

encuentra en la siguiente dirección: <https://gua-svncv01.rie.local/svn/Documents/Gerencia/Desarrollo/Requerimientos/Proceso/Portal%20web/Nuevo%20Portal%202019/0-%20Requerimientos/12117%20-%20Propuestas%20de%20redise%C3%B1o%20portal%20institucional.docx>.

Esta actividad se incluye en el requerimiento número 12117.

Este requerimiento fue reasignado a otro recurso de la Gerencia por lo que dicha persona continuará con el desarrollo y el seguimiento respectivo con la unidad de Acceso a la Información.

GEOPORTAL INSTITUCIONAL

Análisis

Se realizó el análisis necesario de las funcionalidades que deberá tener el geoportal y las tecnologías que deberán utilizarse para su desarrollo.

Se identificó que debe contarse con las siguientes secciones a desarrollar:

- Informativa
Esta sección permite visualizar los resultados descriptivos de búsquedas realizadas tanto de predios como de ubicaciones municipales
- Búsqueda
Esta sección contará con controles necesarios para búsqueda de predios por medio de CCC o ubicaciones de ventanillas municipales a través de su descripción.
- Mapas
Esta sección muestra el resultado de los resultados obtenidos como de las capas con información espacial que estén disponibles para visualizar.
- Personalización de vistas
Esta sección permite personalizar la visualización que se tiene de los mapas y capas espaciales permitidas.

Se realizó el diagrama de procesos por el cual deberá trasladarse la información de la base de datos operacional del RLC hacia la base de datos destinada para el geoportal institucional.

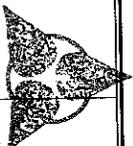
Desarrollo

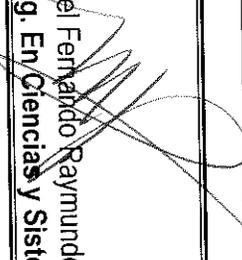
Se realizó el desarrollo de las secciones de búsqueda de predios por medio del CCC en donde se ubica la información alfanumérica y se visualiza en un panel lateral; también se realizó el desarrollo de la interfaz en donde se muestra el resultado dentro del mapa de la información espacial.

Las actividades descritas se incluyen en el requerimiento número 12729. El documento que

describe el trabajo realizado de análisis y diseño se encuentra en la siguiente dirección:
https://gua-svcn01.ric.local/svn/Documentos_Gerencia/Desarrollo/Requerimientos/Proceso/Portal/%20web/Nuevo/%20Portal/%202019/0-%20Requerimientos/12729%20-%20Detalle%20dise%C3%B1o%20geoportaldocx.

El requerimiento se encuentra a un 15% de su desarrollo.




Manuel Ferrando Raymundo Agustencia **Ingeniero de Tecnología**. Bo. William Fernando Palacios Rivas
Ingeniero de Ciencias y Sistemas de la Información de Desarrollo Técnico y Administrativo

RIC

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES

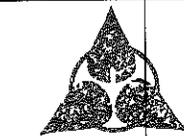
Nombre del Consultor:
Vivian Cristina Recinos Aldana
Actividad: Aseguramiento de la Calidad de Procesos y Herramientas para la Actualización Catastral

Contrato: RIC-R-029-038-2019
Departamento de: Guatemala
Informe correspondiente: Mayo 2019

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Gestión y seguimiento de solicitudes de soporte técnico a usuario final
 - i. Seguimiento a solicitudes mediante sistema de solicitud de soporte (tickets) del área de Infraestructura. Se adjunta reporte de 89 solicitudes.
- b) Soporte y seguimiento al usuario en hardware y software
 - i. Seguimiento a solicitudes recibidas mediante oficinas de Gerencia de Programación y Cooperación Internacional, Inventario, Recursos Humanos, Compras y Contrataciones de Bienes y Servicios, Gerencia Administrativa Financiera, Coordinación de Recursos Humanos, Gerencia Jurídica, Gerencia Técnica. 23 Solicitudes
- c) Dar continuidad y soluciones a gestiones de TI para garantizar operatividad a la infraestructura de datos
 - i. Apoyo en seguimiento y coordinación entre el equipo de Infraestructura y Administración, para la gestión de compra de materiales, instalaciones o reparaciones de equipo solicitados por las Gerencias y Departamentos.
- d) Otras actividades afines que le sean asignadas
 - i. Resguardo físico y digital de la documentación e información recibida, generada y entregada como producto de las actividades desarrolladas (oficios, informes de estado, especificaciones, etc.).

FIRMA:
Vivian Cristina Recinos Aldana



Gerencia Tecnológica
de la Información

Vo. Bo. Ing. Napoleón Reguán Felipe
Jefe de Sistemas e Infraestructura

Created By/(Name)	Category	Description	Ticket #
dgarcia	Impresora	Buen dia! Por este medio solicito su apoyo, en el sentido de que no puedo fotocopiar en la máquina, ya que el código que tenía anteriormente no funciona, Gracias! Email Signature Rocio Garcia Bercian Digitadora, Analista Registral, de saneamiento y copropiedades Teléfono: (+502) 2462-8400 Correo Electronico: dgarcia@ric.gob.gt 21 calle 10-58 Zona 13 Colonia Aurora II Guatemala Ciudad, Guatemala www.ric.gob.gt (http://www.ric.gob.gt) 	3056
ssicajal	Soporte Software	se solicita cambio de office a la laptop del Dr. Jose Miguel Duro y el Ing. Erick Veras, se requiere instalar versión 2007. agradeciendo su apoyo	3057
ssicajal	Diagnóstico de Equipo	solicita revisión de equipos de la Gerencia de Programación y Cooperación Internacional	3059
ssicajal	Diagnóstico de Equipo	se solicita revisión de maquina portátil del Ing. Salvador	3060
aglopez	Correo Electronico	Buen dia necesito de su ayuda ya que mi correo electronico me indica problemas en la conexion	3067
ssicajal	Soporte Software	se solicita revisión de maquina de escritorio bajo mi cargo ya que no se pueden abrir documentos versión PDF	3091
eherrera	No puedo ingresar a SISVEN	No puedo ingresar a SISVEN	3098
oardon	Instalacion de Software	Buenos dias, solicito de sus buenos oficios para que se instale un visor de PDF, esto para que pueda visualizar los documentos y pueda realizar mis actividades. muchas gracias.	3103
cccontreras	Soporte Software	No puedo enviar el registro de la pagina de libros mayores del RGP, Biblioteca de Libros mayores, pues me dice que necesita una conexion a internet, envío imagenes, agradezco la atención.	3105
cdelaacruz		No me envia, ni recibe correos, solucionar por favor.	3113

RIC: Reporte Mayo 2019

(89 items)

Generated on May 15, 2019 @ 12:35 pm

Created By(Name)	Category	Description	Ticket #
aglopez	Instalacion de Software	Carlos Favor de instalar PDF 24, en este equipo ya que se necesita unificar documentos en formato .pdf, y realizar tambien compresion de documentos. El usuario es 10.0.8.133 Apoyamen con este tema que nos urge por produccion. Att. Victor Gonzalez	3116
hescobar	Acceso a Internet	No tengo acceso a paginas de internet conectado a la red local, me conecto por medio de wifi a un telefono móvil y tampoco me deja acceder a las paginas de internet	3118
ccontreras	Instalacion de Software	EXPEDIENTE	3119
cdelacruz	Instalacion de Software	Me podrian instalar el programa de carga de expediente. Gracias	3120
joreyes	Instalacion de Software	POR FAVOR LES PIDO QUE ME INSTALEN LA CARGA DE EXPEDIENTES. GRACIAS	3121
oardon	Instalacion de Software	por favor instalarme la carga de expediente registral. gracias	3122
ssicaja	Habilitación de Perfil	solicitud creación nuevo usuario Cesar Almengor	3127
ssicaja	Soporte Software	se solicita la instalación de Microsoft office visio para los compañeros; Erick Veras, Angelica Chavez, Angelica Gálvez,	3132
oardon		Buenos días, les agradeceré puedan revisar el mouse del equipo que uso, ya que me está dando problemas. Gracias.	3138
ardon		Favor revisar mouse y emitir constancia de que esta en mal estado para baja del inventario.	3139
scastillo		El sistema office me deniega el acceso a imprimir.	3140
Abel Augusto Perez Castro	Soporte Software	Buenos dias por este medio suplico la verificación de la maquina de Irma Chacón, que la maquina se queda sin responder con los pdf...y por tal motivo no puede enviar ella esta solicitud.....	3131

Created By(Name)	Category	Description	Ticket #
Alejandro Leonel Gramajo Trampe	Soporte Software	Solicito la instalación del Generador de Planos para: 1) Nancy Gabriela Tenas Veliz (RIC_NTENAS) 2) Mariana Izabel Arana Torres (RIC_JARANA) 3) Camilo Emmanuel Sanchez Catalan (RIC_CSANCHEZ)	3058
Alejandro Leonel Gramajo Trampe	Soporte Software	El técnico Camilo Sánchez (RIC_CSANCHEZ) no puede ingresar a la ficha de campo, es la computadora la que no lo permite, ya que si tiene los permisos para esa aplicación	3085
Alejandro Leonel Gramajo Trampe		El técnico Camilo Sánchez (RIC_CSANCHEZ) no puede ingresar a la ficha de campo, es la computadora la que no lo permite, ya que si tiene los permisos para esa aplicación	3086
Alejandro Leonel Gramajo Trampe	Traslado de Usuario	Instalación de Usuario a 2 laptop. 1) RIC-03-07-234 para Mariana Arana de Normalización, Gerencia Técnica 2) RIC-03-07-232 para Camilo Sánchez de Normalización, Gerencia Técnica	3090
Angel Antonio Perez Ruiz	Acceso a Internet	SIN ACCESO A INTERNET	3076

Created By(Name)	Category	Description	Ticket #
Angela Yessenia Lopez Enriquez	Configuración de Equipo	<p>Estimados señores Soporte de TI:</p> <p>Es un gusto saludarles y desearles éxitos en sus labores diarias.</p> <p>El presente es para solicitar su apoyo para Configurar el Equipo de Computo para Técnico de Compras que se integro el día de ayer a la Unidad de Compras y Contrataciones.</p> <p>Agradezco su atención y apoyo acostumbrado.</p> <p>Atentamente,</p> <p>Yessenia López</p> <p>Email Signature</p> <p>Angela Yessenia Lopez Enriquez</p> <p>Teléfono: (+502) 2462-8400</p> <p>Correo Electrónico: aylopez@ric.gob.gt </p> <p>21 calle 10-58 Zona 13 Colonia Aurora II</p> <p>Guatemala Ciudad, Guatemala</p> <p>www.ric.gob.gt (http://www.ric.gob.gt) </p>	3066

Created By(Name)	Category	Description	Ticket #
Angela Yessenia Lopez Enriquez	Habilitación de Perfil	<p>Estimados señores Soporte de TI:</p> <p>Es un gusto saludarles y desearles éxitos en sus labores diarias.</p> <p>El presente es para solicitar su apoyo para Configurar el Equipo de Computo para Técnico de Compras que se integro el día 01 de mayo a la Unidad de Compras y Contrataciones, el equipo ya se encuentra conectado a la energía eléctrica, así mismo le informamos que ya fue trasladado el formulario de creación de usuario.</p> <p>Agradezco su atención y apoyo acostumbrado.</p> <p>Atentamente,</p> <p>Yessenia López</p> <p>Email Signature</p> <p>Angela Yessenia Lopez Enriquez</p> <p>Teléfono: (+502) 2462-8400</p> <p>Correo Electrónico: aylopez@ric.gob.gt </p> <p>21 calle 10-58 Zona 13 Colonia Aurora II Guatemala Ciudad, Guatemala www.ric.gob.gt (http://www.ric.gob.gt) </p>	3071

Created By(Name)	Category	Description	Ticket #
Angela Yessenia Lopez Enriquez	Carpetas Compartidas	Estimados señores Soporte TI: Es un gusto saludarles. El motivo del presente es para solicitar su apoyo, a fin de que se le permita Acceder a la Carpeta Compartida de Compras al Señor Dyllan Orlando Méndez Jiménez. Sin otro en particular. Atentamente, Yessenia López Email Signature Angela Yessenia Lopez Enriquez Teléfono: (+502) 2462-8400 Correo Electrónico: aylopez@ric.gob.gt 21 calle 10-58 Zona 13 Colonia Aurora II Guatemala Ciudad, Guatemala www.ric.gob.gt (http://www.ric.gob.gt) 	3078
Angelica Maria Galvez Lopez	Diagnóstico de Equipo	este monitor esta presente, fallas.	3107
Byron Estuardo Vasquez Acan	Acceso a Internet	Buenos días, quiero comentarles que en las maquinas de Tesorería no tenemos acceso a la pagina del banco G&T Continental, la cual es importante para el pago de proveedoras. Aparece el mensaje que la pagina esta bloqueada "web page Blocked"	3082
Camilo Emmanuel Sanchez Catalan	Acceso a Internet	Se desconecta	3077

Created By/(Name)	Category	Description	Ticket #
Claudia Elizabeth Figueroa Peralta	Correo Electronico	Buen día estimados compañeros, por favor solicito realizar el siguiente cambio en el grupo de Consejo Directivo: Eliminar: Ana Beatriz Juárez Monterroso - anabeajm@gmail.com Agregar: Mildred Chávez - mildredchavez551998@gmail.com Por favor al realizar los cambios, reenviarme el listado actualizado. Gracias,	3075
Claudia Elizabeth Figueroa Peralta	Solicitud de Atencion al Usuario	Solicito por favor apoyo, en proporcionarme copia de la grabación de la sesión de Consejo Directivo celebrada ayer 7-5-19, gracias.	3112
Edna Frinee Tobar Portillo		Buenos días por favor pueden revisar la maquina de José Guillermo Miranda que no cuenta con Internet.	3083
Edna Frinee Tobar Portillo		Buenos días por favor pueden revisar la maquina de Jose Guillermo Miranda Monterroso que no cuenta con Internet.	3137
Elvia Judith Guich Machan	Acceso a Internet	no puedo ingresar a mi correo personal.	3102
Elvia Tambriz Tzoc	Error de Usuario	MI usuario no puede recibir cargas de rechazos por solicitud de actualización de Fincas del área de Jurídico: Favor de terminar de configurar.	3133
Emgelberg Oswaldo Flores Perez	Correo Electronico	Solicito apoyo para poder contar con un calendario combinado en el correo electrónico con el compañero Guillermo Miranda, para poder llevar de forma más ordenada y eficiente el control de audiencias en los Juzgados.	3108
Emgelberg Oswaldo Flores Perez	Carpetas Compartidas	Necesito instalar una base de datos de excel en forma compartida con el compañero Guillermo Miranda, para que ambos contemos con la información actualizada de cada proceso que se tiene en dicha base	3110
Esvin Eduardo Sique Marroquin	Dictamen Tecnico	Buenos días mis estimados, quisiera molestarlos en esta ocasión para que puedan realizar revisión de Mouse al equipo RIC-03-01-595, así como la instalación de un navegador distinto al Internet Explorer para el correcto ingreso a la consulta a Distancia del RGP. También los molesto con que el equipo RIC-03-01-788, no puede acceder a la red por lo tanto los molesto con que nos apoyen para que se corrija el inconveniente. muchas gracias.	3079
Esvin Eduardo Sique Marroquin	Diagnóstico de Equipo	buenas tardes, nuevamente molesto su atención, esta vez en el sentido de revisar el equipo que se acaba de asignar a un compañero nuevo, el mismo se va apagando 2 veces y esta vez tiene las luces encendidas pero no despiega imagen alguna. Gracias por el apoyo. saludos.	3117

RIC: Reporte Mayo 2019

(89 items)

Generated on May 15, 2019 @ 12:35 pm

Created By(Name)	Category	Description	Ticket #
Gilda Lorena Galvez Sanabria	Correo Electronico	No puedo ejecutar la tarea de enviar y recibir mensajes de correo electronico	3053
Gregorio Amadeo Escobar Molina	Diagnóstico de Equipo	no enciende la computadora de escritorio	3092
Helen Betsabe Leiva Hernandez	Configuración de Equipo	Buenas tardes, los molesto con que puedan verificar la conexión a la impresora ya que al imprimir no llega a la impresora la impresión. gracias.	3109
Jose Antonio Patiz Lopez		Tengo este inconveniente con el Internet Explorer, por lo que solicito de su apoyo para solucionar el problema	3064
Juan Pablo Guzman Leal		Estimados compañeros buenas tardes: por este medio solicito su apoyo en instalar el equipo de computo con numero de inventario RIC-03-01-249 en las instalaciones de la bodega de archivo del RIC, 15 ave. 4-32 zona 1. agradezco su apoyo	3065
Juan Pablo Guzman Leal		Estimados compañeros buenas tardes: por este medio solicito su apoyo en instalar el equipo identificado con numero de inventario RIC-03-07-108 el cual se encuentra en la bodega de archivo 15 ave. 4-32 zona1. agradezco el apoyo	3136
Karen Xochitl Herrera Clara		Buen dia disculpe puede apoyarme con la actualizacion PDF del usuario RP_CCHILEL y RP_MHERNANDEZ, no pueden realizar busqueda en una carpeta compartida donde se suben los planos	3141
Karla Maria Polanco Moll	Aplicaciones Web	Buenos dias, podrian apoyarme ya que cuando quiero abrir o guardar documentos en las aplicaciones de sircat son muy lentas. gracias.	3084
Loida Mara Lizeth Nolasco Sandoval	Soporte Software		3126
Loida Mara Lizeth Nolasco Sandoval	Diagnóstico de Equipo	Favor de apoyarme con realizar un dictamen técnico al equipo que tengo asignado, ya que tengo varios problemas al estar trabajando con las diferentes aplicaciones del RIC.	3130
Luis Alfredo Beltecon Escriba	Soporte Software	error en office excel	3134
Luis Ferrnando Espana Yool	Soporte Software	buen día, necesito ingresar al RetenIVA que es una aplicación de SAT, pero me da error por que al parecer necesita actualizarse el software, específicamente el Adobeair, pero no se actualiza, intente instalar nuevamente la aplicación y al intentar actualizar no se puede por que la pagina de adobe esta bloqueada, favor verificar	3081

Created By/(Name)	Category	Description	Ticket #
Mariana Izabel Arana Torres	Problema de Red	Solicitud de acceso a red en las oficinas de Normalizacion, Gerencia Tecnica para las siguientes personas: 1) Trasema Reyes 2) Francklyn Burrrion	3061
Mariana Izabel Arana Torres		no se puede abrir el Adobe	3063
Mariana Izabel Arana Torres	Soporte Software	buen dia me podria hacer el favor de activarme el Adobe/ PDF gracias	3072
Mariana Izabel Arana Torres	Aplicaciones Web	cuando se ingresa al generador de planos da error: Error de Autenticación , Client Oracle y no se puede ingresar	3114
Mario Enrique Cojon Tomas	Dictamen Tecnico	Buenas tardes, Por medio de la presente solicito me puedan brindar un informe técnico para dar de baja a computadora "RIC-03-01-668". El motivo es que Disco Duro ya no funciona. El documento es necesario para que área de inventarios pueda realizar el proceso debido. De antemano muchas gracias por su apoyo.	3135
Mayra Elizabeth De Leon y de Leon	Soporte Software	Buenos días, solicito apoyo en cuanto a que tengo problemas con office, no puedo trabajar en ningun programa del mismo. gracias.	3106
Miguel Angel Roldan Monterroso	Impresora	favor en instalar la impresora	3054
Mynor Ivan Molina Herrera	Correo Electronico	no puedo ingresar a mi correo electrónico personal	3095

Created By/(Name)	Category	Description	Ticket #
Mynor Ivan Molina Herrera		Muy buen día quería solicitarles su apoyo y colaboración, en arreglar el acceso a las páginas de internet como al correo personal Y también la creación de un usuario en el sistema de externalización Email Signature Mynor Ivan Molina Herrera Teléfono: (+502) 2462-8400 Correo Electrónico: mmolina@ric.gob.gt 21 calle 10-58 Zona 13 Colonia Aurora II Guatemala Ciudad, Guatemala www.ric.gob.gt (http://www.ric.gob.gt) 	3097
Mynor Ivan Molina Herrera	Acceso a Internet	tengo problemas con el internet. no puedo ingresar a mi correo personal	3101
Nancy Gabriela Tenas Veliz	Configuración de Equipo	AL MOMENTO DE QUERER COMBINAR LOS 2 PDF NO ME DEJA, NO TENGO LA OPCION.	3062
Oscar Rene Loarca Gutierrez	Correo Electronico	BUENAS TARDES, CUANDO SE DESEA RESPONDER UN CORREO, EL SISTEMA GENERA UN ERROR, EN EL DOCUMENTO ADJUNTO SE INDICA EL MISMO.	3124
Rogers Horacio Funes Castellanos		Favor de designar técnico para que revise el correcto funcionamiento de la cuenta de correo de la Licda. Ana Gabriela López Alvizures por cuanto le sale una alerta de vencimiento de credenciales.	3068
Ronald Humberto Paez Medina	Soporte Software	Buen día, me podrían instalar el driver de video a mi PC, para poder conectar un proyector. Saludos.	3104
Salvador Garcia Benitez	Correo Electronico	El sistema no me esta permitiendo enviar correo fuera de la institución.	3080

Created By(Name)	Category	Description	Ticket #
Valery Kandy Barrientos Ramirez	Instalación de Equipo	<p>Buenos días, esperando que se encuentren de la mejor manera, Por este medio solicito su apoyo en virtud de instalar maquinaria en la coordinación de Registro Público, Desde ya muy agradecida, saludos cordiales.</p> <p>Email Signature</p> <p>Valery Kandy Barrientos Ramirez</p> <p>Teléfono: (+502) 2462-8400</p> <p>Correo Electrónico: vbarrientos@ric.gob.gt </p> <p> </p> <p>21 calle 10-58 Zona 13 Colonia Aurora II Guatemala Ciudad, Guatemala</p> <p>www.ric.gob.gt (http://www.ric.gob.gt) </p> <p> </p>	3055
Valery Kandy Barrientos Ramirez	Soporte Software	<p>Buena tarde por este medio solicito apoyo en virtud de que el día de hoy no he podido ingresar al sistema de SIRCAT, problema que se viene dando desde hace un tiempo, y pasa dos o tres veces por mes afectándome laboralmente.</p> <p>Por su pronta y amable respuesta desde ya muy agradecida.</p> <p>Email Signature</p> <p>Valery Kandy Barrientos Ramirez</p> <p>Teléfono: (+502) 2462-8400</p> <p>Correo Electrónico: vbarrientos@ric.gob.gt </p> <p> </p> <p>21 calle 10-58 Zona 13 Colonia Aurora II Guatemala Ciudad, Guatemala</p> <p>www.ric.gob.gt (http://www.ric.gob.gt) </p> <p> </p>	3074

Created By/(Name)	Category	Description	Ticket #
Valery Kandy Barrientos Ramirez	Carpetas Compartidas	Buen día, por este medio solicito su valioso apoyo en virtud de que se eliminó por error una carpeta compartida que es de mucha utilidad y si fuera posible recuperarla. Por su apoyo desde ya muy agradecida. Email Signature Valery Kandy Barrientos Ramirez Teléfono: (+502) 2462-8400 Correo Electrónico: vbarrientos@ric.gob.gt 21 calle 10-58 Zona 13 Colonia Aurora II Guatemala Ciudad, Guatemala www.ric.gob.gt (http://www.ric.gob.gt) 	3125
Vivian Cristina Recinos Aldana	Correo Electronico	Buen día, por instrucciones traslado solicitud de Gerencia de Programación y Cooperación Internacional. Para habilitar correo institucional externo para el Lic. Axel Alfredo Torres Tabico.	3069
Vivian Cristina Recinos Aldana	Creacion de Usuario/Buzon de Correo	Buen día, por instrucciones traslado solicitud para creación de usuario para Dyllan Orlando Méndez Jiménez según solicitud adjunta, de la Gerencia Administrativa Financiera.	3070
Vivian Cristina Recinos Aldana	Correo Electronico	Buenas tardes, por instrucciones traslado solicitudes para creación de usuarios. Para Carlos Emilio Contreras Echeverría, José Oswaldo Reyes Carcamo, Olfir Maynor Ardón Aragón de la Gerencia Jurídica del Proceso Catastral según solicitudes adjuntas.	3073
Vivian Cristina Recinos Aldana	Correo Electronico	Buenas tardes, por instrucciones traslado Solicitud de la Coordinación para habilitar correo institucional externo para el Sr. Marco Vinicio González Pineda según solicitud adjunta.	3087
Vivian Cristina Recinos Aldana	Solicitud Administrativa	Buenas tardes, por instrucciones traslado solicitud de compras, para entrega de respuesta en referencia a pregunta del Sistema Guatecompras en relación el evento de Adq. de Licencias por Suscriptores de la Aplicación Autocad. Según solicitud adjunta la información deberá entregarse hoy antes de las 16:00 hrs.	3088
Vivian Cristina Recinos Aldana	Habilitación de Perfil	Buenas tardes, por instrucciones traslado solicitud de la Unidad Administrativa para creación de usuario a Jorge Gilberto Carías Posadas	3089
Vivian Cristina Recinos Aldana		Buen día, por instrucciones traslado Solicitud de la Gerencia de Programación y Cooperación Internacional, para entrega de informe por causas de metas no alcanzadas en el Informe que se presentó de los Avances del mes de Abril 2019 Proyecto Infraestructura de Datos en el Mantenimiento de la Información Catastral de las Zonas declaradas.	3093

Created By/(Name)	Category	Description	Ticket #
Vivian Cristina Recinos Aldana	Habilitación de Perfil	Buen día, por instrucciones traslado Solicitud de Creación de usuario para Edgar Randolph Figueroa Rodriguez de Analisis Jurídico.	3094
Vivian Cristina Recinos Aldana	Creacion de Usuario/Buzon de Correo	Buen día, por instrucciones traslado Solicitudes de Creación de Usuarios para Licda. Miriam Isidra Hernández López y Lic. Carlos Enrique Chillel Laparra de Registro Publico. Según solicitudes adjuntas	3096
Vivian Cristina Recinos Aldana	Creacion de Usuario/Buzon de Correo Jurídico	Buenas tardes, por instrucciones traslado Solicitud Creación de Usuario para Christian Noel De la Cruz de Analisis Jurídico	3099
Vivian Cristina Recinos Aldana	Dictamen Técnico	Buenas tardes, por instrucciones traslado solicitud de Recursos Humanos para entrega de Dictamen Técnico. Para adquisición de Software de Relojes Biométricos. Según solicitud y cotizaciones adjuntas.	3111
Vivian Cristina Recinos Aldana		Buenas tardes, por instrucciones traslado Solicitud de Compras, para entrega de Modificaciones a la Adquisición de Licencias por Suscripciones para los Derechos de Uso de la Aplicación AutoCAD. Según solicitud y documentos de cotización adjuntos	3115
Vivian Cristina Recinos Aldana		Buenas tardes, por instrucciones traslado Solicitud de Administración. Para entrega de Información del equipo de Multifuncionales. Instalado actualmente reúne las características y para el evento de Arrendamiento de Equipos para el Ejercicio Fiscal 2020. Según solicitud adjunta	3123
Vivian Cristina Recinos Aldana		Buen día, por instrucciones traslado Solicitud de Creación de Usuario para César Rubén Almengor Sarti. Según solicitud de la Gerencia de Programación y Cooperación Internacional.	3128
Vivian Cristina Recinos Aldana	Acceso a Internet	Buen día, por instrucciones traslado solicitud para asignación de Perfil A al usuario Elvia Judith Guich Machán. Según solicitud adjunta de la Gerencia técnica.	3129
Wendy Aracely Pozuelos Contreras	Escaner	favor de venir a verificar EL ESCANER DE RRHH ya que no aparecen los documentos escaneados gracia	3100

Verificador de facturas

Compare el número de resolución del documento, si no coincide con el número reportado en el Verificador, revise que los datos ingresados a la consulta sean correctos; de persistir la inconsistencia, puede presentar la denuncia correspondiente ingresando al vínculo [Denuncia](#) o llamar al número 1550, opción "Denuncias".

Tipo Documento	Rango Autorizado		Rango Inactivo	Vigente hasta	Resolución				Fecha de Cese
	Desde	Hasta			Número	Estado	Fecha Inactivación	Motivo Inactivación	
FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE	251	275		08/04/2021	2019-1-81-830868	Activa			

Página 1 de 1

Las facturas de pequeño contribuyente no generan derecho a crédito fiscal.

© EAT 2016. Todos los derechos reservados.

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre del Consultor: Pablo David Ruiz Herrera	Contrato: RIC-R-029-039-2019
Actividad: Técnico en Implementación	Departamento de: Guatemala Informe correspondiente: al mes de Mayo del 2019

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Soporte a la administración de usuarios de las diferentes aplicaciones web del RIC.
- Verificar log de errores de predios que se encuentran con estatus "PENDIENTE DE TRASLADAR A REGISTRO PÚBLICO" y clasificarlos así mismo resolver el error y poder trasladar los predios a Registro Público de las direcciones municipales de Alta Verapaz, Baja Verapaz, Izabal, Petén, Chiquimula, Sacatepéquez-Escuintla.
- Elaboración de reporte detallado de predios de los municipios de San Bartolomé Milipas Altas, Pastores y Siquinalá. A solicitud de la Dirección Municipal de Sacatepéquez.
- Elaboración de reporte de los municipios de Teculután y Gualán, Zacapa, San Bartolomé Milipas Altas, Sacatepéquez y Purulhá, Baja Verapaz. Para seguimiento y monitoreo de los predios que se encuentran en Análisis Jurídico, solicitado por la Gerencia Jurídica.
- Actualización del campo "ID_TIPO_DOCUMENTO_AMPARA" de 574 predios del municipio de Purulhá, Baja Verapaz, debido a que estaba sin información y por este motivo no podían ser trasladados a Registro Público. Issue #12706
- Actualización del campo "ID_TIPO_DOCUMENTO_AMPARA" de 19 predios del municipio de Tamahú, Alta Verapaz, debido a que estaba sin información y por este motivo no podían ser trasladados a Registro Público. Issue # 12709

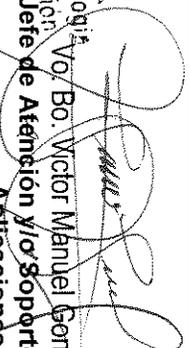
- Actualización del campo "ID_TIPO_DOCUMENTO_AMPARA" de 525 predios del municipio de Teculután, Zacapa, debido a que estaba sin información y por este motivo no podían ser trasladados a Registro Público. Issue # 12710
- Actualización de 18 registros de predios del municipio de Teculután, Zacapa, en base de datos para que los analistas jurídicos pudieran analizar los predios en la nueva versión de la aplicación de Análisis Jurídico. Issue #12707
- Apoyo en la normalización del predio 03-07-03-00630 debido a que en la dirección municipal tenían inconvenientes para la normalización del mismo, se brindó apoyo para que el predio pudiera seguir su flujo de proceso.
- Reasignación del predio 19-05-03-0008, 1 que se encontraba en fase de externalización, del usuario ZA_RRUIZ al usuario ZA_GBARDALES. Issue #12663
- Apoyo y seguimiento de predios de Alta Verapaz, 16-04-01-00054 y 16-04-01-00091, sin poder normalizar debido a que presentaban un error en la aplicación de Externalización. Issue #12648
- Actualización de registro de dos predios de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, debido a que las fincas 118-118-370-3 y 7871-371-116E-3, no contaban con titulares registrales y por este motivo no podían ser trasladados los predios 03-07-01-01094 y 03-07-02-00580 a la unidad de Registro Público. Issue #12724

FIRMA:
Pablo David Ruiz Herrera



Gerencia Tecnológica
de la Información

Vo. Bo. Victor Manuel Gonzalez Perez
Jefe de Atención y/o Soporte al Usuario en
Aplicaciones



**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES**

Nombre del Consultor: Guillermo Carlos Manuel Suhr Mandujano Actividad: Diagnóstico y Mejoras de Recursos de Red Informáticos	Contrato: RIC-R-029-040-2019 Departamento de: Guatemala Informe correspondiente: al mes de mayo del 2019
---	---

ACTIVIDADES REALIZADAS

Acorde a términos de referencia de contrato RIC-R-029-040-2019 se realizaron las siguientes actividades de carácter técnico:

- a) Implementación de servidor virtual o físico con sistema operativo Linux para implementación de servicio DNS público secundario
 - i. Instalación de módulo BIND para versión de Linux CentOS instalado
 - ii. Actualización de módulo BIND
 - iii. Pruebas para implementación de DNS público secundario
- b) Actualización de versión de antivirus institucional a versión más reciente:
 - i. En servidores físicos y virtuales de oficinas centrales: se ha realizado la instalación en un 70% de los servidores.
 - ii. En equipos de usuario final de las siguientes unidades de Oficinas Centrales:
 - 1. Gerencia Jurídica: Se procedió a realizar la instalación del antivirus completando el proceso en la totalidad de los equipos
 - 2. Gerencia Técnica: Se procedió a realizar la instalación del antivirus completando el proceso en la totalidad de los equipos
 - 3. Unidad de Asesoría Jurídica: Se procedió a realizar la instalación del antivirus completando el proceso en la totalidad de los equipos
 - 4. Unidad de Inventarios: Se procedió a realizar la instalación del antivirus completando el proceso en la totalidad de los equipos
 - 5. Secretaría General: Se procedió a realizar la instalación del antivirus completando el proceso en la totalidad de los equipos
 - 6. Almacén: Se procedió a realizar la instalación del antivirus completando el proceso en la totalidad de los equipos
- c) Procesos de actualización de Sistema operativo de servidores de oficinas centrales
 - i. Se realizó proceso de actualización de sistemas operativos de servidores
- d) Otras Actividades afines que le sean designadas
 - i. Actualización de sistema de dispositivo Firewall
 - 1. Se actualizó sistema operativo y firmware de dispositivo de seguridad Fortigate institucional a la versión 6.2.
 - ii. Instalación de 1 servidor para implementación de aplicativo de correspondencia
 - a. Instalación de sistema operativo Windows Server 2012 R2
 - b. Actualización de sistema operativo
 - iii. Instalación de 1 servidor para implementación de aplicativo de correspondencia
 - a. Instalación de sistema operativo Windows Server 2012 R2
 - b. Actualización de sistema operativo
 - iv. Actualización de plataforma de virtualización de versión 3.5 a 6 en un servidor

FIRMA:

Guillermo Carlos Manuel Suhr Mandujano



Vo. Bo. Ing. Napoleón Reguán Felipe
Jefe de Sistemas e Infraestructura

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre del Consultor: David Xicay Martín	Contrato: RIC-R-029-041 -2019
Actividad: Analista y Programador de Sistemas	Departamento de: Guatemala
	Informe correspondiente: al mes de mayo 2019

ACTIVIDADES REALIZADAS

En base al proyecto "Infraestructura de Datos para el Sistema Registro Catastro en el Mantenimiento de la Información Catastral en Zonas Declaradas Catastrada" se realizaron las siguientes actividades:

Basado en el flujo: Solicitudes de modificación de información gráfica:

Mejoras

- Completar Información para Pretensiones Totales: Se realizó el desarrollo para que en la etapa de completar información de SIAM se puedan incorporar las solicitudes para resolver pretensiones Totales.

El avance de este requerimiento es de 85%, realizando en esta etapa pruebas de desarrollo y mejoras fruto de las pruebas de desarrollo, se le dio seguimiento a mediante el issue: 12485, y la documentación de las tareas realizadas se encuentra en la siguiente ubicación:

https://gua-svcn01.ric.local/svn/Documentos_Gerencia/Desarrollo/Requerimientos/Proceso/SIAM/0-Requerimientos/Nuevos/2019/Abril/SIAM-12485-Completar Información para REsolver Pretensiones totales.docx

- Visto Bueno para Pretensiones: Se realizó el desarrollo para que en la etapa de visto bueno previo a operar la solicitud se incluyeran la calificación de las solicitudes de pretensiones.

El avance de este requerimiento es de 85%, realizando en esta etapa pruebas de desarrollo y mejoras fruto de las pruebas de desarrollo, se le dio seguimiento al requerimiento mediante el issue: 12555, y la documentación de las tareas realizadas se encuentra en la siguiente ubicación:

https://gua-svcn01.ric.local/svn/Documentos_Gerencia/Desarrollo/Requerimientos/Proceso/SIAM/0-Requerimientos/Nuevos/2019/Abril/SIAM-12555-VistoBuenoPretensiones.docx

- Operación de Pretensiones: Se realizó el desarrollo para poder operar las solicitudes de modificación grafica de para crear y resolver pretensiones parciales y totales.

El avance de este requerimiento es de 85%, realizando en esta etapa pruebas de desarrollo y mejoras fruto de las pruebas de desarrollo, se le dio seguimiento al requerimiento mediante el issue: 12576, y la

documentación de las tareas realizadas se encuentra en la siguiente ubicación:

https://gua-svcn01.ric.local/svn/Documentos_Gerencia/Desarrollo/Requerimientos/Proceso/SIAM/0-Requerimientos/Nuevos/2019/Abril/SIAM-12576-OperarCrearPretensionParcialTotal.docx

Basado en el flujo: Solicitudes para el proceso de actualización y mantenimiento de la información se realizaron las siguientes actividades:

Soporte y Mantenimiento

- Operaciones de Mantenimiento: Se reportó un inconveniente en la operación de modificación grafica de un predio, en la revisión se determinó que existía una validación faltante que causaba el inconveniente.

La documentación de las tareas realizadas se encuentra en la siguiente ubicación:

https://gua-svcn01.ric.local/svn/Documentos_Gerencia/Desarrollo/Requerimientos/Proceso/SIAM/0-Requerimientos/Bugs/2019/Abril/SIAM-EF-12573-No%20se%20puede%20finalizar%20una%20solicitud.docx

Se dio seguimiento a esta tarea mediante el issue: 12573

- Análisis de la causa de un inconveniente de operación grafica: Se brindó apoyo a la unidad de atención al usuario para determinar la causa por la que no se podía finalizar la operación grafica de predios.

La documentación de las tareas realizadas se encuentra en la siguiente ubicación:

https://gua-svcn01.ric.local/svn/Documentos_Gerencia/Desarrollo/Requerimientos/Proceso/SIAM/0-Requerimientos/Bugs/2019/Abril/SIAM-EF-12618-No%20se%20puede%20completar%20solicitud%20en%20siam.docx

Se dio seguimiento a esta tarea mediante el issue: 12618

Otras Tareas Realizadas:

- Inconveniente en Aplicación de Generador de planos: Se solicitó la revisión de la aplicación para determinar y corregir la causa por la que en el cajetín que brinda información descriptiva sobre los titulares mostraba la siguiente porción de texto "y cotitulares" a pesar de existir solamente un titular.

La documentación de las tareas realizadas se encuentra en la siguiente ubicación:

https://gua-svcn01.ric.local/svn/Documentos_Gerencia/Desarrollo/Requerimientos/Proceso/GeneradorPlanos/0-Requerimientos/Bugs/2019/Abril/GP-EF-12615-Error%20en%20cajedin%20de%20planos%20de%20izabal.docx

Se dio seguimiento a esta tarea mediante el issue: 12615

- Actualización de Guía de Productos Gráficos: Se reportó que existía una guía de productos gráficos de reciente actualización que ameritaba cambios en los catálogos de base de datos, por lo que fue necesaria su revisión para determinar la necesidad de actualizaciones.

Se dio seguimiento a esta tarea mediante el issue: 12655

- Verificación Gráfica: Se solicitó mediante oficio la verificación y carga de información grafica a la base de datos del RIC correspondiente a Lugares Sagrados, Sitios Arqueológicos de Polígonos y Puntos del municipio de Gualan-Zacapa y San Benito-Petén.

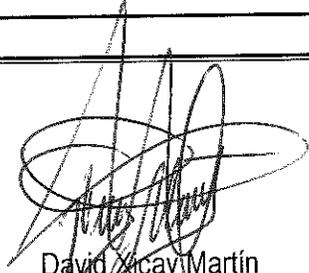
Se dio seguimiento a esta tarea mediante el issue: 12681

- Estandarización de Tolerancias: Se encuentra en proceso de revisión los procesos, procedimientos, paquetes e información de metadatos del uso de información espacial en la base de datos del RIC para estandarizar el uso de las tolerancias en las consultas y operaciones graficas. El avance de esta tarea es del 60%.

El seguimiento a esta tarea se realiza mediante el issue: 12712, La ubicación del documento de respaldo de las actividades realizadas se encuentra en la siguiente ubicación:

[https://gua-svcn01.ric.local/svn/Documentos_Gerencia/Desarrollo/Requerimientos/Proceso/SIAM/0-Requerimientos/Mejoras/2019/Mayo/12712 - Analisis de Tolerancias BDD.docx](https://gua-svcn01.ric.local/svn/Documentos_Gerencia/Desarrollo/Requerimientos/Proceso/SIAM/0-Requerimientos/Mejoras/2019/Mayo/12712_-_Analisis_de_Tolerancias_BDD.docx)

FIRMA:


David Xicay Martín
Ing. En Ciencias y Sistemas




Bo. Ing. William Fernando Palacios Rivas
Jefe de Desarrollo Técnico y Administrativo

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES

Nombres y apellidos: Elvia Judith Guch Machán	Contrato: RIC-R-029-042-2019
Actividad: Asistente Secretarial para Uso Multifinalitario	Departamento de: Guatemala
	Informe correspondiente: Al mes de Mayo del 2019

Actividades Realizadas

- Archivo en digital y físico del primer informe cuatrimestral de avances de la unidad de Uso Multifinalitario de la Información catastral, el cual incluye en apartado; el informe técnico para determinar la factibilidad de validar el catastro municipal de Villa Nueva.
- Se implementó el archivo del listado de municipalidades con las que se suscribió convenio de cooperación y que ya cuentan con usuario y contraseña para el uso Multifinalitario de la Información Catastral.
- Elaboración de nombramientos a personal de la unidad de Uso Multifinalitario de la Información Catastral asignados a la comisión “seguimiento del monitoreo y realización de control de calidad del catastro municipal de Villa Nueva”, archivo y resguardo de los documentos generados en dicha comisión.
- Apoyo en logística para la realización de reuniones interinstitucionales realizada por parte de la unidad de Uso Multifinalitario De La Información Catastral en reuniones donde se trataron los temas de:
 1. “avances de la política de actualización catastral”
 2. “reunión con Leica México, para cotización de reparación equipo de medición”
 3. “avances del caso INFOM”,
 4. “reunión con personal de Análisis Catastral y Técnicos en mosaico de fincas para elaborar la logística de creación de informes circunstanciados”
- Resguardo en digital y físico de la documentación de información de “verificación y georeferenciación de sitios arqueológicos y lugares ceremoniales o lugares sagrados de San Benito Petén”, que formaron parte de la solicitud de la unidad de Áreas Protegidas a la Gerencia Técnica.

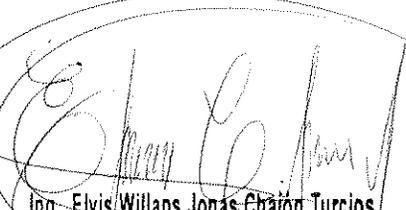
- Archivo de la última versión de la Guía de productos gráficos institucionales en formato PDF y en físico, la cual contiene la estructura de la tabla de atributos de la información geoespacial con que cuenta el RIC.

FIRMA:


Elvia Judith Guch Machán

Vo.Bo.




Ing. Elvis Willans Jonas Chajón Turcios
Gerente Técnico del Proceso Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala

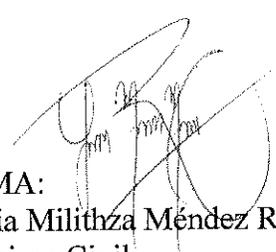
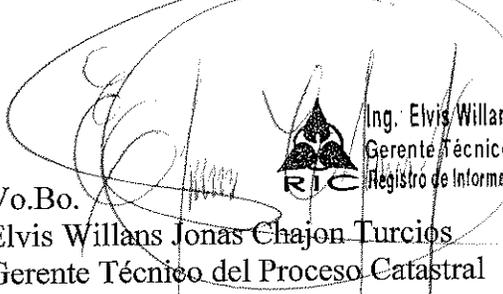
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES

Nombres y apellidos: Liggia Milithza Méndez Ramos	Contrato: RIC-R-029-043-2019
Actividad: Análisis De Procesos De Actualización Catastral	Departamento de: Guatemala
	Informe correspondiente: del 1 al 31 de Mayo del 2019

Actividades Realizadas

- Reunión con el Personal de Gerencia Técnica del Registro de Información Catastral –RIC, para la validación del cronograma de actividades a desarrollar en el mes de mayo del año 2019.
- Reuniones con el enlace de Gerencia de Tecnología de la Información –GTI-, la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral –ESCAT- y Personal de Gerencia Técnica –GT- del Registro de Información Catastral –RIC, para el seguimiento de la actualización del Mapa de Procesos y Manual de Normas y Procedimientos del “Proyecto de Infraestructura de Datos para el sistema Registro-Catastro en el mantenimiento de la información catastral en zonas declaradas catastradas”, en las que se implementó las observaciones en el borrador presentado.
- Seguimiento y Coordinación con Gerencia de Tecnología de la Información –GTI- para el control de usuario y contraseña creados y acceso y funcionamiento de la plataforma del Sistema de Actualización Municipal vía web, Visor –SAM-.
- Gestión con el Técnico del uso multifinalitario de Baja Verapaz para la obtención de datos del técnico municipal, para la creación de usuario y contraseña en Gerencia de Tecnología de la Información –GTI-.
- Solicitud a Gerencia de Tecnología de la Información –GTI- la creación de usuario y contraseña, correspondiente a los Técnicos Municipales del Municipio de Purulha, del departamento de Baja Verapaz, del Municipio de Pastores, del departamento de Sacatepéquez, del Municipio del Estor y Puerto Barrios, del departamento de Izabal y de Gerencia Técnica para el acceso a la plataforma de Actualización Municipal vía web, Visor –SAM- y descarga de información catastral por medio de QuantumGis en formato vectorial.

- Reunión con enlace de Gerencia de Tecnología de la Información –GTI- y Personal de Gerencia Técnica –GT- del Registro de Información Catastral –RIC- , en la cual se presentó el borrador del Mapa de Procesos y Manual de Normas y Procedimientos de la aplicación del Sistema de Actualización Municipal visor –SAM-, del “Proyecto de Infraestructura de Datos para el sistema Registro-Catastro en el mantenimiento de la información catastral en zonas declaradas catastradas”, el cual fue elaborado en base a la información proporcionada por Gerencia de Tecnología de la Información –GTI-.
- Se realizó diagnostico de Funcionalidad de la plataforma del Sistema de Actualización Municipal vía web, Visor –SAM-, con los Técnicos de las Direcciones Municipales de los Departamentos de Zacapa-Chiquimula, Izabal, Alta Verapaz, Baja Verapaz, Sacatepéquez, Escuintla y Peten.

 <p>FIRMA: Ligia Milithza Méndez Ramos Ingeniero Civil</p>	  <p>Vo.Bo. Elvis Willans Jonas Chajón Turcios Gerente Técnico del Proceso Catastral</p> <p>Ing. Elvis Willans Jonas Chajón Turcios Gerente Técnico del Proceso Catastral Registro de Información Catastral de Guatemala</p>
---	--

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES**

Nombres y apellidos: Héctor Alfredo Oliva Morales	Contrato No. RIC-R-029-044-2019
Actividad: Asesor de Asuntos Municipales	Departamento de: Guatemala
	Informe correspondiente a: Mayo del 2019

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Participación en reunión entre miembros de la Gerencia Técnica del RIC y representantes de la Municipalidad de Villa Nueva, para evaluar los avances del trabajo de campo para la realización del muestreo de la información catastral de dicha municipalidad para definir si es factible integrarla al catastro nacional del RIC, según el artículo 74 Decreto 41-2005 y bajo el marco de lo establecido en el POA 2019 del RIC,
- Apoyo a la encargada del tema de Uso Multifinalitario de la Información Catastral, en la Dirección Municipal de Alta Verapaz para definir la programación de los recorridos de campo y socializarla con los representantes del COCODE de la Aldea Xucaneb, Cobán, para la realización de recorrido y definición del perímetro municipal entre Tamahú y Cobán.
- Apoyo a la encargada del tema de Uso Multifinalitario de la Información Catastral, en la Dirección Municipal de Alta Verapaz para definir la programación de los recorridos de campo y socializarla con los representantes del COCODE de la Aldea Sesarb, Tamahú, para la realización de recorrido y definición del perímetro municipal entre Tamahú y San Juan Chamelco.
- Participación en reuniones con los encargados de dar soporte de Gerencia de Tecnología de la Información -GTI- y personal de Gerencia Técnica -GT-, para reactivar la creación de usuario y contraseña, correspondiente Técnicos Municipales del Municipio de Purulha del departamento de Baja Verapaz, Sacatepéquez y tres de Gerencia Técnica para el acceso a la plataforma de Actualización Municipal vía web, Visor -SAM- y descarga de información catastral por medio de QuantumGis en formato vectorial, del "Proyecto de Infraestructura de Datos para el sistema Registro-Catastro en el mantenimiento de la información catastral en zonas declaradas catastradas

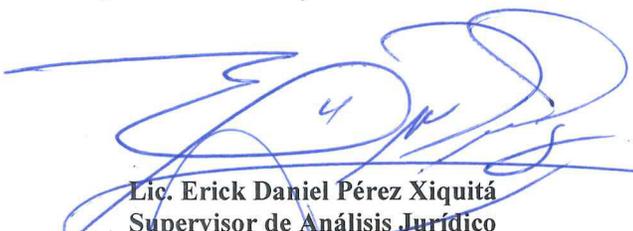
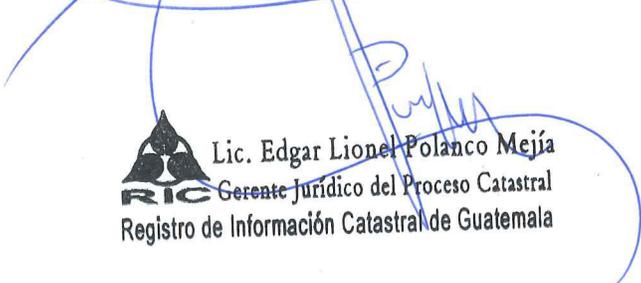
Firma:  Héctor Alfredo Oliva Morales Ingeniero Agrónomo	Vo. Bo.  Ing. Elvis Willans Jonas Chajón Turcios Gerente Técnico del Proceso Catastral Registro de Información Catastral de Guatemala
--	--



REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre del Contratista: Mario Alexander Velásquez Pérez	Contrato: RIC-R-029-045-2019
Actividad: Servicios Profesionales para procedimientos jurídicos	Departamento de: Guatemala
	Informe correspondiente: Al mes de mayo de 2019

Actividades Realizadas	
1	Análisis Jurídico de 252 predios de diferentes municipios conforme a reporte y elaboración de Dictámenes Jurídicos
2	Análisis Jurídico de 252 predios de diferentes municipios conforme a reporte y elaboración de Proyectos de Declaratoria.
3	Consultas a distancia de fincas relacionadas con los predios objeto de Análisis Jurídico y estudios de copropiedad.
4	Actualización de información de expedientes catastrales
5	Planteamiento de dudas, objeto de análisis jurídico.

	 Lic. Mario Alexander Velásquez Pérez Abogado y Notario
Visto Bueno:	 Lic. Erick Daniel Pérez Xiquitá Supervisor de Análisis Jurídico
Visto Bueno:	  Lic. Edgar Lionel Polanco Mejía Gerente Jurídico del Proceso Catastral Registro de Información Catastral de Guatemala

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Contrato No.:

RIC-R-029-045-2019

Actividad denominada:

SERVICIOS PROFESIONALES PARA PROCEDIMIENTOS JURÍDICOS

Descripción de entrega de productos consiste:

DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS (252) expedientes catastrales analizados y finalizados con dictamen jurídico y proyecto de declaración de predio catastrado.

Nombre del Contratista:

Lic. Mario Alexander Velásquez Pérez

No.	Correlativo	CCC	Municipio	Departamento	Actividad Reportada
1	1	03-07-03-00333	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
2	2	15-08-03-03050	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
3	3	15-08-03-03051	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
4	4	15-08-03-03052	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
5	5	15-08-03-03053	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
6	6	15-08-03-03054	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
7	7	15-08-03-03055	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
8	8	15-08-03-03071	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
9	9	15-08-03-03072	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
10	10	15-08-03-03079	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
11	11	15-08-03-03080	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
12	12	15-08-03-03081	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
13	13	15-08-03-03083	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
14	14	15-08-03-03084	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
15	15	15-08-03-03085	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
16	16	15-08-03-03086	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
17	17	15-08-03-03087	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
18	18	15-08-03-03088	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
19	19	15-08-03-03092	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
20	20	15-08-03-03093	Purulhá	Baja Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
21	21	15-08-03-03094	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
22	22	15-08-03-03154	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
23	23	15-08-03-03155	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
24	24	15-08-03-03156	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
25	25	15-08-03-03157	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
26	26	15-08-03-03158	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
27	27	15-08-03-03159	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado

28	28	15-08-03-03160	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
29	29	15-08-03-03162	Purulhá	Baja Verapaz	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
30	30	19-04-02-01381	Gualán	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
31	31	03-07-01-02287	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
32	32	03-07-01-02284	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
33	33	03-07-01-02294	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
34	34	03-07-01-01584	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
35	35	03-07-03-00677	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
36	36	03-07-03-01092	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
37	37	03-07-01-00598	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
38	38	03-07-01-01260	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
39	39	03-07-01-01774	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
40	40	03-07-02-00232	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
41	41	03-07-02-00236	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
42	42	03-07-02-00485	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
43	43	19-04-05-03263	Gualán	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
44	44	03-07-02-00378	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
45	45	03-07-02-00640	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
46	46	03-07-02-00641	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
47	47	03-07-03-00573	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
48	48	03-07-01-00716	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
49	49	03-07-01-00873	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
50	50	03-07-01-02237	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
51	51	03-07-01-02238	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
52	52	03-07-01-02918	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
53	53	03-07-03-00395	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
54	54	03-07-01-01348	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
55	55	19-05-03-06636	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
56	56	03-07-01-00608	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
57	57	03-07-01-00061	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
58	58	03-07-03-00815	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
59	59	03-07-03-00823	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
60	60	03-07-01-00518	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
61	61	19-05-03-02664	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado

62	62	19-05-03-02666	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
63	63	19-05-03-02684	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
64	64	19-05-03-04252	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
65	65	19-05-03-02736	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
66	66	19-05-03-02750	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
67	67	19-04-05-03296	Gualán	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
68	68	19-04-05-03298	Gualán	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
69	69	19-04-05-03299	Gualán	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
70	70	19-04-05-03308	Gualán	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
71	71	17-14-21-00305	El Chal	Petén	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
72	72	17-14-21-00310	El Chal	Petén	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
73	73	17-14-21-00313	El Chal	Petén	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
74	74	17-14-21-00315	El Chal	Petén	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
75	75	17-14-21-00321	El Chal	Petén	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
76	76	17-14-21-00322	El Chal	Petén	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
77	77	17-14-21-00323	El Chal	Petén	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
78	78	17-14-21-00324	El Chal	Petén	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
79	79	17-14-21-00325	El Chal	Petén	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
80	80	17-14-21-00329	El Chal	Petén	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
81	81	03-07-02-00311	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
82	82	03-07-03-00322	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
83	83	03-07-01-01209	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
84	84	17-14-21-00331	El Chal	Petén	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
85	85	17-14-21-00333	El Chal	Petén	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
86	86	17-14-21-00338	El Chal	Petén	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
87	87	17-14-21-00339	El Chal	Petén	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
88	88	17-14-21-00340	El Chal	Petén	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
89	89	17-14-21-00341	El Chal	Petén	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
90	90	17-14-21-00342	El Chal	Petén	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
91	91	17-14-21-00283	El Chal	Petén	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
92	92	17-14-21-00284	El Chal	Petén	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
93	93	19-05-03-03646	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
94	94	19-05-02-00406	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
95	95	19-05-02-00427	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado

96	96	19-05-02-0537	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
97	97	19-05-02-00599	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
98	98	19-05-06-00028	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
99	99	19-05-06-00030	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
100	100	19-05-06-00032	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
101	101	19-05-06-00035	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
102	102	19-05-06-00039	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
103	103	19-05-06-00042	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
104	104	19-05-06-00046	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
105	105	19-05-06-00208	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
106	106	19-05-03-03575	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
107	107	17-14-21-00308	El Chal	Petén	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
108	108	19-05-02-01278	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
109	109	19-05-02-01280	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
110	110	19-05-05-00283	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
111	111	19-05-06-02774	Teculután	Zacapa	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
112	112	19-05-03-01554	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
113	113	19-05-02-00779	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
114	114	19-05-05-02926	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
115	115	19-05-06-00546	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
116	116	03-07-01-02355	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
117	117	03-07-01-02783	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
118	118	19-04-02-01338	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
119	119	19-04-02-01339	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
120	120	19-04-02-01340	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
121	121	03-07-02-00634	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
122	122	19-04-02-01363	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
123	123	19-04-02-01864	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
124	124	15-08-02-00174	Purulhá	Baja Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
125	125	19-05-05-01031	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
126	126	19-05-05-01596	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
127	127	03-07-01-01340	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
128	128	03-07-01-00687	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
129	129	03-07-01-00688	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado

130	130	03-07-01-00772	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
131	131	03-07-02-00638	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
132	132	19-05-05-02395	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
133	133	19-05-05-02397	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
134	134	19-05-05-02398	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
135	135	19-05-05-02260	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
136	136	19-05-05-02261	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
137	137	19-05-05-02262	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
138	138	19-05-05-02263	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
139	139	19-05-05-02394	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
140	140	19-05-05-02258	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
141	141	19-05-05-02259	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
142	142	19-05-05-03683	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
143	143	19-05-05-02384	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
144	144	19-05-05-02393	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
145	145	19-05-05-02256	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
146	146	19-05-05-02257	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
147	147	19-05-05-02382	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
148	148	19-05-05-02254	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
149	149	03-07-02-00434	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
150	150	03-07-02-00453	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
151	151	03-07-03-00784	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
152	152	03-07-03-00817	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
153	153	03-07-03-00818	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
154	154	03-07-03-00844	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
155	155	19-04-05-04497	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
156	156	19-04-05-04496	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
157	157	19-04-05-04511	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
158	158	19-04-05-04508	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
159	159	19-04-05-04490	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
160	160	19-04-05-04493	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
161	161	19-04-05-04494	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
162	162	19-04-05-04495	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
163	163	19-04-05-04499	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado

164	164	19-04-05-04502	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
165	165	19-04-05-04503	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
166	166	19-04-05-04504	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
167	167	19-04-05-04505	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
168	168	19-04-05-04506	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
169	169	19-04-05-04507	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
170	170	19-04-05-03355	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
171	171	19-04-05-03530	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
172	172	18-05-04-01410	Los Amates	Izabal	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
173	173	19-04-05-03532	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
174	174	19-04-05-03533	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
175	175	19-04-05-03534	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
176	176	19-04-05-03535	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
177	177	19-04-05-03536	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
178	178	19-04-05-03537	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
179	179	19-04-05-03538	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
180	180	19-04-05-03614	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
181	181	19-04-05-03616	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
182	182	19-04-05-03618	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
183	183	19-04-05-03619	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
184	184	19-04-05-03623	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
185	185	19-04-05-03624	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
186	186	19-04-05-03626	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
187	187	19-04-05-04415	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
188	188	16-04-02-09183	Tactic	Alta Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
189	189	16-04-02-09185	Tactic	Alta Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
190	190	16-04-02-09186	Tactic	Alta Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
191	191	16-04-02-09189	Tactic	Alta Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
192	192	16-04-02-09190	Tactic	Alta Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
193	193	16-04-02-09193	Tactic	Alta Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
194	194	16-04-02-09194	Tactic	Alta Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
195	195	16-04-02-09197	Tactic	Alta Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
196	196	16-04-02-09199	Tactic	Alta Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
197	197	16-04-02-09202	Tactic	Alta Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado

198	198	16-04-02-09203	Tactic	Alta Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
199	199	16-04-02-09216	Tactic	Alta Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
200	200	15-08-02-01139	Purulhá	Baja Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
201	201	15-08-02-01141	Purulhá	Baja Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
202	202	19-05-04-00500	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
203	203	19-05-04-00583	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
204	204	19-05-03-00670	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
205	205	19-05-03-00674	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
206	206	19-05-02-03001	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
207	207	19-05-03-04304	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
208	208	19-05-03-02346	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
209	209	19-05-03-02356	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
210	210	19-05-05-03042	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
211	211	19-05-02-01281	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
212	212	19-05-02-01283	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
213	213	19-05-02-01287	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
214	214	03-07-02-00535	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
215	215	03-07-03-00237	San Bartolome Milpas Altas	Sacatepequez	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
216	216	15-08-02-01142	Purulhá	Baja Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
217	217	15-08-02-01143	Purulhá	Baja Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
218	218	15-08-02-01144	Purulhá	Baja Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
219	219	19-05-03-07543	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
220	220	15-08-02-01145	Purulhá	Baja Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
221	221	15-08-02-01146	Purulhá	Baja Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
222	222	15-08-02-01147	Purulhá	Baja Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
223	223	15-08-02-01148	Purulhá	Baja Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
224	224	15-08-02-01149	Purulhá	Baja Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
225	225	15-08-02-01150	Purulhá	Baja Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
226	226	15-08-02-01173	Purulhá	Baja Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
227	227	15-08-02-01172	Purulhá	Baja Verapaz	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
228	228	19-04-05-04521	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
229	229	19-04-05-04693	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
230	230	19-04-05-04802	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
231	231	19-04-05-04803	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado

232	232	19-04-05-04804	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
233	233	19-04-05-04805	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
234	234	19-04-05-04806	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
235	235	19-04-05-04808	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
236	236	19-04-05-04810	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
237	237	19-04-05-04811	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
238	238	19-04-05-04840	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
239	239	19-04-05-04843	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
240	240	19-04-05-04845	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
241	241	19-04-05-04846	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
242	242	19-04-05-04847	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
243	243	19-04-05-04896	Gualán	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
244	244	19-05-03-07523	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
245	245	19-05-03-07524	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
246	246	19-05-03-07526	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
247	247	19-05-03-07527	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
248	248	19-05-03-07531	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
249	249	19-05-03-07533	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
250	250	19-05-03-07537	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
251	251	19-05-03-07541	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
252	252	19-05-03-07544	Teculután	Zacapa	dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
TOTAL DE DICTAMENES Y PROYECTOS DE DECLARACIÓN DE PREDIO CATASTRADO					252


Mario Alexander Velásquez Pérez
Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales
Abogado y Notario

El suscrito hace constar que previa revisión y constatación de la existencia de DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS (252) expedientes catastrales analizados y finalizados con dictamen jurídico y proyecto de declaración de predio catastrado. En fé de lo anterior, suscribo el presente documento de conformidad.

Aprobado para pago por:


Lic. Erick Daniel Pérez Xiguitá
Supervisor de Análisis Jurídico

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES.**

Nombre del Asesor: Lic. Nery Oswaldo Medina Ricco.	Contrato: RIC-R-029-046-2019
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala.	Departamento de: Guatemala
Actividad: Asesor Jurídico Externo Civil.	Informe correspondiente: al mes de abril 2019.

- 1 Oficio identificado con el número AJ-210-2019, por medio del cual se remite a Gerencia Técnica del Registro de Información Catastral de Guatemala, memorial presentado por la Abogada Vicky Dinora Cabrera Escobar, quien comparece como Mandataria Especial Judicial y Administrativo en Representación del Instituto de Fomento Municipal -INFOM- reiterando solicitud de apoyo interinstitucional al RIC sobre brindar información de dos fincas ubicadas en el departamento de Escuintla.
- 2 Asistencia a la reunión señalada para el día 17 de Mayo del presente año, convocada para Asesores Jurídicos Externos de Asesoría Jurídica del Registro de Información Catastral de Guatemala, en la cual se verificaron, los avances y seguimiento de los casos asignados a cada profesional, así como el estado actual de los mismos.
- 3 Asignación de expediente contenido en oficio AJ-206-2019 de Asesoría Jurídica, en el cual se solicita realizar gestiones administrativas ante las Municipalidades de Guatemala y municipio de Mixco, para exoneración de multas de tránsito impuesta a vehículos propiedad del Registro de Información Catastral de Guatemala.
- 4 Memorial dirigido a la Juez de Paz del municipio de Zacapa departamento de Zacapa, por medio del cual comparezco en representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, en calidad de Mandatario Especial Judicial con Representación, dando respuesta a solicitud planteada, dentro del Juicio Ejecutivo en la Vía de Apremio, número 19016-2000-00009 Oficial 2º.

- 5 Memorial dirigido al Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo del departamento de Izabal, por medio del cual comparezco en representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, en mi calidad de Mandatario Especial Judicial con Representación, señalando nuevo lugar para recibir notificaciones.
- 6 Memorial dirigido a la Fiscalía de Derechos Humanos, Unidad Fiscal Especial de Delitos Contra Sindicalistas del Ministerio Público, expediente número MP001-2019-863, en el cual se informa de gestiones administrativas y reinstalación efectuada, en el cual comparezco como abogado auxiliante.
- 7 Memorial dirigido a la Fiscalía de Derechos Humanos, Unidad Fiscal Especial de Delitos Contra Sindicalistas del Ministerio Público, expediente número MP001-2018-72004, en el cual se informa de reinstalación efectuada y gestiones administrativas, en el cual comparezco como abogado auxiliante.
- 8 Memorial dirigido a la Fiscalía de Derechos Humanos, Unidad Fiscal Especial de Delitos Contra Sindicalistas del Ministerio Público, expediente número MP001-2019-1382, en el cual se realizaron gestiones administrativas, en el cual comparezco como abogado auxiliante.
- 9 Memorial al Juzgado Decimo Tercero de Trabajo y Previsión Social de la ciudad de Guatemala, informando haber cumplido con reinstalación ordenada, dentro del Juicio Ordinario Laboral 01173-2016-01207 Srio, en el cual comparezco como abogado auxiliante

FIRMA: _____

Lic. Nery Oswaldo Medina Ricco.
**Licenciado en Ciencias Jurídicas y
Sociales, Abogado y Notario.**

Vo. Bo.

FIRMA: _____

Lic. Jorge Mario González Alvarez
**Responsable de Asesoría Jurídica
Registro de Información Catastral
de Guatemala.**

REGISTRO DE INFORMACION CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACIVIDADES

Nombres y Apellidos: Julio Santiago Morales de la Cruz	Contrato: RIC-R-029-047 -2019
Actividad: Servicios Profesionales en Apoyo a Sitios Arqueológicos y Áreas Protegidas	Departamento: Guatemala
	Informe correspondiente: Al mes de mayo 2019.

Actividades Realizadas

- De acuerdo a la información obtenida de parte del señor Luis Ramos Zamora Líder Comunitario del municipio de Pastores del Departamento de Sacatepéquez, se tendrá una reunión para consensuar sobre dos puntos importantes como lo son:
 1. El área protegida denominada Cerro Pablo del municipio de Pastores del Departamento de Sacatepéquez.
 2. El centro ceremonial denominado Pachamama ubicado en el municipio de Santa María de Jesús, Departamento de Sacatepéquez.
- Se continuó con la actualización de verificación y georeferenciación de sitios arqueológicos y lugares ceremoniales indígenas o lugares sagrados en el municipio de Antigua Guatemala del Departamento de Sacatepéquez.
- Reunión con el Director Municipal de la oficina de Sacatepéquez y Escuintla, para continuar obteniendo los datos respectivos de las áreas protegidas, y centros ceremoniales y sitios arqueológicos, en los municipios de Antigua Guatemala y Jocotenango en el Departamento de Sacatepéquez y en el municipio de Siquinalá, Departamento de Escuintla. Los sitios arqueológicos ubicados en el municipio de Antigua Guatemala del departamento de Sacatepéquez, según información obtenida son los siguientes: Antigua, Finca Carmona, Jauja, La Chacra, Los venados, Pavón y Pompeya
- Zonas de vida
Actualmente se está recabando información sobre la marcación y delimitación del área de la zona de vida del volcán de fuego, así como los avances que se han obtenido a la fecha, los cuales serán reportados al próximo informe.
- Se continuo apoyando al personal Técnico de la Dirección Municipal de Sacatepéquez y Escuintla en lo siguiente:
 - Fichas de investigación de campo verificando medidas, linderos y colindantes de los predios ubicados dentro del sitio arqueológico Palo Gacho y Florencia.

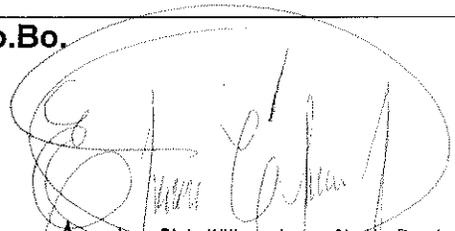
- Revisión y ordenamiento de Actas de aceptación o rechazo de los usuarios de los datos físicos indicados por el RIC.
- Mosaico de fincas y poligonación en el municipio de La Antigua Guatemala, Sacatepéquez y en el municipio de Siquinalá, Escuintla.
- Ordenamiento de actas de verificación de mojones y linderos en el municipio de La Antigua Guatemala, Sacatepéquez y en el municipio de Siquinalá, Escuintla.
- Visitas de campo en el municipio de Jocotenango, Sacatepéquez para actualizar predios dentro del Sitio Arqueológico Las Victorias y el Sitio Arqueológico La Azotea para corroborar áreas, linderos y mojones de fincas que se están registrando en dicho municipio.
- Se continuo con el registro y ordenamiento de notificaciones de Código de Clasificación Catastral (CCC) en el municipio de Guanagazapa, Escuintla de predios dentro del Sitio Arqueológico Montaña Hermosa.
- En el municipio de San Bartolome Milpas Altas y Santa Lucia Milpas Altas del Departamento de Sacatepéquez se continuó con la conversión de medidas registrales y verificación de los propietarios de los predios que en la actualidad se están catastrando.

Firma:


Ing. Julio Santiago Morales de la Cruz
Ingeniero Agrónomo

Vo.Bo.




Ing. Elvis Willans Jonas Chajon Turcios
Gerente Técnico del Proceso Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Nombres y apellidos: Briseida Mariela Leonardo Vásquez Actividad: Analista de Control Regional de la Unidad de Productos y Servicios Catastrales.	Contrato: RIC-R-029-048-2019 Departamento de: Baja Verapaz Informe correspondiente: al periodo del 01 al 31 de mayo de 2019.
---	---

LOGROS
<ul style="list-style-type: none">• Se realizó una actualización del inventario de cambios de titular pendientes de operar del año dos mil diecisiete a la fecha; con el objetivo de llevar un control para el seguimiento de los mismos.
<ul style="list-style-type: none">• En seguimiento al abordaje de casos especiales de registro público se realizó una reunión en coordinación con personal de actualización y mantenimiento para presentarle los avances del plan de acción al Director Municipal; en donde se implementaron nuevas estrategias para el abordaje y solución de los mismos.
<ul style="list-style-type: none">• Participación en una reunión con el Director Municipal, personal de análisis Catastral en la Aldea Trapiche de Agua con líderes comunitarios para abordar el tema de regularización de tierras de la comunidad.
<ul style="list-style-type: none">• Se alimentó el formato electrónico de control mensual de ingresos de la venta de productos y servicios catastrales de esta Dirección Municipal de Baja Verapaz.
<ul style="list-style-type: none">• En seguimiento al control y monitoreo de productos y servicios se coordinó con el encargado de SIG la elaboración de un inventario de casos especiales que condicionan la entrega de aprobaciones de planos, esto con el objetivo de darle seguimiento al abordaje con el Director Municipal.
<ul style="list-style-type: none">• Se atendieron a varios agrimensores y usuarios con el apoyo del Director municipal y enlace en Registro Público se busca darle solución a los casos que presentan.
<ul style="list-style-type: none">• Se participó en un taller organizado por la Unidad de Servicios y Productos Catastrales sobre el tema “Cómo mejorar el servicio y atención al cliente”; con personal de Ventanilla, SIG de todas las direcciones municipales.

- Se coordinó con la unidad de registro público el seguimiento de varios predios pendientes de inscripción; esto con el fin de gestionar la inscripción de los mismos y que el usuario pueda comprar su certificado.

FIRMA:


Briseida Mariela Leonardo Vásquez
Licenciada en Administración de Empresas
Consultor

Vo. Bo.


Ing. Marvin Turcios Samayoa
Director Municipal
RIC Baja Verapaz

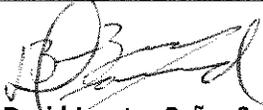
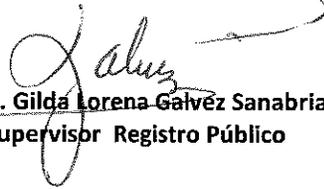


**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES**

Nombre del Consultor: David Jonatan Baños Salguero	Contrato: Numero RIC-R-029-049-2019
Actividad: "Servicios Jurídicos Profesionales de Operación Registral"	Departamento de: Guatemala
	Informe correspondiente: del 1 al 31 de Mayo de 2019

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Se realizaron Cuatrocientos catorce (414) predio Normalizados y enviados a firma de los Delegados, para su respectiva inscripción en el Registro Público, para posteriormente ser notificados al Registro General de la Propiedad, del municipio de: Siquinalá departamento de Escuintla; Gualán y Teculután departamento de Zacapa; Purulhá del departamento de Baja Verapaz; Tamahú y Tactic departamento de Alta Verapaz.
2. Se realizaron trescientos Cincuenta y ocho (358), Revisiones de Expedientes Catastrales de los Municipios de: Tactic y Tamahú del departamento de Alta Verapaz; Purulhá del departamento de Baja Verapaz; Morales departamento de Izabal; San Bartolomé Milpas Altas del departamento de Sacatepéquez; Teculután y Gualán departamento de Zacapa. para posteriormente ser notificados al Registro General de la Propiedad.
3. Se realizaron un (1), expediente Normalizado y enviado a calificación de enmienda del municipio de: San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez.

FIRMA:  Lic. David Jonatan Baños Salguero Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales	Vo. Bo.  Licda. Gilda Lorena Galvez Sanabria Supervisor Registro Público
---	--

ACTIVIDADES REALIZADAS MAYO 2019

Fondos RIC
Proyecto "Servicios Jurídicos Profesionales de Operación Registral"
Consultor Lic. David Jonatan Baños Salguero
Contrato RIC-R-029-049-2019
Período del 01 al 31 de Mayo de 2019

No.	CCC	Departamento	Municipio	Actividad Reportada
1	16-05-02-00522	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
2	16-05-02-00524	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
3	16-05-02-00568	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
4	16-05-02-00586	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
5	16-05-02-00614	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
6	16-05-02-00625	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
7	16-05-02-00631	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
8	16-05-02-00657	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
9	16-05-02-00672	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
10	16-05-02-00674	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
11	16-05-02-00685	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
12	16-05-02-00686	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
13	16-05-02-00690	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
14	16-05-02-00694	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
15	16-05-02-00697	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
16	16-05-02-00698	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
17	16-05-02-00704	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
18	16-05-02-00709	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
19	16-05-02-00718	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
20	16-05-02-00723	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
21	16-05-02-00877	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
22	16-05-02-00879	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
23	16-05-02-01088	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
24	16-05-02-01089	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
25	16-05-02-01090	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
26	16-05-02-01134	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
27	16-05-02-01226	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
28	16-05-02-01253	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
29	16-05-02-01254	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
30	16-05-02-01255	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
31	16-05-02-01260	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
32	16-05-02-01512	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
33	16-05-02-01519	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
34	16-05-02-01526	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
35	16-05-02-01532	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
36	16-05-02-01540	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma

37	16-05-02-01542	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
38	16-05-02-01609	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
39	16-05-02-01611	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
40	16-05-02-01612	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
41	16-05-02-01641	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
42	16-05-02-01642	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
43	16-05-02-01643	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
44	16-05-02-02162	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
45	16-05-02-02163	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
46	16-05-02-02167	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
47	16-05-02-02168	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
48	16-05-02-02169	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
49	16-05-02-02171	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
50	16-05-02-02172	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
51	16-05-02-02173	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
52	16-05-02-02174	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
53	16-05-02-02175	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
54	16-05-02-02176	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
55	16-05-02-02183	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
56	19-05-05-02190	Zacapa	Teculután	Normalización y envío a firma
57	19-05-05-02198	Zacapa	Teculután	Normalización y envío a firma
58	19-05-05-02199	Zacapa	Teculután	Normalización y envío a firma
59	19-05-05-02200	Zacapa	Teculután	Normalización y envío a firma
60	19-05-05-02201	Zacapa	Teculután	Normalización y envío a firma
61	19-05-05-02202	Zacapa	Teculután	Normalización y envío a firma
62	19-05-05-02203	Zacapa	Teculután	Normalización y envío a firma
63	19-05-05-02437	Zacapa	Teculután	Normalización y envío a firma
64	19-05-05-02438	Zacapa	Teculután	Normalización y envío a firma
65	19-04-03-01780	Zacapa	Gualan	Normalización y envío a firma
66	19-04-03-01901	Zacapa	Gualan	Normalización y envío a firma
67	19-04-03-02707	Zacapa	Gualan	Normalización y envío a firma
68	19-04-03-05237	Zacapa	Gualan	Normalización y envío a firma
69	19-04-03-05444	Zacapa	Gualan	Normalización y envío a firma
70	19-04-03-05445	Zacapa	Gualan	Normalización y envío a firma
71	19-04-05-02496	Zacapa	Gualan	Normalización y envío a firma
72	19-04-05-02508	Zacapa	Gualan	Normalización y envío a firma
73	19-04-05-05418	Zacapa	Gualan	Normalización y envío a firma
74	19-04-05-05425	Zacapa	Gualan	Normalización y envío a firma
75	19-04-05-05475	Zacapa	Gualan	Normalización y envío a firma
76	16-04-01-01765	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
77	16-04-01-01766	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
78	16-04-01-01772	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
79	16-04-01-01773	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
80	16-04-01-01774	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
81	16-04-01-01777	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
82	16-04-01-01785	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
83	16-04-01-01786	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
84	16-04-01-01787	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
85	16-04-01-01790	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
86	16-04-01-01792	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma

326	16-04-02-05366	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
327	16-04-02-05369	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
328	16-04-02-05387	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
329	16-04-02-05388	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
330	16-04-02-05391	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
331	16-04-02-05396	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
332	16-04-02-05399	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
333	16-04-02-05401	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
334	16-04-02-05410	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
335	16-04-02-05413	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
336	16-04-02-05414	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
337	16-04-02-05415	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
338	16-04-02-05419	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
339	16-04-02-05422	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
340	16-04-02-05436	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
341	16-04-02-05437	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
342	16-04-02-05438	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
343	16-04-02-05439	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
344	16-04-02-05440	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
345	16-04-02-05441	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
346	16-04-02-05443	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
347	16-04-02-05447	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
348	16-04-02-05449	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
349	16-04-02-05450	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
350	16-04-02-05451	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
351	16-04-02-05452	Alta Verapaz	Tactic	Normalización y envío a firma
352	19-05-03-06409	Zacapa	Teculután	Normalización y envío a firma
353	16-05-01-02854	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
354	16-05-01-02857	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
355	16-05-01-03033	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
356	16-05-01-03095	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
357	16-05-01-03123	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
358	16-05-01-03204	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
359	16-05-01-03208	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
360	16-05-01-03219	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
361	16-05-01-03221	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
362	16-05-01-03229	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
363	16-05-01-03252	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
364	16-05-01-03255	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
365	16-05-01-03260	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
366	16-05-01-03262	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
367	16-05-01-03263	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma

368	16-05-01-03295	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
369	16-05-01-03303	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
370	16-05-01-03414	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
371	16-05-01-03630	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
372	16-05-01-03785	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
373	16-05-01-03794	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
374	16-05-01-03796	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
375	16-05-01-04314	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
376	16-05-01-04548	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
377	16-05-01-04849	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
378	16-05-01-05507	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
379	16-05-01-05519	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
380	16-05-01-05534	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
381	16-05-01-05743	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
382	16-05-01-05817	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
383	16-05-01-05929	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
384	16-05-01-06037	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
385	16-05-01-06073	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
386	16-05-01-06106	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
387	16-05-01-06122	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
388	16-05-01-06124	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
389	16-05-01-06501	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
390	16-05-01-07446	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
391	16-05-01-08012	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
392	16-05-01-08042	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
393	16-05-01-08045	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
394	16-05-01-08050	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
395	16-05-01-08051	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
396	16-05-01-08052	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
397	16-05-01-08054	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
398	16-05-01-08075	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
399	16-05-01-08756	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
400	16-05-02-00218	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
401	16-05-02-00289	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
402	16-05-03-01234	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
403	16-05-01-00944	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
404	16-05-01-01318	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
405	16-05-01-02349	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
406	16-05-01-02350	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
407	16-05-01-02437	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
408	16-05-01-02572	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
409	16-05-01-02575	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma

410	16-05-01-02599	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
411	16-05-01-02603	Alta Verapaz	Tamahú	Normalización y envío a firma
412	05-04-03-05528	Escuintla	Siquinalá	Normalización y envío a firma
413	05-04-03-07011	Escuintla	Siquinalá	Normalización y envío a firma
414	05-04-03-07120	Escuintla	Siquinalá	Normalización y envío a firma
415	16-05-02-00223	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
416	16-05-02-00225	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
417	16-05-02-00226	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
418	16-05-02-00227	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
419	16-05-02-00228	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
420	16-05-02-00229	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
421	16-05-02-00230	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
422	16-05-02-00232	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
423	16-05-02-00236	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
424	16-05-02-00237	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
425	16-05-02-00238	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
426	16-05-02-00239	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
427	16-05-02-00240	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
428	16-05-02-00241	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
429	16-05-02-00244	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
430	16-05-02-00248	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
431	16-05-02-00249	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
432	16-05-02-00255	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
433	16-05-02-00256	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
434	16-05-02-00262	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
435	16-05-02-00266	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
436	16-05-02-00268	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
437	16-05-02-00269	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
438	16-05-02-00270	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
439	16-05-02-00271	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
440	16-05-02-00272	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
441	16-05-02-00276	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
442	16-05-02-00277	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
443	16-05-02-00278	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
444	16-05-02-00279	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
445	16-05-02-00280	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
446	16-05-02-00281	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
447	16-05-02-00285	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
448	16-05-02-00291	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
449	16-05-02-00303	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
450	16-05-02-00331	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
451	16-05-02-00333	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral

452	16-05-02-00334	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
453	16-05-02-00350	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
454	16-05-02-00371	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
455	16-05-02-00372	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
456	16-05-02-00373	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
457	16-05-02-00406	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
458	16-05-02-00409	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
459	16-05-02-00411	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
460	16-05-02-00426	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
461	16-05-02-00429	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
462	16-05-02-00430	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
463	16-05-02-00433	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
464	16-05-02-00495	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
465	15-08-04-00064	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
466	15-08-04-00065	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
467	15-08-04-00066	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
468	15-08-04-00070	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
469	15-08-04-00074	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
470	15-08-04-00075	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
471	15-08-04-00076	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
472	15-08-04-00077	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
473	15-08-04-00078	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
474	15-08-04-00079	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
475	15-08-04-00080	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
476	15-08-04-00081	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
477	15-08-04-00082	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
478	15-08-04-00084	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
479	15-08-04-00085	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
480	15-08-04-00092	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
481	15-08-04-00093	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
482	15-08-04-00095	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
483	15-08-04-00096	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
484	15-08-04-00112	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
485	15-08-04-00115	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
486	15-08-04-00117	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
487	15-08-04-00120	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
488	15-08-04-00123	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
489	15-08-04-00124	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
490	15-08-04-00129	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
491	15-08-04-00154	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
492	15-08-04-00156	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
493	15-08-04-00188	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral

494	15-08-04-00195	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
495	15-08-04-00196	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
496	15-08-04-00197	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
497	15-08-04-00371	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
498	15-08-04-00372	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
499	15-08-04-00373	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
500	15-08-04-00374	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
501	15-08-04-00379	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
502	15-08-04-00380	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
503	15-08-04-00382	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
504	15-08-04-00384	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
505	15-08-04-00385	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
506	15-08-04-00386	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
507	15-08-04-00388	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
508	15-08-04-00389	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
509	15-08-04-00522	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
510	15-08-04-00539	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
511	15-08-04-00545	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
512	15-08-04-00546	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
513	15-08-04-00549	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
514	15-08-04-00550	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
515	15-08-04-00634	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
516	18-04-10-03476	Izabal	Morales	Revisión de Expediente Catastral
517	19-05-03-06448	Zacapa	Teculután	Revisión de Expediente Catastral
518	16-05-01-03430	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
519	16-05-01-03439	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
520	16-05-01-03577	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
521	15-08-04-01071	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
522	15-08-04-01072	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
523	15-08-04-01073	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
524	15-08-04-01075	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
525	15-08-04-01076	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
526	15-08-04-01077	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
527	15-08-04-01078	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
528	15-08-04-01080	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
529	15-08-04-01081	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
530	15-08-04-01082	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
531	15-08-04-01083	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
532	15-08-04-01084	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
533	15-08-04-01085	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
534	15-08-04-01086	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
535	15-08-04-01087	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral

584	15-08-04-01139	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
585	15-08-04-01150	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
586	15-08-04-01151	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
587	15-08-04-01152	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
588	15-08-04-01154	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
589	16-05-02-00332	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
590	15-08-04-00007	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
591	15-08-04-00390	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
592	15-08-04-00525	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
593	15-08-04-00526	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
594	15-08-04-00527	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
595	15-08-04-00528	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
596	15-08-04-00531	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
597	15-08-04-00532	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
598	15-08-04-00533	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
599	15-08-04-00535	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
600	15-08-04-00536	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
601	15-08-04-00537	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
602	15-08-04-00538	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
603	15-08-04-00540	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
604	15-08-04-00541	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
605	15-08-04-00542	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
606	15-08-04-00543	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
607	15-08-04-00547	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
608	16-04-01-03888	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
609	16-04-01-03889	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
610	16-04-01-03890	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
611	16-04-01-03891	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
612	16-04-01-03892	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
613	16-04-01-03898	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
614	16-04-01-03899	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
615	16-04-01-03900	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
616	16-04-01-03901	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
617	16-04-01-03902	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
618	16-04-01-03904	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
619	16-04-01-03906	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
620	16-04-01-03907	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
621	16-04-01-03909	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
622	16-04-02-04724	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
623	16-04-02-04725	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
624	16-04-02-04727	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
625	16-04-02-04728	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
626	16-04-02-04730	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
627	16-04-02-04731	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
628	16-04-02-04735	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
629	16-04-02-04756	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
630	16-04-02-04757	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
631	16-04-02-04758	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral

680	16-04-02-04972	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
681	16-04-02-04981	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
682	16-04-02-04985	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
683	16-04-02-04987	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
684	16-04-02-04988	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
685	16-04-02-04990	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
686	16-04-02-05054	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
687	16-04-02-05056	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
688	16-04-02-05057	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
689	19-05-03-04632	Zacapa	Teculután	Revisión de Expediente Catastral
690	19-05-03-04634	Zacapa	Teculután	Revisión de Expediente Catastral
691	19-05-03-04774	Zacapa	Teculután	Revisión de Expediente Catastral
692	19-05-04-00852	Zacapa	Teculután	Revisión de Expediente Catastral
693	19-05-04-00864	Zacapa	Teculután	Revisión de Expediente Catastral
694	19-05-05-01643	Zacapa	Teculután	Revisión de Expediente Catastral
695	19-05-05-01665	Zacapa	Teculután	Revisión de Expediente Catastral
696	19-05-05-01676	Zacapa	Teculután	Revisión de Expediente Catastral
697	19-05-05-01677	Zacapa	Teculután	Revisión de Expediente Catastral
698	19-05-05-01950	Zacapa	Teculután	Revisión de Expediente Catastral
699	19-05-05-02136	Zacapa	Teculután	Revisión de Expediente Catastral
700	19-05-05-02143	Zacapa	Teculután	Revisión de Expediente Catastral
701	19-05-05-02145	Zacapa	Teculután	Revisión de Expediente Catastral
702	19-05-05-02159	Zacapa	Teculután	Revisión de Expediente Catastral
703	19-05-05-02160	Zacapa	Teculután	Revisión de Expediente Catastral
704	19-05-05-02165	Zacapa	Teculután	Revisión de Expediente Catastral
705	19-05-05-02167	Zacapa	Teculután	Revisión de Expediente Catastral
706	19-05-05-02168	Zacapa	Teculután	Revisión de Expediente Catastral
707	15-08-04-00279	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
708	15-08-04-00281	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
709	15-08-04-00282	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
710	15-08-04-00283	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
711	15-08-04-00285	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
712	15-08-04-00286	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
713	15-08-04-00287	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
714	15-08-04-00288	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
715	15-08-04-00289	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
716	15-08-04-00292	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
717	15-08-04-00295	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
718	15-08-04-00296	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
719	15-08-04-00298	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
720	15-08-04-00304	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
721	15-08-04-00305	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
722	15-08-04-00310	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
723	16-05-01-01171	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
724	16-05-01-02661	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
725	16-05-01-03040	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
726	16-05-01-04503	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
727	16-05-01-06503	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral

728	16-05-01-08218	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
729	16-05-02-00156	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
730	16-05-02-00163	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de Expediente Catastral
731	19-04-05-06360	Zacapa	Gualán	Revisión de Expediente Catastral
732	03-07-01-01001	Sacatepéquez	San Bartolomé Milpas Altas	Revisión de Expediente Catastral
733	03-07-01-01345	Sacatepéquez	San Bartolomé Milpas Altas	Revisión de Expediente Catastral
734	03-07-01-01702	Sacatepéquez	San Bartolomé Milpas Altas	Revisión de Expediente Catastral
735	03-07-01-02629	Sacatepéquez	San Bartolomé Milpas Altas	Revisión de Expediente Catastral
736	03-07-02-00030	Sacatepéquez	San Bartolomé Milpas Altas	Revisión de Expediente Catastral
737	15-08-03-05055	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
738	15-08-03-07288	Baja Verapaz	Purulhá	Revisión de Expediente Catastral
739	16-04-02-05027	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
740	16-04-02-04982	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
741	16-04-02-04973	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
742	16-04-02-04974	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
743	16-04-02-04975	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
744	16-04-02-04978	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
745	19-04-03-00204	Zacapa	Gualán	Revisión de Expediente Catastral
746	03-07-01-02607	Sacatepéquez	San Bartolomé Milpas Altas	Revisión de Expediente Catastral
747	03-07-01-00464	Sacatepéquez	San Bartolomé Milpas Altas	Revisión de Expediente Catastral
748	16-04-02-09539	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
749	16-04-02-09546	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
750	16-04-02-09549	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
751	16-04-02-09556	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
752	16-04-02-09560	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
753	16-04-02-09564	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
754	16-04-02-09606	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
755	16-04-02-09646	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
756	16-04-02-09699	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
757	16-04-02-09703	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
758	16-04-02-09719	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
759	16-04-02-09740	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
760	16-04-02-09741	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
761	16-04-02-09746	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
762	16-04-02-09750	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
763	16-04-02-09773	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
764	16-04-02-09782	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
765	16-04-02-09784	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
766	16-04-02-09812	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
767	16-04-02-09815	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral

768	16-04-02-09831	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
769	16-04-02-09837	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
770	16-04-02-09839	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
771	16-04-02-10109	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
772	16-04-02-10111	Alta Verapaz	Tactic	Revisión de Expediente Catastral
773	03-07-01-01016	Sacatepéquez	San Bartolomé Milpas Altas	Normalización y envío a calificación de enmienda



Lic. David Jonatan Baños Salguero
Operador Registral



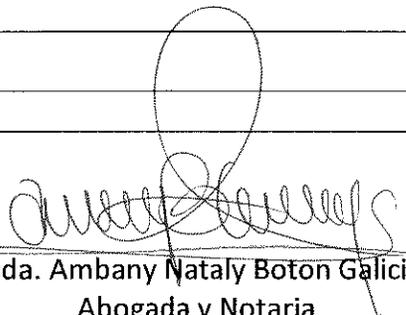
Licda. Gilda Lorena Galvez Sanabria
Supervisor Registro Público

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES**

Nombre del Consultor: Ambany Nataly Boton Galicia Actividad: "Servicios Profesionales de Operación Registral"	Contrato: Numero RIC-R-029-050-2019 Departamento de: Guatemala Informe correspondiente: 01/05/2019 al 31/05/2019
---	---

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Se realizaron trescientas cincuenta y tres (353) Normalizaciones y envío a firma de las Registradoras Delegadas los expedientes catastrales de los municipios de Tactic del Departamento de Alta Verapaz, del Municipio de Purulha, departamento de Baja Verapaz, de los Municipios de Gualan y Teculután, del Departamento de Zacapa, del municipio de Tamahú , del Departamento de Alta Verapaz y del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, del Departamento de Sacatepéquez, para posteriormente ser notificados al Registro General de la Propiedad para su respectiva inscripción.
2. Se realizaron trescientas ochenta (380) revisiones de expedientes Catastrales de los Tactic del Departamento de Alta Verapaz, del Municipio de Purulha, departamento de Baja Verapaz, de los Municipios de Gualan y Teculután, del Departamento de Zacapa, del municipio de Tamahú , del Departamento de Alta Verapaz y del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, del Departamento de Sacatepéquez, para posteriormente ser notificados al Registro General de la Propiedad para su respectiva inscripción.
3. Se revisaron diecisiete (17) expedientes catastrales normalizados y enviados a Calificación de Enmienda del Municipio de Tamahú, departamento de Alta Verapaz.

FIRMA:  Licda. Ambany Nataly Boton Galicia Abogada y Notaria	Vo. Bo.  Lic. Oscar Rafael Perez Argueta Supervisor Registro Público
---	--

ACTIVIDADES REALIZADAS MAYO 2019

Fondos

RIC

Consultoría

Servicios Profesionales de Operación Registral

Consultora

Licda. Ambany Nataly Boton Galicia

Contrato

RIC-R-029-050-2019

Período

Del 01/05/2019 al 31/05/2019

1	16-05-01-05598	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
2	16-05-01-05768	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
3	16-05-01-06417	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
4	16-05-01-06469	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
5	16-05-01-06482	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
6	16-05-01-07439	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
7	16-05-01-07476	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
8	16-05-01-08039	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
9	16-05-01-08090	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
10	16-05-01-08092	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
11	16-05-01-08212	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
12	16-05-01-08214	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
13	16-05-01-08220	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
14	16-05-01-08224	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
15	16-05-01-08225	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
16	16-05-01-08315	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
17	16-05-01-08714	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
18	16-05-01-08733	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
19	16-05-01-10163	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
20	16-05-01-11232	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
21	16-05-01-11652	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
22	16-05-01-11701	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
23	16-05-01-11702	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
24	16-05-01-11736	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
25	16-05-01-11740	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
26	16-05-01-11741	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
27	16-05-01-12338	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
28	16-05-01-13029	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
29	16-05-01-13119	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
30	16-05-02-00028	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
31	16-05-02-00029	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
32	16-05-02-00053	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
33	16-05-02-00065	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
34	16-05-02-00152	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
35	16-05-02-00157	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
36	16-05-02-00164	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
37	16-05-02-00165	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
38	16-05-02-00184	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
39	16-05-02-00196	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
40	16-05-02-00199	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
41	16-05-02-00202	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA

42	16-05-02-00204	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
43	16-05-02-00205	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
44	16-05-02-00206	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
45	16-05-02-00207	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
46	16-05-02-00208	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
47	16-05-02-00211	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
48	16-05-02-00212	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
49	16-05-02-00214	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
50	16-05-02-00215	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
51	16-05-02-00216	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
52	16-05-02-00217	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
53	16-05-02-00219	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
54	16-05-02-00220	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
55	16-05-02-00222	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
56	19-05-03-04730	TECULUTAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
57	19-05-03-05742	TECULUTAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
58	19-05-05-00523	TECULUTAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
59	19-05-05-00576	TECULUTAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
60	19-05-05-00622	TECULUTAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
61	19-05-05-01537	TECULUTAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
62	19-05-05-01583	TECULUTAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
63	19-05-05-01962	TECULUTAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
64	19-05-05-02144	TECULUTAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
65	19-04-03-00039	GUALAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
66	19-04-03-00053	GUALAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
67	19-04-03-00057	GUALAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
68	19-04-03-00065	GUALAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
69	19-04-03-00067	GUALAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
70	19-04-03-00069	GUALAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
71	19-04-03-00081	GUALAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
72	19-04-03-00111	GUALAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
73	19-04-03-00115	GUALAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
74	19-04-03-00119	GUALAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
75	19-04-03-00169	GUALAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
76	15-08-03-07586	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
77	15-08-03-07589	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
78	15-08-03-07625	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
79	15-08-03-07626	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
80	15-08-03-07642	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
81	15-08-03-07643	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
82	15-08-03-07646	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
83	15-08-03-07647	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
84	15-08-03-07651	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
85	15-08-03-07653	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
86	15-08-03-07658	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
87	15-08-03-07666	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
88	15-08-03-07667	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA

277	16-05-01-01215	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
278	16-05-01-01219	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
279	16-05-01-01234	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
280	16-05-01-01239	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
281	16-05-01-01241	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
282	16-05-01-01243	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
283	16-05-01-01248	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
284	16-05-01-01254	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
285	16-05-01-01256	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
286	16-05-01-01364	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
287	16-05-01-01484	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
288	16-05-01-01506	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
289	16-05-01-01554	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
290	16-05-01-01556	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
291	16-05-01-01598	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
292	16-05-01-01725	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
293	16-05-01-01739	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
294	16-05-01-01963	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
295	16-05-01-02040	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
296	16-05-01-02246	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
297	16-05-01-02306	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
298	16-05-01-02372	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
299	16-05-01-02512	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
300	16-05-01-02652	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
301	16-05-01-02658	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
302	16-05-01-02682	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
303	16-05-01-02692	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
304	16-05-01-02696	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
305	16-05-01-02699	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
306	16-05-01-02703	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
307	16-05-01-02704	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
308	16-05-01-02732	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
309	16-05-01-02816	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
310	16-05-01-02819	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
311	16-05-01-02821	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
312	16-05-01-02825	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
313	16-05-01-02847	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
314	15-08-04-00264	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
315	15-08-04-00265	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
316	15-08-04-00266	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
317	15-08-04-00267	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
318	15-08-04-00268	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
319	15-08-04-00269	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
320	15-08-04-00270	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
321	15-08-04-00271	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
322	15-08-04-00272	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
323	15-08-04-00273	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA

324	15-08-04-00274	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
325	15-08-04-00275	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
326	15-08-04-00276	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
327	15-08-04-00277	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
328	15-08-04-00278	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
329	15-08-02-00134	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
330	16-05-01-00602	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
331	16-05-01-00746	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
332	16-05-01-00801	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
333	16-05-01-00819	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
334	16-05-01-02519	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
335	16-05-01-02521	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
336	16-05-01-02531	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
337	16-05-01-02534	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
338	16-05-01-02535	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
339	16-05-01-02563	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
340	16-05-01-02564	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
341	16-05-01-02565	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
342	16-05-01-02566	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
343	16-05-02-01219	TAMAHU	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
344	15-08-03-04287	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
345	16-04-02-05636	TACTIC	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
346	16-04-02-05554	TACTIC	ALTA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
347	15-08-03-04718	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
348	15-08-03-04354	PURULHA	BAJA VERAPAZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
349	03-07-01-02177	SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS	SACATEPÉQUEZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
350	03-07-01-01405	SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS	SACATEPÉQUEZ	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
351	19-04-03-05806	GUALAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
352	19-04-03-05804	GUALAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
353	19-04-03-05875	GUALAN	ZACAPA	NORMALIZACION Y ENVIO A FIRMA
354	16-05-03-00401	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
355	16-04-02-02768	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
356	16-04-02-04022	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
357	16-04-02-04087	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
358	16-04-02-04090	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
359	15-08-02-04316	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
360	15-08-03-00917	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
361	16-04-02-06316	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
362	16-04-02-06917	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
363	16-04-02-06927	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
364	16-04-02-07006	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
365	16-04-02-07105	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
366	16-04-02-07113	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
367	16-04-02-07128	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
368	16-04-02-07130	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
369	16-04-02-07131	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
370	16-04-02-07133	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL

371	16-04-02-07135	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
372	16-04-02-07147	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
373	16-04-02-07162	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
374	16-04-02-07172	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
375	16-04-02-07176	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
376	16-04-02-07221	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
377	16-04-02-08003	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
378	16-04-02-08037	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
379	16-04-02-08118	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
380	15-08-03-04724	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
381	15-08-03-04727	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
382	15-08-03-04813	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
383	15-08-03-04851	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
384	03-07-01-02077	San Bartolme Milpas Altas	Pastores	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
385	03-07-01-02113	San Bartolme Milpas Altas	Pastores	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
386	03-07-01-02255	San Bartolme Milpas Altas	Pastores	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
387	03-07-01-02957	San Bartolme Milpas Altas	Pastores	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
388	03-07-02-00327	San Bartolme Milpas Altas	Pastores	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
389	03-07-03-00135	San Bartolme Milpas Altas	Pastores	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
390	19-04-05-05744	Gualan	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
391	19-04-05-06351	Gualan	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
392	19-04-05-06378	Gualan	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
393	19-04-05-06383	Gualan	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
394	19-04-05-06781	Gualan	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
395	19-04-05-07969	Gualan	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
396	16-05-02-02184	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
397	16-05-02-02185	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
398	16-05-02-02186	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
399	16-05-02-02191	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
400	16-05-02-02193	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
401	16-05-02-02194	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
402	16-05-02-02195	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
403	16-05-02-02197	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
404	16-05-02-02198	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
405	16-05-02-02199	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
406	16-05-02-02200	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
407	16-05-02-02201	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
408	16-05-02-02203	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
409	16-05-02-02204	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
410	16-05-02-02205	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
411	16-05-02-02206	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
412	16-05-02-02207	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
413	16-05-02-02209	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
414	16-05-02-02210	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
415	16-05-02-02211	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
416	16-05-02-02212	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
417	16-05-02-02213	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL

418	16-05-02-02214	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
419	16-05-02-02215	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
420	16-05-02-02216	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
421	16-05-02-02217	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
422	16-05-02-02218	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
423	16-05-02-02219	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
424	16-05-02-02221	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
425	16-05-02-02222	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
426	16-05-02-02223	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
427	16-05-02-02225	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
428	16-05-02-02226	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
429	16-05-02-02227	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
430	16-05-02-02228	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
431	16-05-02-02229	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
432	16-05-02-02230	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
433	16-05-02-02233	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
434	16-05-02-02234	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
435	16-05-02-02235	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
436	16-05-02-02238	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
437	16-05-03-00453	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
438	16-05-03-00917	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
439	16-05-03-01062	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
440	16-05-03-01063	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
441	16-05-03-01064	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
442	16-05-03-01075	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
443	16-05-03-01104	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
444	16-05-03-01106	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
445	16-05-03-01170	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
446	16-05-03-01306	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
447	16-05-03-02681	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
448	16-05-03-03244	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
449	16-05-03-03271	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
450	16-05-03-03442	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
451	19-05-05-02450	Teculután	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
452	19-05-05-02503	Teculután	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
453	19-05-05-02575	Teculután	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
454	19-05-05-02576	Teculután	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
455	19-05-06-01302	Teculután	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
456	19-05-06-01385	Teculután	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
457	19-05-06-01392	Teculután	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
458	19-05-06-02587	Teculután	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
459	19-05-06-02662	Teculután	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
460	19-04-05-05479	Gualan	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
461	19-04-05-05480	Gualan	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
462	19-04-05-05481	Gualan	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
463	19-04-05-05492	Gualan	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
464	19-04-05-05494	Gualan	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL

465	19-04-05-05860	Gualan	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
466	19-04-05-07963	Gualan	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
467	19-04-05-07973	Gualan	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
468	19-04-05-07975	Gualan	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
469	19-04-05-08990	Gualan	Zacapa	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
470	15-08-04-00774	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
471	15-08-04-00775	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
472	15-08-04-00776	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
473	15-08-04-00777	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
474	15-08-04-00778	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
475	15-08-04-00779	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
476	15-08-04-00781	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
477	15-08-04-00782	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
478	15-08-04-00783	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
479	15-08-04-00784	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
480	15-08-04-00785	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
481	15-08-04-00786	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
482	15-08-04-00788	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
483	15-08-04-00789	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
484	15-08-04-00790	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
485	15-08-04-00791	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
486	15-08-04-00792	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
487	15-08-04-00793	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
488	15-08-04-00794	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
489	15-08-04-00795	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
490	15-08-04-00796	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
491	15-08-04-00797	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
492	15-08-04-00798	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
493	15-08-04-00799	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
494	15-08-04-00800	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
495	15-08-04-00801	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
496	15-08-04-00802	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
497	15-08-04-00803	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
498	15-08-04-00804	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
499	15-08-04-00806	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
500	15-08-04-00807	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
501	15-08-04-00808	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
502	15-08-04-00810	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
503	15-08-04-00811	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
504	15-08-04-00814	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
505	15-08-04-00819	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
506	15-08-04-00822	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
507	15-08-04-00823	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
508	15-08-04-00824	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
509	15-08-04-00825	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
510	15-08-04-00826	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
511	16-05-03-00352	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL

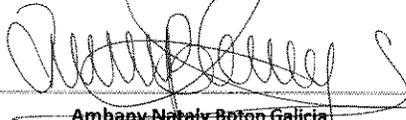
559	15-08-04-00876	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
560	15-08-04-00877	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
561	15-08-04-00878	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
562	15-08-04-00879	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
563	15-08-04-00880	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
564	15-08-04-00881	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
565	15-08-04-00882	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
566	15-08-04-00883	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
567	15-08-04-00885	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
568	15-08-04-00886	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
569	15-08-04-00887	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
570	15-08-04-00888	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
571	15-08-04-00889	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
572	16-04-02-05456	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
573	16-04-02-05458	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
574	16-04-02-05459	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
575	16-04-02-05462	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
576	16-04-02-05463	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
577	16-04-02-05466	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
578	16-04-02-05469	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
579	16-04-02-05470	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
580	16-04-02-05471	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
581	16-04-02-05473	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
582	16-04-02-05475	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
583	16-04-02-05476	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
584	16-04-02-05477	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
585	16-04-02-05478	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
586	16-04-02-05485	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
587	16-04-01-00432	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
588	16-04-01-01830	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
589	16-04-01-01932	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
590	16-04-01-01966	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
591	16-04-01-02008	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
592	16-04-01-02025	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
593	16-04-01-02032	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
594	16-04-01-02036	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
595	16-04-01-02045	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
596	16-04-01-02047	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
597	16-04-01-02048	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
598	16-04-01-02051	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
599	16-04-01-02061	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
600	16-04-01-02064	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
601	16-05-01-08219	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
602	16-05-01-08226	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
603	16-05-01-08475	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
604	16-05-01-08570	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
605	16-05-01-08914	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL

606	16-05-01-10701	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
607	16-05-01-11572	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
608	16-05-01-11583	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
609	16-05-01-11586	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
610	16-05-01-11711	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
611	16-05-01-11713	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
612	16-05-01-11733	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
613	16-05-01-11750	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
614	16-05-01-12032	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
615	16-05-01-12094	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
616	16-05-01-12116	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
617	16-05-01-12123	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
618	16-05-01-12463	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
619	16-05-01-12616	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
620	16-05-01-13010	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
621	16-05-01-13012	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
622	16-05-01-13014	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
623	16-05-01-13044	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
624	16-05-01-13070	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
625	16-05-01-13112	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
626	16-05-01-13192	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
627	16-05-02-00005	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
628	16-05-02-00007	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
629	16-05-02-00098	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
630	16-05-02-00108	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
631	16-05-02-00197	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
632	16-05-02-00203	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
633	16-05-02-00213	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
634	16-05-02-00221	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
635	16-05-02-00224	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
636	16-05-02-00242	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
637	16-05-02-00254	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
638	16-05-02-00260	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
639	16-05-02-00455	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
640	16-05-02-00491	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
641	16-05-02-00502	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
642	16-05-02-00615	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
643	16-05-02-00621	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
644	16-05-02-00623	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
645	16-05-02-00626	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
646	16-05-01-00253	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
647	16-05-01-02866	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
648	16-05-01-04519	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
649	16-05-01-08748	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
650	15-08-04-00330	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
651	15-08-04-00332	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL

652	15-08-04-00351	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
653	15-08-04-00352	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
654	15-08-04-00353	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
655	15-08-04-00354	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
656	15-08-04-00366	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
657	15-08-04-00395	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
658	15-08-04-00396	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
659	15-08-04-00403	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
660	15-08-04-00404	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
661	15-08-04-00406	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
662	15-08-04-00407	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
663	15-08-04-00408	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
664	15-08-04-00410	Purulha	Baja Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
665	16-05-01-03253	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
666	16-05-01-03778	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
667	16-05-01-08543	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
668	16-05-01-10425	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
669	16-05-01-11512	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
670	16-05-01-02659	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
671	16-05-01-02669	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
672	16-04-01-02011	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
673	16-04-01-02062	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
674	16-04-02-08149	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
675	16-04-02-08150	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
676	16-04-02-08151	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
677	16-04-02-08156	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
678	16-04-02-08157	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
679	16-04-02-08161	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
680	16-04-02-08163	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
681	16-04-02-08166	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
682	16-04-02-08168	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
683	16-04-02-08170	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
684	16-04-02-08173	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
685	16-04-02-08174	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
686	16-04-02-08176	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
687	16-04-02-08177	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
688	16-04-02-08180	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
689	16-04-02-08182	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
690	16-04-02-08184	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
691	16-04-02-08185	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
692	16-04-02-08186	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
693	16-04-02-08189	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
694	16-04-02-08196	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
695	16-04-02-08197	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
696	16-04-02-08198	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
697	16-04-02-08200	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL

698	16-04-02-08201	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
699	16-04-02-08202	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
700	16-04-02-08203	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
701	16-04-02-08204	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
702	16-04-02-08205	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
703	16-04-02-08206	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
704	16-04-02-08208	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
705	16-04-02-08211	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
706	16-04-02-08212	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
707	16-04-02-08213	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
708	16-04-02-08214	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
709	16-04-02-08215	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
710	16-04-02-08216	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
711	16-04-02-08217	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
712	16-04-02-08218	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
713	16-04-02-08220	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
714	16-04-02-08222	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
715	16-04-02-08223	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
716	16-04-02-08226	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
717	16-04-02-08227	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
718	16-04-02-08228	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
719	16-04-02-08230	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
720	16-04-02-08232	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
721	16-04-02-08233	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
722	16-04-02-08234	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
723	16-04-02-08235	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
724	16-04-02-08236	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
725	16-04-02-08237	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
726	16-04-02-08238	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
727	16-04-02-08241	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
728	16-04-02-08242	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
729	16-04-02-08246	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
730	16-04-02-08247	Tactic	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
731	16-05-01-10295	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
732	16-05-01-02662	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
733	16-05-01-02663	Tamahu	Alta Verapaz	REVISION DE EXPEDIENTE CATASTRAL
734	16-05-01-01057	Tamahu	Alta Verapaz	NORMALIZACION Y ENVIADO A CALIFICACION DE LA ENMIENDA
735	16-05-01-01061	Tamahu	Alta Verapaz	NORMALIZACION Y ENVIADO A CALIFICACION DE LA ENMIENDA
736	16-05-01-01063	Tamahu	Alta Verapaz	NORMALIZACION Y ENVIADO A CALIFICACION DE LA ENMIENDA
737	16-05-01-01064	Tamahu	Alta Verapaz	NORMALIZACION Y ENVIADO A CALIFICACION DE LA ENMIENDA
738	16-05-01-01065	Tamahu	Alta Verapaz	NORMALIZACION Y ENVIADO A CALIFICACION DE LA ENMIENDA
739	16-05-01-01066	Tamahu	Alta Verapaz	NORMALIZACION Y ENVIADO A CALIFICACION DE LA ENMIENDA

740	16-05-01-01085	Tamahu	Alta Verapaz	NORMALIZACION Y ENVIADO A CALIFICACION DE LA ENMIENDA
741	16-05-01-01054	Tamahu	Alta Verapaz	NORMALIZACION Y ENVIADO A CALIFICACION DE LA ENMIENDA
742	16-05-01-01087	Tamahu	Alta Verapaz	NORMALIZACION Y ENVIADO A CALIFICACION DE LA ENMIENDA
743	16-05-01-01088	Tamahu	Alta Verapaz	NORMALIZACION Y ENVIADO A CALIFICACION DE LA ENMIENDA
744	16-05-01-01089	Tamahu	Alta Verapaz	NORMALIZACION Y ENVIADO A CALIFICACION DE LA ENMIENDA
745	16-05-01-01090	Tamahu	Alta Verapaz	NORMALIZACION Y ENVIADO A CALIFICACION DE LA ENMIENDA
746	16-05-01-01092	Tamahu	Alta Verapaz	NORMALIZACION Y ENVIADO A CALIFICACION DE LA ENMIENDA
747	16-05-01-01093	Tamahu	Alta Verapaz	NORMALIZACION Y ENVIADO A CALIFICACION DE LA ENMIENDA
748	16-05-01-01094	Tamahu	Alta Verapaz	NORMALIZACION Y ENVIADO A CALIFICACION DE LA ENMIENDA
749	16-05-01-01062	Tamahu	Alta Verapaz	NORMALIZACION Y ENVIADO A CALIFICACION DE LA ENMIENDA
750	16-05-01-01086	Tamahu	Alta Verapaz	NORMALIZACION Y ENVIADO A CALIFICACION DE LA ENMIENDA



Ambany Nataly Botton Galicia
Licenciada en Ciencias Jurídicas y Sociales
Abogada y Notaria



Lic. Oscar Rafael Pérez Argueta
Supervisor de Registro Público

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

Nombre del Consultor: Pedro Pablo Ramos Cabrera	Contrato: RIC-R-029-054-2019
Actividad: Analista y Programador de Sistemas	Departamento de: Guatemala
	Informe correspondiente: al mes de Mayo de 2019

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES REALIZADAS

En base al proyecto "Infraestructura de Datos para el Sistema Registro Catastro en el Mantenimiento de la Información Catastral en Zonas Declaradas Catastradas" se realizaron las siguientes actividades

1. GESTIÓN INTERNA QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR LOS PROCESOS DE ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO CATASTRAL

Como parte del proyecto "Infraestructura de Datos para el Sistema Registro Catastro en el Mantenimiento de la Información Catastral en Zonas Declaradas Catastradas" el 26 de marzo de 2019 fui nombrado como líder del "Proyecto Servicio de Desarrollo de Aplicación Móvil para notificación a titular en el Proceso Catastral" el cual proveerá la empresa GYSYSTEMS, por lo que se me solicita llevar el control en el ciclo de vida de desarrollo y mantener informada a la Gerencia de Tecnología los avances del proyecto.

1.1. Reuniones con personal de la empresa GISYSTEMS

Se participo en reuniones con el equipo de desarrollo de la empresa GISYSTEMS quien tiene a cargo el desarrollo e implementación de la APP móvil de notificaciones; el objetivo de estas reuniones fue pruebas y retroalimentación del APP y servicios desarrollados.

Las reuniones en la que se participaron fueron en las siguientes fechas:

- Reunión de seguimiento 22 de abril de 2019
- Reunión de seguimiento 24 de abril de 2019
- Reunión de seguimiento 30 de abril de 2019
- Reunión de seguimiento 02 de mayo de 2019

Las minutas de reunión se encuentran en la siguiente ruta:

https://gua-svcn01.ric.local/svn/Documentos_Gerencia/Desarrollo/Requerimientos/Proceso/Externalizacion/8-Minutas/Minutas%20de%20reunion%20APP%20Notificaci%C3%B3n

En estas reuniones se coordinó con el Encargado de la Base de Datos para la publicación de objetos desarrollados por la empresa proveedora, esto se trabajó bajo el Issue #12591 de la aplicación de gestión de actividades del área de desarrollo Redmine.

1.2. Recepción, revisión y redacción de informe del producto entregado por la empresa proveedora

El 3 de abril recibí de la empresa proveedora el código fuente del APP y los servicios desarrollados, APP móvil compilada y la documentación de las fases de desarrollo que se describe a continuación:

- Levantado de requerimientos
 - Minutas de reunión del levantado de requerimientos
- Análisis
 - Casos de uso
 - Diagrama de procesos
 - Diagrama de flujos
 - Documentos de especificación de requerimiento de software
- Diseño
 - Diseño de base de datos del APP
 - Diccionario de datos
 - Especificación de servicios, métodos, etc.
 - Diseño de pantallas
- Manual técnico y de instalación
- Manual de usuario
- Capacitación
 - Listado de asistencia de los capacitados

Siendo lo mencionado con anterioridad lo solicitado para la entrega del producto del evento de cotización con NOG: 95256229, por lo que se procedió a revisar la documentación presentada y redactar un informe para la Comisión Receptora Liquidadora de dicho evento de cotización.

El informe se encuentra en la siguiente ruta:

https://gua-svcn01.ric.local/svn/Documentos_Gerencia/Desarrollo/Requerimientos/Proceso/Externalizacion/12-Documentacion%20T%C3%A9cnica/Informe%20NOG%209525629.pdf

PROGRAMACIÓN DE NUEVOS MÓDULOS

1.3. TRASLADO DE INFORMACIÓN RECOPIADA POR APP A BASE DE DATOS DEL RIC

El APP móvil desarrollada por la empresa proveedora permitirá captar la información obtenida en campo al momento de notificar a los titulares de los predios en el proceso catastral y se sincronizará a través de internet con un repositorio de base datos del RIC siendo este donde será almacenada la información captada, por lo que en base al análisis realizado con anterioridad, se desarrollo nueva programación para un proceso obtenga la información almacenada en este repositorio y trasladarla a los diferentes sistemas de RIC donde se realizan las notificaciones, y que de esta manera el predio pueda seguir con su flujo de trabajo, tomando firmeza en Externalización ó siendo inscrito en el Registro Público; este proceso trasladará tanto información alfanumérica como gráfica (punto geográfico de la notificación), también contará con gestor de persona en donde si la persona notificada no existiese en la base de datos del RIC la creará y la asociará a la notificación. También tomará las fotografías captadas desde el APP móvil y las convertirá a un archivo PDF el cual se asociará al expediente del predio o al expediente de la orden de trabajo según sea el caso.

Este requerimiento fue trabajado y documentado bajo el Issue #12495 de la aplicación de gestión de actividades del área de desarrollo Redmine y el documento de especificación de requerimiento de software se encuentra en la siguiente ruta:

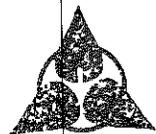
https://gua-svcn01.ric.local/svn/Documentos_Gerencia/Desarrollo/Requerimientos/Proceso/Externalizacion/0-Requrimientos/Nuevos/2019/Abril/SIAM-EP-12495-Notificacai%C3%B3n%20a%20trav%C3%A9s%20de%20APP.docx

FIRMA:

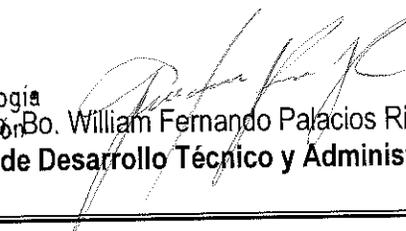


Pedro Pablo Ramos Cabrera

Ing. En Sistemas, Informática y Ciencias de la Computación



Gerencia Tecnología de la Información



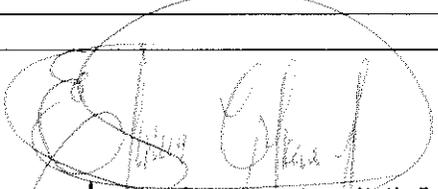
Bo. William Fernando Palacios Rivas
Jefe de Desarrollo Técnico y Administrativo

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES

Nombres y apellidos: Peter Roland Zimeri Gabriel	Contrato: RIC-R-029-055-2019
Actividad: Política para la actualización catastral a través de las municipalidades en el marco del uso multifinanciarario de información.	Departamento de: Guatemala
	Informe correspondiente: del 01 al 31 de Mayo del 2019

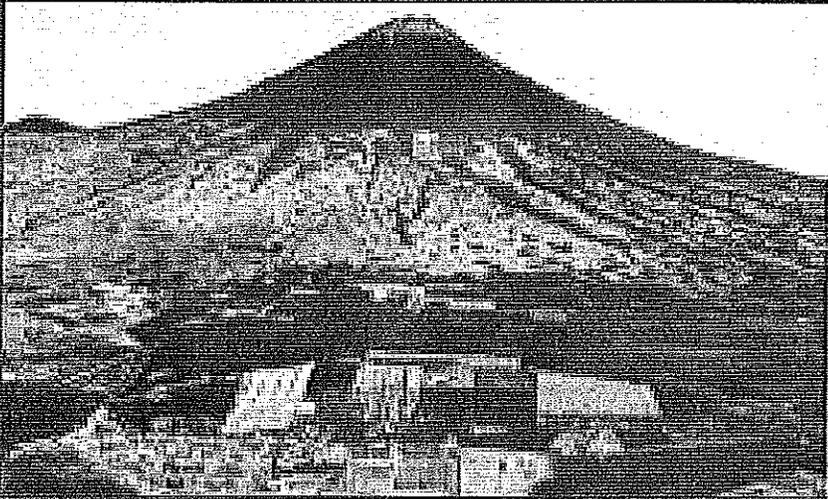
Actividades Realizadas

- Documento actualizado con cambios de la Propuesta de Política de Actualización Catastral a Través de las Municipalidades en Proceso Catastral en el Marco del uso Multifinanciarario de Información en cuanto a:
 - Datos recopilados de las Direcciones Municipales y RIC Central de la información generada con los mismos, proponer el desarrollo e implementación de la Propuesta de Política de Actualización Catastral A Través de las Municipalidades, en cuanto a la unificación, desmembraciones y cambios de titulares, en Proceso Catastral en el Marco del uso Multifinanciarario de Información
- Análisis de las bases sobre la cual se va a generar la Propuesta de Política de Actualización Catastral a Través de las Municipalidades en Proceso Catastral en el Marco del uso Multifinanciarario de Información.
- Reunión Gerencia Técnica y Registro Público para presentar avances de la propuesta de la Política de Actualización Catastral a Través de las Municipalidades en Proceso Catastral en el marco del uso Multifinanciarario de información. Revisión y análisis de las estadísticas y casos de actualización en la base de datos del RIC central correspondientes a la fase de establecimiento catastral según la unidad SIG de Gerencia Técnica del Proceso Catastral. Presentación de FODA interinstitucional para la implementación de la actualización por medio de las municipalidades.
- Encuesta, recopilación de datos y análisis para fortalecer la elaboración de la Política para la actualización catastral a través de las municipalidades en el marco del uso multifinanciarario de información, impartida en Sacatepéquez y Zacapa en los municipios de Cabañas, Huite, Usulután y San Diego.

FIRMA:  Peter Roland Zimeri Gabriel Lic. En Administración de Empresas	 Ing. Elvis Willans Jonas Chajón Turcios
---	---



Gerente Técnico del Proceso Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala



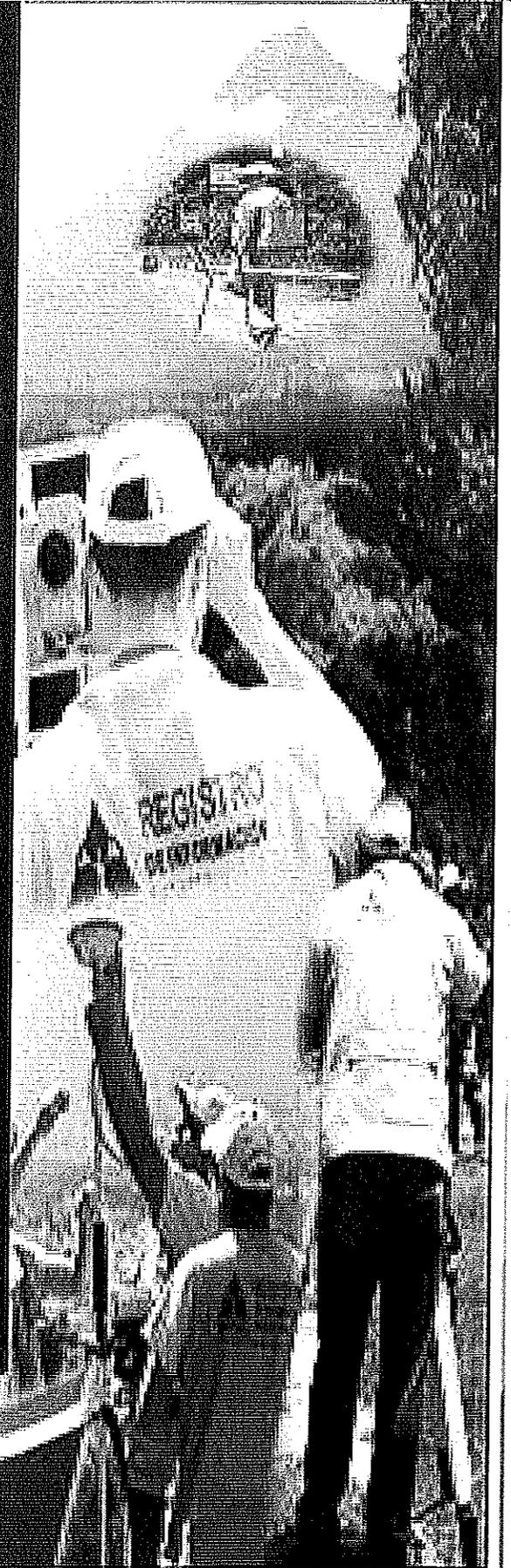
PROPUESTA

**"POLÍTICA DE
ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO
DE LA INFORMACIÓN CATASTRAL"**

GUATEMALA, ABRIL DE 2019



Lic Peter Zimeri



Índice de Contenidos

I.	<u>PROBLEMÁTICA IDENTIFICADA: ESCENARIOS DE ANÁLISIS:</u>	2
II.	<u>MARCO LEGAL</u>	5
III.	<u>MARCO CONCEPTUAL</u>	9
IV.	<u>MARCO REFERENCIAL</u>	11
V.	<u>JUSTIFICACIÓN DE LA POLÍTICA DE ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO CATASTRAL</u>	13
VI.	<u>OBJETIVOS DE LA POLÍTICA DE ACUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO CATASTRAL</u>	13
6.1.	<u>GENERAL</u>	13
6.2.	<u>ESPECÍFICOS</u>	13
VII.	<u>ESTRATEGIAS A CONSIDERAR</u>	14
VIII.	<u>PRINCIPIOS GENERALES</u>	15
IX.	<u>CONSIDERACIONES PROCEDIMENTALES PARA IMPLEMENTAR LOS PROCESOS ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO CATASTRAL</u>	16
X.	<u>LINEAS DE ACCIÓN DE LA POLÍTICA:</u>	16
XI.	<u>FLUJOGRAMA DE PROCESOS DE ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO CATASTRAL</u>	19
	MÓDULOS DE CAPACITACIONES	27

<https://es.slideshare.net/AlbaMartinezSalas/el-mantenimiento-y-la-gestin-de-los-datos-del-catastro>

http://www.catastro.meh.es/ws/webservices_catastro.pdf (procedimiento Web)

<http://www.galileoiys.es/portfolio-item/gestion-catastral/>

<https://www.cnr.gob.sv/mantenimiento-catastral-del-igcn/>

<https://aprende.guatemala.com/historia/epocas-historicas/quienes-firmaron-acta-de-independencia-de-guatemala/>

<https://es.slideshare.net/140969neto/una-mirada-a-la-historia-agraria-de-guatemala>

I. PROBLEMÁTICA IDENTIFICADA: ESCENARIOS DE ANÁLISIS:

Diagnóstico (es necesario sistematizar la encuesta enviada a las Direcciones Municipales y otros actores para incluir en este capítulo)

Guatemala plantea escenarios muy complejos en la tenencia de la tierra, luego de una serie de acontecimientos históricos en los cuales cabe mencionar la época antigua o prehispánica, la tierra conquistada y el despojo colonial, la independencia colonial, república y despojo criollo, la reforma finquera del Estado y la servidumbre agraria, la revolución de 1944-1954, y la reforma contrarrevolucionaria de 1954 y la contra reforma agraria, la contrainsurgencia y los acuerdos de paz que generaron expectativas para mejorar la situación agraria.¹

En el marco de esos escenarios, que dejaron una importante huella en la situación agraria guatemalteca, lo cual se refleja en las estadísticas de conflictos agrarios que atiende la Secretaría de Asuntos Agrarios de la Presidencia (SAA), en los cuales se registran durante el año 2019, los siguientes datos por tipología de los conflictos que dicha entidad reconoce:

TIPOLOGIA	SUBTOTAL
1. Disputa de Derechos	1,014
2. Límites Territoriales	61
3. Ocupación	244
4. Regularización	167
TOTAL.....	1,486

Fuente: Base de datos de la SAA

En el contexto de la complejidad de la tenencia de la tierra, que fue parte de los detonantes de 36 años de conflicto armado interno, la firma de los acuerdos de paz en diciembre de 1996 y específicamente en el Acuerdo sobre Aspectos Socioeconómicos y Situación Agraria, establecía el compromiso por parte del Gobierno de Guatemala, de promover cambios legislativos que permitieran el establecimiento de un sistema de registro y catastro descentralizado, multiusuario, eficiente, financieramente sostenible y de actualización fácil y obligatoria, por lo que se hacía necesario emitir la ley que regulara la institución y el proceso catastral en el país.

En este sentido, en la construcción de la institucionalidad catastral, se define que es deber del Estado de Guatemala crear el marco jurídico que regulará el proceso catastral y la institución responsable de promoverlo y desarrollarlo, en el contexto de la búsqueda de soluciones a la problemática agraria y el establecimiento de bases sólidas para la seguridad jurídica de la tenencia de la tierra.

¹ <https://es.slideshare.net/140969neto/una-mirada-a-la-historia-agraria-de-guatemala>

En el contexto anterior, a través del decreto 41-2005 del Congreso de la República de Guatemala se crea el Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC-, que inicia operaciones el año 2006, con bastantes expectativas sobre los procesos que la institución tendría bajo su responsabilidad en concordancia con el mandato de la ley referida.

Al iniciar operaciones en RIC, tenía como referencia catastral en Guatemala que considerar los resultados que se lograron en el marco de proyectos piloto de catastro, que se desarrollaron con diferentes metodologías y fuentes de financiamiento en el país y que se priorizaron dependiendo de criterios de las fuentes de financiamiento

Luego de 13 años de iniciadas operaciones a partir del año 2006, posteriormente de ser aprobada la ley decreto 41-2005, el Registro de Información Catastral, refleja una serie de datos que es importante analizar para conocer la situación actual de la institución, como un marco de referencia para comprender la dimensión de la problemática actual, tomando como base los avances en los principales indicadores, los cuales tienen una incidencia importante y aportan insumos para el análisis y construcción de las políticas y estrategias institucionales orientadas a cumplir de manera concreta, con eficiencia y eficacia los que mandata la ley del RIC:

Como punto de partida, es importante analizar que al inicio de operaciones de los primeros proyectos piloto de catastro, de los años 1996 al 2005, los cuales fueron administrados por la Unidad Técnico Jurídica (UTJ-PROTIERRAS) que estaba bajo la dirección del Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAGA), es importante mencionar la fase inicial, del Programa de Administración de Tierras Fase I (PAT I), financiado con recursos del Banco Mundial, el cual impulsó los objetivos del mismo de manera específica para el Petén, por medio de tres componentes: (1) levantamiento predial, resolución de conflictos y titulación de tierras urbanas y rurales en todo el departamento del Petén, excluyendo las áreas protegidas; (2) establecimiento de una oficina del Registro General de la Propiedad (RGP) en Petén y el diseño de una sistema integrado de registro y catastro; y (3) administración, monitoreo y evaluación del proyecto.

Además del PAT I, se desarrollaron una serie de proyectos piloto de catastro financiados por la cooperación internacional, para el caso de Alta Verapaz, con la cooperación alemana, en Morales y Los Amates con la cooperación holandesa, para el caso de Escuintla (La Democracia) y Sacatepéquez (Jocotenango) con la cooperación española, entre otros.

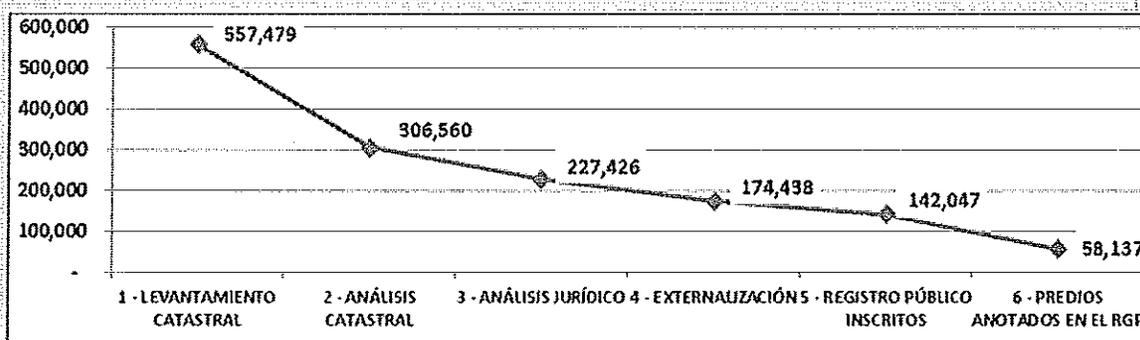
En el contexto de la construcción de la institucionalidad catastral, que nació con la aprobación de la Ley del RIC, la cual orientó el modelo de catastro, tomando como base las fuentes de cooperación y sus modelos propios, se adoptó el modelo registro - catastro descentralizado, multiusuario que define la ley referida.

Cabe mencionar que los predios levantados en el marco de los proyectos piloto mencionados anteriormente se incorporaron a la base de datos del RIC una vez se desarrollaron procesos de control de calidad de la misma.

Es importante mencionar que una gran mayoría de la información de levantamiento de información catastral que se generó en años anteriores ha sufrido un proceso de desactualización muy significativa dado que no se concluyeron las siguientes fases del proceso catastral hasta la declaratoria de predio catastrado, para su posterior externalización-notificación y su posterior anotación en el registro público del RIC.

Posteriormente con la construcción de la nueva institucionalidad catastral, se gestionaron una serie de proyectos de catastro dentro de los cuales cabe mencionar, la segunda fase, del Proyecto de Administración de Tierras Fase II, con recursos del Banco Mundial y el Programa de Establecimiento Catastral en Áreas Protegidas, con recursos del Banco Interamericano de Desarrollo BID.

En el contexto de los avances que se presentan, tomando como punto de partida para plantear una línea de base para la PEI 2020-2028, el año 2018, se dan a conocer a continuación los datos de línea de base referida y que permiten dimensionar las brechas existentes.



Fuente: Base de datos del RIC a diciembre 2018.

GUIA SEGEPLAN

¿El tema a tratar es de interés municipal? (carácter estratégico, público o general)

¿Ha sido ratificado como prioridad municipal en el COMUDE, algunas de sus comisiones o el Consejo Municipal?

Confirme la congruencia del tema con: Constitución Política de la República de Guatemala, marcos jurídicos y políticos que apliquen al nivel municipal (Código Municipal, Ley de Consejos de Desarrollo, Ley de Descentralización, Planes de Desarrollo Municipal) Plan Nacional de Desarrollo K'atun Nuestra Guatemala 2032, lineamientos y la agenda de gobierno y las Políticas Generales o Transversales, así como, con el marco jurídico nacional e internacional. Ir al paso 5.

Un elemento importante que establece la ley del RIC es la necesidad de

ARTICULO 16. Atribuciones del Director Ejecutivo Nacional

d) Proponer políticas, estrategias y planes de trabajo al Consejo Directivo del RIC.

ARTICULO 75. Acciones catastrales a realizarse por las municipalidades y por cualquiera otra institución estatal, en vigencia de la presente Ley.

A partir de la vigencia de la presente Ley, las municipalidades, entidades autónomas, semiautónomas, centralizadas, descentralizadas y cualquier otra institución estatal que decidan realizar actividades catastrales para fines específicos, por sí o mediante contratación con empresas especializadas, deberán sujetar sus acciones a las normas técnicas catastrales definidas por el RIC. Asimismo, coordinarán sus acciones con el RIC mediante convenio, en el que definirán como mínimo: a) Instrumentos de recopilación de información; b) Mecanismos de evaluación por parte del RIC; y, c) Incorporación de la información obtenida al Catastro Nacional.

ARTICULO 76. Valor jurídico de la información catastral no obtenida por el RIC.

La información a la que hacen referencia los artículos 74 y 75 tendrá los efectos jurídicos que asigna la presente Ley a la información catastral obtenida por el RIC, siempre que éste emita las declaraciones de predio catastrado, resultantes del análisis catastral y jurídico, cuya ejecución es de su exclusiva e indelegable competencia.

II. MARCO LEGAL

Los procesos de actualización y mantenimiento catastral de la información generada por el RIC, son una responsabilidad directa de la institución y representa un proceso que resulta totalmente indispensable y estratégico pero que sin la participación de las municipalidades para el caso de poseedores y para el caso de propietarios con el RGP que son los actores clave para un buen sistema de actualización y mantenimiento de la información.

La política se plantea por la necesidad de contar con la información actualizada en cuanto a predios en las municipalidades para así lograr fortalecer la capacidad de gestión municipal en la prestación de servicios públicos. nace de la necesidad y el interés dentro de los gobiernos municipalidades para el uso de la información catastral actualizada, tales como: desarrollo de planes integrales, ordenamiento territorial, desarrollo rural y urbano, recaudación de impuestos entre otros, proporcionándoles un marco estratégico de referencia para los sistemas de control de un determinado ámbito, que integrados con la administración y la toma de decisiones, les permitirá conducir y supervisar acciones que involucran su proyección nacional.

Bajo este mismo contexto, la política va orientada en asistir a las municipalidades, acompañándolas con el fortalecimiento de las capacidades

técnicas municipales, para la generación de información útil para la planificación, y el ordenamiento territorial y el uso de la información predial para múltiples fines, dando cumplimiento a nuestra visión institucional en la generación y administración de la información catastral confiable, para múltiples fines, como base para el desarrollo de la nación.

Por medio de ésta política a su vez el RIC, puede captar información actualizada por medio de los trabajos ejecutados para las municipalidades en las nuevas bases de datos generadas, permitiendo así que la base de datos del RIC, se actualice conforme a los trabajos desarrollados por y para las mismas, y realizar un intercambio de información para múltiples fines principalmente territoriales y llevar un mayor control sobre el seguimiento y evaluación de los trabajos ejecutados, alcanzando así beneficios tanto para el municipio y contribuir al Proceso Multidisciplinario, dentro de los arreglos Interinstitucionales y usuarios. Por esta razón, es necesario un proceso integral de planificación involucrando la información catastral disponible, en el que participen, por un lado los responsables del Proceso Catastral con una visión clara y por otro, los profesionales que integran las Municipalidades, capaces de enriquecer dicha información con el aporte de ventajas competitivas por medio de los sistemas y tecnologías de la información y cartografía.

La actualización de la información en las municipalidades es de mucha importancia y su uso es de mucha necesidad para nuestra institución donde se deben realizar cambios periódicos. La actualización de información para una municipalidad conlleva una carga más, pero él no mantener esta información actualizada puede ser un problema mayor. Cabe destacar que es necesario realizar actualizaciones periódicas de toda la información catastral tanto para solventar, como para mejorar el rendimiento y uso de los servicios o permitir la aparición de nuevas aplicaciones

Segunda fase, una vez lograda la identificación del problema se busca y se propone dar solución al mismo.

A este problema de desactualización de la información catastral, la institución buscara apoyarse con las municipalidades respaldándose con la base legal descrita en el reglamento del RIC 41/2005 y en el código municipal, y posteriormente los convenios firmados entre el RIC y las distintas municipalidades con las que se estará trabajando en la actualización catastral.

DECRETO 41-2005, LEY DEL REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL RIC

- **Artículo 2. Naturaleza y objeto.** Tiene por objeto establecer, mantener y actualizar el catastro nacional.
- **Artículo 29. Objetivo del diagnóstico de la propiedad.** El objetivo del diagnóstico de la propiedad es generar conocimientos acerca de la

propiedad de la tierra, para la formación de criterios y directrices en los siguientes aspectos:

- a. Formar criterio en el Consejo Directivo del RIC y en el Director Ejecutivo Nacional, para priorizar las zonas que se declaren en proceso catastral.
- b. Formar Criterio para la planificación de actividades técnicas de recopilación de información predial, en las zonas a catastrar.
- c. Proporcionar referencias para los análisis catastral y jurídico
- d. Evidenciar las necesidades de regularización y de saneamiento de la información registral.
- **Artículo 46. Coordinación interinstitucional.** Para la realización de las actividades de establecimiento, mantenimiento y actualización registro-catastral, se establecerá relaciones de coordinación con las municipalidades.
- **Artículo 50. Coordinación con las municipalidades.** El RIC coordinará con las municipalidades la realización de las actividades siguientes:
 - a. El diseño y ejecución de la campaña de comunicación social y acompañamiento durante el levantamiento catastral y la exposición pública a que hacen referencia los artículos 31, 32, 33 y 34 la presente ley.
 - b. La delimitación del perímetro de la jurisdicción municipal, en coordinación con las municipalidades colindantes
 - c. La adecuación de la información catastral municipal, cuando existiera, a las normas técnicas y legales contenidas en la presente ley.
 - d. El establecimiento catastral, cuando los municipios no se encuentren en un área declarada catastral y los consejos municipales correspondientes lo soliciten y lo financien.
 - e. La definición de la nomenclatura física de los predios urbanos y rurales.
- **Artículo 58. Fincas Nuevas.** Una vez declarada una zona en proceso catastral o catastrada, cualquier desmembración o unificación que se opere en fincas inscritas en el Registro de la Propiedad, para su identificación física deberán cumplir con los procedimientos y normas técnicas catastrales. Para el efecto, el RIC y el Registro de la Propiedad quedan obligados a establecer las relaciones de coordinación necesarias para garantizar la certeza jurídica de las nuevas fincas.
- **Artículo 64 del Reglamento de la ley del RIC.** Modificación de la Información Catastral

CÓDIGO MUNICIPAL

- **Art. 35 Competencias generales del Concejo Municipal.** La elaboración y mantenimiento del catastro municipal en concordancia con los compromisos adquiridos en los acuerdos de paz y la ley de la materia.

- **Art. 58. Atribuciones del alcalde comunitario o alcalde auxiliar.** Cooperar en censos nacionales y municipales, así como en el levantamiento y actualización del catastro municipal.
- **Art. 96. Atribuciones del coordinador de la oficina municipal de planificación.** Mantener actualizado el catastro municipal.

El objeto del Convenio Específico de Cooperación Interinstitucional, es establecer las condiciones que rijan las relaciones de coordinación entre el Registro de Información Catastral de Guatemala y la Municipalidad, con el propósito de hacer uso multifinalitario de la información catastral para mejorar la gestión municipal y mantener actualizada dicha información en ambas instituciones.

RESPONSABILIDADES DE LAS PARTES. En el marco del Convenio, las partes asumen las responsabilidades siguientes:

DE AMBAS PARTES

- Actuar en coordinación, sin perjuicio de sus atribuciones específicas, para el cumplimiento del objeto del convenio
- Implementar el uso multifinalitario de la información catastral para mejorar la gestión municipal vinculando a las oficinas de catastro, planificación y servicios públicos de la municipalidad;
- Coordinar la implementación de una estrategia (ver mapa de procesos)* que incentive a los titulares catastrales del municipio a mantener actualizada la información catastral;

OBLIGACIONES RIC

- Por su parte el RIC debe proporcionar la plataforma tecnológica que está formada por las capas generadas por el RIC en el proceso de levantamiento de la información catastral y un visor que permita el uso multifinalitario y que facilite al RIC el proceso de actualización y mantenimiento de la información catastral
- Capacitar a técnicos municipales en el manejo de la plataforma tecnológica para el uso multifinalitario de la información catastral, y captación de la información a ser actualizada.

OBLIGACIONES DE LAS MUNICIPALIDADES

- Las municipalidades deben facilitar al personal que será capacitado en la utilización del visor del uso multifinalitario y captación de la información a ser actualizada por el RIC
- El convenio tiene un plazo de vigencia de dos años, contados a partir de la suscripción del mismo

Tercera fase necesaria para darle cumplimiento a esta política es la toma de decisión, en donde se examina y prioriza la mejor solución, su viabilidad técnica, social y política

Con un estudio elaborado de Mercadeo de Productos y Servicios Catastrales a través de las Municipalidades, cuya finalidad es la Actualización y Mantenimiento Catastral; así mismo determinar la manera de mercadear los productos y servicios catastrales Y el objetivo principal es promover la actualización y el mantenimiento catastral, tomando en cuenta que los vecinos que habitan en los municipios catastrados no van a acercarse al Registro de Información Catastral por sus propios medios para la actualización de la información, se llegó a la conclusión que era necesario elaborar un producto nuevo.

Para diseñar el producto de la mejor forma y poder conseguir la información primordial, se consideró necesario saber las opiniones de los funcionarios municipales y de los vecinos que habitan en los municipios, y de esta forma poder determinar cómo percibirían ellos este nuevo proceso; por tal motivo se tomó la decisión de conseguir esta información por medio de encuestas, por lo que se llevó a cabo el siguiente proceso.....

III. MARCO CONCEPTUAL

Dentro de los considerando de la ley del RIC, se cita que el Acuerdo sobre Aspectos Socioeconómicos y Situación Agraria establecía el compromiso por parte del Gobierno de Guatemala, de promover cambios legislativos que permitieran el establecimiento de un sistema de registro y catastro descentralizado, multiusuario, eficiente, financieramente sostenible y de actualización fácil y obligatoria.

En el artículo 43. Base de datos. Define que con la información obtenida del proceso catastral se integrará la base de datos del Registro de Información Catastral, la cual es de naturaleza pública, y corresponde al RIC su mantenimiento y actualización

En el contexto anterior, el RIC requiere en el ámbito de sus atribuciones desarrollar los procedimientos, mecanismos e instrumentos para realizar un proceso de actualización fácil y obligatoria.

En otro ámbito de análisis en relación a la ley el artículo 52. Coordinación para la actualización registro-catastral. Establece que es responsabilidad del RIC y del Registro de la Propiedad, en las áreas de su competencia, la actualización tecnológica y procedimental, de los procesos de establecimiento y mantenimiento registro-catastral.

Por otra parte en el artículo 53. Coordinación con otras entidades estatales. Establece que todas las instituciones del Estado quedan obligadas a dar su apoyo en lo que fueran requeridas y en el ámbito de su competencia, para la

realización del establecimiento catastral, mantenimiento y actualización de la información registro-catastral. El RIC coordinará con el Consejo Nacional de Áreas Protegidas y con la Oficina de Control de Áreas de Reservas del Estado, todas las actividades relacionadas con el establecimiento y mantenimiento catastral que se realicen en los ámbitos de su competencia.

Mantenimiento registro-catastral: El mantenimiento registro-catastral es el conjunto de actividades jurídicas, técnicas y administrativas permanentes y necesarias para inscribir, tanto en el Registro de Información Catastral como en el Registro de la Propiedad, los cambios relativos al predio y al propietario, respectivamente.

ARTICULO 45. Mantenimiento catastral.

El mantenimiento deberá implementarse en una zona declarada totalmente catastrada, y cualquier actividad inherente al traslado de derecho real o de posesión de los predios o fracciones de los mismos deberá contar con la participación del Registro de Información Catastral. Para este mantenimiento se deberá observar lo siguiente:

a) Para fraccionar escrituras de unificación o desmembración de predios, los notarios deberán contar para el predio en cuestión con el certificado emanado del Registro de Información Catastral, el cual contendrá la información gráfica y alfanumérica del mismo, y es necesario que el plano resultante, que será la base para el faccionamiento de la escritura traslativa de dominio, sea aprobado por el Registro de Información Catastral, quien emitirá la constancia respectiva que el notario acompañará al testimonio. Estos planos deberán ser elaborados por técnicos y/o profesionales autorizados, según el reglamento de esta Ley, y deberán ser presentados al Registro de Información Catastral;

b) La solicitud del certificado catastral deberá ser presentada por el interesado de acuerdo al reglamento de esta Ley;

c) El RIC, luego de comprobar que los planos presentados cumplen con los estándares de calidad para ser incorporados al catastro, emitirá la constancia respectiva al notario;

d) Con el testimonio de la escritura traslativa de dominio, el plano respectivo y la constancia de aceptación del Registro de Información Catastral, el Registro de la Propiedad Inmueble procederá al asiento de inscripción de traslado de dominio sobre propiedad, anotando en la inscripción el nuevo número catastral que le corresponde a la finca o fincas generadas cuando se trate de fusión de fincas o desmembraciones.

2) Una base de datos con la información alfanumérica y gráfica y estrictamente necesaria para cumplir su responsabilidad y función de mantenimiento y actualización de la información catastral

IV. MARCO REFERENCIAL

El proceso de implantación de sistema catastral urbano e sistemas de informaciones geográficas (SIG) es conocido como una actividad lenta y onerosa, principalmente, por el volumen de datos colectados y por la pretensión de atender varios segmentos al mismo tiempo.

Esta complejidad comúnmente provoca una cierta resistencia para la ejecución de trabajos de mantenimiento y actualización de informaciones que, con el pasar de los años, van deteriorando esta importante fuente de informaciones utilizada para el establecimiento de estrategias de gobierno y de toma de decisiones.

Este trabajo presenta el desarrollo de una metodología que busca la actualización del sistema catastral como un todo, o sea, informaciones geométricas y alfanuméricas. Por medio de la formación de modelos estereoscópicos híbridos por fotografías aéreas, desde la época de la última actualización del catastro, pueden ser detectadas las alteraciones provocadas por eventuales ampliaciones en los inmuebles.

Una vez detectados los inmuebles ampliados, son identificados en el banco de datos del catastro e incluidos en un informe de inmuebles que tendrán sus boletines de informaciones del catastro (BIC) automáticamente actualizados para la ejecución del levantamiento de campo. Los BIC's se elaboran por medio de formularios que hacen posible la lectura óptica de los datos, eliminando la fase de digitación manual.

Con eso, el tiempo de ejecución de los trabajos es substancialmente menor, disminuyendo significativamente los costos y haciendo viable esta actividad durante cortos períodos de tiempo. 1. Introducción Una de las grandes dificultades actuales de la administración pública dentro del contexto de la utilización de información catastral es la actualización. Esto se debe a las diversas bases de datos existentes en una municipalidad ya que cada secretaría o departamento trabaja con una base de datos diferente.

El almacenamiento de datos se ha vuelto cada vez más importante debido al hecho de que, a pesar de que las informaciones son de dominio público, la seguridad y la integridad de los datos deben ser confiables. Otro aspecto importante es que la información sea fácil de administrar y que los programas que interactúan con dicha información cumplan con los más diversos fines.

Un hecho relevante es que muchas de las soluciones existentes requieren importantes inversiones, especialmente en los municipios pequeños y medianos. Muchas de estas soluciones también requieren recursos humanos con conocimientos técnicos apropiados, principalmente en las áreas de catastro, cartografía e informática, que realmente no sucede dentro del cuadro de funcionarios públicos en la gran mayoría de las municipalidades de Brasil. Vale destacar también que la actualización catastral no se ha llevado a cabo por falta

de metodologías adecuadas implementadas en las empresas del sector ya que las metodologías convencionalmente utilizadas por dichas empresas en realidad no realizan un proceso de actualización sino que simplemente vuelven a registrar los datos. De esta forma, se reúnen innecesariamente datos que no cambiaron con el tiempo y el costo de estas tareas aumenta en forma significativa.

Resulta frecuente encontrar trabajos de actualización catastral en los que nuevamente se reúne información sobre todos los inmuebles, aun cuando no han sufrido ninguna alteración, lo que resulta en un aumento importante de los gastos incurridos en el proceso de registro catastral. Tal procedimiento puede denominarse "re-catastro" ya que el proceso de actualización consiste en utilizar los datos que no hubieran sufrido alteraciones y agregar los datos provenientes de las modificaciones encontradas. El objetivo principal de este trabajo consiste en implementar un módulo de detección semiautomático de alteraciones catastrales integrado a la base de datos de tal modo que sea posible identificar aquellos inmuebles que sufrieron alteraciones respecto del área edificada

El proceso catastral inicia en el marco de la ley del Registro de Información Catastral –RIC- Decreto del Congreso de la República 41-2005, luego de 13 años de experiencia, luego del arranque de la implementación de la ley, a través de definición de las condiciones para consolidar la institucionalidad del RIC, la cual requirió de una serie de instrumentos técnicos, administrativos y legales, dentro de los cuales se pueden mencionar:

- 1) Reglamento de la Ley del RIC
- 2) Manuales Administrativos-Financieros
- 3) Manual de Normas Técnicas y Procedimientos Catastrales
- 4) Políticas y Estrategias Catastrales (Política de Uso Multifinanciarío de la Información Catastral, Política de Participación de las Municipalidades en el Establecimiento, Actualización y Mantenimiento Catastral, Política del Arancel de Registro de Información Catastral, Estrategia de Actualización de la Información Catastral entre otros
- 5) Reglamento de Tierras Comunes

En este contexto, luego de la experiencia generada en las 68 zona declaradas en proceso catastral por el Consejo Directivo del RIC y la generación de los instrumentos de soporte tanto técnicos, legales como tecnológicos, se da la necesidad de la generación de una unidad que tenga como función principal la de generar insumos para el costeo de cada una de las actividades catastrales, proponiendo que se denomine dicha Unidad como CENTRO DE COSTOS CATASTRALES

En el presente documento de propuesta se algunos tópicos que serán de utilidad para dar marcha al diseño e implementación de dicha Unidad o Centro de Costos que será estratégica para la tarea que le espera al RIC para lograr

construir un catastro sólido, eficiente y eficaz en cuanto al cumplimiento de los mandatos institucionales

Contenidos en la ley y a las aspiraciones de la sociedad guatemalteca sobre los efectos e impactos del catastro nacional.

V. JUSTIFICACIÓN DE LA POLÍTICA DE ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO CATASTRAL

La vigencia de un catastro, se sustenta en la actualidad de la información que contiene, en este contexto debe de ser una tarea prioritaria para cualquier entidad rectora y que lidera el proceso catastral en un país, que la información catastral que se ha obtenido a través de los diferentes métodos, procedimientos y equipos de medición, defina con toda claridad desde la conceptualización en cuanto a que se entenderá como actualización y mantenimiento catastral, así como la reglamentación, procedimientos e instrumentos para tal fin. Desde el momento que los usos del catastro tipificado para usos multifinancieros como en el caso de Guatemala deben de contar de vanguardia con información confiable y oportuna aún más cuando esta sea utilizada para transacciones relacionadas a la compra-venta de la tierra (predios).

La información se envejece y pierde vigencia, esto provoca que la misma sufra cambios tanto en el sujeto como el objeto o en ambos y si no se registran los cambios de una manera oportuna se pierde la vigencia de la información con la que se cuenta blindando un aspecto fundamental que es la confiabilidad de la misma.

VI. OBJETIVOS DE LA POLÍTICA DE ACUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO CATASTRAL

6.1. GENERAL

Contar con la direccionalidad y directrices institucionales para establecer el marco legal, administrativo, técnico y procedimental para contar con información catastral actualizada confiable y oportuna para uso multifinanciero, así como contribuir a la certeza espacial y jurídica de la tierra.

6.2. ESPECÍFICOS

- ✓ Consolidar alianzas estratégicas con los gobiernos municipales para facilitar los procesos de actualización y mantenimiento de la información catastral

- ✓ Definir los mecanismos y procedimientos más apropiados, así como las herramientas informáticas para garantizar un proceso de actualización y mantenimiento de la información catastral ágil y oportuna.
- ✓ Contar con información catastral confiable y oportuna que facilite su uso para múltiples fines y que la misma pueda ser utilizada para consolidar y fortalecer el mercado de tierras en las zonas en proceso catastral
- ✓ Formar recurso humano con las capacidades en las direcciones municipales de catastro y en las zonas en proceso catastral, para desarrollar los procesos de actualización y mantenimiento de la información catastral
- ✓ Fortalecer las alianzas con el Registro General de la Propiedad para garantizar el registro oportuno de cambios que se den en ambas vías catastro – registro según sea el caso.
- ✓ Fortalecer el resguardo de la inversión realizada en las diferentes fases del proceso catastral y específicamente la ejecutada en la fase de levantamiento catastral.

VII. ESTRATEGIAS A CONSIDERAR

Se consideraran las siguientes estrategias para lograr que el sistema de actualización y mantenimiento de la información catastral, sea eficiente y se logre la mayor participación de los actores en el proceso:

- Promover participación directa de los gobiernos municipales, en los procesos de actualización y mantenimiento catastral
- Definición de planes de trabajo conjunto en el marco de los convenios de coordinación con las municipalidades
- Vincular la actualización de la información catastral con servicios que las municipalidades brinden a la población, tales como servicios públicos como por ejemplo: gestión de agua potable, drenajes sanitarios, licencias de construcción entre otros.
- Capacitación y formación de capacidades de técnicos y profesionales al interno de las municipalidades y de las direcciones municipales del RIC
- Amplio proceso de divulgación y comunicación social sobre la importancia de los procesos de actualización de la información catastral.
- Definir mecanismos orientados a consolidar y fortalecer una cultura catastral en las zonas en proceso catastral
- Diseñar los sistemas informáticos más amigables que faciliten el uso cotidiano de la actualización y mantenimiento catastral.

En el manual de normas técnicas y procedimientos catastrales es el instrumento que facilita y define las directrices de la parte técnica, legal y administrativa para la implementación del proceso de establecimiento catastral

La actualización de la información se llevará a cabo en el marco del establecimiento catastral, es decir en una zona declarada en proceso catastral. Mientras el RIC no declare un predio catastrado la actualización de información registral tendrá su origen en los avisos que el RGP haga llegar al RIC, según artículo 47 de la Ley del RIC.

- Un archivo básico con los siguientes elementos:
 - ✓ Diagnóstico de propiedad;
 - ✓ Fichas de recopilación de información de campo y de registro;
 - ✓ Material cartográfico y fotográfico con información catastral;
 - ✓ Actas de verificación de mojones y linderos;
 - ✓ Planos topográficos autorizados por profesionales o técnicos competentes;
 - ✓ Planos para el Registro de Información Catastral de los predios;
 - ✓ Listados de coordenadas de los vértices o esquineros de los predios en el centro de referencia nacional;
 - ✓ Derroteros;
 - ✓ Informes circunstanciados por predio de análisis catastrales;
 - ✓ Declaraciones de predio catastrado regular e irregular;
 - ✓ Memorias de cálculo;
 - ✓ Índices alfanuméricos;
 - ✓ La constancia de posicionamiento de puntos de vértices o esquineros;
 - ✓ Formularios de dudas a campo o a registro y sus resoluciones; Los expedientes que tengan presentada solicitud de revisión técnica;
 - ✓ Código de clasificación catastral;
 - ✓ Otros documentos gráficos y descriptivos que se consideren de importancia
-
- ✓ Para el Registro de Información Catastral; y

Política para la Actualización Catastral a través de las Municipalidades

El siguiente, es una propuesta para la Política para la Actualización Catastral a través de las Municipalidades, para la cual se proponen alcanzar los siguientes principios y objetivos

VIII. PRINCIPIOS GENERALES

- ✓ **Participación Activa de las Municipalidades:** Los procesos de actualización y mantenimiento catastral no son posibles con eficiencia si la participación activa de las municipalidades
- ✓ **Participación de Agrimensores:** los procesos a desarrollar requieren de un proceso constante de capacitación y participación de los agrimensores
- ✓ **Participación de RGP:** Para el sistema mantenimiento para el caso de propietarios es totalmente indispensable el apoyo del RGP.

- ✓ Tecnología Informática: desarrollar sistemas amigables de fácil uso para los procesos de actualización y mantenimiento
- ✓ Certeza Espacial y hacia la certeza Jurídica: Que acredite la propiedad legal de un bien.
- ✓ Información Actualizada; garantizada por medio de una coordinación estrecha entre el RIC y el trabajos ejecutados por las municipalidades
- ✓ Prevención; La desactualización de las bases de datos deberá prevenirse antes de que se produzca la misma, el intercambio de información es de suma importancia para el RIC
- ✓ Auto sostenibilidad: reforzar las bases para que la institución logre, a través de los procesos desarrollados por las ventanillas de venta de productos y servicios catastrales fortalezca estrategias para su auto sostenibilidad.
- ✓ Prevención; La prevención de desinformación hacia los actores involucrados acerca de la tierra a nivel nacional.
- ✓ Participación Social Efectiva: Que promueva el desarrollo de la política en un marco de equidad.
- ✓ Responsabilidad; Los propietarios de la tierra asumirán las consecuencias de la falta de actualización de las tierras a las cuales tienen acceso, y deberán esforzarse en actualizarse, acercándose a las municipalidades para solventar necesarios tramites.
- ✓ Valoración; se reconoce la importancia de contar con información real respecto a la tierra en el estado de Guatemala
- ✓ Desarrollo Integral: Promover el crecimiento económico

IX. CONSIDERACIONES PROCEDIMENTALES PARA IMPLEMENTAR LOS PROCESOS ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO CATASTRAL

EL RIC ha generado e implementado los instrumentos informáticos para desarrollar los procesos de actualización y mantenimiento de la información catastral, en este contexto dicho sistema denominado Sistema de Actualización y Mantenimiento (SAM), dicha herramienta informática ha sido instalada en 35 municipalidades a las cuales se les ha provisto usuario y clave para el acceso a la misma

X. LINEAS DE ACCIÓN DE LA POLÍTICA:

10.1. COMUNICACIÓN SOCIAL PERMANENTE

El artículo 31 de la ley del RIC, referente a; Comunicación social, establece que previo al levantamiento predial, el RIC en coordinación con los Concejos Municipales y los Alcaldes Auxiliares, con la participación de las autoridades tradicionales y comunitarias, y aquellas instituciones y organizaciones gubernamentales y no gubernamentales que tengan presencia en la zona catastral, diseñará y pondrá en marcha un proceso de comunicación y difusión por diferentes medios y en los idiomas que se hablen en dicha zona.

Para ese efecto se considerarán los aspectos culturales, antropológicos, sociológicos, y todos aquellos que sean importantes para el logro de los objetivos de comunicar y difundir el proceso de establecimiento del catastro. El proceso de comunicación social deberá continuar durante la ejecución de las siguientes fases del establecimiento catastral y en su mantenimiento, para contar con la cooperación y participación de la población.

En el contexto del artículo referido, es necesario que la institución en el caso particular de los procesos de actualización y mantenimiento catastral cuente con una estrategia de comunicación social que promueva y facilite la participación de los titulares catastrales y de las autoridades municipales en los procesos de actualización y mantenimiento, el desarrollo de dichos procesos de manera conjunta serán de beneficio tanto para el RIC como para las municipalidades.

Por otra parte la relación con el RGP se deberá de fortalecer promoviendo el uso del SAM en aquellos predios de propietarios, que realicen transacciones inmobiliarias en las zonas en proceso catastral y de las cuales se requiere mantener información actualizada.

10.2. CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN CONTINUA

Para fines de lograr mantener un staff de profesionales y técnicos que manejen tanto las herramientas como los procedimientos para la actualización y mantenimiento de la información catastral es necesario desarrollar un plan de capacitación permanente que permita viabilizar los procesos referidos. En este contexto los temas propuestos para diseñar dicho plan de capacitación son los siguientes:

- a) Manejo de la herramienta SAM
- b) Manejo de ARGIS y QGIS
- c) Manejo de sistemas de información geográfico
- d) Uso de equipo de medición GPS y Estación Total
- e) ~~Procesos de actualización permanente de agimensores~~
- f) ~~Procesos de actualización de temas catastrales dirigido a abogados y notarios~~

10.3. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL

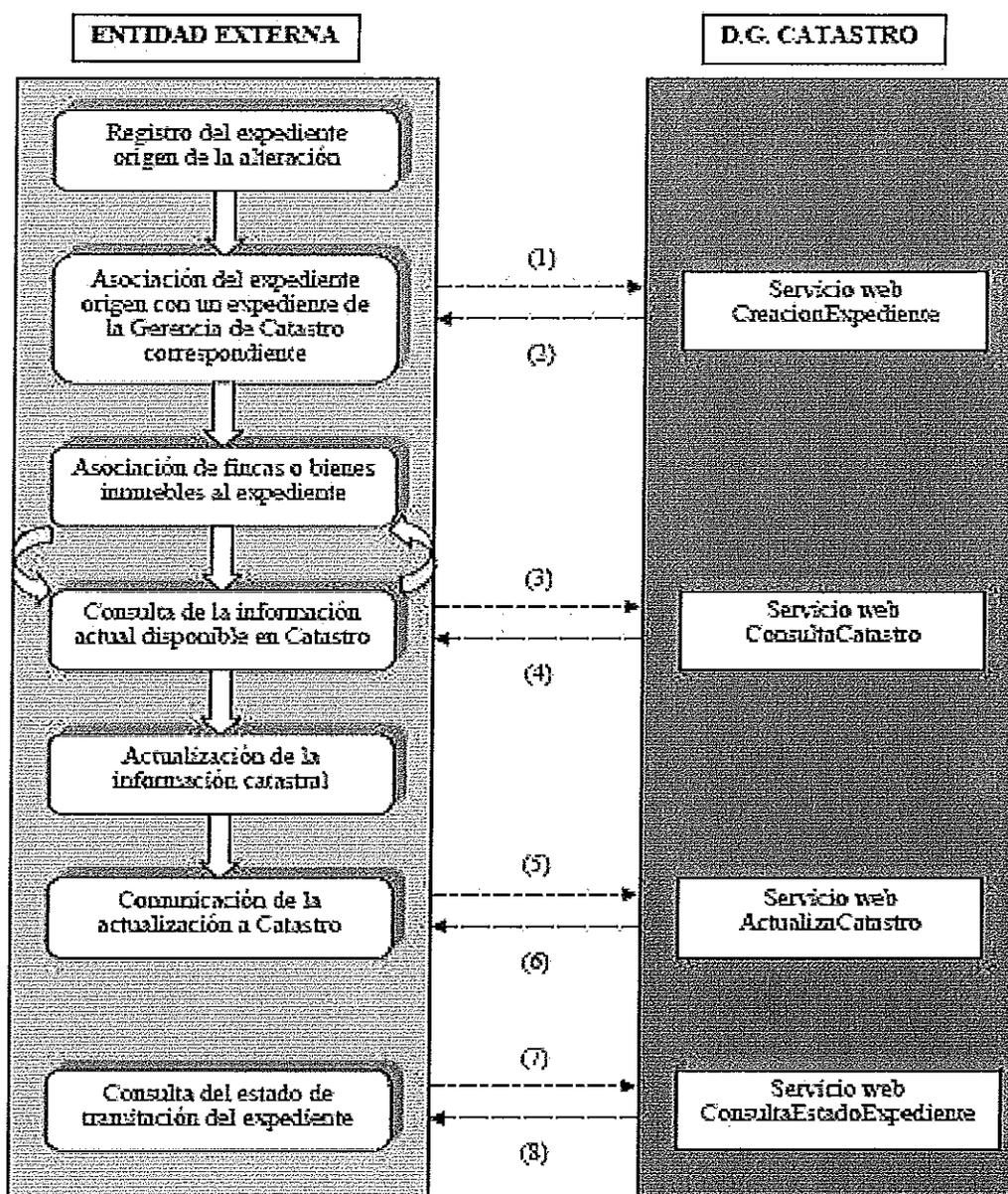
La actualización y mantenimiento catastral deben de desarrollarse por medio de procesos de coordinación efectiva, dentro de los elementos fundamentales a considerar están el establecimiento de reglas y procedimientos claros, en los cuales se definan con toda claridad las funciones, atribuciones y obligaciones de las partes interesadas.

En línea con lo anterior, el RIC tiene como responsabilidad el diseño y establecimiento de sistemas automatizados que sean de fácil uso y que además

sean estables y que garanticen un funcionamiento óptimo y que garanticen el blindaje y resguardo de la información catastral.

XI. SISTEMAS DE ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO CATASTRAL (SAM) AMIGABLES

A continuación se presenta de manera esquemática los procesos de actualización y mantenimiento así como los aspectos relacionados a actores que intervienen y las variables a considerar:



OBJETIVOS

Objetivo General

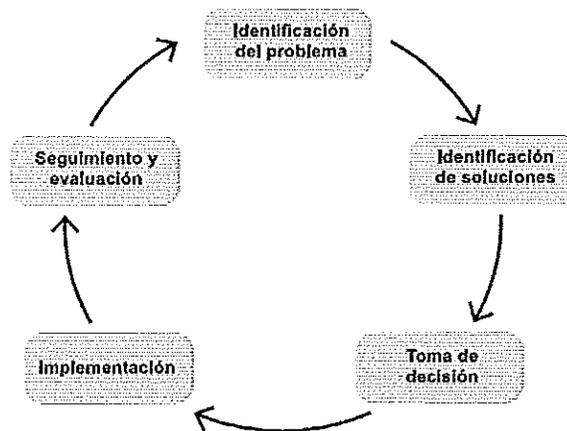
Por medio de ésta política, el RIC puede captar información actualizada por medio de los trabajos ejecutados por las municipalidades en las nuevas bases de datos, permitiendo así que la base de datos del RIC, se actualice conforme a los trabajos desarrollados por las mismas, y realizar un intercambio de información, prolongando así la desactualización de la base de datos del RIC.

Esta política planteara puntualmente;

- El marco legal que la apoya y respalda y con la que se basara y se la dará seguimiento a la actualización
- Los mecanismos de coordinación que harán que se desarrollen de manera ágil y eficiente, las actividades de actualización, tanto por parte de las municipalidades y del RIC, como la de los usuarios finales.
- Los lineamientos que se aplicaran en los procesos de actualización con el fin de facilitar la información, su disponibilidad y uso adecuado de la misma.

Objetivos Específico

- Viabilizar y facilitar el uso de la información catastral a nivel municipal,
- Coordinación con municipalidades para el uso de productos del RIC por parte de los usuarios



Identificación del problema:

Es la primera fase del ciclo de la política en la cual se analiza por parte de los actores sociales y políticos, una situación que se percibe como problema o con posibilidad de potencializar, y que necesita de una demanda de acción pública y su inserción en la agenda de gobierno.

Se diseñaron dos encuestas diferentes, una dirigida a funcionarios municipales y la otra a vecinos habitantes de los municipios catastrados

La muestra se trabajó de la siguiente forma:

Alta Verapaz	Santa Catalina La Tinta	10	30
Patán	San José	10	30
	San Francisco	10	30
Chiquimula	San Juan Ermita	10	30
Chiquimula	San Jacinto	10	30
Zacapa	Huitá	10	30
Zacapa	Cabañas	10	30
Zacapa	San Diego	10	30
	TOTAL	80	240

Total General de personas encuestadas 320

Con el apoyo de los Técnicos Multifinancieros de cada región, se logró obtener las encuestas llenas, las cuales para su tabulación fueron clasificadas de la siguiente forma:

- Clasificación y conteo por municipio
- Clasificación y conteo por segmento encuestado (Funcionarios Municipales y vecinos).
- Clasificación y conteo por pregunta realizada

Se llevó a cabo la contabilización total de los encuestados para determinar un porcentaje real y de esta forma poder conocer la percepción de los funcionarios municipales y de los vecinos habitantes de las regiones. Con el análisis de esta información se realizaron cuadros y gráficas para poder tener una mejor interpretación de datos y de esta manera poder sugerir algunas propuestas referentes a la "Solvencia de Actualización y Mantenimiento Catastral".

1. ¿Estaría de acuerdo que en el momento en que Ud recibe el pago de algún servicio público, le entregasen la Servidumbre de Actualización y Mantenimiento Catastral, con la cual Ud obtiene la información actualizada de su finca inscribiéndola ante el Municipio y ante el Padrón de Información Catastral?
2. Tomando en cuenta que uno de los principales beneficios de la Actualización y Mantenimiento Catastral es mantener actualizada la información de su finca inscribiéndola ante el municipio y ante el RIC, ¿estaría Ud de acuerdo en pagar un monto adelantado para poder obtener la Servidumbre de Actualización y Mantenimiento Catastral?
3. Si la respuesta anterior es afirmativa, ¿cuánto estaría dispuesto a pagar?
4. Para su mayor comodidad, ¿qué época le gustaría que brinden la Servidumbre de Actualización y Mantenimiento Catastral?

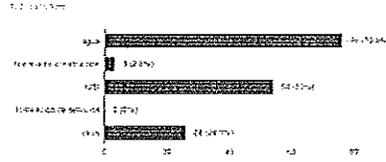
		ALTA VERAPAZ	PETÉN	PETÉN	CHIQUIMULA	CHIQUIMULA	ZACAPA	ZACAPA	ZACAPA	240	
#	Respuestas	Sta. Catalina La Tinta	San José	San Francisco	San Juan Ermita	San Jacinto	Cabañas	Huité	San Diego	TOTAL	% prom
1	a) Si	27	26	29	26	27	30	28	27	220	92
	b) No	3	4	1	4	3	0	2	3	20	8
	No respondió	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	a) Si	14	24	21	22	23	27	23	19	173	72
	b) No	14	6	9	5	7	3	5	9	58	24
	No respondió	2	0	0	3	0	0	2	2	9	4
3	a) De Q5.00 a Q10.00	12	16	13	15	20	19	13	13	121	50
	b) De Q10.01 a Q15.00	2	8	6	5	3	6	7	4	41	17
	c) De Q15.01 a Q20.00	0	0	5	2	0	2	3	2	14	6
	No respondió	16	6	6	8	7	3	7	11	64	27
4	a) 6 meses	2	8	10	7	0	10	9	4	50	21
	b) 12 meses	25	18	20	19	24	20	18	23	167	69
	No respondió	3	4	0	4	6	0	3	3	23	10

VECINOS DEL MUNICIPIO		ALTA VERAPAZ		PETÉN		PETÉN		CHIQUI		CHIQUI		ZACAPA		ZACAPA		ZACAPA	30
#	Respuestas	Sta. Catalina La Tinta	%	San José	%	San Francisco	%	San Juan Ermita	%	San Jacinto	%	Cabañas	%	Huité	%	San Diego	%
1	a) Si	27	90	25	85	29	97	26	86	27	90	30	100	28	93	27	90
	b) No	3	10	4	14	1	3	4	14	3	10	0	0	2	7	3	10
	No respondió	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	a) Si	14	47	24	80	21	70	22	73	23	77	27	90	23	76	19	63
	b) No	14	47	6	20	9	30	5	17	7	23	3	10	5	17	9	30
	No respondió	2	6	0	0	0	0	3	10	0	0	0	0	2	7	2	7
3	a) De Q5.00 a Q10.00	12	40	16	53	13	43	15	50	20	67	19	63	13	44	13	43
	b) De Q10.01 a Q15.00	2	7	8	27	6	20	5	17	3	10	6	20	7	23	4	13
	c) De Q15.01 a Q20.00	0	0	0	0	5	17	2	6	0	0	2	7	3	10	2	7
4	a) 6 meses	2	7	8	27	10	33	7	23	0	0	10	33	9	30	4	13
	b) 12 meses	25	83	18	60	20	67	19	64	24	80	20	67	18	60	23	77
	No respondió	3	10	4	13	0	0	4	13	6	20	0	0	3	10	3	10

Para lograr determinar la situación actual en cuanto al uso de los servicios municipales que los propietarios usan con mayor frecuencia y para lograr determinar el porcentaje de usuarios que tienen su información actualizada, se condujo una entrevista específica referente a estos temas, en donde el grupo de muestra fue en 4 municipios en el departamento de Peten, en su mayoría, un 64%, propietarios de los predios.

Las entrevistas se realizaron mayormente a propietarios de terrenos. (64%)

¿Cuántos de estos servicios paga directamente en la ventanilla de la municipalidad?



De los servicios que más solicitan los usuarios en las municipalidades son trámites de agua y IUSI.

¿Conoce que es el Registro de Información Catastral?



Las respuestas sobre el conocimiento de los usuarios sobre la función principal del RIC fue muy amplia, lo que indica que la información que tienen no es precisa.

¿Tiene actualizados sus datos en el RIC?



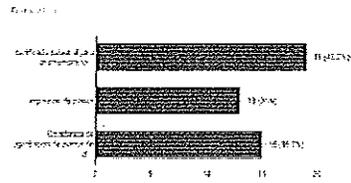
El 49% de los entrevistados tienen actualizados sus datos, es un número que hay que mejorar.

¿Cuándo fue la última vez que actualizó sus datos?



Únicamente el 30% indica que ha solicitado productos o servicios al RIC

¿Cuáles de los siguientes servicios ha solicitado en algún momento?



De los servicios que presta el RIC, la mayoría solicita el certificado catastral para desmembración.

¿Maneja redes sociales?

SI



¿Cuál es?

SI



Pasos para visualizar información de predios en aplicación SAM

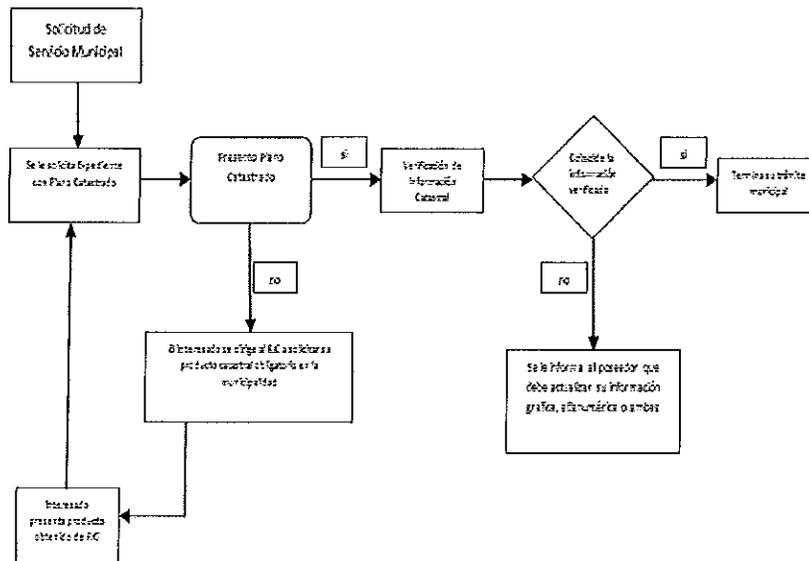
Dentro de la información necesaria para poder visualizar las situaciones actuales de los predios, se debe ingresar a la aplicación SAM, y así mismo, seguir las instrucciones para la implementación de la misma;

- Se crea un usuario municipal
- Se debe ingresar a la aplicación con el usuario y hacer la consulta pertinente de la información predial del municipio
- Por medio del CCC (Código de Clasificación Catastral) se podrá visualizar la información grafica de la selección del predio que se haga.

Mapa de Procesos

En el siguiente, se sugiere, con el fin de mantener la información actualizada dentro de las municipalidades, los siguientes procesos o instrucciones para que el poseedor catastral lleve a cabo con éxito la actualización de su predio, acercándose a la municipalidad pero limitándose a solo verificar su información para luego acercarse a las oficinas de RIC para llevar a cabo la debida actualización.

MAPA DE PROCESOS Estrategia a Implementar



Por la naturaleza de esta política, se han identificado 4 ejes fundamentales para poder cumplir con la misma, los cuales son los siguientes:

1. Sensibilización/comunicación social
2. Fortalecimiento de capacidades técnicas para el manejo de información catastral
3. Entrega de información para actualización
4. Mecanismos de coordinación y operativización para la actualización de información catastral

SENSIBILIZACIÓN/COMUNICACIÓN SOCIAL

Se establecerán estrategias de comunicación social, con el propósito de informar, difundir y dar a conocer el Registro de Información catastral a la población, con el objeto crear conciencia de la importancia de realizar mantenimiento de la información catastral por parte de los titulares.

Se considera clave promover relaciones públicas institucionales que nos permitirán mantener y fortalecer una imagen positiva del RIC, tanto en lo interno y externo de la institución, con el objetivo de fortalecer las relaciones entre la institución y la población.

Entre las estrategias se espera realizar campañas de divulgación y comunicación con los diferentes medios disponibles para su mejor alcance en las distintas regiones del país que estén declaradas catastradas.

Se espera fortalecer y fomentar un acercamiento y coordinación con aliados estratégicos como las municipalidades y apoyarse mutuamente en los distintos procesos relacionados en la tenencia y posesión de la tierra para una mejor socialización y sensibilización a la población sobre la institución.

FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES TÉCNICAS PARA EL MANEJO DE INFORMACIÓN CATRAL

En este eje cae la responsabilidad de formar , capacitar y actualizar al recurso humano especializado en el área técnica y administrativa tanto a nivel Institución como al personal involucrado dentro de las municipalidades, , garantizando así el uso eficaz y eficiente de la información catastral disponible para facilitar la coordinación en temas de actualización.

Estrategia. Los técnicos de la institución y municipales deberán tener actualizaciones sobre los sistemas operativos con los cuales se basa toda la información predial, de esta manera, la manipulación de esta información no estará limitada en cuanto a su alcance y disponibilidad, facilitando así, cualquier actualización que se tenga en cuanto a la información predial

Capacitaciones a técnicos municipales en el manejo de Quantum Gis
Se establecen 3 diferentes métodos de capacitaciones a técnicos, se detallan en lo siguiente:

Método 1

Capacitaciones personificadas

Este método trata de capacitar a los técnicos de las municipalidades en su área de trabajo con el fin de dar una capacitación más personalizada y enfocada al tema que atienden dentro de la municipalidad.

Método 2

Capacitación a municipalidad en conjunto a sus dependencias

Consiste en reunir las diferentes dependencias municipales, con el fin de intercambiar necesidades y experiencias en temas del uso multifinalitario de la información catastral.

Método 3

Capacitaciones regionales

Este método consiste en reunir a diferentes municipalidades de una región en específico para que los técnicos municipales tengan un mejor panorama de la utilización de la información catastral a nivel de otras municipalidades.

Módulos de capacitaciones

De manera pedagógica se establecen tres módulos de instauración de capacidades técnicas municipales, en el contexto de la política.

Modulo 1

Conocimientos generales del Software, los temas que se tratan este módulo son:

- ¿Qué es un sistema de información geográfica (SIG)?
 - Componentes de un SIG
 - Características principales de un SIG
 - Modelo de datos
 - Sistemas de referencias de coordenadas (SRC)
 - Usos de los SIG
 - ¿Cómo definir la base temática del SIG?
 - Software QGIS
 - Generar capas estandarizadas
- Barra de menús
- Barras de herramientas
- Capas
- Vista del mapa
- Barra de estado
- Creación del sistema de coordenadas GTM
- Definir sistema de coordenadas a un proyecto
- Quantum Gis creación de shapefile
- Clasificando los elementos de una capa

- Adición de capas y configuración de simbología o representación de elementos
- Digitalizando predios
- Creación de nuevo diseñador de impresión (layout)

Modulo 2

Creación de información estandarizada, de conformidad a la Guía de Productos Gráficos Municipales

- Generación de Predios a partir de Datos Tabulares
- Dibujando sobre coordenadas importadas (archivo tipo texto)
- Relaciones espaciales
- Uso de Buffer
- Georeferenciación
- Conformación de Información grafica según la guía de productos gráficos municipales -GPGM-

Modulo 3

Análisis de la información

- Añadir tablas y relacionarlas
- Creación de Sub-Shapes
- Análisis de densidad de población a nivel municipal
 - Nivel cabecera municipal
 - Farmacias y Puestos de Salud
 - Educación
- Análisis de servicios sanitario, alumbrado eléctrico y servicio de agua
 - Alumbrado eléctrico
 - Servicio de agua
 - Análisis de predios rurales y urbanos
- Transformación de Información Cad a SIG
- Convertir de formato SIG a KML
- Trabajar sobre imágenes satelitales

ENTREGA DE INFORMACION PARA ACTUALIZACION

Este eje tiene la responsabilidad de definir qué información se va a proporcionar. Con esto plenamente definido, a través de la misma, se asegura que el RIC pueda contar con el apoyo de las municipalidades para la actualización de la información.

Estrategia.

Por medio de convenios los cuales fortalezcan la coordinación interinstitucional al igual que el buen y fluido intercambio de información, El intercambio de información se llevara a cabo por datos interespaciales, cumpliendo así, con la eficiencia de los mismos.

MECANISMOS DE COORDINACIÓN Y OPERATIVIZACIÓN DE LA ACTUALIZACION

Las relaciones de coordinación de la política, serán normadas por medio de convenios de cooperación interinstitucional, los cuales fortalecerán y establecerán las funciones y responsabilidades de cada institución, según sus mandatos legales. Las actividades de cada una de las instituciones participantes en la política, se enmarcan en los aspectos de coordinación definidos en la ley del RIC, contribuyendo a los mecanismos para la implementación y evaluación de las estrategias.

Estrategia. Establecer con los técnicos de la institución y las autoridades municipales un plan de actualización en las plataformas tecnológicas existentes en cuanto a la información que ya se tiene tomando en cuenta todos los posibles cambios físicos, cambios legales y de propietarios que los predios hayan sufrido.

En el tema de certeza referente a las tierras o propiedades, es importante no solo poseer el título de propiedad, si no que a su vez contar con información actualizada sobre la misma. Es aquí en donde el RIC ofrece este tipo de producto. En conjunto con las autoridades municipales y sus funciones y responsabilidades, se les debe instruir a los usuarios la importancia de contar con esta información y dirigirlos de la manera más accesible, como ser acreedor de la misma.

Dada la situación independiente de cada municipalidad en cuanto a accesibilidad, ubicación y distancia y para lograr que el producto del RIC cumpla el objetivo establecido, se debe evaluar la integración de una ventanilla y/o programa que ofrezca esta información inmediatamente, siempre generando un costo para el usuario, de esta manera manteniendo la rentabilidad de la ventanilla



1. Estadísticas de Actualización Catastral

1.1. Casos de Actualización

Casos de actualización en la base de datos del RIC central correspondientes a la fase de establecimiento catastral según la unidad SIG de Gerencia Técnica del Proceso Catastral.

1. Unificación
2. Desmembración
3. Modificación de figura
4. Rectificación de linderos
5. Creación de predios
6. Modificación atributo
7. Eliminación Perímetro de la Jurisdicción Municipal
8. Modificación Perímetro de la Jurisdicción Municipal de tipo polígono
9. Modificación Perímetro de la Jurisdicción Municipal de tipo línea
10. Eliminación predios
11. Códigos de clasificación catastral nuevos
12. Incorporación de vértices
13. Eliminación de vértices
14. Modificación de red de carreteras
15. Modificación de cuerpos de agua
16. Modificación de servidumbres
17. Actualización de reservas territoriales del estado
18. Atributos
19. Eliminación de cuerpos de agua
20. Eliminación de servidumbres
21. Eliminación de cuerpos de agua
22. Eliminación de colindancias
23. Red de carreteras nuevas
24. Servidumbres nuevas
25. Cuerpos de agua nuevos
26. Atributo sitios arqueológicos



1.2. Datos de casos

Numero de modificaciones durante el periodo del 2012 al 2018 según los casos anteriormente descritos.

Año	Unificación	Desmembración	Modificación de figura	Recat. De linderos	Creación de predios	Modificación Albulio	Eliminacion pin	Modificación pin (p)	Modificación pin (l)	Eliminación predios	Suma de ces nuevos	Incorporación de verices	Modificación de verices	Modificación de red de carreteras	Modificación de cuerpos de agua	Reservas Territoriales del Estado	Atributos	Eliminación de red de carreteras	Eliminación de servidumbres	Eliminación de cuerpos de agua	Red de carreteras nuevas	Servidumbres nuevas	Cuerpos de agua nuevos	Atributo sitios arqueológicos	
2012	3	14		28						39	2	75	11	127		23	3								
2013	5	141	406	10	1	7			1	96	1	50	3	27	104	141		8							
2014	24	251	1401	107	7	96	4		37	33	0	103	19	10	286	31	3	2	250	81	30	2			
2015	35	229	1515	815	79	118	0	2	14	1	128	4	0	159	103	6	0	0	0	15	23	1			
2016	52	1217	1318	0	25	8	0	0	0	0	0	0	0	7	30	3	1	2	0	3	6	0			
2017	59	942	1672	0	0	3	0	0	0	11	0	0	0	1	4	2	134	72	17	1	37	16	0	1	
2018	26	411	496	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	3	1	0	0	7	0	0	0	
2004	0	0	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	204	3205	6819	960	112	232	4	2	14	50	128	3	243	34	335	1	548	320	77	29	251	143	75	3	1

Datos de la unidad SIG



Análisis FODA Institucional, para la implementación de la actualización por medio de las municipalidades

A continuación se presenta el análisis FODA, el cual permitió evaluar la capacidad Institucional dentro del ámbito correspondiente a la actualización catastral por medio de las municipalidades.

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<p>Se cuenta con recurso humano especializado en la generación y uso de tecnología moderna.</p> <p>Se cuenta con tecnología de vanguardia a nivel de hardware y con Licenciamiento de software respectivo, para la administración de la información espacial.</p> <p>Se cuenta con la información predial de zonas declaradas en proceso catastral y catastradas para entregar a las municipalidades</p> <p>Se cuenta con voluntad por parte de los concejos municipales en donde se ha firmado convenio y RIC para la implementación de una política de actualización catastral por medio de las municipalidades</p> <p>El marco legal permite realizar alianzas estratégicas con municipalidades.</p>	<p>Viabilizar el carácter Multifinanciado de la Información Catastral para que el RIC, entregue Productos Intermedios del Proceso Catastral orientados a la Planificación y Ordenamiento, aprovechables para las municipalidades.</p> <p>Alianza estratégicas con 39 municipalidades y la Asociación Nacional de Municipalidades</p> <p>Existe un avance en el uso de plataformas Web para la visualización y consulta de la información catastral por parte de las municipalidades.</p> <p>Existe interés dentro de las municipalidades para actualizar la información catastral.</p> <p>El Marco legal de las municipalidades permite definir una estructura para implementar una política de actualización catastral.</p> <p>Por medio de ésta política el RIC, puede obtener una eficiente actualización catastral por medio de las municipalidades.</p>
DEBILIDADES	AMENAZAS
<p>No existe un servicio GeoPortal Web desarrollado a nivel de la institución, que permita la disposición de intercambio de la información, a través de Internet con RGP y Municipalidades.</p> <p>Procesos largos para la actualización y el mantenimiento de la información catastral.</p>	<p>Falta de continuidad de los procesos establecidos, principalmente por la rotación del personal que se capacite dentro de las oficinas municipales, con el cambio de autoridades municipales.</p> <p>Falta de cultura catastral a nivel municipal.</p>



No existe un módulo y/o procedimiento de actualización de la información gráfica con bitácoras de cambio.	
---	--

PROCESO DE ACTUALIZACIÓN POR MEDIO DE LAS MUNICIPALIDADES

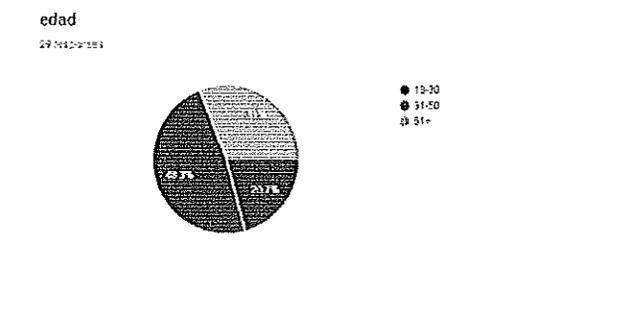


Encuestas, recopilación de datos y análisis para fortalecer la elaboración de la Política para la actualización catastral a través de las municipalidades en el marco del uso multifinalitario de información, impartida en Sacatepéquez y Zacapa en los municipios de Cabañas, Huite, Usumatlan y San Diego.

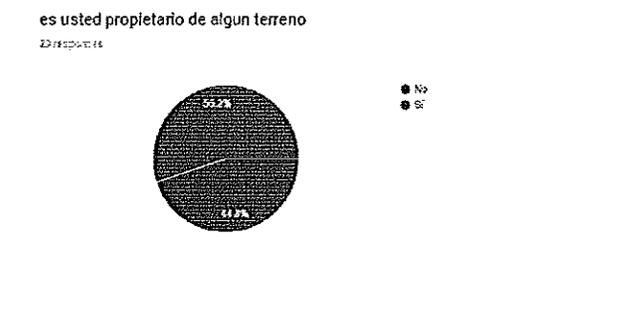
ENCUESTA SACATEPEQUEZ



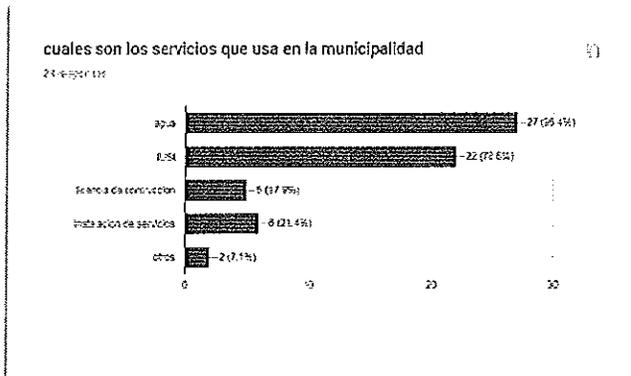
De un total 30 encuestas realizadas en Pastores Sacatepéquez, el 53% de los entrevistados son caballeros.



Las edades corresponden 48% de 31 a 50 años, 31% mayores de 51 años y el 20% de 18 a 30 años.



El 55% eran propietarios de terrenos.



Los servicios más solicitados en la municipalidad del área son Agua y el pago del IUSI.

conoce el registro de información catastral

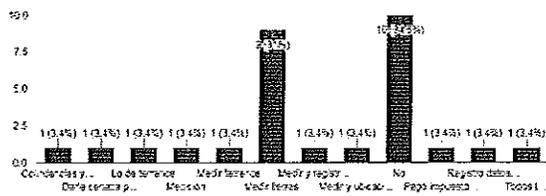
27-10-2011



En Pastores el 69% tiene conocimiento del Registro de Información Catastral.

podría indicarme que es la función principal del ric

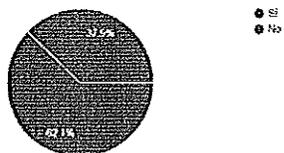
23-10-2011



El 31% de los encuestados indica que el RIC está para medir tierras.

tiene actualizados sus datos en el ric

29 respuestas



El 62% si tiene sus datos actualizados.

cuando fue la ultima vez que los actualizo

12 respuestas



El 50% de los que tienen actualizados fueron hace un año o menos

ha utilizado los servicios de las ventanillas del ric

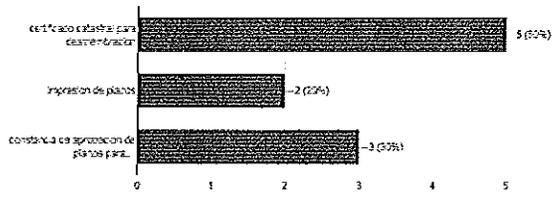
10 respuestas



El 70% indica que no ha solicitado los servicios del RIC

cuales de los siguientes servicios ha solicitado

10 respuestas



El servicio mas solicitado es el certificado catastral, 5 de 10 solicitudes.

maneja redes sociales

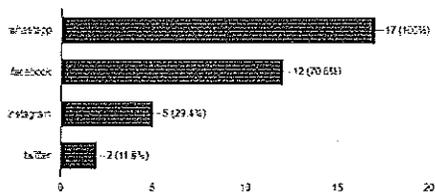
32 respuestas



El 56% maneja redes sociales

cuales

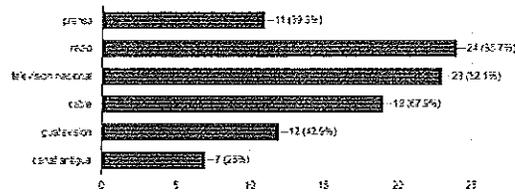
17 respuestas



Las redes sociales más populares son whatsapp y facebook

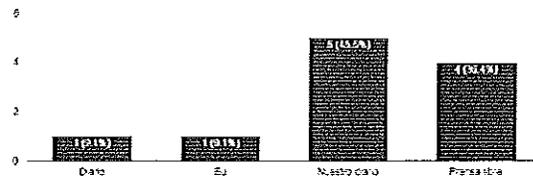
medios de comunicación que usa

23 respuestas



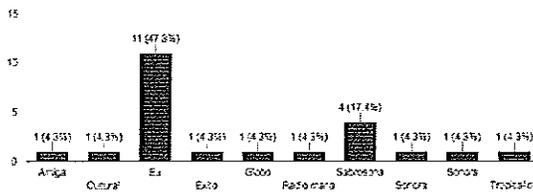
prensa

11 respuestas



radio

23 respuestas



Los medios de comunicación más solicitados son la radio, encabezada con 47% de audiencia Emisoras Unidas, seguido por la televisión nacional, canales 3 y 7 y el tercer lugar para la televisión por cable.

RESULTADOS ENCUESTA ZACAPA

municipio

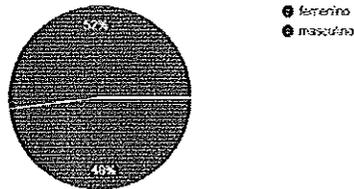
102 respuestas



La encuesta se realizó en el departamento de Zacapa, municipios de Cabañas, Huité, Usumatlán y San Diego.

genero

102 respuestas



edad

103 respuestas



El 52% de los encuestados fueron caballeros, y el 51% del total de las encuestas fue comprendido en las edades de 31 a 50 años.

es usted propietario de algun Terreno?

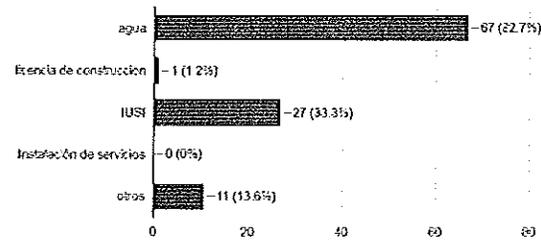
102 respuestas



El 62% son propietarios de terrenos.

¿cuales de estos servicios paga directamente en la ventanilla de la municipalidad?

91 respuestas



Los servicios que mas demanda tienen en la municipalidad son los correspondientes al agua y al IUSI.

¿Conoce que es el Registro de Información Catastral?

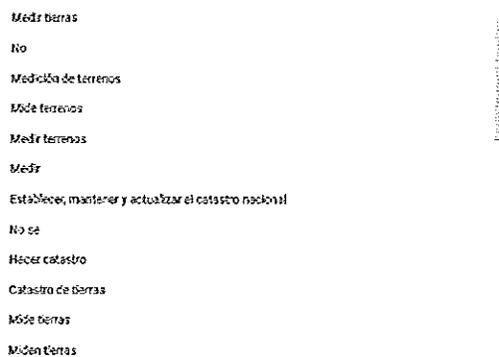
102 respuestas



El 65% tiene conocimiento de la Institución RIC.

¿Podría indicarme cual es la función principal del RIC?

42 respuestas



Pero no tiene claro cual la función, el dato que mas resaltó fue el de medir tierras.

¿Tiene actualizados sus datos en el RIC?

99 respuestas



- Si
- No

¿Cuándo fue la última vez que actualizó sus datos?

78 respuestas



- 2017
- 2018
- 2019
- No recuerdo

En este caso la minoría con 37% ha actualizado sus datos, sin recordar con exactitud cuando fue que realizaron el trámite.

¿Ha utilizado los servicios de ventanilla del RIC?

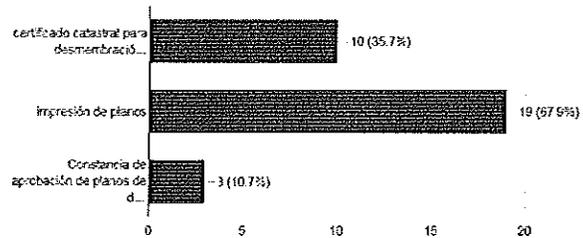
100 respuestas



- Si
- No

¿Cuáles de los siguientes servicios ha solicitado en algún momento?

28 respuestas



Únicamente el 26% de los encuestados ha solicitado servicios en las ventanillas del RIC, siendo la solicitud de impresión de planos con más demanda.

¿Maneja de redes sociales?

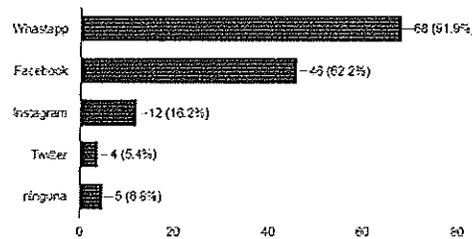
99 respuestas



- Si
- No

¿Cuáles?

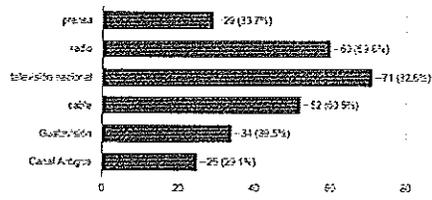
74 respuestas



El 60% si maneja redes sociales, las más populares Whatsapp y Facebook.

¿Tiene acceso a alguno de estos medios de comunicación?

63 respuestas



radios

54 respuestas



- 105.3
- 68.3
- 69.7
- 107.7
- 91.7
- otras

periódicos

23 respuestas



- prensa
- nuestro diario
- otros

El 100 % tiene acceso a medio de comunicación masiva, la televisión nacional canales 3 y 7 con mayor aceptación, seguido de la radio Emisoras Unidas y el tercero la televisión de paga.

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES**

Nombres y apellidos: Elias Alejandro Contreras Osorio	Contrato: RIC-R-029-056-2019.
Actividad: Técnico de Control Regional de la Unidad de Productos y Servicios Catastrales	Departamento de: Sacatepéquez
	Informe Correspondiente: al mes de Mayo de 2019.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- A. Se realizo investigación predial y registral para la elaboración de informes técnicos solicitados por Registro Público con el objetivo de dar seguimiento a solicitudes de usuarios que requieren corrección en información predial,
- TRINIDAD GUILLEROMO VELASQUEZ AXPUAC CCC 03-07-01-02694 San Bartolomé Milpas Altas, Sac.
 - MARIA ELENA JAURIA HERNANDEZ CCC 03-03-03-00014, Pastores Sac.
- B. Supervisión en ventanilla en el ingreso y entrega de productos solicitados por los usuarios para cumplimiento de los tiempos establecidos.
- C. Verificación de cumplimiento de llamadas hacia los usuarios cuando el producto no han sido entregado a los solicitantes y excede el tiempo en oficina.
- D. Participación en capacitación "Como Mejorar la Atención y el Servicio al Cliente.

FIRMA  Elias Alejandro Contreras Osorio	Vo. Bo.  Ing. Fernando Huch Siquinajay Director Municipal Sacatepéquez-Escuintla
---	---

**CERTIFICADO DE CALIDAD Y RECEPCIÓN DE PRODUCTOS OBTENIDOS EN LA
CONSULTORÍA DENOMINADA:**

SERVICIOS TECNICOS DE, ANALISIS CATASTRAL

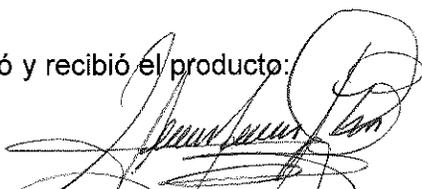
En la Ciudad de Guatemala, el día 27 de Mayo de 2019, Yo: Wendy Yessenia Moro Blanco en mi calidad de Responsable de Análisis Catastral del Registro de Información Catastral.

HAGO CONSTAR:

Que he sido designada, para recibir los productos que se generen en el marco de los términos de referencia de la consultoría denominada **Servicios Técnicos de Análisis Catastral**, según contrato No. **RIC-R-029-057-2019**, para el efecto con las directrices establecidas por la Gerencia Técnica del RIC, las cuales doy fe de conocer a cabalidad y conforme descripción de los productos entregados por el consultor **Paula María Aracely Franco Morales** constaté que en el sistema digital WEB se encuentran **15** Informes Circunstanciados de predios finalizados, conforme términos de referencia y contrato correspondiente, mismos que han sido el producto de la consultoría realizada por el consultor referido en este documento, en virtud de lo cual CERTIFICO que el producto presentado efectivamente si cumple con los términos de referencia y contrato referido en este documento, en virtud de lo cual se da por recibido y revisado de conformidad, se extiende el presente Certificado de Calidad y se recomienda efectuar el pago respectivo, haciéndose la salvedad al consultor de que este documento no constituye exoneración de su responsabilidad en el cumplimiento de los términos de referencia de la consultoría por producto denominada **Servicios Técnicos de Análisis Catastral** y del contrato citado en este Certificado.

Revisó y recibió el producto:

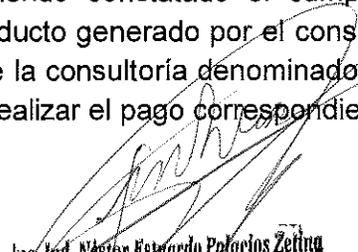
f)


Wendy Yessenia Moro Blanco
Responsable de Análisis Catastral

La suscrita habiendo constatado el cumplimiento de lo anterior, procede a dar la Aprobación al producto generado por el consultor Paula María Aracely Franco Morales, en la ejecución de la consultoría denominada **Servicios Técnicos de Análisis Catastral** y se recomienda realizar el pago correspondiente.

Vo.Bo.




Ing. Ind. Néstor Estuardo Palacios Zetina

Director Municipal de Petén

Registro de Información Catastral de Guatemala



REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre del Consultor: Paula María Aracely Franco Morales Actividad: Servicios técnicos de análisis catastral	Contrato: RIC-R-029-057-2019 Departamento de: Petén Informe correspondiente: Mes de Mayo del año 2019
--	--

ACTIVIDADES REALIZADAS

Estudio compartido de la información de levantamiento catastral con la información del mosaico de fincas de 15 expedientes del Municipio de El Chal, Petén.

Elaboración de Informe circunstanciados de 15 expedientes del Municipio de El Chal, Petén.

Generación e impresión de 15 planos para Exposición Pública del Municipio de El Chal, Petén.

Participación en Exposición Pública del área central del Municipio de El Chal, Petén.

Se finalizaron los siguientes informes circunstanciados del Municipio de El Chal, Petén.

1	17-14-20-00051	9	17-14-21-00878
2	17-14-20-00052	10	17-14-21-00871
3	17-14-20-00053	11	17-14-21-00869
4	17-14-20-00054	12	17-14-21-00867
5	17-14-20-00055	13	17-14-21-00866
6	17-14-20-00056	14	17-14-21-00701
7	17-14-20-00057	15	17-14-20-00059
8	17-14-20-00058		

Se trasladaron al archivo 15 expedientes del Municipio de El Chal, Petén los cuales fueron debidamente analizados.

Otras Actividades:

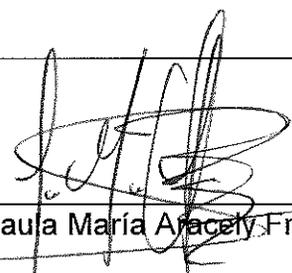
Se conformaron los siguientes expedientes del Municipio de El Chal, Petén

1	17-14-20-00023
2	17-14-20-00025
3	17-14-20-00014
4	17-14-20-00033
5	17-14-20-00027

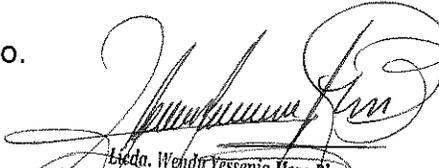
6	17-14-21-00027
7	17-14-21-00026
8	17-14-22-00033
9	17-14-21-00017
10	17-14-20-00039

11	17-14-20-00028
12	17-14-19-00032
13	17-14-19-00336
14	17-14-19-00043
15	17-14-19-00046

16	17-14-19-00060
17	17-14-19-00089
18	17-14-19-00111
19	17-14-19-00123
20	17-14-19-00215

(f) 
Paula María Aracely Franco Morales

Vo.Bo.


Lidia Wendy Yessenia Mora Blanco
Responsable de Análisis Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala
Dirección Municipal de Petén

**CERTIFICADO DE CALIDAD Y RECEPCIÓN DE PRODUCTOS OBTENIDOS EN LA
CONSULTORÍA DENOMINADA:**

SERVICIOS TÉCNICOS DE ANÁLISIS CATASTRAL

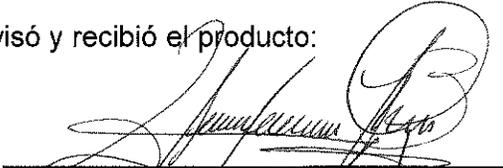
En la Ciudad de Guatemala, el día **27 de Mayo de 2019**, Yo: **Wendy Yessenia Moro Blanco** en mi calidad de Responsable de Análisis Catastral del Registro de Información Catastral.

HAGO CONSTAR:

Que he sido designada, para recibir los productos que se generen en el marco de los términos de referencia de la consultoría denominada **Servicios Técnicos de Análisis Catastral**, según contrato No. **Ric-R-029-059-2019**, para el efecto con las directrices establecidas por la Gerencia Técnica del RIC, las cuales doy fe de conocer a cabalidad y conforme descripción de los productos entregados por el consultor **Alan Armando Sagastume Mas** constaté que en el sistema digital WEB se encuentran **23** Informes Circunstanciados de predios finalizados, conforme términos de referencia y contrato correspondiente, mismos que han sido el producto de la consultoría realizada por el consultor referido en este documento, en virtud de lo cual CERTIFICO que el producto presentado efectivamente si cumple con los términos de referencia y contrato referido en este documento, en virtud de lo cual se da por recibido y revisado de conformidad, se extiende el presente Certificado de Calidad y se recomienda efectuar el pago respectivo, haciéndose la salvedad al consultor de que este documento no constituye exoneración de su responsabilidad en el cumplimiento de los términos de referencia de la consultoría por producto denominada **Servicios Técnicos de Análisis Catastral** y del contrato citado en este Certificado.

Revisó y recibió el producto:

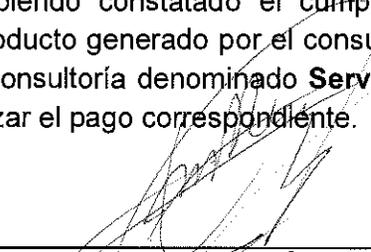
f)


Wendy Yessenia Moro Blanco
Responsable de Análisis Catastral

La suscrita habiendo constatado el cumplimiento de lo anterior, procede a dar la Aprobación al producto generado por el consultor **Alan Armando Sagastume Mas**, en la ejecución de la consultoría denominado **Servicios Técnicos de Análisis Catastral** y se recomienda realizar el pago correspondiente.

Vo.Bo.




Ing. Ind. Néstor Estuardo Palacios Zetina

Director Municipal de Petén

Registro de Información Catastral de Guatemala



REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre del Consultor: Alan Armando Sagastume Mas Actividad: Servicios Técnicos de Análisis Catastral.	Contrato: RIC-R-029-059-2019. Departamento de: Petén Informe correspondiente: Mes de Mayo del año 2019
---	---

ACTIVIDADES REALIZADAS

Estudio compartido de la información de levantamiento catastral con la información del mosaico de fincas de 23 expedientes del Municipio de El Chal, Petén.

Elaboración de Informes circunstanciados de 23 expedientes del Municipio de El Chal, Petén.

Generación e impresión de 23 planos para Exposición Pública del Municipio de El Chal, Petén.

Participación en 01 Exposición Pública del área central del Municipio de El Chal, Petén.

Se finalizaron los siguientes informes circunstanciados del Municipio de El Chal, Petén:

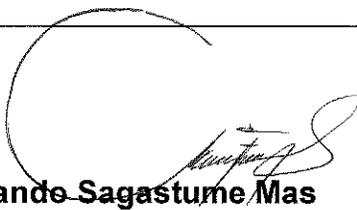
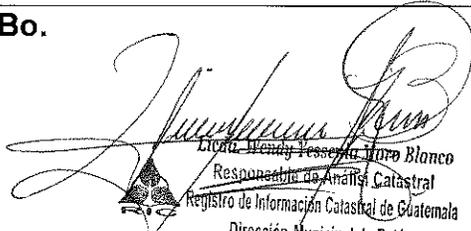
No.	CCC	No.	CCC	No.	CCC	No.	CCC
1	17-14-11-00044	7	17-14-21-00216	13	17-14-21-00259	19	17-14-21-01151
2	17-14-11-00068	8	17-14-21-00221	14	17-14-21-00358	20	17-14-21-01160
3	17-14-12-00056	9	17-14-21-00246	15	17-14-21-00384	21	17-14-21-01175
4	17-14-12-00074	10	17-14-21-00251	16	17-14-21-00404	22	17-14-29-00126
5	17-14-13-00110	11	17-14-21-00252	17	17-14-21-00448	23	17-14-31-00006
6	17-14-13-00112	12	17-14-21-00253	18	17-14-21-00643		

Se trasladaron al archivo 23 expedientes del Municipio de El Chal, Petén los cuales fueron debidamente analizados.

Otras Actividades:

Se conformaron los siguientes expedientes del Municipio de El Chal, Petén

No.	CCC	No.	CCC	No.	CCC
1	17-14-20-00016	4	17-14-20-00042	7	17-14-21-00032
2	17-14-20-00031	5	17-14-20-00047	8	17-14-21-00050
3	17-14-20-00038	6	17-14-21-00031	9	17-14-21-00068

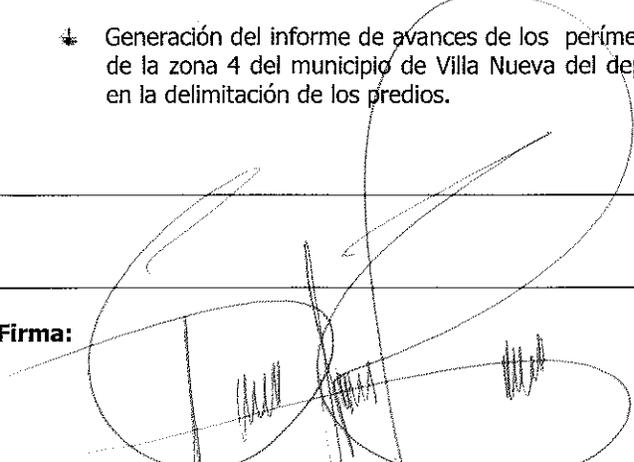
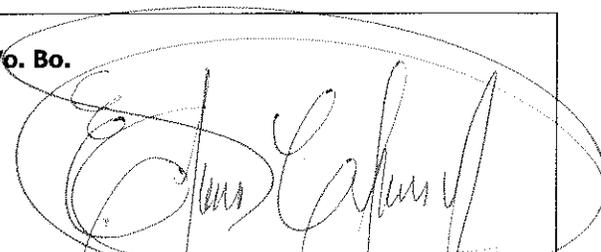
 (f) Alan Armando Sagastume Mas	Vo.Bo.  Lidia Wendy Pessenda Moro Blanco Responsable de Análisis Catastral Registro de Información Catastral de Guatemala Dirección Municipal de Petén
--	--

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES**

Nombres y apellidos: FARLEY STUARDO CASTRO HERRERA	Contrato No. RIC-R-029-060-2019
Actividad: SERVICIOS TECNICOS EN ASPECTOS AGRARIOS	Departamento de: GUATEMALA
	Informe correspondiente a: Mayo del 2019

ACTIVIDADES REALIZADAS

- ✦ Coordinación con la secretaria de asuntos agrarios para ubicar espacialmente la hacienda denominada Punián de Arrivillaga, jurisdicción del municipio del pueblo de Taxisco, del Departamento de Santa Rosa, asignada al folio # 21 libro # 67 y finca # 69; archivada y consultada en Registro General de la Propiedad y el Archivo de Centro América generando una base de datos de toda la documentación y desmembraciones de dicha finca.
- ✦ Digitalización de la finca Punián de Arrivillaga en formato DWG con respecto al plano registral del Registro General de la Propiedad y la Información del Archivo de Centro América, el Fondo de Tierras y el Instituto Geográfico Nacional.
- ✦ Reuniones con los integrantes de la mesa técnica y representantes comunitarios del municipios de Nahualá y Santa Catarina Ixtahuacán del departamento de Sololá para establecer las normas de convivencia pacífica dentro de los límites de los municipios.
- ✦ Generación del informe de avances de los acuerdos municipales de Nahualá y Santa Catarina Ixtahuacán del departamento de Sololá.
- ✦ Apoyo a la generación de la ruta de trabajo para abordar de forma técnica las delimitaciones de los acuerdos entre los municipios de Nahualá y Santa Catarina Ixtahuacán del departamento de Sololá.
- ✦ Participación con los integrantes de la mesa técnica para informar sobre la verificación de la existencia de las fincas de "Cerro Redondo" y "Frajanes", - así como la ubicación catastral, de acuerdo al historial encontrado en los archivos del Registro General de la Propiedad y el Archivo de Centro América.
- ✦ Generación del informe de avances de los perímetros de los predios catastrales en los sectores 3, 5 y 6 de la zona 4 del municipio de Villa Nueva del departamento de Guatemala, para hacerle observaciones en la delimitación de los predios.

Firma:  Farley Stuardo Castro Herrera Ingeniero Agrónomo	Vo. Bo. 
---	--



Ing. Elvis Willans Jonas Chajón Turcios
Gerente Técnico del Proceso Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Nombre del Consultor: Ari Fernando Rubio Molina

Departamento de: Guatemala

Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala

Informe correspondiente: Al mes de Mayo según Contrato No. RIC-R-029-061-2019.

Actividades:
Servicios técnicos en administración de equipos de data center

Actividades Realizadas

Acorde a términos de referencia de contrato RIC-R-029-061-2019 se realizaron las siguientes actividades de carácter técnico

- a) Diagnostico de equipos de computo de usuario final de las siguientes Oficinas: Oficinas Centrales, Oficinas ESCAT, Dirección Municipal de Sacatepéquez, Dirección Municipal de Peten, Dirección Municipal de Alta Verapaz, Dirección Municipal Baja Verapaz, Dirección Municipal de Izabal, Dirección Municipal de Zacapa/Chiquimula.
 - i. Se realizo fase de análisis de 110 equipos en las áreas de Informática Cooperación, Auditoria, Normalización, Recursos Humanos, Inventarios, Financiero, Compras, Tesorería y Asesoría Jurídica. (ver documentación anexa)
- b) Diseño de Cableado estructurado para los edificios que componen oficinas Centrales.
 - i. Se inicio con la solicitud de planos de edificios de RIC al Señor Kevin Donald Martinez Gomez para el diseño de la red cableada.
- c) Otras actividades afines que le sean asignadas.
 - ii. Se realizó diagnóstico y chequeo de Discos duros de la Unidad de TI

FIRMA:

ARI FERNANDO RUBIO MOLINA

Vo. Bo.

Referencia Tecnología
de la Información
RIC

Ing. Napoleón Reguan
Jefe de Sistemas e Infraestructura
Gerencia
Tecnología de la Información

Area de Normalizacion	Marca	Modelo	Procesador	Fech. Lanz.	Edad
Inventario RIC					
1 GUA-03-01-41	Dell Inc.	OptiPlex 755	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E6550 @ 2.33GHz	2007	12
2 GUA-03-01-256	Dell Inc.	OptiPlex 755	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E6550 @ 2.33GHz	2007	12
3 RIC-03-01-209	Dell Inc.	OptiPlex 755	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E6750 @ 2.66GHz	2007	12
4 RIC-03-01-220	Dell Inc.	OptiPlex 755	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E8200 @ 2.66GHz	2007	12
5 RIC-03-01-290	Dell Inc.	OptiPlex 755	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E8400 @ 3.00GHz	2007	12
6 RIC-03-01-301	Dell Inc.	OptiPlex 755	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E8400 @ 3.00GHz	2007	12
7 RIC-03-01-319	Dell Inc.	OptiPlex 760	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E8400 @ 3.00GHz	2007	12
8 RIC-03-01-330	Dell Inc.	OptiPlex 760	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E8400 @ 3.00GHz	2008	11
9 RIC-03-01-380	Dell Inc.	OptiPlex 755	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E8400 @ 3.00GHz	2008	11
10 RIC-03-01-415	Hewlett-Packard	OptiPlex 755	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E7300 @ 2.66GHz	2008	11
11 RIC-03-01-514	Hewlett-Packard	OptiPlex 760	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E7300 @ 2.66GHz	2008	11
12 RIC-03-01-531	Dell Inc.	OptiPlex 790	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU Q8400 @ 2.66GHz	2009	10
13 RIC-03-01-665	Dell Inc.	OptiPlex 790	Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz	2009	10
14 RIC-03-01-667	Dell Inc.	OptiPlex 790	Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz	2011	8
15 RIC-03-01-669	Dell Inc.	OptiPlex 790	Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU @ 3.10GHz	2011	8
16 RIC-03-01-670	Dell Inc.	OptiPlex 790	Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz	2011	8
17 RIC-03-01-677	Dell Inc.	OptiPlex 790	Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz	2011	8
18 RIC-03-01-686	Dell Inc.	OptiPlex 790	Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz	2011	8
19 RIC-03-01-688	Dell Inc.	OptiPlex 3010	Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz	2011	8
20 RIC-03-01-800	Dell Inc.	OptiPlex 3010	Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz	2012	7
21 RIC-03-01-808	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz	2012	7
22 RIC-03-01-1051	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-3450 CPU @ 3.10GHz	2013	6
23 RIC-03-01-1107	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-3450 CPU @ 3.30GHz	2013	6
24 RIC-03-01-1115	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
25 RIC-03-01-1161	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6

Fech. Lanz. Edad

Area de Auditoria Inventario RIC	Marca	Modelo	Procesador	Fech. Lanz. Edad
1 RIC-03-01-808	Dell Inc.	OptiPlex 3010	Intel(R) Core(TM) i5-3450 CPU @ 3.10GHz	2012 7
2 RIC-03-01-1107	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013 6
3 RIC-03-01-1161	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013 6
4 GUA-03-01-2	Dell Inc.	OptiPlex 790	Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz	2011 8

Area de Cooperacion

Inventario RIC

Area de Cooperacion Inventario RIC	Marca	Modelo	Procesador	Fech. Lanz. Edad
1 RIC-03-01-602	Hewlett-Packard	HP Compaq 6000 Pro SFF PC	Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz	2009 10
2 RIC-03-01-803	Dell.inc	OptiPlex 3010	Intel(R) Core(TM) i5-3450 CPU @ 3.10GHz	2012 7
3 RIC-03-01-1044	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013 6
4 RIC-03-01-1091	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013 6
5 RIC-03-01-1147	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013 6
6 RIC-03-07-140	Dell.inc	Latitude E5530 non-vPro	Intel(R) Core(TM) i5-3210M CPU @ 2.50GHz	2008 11
7 RIC-03-07-173	Hewlett-Packard	HP ProBook 450 G2	Intel(R) Core(TM) i7-4510U CPU @ 2.00GHz	2014 5
8 RIC-03-07-248	Hewlett-Packard	HP ProBook 450 G2	Intel(R) Core(TM) i7-4510U CPU @ 2.00GHz	2014 5
9 RIC-03-07-314	Hewlett-Packard	HP ProBook 450 G2	Intel(R) Core(TM) i7-4510U CPU @ 2.00GHz	2014 5

Area de Informatica
Inventario RIC

Area de Informatica Inventario RIC	Marca	Modelo	Procesador	Fech. Lanz.	Edad
1 RIC-03-01-455	Hewlett-Packard	HP Compaq 6005 Pro SFF PC	AMD Athlon(tm) II X2 B22 Processor, 2793MHz	2010	9
2 RIC-03-01-504	Hewlett-Packard	HP Compaq 6000 Pro SFF PC	Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz	2009	10
3 RIC-03-01-537	Hewlett-Packard	HP Compaq 6000 Pro SFF PC	Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz	2009	10
4 RIC-03-01-547	Hewlett-Packard	HP Compaq 6000 Pro SFF PC	Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz	2009	10
5 RIC-03-01-549	Hewlett-Packard	HP Compaq 6000 Pro SFF PC	Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz	2011	8
6 RIC-03-01-668	Dell.inc	OptiPlex 790	Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz	2011	8
7 RIC-03-01-682	Dell.inc	OptiPlex 790	Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz	2012	7
8 RIC-03-01-789	Dell.inc	OptiPlex 3010	Intel(R) Core(TM) i5-3450 CPU @ 3.10GHz	2012	7
9 RIC-03-01-807	Dell.inc	OptiPlex 3010	Intel(R) Core(TM) i5-3450 CPU @ 3.10GHz	2012	7
10 RIC-03-01-817	Dell.inc	OptiPlex 3010	Intel(R) Core(TM) i5-3450 CPU @ 3.10GHz	2012	7
11 RIC-03-01-822	Dell.inc	OptiPlex 3010	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
12 RIC-03-01-1053	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
13 RIC-03-01-1056	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
14 RIC-03-01-1057	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
15 RIC-03-01-1089	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
16 RIC-03-01-1099	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
17 RIC-03-01-1112	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
18 RIC-03-01-1114	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
19 RIC-03-01-1127	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
20 RIC-03-01-1128	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
21 RIC-03-01-1171	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
22 RIC-03-01-1172	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
23 RIC-03-01-1175	Hewlett-Packard	HP Z640 Workstation	Intel(R) Xeon(R) CPU E5-2603 v3 @ 1.60GHz	2013	6
24 RIC-03-01-1176	Hewlett-Packard	HP Z640 Workstation	Intel(R) Xeon(R) CPU E5-2603 v3 @ 1.60GHz	2013	6
25 RIC-03-01-1177	Hewlett-Packard	HP Z640 Workstation	Intel(R) Xeon(R) CPU E5-2603 v3 @ 1.60GHz	2013	6

Area de Recursos Humanos	Fecha	Lanzamiento	Edad
1 RIC-03-01-165	2014	5	
2 RIC-03-01-218	2007	12	
3 RIC-03-01-361	2008	11	
4 RIC-03-01-551	2009	10	
5 RIC-03-01-603	2009	10	
6 RIC-03-01-608	2009	10	
7 RIC-03-01-823	2012	7	
8 RIC-03-01-1113	2013	6	
9 RIC-03-01-1116	2013	6	
10 RIC-03-01-1149	2013	6	
11 RIC-03-07-161	2014	5	
12 RIC-03-07-217	2014	5	
13 RIC-03-07-306	2014	5	
14 RIC-03-07-321	2014	5	
15 RIC-03-01-569	2009	10	

Marca	Modelo	Procesador
Hewlett-Packard	HP ProBook 450 G2	Intel(R) Core(TM) i7-4510U CPU @ 2.00GHz
Dell Inc.	OptiPlex 755	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E7300 @ 2.66GHz
Dell Inc.	OptiPlex 760	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU Q8400 @ 2.66GHz
Hewlett-Packard	HP Compaq 6000 Pro SFF PC	Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz
Hewlett-Packard	HP Compaq 6000 Pro SFF PC	Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz
Hewlett-Packard	HP Compaq 6000 Pro SFF PC	Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz
Dell Inc.	OptiPlex 3010	Intel(R) Core(TM) i5-3450 CPU @ 3.10GHz
Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz
Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz
Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz
Hewlett-Packard	HP ProBook 450 G2	Intel(R) Core(TM) i7-4510U CPU @ 2.00GHz
Hewlett-Packard	HP ProBook 450 G2	Intel(R) Core(TM) i7-4510U CPU @ 2.00GHz
Hewlett-Packard	HP ProBook 450 G2	Intel(R) Core(TM) i7-4510U CPU @ 2.00GHz
Hewlett-Packard	HP ProBook 450 G2	Intel(R) Core(TM) i7-4510U CPU @ 2.00GHz
Hewlett-Packard	HP Compaq 6000 Pro SFF PC	Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz
Hewlett-Packard		

Area de Inventarios	Marca	Modelo	Procesador	Fech. Lanz.	Edad
Inventario RIC					
1 GUA-03-01-333	Dell Inc.	OptiPlex 790	Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz	2011	8
2 RIC-03-01-1043	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
3 RIC-03-01-1104	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
4 RIC-03-01-1159	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6

Area de Financiero	Marca	Modelo	Procesador	Fech. Lanz.	Edad
Inventario RIC	Dell Inc.	OptiPlex 755	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E8200 @ 2.66GHz	2007	12
GUA-03-01-4	HP-Pavilion	NY525AA-ABM MS210la	AMD Athlon(tm) X2 Dual Core Processor 3250e, 1	2010	9
GUA-03-01-103	Dell Inc.	OptiPlex 755	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E8200 @ 2.66GHz	2007	12
RIC-03-01-250	Dell Inc.	OptiPlex 760	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E7300 @ 2.66GHz	2008	11
RIC-03-01-389	Dell Inc.	HP Compaq 6000 Pro SFF PC	Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz	2009	10
RIC-03-01-606	Hewlett-Packard	HP Compaq 6000 Pro SFF PC	Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz	2009	10
RIC-03-01-610	Hewlett-Packard	HP Compaq 6000 Pro SFF PC	Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz	2009	10
RIC-03-01-611	Dell Inc.	OptiPlex 3010	Intel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	2012	7
RIC-03-01-920	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
RIC-03-01-1050	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
RIC-03-01-1087	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
RIC-03-01-1109	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
RIC-03-01-1120	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
RIC-03-01-1129	Hewlett-Packard	HP Compaq 6000 Pro SFF PC	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2009	10
RIC-03-01-6133	Hewlett-Packard	HP Compaq 6000 Pro SFF PC	Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz	2009	10

Area de Compras	Marca	Modelo	Procesador	Fech. Lanz.	Edad
Inventario RIC	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
RIC-03-01-1065	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
RIC-03-01-1102	Hewlett-Packard	HP ProBook 450 G2	Intel(R) Core(TM) i7-4510U CPU @ 2.00GHz	2014	5
RIC-03-07-326					

Area de Tesoreria

Inventario RIC

RIC-03-01-609

RIC-03-01-1132

Marca	Modelo	Procesador	Fech. Lanz.	Edad
Hewlett-Packard	HP Compaq 6000 Pro SFF PC	Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz	2009	10
Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6

Area de Asesoría Jurídica	Marca	Modelo	Procesador	Fech. Lanz.	Edad
Inventario RIC					7
RIC-03-01-890	Dell Inc.	OptiPlex 3010	Intel(R) Core(TM) i5-3450 CPU @ 3.10GHz	2012	7
RIC-03-01-890	Dell Inc.	OptiPlex 3010	Intel(R) Core(TM) i5-3450 CPU @ 3.10GHz	2013	6
RIC-03-01-1131	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
RIC-03-01-1134	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
RIC-03-01-1136	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2013	6
RIC-03-01-1158	Hewlett-Packard	HP ProDesk 400 G1 SFF	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz	2014	5
RIC-03-07-216	Hewlett-Packard	HP ProBook 450 G2	Intel(R) Core(TM) i7-4510U CPU @ 2.00GHz	2014	5
RIC-03-07-219	Hewlett-Packard	HP ProBook 450 G2	Intel(R) Core(TM) i7-4510U CPU @ 2.00GHz	2014	5
RICZ-03-01-460	Hewlett-Packard	HP Compaq 6005 Pro SFF PC	AMD Athlon(tm) II X2 B22 Processor, 2793MHz	2010	9

Computer Audit for GUA-03-01-4**Categorías**

Vista General

Sistema Operativo

Discos Lógicos

C

D

E

1) Vista General

Item	Value
Computer Name	GUA-03-01-4
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows XP Professional 32-Bit
Manufacturer	Dell Inc.
Model	OptiPlex 755
Serial Number	6P9JQG1
Asset Tag	
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E8200 @ 2.66GHz
Total Memory	3316MB
Total Hard Drive	232.8GB
Display	DELL E1713S, 17.1" (34cm x 27cm)
BIOS Version	DELL - 15
User Account	clopez
System Uptime	0 Días 1 Hour 7 Minute
Local Time	2019-05-03 09:33:03

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	XP
Edition	Professional
Install Date	2018-07-31 10:48:08
Registered Owner	RIC
Registered Organization	.
Product ID	76460-OEM-0011903-00102
Major Version Number	5
Minor Version Number	1
Build Number	2600
Service Pack	Service Pack 3
Service Pack Version	3.0
Plus! Version Number	
DirectX Version	9.0c
Windows Directory	C:\WINDOWS\
System Directory	C:\WINDOWS\system32\
Temporary Directory	C:\DOCUME~1\clopez\CONFIG~1\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	32

3) Discos Lógicos**4) C**

Categorías

Vista General

Sistema Operativo

Discos Lógicos

C

D

E

F

Computer Audit for GUA-03-01-103**1) Vista General**

Item	Value
Computer Name	GUA-03-01-103
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 64-Bit
Manufacturer	HP-Pavillon
Model	NY525AA-ABM MS210la
Serial Number	4CS94404QJ
Asset Tag	None
Number of Processors	1
Processor Description	AMD Athlon(tm) X2 Dual Core Processor 3250e, 1496MHz
Total Memory	3838MB
Total Hard Drive	298.1GB
Display	@monitor.inf,%pnppmonitor.devicedesc%;Monitor PnP genérico, 18.5" (41cm x 23cm)
BIOS Version	HPQOEM - 6040000
User Account	aeufraglo
System Uptime	0 Días 1 Hour 57 Minute
Local Time	2019-05-06 09:50:48

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2014-09-24 07:25:19
Registered Owner	Ric
Registered Organization	
Product ID	00371-OEM-8992671-00008
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7601
Service Pack	Service Pack 1
Service Pack Version	1.0
Plus! Version Number	<null>
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\Windows\
System Directory	C:\Windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\AEUFRA~1\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	64

3) Discos Lógicos

Computer Audit for RIC-03-01-250

Categorías
 Vista General
 Sistema Operativo
 Discos Lógicos

A
 C
 D
 E

1) Vista General

Item	Value
Computer Name	RIC-03-01-250
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 32-Bit
Manufacturer	Dell Inc.
Model	OptiPlex 755
Serial Number	17S9WG1
Asset Tag	
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E8200 @ 2.66GHz
Total Memory	1024MB
Total Hard Drive	465.8GB
Display	DELL E178FP, 17.1" (34cm x 27cm)
BIOS Version	DELL - 15
User Account	eherrera
System Uptime	0 Días 1 Hour 59 Minute
Local Time	2019-05-03 09:31:43

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2015-04-17 10:11:00
Registered Owner	RIC
Registered Organization	
Product ID	00371-OEM-8992671-00524
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7601
Service Pack	Service Pack 1
Service Pack Version	1.0
Plus! Version Number	
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\Windows\
System Directory	C:\Windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\eherrera\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	32

3) Discos Lógicos

4) A

Computer Audit for RIC-03-01-389

- Categorías
- Vista General
- Sistema Operativo
- Discos Lógicos

- C
- D
- E

1) Vista General

Item	Value
Computer Name	RIC-03-01-389
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 32-Bit
Manufacturer	Dell Inc.
Model	OptiPlex 760
Serial Number	4SQS4K1
Asset Tag	
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM)2 Duo CPU E7300 @ 2.66GHz
Total Memory	2048MB
Total Hard Drive	232.8GB
Display	DELL E1709W, 17.2" (37cm x 23cm)
BIOS Version	DELL - 15
User Account	aaperez
System Uptime	0 Días 2 Hours 22 Minutes
Local Time	2019-05-03 09:30:36

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2015-02-25 15:43:38
Registered Owner	RIC
Registered Organization	
Product ID	00371-OEM-8992671-00524
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7601
Service Pack	Service Pack 1
Service Pack Version	1.0
Plus! Version Number	
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\Windows\
System Directory	C:\Windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\aaperez\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	32

3) Discos Lógicos

4) C

CategoríasVista GeneralSistema OperativoDiscos LógicosC
D
E**Computer Audit for RIC-03-01-606****1) Vista General**

Item	Value
Computer Name	RIC-03-01-606
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows XP Professional 32-Bit
Manufacturer	Hewlett-Packard
Model	HP Compaq 6000 Pro SFF PC
Serial Number	MXL0502CR2
Asset Tag	MXL0502CR2
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz
Total Memory	3543MB
Total Hard Drive	465.8GB
Display	Compaq S2021, 19.9" (44cm x 25cm)
BIOS Version	HPQOEM - 20090825
User Account	bcuyuch
System Uptime	0 Días 1 Hour 21 Minute
Local Time	2019-05-03 09:34:22

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	XP
Edition	Professional
Install Date	2014-02-20 12:38:50
Registered Owner	RIC
Registered Organization	
Product ID	76460-OEM-0011903-00101
Major Version Number	5
Minor Version Number	1
Build Number	2600
Service Pack	Service Pack 3
Service Pack Version	3.0
Plus! Version Number	
DirectX Version	9.0c
Windows Directory	C:\WINDOWS\
System Directory	C:\WINDOWS\system32\
Temporary Directory	C:\DOCUME~1\bcuyuch\CONFIG~1\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	32

3) Discos Lógicos**4) C**

CategoríasVista GeneralSistema OperativoDiscos LógicosC
D
E
F
I
J
L
N
W
Z**Computer Audit for RIC-03-01-610****1) Vista General**

Item	Value
Computer Name	RIC-03-01-610
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 32-Bit
Manufacturer	Hewlett-Packard
Model	HP Compaq 6000 Pro SFF PC
Serial Number	MXL0502JHR
Asset Tag	MXL0502JHR
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz
Total Memory	3543MB
Total Hard Drive	465.8GB
Display	Compaq S2021, 19.9" (44cm x 25cm)
BIOS Version	HPQOEM - 20090825
User Account	lespana
System Uptime	0 Días 0 Hours 48 Minutes
Local Time	2019-05-03 09:18:15

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2011-10-12 11:09:03
Registered Owner	RIC
Registered Organization	Hewlett-Packard Company
Product ID	00371-OEM-8992671-00008
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7601
Service Pack	Service Pack 1
Service Pack Version	1.0
Plus! Version Number	
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\Windows\
System Directory	C:\Windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\lespana\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	32

3) Discos Lógicos**4) C**

Categorías

Vista General

Sistema Operativo

Discos Lógicos

C
D
E
F
I
J
L
N
W
Z**Computer Audit for RIC-03-01-611****1) Vista General**

Item	Value
Computer Name	RIC-03-01-611
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 32-Bit
Manufacturer	Hewlett-Packard
Model	HP Compaq 6000 Pro SFF PC
Serial Number	MXL0502JFD
Asset Tag	MXL0502JFD
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz
Total Memory	3543MB
Total Hard Drive	465.8GB
Display	Compaq S2021, 19.9" (44cm x 25cm)
BIOS Version	HPQOEM - 20090825
User Account	scabrera
System Uptime	0 Días 0 Hours 26 Minutes
Local Time	2019-05-03 09:21:52

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2011-04-29 11:08:51
Registered Owner	RIC
Registered Organization	Hewlett-Packard Company
Product ID	00371-OEM-8992671-00008
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7600
Service Pack	
Service Pack Version	0.0
Plus! Version Number	
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\Windows\
System Directory	C:\Windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\SCABRERA\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	32

3) Discos Lógicos**4) C**

Computer Audit for RIC-03-01-920

Categorías
 Vista General
 Sistema Operativo
 Discos Lógicos

C
 D
 E
 F

1) Vista General

Item	Value
Computer Name	RIC-03-01-920
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, SQL Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 64-Bit
Manufacturer	Dell Inc.
Model	OptiPlex 3010
Serial Number	DYMS9Z1
Asset Tag	
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz
Total Memory	4096MB
Total Hard Drive	465.8GB
Display	DELL E1914H, 18.5" (41cm x 23cm)
BIOS Version	DELL - 1072009
User Account	vnavarro
System Uptime	0 Días 0 Hours 51 Minutes
Local Time	2019-05-03 09:28:25

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2014-03-11 14:40:25
Registered Owner	RIC
Registered Organization	Microsoft
Product ID	00371-OEM-8992671-00524
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7601
Service Pack	Service Pack 1
Service Pack Version	1.0
Plus! Version Number	<null>
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\Windows\
System Directory	C:\Windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\vnavarro\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	64

3) Discos Lógicos**4) C**

Categorías
Vista General
Sistema Operativo
Discos Lógicos

C
D
E
F
G
H

Computer Audit for RIC-03-01-1050

1) Vista General

Item	Value
Computer Name	RIC-03-01-1050
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 64-Bit
Manufacturer	Hewlett-Packard
Model	HP ProDesk 400 G1 SFF
Serial Number	MXL51316Q6
Asset Tag	MXL51316Q6
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz
Total Memory	4096MB
Total Hard Drive	465.8GB
Display	HP V194, 18.5" (41cm x 23cm)
BIOS Version	HPQOEM - 20141211
User Account	fguerra
System Uptime	0 Días 1 Hour 1 Minute
Local Time	2019-05-03 09:23:07

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2016-05-18 08:16:39
Registered Owner	RIC
Registered Organization	Hewlett-Packard Company
Product ID	00371-OEM-8992671-00008
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7601
Service Pack	Service Pack 1
Service Pack Version	1.0
Plus! Version Number	<null>
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\windows\
System Directory	C:\windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\fguerra\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	64

3) Discos Lógicos

4) C

Categorías

Vista General

Sistema Operativo

Discos Lógicos

C
D
E
F
G**Computer Audit for RIC-03-01-1087****1) Vista General**

Item	Value
Computer Name	RIC-03-01-1087
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 64-Bit
Manufacturer	Hewlett-Packard
Model	HP ProDesk 400 G1 SFF
Serial Number	MXL51316G6
Asset Tag	MXL51316G6
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz
Total Memory	4096MB
Total Hard Drive	465.8GB
Display	HP V193b, 18.5" (41cm x 23cm)
BIOS Version	HPQOEM - 20141211
User Account	lvasquez
System Uptime	0 Días 1 Hour 22 Minute
Local Time	2019-05-03 09:29:29

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2016-07-13 10:16:51
Registered Owner	RIC
Registered Organization	Hewlett-Packard Company
Product ID	00371-OEM-8992671-00008
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7601
Service Pack	Service Pack 1
Service Pack Version	1.0
Plus! Version Number	<null>
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\windows\
System Directory	C:\windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\lvasquez\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	64

3) Discos Lógicos**4) C**

Computer Audit for RIC-03-01-1109**Categorías**

Vista General

Sistema Operativo

Discos Lógicos

C
D
E
F
G**1) Vista General**

Item	Value
Computer Name	RIC-03-01-1109
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 64-Bit
Manufacturer	Hewlett-Packard
Model	HP ProDesk 400 G1 SFF
Serial Number	MXL51316J1
Asset Tag	MXL51316J1
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz
Total Memory	4096MB
Total Hard Drive	465.8GB
Display	HP V193b, 18.5" (41cm x 23cm)
BIOS Version	HPQOEM - 20141211
User Account	evalle
System Uptime	0 Días 0 Hours 34 Minutes
Local Time	2019-05-03 09:15:27

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2016-11-03 11:43:37
Registered Owner	RIC
Registered Organization	Hewlett-Packard Company
Product ID	00371-OEM-8992671-00008
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7601
Service Pack	Service Pack 1
Service Pack Version	1.0
Plus! Version Number	<null>
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\windows\
System Directory	C:\windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\evalle\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	64

3) Discos Lógicos**4) C**

Computer Audit for RIC-03-01-1120**Categorías**

Vista General

Sistema Operativo

Discos Lógicos

C
D
E
F
G**1) Vista General**

Item	Value
Computer Name	RIC-03-01-1120
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 64-Bit
Manufacturer	Hewlett-Packard
Model	HP ProDesk 400 G1 SFF
Serial Number	MXL51316GS
Asset Tag	MXL51316GS
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz
Total Memory	4096MB
Total Hard Drive	465.8GB
Display	HP V193b, 18.5" (41cm x 23cm)
BIOS Version	HPQOEM - 20141211
User Account	sfuentes
System Uptime	9 Días 0 Hours 54 Minutes
Local Time	2019-05-03 09:35:24

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2017-03-14 11:18:34
Registered Owner	RIC
Registered Organization	
Product ID	00371-OEM-8992671-00008
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7601
Service Pack	Service Pack 1
Service Pack Version	1.0
Plus! Version Number	<null>
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\Windows\
System Directory	C:\Windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\sfuentes\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	64

3) Discos Lógicos**4) C**

Computer Audit for RIC-03-01-1129**Categorías**

Vista General

Sistema Operativo

Discos Lógicos

C
D
E
F
G**1) Vista General**

Item	Value
Computer Name	RIC-03-01-1129
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 64-Bit
Manufacturer	Hewlett-Packard
Model	HP ProDesk 400 G1 SFF
Serial Number	MXL51316FT
Asset Tag	MXL51316FT
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz
Total Memory	4096MB
Total Hard Drive	465.8GB
Display	HP V193b, 18.5" (41cm x 23cm)
BIOS Version	HPQOEM - 20141211
User Account	jguzman
System Uptime	0 Días 1 Hour 11 Minute
Local Time	2019-05-03 09:26:48

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2016-04-08 10:39:12
Registered Owner	ric
Registered Organization	Hewlett-Packard Company
Product ID	00371-OEM-8992671-00008
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7601
Service Pack	Service Pack 1
Service Pack Version	1.0
Plus! Version Number	<null>
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\windows\
System Directory	C:\windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\jguzman\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	64

3) Discos Lógicos**4) C**

CategoríasVista GeneralSistema OperativoDiscos LógicosC
D
E
F
I
J
L
N
W
Z**Computer Audit for RIC-03-01-6133****1) Vista General**

Item	Value
Computer Name	RIC-03-01-6133
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 32-Bit
Manufacturer	Hewlett-Packard
Model	HP Compaq 6000 Pro SFF PC
Serial Number	MXL0502JG1
Asset Tag	MXL0502JG1
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz
Total Memory	3543MB
Total Hard Drive	465.8GB
Display	Compaq S2021, 19.9" (44cm x 25cm)
BIOS Version	HPQOEM - 20090825
User Account	jmorales
System Uptime	0 Días 1 Hour 38 Minute
Local Time	2019-05-03 09:17:07

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2011-04-29 12:20:51
Registered Owner	RIC
Registered Organization	Hewlett-Packard Company
Product ID	00371-OEM-8992671-00008
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7601
Service Pack	Service Pack 1
Service Pack Version	1.0
Plus! Version Number	
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\Windows\
System Directory	C:\Windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\JMORALES\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	32

3) Discos Lógicos**4) C**

Computer Audit for RIC-03-01-1065**Categorías**

Vista General

Sistema Operativo

Discos Lógicos

C
D
E
F
G**1) Vista General**

Item	Value
Computer Name	RIC-03-01-1065
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 64-Bit
Manufacturer	Hewlett-Packard
Model	HP ProDesk 400 G1 SFF
Serial Number	MXL51316JJ
Asset Tag	MXL51316JJ
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz
Total Memory	4096MB
Total Hard Drive	465.8GB
Display	717wx, 17.2" (37cm x 23cm)
BIOS Version	HPQOEM - 20161004
User Account	aylopez
System Uptime	0 Días 0 Hours 59 Minutes
Local Time	2019-05-02 09:25:55

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2016-08-09 10:41:10
Registered Owner	RIC
Registered Organization	Hewlett-Packard Company
Product ID	00371-OEM-8992671-00008
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7601
Service Pack	Service Pack 1
Service Pack Version	1.0
Plus! Version Number	<null>
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\windows\
System Directory	C:\windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\aylopez\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	64

3) Discos Lógicos**4) C**

Categorías
Vista General
Sistema Operativo
Discos Lógicos

C
D
E
F
G

Computer Audit for RIC-03-01-1102

1) Vista General

Item	Value
Computer Name	RIC-03-01-1102
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 64-Bit
Manufacturer	Hewlett-Packard
Model	HP ProDesk 400 G1 SFF
Serial Number	MXL51316QY
Asset Tag	MXL51316QY
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz
Total Memory	4096MB
Total Hard Drive	465.8GB
Display	HP V193, 18.5" (41cm x 23cm)
BIOS Version	HPQOEM - 20141211
User Account	oloarca
System Uptime	0 Días 0 Hours 25 Minutes
Local Time	2019-05-02 10:25:54

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2016-11-03 11:49:53
Registered Owner	RIC
Registered Organization	Hewlett-Packard Company
Product ID	00371-OEM-8992671-00008
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7601
Service Pack	Service Pack 1
Service Pack Version	1.0
Plus! Version Number	<null>
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\windows\
System Directory	C:\windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\oloarca\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	64

3) Discos Lógicos

4) C

CategoríasVista GeneralSistema OperativoDiscos LógicosC
D
E
F
G**Computer Audit for RIC-03-07-326****1) Vista General**

Item	Value
Computer Name	RIC-03-07-326
Domain Name	WORKGROUP
Site Name	
Roles	Workstation, Server
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 64-Bit
Manufacturer	Hewlett-Packard
Model	HP ProBook 450 G2
Serial Number	CND516089C
Asset Tag	
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM) i7-4510U CPU @ 2.00GHz
Total Memory	4096MB
Total Hard Drive	465.8GB
Display	@monitor.inf,%pnpmonitor.devicedesc%;Generic PnP Monitor, 15.3" (34cm x 19cm)
BIOS Version	HPQOEM - 1
User Account	Ric
System Uptime	0 Días 0 Hours 31 Minutes
Local Time	2019-05-02 09:28:54

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2015-10-08 23:38:32
Registered Owner	Ric
Registered Organization	Hewlett-Packard Company
Product ID	00371-OEM-8992671-00008
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7601
Service Pack	Service Pack 1
Service Pack Version	1.0
Plus! Version Number	<null>
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\windows\
System Directory	C:\windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\Ric\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	64

3) Discos Lógicos

Categorías
 Vista General
 Sistema Operativo
 Discos Lógicos

C
 D
 E
 F

Computer Audit for RIC-03-01-809

1) Vista General

Item	Value
Computer Name	RIC-03-01-809
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 32-Bit
Manufacturer	Dell Inc.
Model	OptiPlex 3010
Serial Number	BP8CXV1
Asset Tag	
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM) i5-3450 CPU @ 3.10GHz
Total Memory	3492MB
Total Hard Drive	232.9GB
Display	DELL E1912H, 18.5" (41cm x 23cm)
BIOS Version	DELL - 1072009
User Account	jmgonzalez
System Uptime	0 Días 0 Hours 57 Minutes
Local Time	2019-05-13 09:43:21

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2015-09-08 16:24:18
Registered Owner	User
Registered Organization	
Product ID	00371-OEM-8992671-00524
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7601
Service Pack	Service Pack 1
Service Pack Version	1.0
Plus! Version Number	
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\Windows\
System Directory	C:\Windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\JMGONZ~1\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	32

3) Discos Lógicos

4) C

Categorías

Vista General

Sistema Operativo

Discos Lógicos

C

D

E

F

Sectors Per Cluster	32
Bytes Per Sector	512
Free Clusters	844631
Total Clusters	944257

Generated by WinAudit Freeware v3.2.1

Categorías

Vista General

Sistema Operativo

Discos Lógicos

C

D

E

Computer Audit for RIC-03-01-890**1) Vista General**

Item	Value
Computer Name	RIC-03-01-890
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 32-Bit
Manufacturer	Dell Inc.
Model	OptiPlex 3010
Serial Number	BP1CXV1
Asset Tag	
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM) i5-3450 CPU @ 3.10GHz
Total Memory	3492MB
Total Hard Drive	232.9GB
Display	DELL E1912H, 18.5" (41cm x 23cm)
BIOS Version	DELL - 1072009
User Account	etobar
System Uptime	0 Días 1 Hour 57 Minute
Local Time	2019-05-09 09:53:57

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2013-07-09 10:34:41
Registered Owner	RIC
Registered Organization	Microsoft
Product ID	00371-OEM-8992671-00524
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7601
Service Pack	Service Pack 1
Service Pack Version	1.0
Plus! Version Number	
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\Windows\
System Directory	C:\Windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\etobar\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	32

3) Discos Lógicos**4) C**

Computer Audit for RIC-03-01-1131**Categorías**

Vista General

Sistema Operativo

Discos Lógicos

C
D
E
F
G
I
J
L
N
W
Z**1) Vista General**

Item	Value
Computer Name	RIC-03-01-1131
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 64-Bit
Manufacturer	Hewlett-Packard
Model	HP ProDesk 400 G1 SFF
Serial Number	MXL51317QC
Asset Tag	MXL51317QC
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz
Total Memory	4096MB
Total Hard Drive	465.8GB
Display	HP V193b, 18.5" (41cm x 23cm)
BIOS Version	HPQOEM - 20141211
User Account	mgrazioso
System Uptime	0 Días 1 Hour 17 Minute
Local Time	2019-05-09 09:51:46

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2016-04-11 11:34:11
Registered Owner	RIC
Registered Organization	Hewlett-Packard Company
Product ID	00371-OEM-8992671-00008
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7601
Service Pack	Service Pack 1
Service Pack Version	1.0
Plus! Version Number	<null>
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\windows\
System Directory	C:\windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\MGRAZI~1\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	64

3) Discos Lógicos**4) C**

Categorías

Vista General

Sistema Operativo

Discos Lógicos

C
D
E
F
G
I
J
L
N
W
Z**7) F**

Item	Value
Letter	F
Drive Type	CD-ROM

8) G

Item	Value
Letter	G
Drive Type	Removable Drive
Percent Used	79%
Used Space	5.69GB
Free Space	1.52GB
Total Space	7.21GB
Volume Name	BOOT CD
File System	FAT32
Volume Serial Number	BEAD-F222
Sectors Per Cluster	8
Bytes Per Sector	512
Free Clusters	398627
Total Clusters	1890296

9) I

Item	Value
Letter	I
Drive Type	Network Drive

10) J

Item	Value
Letter	J
Drive Type	Network Drive

11) L

Item	Value
Letter	L
Drive Type	Network Drive

12) N

Item	Value
Letter	N
Drive Type	Network Drive

13) W

Item	Value
Letter	W
Drive Type	Network Drive

Computer Audit for RIC-03-01-1134**Categorías**

Vista General

Sistema Operativo

Discos Lógicos

C

D

E

F

H

1) Vista General

Item	Value
Computer Name	RIC-03-01-1134
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 64-Bit
Manufacturer	Hewlett-Packard
Model	HP ProDesk 400 G1 SFF
Serial Number	MXL51316QC
Asset Tag	MXL51316QC
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz
Total Memory	3508MB
Total Hard Drive	465.8GB
Display	HP V193b, 18.5" (41cm x 23cm)
BIOS Version	HPQOEM - 20141211
User Account	cfigueroa
System Uptime	1 Día 1 Hour 18 Minute
Local Time	2019-05-09 09:55:16

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2016-04-18 15:45:41
Registered Owner	ric
Registered Organization	Hewlett-Packard Company
Product ID	00371-OEM-8992671-00008
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7601
Service Pack	Service Pack 1
Service Pack Version	1.0
Plus! Version Number	<null>
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\windows\
System Directory	C:\windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\CFIGUE~1\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	64

3) Discos Lógicos**4) C**

Categorías
 Vista General
 Sistema Operativo
 Discos Lógicos

C
 D
 E
 F
 H

7) F

Item	Value
Letter	F
Drive Type	CD-ROM

8) H

Item	Value
Letter	H
Drive Type	Removable Drive
Percent Used	14%
Used Space	1.92GB
Free Space	12.7GB
Total Space	14.6GB
Volume Name	USB SG-RIC
File System	FAT32
Volume Serial Number	ACA8-9B3D
Sectors Per Cluster	32
Bytes Per Sector	512
Free Clusters	832978
Total Clusters	958977

Generated by WinAudit Freeware v3.2.1

CategoríasVista GeneralSistema OperativoDiscos LógicosC
D
E
F
G
I
J
L
N
W
Z**Computer Audit for RIC-03-01-1136****1) Vista General**

Item	Value
Computer Name	RIC-03-01-1136
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 64-Bit
Manufacturer	Hewlett-Packard
Model	HP ProDesk 400 G1 SFF
Serial Number	MXL51316R7
Asset Tag	MXL51316R7
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz
Total Memory	4096MB
Total Hard Drive	465.8GB
Display	HP V193b, 18.5" (41cm x 23cm)
BIOS Version	HPQOEM - 20141211
User Account	stello
System Uptime	3 Días 19 Hours 57 Minutes
Local Time	2019-05-13 09:40:52

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2015-06-12 10:32:15
Registered Owner	RIC
Registered Organization	Hewlett-Packard Company
Product ID	00371-OEM-8992671-00008
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7601
Service Pack	Service Pack 1
Service Pack Version	1.0
Plus! Version Number	<null>
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\windows\
System Directory	C:\windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\stello\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	64

3) Discos Lógicos**4) C**

Categorías
 Vista General
 Sistema Operativo
 Discos Lógicos

C
 D
 E
 F
 G
 I
 J
 L
 N
 W
 Z

7) F

Item	Value
Letter	F
Drive Type	CD-ROM

8) G

Item	Value
Letter	G
Drive Type	Removable Drive
Percent Used	82%
Used Space	195.6MB
Free Space	43.9MB
Total Space	239.5MB
Volume Name	ARI_USB250M
File System	FAT32
Volume Serial Number	E0D8-815E
Sectors Per Cluster	4
Bytes Per Sector	512
Free Clusters	22494
Total Clusters	122622

9) I

Item	Value
Letter	I
Drive Type	Network Drive

10) J

Item	Value
Letter	J
Drive Type	Network Drive

11) L

Item	Value
Letter	L
Drive Type	Network Drive

12) N

Item	Value
Letter	N
Drive Type	Network Drive

13) W

Item	Value
Letter	W
Drive Type	Network Drive

Computer Audit for RIC-03-01-1158**Categorías**

Vista General

Sistema Operativo

Discos Lógicos

C
D
E
F
G**1) Vista General**

Item	Value
Computer Name	RIC-03-01-1158
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 64-Bit
Manufacturer	Hewlett-Packard
Model	HP ProDesk 400 G1 SFF
Serial Number	MXL51317R9
Asset Tag	MXL51317R9
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM) i5-4590 CPU @ 3.30GHz
Total Memory	4096MB
Total Hard Drive	465.8GB
Display	HP V193b, 18.5" (41cm x 23cm)
BIOS Version	HPQOEM - 20141211
User Account	emflores
System Uptime	0 Días 2 Hours 32 Minutes
Local Time	2019-05-09 09:52:46

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2015-10-09 09:44:54
Registered Owner	RIC
Registered Organization	Hewlett-Packard Company
Product ID	00371-OEM-8992671-00008
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7601
Service Pack	Service Pack 1
Service Pack Version	1.0
Plus! Version Number	<null>
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\windows\
System Directory	C:\windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\emflores\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	64

3) Discos Lógicos

4) C

Categorías
 Vista General
 Sistema Operativo
 Discos Lógicos

C
 D
 E
 F
 G

4) C

Item	Value
Letter	C
Drive Type	Fixed Drive
Percent Used	11%
Used Space	45.0GB
Free Space	404.0GB
Total Space	448.9GB
Volume Name	Windows
File System	NTFS
Volume Serial Number	4A0E-59A3
Sectors Per Cluster	8
Bytes Per Sector	512
Free Clusters	105900018
Total Clusters	117689087

5) D

Item	Value
Letter	D
Drive Type	Fixed Drive
Percent Used	90%
Used Space	12.3GB
Free Space	1.52GB
Total Space	13.8GB
Volume Name	HP_RECOVERY
File System	NTFS
Volume Serial Number	8835-91EA
Sectors Per Cluster	8
Bytes Per Sector	512
Free Clusters	398016
Total Clusters	3619327

6) E

Item	Value
Letter	E
Drive Type	Fixed Drive
Percent Used	2%
Used Space	40.1MB
Free Space	1.95GB
Total Space	1.99GB
Volume Name	HP_TOOLS
File System	FAT32
Volume Serial Number	B459-62C0
Sectors Per Cluster	8
Bytes Per Sector	512
Free Clusters	511974
Total Clusters	522240

Categorías

Vista General

Sistema Operativo

Discos Lógicos

C

D

E

F

G

7) F

Item	Value
Letter	F
Drive Type	CD-ROM

8) G

Item	Value
Letter	G
Drive Type	Removable Drive
Percent Used	82%
Used Space	195.6MB
Free Space	43.9MB
Total Space	239.5MB
Volume Name	ARI_USB250M
File System	FAT32
Volume Serial Number	E0D8-815E
Sectors Per Cluster	4
Bytes Per Sector	512
Free Clusters	22499
Total Clusters	122622

Generated by WinAudit Freeware v3.2.1

CategoríasVista GeneralSistema OperativoDiscos Lógicos

C

D

E

F

G

Computer Audit for RIC-03-07-216**1) Vista General**

Item	Value
Computer Name	RIC-03-07-216
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 10 Pro 64-Bit
Manufacturer	Hewlett-Packard
Model	HP ProBook 450 G2
Serial Number	CND51608CD
Asset Tag	
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM) i7-4510U CPU @ 2.00GHz
Total Memory	4096MB
Total Hard Drive	465.8GB
Display	@monitor.inf,%pnpmonitor.devicedesc%;Generic PnP Monitor, 15.3" (34cm x 19cm)
BIOS Version	
User Account	wsalazar
System Uptime	45 Días 1 Hour 20 Minute
Local Time	2019-05-13 09:39:58

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	10
Edition	Windows Pro
Install Date	2016-07-26 21:38:31
Registered Owner	RIC
Registered Organization	Hewlett-Packard Company
Product ID	00330-80000-00000-AA546
Major Version Number	10
Minor Version Number	0
Build Number	10240
Service Pack	
Service Pack Version	0.0
Plus! Version Number	<null>
DirectX Version	12.0
Windows Directory	C:\WINDOWS\
System Directory	C:\WINDOWS\system32\
Temporary Directory	C:\Users\wsalazar\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	64

3) Discos Lógicos

Categorías
Vista General
Sistema Operativo
Discos Lógicos

C
D
E
F
G

7) F

Item	Value
Letter	F
Drive Type	CD-ROM

8) G

Item	Value
Letter	G
Drive Type	Removable Drive
Percent Used	82%
Used Space	195.6MB
Free Space	43.9MB
Total Space	239.5MB
Volume Name	ARI_USB250M
File System	FAT32
Volume Serial Number	E0D8-815E
Sectors Per Cluster	4
Bytes Per Sector	512
Free Clusters	22499
Total Clusters	122622

Generated by WinAudit Freeware v3.2.1

Categorías
Vista General
Sistema Operativo
Discos Lógicos

C
D
E
F
G

Computer Audit for RIC-03-07-219

1) Vista General

Item	Value
Computer Name	RIC-03-07-219
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server, Potential Browser
Description	
Operating System	Microsoft Windows 10 Pro 64-Bit
Manufacturer	Hewlett-Packard
Model	HP ProBook 450 G2
Serial Number	CND51608B9
Asset Tag	
Number of Processors	1
Processor Description	Intel(R) Core(TM) i7-4510U CPU @ 2.00GHz
Total Memory	4096MB
Total Hard Drive	465.8GB
Display	@monitor.inf,%pnpmonitor.devicedesc%;Generic PnP Monitor, 15.3" (34cm x 19cm)
BIOS Version	
User Account	aegarcia
System Uptime	1 Día 18 Hours 41 Minutes
Local Time	2019-05-09 09:57:47

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	10
Edition	Windows Pro
Install Date	2016-07-27 09:42:18
Registered Owner	RIC
Registered Organization	Hewlett-Packard Company
Product ID	00330-80000-00000-AA224
Major Version Number	10
Minor Version Number	0
Build Number	10240
Service Pack	
Service Pack Version	0.0
Plus! Version Number	<null>
DirectX Version	12.0
Windows Directory	C:\WINDOWS\
System Directory	C:\WINDOWS\system32\
Temporary Directory	C:\Users\aegarcia\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	64

3) Discos Lógicos

CategoríasVista GeneralSistema OperativoDiscos LógicosC
D
E
F
G**7) F**

Item	Value
Letter	F
Drive Type	CD-ROM

8) G

Item	Value
Letter	G
Drive Type	Removable Drive
Percent Used	79%
Used Space	5.69GB
Free Space	1.52GB
Total Space	7.21GB
Volume Name	BOOT CD
File System	FAT32
Volume Serial Number	BEAD-F222
Sectors Per Cluster	8
Bytes Per Sector	512
Free Clusters	398616
Total Clusters	1890296

Generated by WinAudit Freeware v3.2.1

Categorías

Vista General

Sistema Operativo

Discos Lógicos

C
D
E
F**Computer Audit for RICZ-03-01-460****1) Vista General**

Item	Value
Computer Name	RICZ-03-01-460
Domain Name	RIC
Site Name	Default-First-Site-Name
Roles	Workstation, Server
Description	
Operating System	Microsoft Windows 7 Pro 32-Bit
Manufacturer	Hewlett-Packard
Model	HP Compaq 6005 Pro SFF PC
Serial Number	MXL0210VKS
Asset Tag	MXL0210VKS
Number of Processors	1
Processor Description	AMD Athlon(tm) II X2 B22 Processor, 2793MHz
Total Memory	1789MB
Total Hard Drive	298.1GB
Display	HP LE1901w, 19.1" (41cm x 26cm)
BIOS Version	HPQOEM - 20090825
User Account	jmiranda
System Uptime	0 Días 1 Hour 15 Minute
Local Time	2019-05-13 09:41:59

2) Sistema Operativo

Item	Value
Name	7
Edition	Windows Pro
Install Date	2014-10-03 10:51:17
Registered Owner	RIC
Registered Organization	Hewlett-Packard Company
Product ID	00371-OEM-8992671-00008
Major Version Number	6
Minor Version Number	1
Build Number	7601
Service Pack	Service Pack 1
Service Pack Version	1.0
Plus! Version Number	
DirectX Version	10.0
Windows Directory	C:\Windows\
System Directory	C:\Windows\system32\
Temporary Directory	C:\Users\jmiranda\AppData\Local\Temp\
Operating System Language	Spanish
Number of Bits	32

3) Discos Lógicos**4) C**

CategoríasVista GeneralSistema OperativoDiscos Lógicos

C

D

E

F

7) F

Item	Value
Letter	F
Drive Type	Removable Drive
Percent Used	82%
Used Space	195.6MB
Free Space	43.9MB
Total Space	239.5MB
Volume Name	ARI_USB250M
File System	FAT32
Volume Serial Number	E0D8-815E
Sectors Per Cluster	4
Bytes Per Sector	512
Free Clusters	22488
Total Clusters	122622

Generated by WinAudit Freeware v3.2.1

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES**

Nombre del Contratista: Julio José Espinoza Morales	Contrato RIC-R-029-062-2019
Actividad: Asesor Jurídico Externo de Registro Público	Departamento de: Guatemala
	Informe correspondiente: del 01 al 31 de Mayo de 2019

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Asesoré legalmente al coordinador del registro Público, en el proyecto de resolución del memorial presentado con fecha trece de marzo por el señor Roberto Hernández Gómez finca setenta y cinco mil setecientos cincuenta y seis (75756), folio ciento ochenta y tres (183) del libro mil ciento treinta y nueve (1139) de Guatemala."
- b) Se Apoyo en el control de 13 suspensiones emitidas por el Registro General de la Propiedad para establecer el motivo más recurrente de las suspensiones y poder aportar la solución, listado que se acompaña a este informe como anexo A;
- c) Asesoré en materia Registral y Catastral a los operadores registrales de Registro Público en relación a la procedencia de los cambios de titular catastral, listado que se acompaña a este informe como Anexo B;
- d) Asesoré en materia Registral y Catastral a los operadores registrales de Registro Público en relación a la emisión de certificados catastrales, listado que se acompaña como Anexo C.

Firma:


Lic. Julio José Espinoza Morales
Licenciado en Ciencias Jurídicas y
Sociales
Abogado y Notario

Vo. Bo


Lic. Miguel Angel Cifuentes Herrera
Coordinador de Registro Público

ANEXO A

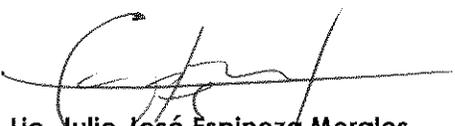
No.	CCC	Departamento	Municipio	Actividad Reportada
1	05-04-03-06120	Escuintla	Siquinala	Revisión de la suspensión
2	15-07-04-00683	Baja Verapaz	San Jerónimo	Revisión de la suspensión
3	15-07-04-00755	Baja Verapaz	San Jerónimo	Revisión de la suspensión
4	15-07-04-00779	Baja Verapaz	San Jerónimo	Revisión de la suspensión
5	15-07-04-04121	Baja Verapaz	San Jerónimo	Revisión de la suspensión
6	15-07-04-04875	Baja Verapaz	San Jerónimo	Revisión de la suspensión
7	15-07-04-04968	Baja Verapaz	San Jerónimo	Revisión de la suspensión
18	15-07-04-05660	Baja Verapaz	San Jerónimo	Revisión de la suspensión
9	15-07-06-00333	Baja Verapaz	San Jerónimo	Revisión de la suspensión
10	15-07-06-00700	Baja Verapaz	San Jerónimo	Revisión de la suspensión
11	15-07-06-00969	Baja Verapaz	San Jerónimo	Revisión de la suspensión
12	15-07-06-01327	Baja Verapaz	San Jerónimo	Revisión de la suspensión
13	15-07-06-01483	Baja Verapaz	San Jerónimo	Revisión de la suspensión


Lic. Julio José Espinoza Morales
Asesor Jurídico Externo del Registro Público


Lic. Miguel Ángel Cifuentes Herrera
Coordinador de Registro Público

ANEXO B

No.	ccc	Departamento	Municipio	Actividad reportada
1	18-01-05-02509	Izabal	Puerto Barrios	Asesoría en verificación de Requisitos cambio de titular catastral
2	18-04-09-01681	Izabal	Morales	Asesoría en aclaración de dudas Cambios de Titular Catastral.
3	16-16-02-01205	Alta Verapaz	Santa Catalina la Tinta	Asesoría en verificación de Requisitos cambio de titular catastral
4	18-04-04-00830	Izabal	Morales	Asesoría en aclaración de dudas Cambios de Titular Catastral
5	18-03-02-00607	Izabal	El Estor	Asesoría aclaración de dudas Cambios de Titular Catastral


Lic. Julio José Espinoza Morales
Asesor Jurídico Externo del Registro Público


Lic. Miguel Angel Cifuentes Herrera
Coordinador de Registro Público

ANEXO C

No.	ccc	Departamento	Municipio	Actividad reportada
1	17-06-24-00273	San Francisco	Petén	ASESORIA PARA EMISION DE CERTIFICADOS CATASTRALES.
2	19-07-01-00125	Cabañas	Zacapa	ASESORIA PARA EMISION DE CERTIFICADOS CATASTRALES.
3	19-10-01-00932	Huité	Zacapa	ASESORIA PARA EMISION DE CERTIFICADOS CATASTRALES.
4	18-01-05-03600	Puerto Barrios	Izabal	ASESORIA PARA EMISION DE CERTIFICADOS CATASTRALES.
5	17-01-09-00312	Flores	Petén	ASESORIA PARA EMISION DE CERTIFICADOS CATASTRALES.


Lic. Julio José Espinoza Morales
Asesor Jurídico Externo del Registro Público


Lic. Miguel Angel Cifuentes Herrera
Coordinador de Registro Público

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME DE ACTIVIDADES

Nombres y Apellidos: Gustavo Adolfo Alas Marroquín

Contrato: RIC-R-029-063-2019

Departamento de: Zacapa.

Actividad: Servicios Técnicos de Externalización y notificación.

Informe correspondiente al: Mes de Mayo del 2019.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Se procedió a realizar la revisión de documentos de los predios para constatar que no tuvieran incongruencias del municipio de Teculután del departamento de Zacapa, con los siguientes Códigos de Clasificación Catastral (CCC):

1	19-05-03-00646	26	19-05-03-01093	51	19-05-03-01651	76	19-05-03-02273
2	19-05-03-00647	27	19-05-03-01105	52	19-05-03-02144	77	19-05-03-02278
3	19-05-03-00651	28	19-05-03-01117	53	19-05-03-02165	78	19-05-03-02279
4	19-05-03-00657	29	19-05-03-01123	54	19-05-03-02169	79	19-05-03-02280
5	19-05-03-00658	30	19-05-03-01127	55	19-05-03-02172	80	19-05-03-02281
6	19-05-03-00659	31	19-05-03-01131	56	19-05-03-02180	81	19-05-03-02282
7	19-05-03-00660	32	19-05-03-01136	57	19-05-03-02183	82	19-05-03-02283
8	19-05-03-00664	33	19-05-03-01500	58	19-05-03-02193	83	19-05-03-02286
9	19-05-03-00667	34	19-05-03-01501	59	19-05-03-02196	84	19-05-03-02287
10	19-05-03-00685	35	19-05-03-01502	60	19-05-03-02203	85	19-05-03-02289
11	19-05-03-00687	36	19-05-03-01504	61	19-05-03-02205	86	19-05-03-02290
12	19-05-03-01019	37	19-05-03-01507	62	19-05-03-02212	87	19-05-03-02291
13	19-05-03-01027	38	19-05-03-01510	63	19-05-03-02213	88	19-05-03-02293
14	19-05-03-01030	39	19-05-03-01511	64	19-05-03-02214	89	19-05-03-02294
15	19-05-03-01032	40	19-05-03-01529	65	19-05-03-02224	90	19-05-03-02295
16	19-05-03-01044	41	19-05-03-01531	66	19-05-03-02227	91	19-05-03-02297
17	19-05-03-01047	42	19-05-03-01535	67	19-05-03-02233	92	19-05-03-02298
18	19-05-03-01048	43	19-05-03-01540	68	19-05-03-02244	93	19-05-03-02303
19	19-05-03-01053	44	19-05-03-01557	69	19-05-03-02245	94	19-05-03-02304
20	19-05-03-01056	45	19-05-03-01580	70	19-05-03-02249	95	19-05-03-02306
21	19-05-03-01062	46	19-05-03-01597	71	19-05-03-02255	96	19-05-03-02307
22	19-05-03-01076	47	19-05-03-01598	72	19-05-03-02260	97	19-05-03-02313
23	19-05-03-01081	48	19-05-03-01600	73	19-05-03-02261	98	19-05-03-02316
24	19-05-03-01085	49	19-05-03-01620	74	19-05-03-02269	99	19-05-03-02317
25	19-05-03-01089	50	19-05-03-01627	75	19-05-03-02270	100	19-05-03-02318

- Se realizó la generación de Planos Catastrales para luego proceder a su descarga e impresión del municipio de Teculutàn del departamento de Zacapa con los siguientes Códigos de Clasificación Catastral (CCC):

1	19-05-03-00646	26	19-05-03-01093	51	19-05-03-01651	76	19-05-03-02273
2	19-05-03-00647	27	19-05-03-01105	52	19-05-03-02144	77	19-05-03-02278
3	19-05-03-00651	28	19-05-03-01117	53	19-05-03-02165	78	19-05-03-02279
4	19-05-03-00657	29	19-05-03-01123	54	19-05-03-02169	79	19-05-03-02280
5	19-05-03-00658	30	19-05-03-01127	55	19-05-03-02172	80	19-05-03-02281
6	19-05-03-00659	31	19-05-03-01131	56	19-05-03-02180	81	19-05-03-02282
7	19-05-03-00660	32	19-05-03-01136	57	19-05-03-02183	82	19-05-03-02283
8	19-05-03-00664	33	19-05-03-01500	58	19-05-03-02193	83	19-05-03-02286
9	19-05-03-00667	34	19-05-03-01501	59	19-05-03-02196	84	19-05-03-02287
10	19-05-03-00685	35	19-05-03-01502	60	19-05-03-02203	85	19-05-03-02289
11	19-05-03-00687	36	19-05-03-01504	61	19-05-03-02205	86	19-05-03-02290
12	19-05-03-01019	37	19-05-03-01507	62	19-05-03-02212	87	19-05-03-02291
13	19-05-03-01027	38	19-05-03-01510	63	19-05-03-02213	88	19-05-03-02293
14	19-05-03-01030	39	19-05-03-01511	64	19-05-03-02214	89	19-05-03-02294
15	19-05-03-01032	40	19-05-03-01529	65	19-05-03-02224	90	19-05-03-02295
16	19-05-03-01044	41	19-05-03-01531	66	19-05-03-02227	91	19-05-03-02297
17	19-05-03-01047	42	19-05-03-01535	67	19-05-03-02233	92	19-05-03-02298
18	19-05-03-01048	43	19-05-03-01540	68	19-05-03-02244	93	19-05-03-02303
19	19-05-03-01053	44	19-05-03-01557	69	19-05-03-02245	94	19-05-03-02304
20	19-05-03-01056	45	19-05-03-01580	70	19-05-03-02249	95	19-05-03-02306
21	19-05-03-01062	46	19-05-03-01597	71	19-05-03-02255	96	19-05-03-02307
22	19-05-03-01076	47	19-05-03-01598	72	19-05-03-02260	97	19-05-03-02313
23	19-05-03-01081	48	19-05-03-01600	73	19-05-03-02261	98	19-05-03-02316
24	19-05-03-01085	49	19-05-03-01620	74	19-05-03-02269	99	19-05-03-02317
25	19-05-03-01089	50	19-05-03-01627	75	19-05-03-02270	100	19-05-03-02318

- Se hizo la revisión correspondiente para la respectiva normalización de predios y asociación de titulares catastrales y registrales en aplicación web del municipio de Teculután del departamento de Zacapa, con los siguientes Códigos de Clasificación Catastral (CCC):

1	19-05-03-00646	26	19-05-03-01093	51	19-05-03-01651	76	19-05-03-02273
2	19-05-03-00647	27	19-05-03-01105	52	19-05-03-02144	77	19-05-03-02278
3	19-05-03-00651	28	19-05-03-01117	53	19-05-03-02165	78	19-05-03-02279
4	19-05-03-00657	29	19-05-03-01123	54	19-05-03-02169	79	19-05-03-02280
5	19-05-03-00658	30	19-05-03-01127	55	19-05-03-02172	80	19-05-03-02281
6	19-05-03-00659	31	19-05-03-01131	56	19-05-03-02180	81	19-05-03-02282
7	19-05-03-00660	32	19-05-03-01136	57	19-05-03-02183	82	19-05-03-02283
8	19-05-03-00664	33	19-05-03-01500	58	19-05-03-02193	83	19-05-03-02286
9	19-05-03-00667	34	19-05-03-01501	59	19-05-03-02196	84	19-05-03-02287
10	19-05-03-00685	35	19-05-03-01502	60	19-05-03-02203	85	19-05-03-02289
11	19-05-03-00687	36	19-05-03-01504	61	19-05-03-02205	86	19-05-03-02290
12	19-05-03-01019	37	19-05-03-01507	62	19-05-03-02212	87	19-05-03-02291
13	19-05-03-01027	38	19-05-03-01510	63	19-05-03-02213	88	19-05-03-02293
14	19-05-03-01030	39	19-05-03-01511	64	19-05-03-02214	89	19-05-03-02294
15	19-05-03-01032	40	19-05-03-01529	65	19-05-03-02224	90	19-05-03-02295
16	19-05-03-01044	41	19-05-03-01531	66	19-05-03-02227	91	19-05-03-02297
17	19-05-03-01047	42	19-05-03-01535	67	19-05-03-02233	92	19-05-03-02298
18	19-05-03-01048	43	19-05-03-01540	68	19-05-03-02244	93	19-05-03-02303
19	19-05-03-01053	44	19-05-03-01557	69	19-05-03-02245	94	19-05-03-02304
20	19-05-03-01056	45	19-05-03-01580	70	19-05-03-02249	95	19-05-03-02306
21	19-05-03-01062	46	19-05-03-01597	71	19-05-03-02255	96	19-05-03-02307
22	19-05-03-01076	47	19-05-03-01598	72	19-05-03-02260	97	19-05-03-02313
23	19-05-03-01081	48	19-05-03-01600	73	19-05-03-02261	98	19-05-03-02316
24	19-05-03-01085	49	19-05-03-01620	74	19-05-03-02269	99	19-05-03-02317
25	19-05-03-01089	50	19-05-03-01627	75	19-05-03-02270	100	19-05-03-02318

- Se identificó el listado de finca y predios a notificar del municipio de Teculután del departamento de Zacapa, con los siguientes Códigos de Clasificación Catastral (CCC):

1	19-05-03-00646	26	19-05-03-01093	51	19-05-03-01651	76	19-05-03-02273
2	19-05-03-00647	27	19-05-03-01105	52	19-05-03-02144	77	19-05-03-02278
3	19-05-03-00651	28	19-05-03-01117	53	19-05-03-02165	78	19-05-03-02279
4	19-05-03-00657	29	19-05-03-01123	54	19-05-03-02169	79	19-05-03-02280
5	19-05-03-00658	30	19-05-03-01127	55	19-05-03-02172	80	19-05-03-02281
6	19-05-03-00659	31	19-05-03-01131	56	19-05-03-02180	81	19-05-03-02282
7	19-05-03-00660	32	19-05-03-01136	57	19-05-03-02183	82	19-05-03-02283
8	19-05-03-00664	33	19-05-03-01500	58	19-05-03-02193	83	19-05-03-02286
9	19-05-03-00667	34	19-05-03-01501	59	19-05-03-02196	84	19-05-03-02287
10	19-05-03-00685	35	19-05-03-01502	60	19-05-03-02203	85	19-05-03-02289
11	19-05-03-00687	36	19-05-03-01504	61	19-05-03-02205	86	19-05-03-02290
12	19-05-03-01019	37	19-05-03-01507	62	19-05-03-02212	87	19-05-03-02291
13	19-05-03-01027	38	19-05-03-01510	63	19-05-03-02213	88	19-05-03-02293
14	19-05-03-01030	39	19-05-03-01511	64	19-05-03-02214	89	19-05-03-02294
15	19-05-03-01032	40	19-05-03-01529	65	19-05-03-02224	90	19-05-03-02295
16	19-05-03-01044	41	19-05-03-01531	66	19-05-03-02227	91	19-05-03-02297
17	19-05-03-01047	42	19-05-03-01535	67	19-05-03-02233	92	19-05-03-02298
18	19-05-03-01048	43	19-05-03-01540	68	19-05-03-02244	93	19-05-03-02303
19	19-05-03-01053	44	19-05-03-01557	69	19-05-03-02245	94	19-05-03-02304
20	19-05-03-01056	45	19-05-03-01580	70	19-05-03-02249	95	19-05-03-02306
21	19-05-03-01062	46	19-05-03-01597	71	19-05-03-02255	96	19-05-03-02307
22	19-05-03-01076	47	19-05-03-01598	72	19-05-03-02260	97	19-05-03-02313
23	19-05-03-01081	48	19-05-03-01600	73	19-05-03-02261	98	19-05-03-02316
24	19-05-03-01085	49	19-05-03-01620	74	19-05-03-02269	99	19-05-03-02317
25	19-05-03-01089	50	19-05-03-01627	75	19-05-03-02270	100	19-05-03-02318

FIRMA:


Gustavo Adolfo Alas Marroquín.
Consultor.


Vo. Bo. Rosa Beatriz Cruz Morales
Responsable de Externalización
RIC Zacapa-Chiquimula

**RESPONSABLE DE
EXTERNALIZACION**
DIRECCIÓN MUNICIPAL
ZACAPA - CHIQUIMULA

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES**

Nombres y Apellidos: Mirna Aracely
Morales Guancín

Contrato: RIC-R-029-064-2019

Departamento de: Zacapa

Actividad: Servicios Técnicos de Externalización
y notificación.

Informe correspondiente a: al mes de mayo de 2019.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Se procedió a la revisión y comparación de documentos como Declaratoria, Dictamen, Informe Circunstanciado, Plano, Ficha de Campo de 100 predios asignados del municipio de Teculután, departamento de Zacapa, con los siguientes Códigos de Clasificación Catastral (CCC):

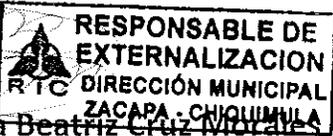
1	19-05-04-00035	35	19-05-04-00177	69	19-05-04-00221
2	19-05-04-00037	36	19-05-04-00178	70	19-05-04-00222
3	19-05-04-00040	37	19-05-04-00179	71	19-05-04-00223
4	19-05-04-00041	38	19-05-04-00180	72	19-05-04-00224
5	19-05-04-00043	39	19-05-04-00181	73	19-05-04-00227
6	19-05-04-00044	40	19-05-04-00183	74	19-05-04-00228
7	19-05-04-00045	41	19-05-04-00185	75	19-05-04-00234
8	19-05-04-00046	42	19-05-04-00187	76	19-05-04-00413
9	19-05-04-00048	43	19-05-04-00188	77	19-05-04-00414
10	19-05-04-00108	44	19-05-04-00189	78	19-05-04-00421
11	19-05-04-00111	45	19-05-04-00190	79	19-05-04-00423
12	19-05-04-00115	46	19-05-04-00194	80	19-05-04-00431
13	19-05-04-00117	47	19-05-04-00195	81	19-05-04-00432
14	19-05-04-00120	48	19-05-04-00196	82	19-05-04-00433
15	19-05-04-00122	49	19-05-04-00197	83	19-05-04-00434
16	19-05-04-00124	50	19-05-04-00198	84	19-05-04-00435

17	19-05-04-00134	51	19-05-04-00199	85	19-05-04-00436
18	19-05-04-00135	52	19-05-04-00200	86	19-05-04-00437
19	19-05-04-00140	53	19-05-04-00201	87	19-05-04-00438
20	19-05-04-00145	54	19-05-04-00203	88	19-05-04-00439
21	19-05-04-00146	55	19-05-04-00204	89	19-05-04-00440
22	19-05-04-00149	56	19-05-04-00205	90	19-05-04-00441
23	19-05-04-00150	57	19-05-04-00206	91	19-05-04-00442
24	19-05-04-00155	58	19-05-04-00207	92	19-05-04-00444
25	19-05-04-00161	59	19-05-04-00208	93	19-05-04-00445
26	19-05-04-00165	60	19-05-04-00209	94	19-05-04-00446
27	19-05-04-00166	61	19-05-04-00210	95	19-05-04-00449
28	19-05-04-00167	62	19-05-04-00211	96	19-05-04-00451
29	19-05-04-00168	63	19-05-04-00212	97	19-05-04-00452
30	19-05-04-00169	64	19-05-04-00213	98	19-05-04-00459
31	19-05-04-00170	65	19-05-04-00214	99	19-05-04-00462
32	19-05-04-00171	66	19-05-04-00217	100	19-05-04-00464
33	19-05-04-00174	67	19-05-04-00219		
34	19-05-04-00175	68	19-05-04-00220		

- Se realizó la normalización de 100 predios asignados del municipio de Teculután, departamento de Zacapa con los siguientes Códigos de Clasificación Catastral:

1	19-05-04-00035	35	19-05-04-00177	69	19-05-04-00221
2	19-05-04-00037	36	19-05-04-00178	70	19-05-04-00222
3	19-05-04-00040	37	19-05-04-00179	71	19-05-04-00223
4	19-05-04-00041	38	19-05-04-00180	72	19-05-04-00224
5	19-05-04-00043	39	19-05-04-00181	73	19-05-04-00227
6	19-05-04-00044	40	19-05-04-00183	74	19-05-04-00228
7	19-05-04-00045	41	19-05-04-00185	75	19-05-04-00234
8	19-05-04-00046	42	19-05-04-00187	76	19-05-04-00413
9	19-05-04-00048	43	19-05-04-00188	77	19-05-04-00414
10	19-05-04-00108	44	19-05-04-00189	78	19-05-04-00421
11	19-05-04-00111	45	19-05-04-00190	79	19-05-04-00423
12	19-05-04-00115	46	19-05-04-00194	80	19-05-04-00431
13	19-05-04-00117	47	19-05-04-00195	81	19-05-04-00432
14	19-05-04-00120	48	19-05-04-00196	82	19-05-04-00433
15	19-05-04-00122	49	19-05-04-00197	83	19-05-04-00434
16	19-05-04-00124	50	19-05-04-00198	84	19-05-04-00435
17	19-05-04-00134	51	19-05-04-00199	85	19-05-04-00436
18	19-05-04-00135	52	19-05-04-00200	86	19-05-04-00437
19	19-05-04-00140	53	19-05-04-00201	87	19-05-04-00438
20	19-05-04-00145	54	19-05-04-00203	88	19-05-04-00439
21	19-05-04-00146	55	19-05-04-00204	89	19-05-04-00440
22	19-05-04-00149	56	19-05-04-00205	90	19-05-04-00441
23	19-05-04-00150	57	19-05-04-00206	91	19-05-04-00442

24	19-05-04-00155	58	19-05-04-00207	92	19-05-04-00444
25	19-05-04-00161	59	19-05-04-00208	93	19-05-04-00445
26	19-05-04-00165	60	19-05-04-00209	94	19-05-04-00446
27	19-05-04-00166	61	19-05-04-00210	95	19-05-04-00449
28	19-05-04-00167	62	19-05-04-00211	96	19-05-04-00451
29	19-05-04-00168	63	19-05-04-00212	97	19-05-04-00452
30	19-05-04-00169	64	19-05-04-00213	98	19-05-04-00459
31	19-05-04-00170	65	19-05-04-00214	99	19-05-04-00462
32	19-05-04-00171	66	19-05-04-00217	100	19-05-04-00464
33	19-05-04-00174	67	19-05-04-00219		
34	19-05-04-00175	68	19-05-04-00220		

<p>FIRMA: </p> <p>Mirna Aracely Morales Guancín. Consultor.</p>	<p></p> <p>Vo. Bo. Rosa Beatriz Cruz Morales</p> <p>Responsable de Externalización RIC Zacapa-Chiquimula</p> 
---	---

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME DE ACTIVIDADES

Nombres y Apellidos: Gustavo Eduardo Paiz Vásquez

Contrato: RIC-R-029-065-2019

Departamento de: Zacapa

Actividad: Servicios Técnicos de Externalización y notificación.

Informe correspondiente a: Mes de Mayo de 2019

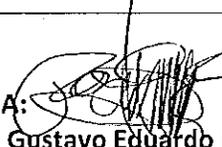
ACTIVIDADES REALIZADAS

- Se realizó la revisión correspondiente para la respectiva normalización de predios y asociación de titulares catastrales y registrales en aplicación web con los siguientes Códigos de Clasificación Catastral (CCC) del municipio de Teculután del departamento de Zacapa.

1	19-05-02-00100	26	19-05-02-00597	51	19-05-02-01670	76	19-05-03-00205
2	19-05-02-00345	27	19-05-02-00609	52	19-05-02-01964	77	19-05-03-00209
3	19-05-02-00357	28	19-05-02-00616	53	19-05-02-01971	78	19-05-03-00210
4	19-05-02-00367	29	19-05-02-00629	54	19-05-02-02842	79	19-05-03-00213
5	19-05-02-00384	30	19-05-02-00630	55	19-05-02-03525	80	19-05-03-00214
6	19-05-02-00392	31	19-05-02-00651	56	19-05-03-00028	81	19-05-03-00216
7	19-05-02-00402	32	19-05-02-00652	57	19-05-03-00099	82	19-05-03-00217
8	19-05-02-00478	33	19-05-02-00732	58	19-05-03-00100	83	19-05-03-00218
9	19-05-02-00481	34	19-05-02-00750	59	19-05-03-00104	84	19-05-03-00523
10	19-05-02-00487	35	19-05-02-00782	60	19-05-03-00106	85	19-05-03-00528
11	19-05-02-00488	36	19-05-02-00784	61	19-05-03-00123	86	19-05-03-00549
12	19-05-02-00494	37	19-05-02-00785	62	19-05-03-00130	87	19-05-03-00551
13	19-05-02-00497	38	19-05-02-00786	63	19-05-03-00134	88	19-05-03-00555
14	19-05-02-00500	39	19-05-02-00787	64	19-05-03-00136	89	19-05-03-00564
15	19-05-02-00510	40	19-05-02-01225	65	19-05-03-00158	90	19-05-03-00567
16	19-05-02-00516	41	19-05-02-01250	66	19-05-03-00167	91	19-05-03-00569
17	19-05-02-00522	42	19-05-02-01321	67	19-05-03-00170	92	19-05-03-00575
18	19-05-02-00523	43	19-05-02-01322	68	19-05-03-00171	93	19-05-03-00577
19	19-05-02-00527	44	19-05-02-01323	69	19-05-03-00174	94	19-05-03-00579
20	19-05-02-00533	45	19-05-02-01394	70	19-05-03-00175	95	19-05-03-00581
21	19-05-02-00546	46	19-05-02-01397	71	19-05-03-00185	96	19-05-03-00615
22	19-05-02-00547	47	19-05-02-01408	72	19-05-03-00195	97	19-05-03-00618
23	19-05-02-00549	48	19-05-02-01661	73	19-05-03-00197	98	19-05-03-00620
24	19-05-02-00556	49	19-05-02-01668	74	19-05-03-00198	99	19-05-03-00641
25	19-05-02-00562	50	19-05-02-01669	75	19-05-03-00200	100	19-05-03-00645

101	19-05-03-00025	126	19-05-03-02112	151	19-05-03-02272	176	19-05-03-02436
102	19-05-03-00026	127	19-05-03-02113	152	19-05-03-02274	177	19-05-03-02458
103	19-05-03-00027	128	19-05-03-02114	153	19-05-03-02275	178	19-05-03-02459
104	19-05-03-00034	129	19-05-03-02115	154	19-05-03-02284	179	19-05-03-02509
105	19-05-03-00080	130	19-05-03-02118	155	19-05-03-02285	180	19-05-03-02529
106	19-05-03-00087	131	19-05-03-02119	156	19-05-03-02288	181	19-05-03-02532
107	19-05-03-00176	132	19-05-03-02120	157	19-05-03-02292	182	19-05-03-02534
108	19-05-03-00196	133	19-05-03-02122	158	19-05-03-02296	183	19-05-03-02543
109	19-05-03-00207	134	19-05-03-02123	159	19-05-03-02299	184	19-05-03-02544
110	19-05-03-00552	135	19-05-03-02129	160	19-05-03-02300	185	19-05-03-02547
111	19-05-03-00553	136	19-05-03-02130	161	19-05-03-02301	186	19-05-03-02550
112	19-05-03-00565	137	19-05-03-02140	162	19-05-03-02302	187	19-05-03-02551
113	19-05-03-00591	138	19-05-03-02141	163	19-05-03-02305	188	19-05-03-02553
114	19-05-03-00608	139	19-05-03-02143	164	19-05-03-02334	189	19-05-03-02556
115	19-05-03-00638	140	19-05-03-02148	165	19-05-03-02344	190	19-05-03-02559
116	19-05-03-00677	141	19-05-03-02161	166	19-05-03-02345	191	19-05-03-02560
117	19-05-03-01101	142	19-05-03-02163	167	19-05-03-02354	192	19-05-03-02568
118	19-05-03-01109	143	19-05-03-02168	168	19-05-03-02355	193	19-05-03-02576
119	19-05-03-01536	144	19-05-03-02170	169	19-05-03-02362	194	19-05-03-02591
120	19-05-03-01563	145	19-05-03-02177	170	19-05-03-02363	195	19-05-03-02593
121	19-05-03-01621	146	19-05-03-02178	171	19-05-03-02377	196	19-05-03-02601
122	19-05-03-01656	147	19-05-03-02186	172	19-05-03-02382	197	19-05-03-02604
123	19-05-03-02070	148	19-05-03-02192	173	19-05-03-02432	198	19-05-03-02614
124	19-05-03-02104	149	19-05-03-02197	174	19-05-03-02433	199	19-05-03-02619
125	19-05-03-02111	150	19-05-03-02198	175	19-05-03-02434	200	19-05-03-02623

FIRMA:


Gustavo Eduardo Paiz Vásquez.
Consultor.

Vo. Bo.


Rosa Beatriz Cruz
RESPONSABLE DE
EXTERNALIZACION
DIRECCION MUNICIPAL
ZACAPA-CHIQUIMULA
Responsable de Externalización
RIC Zacapa-Chiquimula

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES**

<p>Nombres y apellidos: Edi Santiago Vásquez Chavez</p> <p>Actividad: Servicios Técnicos en Procesos de Mosaico de Fincas, Análisis Catastral y Fincas Inubicables.</p>	<p>Contrato: RIC-R-029-066-2019</p> <p>Departamento: Zacapa.</p> <p>Informe Correspondiente: Al periodo del mes de Mayo de 2019.</p>
---	---

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Se ejecutó la descarga de 25 Fichas Investigación de Derechos Reales de las fincas de Gualán, departamento de Zacapa, con el objetivo de verificar y realizar un análisis del área de la finca y su titular registral, para poder lograr su ubicación.
- Se realizó la descarga de planos adjuntos, para poder ubicar las fincas en gabinete como en campo de las 25 fincas de Gualán, departamento de Zacapa.
- Se efectuaron visitas en campo a los titulares registrales, con la finalidad de darles la ubicación correspondiente a cada una de las 25 fincas del municipio de Gualán, departamento de Zacapa.
- Realicé el dibujo de cada una de las 25 fincas ubicadas espacialmente en el programa QuantumGIS y seguidamente fueron cargadas al sistema, siendo estas las siguientes fincas:

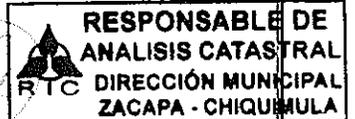
FINCAS	
No.	FINCA,FOLIO,LIBRO,DENOMINACIÓN
1	3278-278-47E-6
2	3284-284-47E-6
3	3328-328-47E-6
4	3329-329-47E-6
5	3344-344-47E-6
6	3369-369-47E-6
7	3396-396-47E-6
8	3539-39-48E-6
9	3546-46-48E-6
10	633-133-42E-6
11	634-134-42E-6
12	635-135-42E-6
13	637-137-42E-6

FINCAS	
No.	FINCA,FOLIO,LIBRO,DENOMINACIÓN
14	638-138-42E-6
15	639-139-42E-6
16	640-140-42E-6
17	641-141-42E-6
18	642-142-42E-6
19	643-143-42E-6
20	644-144-42E-6
21	645-145-42E-6
22	646-146-42E-6
23	647-147-42E-6
24	648-148-42E-6
25	649-149-42E-6

FIRMA:


 Edi Santiago Vásquez Chavez

Vo. Bo.




 Ing. Agr. Carlos Miguel Loyo García
 Responsable de Análisis Catastral
 RIC Zacapa-Chiquimula

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES.**

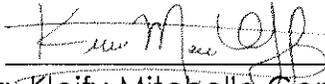
Nombre del Asesor: Licda. Kleify Michelle González López	Contrato: RIC-R-029-067-2019
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Departamento de: Guatemala
Actividad: Asesora Jurídica Externo de Arbitraje	Informe correspondiente: al mes de mayo de 2019 según contrato RIC-R-029-067-2019.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Elaboración del Memorial de interposición de Acción de Amparo, en contra de la certificación de lo conducente hecha de forma ilegal en el numeral II) y el apercibimiento ilegal contenido en el numeral III) de la resolución emitida el veintiuno (21) de marzo de dos mil diecinueve (2019) por el Juez Décimo Tercero de Trabajo y Previsión Social del Departamento de Guatemala dentro del Incidente de Reinstalación identificado con el número de expediente cero un mil ciento setenta y tres guion dos mil dieciséis guion cero un mil setecientos veintiséis (01173-2016-01726); y presentación del mismo en el Centro de Justicia Laboral.
- Elaboración de Presentación en Power Point sobre los avances en el Arbitraje de Derecho relacionado con el Contrato con Precio Fijo para la "Ejecución de los Servicios Técnicos de Levantamiento Catastral en los Municipios de Siquinalá, Palín, San Vicente Pacaya y Guanagazapa del departamento de Escuintla" celebrado entre el Registro de Información Catastral de Guatemala y el Consorcio conformado por las entidades Eptisa Servicios de Ingeniería, S.L Sucursal Guatemala, y Euroestudios, S.L.
- Elaboración del Memorial de Contestación de la Reconvención, dentro del Arbitraje de Derecho relacionado con el Contrato con Precio Fijo para la "Ejecución de los Servicios Técnicos de Levantamiento Catastral en los Municipios de Siquinalá, Palín, San Vicente Pacaya y Guanagazapa del departamento de Escuintla" celebrado entre el Registro de Información Catastral de Guatemala y el Consorcio conformado por las entidades Eptisa Servicios de Ingeniería, S.L Sucursal Guatemala, y Euroestudios, S.L.
- Dirección y procuración del Amparo identificado con el número de expediente 01009-2018-00058 a cargo del oficial primero de la Sala Segunda de la Corte de Apelaciones del Ramo Civil y Mercantil de Guatemala, constituida en Tribunal de Amparo, en el cual el Registro de Información Catastral de Guatemala es tercero interesado.
- Dirección y procuración del Amparo identificado con el número de expediente 01010-2019-00015, a cargo del oficial primero de la Sala

Tercera de la Corte de Apelaciones del Ramo Civil y Mercantil, constituida en Tribunal de Amparo, en el cual el Registro de Información Catastral de Guatemala es tercero interesado.

- Dirección y procuración del Amparo identificado con el número de expediente 01020-2019-00011, a cargo del oficial quinto de la Sala Primera de la Corte de Apelaciones de Trabajo y Previsión Social, constituida en Tribunal de Amparo.
- Dirección y procuración del Amparo identificado con el número de expediente 01020-2019-00027, a cargo del oficial quinto de la Sala Primera de la Corte de Apelaciones de Trabajo y Previsión Social, constituida en Tribunal de Amparo.
- Dirección y procuración del juicio ejecutivo identificado con el número de expediente 01044-2017-00883 a cargo del oficial primero del Juzgado Octavo De Primera Instancia Del Ramo Civil, relacionado con la ejecución de la fianza de cumplimiento del Contrato con Precio Fijo para la "Ejecución de los Servicios Técnicos de Levantamiento Catastral en los Municipios de Antigua Guatemala, Santa Catarina Barahona y San Antonio Aguas Calientes del departamento de Sacatepéquez" celebrado entre el Registro de Información Catastral de Guatemala y la entidad Stereocarto, Sociedad Limitada, a efectos de que se emita la nueva sentencia conforme lo ordenó la Sala Quinta de la Corte de Apelaciones del Ramo Civil y Mercantil del Departamento de Guatemala en la sentencia del recurso de apelación 230-2018 a cargo del oficial tercero de dicha Sala.
- Participación en la reunión programada con los Asesores Jurídicos Externos que se llevó a cabo el día diecisiete de dos mil diecinueve, para dar seguimiento a los expedientes asignados a cada Asesor.

<p>FIRMA: </p> <p>Licda. Kleify-Mitchelle González López. Licenciada en Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogada y Notaria.</p>	<p>Vo. Bo.</p> <p></p> <p>FIRMA: _____</p> <p>Lic. Jorge Mario González Álvarez Responsable de Asesoría Jurídica Registro de Información Catastral de Guatemala.</p>
--	---

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME DE ACTIVIDADES

Nombres y Apellidos: Alma Esmeralda
López Pérez

Contrato: RIC- R – 029 – 068 - 2019

Departamento de: Zacapa.

Actividad: Servicios Técnicos de
Externalización y Notificación.

Informe correspondiente a: el Mes de
Mayo de 2019.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- ❖ Se realizó la respectiva normalización de predios y asociaciones de titulares catastrales y registrales en aplicación web del Municipio de Teculután del Departamento de Zacapa, con los siguientes Códigos de Clasificación Catastral (CCC):

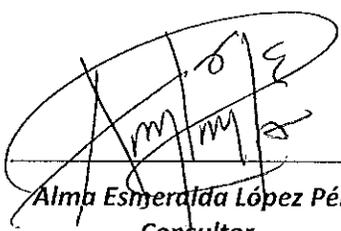
1	19-05-05-02726	26	19-05-05-02923
2	19-05-05-02727	27	19-05-05-02924
3	19-05-05-02731	28	19-05-05-02956
4	19-05-05-02748	29	19-05-05-02957
5	19-05-05-02762	30	19-05-05-02970
6	19-05-05-02766	31	19-05-05-02972
7	19-05-05-02767	32	19-05-05-02973
8	19-05-05-02770	33	19-05-05-02985
9	19-05-05-02772	34	19-05-05-02993
10	19-05-05-02777	35	19-05-05-02995
11	19-05-05-02778	36	19-05-05-03010
12	19-05-05-02792	37	19-05-05-03011
13	19-05-05-02799	38	19-05-05-03013
14	19-05-05-02810	39	19-05-05-03014
15	19-05-05-02819	40	19-05-05-03017
16	19-05-05-02821	41	19-05-05-03019
17	19-05-05-02832	42	19-05-05-03029
18	19-05-05-02915	43	19-05-05-03030
19	19-05-05-02916	44	19-05-06-00010
20	19-05-05-02917	45	19-05-06-00011
21	19-05-05-02918	46	19-05-06-00013
22	19-05-05-02919	47	19-05-06-00014
23	19-05-05-02920	48	19-05-06-00021
24	19-05-05-02921	49	19-05-06-00037
25	19-05-05-02922	50	19-05-06-00038

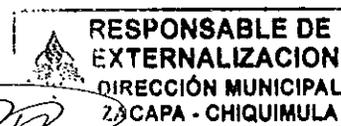
51	19-05-06-00044	76	19-05-06-00548
52	19-05-06-00050	77	19-05-06-00555
53	19-05-06-00052	78	19-05-06-00556
54	19-05-06-00113	79	19-05-06-00565
55	19-05-06-00114	80	19-05-06-00567
56	19-05-06-00115	81	19-05-06-01203
57	19-05-06-00118	82	19-05-06-01204
58	19-05-06-00125	83	19-05-06-01205
59	19-05-06-00195	84	19-05-06-01232
60	19-05-06-00267	85	19-05-06-01239
61	19-05-06-00300	86	19-05-06-01241
62	19-05-06-00315	87	19-05-06-01243
63	19-05-06-00338	88	19-05-06-01246
64	19-05-06-00407	89	19-05-06-01249
65	19-05-06-00472	90	19-05-06-01251
66	19-05-06-00473	91	19-05-06-01258
67	19-05-06-00486	92	19-05-06-01283
68	19-05-06-00488	93	19-05-06-01295
69	19-05-06-00490	94	19-05-06-01301
70	19-05-06-00491	95	19-05-06-01314
71	19-05-06-00492	96	19-05-06-01841
72	19-05-06-00493	97	19-05-06-01896
73	19-05-06-00513	98	19-05-06-02305
74	19-05-06-00528	99	19-05-06-02306
75	19-05-06-00536	100	19-05-06-02307

❖ Se hizo la generación de Planos Catastrales para la correspondiente descarga, del municipio de Teculután del departamento de Zacapa con los siguientes Códigos de Clasificación Catastral (CCC):

1	19-05-05-02726	26	19-05-05-02923
2	19-05-05-02727	27	19-05-05-02924
3	19-05-05-02731	28	19-05-05-02956
4	19-05-05-02748	29	19-05-05-02957
5	19-05-05-02762	30	19-05-05-02970
6	19-05-05-02766	31	19-05-05-02972
7	19-05-05-02767	32	19-05-05-02973
8	19-05-05-02770	33	19-05-05-02985
9	19-05-05-02772	34	19-05-05-02993
10	19-05-05-02777	35	19-05-05-02995
11	19-05-05-02778	36	19-05-05-03010
12	19-05-05-02792	37	19-05-05-03011
13	19-05-05-02799	38	19-05-05-03013
14	19-05-05-02810	39	19-05-05-03014
15	19-05-05-02819	40	19-05-05-03017
16	19-05-05-02821	41	19-05-05-03019
17	19-05-05-02832	42	19-05-05-03029
18	19-05-05-02915	43	19-05-05-03030
19	19-05-05-02916	44	19-05-06-00010
20	19-05-05-02917	45	19-05-06-00011
21	19-05-05-02918	46	19-05-06-00013
22	19-05-05-02919	47	19-05-06-00014
23	19-05-05-02920	48	19-05-06-00021
24	19-05-05-02921	49	19-05-06-00037
25	19-05-05-02922	50	19-05-06-00038

51	19-05-06-00044	76	19-05-06-00548
52	19-05-06-00050	77	19-05-06-00555
53	19-05-06-00052	78	19-05-06-00556
54	19-05-06-00113	79	19-05-06-00565
55	19-05-06-00114	80	19-05-06-00567
56	19-05-06-00115	81	19-05-06-01203
57	19-05-06-00118	82	19-05-06-01204
58	19-05-06-00125	83	19-05-06-01205
59	19-05-06-00195	84	19-05-06-01232
60	19-05-06-00267	85	19-05-06-01239
61	19-05-06-00300	86	19-05-06-01241
62	19-05-06-00315	87	19-05-06-01243
63	19-05-06-00338	88	19-05-06-01246
64	19-05-06-00407	89	19-05-06-01249
65	19-05-06-00472	90	19-05-06-01251
66	19-05-06-00473	91	19-05-06-01258
67	19-05-06-00486	92	19-05-06-01283
68	19-05-06-00488	93	19-05-06-01295
69	19-05-06-00490	94	19-05-06-01301
70	19-05-06-00491	95	19-05-06-01314
71	19-05-06-00492	96	19-05-06-01841
72	19-05-06-00493	97	19-05-06-01896
73	19-05-06-00513	98	19-05-06-02305
74	19-05-06-00528	99	19-05-06-02306
75	19-05-06-00536	100	19-05-06-02307

FIRMA: 
Alma Esmeralda López Pérez
Consultor.


 FIRMA: 
Vo. Bo. Rosa Beatriz Cruz Morales
Responsable de Externalización
RIC Zacapa-Chiquimula

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES**

Nombres y Apellidos: Marlon Alexi Ovalle Rodríguez

Contrato: RIC-R-029-069-2019

Actividad: Servicios Técnicos de Externalización y notificación.

Departamento de: Zacapa.

Informe correspondiente a: mes de mayo del 2019.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Se notificó por edicto en el modulo de externalización 98 predios del municipio de Teculután del departamento de Zacapa, con los siguientes Códigos de Clasificación Catastral (CCC):

1	19-05-06-02558	34	19-05-06-02595	67	19-05-06-02720
2	19-05-06-02559	35	19-05-06-02596	68	19-05-06-02721
3	19-05-06-02560	36	19-05-06-02597	69	19-05-06-02722
4	19-05-06-02561	37	19-05-06-02598	70	19-05-06-02723
5	19-05-06-02562	38	19-05-06-02599	71	19-05-06-02724
6	19-05-06-02563	39	19-05-06-02600	72	19-05-06-02725
7	19-05-06-02564	40	19-05-06-02601	73	19-05-06-02726
8	19-05-06-02565	41	19-05-06-02602	74	19-05-06-02727
9	19-05-06-02566	42	19-05-06-02603	75	19-05-06-02728
10	19-05-06-02567	43	19-05-06-02604	76	19-05-06-02729
11	19-05-06-02568	44	19-05-06-02605	77	19-05-06-02730
12	19-05-06-02570	45	19-05-06-02606	78	19-05-06-02731
13	19-05-06-02571	46	19-05-06-02607	79	19-05-06-02732
14	19-05-06-02572	47	19-05-06-02608	80	19-05-06-02733
15	19-05-06-02573	48	19-05-06-02609	81	19-05-06-02734
16	19-05-06-02574	49	19-05-06-02610	82	19-05-06-02735
17	19-05-06-02576	50	19-05-06-02612	83	19-05-06-02736
18	19-05-06-02577	51	19-05-06-02617	84	19-05-06-02737
19	19-05-06-02578	52	19-05-06-02632	85	19-05-06-02738
20	19-05-06-02579	53	19-05-06-02660	86	19-05-06-02739
21	19-05-06-02581	54	19-05-06-02661	87	19-05-06-02740
22	19-05-06-02582	55	19-05-06-02662	88	19-05-06-02741
23	19-05-06-02583	56	19-05-06-02663	89	19-05-06-02742
24	19-05-06-02584	57	19-05-06-02664	90	19-05-06-02743
25	19-05-06-02585	58	19-05-06-02665	91	19-05-06-02744
26	19-05-06-02586	59	19-05-06-02669	92	19-05-06-02745
27	19-05-06-02587	60	19-05-06-02683	93	19-05-06-02746
28	19-05-06-02588	61	19-05-06-02712	94	19-05-06-02754
29	19-05-06-02589	62	19-05-06-02713	95	19-05-06-02795
30	19-05-06-02590	63	19-05-06-02716	96	19-05-06-02810
31	19-05-06-02591	64	19-05-06-02717	97	19-05-06-02825
32	19-05-06-02593	65	19-05-06-02718	98	19-05-06-02826
33	19-05-06-02594	66	19-05-06-02719		

- Se asoció al modulo de externalización 238 documentos (cedula de notificación y plano catastral) de los titulares catastrales en los predios del municipio de Teculután del departamento de Zacapa, con los siguientes Códigos de Clasificación Catastral (CCC):

1	19-05-03-01045	35	19-05-05-00285	69	19-05-05-01944
2	19-05-03-01528	36	19-05-05-00289	70	19-05-05-01946
3	19-05-03-02137	37	19-05-05-00294	71	19-05-05-01947
4	19-05-03-02448	38	19-05-05-00295	72	19-05-05-01952
5	19-05-03-02449	39	19-05-05-00296	73	19-05-05-01967
6	19-05-03-02450	40	19-05-05-00297	74	19-05-05-01968
7	19-05-03-02501	41	19-05-05-00299	75	19-05-05-01971
8	19-05-03-02503	42	19-05-05-00300	76	19-05-05-01972
9	19-05-03-02536	43	19-05-05-00301	77	19-05-05-01973
10	19-05-03-02539	44	19-05-05-00303	78	19-05-05-01975
11	19-05-03-02541	45	19-05-05-00307	79	19-05-05-02002
12	19-05-03-02548	46	19-05-05-00501	80	19-05-05-02006
13	19-05-03-02554	47	19-05-05-00502	81	19-05-05-02111
14	19-05-03-02566	48	19-05-05-00522	82	19-05-05-02112
15	19-05-03-02596	49	19-05-05-00525	83	19-05-05-02113
16	19-05-03-03787	50	19-05-05-00554	84	19-05-05-02114
17	19-05-03-07560	51	19-05-05-00556	85	19-05-05-02115
18	19-05-05-00014	52	19-05-05-00620	86	19-05-05-02116
19	19-05-05-00049	53	19-05-05-00654	87	19-05-05-02117
20	19-05-05-00055	54	19-05-05-00670	88	19-05-05-02119
21	19-05-05-00070	55	19-05-05-00688	89	19-05-05-02207
22	19-05-05-00078	56	19-05-05-00698	90	19-05-05-02208
23	19-05-05-00093	57	19-05-05-00705	91	19-05-05-02209
24	19-05-05-00095	58	19-05-05-00706	92	19-05-05-02210
25	19-05-05-00099	59	19-05-05-00715	93	19-05-05-02211
26	19-05-05-00100	60	19-05-05-00716	94	19-05-05-02212
27	19-05-05-00112	61	19-05-05-01048	95	19-05-05-02213
28	19-05-05-00276	62	19-05-05-01654	96	19-05-05-02214
29	19-05-05-00277	63	19-05-05-01661	97	19-05-05-02215
30	19-05-05-00278	64	19-05-05-01675	98	19-05-05-02216
31	19-05-05-00279	65	19-05-05-01937	99	19-05-05-02217
32	19-05-05-00281	66	19-05-05-01938	100	19-05-05-02218
33	19-05-05-00282	67	19-05-05-01939	101	19-05-05-02219
34	19-05-05-00284	68	19-05-05-01942	102	19-05-05-02220

103	19-05-05-02221	137	19-05-05-02299	171	19-05-05-02411
104	19-05-05-02222	138	19-05-05-02308	172	19-05-05-02412
105	19-05-05-02223	139	19-05-05-02309	173	19-05-05-02413
106	19-05-05-02224	140	19-05-05-02310	174	19-05-05-02414
107	19-05-05-02225	141	19-05-05-02312	175	19-05-05-02415
108	19-05-05-02226	142	19-05-05-02313	176	19-05-05-02416
109	19-05-05-02227	143	19-05-05-02314	177	19-05-05-02417
110	19-05-05-02228	144	19-05-05-02315	178	19-05-05-02418
111	19-05-05-02229	145	19-05-05-02316	179	19-05-05-02419
112	19-05-05-02230	146	19-05-05-02317	180	19-05-05-02420
113	19-05-05-02231	147	19-05-05-02318	181	19-05-05-02421
114	19-05-05-02232	148	19-05-05-02319	182	19-05-05-02422
115	19-05-05-02233	149	19-05-05-02321	183	19-05-05-02423
116	19-05-05-02234	150	19-05-05-02322	184	19-05-05-02424
117	19-05-05-02235	151	19-05-05-02323	185	19-05-05-02426
118	19-05-05-02236	152	19-05-05-02324	186	19-05-05-02428
119	19-05-05-02237	153	19-05-05-02325	187	19-05-05-02429
120	19-05-05-02238	154	19-05-05-02326	188	19-05-05-02433
121	19-05-05-02240	155	19-05-05-02327	189	19-05-05-02434
122	19-05-05-02241	156	19-05-05-02379	190	19-05-05-02435
123	19-05-05-02242	157	19-05-05-02386	191	19-05-05-02688
124	19-05-05-02244	158	19-05-05-02387	192	19-05-05-02689
125	19-05-05-02246	159	19-05-05-02388	193	19-05-05-02690
126	19-05-05-02248	160	19-05-05-02389	194	19-05-05-02691
127	19-05-05-02249	161	19-05-05-02390	195	19-05-05-02692
128	19-05-05-02250	162	19-05-05-02391	196	19-05-05-02693
129	19-05-05-02251	163	19-05-05-02392	197	19-05-05-02694
130	19-05-05-02264	164	19-05-05-02404	198	19-05-05-02695
131	19-05-05-02265	165	19-05-05-02405	199	19-05-05-02696
132	19-05-05-02266	166	19-05-05-02406	200	19-05-05-02697
133	19-05-05-02267	167	19-05-05-02407	201	19-05-05-02698
134	19-05-05-02268	168	19-05-05-02408	202	19-05-05-02699
135	19-05-05-02287	169	19-05-05-02409	203	19-05-05-02700
136	19-05-05-02288	170	19-05-05-02410	204	19-05-05-02719

205	19-05-05-02740
206	19-05-05-02868
207	19-05-05-02869
208	19-05-05-02870
209	19-05-05-02901
210	19-05-05-02902
211	19-05-05-02903
212	19-05-05-02904
213	19-05-05-02905
214	19-05-05-02906
215	19-05-05-02907
216	19-05-05-02909
217	19-05-05-02960
218	19-05-05-02966
219	19-05-05-02967
220	19-05-05-02968
221	19-05-05-03003
222	19-05-05-03007
223	19-05-05-03008
224	19-05-05-03009
225	19-05-05-03015
226	19-05-05-03016
227	19-05-05-03018
228	19-05-05-03020
229	19-05-05-03021
230	19-05-05-03022
231	19-05-05-03034
232	19-05-05-03035
233	19-05-05-03051
234	19-05-06-00006
235	19-05-06-00007
236	19-05-06-00008
237	19-05-06-00009
238	19-05-06-00015

- Se realizó la revisión y comparación de documentos de 100 predios del municipio de Teculután del departamento de Zacapa, con los siguientes Códigos de Clasificación Catastral (CCC):

1	19-05-04-00494	35	19-05-04-00672	69	19-05-05-00166
2	19-05-04-00495	36	19-05-04-00674	70	19-05-05-00169
3	19-05-04-00505	37	19-05-04-00676	71	19-05-05-00176
4	19-05-04-00524	38	19-05-04-00678	72	19-05-05-00180
5	19-05-04-00531	39	19-05-04-00682	73	19-05-05-00182
6	19-05-04-00533	40	19-05-04-00684	74	19-05-05-00189
7	19-05-04-00544	41	19-05-04-00687	75	19-05-05-00190
8	19-05-04-00546	42	19-05-04-00688	76	19-05-05-00196
9	19-05-04-00550	43	19-05-04-00718	77	19-05-05-00197
10	19-05-04-00552	44	19-05-04-00818	78	19-05-05-00198
11	19-05-04-00553	45	19-05-04-00825	79	19-05-05-00205
12	19-05-04-00554	46	19-05-04-00828	80	19-05-05-00207
13	19-05-04-00555	47	19-05-04-00829	81	19-05-05-00219
14	19-05-04-00560	48	19-05-04-00831	82	19-05-05-00229
15	19-05-04-00562	49	19-05-04-00832	83	19-05-05-00235
16	19-05-04-00567	50	19-05-04-00841	84	19-05-05-00240
17	19-05-04-00571	51	19-05-04-00860	85	19-05-05-00250
18	19-05-04-00573	52	19-05-04-00905	86	19-05-05-00302
19	19-05-04-00574	53	19-05-04-00906	87	19-05-05-00538
20	19-05-04-00576	54	19-05-05-00002	88	19-05-05-00549
21	19-05-04-00582	55	19-05-05-00004	89	19-05-05-00555
22	19-05-04-00606	56	19-05-05-00006	90	19-05-05-00557
23	19-05-04-00608	57	19-05-05-00025	91	19-05-05-00626
24	19-05-04-00612	58	19-05-05-00048	92	19-05-05-00628
25	19-05-04-00613	59	19-05-05-00071	93	19-05-05-00630
26	19-05-04-00614	60	19-05-05-00092	94	19-05-05-00632
27	19-05-04-00635	61	19-05-05-00114	95	19-05-05-00633
28	19-05-04-00639	62	19-05-05-00148	96	19-05-05-00634
29	19-05-04-00640	63	19-05-05-00155	97	19-05-05-00648
30	19-05-04-00642	64	19-05-05-00157	98	19-05-05-00671
31	19-05-04-00650	65	19-05-05-00158	99	19-05-05-00675
32	19-05-04-00651	66	19-05-05-00161	100	19-05-05-00689
33	19-05-04-00652	67	19-05-05-00164		
34	19-05-04-00655	68	19-05-05-00165		

- Se normalizó al sistema 100 predios del municipio de Teculután del departamento de Zacapa, con los siguientes Códigos de Clasificación Catastral (CCC):

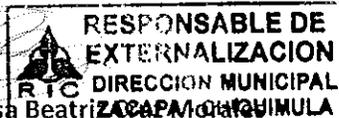
1	19-05-04-00494	35	19-05-04-00672	69	19-05-05-00166
2	19-05-04-00495	36	19-05-04-00674	70	19-05-05-00169
3	19-05-04-00505	37	19-05-04-00676	71	19-05-05-00176
4	19-05-04-00524	38	19-05-04-00678	72	19-05-05-00180
5	19-05-04-00531	39	19-05-04-00682	73	19-05-05-00182
6	19-05-04-00533	40	19-05-04-00684	74	19-05-05-00189
7	19-05-04-00544	41	19-05-04-00687	75	19-05-05-00190
8	19-05-04-00546	42	19-05-04-00688	76	19-05-05-00196
9	19-05-04-00550	43	19-05-04-00718	77	19-05-05-00197
10	19-05-04-00552	44	19-05-04-00818	78	19-05-05-00198
11	19-05-04-00553	45	19-05-04-00825	79	19-05-05-00205
12	19-05-04-00554	46	19-05-04-00828	80	19-05-05-00207
13	19-05-04-00555	47	19-05-04-00829	81	19-05-05-00219
14	19-05-04-00560	48	19-05-04-00831	82	19-05-05-00229
15	19-05-04-00562	49	19-05-04-00832	83	19-05-05-00235
16	19-05-04-00567	50	19-05-04-00841	84	19-05-05-00240
17	19-05-04-00571	51	19-05-04-00860	85	19-05-05-00250
18	19-05-04-00573	52	19-05-04-00905	86	19-05-05-00302
19	19-05-04-00574	53	19-05-04-00906	87	19-05-05-00538
20	19-05-04-00576	54	19-05-05-00002	88	19-05-05-00549
21	19-05-04-00582	55	19-05-05-00004	89	19-05-05-00555
22	19-05-04-00606	56	19-05-05-00006	90	19-05-05-00557
23	19-05-04-00608	57	19-05-05-00025	91	19-05-05-00626
24	19-05-04-00612	58	19-05-05-00048	92	19-05-05-00628
25	19-05-04-00613	59	19-05-05-00071	93	19-05-05-00630
26	19-05-04-00614	60	19-05-05-00092	94	19-05-05-00632
27	19-05-04-00635	61	19-05-05-00114	95	19-05-05-00633
28	19-05-04-00639	62	19-05-05-00148	96	19-05-05-00634
29	19-05-04-00640	63	19-05-05-00155	97	19-05-05-00648
30	19-05-04-00642	64	19-05-05-00157	98	19-05-05-00671
31	19-05-04-00650	65	19-05-05-00158	99	19-05-05-00675
32	19-05-04-00651	66	19-05-05-00161	100	19-05-05-00689
33	19-05-04-00652	67	19-05-05-00164		
34	19-05-04-00655	68	19-05-05-00165		

FIRMA:

Marlon Alexi Ovalle Rodríguez.
Consultor.

Vo. Bo.

Rosa Beatriz



Responsable de Externalización
RIC Zacapa-Chiquimula

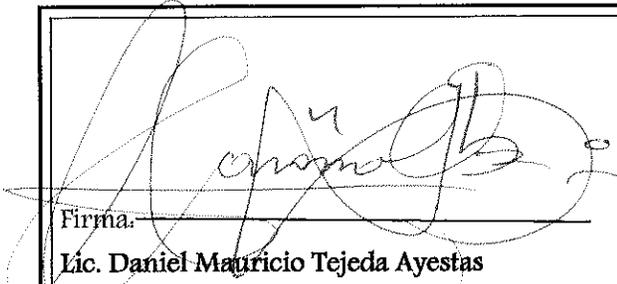
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

INFORME DE ACTIVIDADES

<p>Nombre del Asesor. Lic. Daniel Mauricio Tejeda Aystas</p> <p>Proyecto. Registro de Información Catastral</p> <p>Actividad. Asesor Jurídico Externo Laboral</p>	<p>Contrato. RIC-R-029-070-2019</p> <p>Departamento de. Guatemala</p> <p>Informe correspondiente. Al mes de mayo 2019</p>
--	--

ACTIVIDADES REALIZADAS
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Interposición de Excepción de Incompetencia por Razón de la materia, Juzgado Tercero de Trabajo y Previsión Social, expediente 01173-2019-3376 ➤ Interposición de Excepción de Incompetencia por Razón de la materia, Juzgado Segundo de Trabajo y Previsión Social, expediente 01173-2019-01450 ➤ Audiencia de Confesión Judicial de la parte actora, expediente 01173-2017-09340, Juzgado Tercero de Trabajo y Previsión Social ➤ Audiencia de Juicio Oral Laboral, expediente 01214-2018-00909, Juzgado Sexto de Trabajo y Previsión Social. Contestada la demanda en sentido negativo e interpuestas excepciones perentorias. ➤ Audiencia de Confesión Judicial de la parte actora, expediente 01173-2018-00409, Juzgado Tercero de Trabajo y Previsión Social ➤ Audiencia de Confesión Judicial de la parte actora, expediente 01173-2016-04711, Juzgado Noveno de Trabajo y Previsión Social ➤ Interposición de Recurso de Apelación en contra de auto de resolución de Excepción de Incompetencia, expediente 01173-2019-00199, Juzgado Undécimo de Trabajo y Previsión Social ➤ Interposición de Excepción de Incompetencia por Razón de la materia, Juzgado Décimo Quinto de Trabajo y Previsión Social, expediente 01173-2019-033979 ➤ Interposición de Recurso de Apelación en contra de la sentencia de primera instancia, expediente 01173-2015-8796 Juzgado Primero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social ➤ Evacuación de primer audiencia de 48 horas dentro de Acción Constitucional de Amparo No. 1200-2019-0038, Sala Quinta de la Corte de Apelaciones de Trabajo y Previsión Social, Constituida en Tribunal de Amparo ➤ Evacuación de audiencia de Expresión de Agravios dentro de Recurso de Apelación, expediente 01173-2017-11690 Sala Segunda de la Corte de Apelaciones de Trabajo y Previsión Social

- Interposición de Recurso de Apelación en contra de la sentencia de primera instancia, expediente 01173-2018-00405 Juzgado Quinto de Trabajo y Previsión Social
- Interposición de Recurso de Apelación en sentencia de Amparo ante la Corte Suprema de Justicia, Cámara de Amparo y Antejucio, Amparo 665-2018, expediente 01173-2015-03887
- Presentación de Informe dando Respuesta a Pliego de Posiciones ante el Juzgado Tercero de Trabajo y Previsión Social, expediente 01173-2015-03965
- Audiencia de Confesión Judicial y Exhibición de Documentos de la parte Actora a solicitud del RIC, expediente 01173-2019-01176
- Participación en reunión de trabajo programada con los Asesores Jurídicos Externos para tratar temas de interés, llevada a cabo el diecisiete de mayo de dos mil diecinueve

 <p>Firma. _____ Lic. Daniel Mauricio Tejeda Ayestas Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales Abogado y Notario</p>	<p>Vo.Bo.</p>  <p>Firma. _____ Lic. Jorge Mario González Álvarez Responsable de la Asesoría Jurídica Registro de Información Catastral de Guatemala</p>
--	---

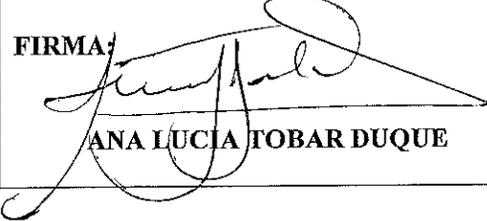
**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES**

<p>Nombres y apellidos: ANA LUCIA TOBAR DUQUE</p> <p>Consultoría: DESARROLLO Y EJECUCION DE LAS ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONALES EN EL MARCO DE LA ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFORMACIÓN CATASTRAL</p>	<p>Contrato: RIC-R-029-071-2019</p> <p>Departamento de: Guatemala</p> <p>Informe correspondiente: Al mes de mayo de 2019</p>
---	---

Actividades realizadas:	
1	Se dio acompañamiento en la entrega de diplomas de la ESCAT sobre los cursos de profesionales agrimensores, para personal interno de la Institución.
2	En conjunto con el departamento de Recursos Humanos, se trabajó imagen gráfica para los cumpleaños del mes de mayo. También se dio acompañamiento a la actividad de la Campaña de Salud y elaboración de elemento para felicitación del día de la madre.
3	<p>Se realizaron diferentes reuniones con el fin de dar seguimiento y coordinación del proyecto estrategias de sensibilización y comunicación enfocadas en el marco de infraestructura de datos para el sistema Registro-Catastro en el mantenimiento de la información en las zona catastradas con la persona designada como analista de mercado de productos y servicios catastrales.</p> <p>En dicha reuniones se tabularon los resultados de las encuestas recibidas del departamento de Alta Verapaz y el municipio de Santa Catalina La Tinta. Las encuestas fueron respondidas por el 58.1% hombres, el 51.6% están comprendidos entre las edades de 31 a 50 años y de las encuestas realizadas el 78% son propietarios de terrenos para mejores datos de alcance para el cliente.</p> <p>En este municipio concluimos que los productos que más solicitan en las municipalidades son el pago de agua y otros como servicio de drenaje. El 77.4% reportó que tiene conocimiento del Registro de Información Catastral y 58.3% considera que el Registro de Información Catastral su función es medir tierras o terrenos.</p> <p>Así mismo se determina que únicamente el 40% tiene actualizados sus datos en los últimos 3 años, y muy pocos de ellos han solicitado alguna vez servicios y productos en las ventanillas del RIC.</p> <p>Igualmente únicamente el 45.3% maneja redes sociales, entre ellas las más populares siendo el Whatsapp y el Facebook y los medios de</p>

	<p>comunicación tradicionales con mejor acceso es, la radio y la televisión nacional.</p> <p>La radio que más alcance tiene según la encuesta es la radio Sinai con el 50%, seguida por la radio Norte con un 16.7%. Y los canales de televisión abierta con más popularidad el canal 7 y 3.</p> <p>Según estos estudios y la información obtenida se establece que para socializar y sensibilizar a la población de SANTA CATALINA LA TINTA, el mejor medio de comunicación es la radio Sinai y como segunda opción canal 3 o 7. En estos municipios las noticias se propagan por medio de los misma población, o de puerta en puerta.</p> <p>También se tabuló el departamento de Chiquimula, el municipio de San Juan Ermita. Según los diferentes datos del departamento con los municipios de SAN JUANERMITA Y SAN JACINTO, la encuesta nos proporciona datos que para socializar por estos medios masivos, los que tienen más audiencia es la televisión abierta con los canales 3 y 7, seguido por la radio Perla de Oriente.</p>
4	Se realizaron diferentes manejos de contenidos y conceptualización para las redes sociales y requerimientos específicos de la jefatura de RRPP y comunicación social y otras dependencias internas que han necesitado apoyo de imagen.
5	Elaboración de imagen y afiche, y publicación en redes sociales, con información sobre nuevas oficinas de Zacapa Chiquimula, se trabajó en conjunto con la Dirección municipal de Zacapa-Chiquimula. Así mismo apoyo en la elaboración de artes para señalización de las oficinas de la misma Dirección.
5	Se elaboraron documentos entre ellos: oficios e informes.
	Prioridad
7	<p>Seguimiento y acompañamiento al proyecto estrategias de sensibilización y comunicación con la licenciada encargada como analista de mercado de productos y servicios catastrales, enfocados específicamente en el marco de infraestructura de datos para el sistema Registro-Catastro en el mantenimiento de la información en las zona catastradas.</p> <p>Se mantiene contacto por medio de reuniones y de correos electrónicos de la institución, en donde se comparten información obtenida a través de las encuestas realizadas.</p> <p>Se compartió a través de Facebook actividades realizadas por la Dirección Municipal de Baja Verapaz en el municipio de Purulhá.</p>
8	Continuidad con el apoyo de la implementación y los elementos del nuevo diseño de la página web de la institución. La unidad de

	Relaciones Públicas trabaja en conjunto con gerencia de tecnología de la información.
	Requerimientos
9	Monitoreo de lunes a viernes de las redes sociales y la evaluación de las mismas en cuanto a la interacción de seguidores, en la resolución de consultas establecidas a través del Facebook y sus mensajes internos

FIRMA:  ANA LÚCIA TOBAR DUQUE	Visto Bueno  LIC. GUILMAR BOBADILLA JEFE DE RELACIONES PÚBLICAS
---	---

Coordinación de Relaciones Públicas



Felicidades

cumpleaños de mayo

01 Ana Carolina Samayoa	17 Elio Adolfo Méndez
02 Damián Francisco Avchala	18 Erick Miraflores Coronado
03 Christian Noel De la Cruz	18 Byron Amador García
05 Juan Manríquez Chacón	18 Henry Edelmundo Escobar
05 Abel Ángel Pérez Castro	19 Juan Fermín Aguilar
08 Carlos Mauricio Chávez	19 Efraín Heep Manuel
09 Gregorio Antonio Avila Villegas	21 Hector Haroldo Herrera
10 Silvia Rocaxana Castro	23 Karen Xochitl Herrera
10 Oscar Rafael Pérez Argüeta	27 Rodolfo Estuardo Arriaga
11 Dalila Yasmin Briceo Escoto	27 Edith Jasne Martínez Sapián
12 Hector Alejandro Vásquez	27 Carlos Francisco Burgos
14 Juan Francisco Cui Poon	29 Carlos Raúl Célis Rodríguez
15 Esther Abigail Corea	29 Maximino Riquina López
15 Rodolfo Leonel Castillo	29 William Fernando Palacios
15 Jonathan René Escot Carrillo	30 Monica Lisseth Díaz Elias

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL

9:01

VoLTE LTE 74%

← Registro de Información Cata...

Página

Actividad 64

Estadísticas

Últimos 28 días

4 de abr. - 1 de may.

Nuevos Me gusta de la página ↑ 53

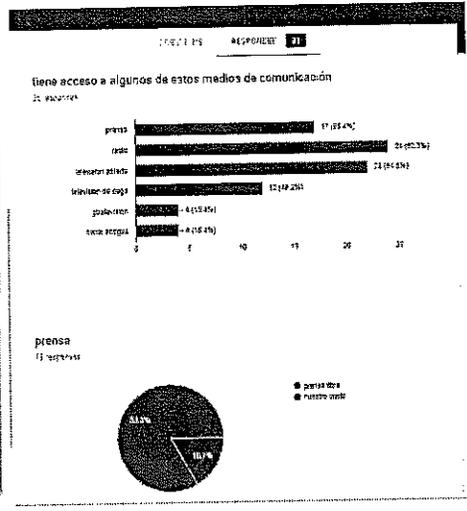
138

Alojados de las publicaciones ↑ 7548

9934

Interacciones con las publicaciones ↑ 833

1216





**ACTUALIZACIÓN Y
MANTENIMIENTO
CATASTRAL**



ADMINISTRACIÓN



ALMACÉN



**ANÁLISIS
CATASTRAL**



ARCHIVO



**ASESORÍA
JURÍDICA**



**ASISTENTE
DE
DIRECCIÓN**



**COMUNICACIÓN
SOCIAL**



DIRECCIÓN



**ENCARGADO
LEVANTAMIENTO
CATASTRAL**



EXTERNALIZACIÓN



**LEVANTAMIENTO
CATASTRAL**



**MOSAICO GRÁFICO
DE FINCAS**



**NO
ESTACIONAR**



**PROHIBIDO
EL INGRESO A
PERSONAL NO
AUTORIZADO**



**SALIDA
DE
EMERGENCIA**



**SERVICIOS
SANITARIOS**



SUMINISTROS



**TECNOLOGÍA
DE LA
INFORMACIÓN**



**TIERRAS
COMUNALES**

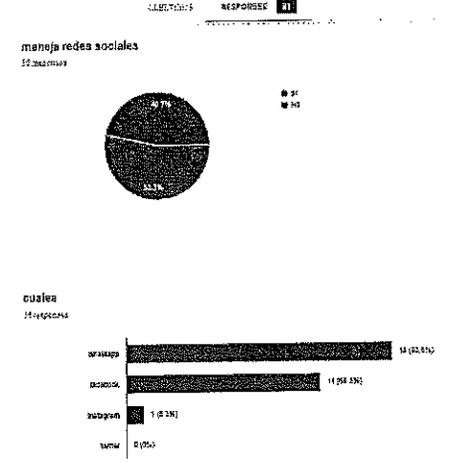
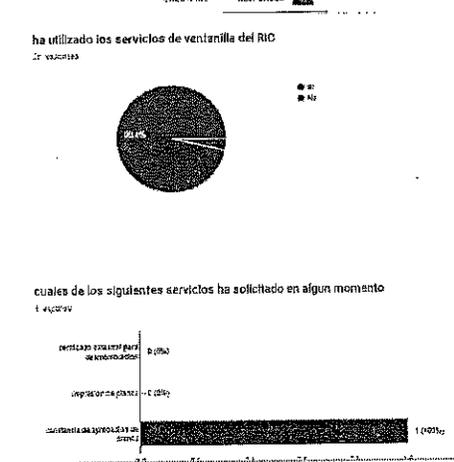
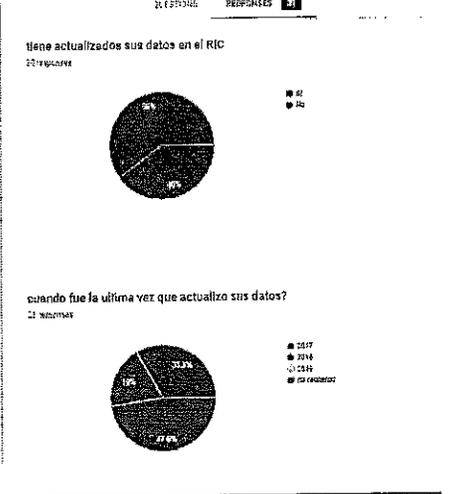
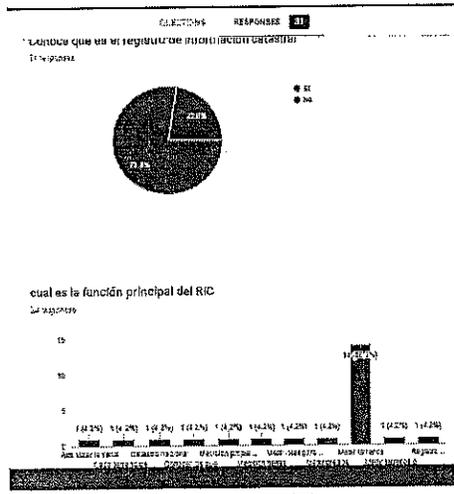
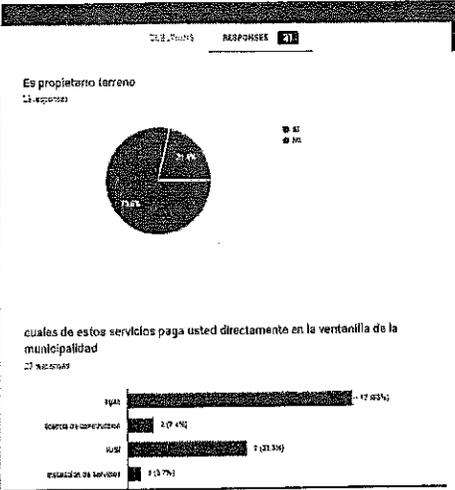
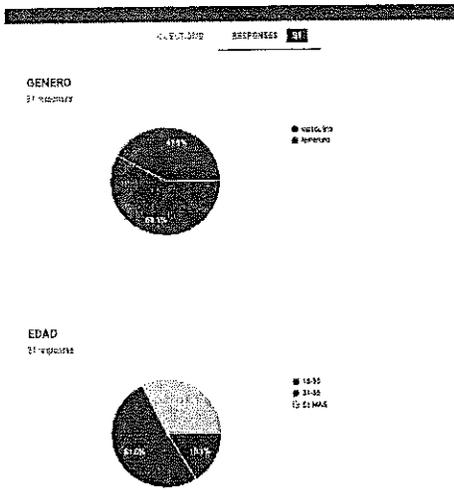


**USO
MULTIFUNCIÓN**



**VENTANILLA
ÚNICA**





#	Issue	Estatus	Asignado a :	Fecha Ingreso solicitud	Descripcion	Proyecto	Fecha Finalizada solicitud
3	12625	Finalizado	Oscar Hernandez	01/05/2019	No se Oportuna Firma	Analisis Fiscales	01/05/2019
4	12631	Finalizado	Victor Gonzalez	01/05/2019	Baja de informacion de fecha de campo genero DM Alta Veraguas	Levantamiento Catastral	01/05/2019
7	12632	Peticion	Oscar Hernandez	01/05/2019	MIGRACION DE PRENOS EJUCIAL	Analisis Catastral	
8	12633	Finalizado	Victor Gonzalez	01/05/2019	Actualizar carga de trabajo de RP, cambio de titular catastral	SIRCAT	01/05/2019
9	12635		Victor Gonzalez	01/05/2019	Actualizar registros de direccion de oficios de verasilla DM Zacapa, Cerecuma	Catalogos generales	
10	12636	Implantado	Victor Gonzalez	01/05/2019	Actualizar carga de trabajo de RP, cambio de titular catastral	SIRCAT	01/05/2019
11	12637	Finalizado	Victor Gonzalez	01/05/2019	Actualizar registros de prometer analisis Juridico	Analisis Juridico	01/05/2019
12	12638	Finalizado	Victor Gonzalez	01/05/2019	Actualizar registros de analisis Juridico	Analisis Juridico	01/05/2019
13	12639	Finalizado	Victor Gonzalez	01/05/2019	Actualizar carga de trabajo de RP, Actualizar campo DM Peten	Levantamiento Catastral	01/05/2019
14	12640	Finalizado	Victor Gonzalez	01/05/2019	Reasignar carga de trabajo RP, Cambio de Titular Catastral	SIRCAT	01/05/2019
15	12641	Pendiente Imprimir	Oscar Hernandez	02/05/2019	Cambio a version por bloque	Analisis Juridico	02/05/2019
16	12642	Implantado	Victor Gonzalez	02/05/2019	Reasignacion de carga de trabajo AJ	Analisis Juridico	
17	12643	Pendiente Imprimir	Oscar Hernandez	02/05/2019	Habilitar Furguana linea 9575-32-174		
18	12644	Pendiente Imprimir	Oscar Hernandez	02/05/2019	Baja de informacion de solidadores de SIAM DM Zacapa, Chiquimula	Sarawenno	
19	12645		Victor Gonzalez	02/05/2019	Error al Normalizar Precio 1504-01	SAM	

- Control Redmine Mayo
- Archivo de Oficios y Memorándum enviados y recibidos a la Gerencia de Tecnología de la Información.
- Cierre de requerimientos asignados, de cada aplicación que se utiliza en oficinas centrales y las diferentes Direcciones Municipales.
- ✓ Análisis Jurídico

Sistemas Establecimiento Cat. > Analisis Juridico

Visor de Actividad por: Oscar Hernandez | Nueva Actividad | Gantt | Calendario | Detallar

Gantt

Filtros: Estado: Cerrada

Meses de: Mayo | 2019 | Aceptar | Anular

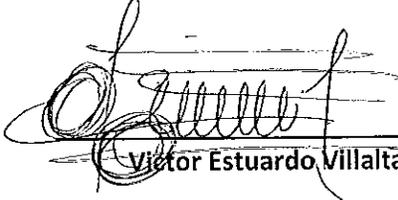
Actividad	Inicio	Fin	Progreso
1. No se puede crear una solicitud de AJ para	19/05/2019	21/05/2019	100%
2. Cambio a version por bloques	19/05/2019	21/05/2019	100%
3. Actualizar registros de analisis Juridico	19/05/2019	21/05/2019	100%
4. Reasignacion de carga de trabajo AJ	19/05/2019	21/05/2019	100%
5. Cambio a version por bloques	19/05/2019	21/05/2019	100%

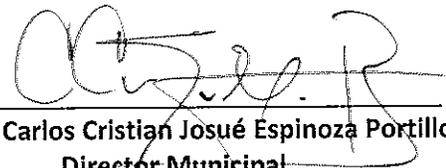
**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES**

Nombres y Apellidos: VICTOR ESTUARDO VILLALTA GARCÍA	Contrato: RIC-R-029-074-2019
Actividad: SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA ATENCIÓN A CONFLICTIVIDAD AGRARIA	Departamento de: Zacapa
	Informe correspondiente: al mes de Mayo de 2019.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Participación en dos (02) reuniones convocadas por la mesa técnica de resolución de conflictos de la Gobernación departamental de Zacapa, Zacapa, referente al conflicto plasmado debido al acceso de paso sobre este inmueble a las comunidades vecinas del municipio de Rio Hondo, Zacapa, para atender el mantenimiento de tuberías de agua potable; predio identificado con el Código de Clasificación Catastral 19-03-04-00002, a nombre de Inversiones Pasabien y de la finca No. 64 folio 64 del libro 76 de Zacapa.
- Asesoría y acompañamiento a la unidad de Análisis Catastral sobre el conflicto presentado por el señor Reynerio de Jesús Vasquez Ramos titular catastral del predio 20-04-02-04953, quien pretende área parcial sobre los predios: 20-04-02-01794, 1793, 1792, 1791, 1790 y del predio 20-04-02-04948, del municipio de Jocotán, departamento de Chiquimula, para la búsqueda de propuestas viables a todos los involucrados.
- Desarrollo en la unidad de Análisis Catastral de un taller sobre los métodos y técnicas alternativas para la resolución de conflictos, dando a conocer propuestas, alternativas, consensos entre las partes y cierre de procesos.
- Asesoría y acompañamiento a la unidad de Levantamiento catastral sobre el posible conflicto presentado por el señor Ramiro Flores Monterroso, titular catastral del predio 19-04-01-00427 ubicado en Sierra de la Minas, municipio de Gualán, departamento de Zacapa, denominado Finca San Carlos, por la corrección de linderos donde afecta a los predios 19-04-01-00203 propiedad de Bayesa S. A. y del predio 19-04-01-0412 propiedad del señor Serbando Archila.


Victor Estuardo Villalta García

Vo. Bo. 
Ing. Agr. Carlos Cristian Josué Espinoza Portillo
Director Municipal
RIC Zacapa-Chiquimula

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES**

Nombre del Consultor: Edgar Roberto Garcia Arroyo	Contrato: RIC-R-029-075-2019
Actividad: Asistente del Departamento de Actualización y Mantenimiento	Departamento de: Guatemala
	Informe correspondiente: Mayo de 2019

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Gestión en Gerencia de la Tecnología de la Información (GTI) para la solución de un error que presento el Sistema de Actualización Municipal (SAM) por solicitud de Gerencia Técnica (GT), se adjunta el mensaje de error del sistema.

- Gestión en Gerencia de la Tecnología de la Información (GTI), por solicitud de Gerencia Técnica (GT), para la ampliación de permisos para los usuarios del Sistema de Actualización Municipal (SAM), del municipio de Tactic, Departamento de Alta Verapaz, se adjunta el listado de los usuarios que solicitaron los permisos.

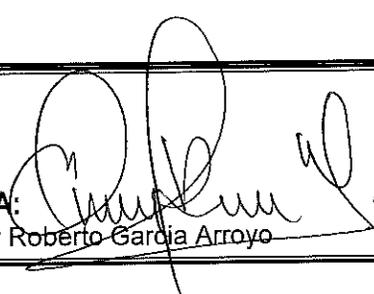
- Reuniones de Trabajo con Gerencia de Tecnología de la Información (GTI), Gerencia Técnica (GT), ESCAT, para la actualización catastral por medio de las municipalidades para realizar las siguientes actividades:
 - Manual de Normas y Procedimientos del Sistema de Actualización Municipal (SAM)

- Se adjunta el Manual de Normas y Procedimientos final de la aplicación del Sistema de Actualización Municipal (SAM) y los listados de asistencia correspondientes.

- Gestión en Gerencia de la Tecnología de la Información (GTI), para la creación de usuario y contraseña para el Sistema de Actualización Municipal por solicitud de Gerencia Técnica (GT), se adjunta el listado correspondiente

- Traslado a Gerencia Técnica (GT) del listado de municipios actualizados donde ya se ha trabajado y cargado la información gráfica para la consulta en el Sistema de Actualización Municipal (SAM) de los usuarios de las diferentes Municipalidades, se adjunta el listado correspondiente:

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO
ALTA VERAPAZ	Fray Bartolomé de las Casas
	San Miguel Tucurú
	Santa Catalina La Tinta
	Santa Cruz Verapaz
	Senahú
	Tactic
BAJA VERAPAZ	Tamahú
	Purulhá
CHIQUIMULA	Salamá
	San Jacinto
ESCUINTLA	San Juan Ermita
	La Democracia
IZABAL	Siquinalá
	El Estor
	Livingston
	Los Amates
PETÉN	Morales
	Puerto Berrios
	Dolores
	El Chal
	Flores
	La Libertad
	Las Cruces
	Melchor de Mencos
	Poptún
	San Andrés
	San Benito
	San Francisco
	San José
	San Luis
Santa Ana	
Sayaxché	
SACATEPÉQUEZ	Antigua Guatemala
	Jocotenango
	Magdalena Milpas Altas
	Pastores
	San Bartolomé Milpas Altas
ZACAPA	Santa Lucía Milpas Altas
	Cabañas
	Huité
	Usulután

FIRMA: 
Edgar Roberto García Arroyo



Gerencia Tecnológica de la Información
Ing. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Gerente de Tecnología de la Información

Buscar...

Inicio

Visual Grafico

Consultar Predios

Message box: Mensaje de la página web. Error de autenticación. Aceptar



CODIGO DEL PROCEDIMIENTO	No. DE PASOS	IDENTIFICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	HOJA No.
01	26	ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO POR MEDIO DE MUNICIPALIDADES	1 de 5

Inicia en: Interesado

Termina en: Municipalidad

Versión: 1

Resolución:

Descripción:

Debe crearse una solución que permita generar la Solvencia de Actualización y Mantenimiento Catastral desde las Municipalidades si es que el predio consultado no tiene solicitudes u operaciones pendientes de operarse y finalizarse, esto desde la aplicación SAM.

El requerimiento también debe contemplar la actualización del estatus a DESACTUALIZADO o ACTUALIZADO cuando un predio tenga una solicitud pendiente de operarse o finalizarse, esto desde la aplicación SIAM.

Objetivo:

Al conocer por medio de la aplicación SAM que el Interesado no tiene operaciones pendientes y que los datos mostrados no sufrirán cambios, se procederá a generar un documento electrónico en donde se evidencie que el predio esta solvente y se proceda a imprimir su Solvencia de Actualización y Mantenimiento Catastral.

Descripción de las normas aplicables para el cumplimiento del procedimiento

1. Tener publicada la aplicación SAM en la cual estará implementada la solución de consulta y generación de la Solvencia de Actualización y Mantenimiento Catastral.
2. Al tener publicada la aplicación se crea el usuario y contraseña para que únicamente el Técnico Municipal pueda visualizar el estatus del predio.
3. El período de vigencia se trabajará de la siguiente manera: se tomará un año calendario (de 1 de enero hasta el 31 de diciembre del año de pago).
4. Cuando a un titular le aparecen varios predios se deberá seleccionar uno de ellos para proceder con el procedimiento de generación de Solvencia de Actualización y Mantenimiento Catastral ya que dicha solvencia es para un predio en específico.

Descripción de los requisitos para cumplimiento del procedimiento

1. Desarrollar la solución tanto en la aplicación SAM como en SIAM, así como paquetes, funciones y procedimientos de base de datos desarrollados como complemento de la solución. Trasladar hacia el encargado de base de datos dichos desarrollos para trasladarlos al ambiente de producción

2. Base de Datos
Publicar desarrollos trasladados desde desarrollo
3. Infraestructura
Contar con la disponibilidad de equipos de hardware en donde serán instalados los sistemas y base de datos
4. Atención al Usuario
Socializar la solución y capacitación de la misma así como generar documentación de soporte

Elaborado por: Edgar Roberto Garcia Arroyo

Revisado por:

CODIGO DEL PROCEDIMIENTO O	No. DE PASOS	IDENTIFICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	HOJA No.
01	26	ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO POR MEDIO DE MUNICIPALIDADES	3 de 5

Inicia en: INTERESADO

Termina en: MUNICIPALIDAD

No. Pasos	Descripción de la actividad	Responsable
1.	Solicita en la Municipalidad correspondiente un servicio Municipal	Interesado
2.	Solicitud de Solvencia de Actualización y Mantenimiento Catastral (1 año de vigencia).	Interesado
3.	Se realiza la consulta a distancia sobre operaciones pendientes	Municipalidad
4.	Si se imprime la solvencia de actualización y mantenimiento catastral No Se le informa al Interesado que debe actualizar información grafica, alfanumérica o ambas ante el -RIC-.	Municipalidad
5.	Cambio de información alfanumérica (Titular Catastral). Requisitos: <ul style="list-style-type: none"> • Llenar solicitud por cambio de Titular Catastral • Aviso de Cambio de titular • Testimonio de la escritura pública del negocio celebrado (aplica para predios en el Registro Publico -RP- • Documento de identificación de los contratantes 	RIC
6.	Ventanilla aplica cambios de información alfanumérica en el -RIC- y carga documentos.	RIC
7.	Automáticamente se genera Orden de Trabajo -OT- en Base de datos -BD- del -RIC- para actualización de información alfanumérica.	RIC
8.	Cambios alfanuméricos se operan el -RIC- con base a la solicitud del interesado y documentos obligatorios cargados.	RIC
9.	Unificación o desmembración	RIC
10.	Se requiere listado de Agrimensores avalados por el -RIC- para solicitar aprobación de plano -AP-, según los casos a, b y c.	Interesado
11.	Agrimensor lleva a cabo trabajo de campo y gestión de plano certificado en -RIC-	RIC

12.	Solicitar autorización para desmembración o unificar.	Interesado
13.	Verificar requisitos: <ul style="list-style-type: none"> • Autorización municipal para desmembración o unificación • Documento de identificación de los contratantes • Plano aprobado por el –RIC- • Para predios inscritos en el Registro público –RP- todos los anteriores y certificado catastral 	Técnico GIS (RIC)
14.	Proceso de aprobación de plano en Dirección Municipal.	RIC
15.	Se actualiza repositorio SIAM con cambio temporal (vigencia 6 meses).	RIC
16.	Si la aprobación de plano –AP- fue operada por el Registro General de la Propiedad –RGP- se hace corte y queda firme el predio temporal asignado.	RIC
17.	Solicitar nuevo código de identificación catastral –CCC- por integración de polígonos. Requisitos: <ul style="list-style-type: none"> • Declaración jurada en acta notarial del titular u de los colindantes 	Interesado
18.	Requiere listado de agrimensores	Interesado
19.	Agrimensor autorizado por el –RIC- lleva a cabo trabajo de campo	RIC
20.	Genera Orden de trabajo –OT- para integración de polígono, carga de información grafica, descriptiva, documentos obligatorios	RIC
21.	Digita ficha de investigación de campo, carga de información	RIC
22.	Modificaciones de mojones y linderos	RIC
23.	Solicitar el listado de requisitos según el caso (b o c)	Interesado
24.	Entrega plano catastral	RIC
25.	Casos especiales Tierras comunales Cancelación de predios	RIC
26.	Se imprime la Solvencia de Actualización y Mantenimiento Catastral (1 año de vigencia).	Municipalidad
Fin		
Elaborado por: Edgar Roberto Garcia Arroyo		Revisado por:

GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

TEMA: Actualización y Mantenimiento: Manual de Normas y Procedimientos
FECHA: Mayo de 2019

01/05/19

No.	NOMBRE DEL ASISTENTE	GERENCIA Y/O UNIDAD	FIRMA	CORREO ELECTRONICO
1	Sherry Gabriela Herrera	ESCAF		sherrera@ric.gob.gt
2	Edgar Roberto Forde Amador	BTI		edgaroid@ric.gob.gt
3	Ligia Milithza Mendez Romo	GT		ligiamendez@gmail.com
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				



**REGISTRO
DE INFORMACIÓN
CATRASTRAL**

GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

TEMA: Actualización y Mantenimiento: Elaboración de Manual de Normas y Procedimientos
FECHA: Mayo de 2019

09/05/19

No.	NOMBRE DEL ASISTENTE	GERENCIA Y/O UNIDAD	FIRMA	CORREO ELECTRONICO
1	Ilegia Milhiza Mendez Ramos	CI		ilegiamendez@gmail.com
2	Edgar Roberto Garcia	GTI		egarcia@rec.gob.gt
3	Shelly Gabriela Herrera	ESCAT		sherrera@rec.gob.gt
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

OFICINAS CENTRALES: 21 calle 10-58 Zona 13, Aurora II, Guatemala, Centro América
PBX: (502) 2261 4230 FAX: (502) 2261 4234
www.ric.gob.gt

o.	NOMBRE	DPI	MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	USUARIOS	CLAVE TEMPORAL	Institución	Cargo	Teléfono	e-mail
1	Hector Alfredo Oliva Morales	1618 27373 0206	Guatemala	Guatemala	ric_holiva	Ric+123	GT-RIC	Asesor de Asuntos Municipales	5201 8058	haolivam@gmail.com
2	César Omar Barrios Salazar	2413 50891 0917	Mixco	Guatemala	ric_cbarrios	Ric+123	GT-RIC	Jefe de Actualización Catastral	5201 6626	cbarrrios@ric.gob.gt
3	Liggia Milithza Méndez Ramos	2333 30429 1414	San Andrés Sajcabá	El Quiché	ric_lmendez	Ric+123	GT-RIC	Análisis de Procesos de Actualización Catastral	3113 5533	liggiamendez@gmail.com
4	César Antonio González Maas	1927 31793 1601	Purullhá	Baja Verapaz	muni_cgonzalez	Ric+123	Municipalidad de Purullhá	Auxiliar Catastro/IUSI	46323244	cgonzalez1423@yahoo.com
5	Carlos Leonel Millian Hernandez	2140 87956 1803	EL Estor	Izabal	muni_cmilian	Ric+123	Municipalidad	Técnico	5638 7474	milian23herandez@gmail.com
6	Ruben Alexander Suchite Garnica	2141 87956 1803	EL Estor	Izabal	muni_rsuchite	Ric+123	Municipalidad	Encargado de Planificación	5514 0391	rubensuchite@gmail.com
7	Sara Abigail Caceres Romero	2639 45154 1801	Puerto Barrios	Izabal	muni_scaceres	Ric+123	Municipalidad	Técnico	42290370	sarita.caceres@gmail.com

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES**

Nombres y apellidos: Byron Rafael Gaitán Pérez ✓ Actividad: SERVICIOS TECNICOS EN ASPECTOS AGRARIOS	Contrato No. RIC-R-029-076-2019 ✓ Departamento de: GUATEMALA ✓ Informe correspondiente a: Mayo del 2019 ✓
---	--

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Digitalización de 18 fichas de campo recolectadas en los predios muestra del sector 8 de la zona 4 del municipio de Villa Nueva que contienen los siguientes datos: Nombre de titular catastral, código de clasificación catastral, identificación VN, ubicación de predio, información registral (finca, folio, libro), información de titular catastral (No. teléfono, No. DPI/pasaporte, sexo, nacionalidad).
- Revisión de predios levantados en campo por medio de vértices y linderos de los predios con código de Villa Nueva 13260, 1854, 2310, 173290, 171185, 69950, 205152, 247022, 2754471, 275474, 575226, 175226, 205670, 78277, 72668, 73641, 246530.
- Apoyo en el levantamiento topográfico con estación total y GPS de 18 predios muestra del sector 8 de la zona 4 del municipio de Villa Nueva, con el fin de validar el catastro municipal de Villa Nueva 13260, 1854, 2310, 173290, 171185, 69950, 205152, 247022, 2754471, 275474, 575226, 175226, 205670, 78277, 72668, 73641, 246530.
- Apoyo en la medición de 23 predios y levantamiento con estación total y GPS en el Municipio San Andrés Itzapa en el departamento de Chimaltenango.

Firma:  Byron Rafael Gaitán Pérez	Vo. Bo.  Ing. Elvis Willans Jonás Chajón Turcios Gerente Técnico
--	--



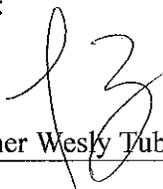
Ing. Elvis Willans Jonás Chajón Turcios
Gerente Técnico del Proceso Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES

Nombres y apellidos: Christopher Wesly Tubac Chacón ✓	Contrato: RIC-R-029-077-2019
Actividad: Servicios Técnicos de Establecimiento Catastral	Departamento de: Guatemala
	Informe correspondiente: al mes de mayo de 2019 ✓

Actividades Realizadas

- Apoyo en la medición de 20 predios con estación total y GPS a predios muestra del sector 3,5 del catastro de la Municipalidad de Villa Nueva. De los predios con código VN = (122917, 175386, 46717, 278, 107192, 13978, 142783, 202152, 202146, 44721, 71218, 57196, 3033, 3028, 143892, 4465, 175547, 79580, 157827, 14461).
- Apoyo en el llenado de 20 fichas de investigación de campo de 20 predios muestra del sector 3,5 del Municipio de Villa Nueva. De los predios con código VN = (122917, 175386, 46717, 278, 107192, 13978, 142783, 202152, 202146, 44721, 71218, 57196, 3033, 3028, 143892, 4465, 175547, 79580, 157827, 14461).
- Participación y apoyo en el ordenamiento de datos de las fichas y predios del Municipio de Villa Nueva del departamento de Guatemala.
- Digitalización de datos de fichas de campo con la información ya obtenida de los predios levantados de los sectores 3 y 5 del Municipio de Villa Nueva. De los predios con código VN = (122917, 175386, 46717, 278, 107192, 13978, 142783, 202152, 202146, 44721, 71218, 57196, 3033, 3028, 143892, 4465, 175547, 79580, 157827, 14461).

FIRMA:  Christopher Wesly Tubac Chacón	Vo.Bo. 
--	---



Ing. Elvis Willans Jonas Chajón Turcios
Gerente Técnico del Proceso Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala

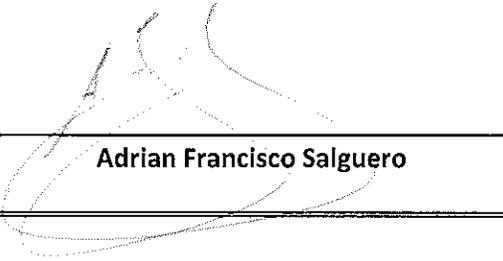
**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES**

Nombres y Apellidos: ADRIAN FRANCISCO SALGUERO	Contrato: RIC-R-029-078-2019
Actividad: SERVICIOS TÉCNICOS EN TIERRAS COMUNALES	Departamento de: Zacapa
	Informe correspondiente: al mes de mayo de 2019.

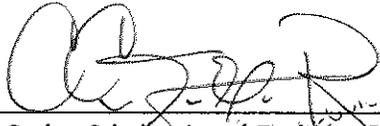
ACTIVIDADES REALIZADAS

- Se realizó reuniones con el personal de las oficinas de las Dirección Municipales de Planificación –DMP-, de los municipios de Camotán y Jocotán del departamento de Chiquimula; para indagar posibles tierras comunales según intereses de los Líderes Comunitarios y COCODES.
- Se realizó visitas a las Direcciones Municipales de Planificación Municipal y Secretarios de los Municipios de Rio Hondo, del departamento de Zacapa, con el objetivo de establecer acercamientos, contactos y comentarios de apreciación sobre el proceso catastral en el municipio y posibles tierras comunales en los mismos.
- Recopilación de información secundaria para la elaboración de Diagnóstico previo a comunidades con predios identificados con potencial a ser declarados tierras comunales en el municipio de Gualán, departamento de Zacapa, con la finalidad de obtener información general del municipio y de áreas con potencialidad a ser declaradas Tierras Comunales.
- Participación en el COMUDE del municipio de San Juan Ermita del departamento de Chiquimula, como representación Institucional y conocimiento del Área.
- Acompañamiento al técnico de tierras comunales, para recopilación de información documental correspondiente a la comunidad de Colmenas, Municipio de Jocotán, departamento de Chiquimula, con la finalidad de continuar con el proceso de declaratoria de Tierra Comunal en el área conocida como Bosque Comunal de Colmenas.

- Reunión con el representante del bosque comunal de aldea Colmenas Sr. Benjamín García, con la finalidad de recopilar información primaria e informar sobre el proceso de Tierras Comunales al que se tiene interés por parte de los pobladores, quien manifestó su agrado e interés en ser parte de los avances planificados, de igual manera requirió la invitación a miembros del COCODE de aldea Colmenas, con el propósito de involucrar e informar a toda la comunidad sobre las metas y avances hasta el momento.


Adrian Francisco Salguero

Vo. Bo.


Ing. Agr. Carlos Cristian Josué Espinoza Pórtillo
Director Municipal
RIC Zacapa-Chiquimula



Nombre del Asesor: Lic. Marlon Iván Fernández Loyo.	Contrato: RIC-R-029-079-2019
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Departamento de: Guatemala
Actividad: Asesor Jurídico Laboral.	Informe correspondiente: al mes de Mayo de 2019.

ACTIVIDADES REALIZADAS
<ul style="list-style-type: none"> • Emisión de Opiniones Jurídicas identificadas como <ol style="list-style-type: none"> 1. RRHH-OPJ-15-2019 referente a procedencia de extender carné de identificación a contratistas del estado; 2. RRHH-OPJ-16-2019 referente a el Jefe de Sección de Nóminas y Planillas de la Coordinación de Recursos Humanos, mediante oficio de fecha 06 de marzo de 2019, identificado como RRHH-392-2019 solicita opinión jurídica en cuanto a como proceder en los casos de 1. Renuncia; 2. Cancelación de contrato; 3. Despido; 4. Mutuo Consentimiento; 3. RRHH-OPJ-17-2019 referente a El Coordinador de Recursos Humanos mediante oficio de fecha 01 de mayo de 2019 identificado como RRHH-0792-2019 solicita emitir opinión jurídica en relación a la solicitud de viabilidad jurídica en cuanto a efectuar el pago del salario de dejo de percibir mientras estuvo suspendida por el Instituto Guatemalteco de Seguridad Social la trabajadora Wendy Priscila Albeño Cifuentes; 4. RRHH-OPJ-18-2019 referente a El licenciado Kevin Anderson Ochoa Reyes, Jefe de la Sección de Nóminas y planillas solicita opinión jurídica en relación a si se puede operar descuento por tema de embargo salarial al personal contratado por servicios técnicos o profesionales. • Se elaboraron los siguientes documentos legales: <ol style="list-style-type: none"> 1. Acta notarial de acompañamiento a la Licenciada ALMA AMARILIZ GODINEZ CUYUCH en relación a el cumplimiento de la resolución número cuatrocientos noventa y dos guion cero cero dos guion dos mil dieciocho, la cual se encuentra contenida en acta identificada como cuatrocientos noventa y dos guion dos mil dieciocho de la sesión extraordinaria realizada con fecha trece de febrero de dos mil dieciocho, punto cuarto para obtener la revisión del Manual de Higiene y Seguridad Ocupacional del RIC por parte del departamento de Departamento de Salud y Seguridad Ocupacional del Ministerio de Trabajo y Previsión Social;

2. Acta notarial de reinstalación de fecha 2 de mayo de 2019 del señor Cesar Ruben Almengor Sartí en cumplimiento al auto de fecha veinte de mayo del año dos mil dieciséis, así como el auto de fecha cinco de febrero de dos mil dieciocho, dictados respectivamente por el Juzgado Décimo Tercero de Trabajo y Previsión Social y la Sala Quinta de la Corte de Apelaciones de Trabajo y Previsión Social, ambos del Organismo Judicial;
3. Acta notarial de reinstalación de fecha 6 de mayo de 2019 del señor Cesar Ruben Almengor Sartí en cumplimiento al auto de fecha veinte de mayo del año dos mil dieciséis, así como el auto de fecha cinco de febrero de dos mil dieciocho, dictados respectivamente por el Juzgado Décimo Tercero de Trabajo y Previsión Social y la Sala Quinta de la Corte de Apelaciones de Trabajo y Previsión Social, ambos del Organismo Judicial;

- Se realizó la siguiente propuesta de mejora en procesos y normativos legales de carácter laboral siguientes:

1. Elaboración de propuesta de mejora del Reglamento Interior de Trabajo del Registro de Información Catastral de Guatemala en cuanto a revisión, análisis y propuesta de un nuevo índice que agrupe conforme la Ley del Servicio Civil las diferentes instituciones jurídicas;

- Se apoyó en la resolución de las siguientes consultas de gestión institucional:

1. Asesoría en cuanto a la solución de la problemática en relación a la revisión del Manual de Higiene y Seguridad Ocupacional del RIC por parte del Departamento de Salud y Seguridad Ocupacional del Ministerio de Trabajo y Previsión Social recomendado la suscripción de un acta notarial para efecto de hacer constar la negativa de dicho departamento de la revisión del manual y las razones por las cuales no proceden a recibir la petición;
2. Revisión del borrador de la Constancia de prestación de servicios técnicos o profesionales a cargo a las partidas presupuestarias 029, y el subgrupo 18;
3. Revisión del Oficio AJ-182-2019 en relación al traslado de parte de la Asesoría Jurídica identificada como AJ-024-2019 referente al Juicio Ordinario Laboral número 01173-2013-01527 tramitado ante el Juzgado Noveno de Trabajo y Previsión Social en relación al pago de prestaciones laborales de Maria de Lourdes Mendez Paíz;
4. Encuadramiento jurídico y análisis de los hechos acaecidos dentro de la Comisión Especifica que se encuentra analizando la posibilidad de imponer sanciones administrativas a los responsables de brindar información concerniente a la finca 4150, folio 36, libro 34 de Izabal correspondiente a la Dirección Municipal de Izabal.
5. Apoyo y revisión del acta de reinstalación del señor Mathias Ricardo Juárez en cumplimiento al auto de fecha 30 de junio de 2016, así como el auto de fecha 05 de marzo de 2018, dictados respectivamente por el Juzgado Décimo Tercero de Trabajo y Previsión Social y la Sala Quinta de la Corte de Apelaciones de Trabajo y Previsión Social,

ambos del Organismo Judicial;

6. Asesoría en cuanto a oficio recibido mediante correo electrónico del Coordinador de Recursos Humanos mediante el cual la entidad Recaudadora Guatemalteca S.A. emite oficio de fecha 08 de mayo de 2019 dirigido a Julio Alejandro Molina Stalling en el cual requiere que pague un adeudo pendiente con una entidad bancaria, a lo cual se recomendó únicamente remitir dicho oficio al trabajador en virtud de ser información personal.

- Se participaron en las siguientes reuniones de trabajo:

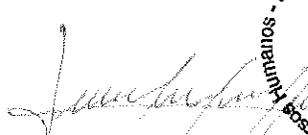
1. En cuanto a la fórmula de cálculo que se deberá de utilizar para efecto de hacer efectivo el pago de la prestación laboral de aguinaldo para los trabajadores del RIC, en reunión celebrada en el Salón Mayor el día 14 de mayo de 2019 a las 15:00:

FIRMA:


Lic. Marlon Iván Fernández Loyo.
Licenciado en Ciencias Jurídicas y
Sociales, Abogado y Notario.

Vo. Bo.

FIRMA:


Lic. Jorge Mario Ramos Galindo
Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral
de Guatemala.



En la ciudad de Guatemala, siendo las once horas con veinti seis del día once de abril del año dos mil diecinueve, constituido en las instalaciones del Ministerio de Trabajo y Previsión Social ubicado en la séptima avenida tres guion treinta y tres, zona nueve, Edificio Torre Empresarial del municipio y departamento de Guatemala, soy requerido por la Licenciada **ALMA AMARILIZ GODINEZ CUYUCH**, de treinta y siete años de edad, soltera, Guatemalteca, Licenciada en Administración de Empresas, de este domicilio, se identifica con el Documento Personal de Identificación con Código Único número dos mil doscientos cincuenta y uno, treinta y un mil novecientos setenta y ocho, cero ciento uno extendido por el Registro Nacional de las Personas y quien además se identifica con su carné institucional que la acredita como trabajadora en el Registro de Información Catastral de Guatemala en el puesto de Jefa de la Sección de Bienestar y Desarrollo. Me manifiesta que requiere mis servicios notariales a efecto suscribir **ACTA NOTARIAL** para dar el cumplimiento de lo ordenado por el Consejo Directivo del Registro de Información Catastral de Guatemala, mediante acta identificada como cuatrocientos noventa y dos guion dos mil dieciocho de la sesión extraordinaria realizada con fecha trece de febrero de dos mil dieciocho, punto cuarto en la cual consta la resolución número cuatrocientos noventa y dos guion cero cero dos guion dos mil dieciocho en relación al Manual de Higiene y Seguridad en el Trabajo, para lo cual se procede de la siguiente manera: **PRIMERA (ANTECEDENTES)**: manifiesta la requirente que conforme lo establece el artículo cuarenta y uno del Reglamento Interno de Trabajo del Registro de Información Catastral de Guatemala el cual preceptúa: *"MANUAL DE HIGIENE Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO. El RIC deberá contar con un Manual de Higiene y Seguridad en el Trabajo para normar esta materia."* En cumplimiento a lo establecido en dicha norma jurídica la Coordinación de Recursos Humanos y el Director Ejecutivo Nacional del Registro de Información Catastral de Guatemala sometieron a conocimiento

del Consejo Directivo la propuesta del Manual de Higiene y Seguridad en el Trabajo, lo cual originó la resolución número cuatrocientos noventa y dos guion cero cero dos guion dos mil dieciocho, la cual se encuentra contenida en acta identificada como cuatrocientos noventa y dos guion dos mil dieciocho de la sesión extraordinaria realizada con fecha trece de febrero de dos mil dieciocho, punto cuarto, la cual preceptúa en la parte resolutive "...**artículo 2.** La Dirección Ejecutiva Nacional a través de la Coordinación de Recursos Humanos del Registro de Información Catastral de Guatemala, deberá remitir para su revisión el **Manual de Higiene y Seguridad en el Trabajo del Registro de Información Catastral de Guatemala** al Departamento de Salud y Seguridad del Ministerio de Trabajo y Previsión Social..." para lo cual dando cumplimiento a lo ordenado por la superioridad nos constituimos en la sede del referido ministerio para los efectos correspondientes. **TERCERA (DEL CUMPLIMIENTO):** continua manifestando la requirente que para dar cumplimiento a la obligación impuesta por el Consejo Directivo del Registro de Información Catastral de Guatemala, al haber sido nombrada como Jefa de la Sección de Bienestar y Desarrollo requiere mis servicios notariales para efectos de hacer contar dicha diligencia y para ello nos constituimos en la dirección arriba relacionada, en el septimo nivel, oficina SECRETARÍA SIETE, la cual pertenecer al Departamento de Salud y Seguridad Ocupacional del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, con el objeto de obtener la aprobación de dicho departamento del Manual de Higiene y Seguridad en el Trabajo del Registro de Información Catastral de Guatemala. Para ello se suscribió previamente por parte de la requirente el oficio identificado como REF. RRHH guion seiscientos setenta y seis guion dos mil diecinueve de fecha 09 de abril del año 2019 dirigido al departamento de Departamento de Salud y Seguridad Ocupacional del Ministerio de Trabajo y Previsión Social. Estando presentes en las instalaciones de dicho departamento, somos atendidos por

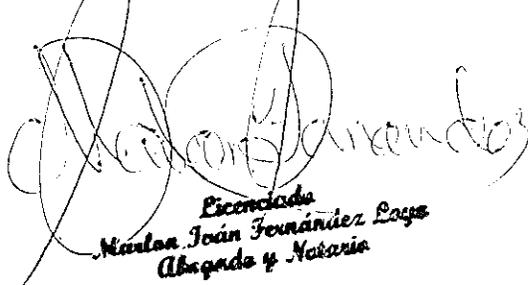
Victoria Samayoa, quien indica ocupar el puesto de Encargada de Capacitación y Revisión, a quien la requirente le manifiesta que el objeto de su comparecencia es para obtener la aprobación del Manual de Higiene y Seguridad en el Trabajo del Registro de Información Catastral de Guatemala, a lo cual el personero del referido ministerio manifestó verbalmente lo siguiente: que en virtud de los acuerdos de los días veintinueve quinientos dos mil catorce y el treinta y tres quinientos dos mil dieciséis esta dependencia no revisa manuales, sino planes de salud y seguridad ocupacional. Sin embargo en virtud de ser una entidad autónoma y regirse por sus propias leyes es procedente aplicar el manual de higiene y seguridad - - - - -

Para lo cual se hace constar que en virtud de lo manifestado por el personero del referido ministerio que: no fue posible obtener la recepción para la aprobación del Manual de Higiene y Seguridad ocupacional ya que en virtud de los acuerdos antes citados únicamente se revisan Planes; razón por la cual no es posible recibir la petición que la requirente solicita - - - - -

Yo el notario DOY FE: 1) que todo lo escrito fue expuesto y presenciado por el infrascrito notario; 2) de haber tenido a la vista: a) el documento Personal de Identificación de la requirente; b) el Carné que la acredita como trabajadora del Registro de Información

Catastral de Guatemala; c) la fotocopia de la certificación del acta identificada como cuatrocientos noventa y dos guion dos mil dieciocho de la sesión extraordinaria realizada con fecha trece de febrero de dos mil dieciocho, punto cuarto en la cual consta la resolución número cuatrocientos noventa y dos guion cero cero dos guion dos mil dieciocho en relación al Manual de Higiene y Seguridad en el Trabajo, suscrita por el Secretario del Consejo Directivo del Registro de Información Catastral de Guatemala de fecha veintidós de febrero del año dos mil dieciocho; d) el oficio identificado como REF. RRHH guion seiscientos setenta y seis guion dos mil diecinueve de fecha 09 de abril del año 2019 dirigido al departamento de Departamento de Salud y Seguridad Ocupacional del Ministerio de Trabajo y Previsión Social mediante el cual se solicita la aprobación del Manual de Higiene y Seguridad Ocupacional del Registro de Información Catastral de Guatemala y acompaña el mismo; 3) se hace constar que los impuestos a los que está afecto el presente instrumento público se cubren mediante la adhesión de un timbre notarial por un valor de diez quetzales y tres timbres fiscales por un valor de cincuenta centavos de quetzal a cada hoja que contiene la presente acta; 3) No habiendo más que hacer constar se finaliza la presente Acta Notarial en el mismo lugar y fecha de su inicio cuando son las once y media con veinte y seis minutos haciendo constar que la presente se encuentra contenida en dos hojas de papel bond impresas la primera y segunda en ambos lados las cuales numero, sello y firmo en fe de su autenticidad; 4) que luego de dar integra lectura del acta a la requirente la ratifica, acepta y firma con el infrascrito notario.

Por mí y Ante Mí!


Escritada
Juana María Fernández López
Abogada y Notaria



REGISTRO
DE INFORMACIÓN
CATASTRAL

Construyendo la seguridad jurídica de la tierra

Guatemala, 08 de abril de 2019
Ref. RRHH-665-2019

Licenciado

Marlon Ivan Fernandez Loyo

Asesor Jurídico de Recursos Humanos

Registro de Información Catastral de Guatemala

Presente

Estimado Licenciado Fernandez:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, con el objeto de solicitar acompañamiento para presentar el Manual de Higiene y Seguridad en el Trabajo del Registro de Información Catastral de Guatemala ante el Departamento de Salud y Seguridad del Ministerio de Trabajo y Previsión Social.

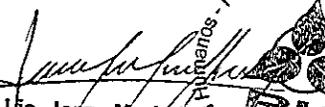
Con el objetivo de elaborar un documento oficial que certifique el cumplimiento de las directrices emitidas por el Consejo Directivo del RIC en el Acta número 492-2018 de fecha 13 de febrero de 2018, en su punto cuarto consta la resolución 492-00-2018 en su artículo 02. Que literalmente dice: La Dirección Ejecutiva Nacional a través de la Coordinación de Recursos Humanos del Registro de Información Catastral de Guatemala deberá remitir para su revisión el Manual de Higiene y Seguridad en el Trabajo del Registro de Información Catastral de Guatemala al Ministerio de Trabajo y Previsión Social.

Asimismo aprovecho la oportunidad para trasladar de forma física y digital el Informe de Seguimiento a la Gestión del Manual de Higiene y Seguridad en el Trabajo del Registro de Información Catastral de Guatemala durante el año 2018.

Sin otro particular aprovecho la oportunidad para suscribirme.

Atentamente,


Licda. Alma Amariñ Godínez Cuyuch
Jefa de la Sección de Bienestar y Desarrollo
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA


Lic. Jorge Mario Ramos Galindo
Coordinador de Recursos Humanos
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

C.c. Archivo

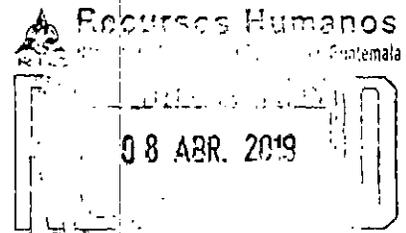
Adjunto: Informe de Actividades del Manual de Higiene y Seguridad física y CD/ Documentos de Soporte/Copia de Oficio Ref. RRHH-2031-2018 y Oficio Ref. RRHH-661-2019.



**REGISTRO
DE INFORMACIÓN
CATASTRAL**

Construyendo la seguridad jurídica de la tierra.

Guatemala, 05 de abril de 2019
Ref.RRHH-661-2019



HORA: 10:44 *Angela*

Licenciado
Jorge Mario Ramos Galindo
Coordinado de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente

Estimado Licenciado Ramos:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, con el objeto de hacer de su conocimiento, las acciones realizadas y los avances obtenidos en relación al tema de Higiene y Seguridad en el Trabajo del RIC, durante el período comprendido del 22 febrero al 15 de noviembre del año 2018.

Cabe mencionar que la información antes citada fue trasladada al Lic. Elmer Gudiel Valle Valle, quien fungía como Coordinador Interino de Recursos Humanos, con oficio No. Ref. RRHH-2031-2018 de fecha 10 de diciembre de 2018.

Por lo anterior, respetuosamente a Usted, me permito trasladar de forma física y digital el Informe de Seguimiento a la Gestión del Manual de Higiene y Seguridad en el Trabajo del Registro de Información Catastral de Guatemala.

Me es grato suscribirme de usted con muestras de consideración y respeto.

Atentamente,



Licda. Alma Amarilliz Godínez Cuyuch
Jefa de la Sección de Bienestar y Desarrollo
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

C.c. Archivo
Adjunto: Informe de Actividades del Manual de Higiene y Seguridad física y CD/ Documentos de Soports/Copia de Oficio Ref RRHH-2031-2018

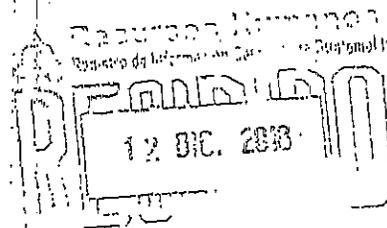


**REGISTRO
DE INFORMACIÓN
CATASTRAL**

Construyendo la seguridad jurídica de la tierra

Guatemala, 10 de diciembre de 2018
Ref.RRHH-2031-2018

Licenciado
Elmer Gudiel Valle Valle
Coordinado de Recursos Humanos a.i.
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente



Estimado Licenciado Valle:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, con el objeto de hacer de su conocimiento los avances obtenidos en relación al tema de Higiene y Seguridad en el Trabajo.

Por lo anterior, respetuosamente a Usted, me permito trasladar de forma física y digital el Informe de Seguimiento a la Gestión del Manual de Higiene y Seguridad en el Trabajo del Registro de Información Catastral de Guatemala.

Me es grato suscribirme de usted con muestras de consideración y respeto.

Atentamente,

Licda. Alma Amariliz Godínez Cuyuch
Jefe de la Sección de Bienestar y Desarrollo
Coordinación de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala



C.C. Archivo

Adjunto: Informe de Actividades del Manual de Higiene y Seguridad y CD con documentos de referencia.

Alma Amarilis Godínez Cuyuch

De: Alma Amarilis Godínez Cuyuch
Enviado el: miércoles, 12 de diciembre de 2018 04:12 p.m.
Para: Marlon Iyan Fernandez Loyo
Asunto: RV: INFORME DE SEGUIMIENTO MANUAL HIGIENE Y SEGURIDAD
Datos adjuntos: OFICIO REF.O-RIC-AI-494-2018 AUDITORÍA INTERNA.pdf; DOCUMENTOS DE REFERENCIA DEL INFORME A LA GESTIÓN DEL MANUAL DE HIGIENE.pdf; INFORME A LA GESTIÓN DEL MANUAL DE HIGIEN Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO DEL RIC.docx; Manual de Higiene y Seguridad RIC PDF.pdf

Importancia: Alta

Buena tarde Lic. Marlon:

Adjunto le envío el oficio de Auditoría Interna donde hace referencia al Manual de Higiene y Seguridad en el Trabajo del RIC.

Saludos cordiales,

De: Alma Amarilis Godínez Cuyuch

Enviado el: miércoles, 12 de diciembre de 2018 03:17 p.m.

Para: Marlon Ivan Fernandez Loyo; Wellington Francisco Salazar Villasenor

CC: Jorge Mario Gonzalez Alvarez; Elmer Valle; Jorge Mario Ramos Galindo

Asunto: RV: INFORME DE SEGUIMIENTO MANUAL HIGIENE Y SEGURIDAD

Importancia: Alta

Buena tarde Licenciado Fernández:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, haciendo referencia a lo acordado en la reunión realizada el día viernes 09 de noviembre de 2018 a las 10:00 horas, en el salón mayor de oficinas centrales del RIC, donde se trató el tema de presentación del Manual de Higiene y Seguridad en el Trabajo del RIC, ante el Ministerio de Trabajo y Previsión Social, para su revisión.

Motivo por el cual me permito trasladar de forma física y digital (CD), el informe de seguimiento a la gestión del Manual de Higiene y Seguridad en el Trabajo del RIC. Para solicitar su apoyo en la elaboración de un documento legal que ampare el cumplimiento a las directrices emitidas por el Consejo Directivo del RIC en Acta de aprobación Resolución **492-002-2018**, según el **Artículo 2**.

Agradezco de antemano su comunicación al respecto.

Saludos cordiales,

Marlon Ivan Fernandez Loyo

De: Marlon Ivan Fernandez Loyo
Enviado el: jueves, 25 de abril de 2019 03:45 p.m.
Para: Jorge Mario Ramos Galindo
Asunto: Diagnostico del Reglamento Interno de Trabajo del RIC
Datos adjuntos: DIAGNOSTICO DEL REGLAMENTO INTERIOR DE TRABAJO DEL RIC.docx

Lic buenas tardes.

Adjunto un documento en el cual plasmo mis ideas en cuanto al que hacer de las modificaciones al RIT-RIC para su conocimiento. Además estaré trabajado en un cronograma para poder trabajar con las unidades de esta coordinación para establecer algunos problemas que han encontrado y fortalecer el normativo.

Sin otro particular me despido de usted.

Guatemala, 12 de abril de 2019
Ref.: RRHH-725-2019

Licenciado

Marlon Iván Fernández Loyo

Asesor Jurídico Laboral

Registro de Información Catastral de Guatemala

Presente

Estimado Lic. Fernández:

Reciba un cordial saludo por parte de la Sección de Administración de Personal del Registro de Información Catastral de Guatemala, esperando que sus actividades marchen de la mejor manera.

Por este medio, respetuosamente me permito solicitar de su apoyo en virtud, de emitir un formato de **Constancia de Prestación de Servicios**, de conformidad con la legislación guatemalteca actualmente vigente y ordenamiento jurídico interno.

Lo antes expuesto, se debe a diversas solicitudes realizadas a Recursos Humanos, por personas que han sido contratadas en la Institución con cargo al Renglón Presupuestario **029 "Otras Remuneración de Personal Temporal" y "Subgrupo 18"**.

Sin más que agregar, me despido con muestras de admiración y respeto.

Atentamente,



Ing. Efraín Orlando Flores Jerez
Jefe de Sección
de Administración de Personal



Vo.Bo.

Recibido 15-04-2019



Lic. Jorge Mario Ramos Galindo
Coordinador de Recursos Humanos



c.c. archivo

RRHH-CI-001A-2019-029

A QUIEN INTERESE:

Por medio de la presente se hace constar que **Víctor Iván Yapán Gómez**, quien se identifica con el Documento Personal de Identificación (DPI) y Código Único de Identificación (CUI), **1576 86523 0101** emitido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, que prestó sus servicios **PROFESIONALES** para el Registro de Información Catastral de Guatemala -RIC-, en el Renglón 183, "Servicios Jurídicos" y en el Renglón 081 "Personal administrativo, técnico, profesional y operativo", lo cual se detalla a continuación:

NO. CONTRATO	PERIODO QUE CORRESPONDE		MONTO DEL CONTRATO
1246	15/04/2008	31/12/2008	Q52.062,50
589	05/01/2009	28/02/2009	Q12.250,00
976	02/03/2009	31/03/2009	Q6.125,00
1261	01/04/2009	31/12/2009	Q55.125,00
Rescisión de Contrato por traslado al Proyecto Pat II a partir del 1 de septiembre			
PATII-184-2009	01/09/2009	31/12/2009	Q24500.00
839	05/03/2010	31/03/2010	Q6.125,00
1163	05/04/2010	31/12/2010	Q55.125,00
PATII-144-2010	20/01/2010	25/02/2010	Q12250.00
232	12/01/2011	31/03/2011	Q18.375,00
RESCISIÓN DE CONTRATO AL 01/03/20011 POR TRASLADO DE CONTRATACION AL PAT II			
PATII-096-2011	07/03/2011	07/06/2011	Q18375.00
PATII-203-2011	20/06/2011	31/12/2011	Q42875.00
PATII-129-2012	02/01/2012	30/04/2012	Q30000.00
PATII-284-2012	14/05/2012	30/06/2012	Q18000.00
BID-068-2012	01/08/2012	31/12/2012	Q36750.00
BID-192-2013	01/03/2013	30/06/2013	Q30000.00
BID-370-2013	18/07/2013	31/12/2013	Q45000.00
PATII-239-2014	12/08/2014	11/10/2014	Q30000.00
PATII-422-2014	01/10/2014	31/12/2014	Q21200.00
PATII-413-2015	14/01/2015	28/02/2015	Q14400.00
RIC-727-2016	01/06/2016	30/06/2016	Q7.000,00
RIC-774-2016	01/07/2016	31/08/2016	Q14.000,00



**REGISTRO
DE INFORMACIÓN
CATASTRAL**

Construyendo la seguridad jurídica de la tierra

RIC-1076-2016	05/09/2016	31/10/2016	Q14.000,00
RIC-1375-2016	04/11/2016	28/12/2016	Q14.000,00
RIC-R-029-016-2017	09/01/2017	31/01/2017	Q7.000,00
RIC-R-183-029-2017	06/02/2017	31/03/2017	Q24.000,00
RIC-R-183-043-2017	07/04/2017	30/06/2017	Q36.000,00
RIC-R-183-043-2017	07/04/2017	30/06/2017	Q36.000,00
RIC-R-183-076-2017	18/07/2017	31/08/2017	Q30.000,00
RIC-R-183-092-2017	04/09/2017	30/09/2017	Q12.000,00

Y para los usos que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente constancia, en una hoja de papel bond tamaño carta con membrete del Registro de Información Catastral de Guatemala - RIC-, útil únicamente en su anverso. En la ciudad de Guatemala, a los cinco (05) días del mes de enero de dos mil diecinueve (2019).

Vo.Bo.

Guatemala, 26 de abril de 2019
Ref.: RRHH-0765-2019

Licenciado
Marlon Iván Fernández Loyo
Asesor Laboral de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente

Estimado Licenciado Fernández:

Reciba un cordial saludo de la Sección de Nóminas y Planillas del Registro de Información Catastral de Guatemala; y aprovecho para solicitar Opinión Jurídica sobre si se puede operar descuento por tema de embargo salarial al personal contratado por servicios técnicos y profesionales.

Sin otro particular, quedo de usted,

Atentamente,



Lic. Kevin Anderson Ochoa Reyes
Jefe de Sección de Nóminas y Planillas
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL



Lic. Jorge Mario Ramos Galindo
Coordinador de Recursos Humanos
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

Guatemala, 01 de mayo de 2019
Ref.: RRHH-0792-2019

Licenciado

Marlon Iván Fernández Loyo

Asesor Laboral de Recursos Humanos

Registro de Información Catastral de Guatemala

Presente

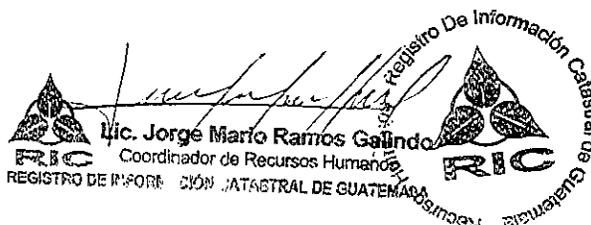
Estimado Licenciado Fernández:

Reciba un cordial saludo de la Sección de Nóminas y Planillas del Registro de Información Catastral de Guatemala; y aprovecho para trasladar el expediente de la colaboradora Wendy Priscila Albeño Cifuentes, quien se encuentra contratada bajo renglón 022 y fue suspendida por el IGSS por Maternidad del 20 de marzo 2019 al 16 de abril 2019 y hace mención que el IGSS se niega a pagar sus prestaciones por el tiempo que estuvo suspendida basándose al Artículo 21 BIS acuerdo 1156 Junta Directiva.

Por lo anterior, la colaboradora Wendy Priscila Albeño Cifuentes, está solicitando al RIC, que le sea pagado el salario de los días que fue suspendida, así mismo, se solicita de su Opinión Jurídica si es factible para la institución que le sea pagado el salario que dejo de percibir mientras estuvo suspendida y bajo que consideraciones legales nos podemos regir para soportar el pago si fuese factible realizarlo.

Sin otro particular, quedo de usted,

Atentamente,



Lic. Jorge Mario Ramos Galindo
Coordinador de Recursos Humanos
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

Antigua Guatemala, Sacatepéquez, 26 de abril de 2019.

Licenciado:

Jorge Mario Ramos Galindo
Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala.
Presente.

Estimado Licenciado:

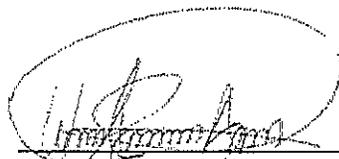
Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos al frente de sus actividades.

Por este medio me dirijo a usted para hacerle de su conocimiento de mi situación por caso de suspensión de IGSS, ya que fui contratada por la Institución en la fecha 05 noviembre de 2018, bajo el renglón 022, tiempo en el cual me encontraba en periodo de gestación, razón por la que fui suspendida por maternidad por un periodo de 27 días comprendidos del 20 de marzo al 16 de abril del año en curso, por el Instituto Guatemalteco de Seguridad Social IGSS, en el periodo de post-parto; sin embargo al finalizar el periodo de la suspensión otorgada por el IGSS, me constituí en la delegación del municipio de Siquinalá, departamento de Escuintla, con motivo de tramitar el pago por el periodo de la suspensión por maternidad, indicándome que debía presentarme en las Instalaciones del IGSS ubicadas en el municipio de Santa Lucía Cotzumalguapa, departamento de Escuintla, específicamente al área de prestaciones en dinero, en donde al constituirme me extendieron una carta dirigida al Registro de Información Catastral de Guatemala (RIC), mediante la cual se indicaba: "Que conforme la normativa interna del IGSS, basados en el Acuerdo 1156 de la Junta Directiva del IGSS en su artículo 21 regula que para tener derecho a pago debe acreditarse cuatro meses o periodos completos por parte del trabajador o afiliado antes de la fecha de la suspensión"; por lo que habiéndose acreditado dicho plazo insistí apoyándome con la trabajadora social del IGSS de Siquinalá, Escuintla quien me refirió a oficinas centrales, quienes por vía telefónica el día 25 de abril del presente año, me argumentaron que sí me habían suspendido era porque cumplía con el período que se solicitaba, sin embargo aun no tenía derecho al pago de prestaciones, que de acuerdo a lo estipulado en el artículo 6 del Acuerdo 410 de la Junta Directiva del IGSS se establecía que se puede suspender a todo trabajador o afiliado con 4 meses que tenga de contribuir, *pero que para gozar del pago respectivo debía tener como mínimo 6 meses de contribución.*

Por lo antes expuesto, le solicito de manera atenta su apoyo, para que se realicen las gestiones necesarias a efecto se me haga efectivo el pago del salario, por el tiempo de 27 días que goce de la suspensión por maternidad, comprendido del 20 de marzo al 16 de abril del presente año.

Agradeciendo la atención y en espera de una respuesta positiva, me suscribo;

Respetuosamente,



Wendy Priscila Albeño Cifuentes

DPI 1943 07883 0504



Instituto Guatemalteco de Seguridad Social

Sección Prestaciones en Dinero, Caja Deptal. Santa lucía Cotz

16 de abril de 2019

115933

REGISTRO DE INFORMACION CATASTRAL DE GUATEMALA
PRESENTE

Respetables señores:

Por este medio informamos que su colaboradora WENDY PRISILA ALBEÑO CIFUENTES quien se identifica con Afiliación 201300343098; Quien suspendió por MATERNIDAD a partir del 20/03/2019, no tiene derecho a pago debido a que dentro de la normativa interna de la institución debe acreditar 4 meses o periodos completos antes de la fecha de suspensión para acreditar derecho a pago de prestaciones.

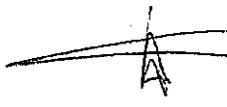
Base Legal:

Artículo 21 BIS acuerdo 1156 Junta Directiva.

Y dicha afiliada ingreso a laborar a la empresa el 05/11/2018 teniendo hasta antes de la fecha de suspensión 3 meses completos completos y uno incompleto. Debido a eso no tiene derecho a pago de prestaciones en Dinero.

Adjunto fotocopia de CT indicando los periodos.

Sin otro particular,


Alicia Ventura

Encargada Prestaciones en Dinero



AVISO DE SUSPENSIÓN DE TRABAJO POR MATERNIDAD

SPS-58

SIQUINALÁ, ESCUINTLA 20 de marzo de 2019

No. de Afiliación 201300343098

Nombre de afiliado WENDY PRISCILA ALBEÑO CIFUENTES

Señor Patrono [115933] REGISTRO DE INFORMACION CATASTRAL DE GUA (REGISTRO DE INFORMACION CATASTRAL DE GUA) (21 CALLE 10-58 ZONA 13 AURORA II GUATEM)

Señor:

Atentamente nos dirigimos a usted, para hacer de su conocimiento que de conformidad con el Artículo 152 del Código de Trabajo y el Artículo 26 del Acuerdo 410 de la Junta Directiva del Instituto, a su trabajadora mencionada en el epígrafe se le ha fijado como

fecha probable de parto el: 21/02/2019

por consiguiente, debe suspender sus labores desde el: 20/03/2019

hasta el inclusive, el: 16/04/2019 por descanso pre y postparto.

La reanudación de labores está sujeta a modificaciones, según la fecha en que la trabajadora dé a luz. En caso de que el parto no ocurra en la fecha estipulada, en cincuenta y cuatro días de descanso postparto se contarán a partir del día siguiente en que esté se produzca.

El Derecho a gozar el subsidio por descanso pre y postparto, está supeditado al reposo efectivo de la trabajadora afiliada, quien debe abstenerse de efectuar todo trabajo reenumerado mientras reciba prestaciones de parte del Instituto.

FAVOR DE DEVOLVER LA COPIA FIRMADA Y SELLADA A LA AFILIADA

Dra. Eva Lidia García Gramajo
MEDICO Y CIRUJANO
Colegiado No. 5,553

Firma responsable

Dependencia

Unidad médica CONSULTORIO SIQUINALÁ, ESCUINTLA

Clinica OBSTETRICIA

Hecho por TIÑO QUIXAN ANTONIO

Folio: 181





INFORME DE ALTA AL PATRONO

SIQUINALÁ, ESCUINTLA 16 de abril de 2019
 Nombre de afiliado WENDY PRISCILA ALBEÑO CIFUENTES
 No. de Afiliación 201300343098
 Unidad médica CONSULTORIO SIQUINALÁ, ESCUINTLA

Señor Patrono 115933 - REGISTRO DE INFORMACION CATASTRAL DE GUA (REGISTRO DE INFORMACION CATASTRAL DE GUA) - 21 CALLE 10-58 ZONA 13 AURORA II GUATEM

Señor Patrono:

Nos permitimos comunicar a usted que el (la) trabajador (a) que se cita en el epígrafe, quien fue atendido (a) en esta Unidad Médica por motivo de:

ACCIDENTE

ENFERMEDAD

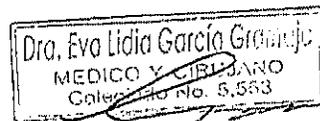
MATERNIDAD

Puede volver a su trabajo el día 17/04/2019

OBSERVACIONES GENERALES

FAVOR DE DEVOLVER LA COPIA FIRMADA Y SELLADA A LA AFILIADA

Somos de usted muy atentos y seguros servidores,



Firma del Médico y sello

GARCIA GRAMAJO EVA LIDIA

Nombre completo del Médico

5553

No. de colegiado activo

TIÑO QUIXAN ANTONIO

Nombre y firma de quien elaboró

Original: Patrono
 Duplicado: Depto. de Prestaciones en Dinero
 Triplicado: Afiliado
 Cuadruplicado: Expediente Médico



REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
NÓMINA PAGO COMPLEMENTO SALARIO POR SUSPENSIÓN IGSS, RENGLÓN PRESUPUESTARIO 022 "PERSONAL POR CONTRATO"
ABRIL DE 2019
 (EXPRESADO EN QUETZALES)

OFICINA DE SACATEPÉQUEZ
 11-00-000-001-000-022-0301-41-1204-0072 Establecimiento Catastral en Zonas declaradas en Proceso Catastral

CONTRATO	CUI	NIT	APELLIDOS	NOMBRES	PUESTO FUNCIONAL
RIC-R-022-137-2019	1943 07883 0504	68380941	Albeño Cifuentes	Wendy Priscila	Técnico de Análisis Catastral

1- Suspensión IGSS del 20.03.19 al 16.04.19 Alta el 17.04.19

PAGOS A REALIZAR SIN SUSPENSIÓN

Mes	Sueldo Base	Bonificación Profesional	Bonificación Incentivo	Total Ingresos	Igss	Descto. Seguro Medico	Descto. Fondo de Retiro	Descto. ISR	Descto. Clases Pasivas	Total Descuentos	Líquido a Pagar
-MARZO.19	4,000.00	-	250.00	4,250.00	193.20	-	-	3.67	-	196.87	4,053.13
-ABRIL.19	4,000.00	-	250.00	4,250.00	193.20	-	-	3.67	-	196.87	4,053.13
TOTAL	8,000.00	-	500.00	8,500.00	386.40	-	-	7.34	-	393.74	8,106.26

PAGOS REALIZADOS DURANTE SUSPENSIÓN

Mes	Sueldo Base	Bonificación Profesional	Bonificación Incentivo	Total Ingresos	Igss	Descto. Seguro Medico	Descto. Fondo de Retiro	Descto. ISR	Descto. Clases Pasivas	Total Descuentos	Líquido a Pagar	Diferencia a Pagar
-MARZO.19	2,451.61	-	153.23	2,604.84	118.41	-	-	3.67	-	122.08	2,482.76	(1,570.37)
-ABRIL.19	1,866.67	-	116.67	1,983.34	90.16	-	-	3.67	-	93.83	1,889.51	(2,163.62)
TOTAL	4,318.28	-	269.90	4,588.18	208.57	-	-	7.34	-	215.91	4,372.27	(3,733.99)

PAGOS REALIZADOS POR EL IGSS DURANTE LA SUSPENSIÓN

Boleta No.	Periodo del Subsidio	Fecha de Pago	Monito	Días Substituidos
N/A	N/A	N/A	0	0

Total pagos realizados por el IGSS

0.00

Complemento Suspensión IGSS

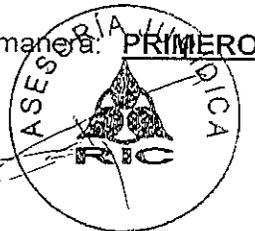
-3,733.99

En la ciudad de Guatemala, departamento de Guatemala, siendo las doce horas, del día dos de mayo de dos mil diecinueve, constituido en las instalaciones centrales del Registro de Información Catastral de Guatemala, ubicado en la veintiuna calle, diez guion cincuenta y ocho, zona trece, Colonia Aurora dos del municipio y departamento de Guatemala, ANTE MÍ el infrascrito notario comparecen **EFRAIN ORLANDO FLORES JEREZ**, de treinta y dos años de edad, casado, guatemalteco, Ingeniero Industrial, de este domicilio, se identifica con el Documento Personal de Identificación con Código Único número dos mil cuatrocientos treinta y nueve, setenta y un mil novecientos sesenta y seis, cero trescientos uno extendido por el Registro Nacional de las Personas, quien manifiesta labora para el Registro de Información Catastral de Guatemala en el puesto de Jefe de Sección de Administración de Personal; **JOGE MARIO GONZÁLEZ ÁLVAREZ**, de treinta y dos años de edad, casado, guatemalteco, Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado y Notario, de este domicilio, se identifica con el Documento Personal de Identificación con Código Único número un mil ochocientos cuarenta y ocho espacio sesenta y cinco mil novecientos cinco espacio cero ciento uno, extendido por el Registro Nacional de las Personas, quien manifiesta laborar para el Registro de Información Catastral de Guatemala en el puesto de Responsable de Asesoría Jurídica; **CESAR RUBEN ALMENGOR SARTI**, de cincuenta y siete años de edad, casado, guatemalteco, Comerciante, de este domicilio, se identifica con el Documento Personal de Identificación con Código Único número dos mil quinientos noventa y siete, ochenta y cuatro mil noventa y cinco, cero ciento uno extendido por el Registro Nacional de las Personas. Las personas mencionadas anteriormente requieren mis servicios notariales con el objeto de hacer constar **EL CUMPLIMIENTO DE UNA ORDEN JUDICIAL DE REINSTALACION A FAVOR DEL SEÑOR CESAR RUBEN ALMENGOR SARTI**, para lo cual se procede de la siguiente manera: PRIMERO



encicada
Martín Jesús Fernández
Altagracia y Victoria

[Handwritten signature]
Encicada
Martín Jesús Fernández
Altagracia y Victoria



(ANTECEDENTES): manifiesta el Ingeniero **EFRAIN ORLANDO FLORES JEREZ**, en su calidad de Jefe de Sección de Administración de Personal que para dejar constancia mediante acta notarial de la formal **REINSTALACIÓN DE CESAR RUBEN ALMENGOR SARTI**, en cumplimiento al auto de fecha veinte de mayo del año dos mil dieciséis, así como el auto de fecha cinco de febrero de dos mil dieciocho, dictados respectivamente por el Juzgado Décimo Tercero de Trabajo y Previsión Social y la Sala Quinta de la Corte de Apelaciones de Trabajo y Previsión Social, ambos del Organismo Judicial, a lo cual manifiesta el licenciado **JORGE MARIO GONZÁLEZ ÁLVAREZ** que dichos autos se encuentran firmes y ya se ha practicado el mandamiento de ejecución decretado por el Juzgado Décimo Tercero de Trabajo y Previsión Social, resolución por medio de la cual se ordena realizar la inmediata reinstalación de **CESAR RUBEN ALMENGOR SARTI** en el mismo puesto de trabajo, con las mismas condiciones laborales que desempeñaban antes del despido acaecido el treinta y uno de diciembre del año dos mil quince.

SEGUNDO (DEL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN JUDICIAL): Encontrándose presente **CESAR RUBEN ALMENGOR SARTI** y conforme lo ordenado por el honorable juzgador tal y como se citó anteriormente se verifica que cumpla con los requisitos legales para efectos de suscribir el contrato de servicios técnicos correspondientes, a lo cual se verifica como primer punto que cumpla con presentar la papelería necesaria para iniciar con el trámite de contratación, a lo cual se pudo verificar que conforme la forma RRHH GUION NI GUION CERO VEINTINUEVE GUION DOS MIL DIECINUEVE, la cual se integrará en fotocopia como anexo a la presente acta, y se establece que el señor **CESAR RUBEN ALMENGOR SARTI** no cuenta en el presente momento el documento individualizado en el numeral dieciocho de la forma, lo cual consiste en la Constancia de Inscripción y Precalificación del Registro General de Adquisiciones del Estado y/o boleta de pago por lo que al no tener la papelería completa se le hace saber por parte de los

personeros del Registro de Información Catastral de Guatemala que no se puede suscribir el contrato, haciéndole saber que en este momento se realizarán y extenderán las boletas para que el señor **CESAR RUBEN ALMENGOR SARTI** proceda a efectuar el pago respectivo de la constancia en mención, a pesar de que ambas partes están anuentes a llevar a cabo la reinstalación en este día. Para lo cual acordamos que luego de haber efectuado el pago respectivo se procederá a continuar con el trámite de contratación para que comience a prestar sus servicios técnicos tal y como fuere ordenado por el juzgado para lo cual el Ingeniero **EFRAIN ORLANDO FLORES JEREZ** y el licenciado **JORGE MARIO GONZÁLEZ ÁLVAREZ** hacen constar que en presente momento por no obrar en la documentación la constancia de inscripción y precalificación del Registro General de Adquisiciones del Estado, no es posible suscribir momentáneamente el contrato procedente para formalizar la prestación de servicios y por lo tanto se realizarán las gestiones pertinentes, por ambas partes, para que pueda obtenerse la constancia de inscripción relacionada inmediatamente. **TERCERO:** Ambas partes convenimos y nos comprometemos a que en el momento en que se complete la papelería llevaremos inmediatamente a cabo la formalización del contrato respectivo para formalizar la prestación de servicios; suscribiendo el acta respectiva. Así mismo, la institución se compromete a generar el cálculo de remuneraciones y demás prestaciones por pagar al señor **CESAR RUBEN ALMENGOR SARTI**. Yo el infrascrito notario, **DOY FÉ:** a) De haber tenido a la vista los documentos personales de identificación de los requirentes así como el carné que los identifica como trabajadores del Registro de Información Catastral de Guatemala; b) Que todo lo escrito me fue expuesto y que corresponde a los hechos acaecidos en mi presencia. No habiendo más que hacer constar se finaliza la presente en el mismo lugar y fecha de su inicio cuando son las quince horas con treinta minutos, haciendo constar que la presente se encuentra



*Escritura
Hicieron Juntas Suscritores Rojas
Abogada u. Notaria*



contenida en tres hojas de papel bond impresas la primera y segunda en ambos lados, la tercera únicamente en su anverso y es la que corresponde a la forma RRHH GUION NI GUION CERO VEINTINUEVE GUION DOS MIL DIECINUEVE que también forma parte de la presente acta, a las cuales se le adhieren los timbres de ley. Leo lo escrito a los requirentes y comparecientes quienes bien enterados del contenido, objeto, validez y demás efectos regales, la proceden a ratificar, aceptar y firmar. DOY FE.

EP#7
EFRAIN ORLANDO FLORES JEREZ
JEFE DE SECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

[Signature]
CESAR RUBEN ALMENGOR SARTI
CONTRATISTA

[Signature]
JOGE MARIO GONZÁLEZ ÁLVAREZ
RESPONSABLE DE ASESORÍA JURÍDICA



ANTE MÍ:
[Signature]
Escritada
Marta Inés Fernández Loays
Abogada y Notaria



RRHH-NI-029-2019

Estimado Colaborador/a:

Atentamente me permito hacer de su conocimiento, que el **REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA -RIC-** lo ha seleccionado para que preste sus servicios de carácter técnico o profesional con sujeción al **RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"**, conforme sus capacidades y cualidades. Y para efectos de suscribir el contrato correspondiente es necesario que entregue a Recursos Humanos, los documentos siguientes:

No.	ORDEN DE DOCUMENTOS / NUEVA CONTRATACIÓN	DOCUMENTOS	
		SI	NO
1	Curriculum Vitae Completo y Firmado		
2	Carta de Manifestación de Interés (Se adjunta Formato)		
3	Declaración Jurada, según lo establece el Artículo 80. PROHIBICIONES del Decreto Número 57-92 "Ley de Contrataciones del Estado".		
4	1 Fotografía Tamaño Cédula		
5	Fotocopia de Documento Personal de Identificación -DPI- de ambos lados firmados		
6	Constancia de Inscripción -RTU- ante la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT- Actualizada en Original firmada.		
7	Fotocopia de una Factura en Blanco firmada		
8	Fotocopia de la Autorización de Documentos (SAT Resolución de Emisión de Facturas)		
9	Solvencia Fiscal emitida por la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT del año que corresponda con el sello QR reciente.		
10	Solicitud de Actualización Anual de Datos Personales ante la CGC		
11	Fotocopia firmada de Recibo de Agua, Luz o Teléfono		
12	Fotocopia Firmada Constancia de Cuenta Bancaria Monetaria BANRURAL, MANCOMUNADA, puede ser una Fotocopia de Cheque o Constancia sellada del Banco	NO	
13	Fotocopia del último Título obtenido (Se deberá presentar el original para confrontarlo y verificar que tenga los sellos de la Contraloría de Cuentas y de la SAT)		
14	Cierre de Pensum a quién aplique		
15	Fotocopias firmadas de Otras Credenciales Académicas		
16	Constancia Original Actualizada de Colegiatura Profesional (Cuando corresponda y/o aplique)		
17	Constancia de que no tiene ninguna sanción de los Colegiados Profesionales (Cuando corresponda y/o aplique)		
18	Constancia de Inscripción y Precalificación del Registro General de Adquisiciones del Estado RGAE y/o Boleta de Pago.		
19	Fotocopias Firmadas de Boleto de Ornato al año que corresponda (De acuerdo al honorario a devengar)		
20	Antecedentes Penales Vigentes Originales al año que corresponda		
21	Antecedentes Policiales Vigentes Originales al año que corresponda		
22	Constancias de Trabajos Anteriores y/o Certificaciones (Selladas por la Entidad que la extiende)		
23	Cartas de Recomendación Personal		

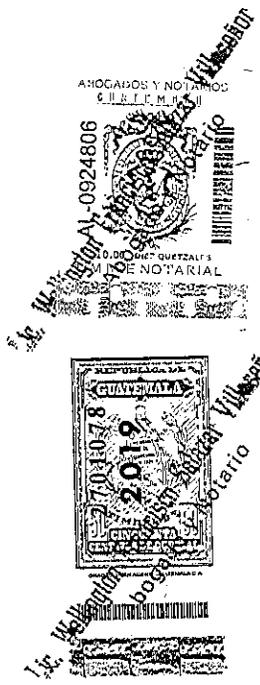
NOTA: Favor de entregar su expediente en fólder manila tamaño oficio, en el orden que se describe, no se procesará ningún expediente incompleto. El CV y todas las fotocopias deberán estar firmadas por el colaborador.

RECURSOS HUMANOS: 21 Calle 10-58 Zona 13, Aurora II, Guatemala, C. A.
Teléfono: (502) 2462-8400 - <http://www.ric.gob.gt> - rrhh@ric.gob.gt

Aracely Laya
Ejecutiva de Recursos Humanos

Aracely Laya
Ejecutiva de Recursos Humanos

En la ciudad de Guatemala, departamento de Guatemala, siendo las doce horas, del día seis de mayo de dos mil diecinueve, constituido en las instalaciones centrales del Registro de Información Catastral de Guatemala, ubicado en la veintiuna calle, diez guion cincuenta y ocho, zona trece, Colonia Aurora dos del municipio y departamento de Guatemala, ANTE MÍ el infrascrito notario comparecen **EFRAIN ORLANDO FLORES JEREZ**, de treinta y dos años de edad, casado, guatemalteco, Ingeniero Industrial, de este domicilio, se identifica con el Documento Personal de Identificación con Código Único número dos mil cuatrocientos treinta y nueve, setenta y un mil novecientos sesenta y seis, cero trescientos uno extendido por el Registro Nacional de las Personas, quien manifiesta labora para el Registro de Información Catastral de Guatemala en el puesto de Jefe de Sección de Administración de Personal; **JORGE MARIO GONZÁLEZ ÁLVAREZ**, de treinta y dos años de edad, casado, guatemalteco, Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado y Notario, de este domicilio, se identifica con el Documento Personal de Identificación con Código Único número un mil ochocientos cuarenta y ocho espacio sesenta y cinco mil novecientos cinco espacio cero ciento uno, extendido por el Registro Nacional de las Personas, quien manifiesta laborar para el Registro de Información Catastral de Guatemala en el puesto de Responsable de Asesoría Jurídica; **MATÍAS RICARDO JUAREZ MARTÍNEZ**, de sesenta y un años de edad, soltero, guatemalteco, Ingeniero Agrónomo, de este domicilio, se identifica con el Documento Personal de Identificación con Código Único número mil ochocientos cincuenta y siete espacio noventa y ocho mil cuatrocientos cincuenta y cuatro espacio dos mil doscientos quince (1857 98454 2215) extendido por el Registro Nacional de las Personas. Las personas mencionadas anteriormente requieren mis servicios notariales con el objeto de hacer constar **EL CUMPLIMIENTO DE UNA ORDEN JUDICIAL DE REINSTALACION A FAVOR DEL SEÑOR MATÍAS RICARDO JUAREZ MARTÍNEZ,**



para lo cual se procede de la siguiente manera: **PRIMERO (ANTECEDENTES):** manifiesta el Ingeniero **EFRAIN ORLANDO FLORES JEREZ**, en su calidad de Jefe de Sección de Administración de Personal manifiesta que para dejar constancia mediante acta notarial de la formal **REINSTALACIÓN DE MATÍAS RICARDO JUAREZ MARTÍNEZ**, en cumplimiento al auto judicial de reinstalación del treinta de junio del año dos mil dieciséis y la resolución emanada de la Sala quinta de la corte de apelaciones de trabajo y previsión social de fecha cinco de marzo de dos mil dieciocho. En tal sentido **JORGE MARIO GONZÁLEZ ÁLVAREZ** manifiesta que dichos autos se encuentran firmes y ya se ha practicado el mandamiento de ejecución decretado por el Juzgado competente, resolución por medio de la cual se ordena realizar la inmediata reinstalación de **MATÍAS RICARDO JUAREZ MARTÍNEZ** en el mismo puesto de trabajo, con las mismas condiciones laborales que desempeñaban antes del despido acaecido.

SEGUNDO (DEL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN JUDICIAL): Encontrándose presente **MATÍAS RICARDO JUAREZ MARTÍNEZ** y conforme lo ordenado por el honorable juzgador tal y como se citó anteriormente se verifica que cumpla con los requisitos legales para efectos de suscribir el contrato de servicios ^{/PROFESIONALES/} técnicos correspondientes, a lo cual se verifica como primer punto que cumpla con presentar la papelería necesaria para iniciar con el trámite de contratación, a lo cual se pudo verificar que conforme la forma RRHH GUIÓN NI GUIÓN CERO VEINTINUEVE GUIÓN DOS MIL DIECINUEVE, la cual se integrará en fotocopia como anexo a la presente acta, y se establece que el señor **MATÍAS RICARDO JUAREZ MARTÍNEZ** no cuenta en el presente momento con el documento individualizado en el numeral dieciocho de la forma, lo cual consiste en la Constancia de Inscripción y Precalificación del Registro General de Adquisiciones del Estado y/o boleta de pago por lo que al no tener la papelería completa se le hace saber por parte de los personeros del Registro de Información Catastral de Guatemala que no

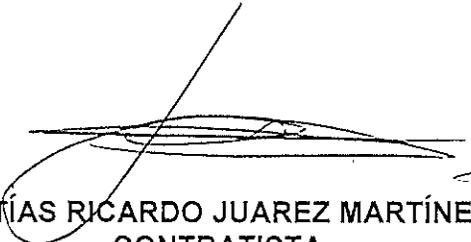
se puede suscribir el contrato, haciéndole saber que en este momento se realizarán y extenderán las boletas para que el señor **MATÍAS RICARDO JUAREZ MARTÍNEZ** proceda a efectuar el pago respectivo de la constancia en mención, a pesar de que ambas partes están anuentes a llevar a cabo la reinstalación en este día. Para lo cual **ACORDAMOS** que luego de haber efectuado el pago respectivo se procederá a continuar con el trámite de contratación para que una vez sea obtenida la constancia de inscripción se suscriba contrato y comience a prestar sus servicios profesionales tal y como fuere ordenado por el juzgado para lo cual el Ingeniero **EFRAIN ORLANDO FLORES JEREZ** y el licenciado **JORGE MARIO GONZÁLEZ ÁLVAREZ** hacen constar que en presente momento por no obrar en la documentación la constancia de inscripción y precalificación del Registro General de Adquisiciones del Estado, no es posible suscribir momentáneamente el contrato procedente para formalizar la prestación de servicios y por lo tanto se realizarán las gestiones pertinentes, por ambas partes, para que pueda obtenerse la constancia de inscripción relacionada inmediatamente.

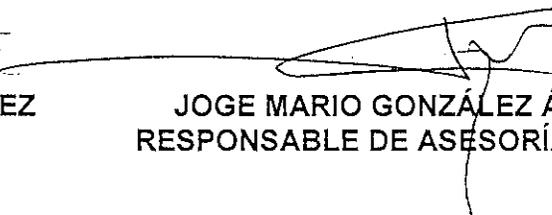
TERCERO: Ambas partes convenimos y nos comprometemos a que en el momento en que se complete la papelería llevaremos inmediatamente a cabo la formalización del contrato respectivo para formalizar la prestación de servicios; suscribiendo el acta respectiva. Así mismo, la institución se compromete a generar el cálculo de remuneraciones y demás prestaciones por pagar al señor **MATÍAS RICARDO JUAREZ MARTÍNEZ**. Yo el infrascrito notario, **DOY FÉ:** a) De haber tenido a la vista los documentos personales de identificación de los requirentes así como el carné que los identifica como trabajadores del Registro de Información Catastral de Guatemala; b) Que todo lo escrito me fue expuesto y que corresponde a los hechos acaecidos en mi presencia. No habiendo más que hacer constar se finaliza la presente en el mismo lugar y fecha de su inicio cuando son las dieciséis horas, haciendo constar que



encuentra contenida en tres hojas de papel bond impresas la primera y segunda en ambos lados, la tercera únicamente en su anverso y es la que corresponde a la forma RRHH GUION NI GUION CERO VEINTINUEVE GUION DOS MIL DIECINUEVE que también forma parte de la presente acta, a las cuales se le adhieren los timbres de ley. Leo lo escrito a los requirentes y comparecientes quienes bien enterados del contenido, objeto, validez y demás efectos regales, la proceden a ratificar, aceptar y firmar. DOY FE. TESTADO: TÉCNICOS. OMI TUSC. PROFESIONALES. LERSZ.

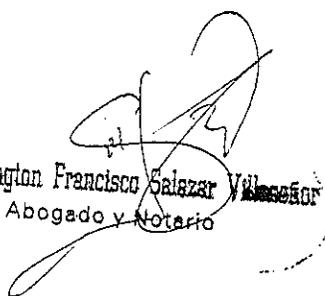

EFRAÍN ORLANDO FLORES JEREZ
JEFE DE SECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL


MATÍAS RICARDO JUAREZ MARTÍNEZ
CONTRATISTA


JOGE MARIO GONZÁLEZ ÁLVAREZ
RESPONSABLE DE ASESORÍA JURÍDICA

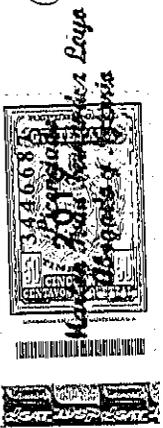
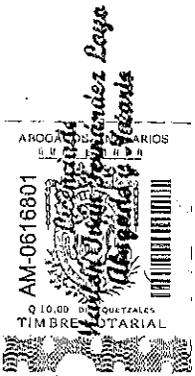


ANTE MÍ:


Lic. Wellington Francisco Salazar Villaseñor
Abogado y Notario

1 de 2

En la ciudad de Guatemala, departamento de Guatemala, siendo las diez horas, del día ocho de mayo de dos mil diecinueve, constituido en las instalaciones centrales del Registro de Información Catastral de Guatemala, ubicado en la veintiuna calle, diez guion cincuenta y ocho, zona trece, Colonia Aurora dos del municipio y departamento de Guatemala, ANTE MÍ el infrascrito notario comparecen **EFRAIN ORLANDO FLORES JEREZ**, de treinta y dos años de edad, casado, guatemalteco, Ingeniero Industrial, de este domicilio, se identifica con el Documento Personal de Identificación con Código Único número dos mil cuatrocientos treinta y nueve, setenta y un mil novecientos sesenta y seis, cero trescientos uno extendido por el Registro Nacional de las Personas, quien manifiesta labora para el Registro de Información Catastral de Guatemala en el puesto de Jefe de Sección de Administración de Personal; **JOGE MARIO RÁMOS GALINDO**, de treinta y siete años de edad, casado, guatemalteco, Licenciado en Administración de Empresas, de este domicilio, se identifica con el Documento Personal de Identificación con Código Único número dos mil quinientos diecinueve, noventa y dos mil ochocientos cuarenta y cinco, cero ciento uno extendido por el Registro Nacional de las Personas, quien manifiesta laborar para el Registro de Información Catastral de Guatemala en el puesto de Coordinador de Recursos Humanos; **CESAR RUBEN ALMENGOR SARTI**, de cincuenta y siete años de edad, casado, guatemalteco, Comerciante, de este domicilio, se identifica con el Documento Personal de Identificación con Código Único número dos mil quinientos noventa y siete, ochenta y cuatro mil noventa y cinco, cero ciento uno extendido por el Registro Nacional de las Personas. Las personas mencionadas anteriormente requieren mis servicios notariales con el objeto de hacer constar **EL CUMPLIMIENTO DE UNA ORDEN JUDICIAL DE REINSTALACION DEL SEÑOR CESAR RUBEN ALMENGOR SARTI**, para lo cual se procede de la siguiente manera: **PRIMERO (ANTECEDENTES):** manifiesta el Ingeniero **EFRAIN ORLANDO FLORES**



Efraín Orlando Flores Jerez
Efraín Orlando Flores Jerez
Notario Público
Mariana Jesús Semunáñez Laya
Licenciada
Mariana Jesús Semunáñez Laya
Altagracia y Matamoros

JEREZ, en su calidad de Jefe de Sección de Administración de Personal que para dejar constancia mediante acta notarial de la formal **REINSTALACIÓN DE CESAR RUBEN ALMENGOR SARTI**, en cumplimiento al auto de fecha veinte de mayo del año dos mil dieciséis, así como el auto de fecha cinco de febrero de dos mil dieciocho, dictados respectivamente por el Juzgado Décimo Tercero de Trabajo y Previsión Social y la Sala Quinta de la Corte de Apelaciones de Trabajo y Previsión Social, ambos del Organismo Judicial, por medio de la cual se ordena realizar la inmediata reinstalación de **CESAR RUBEN ALMENGOR SARTI** con las mismas condiciones que desempeñaban antes del despido acaecido el treinta y uno de diciembre del año dos mil quince. **SEGUNDO (DEL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN JUDICIAL)**: Encontrándose presente **CESAR RUBEN ALMENGOR SARTI** y conforme lo ordenado por el honorable juzgador tal y como se citó anteriormente se verifica que en seguimiento al acta de reinstalación de fecha dos de mayo de dos mil diecinueve, autorizada por el infrascrito notario, el señor **CESAR RUBEN ALMENGOR SARTI** al día de hoy ya posee la Constancia de Inscripción y Precalificación del Registro General de Adquisiciones del Estado para lo cual se tiene a la vista el Contrato de Servicios Técnicos número RIC GUION R GUION CERO VEINTINUEVE GUION NOVENTA Y NUEVE GUION DOS MIL DIECINUEVE de fecha ocho de mayo de dos mil diecinueve procediendo a dar formal posesión como Técnico de Seguimiento y Evaluación Financiera. **TERCERO**: a continuación el Ingeniero **EFRAIN ORLANDO FLORES JEREZ** y el licenciado **JOGE MARIO RÁMOS GALINDO** presentan al señor **CESAR RUBEN ALMENGOR SARTI** en la Unidad de Gestión Técnica y Financiera de la Gerencia de Programación y Cooperación Internacional en donde **CESAR RUBEN ALMENGOR SARTI** prestará sus servicios técnicos con el encargado del área respectiva así como con sus compañeros de trabajo, a quienes les hacemos saber el motivo de nuestra presencia en dichas instalaciones y quien nos

indica el espacio físico que se le asignó a **CESAR RUBEN ALMENGOR SARTI**, cumpliendo con en darle formal posesión como Técnico de Seguimiento y Evaluación Financiera. Yo el infrascrito notario, **DOY FÉ: a)** De haber tenido a la vista los documentos personales de identificación de los requirentes así como el carné que los identifica como trabajadores del Registro de Información Catastral de Guatemala; **b)** Que todo lo escrito me fue expuesto y que corresponde a los hechos acaecidos en mi presencia. No habiendo más que hacer constar se finaliza la presente en el mismo lugar y fecha de su inicio cuando son las diez horas con treinta minutos, haciendo constar que la presente se encuentra contenida en dos hojas de papel bond impresas la primera en ambos lados y la segunda únicamente en su anverso, a las cuales se le adhieren los timbres de ley. Leo lo escrito a los requirentes y comparecientes quienes bien enterados del contenido, objeto, validez y demás efectos legales, la proceden a ratificar, aceptar y firmar. **DOY FE.**



Ep #3
EFRAIN ORLANDO FLORES JEREZ
JEFE DE SECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

[Signature]
CESAR RUBEN ALMENGOR SARTI
CONTRATISTA

[Signature]
JOGE MARIO RAMOS GALINDO
COORDINADOR DE RECURSOS HUMANOS

[Signature]
 Escrituras
Materia de Seguros
Abogado y Notario

ANTE MÍ:
[Signature]
 Escrituras
Materia de Seguros
Abogado y Notario

Marlon Ivan Fernandez Loyo

De: Wendy Aracely Pozuelos Contreras
Enviado el: lunes, 13 de mayo de 2019 10:16 a.m.
Para: Sandra Suseth Fuentes Miranda; Luis Fernando España Yool; Victor Manuel Navarro Godinez; Kevin Anderson Ochoa Reyes; Marlon Ivan Fernandez Loyo; Hugo Gerardo Rodriguez Gil
CC: Jorge Mario Ramos Galindo
Asunto: Convocatoria a una reunión, a realizarse el día de hoy a las 15:00 horas pm en el Salón Mayor, para tratar el tema de calculo de prestaciones laborales

Buenos días respetables:

A solicitud de Licenciado Jorge Mario Ramos Galindo, Coordinador de Recursos Humanos por este medio se les hace la convocatoria a una reunión, a realizarse el día de hoy a las 15:00 horas pm en el Salón Mayor, para tratar el tema de cálculo de prestaciones laborales.

Agradeciéndoles su participación en la misma.

Atentamente,

Wendy Pozuelos

Wendy Aracely Pozuelos Contreras

Teléfono: (+502) 2462-8400
Correo Electrónico: wpozuelos@ric.gob.gt



**REGISTRO
DE INFORMACIÓN
CATASTRAL**
21 calle 10-58 Zona 13 Colonia Aurora II
Guatemala Ciudad, Guatemala
www.ric.gob.gt

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre del Contratista: Monica Paola Castillo Cajas	Contrato: RIC-R-029-080-2019
Actividad: Servicios Jurídicos Profesionales de Análisis y Actualización	Departamento de: Guatemala
	Informe correspondiente: Mes de Mayo

Actividades Realizadas

- 1) Se realizó el análisis jurídico de 200 predios. Elaboración de dictámenes jurídicos.
- 2) Se realizó el análisis jurídico de 200 predios. Elaboración de Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
- 3) Consulta a distancia de fincas relacionadas con los predios, objeto de Análisis Jurídico y estudios de copropiedad.
- 4) Actualización de información de expedientes catastrales
- 5) Planteamientos de dudas, objeto de análisis jurídico

Firma:  Monica Paola Castillo Cajas Licenciada en Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogada y Notaria	Visto Bueno:  Lic. Erick Daniel Pérez Xiquita Supervisor de Análisis Jurídico
--	--

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Contrato No.

RIC-R-029-080-2019

Consultoría denominada:

Servicios Jurídicos Profesionales de Análisis y Actualización

Descripción de entrega de productos consiste:

La suscrita hace constar previa revisión y constatación la existencia de doscientos (200) expedientes catastrales, de los cuales se realizó: Dictamen y Declaratoria de Análisis Jurídico de doscientos (200) expedientes catastrales.

Informe correspondiente a:

Mes de Mayo de 2019

Nombre del Consultor:

Licda. Monica Paola Castillo Cajas

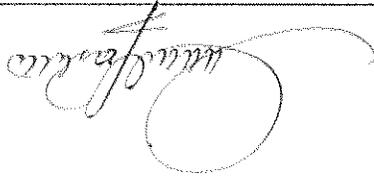
No.	No. de orden	CCC	Municipio	Departamento	Actividad Reportada
1	1	15-08-03-01924	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
2	2	15-08-03-02011	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
3	3	19-04-02-00781	GUALAN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
4	4	03-07-01-02611	SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS	SACATEPEQUEZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
5	5	03-07-02-00031	SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS	SACATEPEQUEZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
6	6	15-08-03-01928	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
7	7	15-08-03-01959	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
8	8	03-07-02-00222	SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS	SACATEPEQUEZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
9	9	03-07-02-00559	SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS	SACATEPEQUEZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
10	10	03-07-02-00604	SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS	SACATEPEQUEZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
11	11	03-07-03-00348	SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS	SACATEPEQUEZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
12	12	15-08-03-01966	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
13	13	15-08-03-01987	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
14	14	15-08-03-02799	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
15	15	15-08-03-02801	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
16	16	19-04-02-00171	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
17	17	19-04-02-00778	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
18	18	19-04-02-00779	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
19	19	19-04-02-00780	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
20	20	19-04-02-00782	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
21	21	19-04-02-00784	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
22	22	19-04-02-00785	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
23	23	19-04-02-001159	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
24	24	19-04-03-05170	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
25	25	15-08-03-01677	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
26	26	15-08-03-01310	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
27	27	15-08-03-02021	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
28	28	15-08-03-01214	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.

66	66	17-14-21-00850	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
67	67	17-14-21-00854	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
68	68	15-08-03-02797	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
69	69	15-08-03-02798	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
70	70	15-08-03-02800	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
71	71	15-08-03-02803	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
72	72	15-08-03-02804	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
73	73	15-08-03-02806	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
74	74	15-08-03-02807	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
75	75	15-08-03-02808	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
76	76	15-08-03-02811	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
77	77	03-07-01-02286	SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS	SACATEPEQUEZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
78	78	03-07-01-00336	SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS	SACATEPEQUEZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
79	79	15-08-03-02796	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
80	80	15-08-03-02817	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
81	81	15-08-03-02818	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
82	82	19-04-02-01335	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
83	83	19-04-03-05172	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
84	84	19-04-03-05175	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
85	85	03-07-02-00432	SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS	SACATEPEQUEZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
86	86	19-04-03-03988	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
87	87	19-04-03-04006	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
88	88	17-14-21-01110	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
89	89	17-14-21-01111	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
90	90	17-14-21-01112	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
91	91	17-14-21-01113	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
92	92	17-14-21-01114	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
93	93	17-14-21-01115	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
94	94	17-14-21-01116	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
95	95	17-14-21-01117	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
96	96	17-14-21-01118	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
97	97	17-14-21-01119	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
98	98	17-14-21-01120	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
99	99	17-14-21-01121	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
100	100	17-14-21-01122	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
101	101	17-14-21-01124	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.

102	102	17-14-21-01125	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
103	103	17-14-21-01126	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
104	104	17-14-21-01127	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
105	105	17-14-21-01129	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
106	106	17-14-21-01132	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
107	107	17-14-21-01133	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
108	108	17-14-21-01134	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
109	109	17-14-21-01135	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
110	110	17-14-21-01136	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
111	111	17-14-21-01137	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
112	112	17-14-21-01138	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
113	113	17-14-21-01140	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
114	114	17-14-21-01141	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
115	115	17-14-21-01142	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
116	116	19-04-05-05402	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
117	117	19-04-05-05404	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
118	118	19-04-05-05406	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
119	119	19-04-05-05413	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
120	120	19-04-05-05423	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
121	121	19-04-05-05427	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
122	122	19-04-05-05429	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
123	123	19-04-05-05430	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
124	124	19-04-05-05434	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
125	125	19-04-05-05435	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
126	126	19-04-05-05439	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
127	127	19-04-05-05441	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
128	128	19-04-05-05442	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
129	129	19-04-05-05443	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
130	130	19-04-05-05446	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
131	131	18-05-04-01431	LOS AMATES	IZABAL	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
132	132	18-05-04-01432	LOS AMATES	IZABAL	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
133	133	17-14-21-00176	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
134	134	19-04-02-00121	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
135	135	15-08-03-02704	PURULHA	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
136	136	15-08-02-01119	PURULHA	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
137	137	15-08-02-01120	PURULHA	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
138	138	15-08-02-01121	PURULHA	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.

139	139	15-08-02-01122	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
140	140	15-08-02-01123	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
141	141	15-08-02-01125	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
142	142	15-08-02-01126	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
143	143	15-08-02-01124	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
144	144	15-08-02-01127	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
145	145	15-08-02-01128	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
146	146	15-08-02-01129	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
147	147	15-08-02-01130	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
148	148	15-08-02-01131	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
149	149	15-08-02-01132	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
150	150	15-08-02-01133	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
151	151	15-08-02-01134	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
152	152	15-08-02-01135	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
153	153	15-08-02-01136	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
154	154	15-08-02-01137	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
155	155	15-08-02-01138	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
156	156	15-08-02-01140	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
157	157	15-08-02-03222	PURULHÁ	BAJA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
158	158	19-04-05-04901	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
159	159	19-04-05-04902	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
160	160	19-04-05-04903	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
161	161	19-04-05-04904	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
162	162	19-04-05-04905	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
163	163	19-04-05-04906	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
164	164	19-04-05-04907	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
165	165	19-04-05-04911	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
166	166	19-04-05-04912	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
167	167	19-04-05-04913	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
168	168	19-04-05-04914	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
169	169	19-04-05-04915	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
170	170	19-04-05-04916	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
171	171	19-04-05-04919	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
172	172	19-04-05-04920	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
173	173	19-04-05-04921	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
174	174	19-04-05-04922	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
175	175	19-04-05-04923	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.

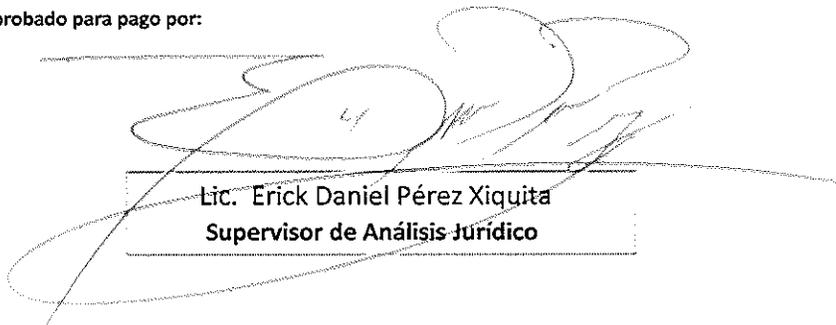
Monica Paola Castillo Cajas
 Licenciada en Ciencias Jurídicas y Sociales
 Abogada y Notaria



TOTAL DICTAMEN JURIDICO Y PROYECTO DE DECLARACION 200					
176	176	19-04-05-04924	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
177	177	19-04-05-04925	GUALÁN	ZACAPA	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
178	178	16-04-02-07965	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
179	179	16-04-02-07966	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
180	180	16-04-02-07967	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
181	181	16-04-02-07970	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
182	182	16-04-02-07971	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
183	183	16-04-02-07972	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
184	184	16-04-02-07976	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
185	185	16-04-02-07977	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
186	186	16-04-02-07979	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
187	187	16-04-02-07980	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
188	188	16-04-02-07981	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
189	189	16-04-02-07982	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
190	190	16-04-02-07983	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
191	191	16-04-02-07985	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
192	192	16-04-02-07986	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
193	193	16-04-02-07987	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
194	194	16-04-02-07992	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
195	195	16-04-02-07994	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
196	196	16-04-02-07995	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
197	197	16-04-02-07996	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
198	198	16-04-02-07997	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
199	199	16-04-02-07998	TACTIC	ALTA VERAPAZ	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.
200	200	17-14-21-01130	EL CHAL	EL PETEN	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado.

El suscrito hace constar que previa revisión y constatación de la existencia de doscientos (200) expedientes catastrales en la aplicación informática institucional con dictamen jurídico y proyecto de declaración de predio catastrado, conforme los términos de referencia y contrato de Servicios Jurídicos Profesionales de Análisis y Actualización, mismos que pueden ser consultados en las bases de datos del Registro de Información Catastral. En fé de lo anterior, suscribo el presente documento de conformidad.

Revisado, avalado y aprobado para pago por:



Lic. Erick Daniel Pérez Xiquita
Supervisor de Análisis Jurídico

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES**

Nombres y apellidos: Daniel Enrique Arias Pérez	Contrato: RIC-R-029-081-2019
Actividad: Servicios Técnicos de Establecimiento Catastral	Departamento de: Sacatepéquez
	Informe Correspondiente: al mes de mayo de 2019

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Medición de 7 predios en el municipio de San Bartolomé Milpas Altas para creación de predios nuevos.

Correlativo	CCC
1	03-07-01-00771
2	03-07-01-00698
3	03-01-01-00967
4	03-07-01-00957
5	03-07-01-00958
6	03-07-01-00959
7	03-07-01-00773

- Llenado de fichas de campo de 7 predios en el municipio de San Bartolomé Milpas Altas.

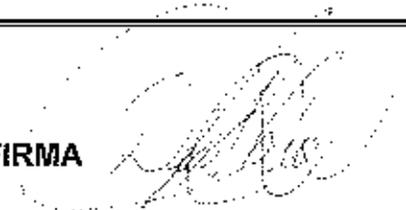
Correlativo	CCC
1	03-07-01-00771
2	03-07-01-00698
3	03-01-01-00967
4	03-07-01-00957
5	03-07-01-00958
6	03-07-01-00959
7	03-07-01-00773

- Verificación de expedientes de 5 predios del municipio de San Bartolomé Milpas Altas para iniciar con el proceso de modificación de información descriptiva.

Correlativo	CCC
1	03-07-03-00145
2	03-07-01-00809
3	03-07-02-00066
4	03-07-02-00069
5	03-07-02-00524

- Capacitación del proceso de digitación de fichas de campo (FIC).

FIRMA


Daniel Enrique Arias Pérez

Vo. Bo.



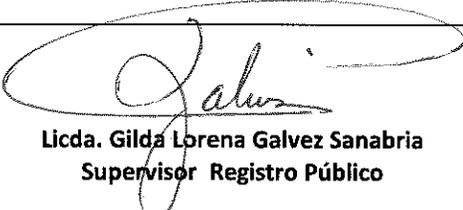

Ing. Johnny Werner Castellanos Cortés
Responsable Levantamiento Catastral
Sacatepéquez - Escuintla

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME DE ACTIVIDADES**

Nombre del Consultor: Andrea Carolina González de la Cruz Actividad: "Servicios Jurídicos Profesionales de Operación Registral"	Contrato: número RIC-R-029-082-2019 Departamento de: Guatemala Informe correspondiente: del 1 al 31 de mayo de 2019
---	--

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Se realizaron trescientos veintinueve (329) predios normalizados y enviados a firma de los Delegados, para su respectiva inscripción en el Registro Público, para posteriormente ser notificados al Registro General de la Propiedad, distribuidos de la siguiente manera: sesenta y seis (66) predios del municipio de Tamahú, departamento de Alta Verapaz; veintiocho (28) predios del municipio de Teculután, Zacapa; once (11) predios del municipio de Gualán del departamento de Zacapa; ciento veinticinco (125) del municipio de Purulhá, departamento de Baja Verapaz; noventa y un (91) predios del municipio de Tactic, departamento de Alta Verapaz; un (1) predio del municipio de Morales, Izabal; y, siete (7) predios del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez.
2. Se realizó la Revisión de Expediente Catastral de trescientos cincuenta y nueve (359) predios, distribuidos de la siguiente manera: doscientos treinta y tres (233) predios del municipio de Tamahú, departamento de Alta Verapaz; diez (10) del municipio de Teculután, departamento de Zacapa; sesenta y cuatro (64) predios de Tactic, departamento de Alta Verapaz; y, cincuenta y dos (52) del municipio de Purulhá, departamento de Baja Verapaz.
3. Se enviaron solicitudes a Normalización Técnica.
4. Se enviaron solicitudes de generación de planos.
5. Se enviaron diecisiete (17) solicitudes de documentos a la ZONAL.

FIRMA:  Licda. Andrea Carolina González de la Cruz Abogada y Notaria.	Vo. Bo.  Licda. Gilda Lorena Galvez Sanabria Supervisor Registro Público
---	---

ACTIVIDADES REALIZADAS MAYO 2019

Fondos RIC
Proyecto "Servicios Jurídicos Profesionales de Operación Registral"
Consultor Andrea Carolina González de la Cruz
Contrato RIC-R-029-082-2019
Período Del 01 al 31 de mayo de 2019

No.	CCC	Departamento	Municipio	Actividad Reportada
1	16-05-02-00223	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
2	16-05-02-00225	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
3	16-05-02-00226	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
4	16-05-02-00227	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
5	16-05-02-00228	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
6	16-05-02-00229	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
7	16-05-02-00232	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
8	16-05-02-00236	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
9	16-05-02-00237	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
10	16-05-02-00238	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
11	16-05-02-00239	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
12	16-05-02-00240	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
13	16-05-02-00241	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
14	16-05-02-00244	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
15	16-05-02-00248	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
16	16-05-02-00249	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
17	16-05-02-00255	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
18	16-05-02-00256	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
19	16-05-02-00262	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
20	16-05-02-00266	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
21	16-05-02-00268	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
22	16-05-02-00269	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
23	16-05-02-00270	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
24	16-05-02-00271	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
25	16-05-02-00272	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
26	16-05-02-00276	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
27	16-05-02-00277	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
28	16-05-02-00278	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
29	16-05-02-00279	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
30	16-05-02-00280	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
31	16-05-02-00281	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
32	16-05-02-00285	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
33	16-05-02-00291	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
34	16-05-02-00303	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
35	16-05-02-00331	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
36	16-05-02-00332	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
37	16-05-02-00333	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
38	16-05-02-00334	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.

39	16-05-02-00350	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
40	16-05-02-00371	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
41	16-05-02-00372	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
42	16-05-02-00373	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
43	16-05-02-00406	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
44	16-05-02-00409	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
45	16-05-02-00411	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
46	16-05-02-00426	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
47	16-05-02-00429	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
48	16-05-02-00430	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
49	16-05-02-00433	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
50	16-05-02-00495	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
51	16-05-02-00501	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
52	16-05-02-00505	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
53	16-05-02-00510	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
54	19-05-05-02146	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
55	19-05-05-02158	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
56	19-05-05-02161	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
57	19-05-05-02164	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
58	19-05-05-02176	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
59	19-05-05-02177	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
60	19-05-05-02178	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
61	19-05-05-02179	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
62	19-05-05-02180	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
63	19-04-03-00204	ZACAPA	GUALÁN	Normalización y envío a firma.
64	19-04-03-00543	ZACAPA	GUALÁN	Normalización y envío a firma.
65	19-04-03-00595	ZACAPA	GUALÁN	Normalización y envío a firma.
66	19-04-03-00914	ZACAPA	GUALÁN	Normalización y envío a firma.
67	19-04-03-00970	ZACAPA	GUALÁN	Normalización y envío a firma.
68	19-04-03-01717	ZACAPA	GUALÁN	Normalización y envío a firma.
69	19-04-03-01718	ZACAPA	GUALÁN	Normalización y envío a firma.
70	19-04-03-01769	ZACAPA	GUALÁN	Normalización y envío a firma.
71	19-04-03-01772	ZACAPA	GUALÁN	Normalización y envío a firma.
72	19-04-03-01774	ZACAPA	GUALÁN	Normalización y envío a firma.
73	15-08-03-07861	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
74	15-08-03-07864	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
75	15-08-03-07865	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
76	15-08-03-07866	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
77	15-08-03-07867	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
78	15-08-03-07879	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
79	15-08-03-07881	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
80	15-08-04-00002	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
81	15-08-04-00003	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
82	15-08-04-00006	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
83	15-08-04-00007	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
84	15-08-04-00009	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
85	15-08-04-00013	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
86	15-08-04-00016	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
87	15-08-04-00017	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
88	15-08-04-00019	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
89	15-08-04-00021	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
90	15-08-04-00022	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.

247	16-04-02-04981	ALTA VERAPAZ	TACTIC	Normalización y envío a firma.
248	16-04-02-04982	ALTA VERAPAZ	TACTIC	Normalización y envío a firma.
249	16-04-02-04985	ALTA VERAPAZ	TACTIC	Normalización y envío a firma.
250	16-04-02-04987	ALTA VERAPAZ	TACTIC	Normalización y envío a firma.
251	16-04-02-04988	ALTA VERAPAZ	TACTIC	Normalización y envío a firma.
252	16-04-02-04990	ALTA VERAPAZ	TACTIC	Normalización y envío a firma.
253	16-04-02-04991	ALTA VERAPAZ	TACTIC	Normalización y envío a firma.
254	16-04-02-04997	ALTA VERAPAZ	TACTIC	Normalización y envío a firma.
255	16-04-02-04998	ALTA VERAPAZ	TACTIC	Normalización y envío a firma.
256	16-04-02-05002	ALTA VERAPAZ	TACTIC	Normalización y envío a firma.
257	16-04-02-05020	ALTA VERAPAZ	TACTIC	Normalización y envío a firma.
258	16-04-02-05027	ALTA VERAPAZ	TACTIC	Normalización y envío a firma.
259	16-04-02-05054	ALTA VERAPAZ	TACTIC	Normalización y envío a firma.
260	16-04-02-05056	ALTA VERAPAZ	TACTIC	Normalización y envío a firma.
261	16-04-02-05057	ALTA VERAPAZ	TACTIC	Normalización y envío a firma.
262	18-04-10-03476	IZABAL	MORALES	Normalización y envío a firma.
263	19-05-03-06448	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
264	19-05-03-04632	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
265	19-05-03-04634	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
266	19-05-03-04774	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
267	19-05-04-00852	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
268	19-05-04-00864	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
269	19-05-05-01643	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
270	19-05-05-01665	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
271	19-05-05-01676	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
272	19-05-05-01677	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
273	19-05-05-01950	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
274	19-05-05-02136	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
275	19-05-05-02143	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
276	19-05-05-02145	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
277	19-05-05-02159	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
278	19-05-05-02160	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
279	19-05-05-02165	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
280	19-05-05-02167	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
281	19-05-05-02168	ZACAPA	TECULUTÁN	Normalización y envío a firma.
282	15-08-04-00279	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
283	15-08-04-00281	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
284	15-08-04-00282	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
285	15-08-04-00283	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
286	15-08-04-00285	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
287	15-08-04-00286	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
288	15-08-04-00287	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
289	15-08-04-00288	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
290	15-08-04-00289	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
291	15-08-04-00290	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
292	15-08-04-00291	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
293	15-08-04-00292	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
294	15-08-04-00293	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
295	15-08-04-00294	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
296	15-08-04-00295	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
297	15-08-04-00296	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
298	15-08-04-00298	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.

299	15-08-04-00304	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
300	15-08-04-00305	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
301	15-08-04-00306	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
302	15-08-04-00307	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
303	15-08-04-00308	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
304	15-08-04-00309	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
305	15-08-04-00310	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
306	15-08-04-00311	BAJA VERAPAZ	PURULHÁ	Normalización y envío a firma.
307	16-05-01-00601	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
308	16-05-01-01171	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
309	16-05-01-02661	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
310	16-05-01-03040	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
311	16-05-01-04503	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
312	16-05-01-06503	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
313	16-05-01-08218	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
314	16-05-02-00156	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
315	16-05-02-00163	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
316	16-05-03-04226	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
317	19-04-05-06360	ZACAPA	GUALÁN	Normalización y envío a firma.
318	03-07-01-00464	SACATEPÉQUEZ	SAN BARTOLOMÉ M.A.	Normalización y envío a firma.
319	03-07-01-01001	SACATEPÉQUEZ	SAN BARTOLOMÉ M.A.	Normalización y envío a firma.
320	03-07-01-01345	SACATEPÉQUEZ	SAN BARTOLOMÉ M.A.	Normalización y envío a firma.
321	03-07-01-01702	SACATEPÉQUEZ	SAN BARTOLOMÉ M.A.	Normalización y envío a firma.
322	03-07-01-02607	SACATEPÉQUEZ	SAN BARTOLOMÉ M.A.	Normalización y envío a firma.
323	03-07-01-02629	SACATEPÉQUEZ	SAN BARTOLOMÉ M.A.	Normalización y envío a firma.
324	03-07-02-00030	SACATEPÉQUEZ	SAN BARTOLOMÉ M.A.	Normalización y envío a firma.
325	15-08-03-05055	BAJA VERAPAZ	PURULHA	Normalización y envío a firma.
326	15-08-03-07288	BAJA VERAPAZ	PURULHA	Normalización y envío a firma.
327	16-05-03-01607	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
328	16-05-01-11527	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
329	16-05-01-12267	ALTA VERAPAZ	TAMAHÚ	Normalización y envío a firma.
330	16-05-02-00522	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de expediente catastral
331	16-05-02-00524	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de expediente catastral
332	16-05-02-00568	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de expediente catastral
333	16-05-02-00586	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de expediente catastral
334	16-05-02-00614	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de expediente catastral
335	16-05-02-00625	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de expediente catastral
336	16-05-02-00631	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de expediente catastral
337	16-05-02-00657	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de expediente catastral
338	16-05-02-00672	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de expediente catastral
339	16-05-02-00674	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de expediente catastral
340	16-05-02-00685	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de expediente catastral
341	16-05-02-00686	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de expediente catastral
342	16-05-02-00690	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de expediente catastral
343	16-05-02-00694	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de expediente catastral
344	16-05-02-00697	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de expediente catastral
345	16-05-02-00698	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de expediente catastral
346	16-05-02-00704	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de expediente catastral
347	16-05-02-00709	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de expediente catastral
348	16-05-02-00718	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de expediente catastral
349	16-05-02-00723	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de expediente catastral
350	16-05-02-00877	Alta Verapaz	Tamahú	Revisión de expediente catastral

