

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: RUDY JONATHAN PIMENTEL RAMIREZ	No. De Contrato: RIC-R-029-156-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Técnicos en Actualización de Información del Establecimiento Catastral.	Dirección municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia Técnica del Proceso Catastral
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala - RIC-	Periodo: Del 01 al 31 de diciembre 2022

1. Se realizó investigación registral a las fincas del departamento de Escuintla en la consulta a distancia del Registro de la Propiedad para el Informe de Ubicación de Fincas Desmembradas de la finca 512 folio 291 libro 23 del Libro Antiguo. Las fincas investigadas y ubicadas se enlistan a continuación:

No.	Finca-folio-libro-denominación	Municipio	Departamento
1	99-87-3-Escuintla	Escuintla	Escuintla
2	107-110-3-Escuintla	Escuintla	Escuintla
3	137-221-3-Escuintla	Escuintla	Escuintla
4	148-254-3-Escuintla	Escuintla	Escuintla
5	149-257-3-Escuintla	Escuintla	Escuintla
6	150-260-3-Escuintla	Escuintla	Escuintla

FIRMA:

RUDY JONATHAN PIMENTEL RAMIREZ
Servicios Técnicos en Actualización de Información del Establecimiento Catastral.

Vo.Bo.:

Ing. Alejandro Leonel Gramajo Trampe
Jefe de Sección de Mosaico de Fincas
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES**

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: RUDY JONATHAN PIMENTEL RAMIREZ	No. De Contrato: RIC-R-029-156-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Técnicos en Actualización de Información del Establecimiento Catastral.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia Técnica del Proceso Catastral.
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala.	Plazo del Contrato: Del 5 de julio al 31 de diciembre 2022

LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Procesar la información proveniente de las aprobaciones de planos emitidas por el RIC para la incorporación de nuevos predios a la base de datos institucional, aplicando la normativa del Manual de Normas Técnicas y Procedimientos Catastrales del RIC.	Esta actividad no se efectuó, por no ser requerida en el cumplimiento de la misma.
b) Cumplir con los procedimientos establecidos para la incorporación de fincas al Mosaico Gráfico de Fincas, en el marco del establecimiento catastral.	Incorporación al Mosaico Gráfico de Fincas de 118 fincas del municipio de Siquinalá del departamento de Escuintla. Incorporación al Mosaico Gráfico de Fincas de 55 fincas del municipio de San Antonio Aguas Calientes del departamento de Sacatepéquez.
c) Llevar un control estadístico por municipio, de los avances y metas alcanzadas, en el cumplimiento de las actividades asignadas por el supervisor inmediato.	Elaboración de 6 reportes de avance para llevar un control estadístico de las actividades realizadas de acuerdo a las asignaciones, mismos que fueron entregados al supervisor
d) Elaborar informes sobre los avances y resultados obtenidos cuando le sean requeridos por el supervisor inmediato, indicando cuales fincas han sido ubicadas y cuales no ha sido posible ubicar.	Elaboración de 6 reportes de avance, indicando la cantidad de fincas ubicadas y actualizadas, mismos que fueron entregados al supervisor
e) Cuando sea necesario, deberá complementar la información disponible en las FIDR con información de fuentes alternas tales como el Archivo General de Centro América, la Sección de Tierras del Ministerio de Gobernación e Instituto Geográfico Nacional, Fondo de Tierras, entre otras.	Recopilación de información complementaria en la consulta a distancia del Registro General de la Propiedad, para dar respuesta a solicitudes, correspondientes a: 6 fincas del municipio de Mixco del departamento de Guatemala; 6 fincas del municipio de Escuintla del departamento de Escuintla. Recopilación de información histórica en el Archivo General de Centro América, para dar respuesta a solicitudes, correspondientes a 2 expedientes del departamento de Zacapa.

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
RESUMEN DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS CUANTIFICADOS MENSUALMENTE

ACTIVIDADES	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Procesar la información proveniente de las aprobaciones de planos emitidas por el RIC para la incorporación de nuevos predios a la base de datos institucional, aplicando la normativa del Manual de Normas Técnicas y Procedimientos Catastrales del RIC	0	0	0	0	0	0	0
Cumplir con los procedimientos establecidos para la incorporación de fincas al Mosaico Gráfico de Fincas, en el marco del establecimiento catastral	55	53	10	40	15	0	173
*Llevar un control estadístico por municipio, de los avances y metas alcanzadas, en el cumplimiento de las actividades asignadas por el supervisor inmediato	1	1	1	1	1	1	0
*Elaborar informes sobre los avances y resultados obtenidos cuando le sean requeridos por el supervisor inmediato, indicando cuales fincas han sido ubicadas y cuales no ha sido posible ubicar	1	1	1	1	1	1	0
Quando sea necesario, deberá complementar la información disponible en las FIDR con información de fuentes alternas tales como el Archivo General de Centro América, la Sección de Tierras del Ministerio de Gobernación e Instituto Geográfico Nacional, Fondo de Tierras, entre otras	0	0	6	0	2	6	14
TOTAL DE PRODUCTOS O RESULTADOS	55	53	16	40	17	6	187

Nota: * Esta actividad se elabora por medio de reportes enviados directamente al supervisor para llevar un mejor control, más no cuenta como un producto.

<p>FIRMA: </p> <p>Rudy Jonathan Pimentel Ramirez Servicios Técnicos en Actualización de Información del Establecimiento Catastral</p>	<p>Vo. Bo.: </p> <p> Ing. Alejandro Leonel Gramajo Trampe Jefe de Sección de Mosaico de Fincas REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA</p>
<p>Vo. Bo.: </p> <p> Ing. Elvira Amador Jónas Chajón Lucios Gerente Técnico del Proceso Catastral Registro de Información Catastral de Guatemala</p>	<p>Aprobado: </p> <p> Lic. Jorge Mario Rangel Galindo Coordinador de Recursos Humanos REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA</p>

Guatemala 30 de diciembre del 2022

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **Rudy Jonathan Pimentel Ramírez** del contratista: **RIC-R-029-156-2022** quien prestó sus Servicios **Técnicos**, Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.:



Ing. Alejandro Leonel Gramaje Trampe
Jefe de Sección de Mosaico de Fincas
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

Vo.Bo.



Ing. Elvis Willans Jonas Chajón López
Gerente Técnico del Proceso Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala

Guatemala 30 de diciembre del 2022

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **Rudy Jonathan Pimentel Ramírez** del contratista: **RIC-R-029-156-2022** quien prestó sus Servicios **Técnicos**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin embargo, se hace la aclaración que no se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.:



Ing. Alejandro Leonel Gramajo Trampe
Jefe de Sección de Mosaico de Fincas
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

Vo.Bo.



Ing. Elvis Willans Jonas Chajón Purcios
Gerente Técnico del Proceso Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala

ANEXO DE INFORME RIC
DESCRIPCION DE ENTREGA DE PRODUCTOS

Nombre del Contratista : Rudy Jonathan Pimentel Ramirez		
Contrato de Servicios Tecnicos No. RIC-R-029-156-2022		
Rol habilitado en el sistema:	TÉCNICO, MOSAICO DE FINCAS	
Descripción de entrega de productos generados por el Contratista arriba indicado, consistente en:	173	Ubicación e incorporación de fincas
		Se ubicaron fincas y se incorporaron a la base de datos
	12	Recopilación de Información complementaria en otras fuentes
		Recopilación de información complementaria en la consulta a distancia del registro de la propiedad
	2	Recopilación de Información en el Archivo General de Centro America
		Recopilación de información Historica en el Archivo General de Centro America
Total productos: 187		

Ubicación e incorporación de fincas

Corr	No.	Departamento	Municipio	Finca-Folio-Libro-Serie	Actividad
1	1	Escuintla	Siquinalá	8843-343-138E-Escuintla	Finca Ubicada
2	2	Escuintla	Siquinalá	7209-209-135E-Escuintla	Finca Ubicada
3	3	Escuintla	Siquinalá	7564-64-136E-Escuintla	Finca Ubicada
4	4	Escuintla	Siquinalá	7271-271-135E-Escuintla	Finca Ubicada
5	5	Escuintla	Siquinalá	8752-252-134E-Escuintla	Finca Ubicada
6	6	Escuintla	Siquinalá	8846-346-138E-Escuintla	Finca Ubicada
7	7	Escuintla	Siquinalá	802-302-142E-Escuintla	Finca Ubicada
8	8	Escuintla	Siquinalá	7797-297-136E-Escuintla	Finca Ubicada
9	9	Escuintla	Siquinalá	7759-259-136E-Escuintla	Finca Ubicada
10	10	Escuintla	Siquinalá	819-319-142E-Escuintla	Finca Ubicada
11	11	Escuintla	Siquinalá	9973-473-140E-Escuintla	Finca Ubicada
12	12	Escuintla	Siquinalá	801-301-142E-Escuintla	Finca Ubicada
13	13	Escuintla	Siquinalá	8840-340-138E-Escuintla	Finca Ubicada
14	14	Escuintla	Siquinalá	799-299-142E-Escuintla	Finca Ubicada
15	15	Escuintla	Siquinalá	8805-305-138E-Escuintla	Finca Ubicada
16	16	Escuintla	Siquinalá	7297-297-135E-Escuintla	Finca Ubicada
17	17	Escuintla	Siquinalá	7401-401-135E-Escuintla	Finca Ubicada
18	18	Escuintla	Siquinalá	7524-24-136E-Escuintla	Finca Ubicada
19	19	Escuintla	Siquinalá	9892-392-140E-Escuintla	Finca Ubicada
20	20	Escuintla	Siquinalá	8971-471-134E-Escuintla	Finca Ubicada

21	21	Escuintla	Siquinalá	3041-41-187E-Escuintla	Finca Ubicada
22	22	Escuintla	Siquinalá	800-300-142E-Escuintla	Finca Ubicada
23	23	Escuintla	Siquinalá	1990-490-284E-Escuintla	Finca Ubicada
24	24	Escuintla	Siquinalá	9889-389-140E-Escuintla	Finca Ubicada
25	25	Escuintla	Siquinalá	8693-193-138E-Escuintla	Finca Ubicada
26	26	Escuintla	Siquinalá	7266-266-135E-Escuintla	Finca Ubicada
27	27	Escuintla	Siquinalá	9799-299-140E-Escuintla	Finca Ubicada
28	28	Escuintla	Siquinalá	981-481-282E-Escuintla	Finca Ubicada
29	29	Escuintla	Siquinalá	9822-322-280E-Escuintla	Finca Ubicada
30	30	Escuintla	Siquinalá	2066-66-285E-Escuintla	Finca Ubicada
31	31	Escuintla	Siquinalá	1438-438-283E-Escuintla	Finca Ubicada
32	32	Escuintla	Siquinalá	1441-441-283E-Escuintla	Finca Ubicada
33	33	Escuintla	Siquinalá	1909-409-284E-Escuintla	Finca Ubicada
34	34	Escuintla	Siquinalá	549-49-282E-Escuintla	Finca Ubicada
35	35	Escuintla	Siquinalá	9675-175-140E-Escuintla	Finca Ubicada
36	36	Escuintla	Siquinalá	9851-351-140E-Escuintla	Finca Ubicada
37	37	Escuintla	Siquinalá	9849-349-140E-Escuintla	Finca Ubicada
38	38	Escuintla	Siquinalá	9789-289-140E-Escuintla	Finca Ubicada
39	39	Escuintla	Siquinalá	9790-290-140E-Escuintla	Finca Ubicada
40	40	Escuintla	Siquinalá	9793-293-140E-Escuintla	Finca Ubicada
41	41	Escuintla	Siquinalá	9854-354-140E-Escuintla	Finca Ubicada
42	42	Escuintla	Siquinalá	9902-402-140E-Escuintla	Finca Ubicada
43	43	Escuintla	Siquinalá	7193-193-135E-Escuintla	Finca Ubicada
44	44	Escuintla	Siquinalá	9952-352-140E-Escuintla	Finca Ubicada
45	45	Escuintla	Siquinalá	777-277-142E-Escuintla	Finca Ubicada
46	46	Escuintla	Siquinalá	9823-323-140E-Escuintla	Finca Ubicada
47	47	Escuintla	Siquinalá	9825-325-140E-Escuintla	Finca Ubicada
48	48	Escuintla	Siquinalá	9671-171-140E-Escuintla	Finca Ubicada
49	49	Escuintla	Siquinalá	9899-399-140E-Escuintla	Finca Ubicada
50	50	Escuintla	Siquinalá	3311-311-187E-Escuintla	Finca Ubicada
51	51	Escuintla	Siquinalá	4252-252-189E-Escuintla	Finca Ubicada
52	52	Escuintla	Siquinalá	9679-179-140E-Escuintla	Finca Ubicada
53	53	Escuintla	Siquinalá	9907-407-140E-Escuintla	Finca Ubicada
54	54	Escuintla	Siquinalá	9870-370-140E-Escuintla	Finca Ubicada
55	55	Escuintla	Siquinalá	9867-367-140E-Escuintla	Finca Ubicada
56	56	Escuintla	Siquinalá	7129-129-135E-Escuintla	Finca Ubicada
57	57	Escuintla	Siquinalá	167-167-281E-Escuintla	Finca Ubicada
58	58	Escuintla	Siquinalá	7388-388-135E-Escuintla	Finca Ubicada
59	59	Escuintla	Siquinalá	6138-138-333E-Escuintla	Finca Ubicada
60	60	Escuintla	Siquinalá	4251-251-189E-Escuintla	Finca Ubicada
61	61	Escuintla	Siquinalá	5972-472-172E-Escuintla	Finca Ubicada
62	62	Escuintla	Siquinalá	1360-360-283E-Escuintla	Finca Ubicada
63	63	Escuintla	Siquinalá	3546-46-188E-Escuintla	Finca Ubicada
64	64	Escuintla	Siquinalá	7772-272-136E-Escuintla	Finca Ubicada
65	65	Escuintla	Siquinalá	7474-474-135E-Escuintla	Finca Ubicada
66	66	Escuintla	Siquinalá	603-103-282E-Escuintla	Finca Ubicada
67	67	Escuintla	Siquinalá	2127-127-285E-Escuintla	Finca Ubicada
68	68	Escuintla	Siquinalá	397-397-281E-Escuintla	Finca Ubicada
69	69	Escuintla	Siquinalá	453-453-281E-Escuintla	Finca Ubicada
70	70	Escuintla	Siquinalá	862-362-282E-Escuintla	Finca Ubicada
71	71	Escuintla	Siquinalá	526-26-282E-Escuintla	Finca Ubicada
72	72	Escuintla	Siquinalá	99-99-281E-Escuintla	Finca Ubicada
73	73	Escuintla	Siquinalá	817-317-142E-Escuintla	Finca Ubicada
74	74	Escuintla	Siquinalá	9767-267-280E-Escuintla	Finca Ubicada
75	75	Escuintla	Siquinalá	816-316-142E-Escuintla	Finca Ubicada
76	76	Escuintla	Siquinalá	798-298-142E-Escuintla	Finca Ubicada
77	77	Escuintla	Siquinalá	9980-480-140E-Escuintla	Finca Ubicada
78	78	Escuintla	Siquinalá	9978-478-140E-Escuintla	Finca Ubicada

79	79	Escuintla	Siquinalá	9977-477-140E-Escuintla	Finca Ubicada
80	80	Escuintla	Siquinalá	3050-50-187E-Escuintla	Finca Ubicada
81	81	Escuintla	Siquinalá	840-340-282E-Escuintla	Finca Ubicada
82	82	Escuintla	Siquinalá	3046-46-187E-Escuintla	Finca Ubicada
83	83	Escuintla	Siquinalá	809-309-142E-Escuintla	Finca Ubicada
84	84	Escuintla	Siquinalá	3046-46-187E-Escuintla	Finca Ubicada
85	85	Escuintla	Siquinalá	9676-176-140E-Escuintla	Finca Ubicada
86	86	Escuintla	Siquinalá	9672-172-140E-Escuintla	Finca Ubicada
87	87	Escuintla	Siquinalá	9888-388-140E-Escuintla	Finca Ubicada
88	88	Escuintla	Siquinalá	7562-62-136E-Escuintla	Finca Ubicada
89	89	Escuintla	Siquinalá	7526-26-136E-Escuintla	Finca Ubicada
90	90	Escuintla	Siquinalá	9803-303-140E-Escuintla	Finca Ubicada
91	91	Escuintla	Siquinalá	9901-401-140E-Escuintla	Finca Ubicada
92	92	Escuintla	Siquinalá	9677-177-140E-Escuintla	Finca Ubicada
93	93	Escuintla	Siquinalá	9674-174-140E-Escuintla	Finca Ubicada
94	94	Escuintla	Siquinalá	9859-359-140E-Escuintla	Finca Ubicada
95	95	Escuintla	Siquinalá	459-459-281E-Escuintla	Finca Ubicada
96	96	Escuintla	Siquinalá	9903-403-140E-Escuintla	Finca Ubicada
97	97	Escuintla	Siquinalá	797-297-142E-Escuintla	Finca Ubicada
98	98	Escuintla	Siquinalá	9827-327-140E-Escuintla	Finca Ubicada
99	99	Escuintla	Siquinalá	2373-373-285E-Escuintla	Finca Ubicada
100	100	Escuintla	Siquinalá	9898-398-140E-Escuintla	Finca Ubicada
101	101	Escuintla	Siquinalá	2995-495-188E-Escuintla	Finca Ubicada
102	102	Escuintla	Siquinalá	9834-334-140E-Escuintla	Finca Ubicada
103	103	Escuintla	Siquinalá	9856-356-140E-Escuintla	Finca Ubicada
104	104	Escuintla	Siquinalá	9855-355-140E-Escuintla	Finca Ubicada
105	105	Escuintla	Siquinalá	9854-354-140E-Escuintla	Finca Ubicada
106	106	Escuintla	Siquinalá	9902-402-140E-Escuintla	Finca Ubicada
107	107	Escuintla	Siquinalá	9852-352-140E-Escuintla	Finca Ubicada
108	108	Escuintla	Siquinalá	7193-193-135E-Escuintla	Finca Ubicada
109	109	Escuintla	Siquinalá	9805-305-280E-Escuintla	Finca Ubicada
110	110	Escuintla	Siquinalá	3042-42-187E-Escuintla	Finca Ubicada
111	111	Escuintla	Siquinalá	2347-347-285E-Escuintla	Finca Ubicada
112	112	Escuintla	Siquinalá	809-109-282E-Escuintla	Finca Ubicada
113	113	Escuintla	Siquinalá	2306-306-285E-Escuintla	Finca Ubicada
114	114	Escuintla	Siquinalá	9908-408-140E-Escuintla	Finca Ubicada
115	115	Escuintla	Siquinalá	3043-43-187E-Escuintla	Finca Ubicada
116	116	Escuintla	Siquinalá	9911-411-140E-Escuintla	Finca Ubicada
117	117	Escuintla	Siquinalá	8290-290-157E-Escuintla	Finca Ubicada
118	118	Escuintla	Siquinalá	591-91-282E-Escuintla	Finca Ubicada
119	119	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	9956-456-140E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
120	120	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	663-163-142E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
121	121	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	686-186-142E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
122	122	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	739-239-142E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
123	123	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	3834-334-148E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
124	124	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	4546-46-150E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
125	125	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	7585-85-156E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
126	126	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	9088-88-159E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
127	127	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	9870-370-160E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
128	128	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	9918-418-160E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
129	129	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	9939-439-160E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
130	130	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	302-302-161E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
131	131	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	1019-19-163E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
132	132	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	1620-120-164E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
133	133	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	2620-120-168E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
134	134	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	3585-85-168E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
135	135	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	3823-323-168E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
136	136	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	3839-339-168E-Sacatepéquez	Finca Ubicada

137	137	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	7029-29-175E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
138	138	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	8128-128-177E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
139	139	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	8386-386-177E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
140	140	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	8679-179-178E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
141	141	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	4236-236-129E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
142	142	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	4487-487-129E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
143	143	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	4489-489-129E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
144	144	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	5522-22-12E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
145	145	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	5699-199-12E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
146	146	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	5714-214-12E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
147	147	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	5800-300-12E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
148	148	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	4552-52-130E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
149	149	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	4555-55-130E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
150	150	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	4655-155-130E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
151	151	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	4906-306-130E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
152	152	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	5361-361-131E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
153	153	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	5530-30-132E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
154	154	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	5795-295-132E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
155	155	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	6674-174-134E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
156	156	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	6718-218-134E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
157	157	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	6719-219-134E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
158	158	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	7324-324-135E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
159	159	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	49-49-483-Sacatepéquez	Finca Ubicada
160	160	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	56-56-483-Sacatepéquez	Finca Ubicada
161	161	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	63-63-483-Sacatepéquez	Finca Ubicada
162	162	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	90-90-483-Sacatepéquez	Finca Ubicada
163	163	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	91-91-483-Sacatepéquez	Finca Ubicada
164	164	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	33-33-484-Sacatepéquez	Finca Ubicada
165	165	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	34-34-484-Sacatepéquez	Finca Ubicada
166	166	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	44-44-484-Sacatepéquez	Finca Ubicada
167	167	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	23-23-485-Sacatepéquez	Finca Ubicada
168	168	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	42-42-488-Sacatepéquez	Finca Ubicada
169	169	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	43-43-488-Sacatepéquez	Finca Ubicada
170	170	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	44-44-488-Sacatepéquez	Finca Ubicada
171	171	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	86-86-489-Sacatepéquez	Finca Ubicada
172	172	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	1-1-493-Sacatepéquez	Finca Ubicada
173	173	Sacatepéquez	San Antonio Aguas Calientes	2-2-493-Sacatepéquez	Finca Ubicada

Recopilación de Información complementaria en la consulta a distancia del Registro de la Propiedad

Corr	No.	Departamento	Municipio	Finca-Folio-Libro-Serie	Actividad
174	1	Guatemala	Mixco	4959-39-2167-Guatemala	Recopilación de información
175	2	Guatemala	Mixco	4960-40-2167-Guatemala	Recopilación de información
176	3	Guatemala	Mixco	21-24-1690-Guatemala	Recopilación de información
177	4	Guatemala	Mixco	9186-186-1737-Guatemala	Recopilación de información
178	5	Guatemala	Mixco	9187-187-1737-Guatemala	Recopilación de información
179	6	Guatemala	Mixco	9188-188-1737-Guatemala	Recopilación de información
180	7	Escuintla	Escuintla	99-87-3-Escuintla	Recopilación de información
181	8	Escuintla	Escuintla	107-110-3-Escuintla	Recopilación de información
182	9	Escuintla	Escuintla	137-221-3-Escuintla	Recopilación de información
183	10	Escuintla	Escuintla	148-254-3-Escuintla	Recopilación de información
184	11	Escuintla	Escuintla	149-257-3-Escuintla	Recopilación de información
185	12	Escuintla	Escuintla	150-260-3-Escuintla	Recopilación de información

Recopilación de Información en el Archivo General de Centro America

Corr	No.	Departamento	Municipio	Paquete y Expediente	Actividad
186	1	Zacapa	Zacapa	Paquete No.19 Expediente No.9	Recopilación de información
187	2	Zacapa	Zacapa	Paquete No.22 Expediente No.6	Recopilación de información

OBSERVACIONES:



Rudy Jonathan Pimentel Ramirez
Servicios Técnicos en Actualización de Información del Establecimiento Catastral

Vo.Bo.

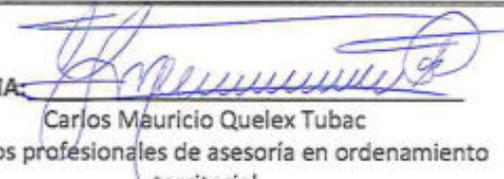


Ing. Alejandro Leonel Gramajo Trampe
Jefe de Sección de Mosaico de Fincas
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Carlos Mauricio Quelex Tubac	No. De Contrato: RIC-R-029-157-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios profesionales de asesoría en ordenamiento territorial.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia Técnica del Proceso Catastral.
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC–	Periodo: Del 01 al 31 de diciembre del 2022.

- Se apoyó en la actualización de datos estadísticos de la Política del Uso Multifinalitario de la Información Catastral, en coordinación con la Unidad de Políticas y Estrategias de la Gerencia de Programación y Cooperación Externa, bajo el enfoque del uso multifinalitario de la información catastral en temas de ordenamiento territorial en el año 2022.
- Se participó en reuniones con la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura –FAO– esto bajo el uso de la información catastral en temas de ordenamiento territorial, la gobernanza de la tierra y el enfoque sobre la Política General de Gobierno, específicamente en el pilar de estado responsable, transparente y efectivo, existe la acción estratégica “Para el año 2023, la totalidad de municipios implementan su Plan de Ordenamiento Territorial”, en donde el RIC y SEGEPLAN son responsables directos; debido a esto se desarrolló una “Estrategia para el alcance de la meta PGG, Para el año 2023; La totalidad de municipios implementan su Plan de Ordenamiento Territorial”
- Creación de usuario y contraseña para la conexión a la base de datos del RIC por medio de software libre especializado en sistemas de información geográfica, del municipio de Rio Hondo del departamento de Zacapa en coordinación con la Gerencia Técnica del Proceso Catastral, la Dirección Municipal de Zacapa-Chiquimula y la Gerencia de Tecnología de la información, con el fin de obtener el shape del perímetro de la jurisdicción municipal.
- Apoyo en la generación de términos de referencia para contratar personal encargado de digitalización de información catastral y encargado de sistemas de información geográfica, en la municipalidad de Sumpango del departamento de Sacatepéquez, con el fin de conformar una base datos con información a utilizar en temas de ordenamiento territorial.

<p>FIRMA: </p> <p>Carlos Mauricio Quelex Tubac Servicios profesionales de asesoría en ordenamiento territorial Ingeniero Agrónomo en Sistemas de Producción Agrícola</p>	<p>Vo.Bo.: </p> <p>Ing. Elvis Willans Jonas Chajón Turcios Gerente Técnico del Proceso Catastral Registro de Información Catastral de Guatemala</p> 
--	---

**Carlos Mauricio Quelex
Tubac.**

RIC-R-029-157-2022

Mes de Diciembre

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Carlos Mauricio Quelex Tubac	No. De Contrato: RIC-R-029-157-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios profesionales de asesoría en ordenamiento territorial.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia Técnica del Proceso Catastral.
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC–	Plazo del Contrato: Del 05 de julio al 31 de diciembre 2022

LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Programar con la debida anticipación las actividades a ejecutar.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reuniones con SEGEPLAN y COPRESAM para establecer la agenda de trabajo, enfocada en atender las municipalidades priorizadas a trabajar el ordenamiento territorial.
b) Brindar asistencia técnica al personal de las Direcciones Municipales sobre las actividades a realizar con la finalidad de dar seguimiento al ordenamiento territorial y el catastro con las municipalidades u otras instituciones en el marco de la ley, las políticas y estrategias aprobadas por el Consejo Directivo del RIC.	<ul style="list-style-type: none"> • Generación de 22 presentaciones, correspondientes a los departamentos de Guatemala, de las acciones realizadas en el marco de la Estrategia para la Generación de los Planes de Desarrollo Municipal y Ordenamiento Territorial, en coordinación con la Gerencia Técnica del Proceso Catastral del RIC y SEGEPLAN. • Se participó en la reunión con SEGEPLAN, COPRESAM y RIC en donde se abordaron los temas de fortalecimiento municipal en sistemas de información geográfica, normativa catastral en la subfase de levantamiento catastral y el marco legal del RIC, esto bajo la estrategia de la implementación de los Planes de Desarrollo Municipal y Ordenamiento Territorial. • Se realizaron 23 presentaciones sobre el apoyo realizado a los 66 municipios priorizados bajo lo establecido dentro de la Estrategia de la Implementación de los Planes de Desarrollo Municipal y Ordenamiento territorial, con respecto a la Política General

	<p>de Gobierno.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizó seguimiento a las notas de los tutores que impartieron los cursos sobre Sistemas de Información Geográfica; Normativa Catastral en la subfase de levantamiento catastral y el marco legal del RIC, esto bajo la estrategia de la implementación de los Planes de Desarrollo Municipal y Ordenamiento Territorial de los 66 municipios priorizados dentro de la Estrategia para la Implementación de los Planes de Desarrollo Municipal y Ordenamiento Territorial, en coordinación con la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral –ESCAT– y la Gerencia Técnica del Proceso Catastral. • Se participó en la suscripción del convenio de coordinación interinstitucional entre el Registro de Información Catastral de Guatemala y la municipalidad de Pachalum del departamento de Quiché, con el fin de establecer las condiciones para la implementación del uso multifinanciado de la información catastral en temas de ordenamiento territorial. • Se participó en la suscripción del convenio de coordinación interinstitucional entre el Registro de Información Catastral de Guatemala y la municipalidad de La Gomera del departamento de Escuintla, con el fin de asesorar en la sub fase de levantamiento catastral y hacer uso multifinanciado de la información catastral en temas de ordenamiento territorial.
<p>c) Brindar asistencia técnica al personal de las Direcciones Municipales para hacer operativos los planes de trabajo RIC–Municipalidad en el marco de la implementación de la agenda temática de coordinación con las municipalidades bajo el catastro y el ordenamiento territorial.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de presentación a SEGEPLAN, COPRESAM e institucionalidad involucrada dentro de la Estrategia para la Generación de los Planes de Desarrollo Municipal y Ordenamiento Territorial, en taller interinstitucional para implementación de los PDM-OT. • Se realizó el análisis de Causas y Efectos del

problema central identificado para la formulación de la Política Institucional de Uso Multifinanciar de la Información Catastral, en coordinación con la Gerencia Técnica del Proceso Catastral y la Sección de Políticas y Estrategias de la Gerencia de Programación y Cooperación Externa.

- Se realizó el consenso con la Gerencia de Programación y Cooperación Externa la propuesta de convenio de coordinación interinstitucional entre el Registro de Información Catastral de Guatemala y la municipalidad de Chisec del departamento de Alta Verapaz.
- Se realizó la revisión del Manual de Normas y Procedimientos de la Gerencia Técnica del Proceso Catastral del Registro de Información Catastral de Guatemala, con respecto al procedimiento y el flujograma de procesos, para el uso multifinanciar de la información catastral enfocada al ordenamiento territorial, el fortalecimiento de los gobiernos locales en Sistemas de Información Geográfica y la Coordinación Interinstitucional.
- Se participó en reuniones con SEGEPLAN esto bajo el marco de lo establecido en la Política General de Gobierno, específicamente en el pilar de estado responsable, transparente y efectivo, existe la acción estratégica "Para el año 2023, la totalidad de municipios implementan su Plan de Ordenamiento Territorial", en donde el RIC y SEGEPLAN son responsables directos; debido a esto se desarrolló una "Estrategia para el alcance de la meta PGG, Para el año 2023; La totalidad de municipios implementan su Plan de Ordenamiento Territorial"
- Gestión de 10 diplomas para personal de la municipalidad de Senahú del departamento de Alta Verapaz, que asistieron al curso impartido sobre el Sistema de Actualización e Integración Municipal –SAM– y el Uso Multifinanciar de la Información Catastral, en coordinación con la Escuela de Formación y

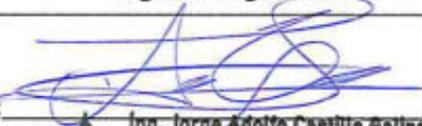
	<p>Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral –ESCAT– y la Dirección Municipal de Alta Verapaz.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la gestión de 10 diplomas para personal de la municipalidad de San Cristóbal Verapaz del departamento de Alta Verapaz, que asistieron al curso impartido sobre Sistemas de Información Geográfica y el Uso Multifinalitario de la Información Catastral, en coordinación con la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral –ESCAT– y la Dirección Municipal de Alta Verapaz.
<p>d) Realizar visitas a las zonas en proceso catastral para ver temas de coordinación con las oficinas de ordenamiento territorial y control inmobiliario de las municipalidades o las oficinas que cumplan dichas funciones, para la aplicación de la Ley del RIC y sus reglamentos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento a las 66 municipalidades priorizadas bajo la estrategia de la implementación de los Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, en la apertura del curso de Qfield, en coordinación con la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral –ESCAT– y la Gerencia Técnica del Proceso Catastral. • Se realizó seguimiento a la entrega de tareas, de los alumnos que participaron del cursos sobre Sistemas de Información Geográfica; Normativa Catastral en la subfase de levantamiento catastral y el marco legal del RIC, esto bajo la estrategia de la implementación de los Planes de Desarrollo Municipal y Ordenamiento Territorial de los 14 municipios de Petén, en coordinación con la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral –ESCAT– y la Dirección Municipal de Petén. • Se participó en reuniones con la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura –FAO– esto bajo el uso de la información catastral en temas de ordenamiento territorial, la gobernanza de la tierra y el enfoque sobre la Política General de Gobierno, específicamente en el pilar de estado responsable, transparente y efectivo, existe la acción estratégica “Para el año 2023, la totalidad de municipios implementan su

	<p>Plan de Ordenamiento Territorial”, en donde el RIC y SEGEPLAN son responsables directos; debido a esto se desarrolló una “Estrategia para el alcance de la meta PGG, Para el año 2023; La totalidad de municipios implementan su Plan de Ordenamiento Territorial”</p>
<p>e) Apoyar en la Revisión y actualización de manuales, guías e instrumentos que le sean requeridos como apoyo para el desarrollo de la agenda de coordinación con las Municipalidades sobre la nomenclatura vial y domiciliar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Generación del formato a utilizar para el cuadro de calificación al curso sobre Sistemas de Información Geográfica, en coordinación con la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral – ESCAT–. • Se apoyó en la actualización de datos estadísticos de la Política del Uso Multifinanciero de la Información Catastral, en coordinación con la Unidad de Políticas y Estrategias de la Gerencia de Programación y Cooperación Externa, bajo el enfoque del uso multifinanciero de la información catastral en temas de ordenamiento territorial en el año 2022. • Generación de la matriz sobre el análisis de resultados del Ranking de la Gestión Municipal tomando en cuenta los resultados por índice acorde a indicadores de responsabilidad de la institución, lecciones aprendidas y aportes para el plan de mejora del departamento de Baja Verapaz, en coordinación con la Dirección Municipal de Baja Verapaz.
<p>f) Asesorar y revisar informes de avance en la implementación de la agenda temática de coordinación con las municipalidades en los temas de ordenamiento territorial, catastro y la definición de la nomenclatura física de los predios urbanos y rurales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el traslado a la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral –ESCAT– de los cuadros de notas generados por los tutores que impartieron los cursos sobre Sistemas de Información Geográfica; Normativa Catastral en la subfase de levantamiento catastral y el marco legal del RIC, esto bajo la estrategia de la implementación de los Planes de Desarrollo Municipal y Ordenamiento Territorial de los 66 municipios priorizados dentro de la Estrategia para la implementación de los Planes de Desarrollo Municipal y Ordenamiento

	<p>Territorial.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la generación de términos de referencia para contratar personal encargado de digitalización de información catastral y encargado de sistemas de información geográfica, en la municipalidad Sumpango del departamento de Sacatepéquez, con el fin de conformar una base datos con información a utilizar en temas de ordenamiento territorial.
<p>g) Otras actividades afines al servicio asignadas por la supervisión del servicio.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la gestión en la Gerencia de Tecnología de la Información para la creación de 3 usuarios para la municipalidad de Jocotenango del departamento de Sacatepéquez y un usuario para la municipalidad de El Estor del departamento de Izabal para que tengan acceso a la base de datos del RIC por medio del Sistema de Actualización e Integración Municipal –SAM– y puedan descargar el barrido catastral para utilizarlo en los procesos de ordenamiento territorial del municipio. • Creación de usuario y contraseña para la conexión a la base de datos del RIC por medio de software libre especializado en sistemas de información geográfica, del municipio de Rio Hondo del departamento de Zacapa en coordinación con la Gerencia Técnica del Proceso Catastral la Dirección Municipal de Zacapa-Chiquimula y la Gerencia de Tecnología de la información, con el fin de obtener el shape del perímetro de la jurisdicción municipal. • Creación de usuario y contraseña para la conexión a la base de datos del RIC por medio de software libre especializado en sistemas de información geográfica, del municipio de Rio Hondo del departamento de Zacapa en coordinación con la Gerencia Técnica del Proceso Catastral la Dirección Municipal de Zacapa-Chiquimula y la Gerencia de Tecnología de la información, con el fin de obtener el shape del perímetro de la

	jurisdicción municipal.
--	-------------------------

<p>FIRMA: </p> <p>Carlos Mauricio Quelex Tubac Servicios profesionales de asesoría en ordenamiento territorial Ingeniero Agrónomo</p>	<p>Vo. Bo.: </p> <p>Ing. Elvis Williams Bonas Bonas Gerente Técnico del Proceso Catastral Registro de Información Catastral de Guatemala</p> 
---	---

<p>Vo. Bo.: </p> <p>Ing. Jorge Adolfo Castillo Galindo Jefe de Sección de la Política del Uso Multifuncionario de la Información Catastral REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA</p> 	<p>Aprobado: </p> <p>Lic. Jorge Mario Ramos Galindo Coordinador de Recursos Humanos REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA</p> 
---	---

Guatemala 30 de diciembre del 2022

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos

Registro de Información Catastral de Guatemala

Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-157-2022** del contratista: **Carlos Mauricio Quelex Tubac** quien prestó sus Servicios **Profesionales de asesoría en ordenamiento territorial**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

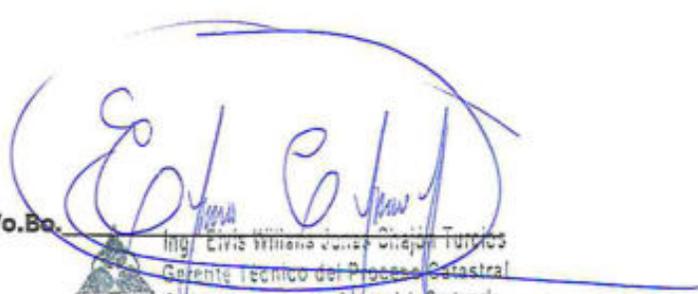
Atentamente.

Vo.Bo.:



Ing. Jorge Adolfo Castillo Galindo
Jefe de Sección de la Política del Uso
Multifuncional de la Información Catastral
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

Vo.Bo.



Ing. Elvis Wilfredo Juárez Orjón Turcios
Gerente Técnico del Proceso Catastral
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

**Carlos Mauricio Quelex
Tubac.
RIC-R-029-157-2022
Informe final**

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: LANDELINO RAMÍREZ PEÑA	No. De Contrato: RIC-R-029-158-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Profesionales para Estudios Catastrales	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia Técnica del Proceso Catastral
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Periodo: Del 01 al 31 de diciembre de 2022

- 1) En lo relacionado con la solicitud de la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio SENABED, con número de SIGESCO 22111100051, del 04 de noviembre de 2022, se realizaron las siguientes actividades:
 - Investigación Registral de la finca 3129 folio 129 libro 947E de Guatemala, finca 4985 folio 485 libro 970E de Guatemala, finca 7848 folio 348 libro 876E de Guatemala.

- 2) En lo relacionado con el requerimiento del Ministerio Público con número: MP332-2022-1022 del 24 de agosto de 2022, se realizaron las siguientes actividades:
 - a. Investigación registral y análisis de las siguientes fincas:
 - i. Finca 145 folio 145 libro 288 de Santa Rosa
 - ii. Finca 7188 folio 188 libro 155E de Santa Rosa

3) En lo relacionado con el requerimiento del Ministerio Público con número: MP010-2022-1288 del 18 de noviembre de 2022, se realizaron las siguientes actividades:

a. Investigación registral y análisis de las siguientes fincas:

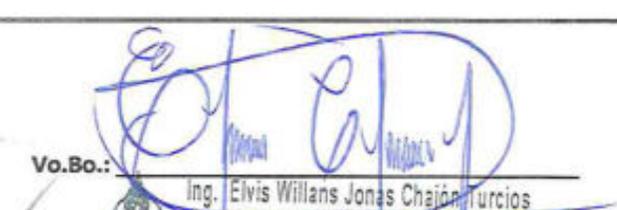
i. Finca 65 folio 65 libro 2290 de Guatemala

ii. Finca 520 folio 32 libro 1780 de Guatemala

FIRMA:


Landelino Ramírez Peña
Ing. Civil Col 5767
Servicios Profesionales para Estudios Catastrales

Vo.Bo.:


Ing. Elvis Willans Jonas Chajón Turcios
Gerente Técnico del Proceso Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala

Landelino Ramirez Peña.

RIC-R-029-158-2022

Mes de Diciembre

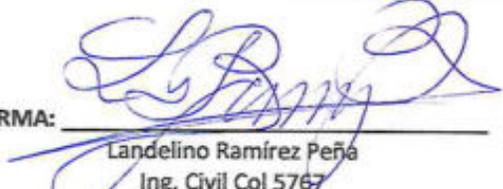
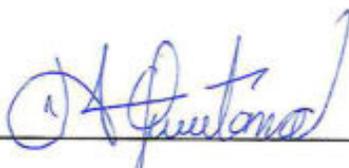
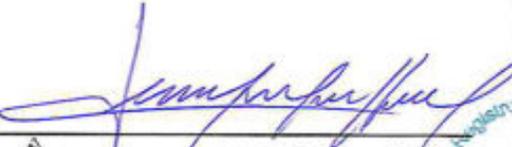
**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES**

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: LANDELINO RAMÍREZ PEÑA	No. De Contrato: RIC-R-029-158-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Profesionales para Estudios Catastrales	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia Técnica del Proceso Catastral
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Plazo del Contrato: Del 05 de julio al 31 de diciembre 2022

LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Programar con la debida anticipación las actividades a ejecutar	Se programaron diversas citas para asistir al Archivo General de Centro América en los meses de julio a diciembre del presente año.
b) Participar y cooperar en la realización del análisis, evaluación y desarrollo de los procesos que se realizan en las direcciones municipales	Se participó y cooperó en actividades de análisis de información urbana de la Jurisdicción Municipal de Oratorio del departamento de Santa Rosa del requerimiento MP332-2022-1022.
c) Asistir a reuniones y visitas de campo para dar seguimiento a los casos que tenga en proceso	<ul style="list-style-type: none"> • Se asistió a reuniones de presentación de resultados y coordinación de actividades de campo de los requerimientos: <ol style="list-style-type: none"> 1. MPE01-2020-17155 2. MP043-2019-2723 3. MP332-2022-1022.

	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron visitas de campo del requerimiento No. MP-015-2021-7295 del Municipio de Villa Nueva y No. MP020-2022-1140 de Santa Catarina Pinula.
<p>d) Digitalización, proceso y sistematización de la información proveniente de los trabajos de campo y de Gabinete la Gerencia Técnica para atender las solicitudes de estudios para solución de conflictos que se reciban.</p>	<p>Se digitalizó, procesó y sistematizó la información proveniente de los levantamientos de campo que realiza la Gerencia Técnica para atender los requerimientos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. MPE01-2020-17155 2. MP043-2019-2723 3. MP332-2022-1022 4. MP001-2019-40827 5. MP137-2020-9123 6. MP317-2017-2094
<p>e) Investigación documental, recopilación y sistematización de información histórica y registral necesaria para realizar los estudios en relación a la temática agraria o catastral en donde se requiera</p>	<p>Se realizó la correspondiente Investigación documental, recopilación y sistematización de información histórica y registral. Y preparación de informes de avance y finales de los requerimientos siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. MP317-2017-2094 2. MPE01-2020-17155 3. MP015-2021-7295 4. MP043-2019-2723 5. INFOM-GER-0806-2022

<p>f) Preparación de informes de avance y finales de los procesos asignados.</p>	<p>Se prepararon todos los informes de avance y mensuales. Y finales de los requerimientos siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. MP317-2017-2094 2. MPE01-2020-17155 3. MP015-2021-7295 4. MP043-2019-2723 5. INFOM-GER-0806-2022 6. MP137-2020-9123
<p>g) Otras actividades afines al servicio asignadas por la supervisión del servicio.</p>	<p>Se realizaron otras actividades afines asignadas por la supervisión del servicio tales como colaboración en procesos de organización de información digital y física.</p>

<p>FIRMA:  Landelino Ramírez Peña Ing. Civil Col 5767 Servicios Profesionales para Estudios Catastrales</p>	<p>Vo. Bo.:  Ing. Elvis Williams Jonas Chajón Turcios Gerente del Área de Procesos Catastrales Registro de Información Catastral de Guatemala</p>
<p>Vo. Bo.:   Ing. Juan Francisco Quintana González Jefe de Sección de Estudios Catastrales REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA</p>	<p>Aprobado:   Lic. Jorge Mario Ramos Galindo Coordinador de Recursos Humanos REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA</p>

Guatemala 30 de diciembre del 2022

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-158-2022** del contratista: **LANDELINO RAMÍREZ PEÑA** quien prestó sus Servicios **Profesionales**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.:



Vo.Bo.



Ing. Elvis Willans Jonas Chajón Turcios
Gerente Técnico del Proceso Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala

Landelino Ramirez Peña.
RIC-R-029-158-2022
Informe final

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: WALTER IRENE ROBLEDO HERNÁNDEZ	No. De Contrato: RIC-R-029-159-2022.
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Profesionales para Estudios Catastrales.	Gerencia: Gerencia Técnica del Proceso Catastral.
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala.	Periodo: Del 01 al 31 de diciembre de 2022.

- En atención a la solicitud de fecha 02 de noviembre de 2022, referente al OF-SDE-AMSA-142-2022-REV-ja, Villa Nueva Guatemala, SIGESCO 22111100017, donde la Subdirección Ejecutiva de la Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca y del Lago de Amatitlán (AMSA) solicita Opinión si aplica el Artículo 38 del Decreto 41-2005 en la diferencia encontrada de 13 m² entre la libreta topográfica de la entidad BENSELAR S.A., y la Unidad de Proyectos AMSA.
 - Se elaboró informe de respuesta a la Subdirección Ejecutiva de AMSA.
- En atención a la solicitud de fecha 09 de noviembre de 2022, referente al Expediente MP043-2019-4225 de la Fiscalía Distrital de Chimaltenango, Guatemala, SIGESCO 22111100180, donde solicita estudio registral y medición topográfica del inmueble:
 - Finca 6 folio 7 libro 39 Libro Antiguo, y
 - Finca 1858 folio 158 libro 47 de Chimaltenango.
 - Se realizó el estudio registral de lo solicitado por la Fiscalía Distrital de Chimaltenango.

FIRMA:

Walter Irene Robledo Hernández
Servicios Profesionales para Estudios Catastrales
Ingeniero Agrónomo, M. Sc.

Vo. Bo.:
Firma

Ing. Elvis Wilians Jonas Chajón Turcios
Gerente Técnico del Proceso Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala

**Walter Irene Robledo
Hernandez.**

RIC-R-029-159-2022

Mes de Diciembre

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: WALTER IRENE ROBLEDOS HERNÁNDEZ	No. De Contrato: RIC-R-029-159-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Profesionales para Estudios Catastrales	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia Técnica del Proceso Catastral
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Plazo del Contrato: Del 5 de julio al 31 de diciembre de 2022

LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Programar con la debida anticipación las actividades a ejecutar	Previo a desarrollar cada una de las actividades mensuales, se elabora planificación de las mismas, según los requerimientos del Ministerio Público que ingresan a la Sección de Estudios Catastrales de la Gerencia Técnica del Proceso Catastral.
b) Participar y cooperar en la realización del análisis, evaluación y desarrollo de los procesos que se realizan en las direcciones municipales.	Esta actividad no fue requerida por la Gerencia Técnica del Proceso Catastral y las Direcciones Municipales para la evaluación y desarrollo de procesos.
c) Asistir a las reuniones y visitas de campo para dar seguimiento a los casos que tenga en proceso	Reunión en atención al requerimiento Expediente M001-2016-25806, El Progreso, Guatemala. El fiscal quedó de dar fecha para la ubicación de la finca.
d) Digitalización, proceso y sistematización de la información proveniente de los trabajos de campo y de Gabinete la Gerencia Técnica para atender las solicitudes de estudios para solución de conflictos que se reciban.	<p>En atención a la solicitud del Expediente MP044-2022-28 de la Fiscalía Municipal de San José Poaquíl, Chimaltenango, donde solicita Investigación registral de la Finca rústica No. 1753 Folio 253 Libro 284E, Levantamiento topográfico y Límites y colindancias, para verificar corrimiento de linderos en la denuncia presentada, se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>Se elaboró el Informe Técnico para presentarse a la Agencia Fiscal del Ministerio Público, del Municipio de San José Poaquíl, Chimaltenango.</p> <p>En atención a la solicitud de fecha 16 de junio de 2022, referente al Expediente MP018-2018-421, la Auxiliar Fiscal</p>

	<p>I, Licda. Martha Lisbeth Salvador Orozco de la Fiscalía Municipal de Palencia, Departamento de Guatemala, solicita la colaboración del Registro de Información Catastral, con el fin de establecer las medidas y colindancias del área en estudio dentro de la finca que se ubica en la Aldea El Caulote, Municipio de San José del Golfo, Departamento de Guatemala. Se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>Se realizó análisis de lo requerido por la Auxiliar fiscal I y la Investigación de las inscripciones de derechos reales de la finca en el Registro General de la Propiedad.</p>
<p>e) Investigación documental, recopilación y sistematización de información histórica y registral necesaria para realizar los en relación a la temática agraria o catastral en donde se requiera</p>	<p>En atención al Expediente MP044-2022-28 de la Fiscalía Municipal de San José Poaquíl, Chimaltenango, donde solicita Investigación registral de la Finca rústica No. 1753 Folio 253 Libro 284E, Levantamiento topográfico y Límites y colindancias, para verificar corrimiento de linderos en la denuncia presentada, se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>Apoyo al técnico de campo que realizó el levantamiento topográfico, y</p> <p>Apoyo al Fiscal Auxiliar I Licenciado Augusto Gilberto Navas Portillo, de la Agencia Fiscal en San José Poaquíl, Chimaltenango</p> <p>Se elaboró el Informe de respuesta para presentarse a la Agencia Fiscal del Ministerio Público, en San José Poaquíl, Chimaltenango.</p> <p>En atención al requerimiento MP044-2022-28 de fecha 16 de agosto de 2022, el Auxiliar fiscal I, Lic. Augusto Navas Portillo, solicita aclaración de incongruencia de la conclusión de informe GT-RIC-EC-23-2022, de fecha 09 de agosto de 2022, Se realizó las siguientes actividades:</p> <p>Se analizó el Informe de repuesta de fecha 09 de agosto de 2022, con referencia GT-RIC-EC-23-2022, presentada a la Agencia Fiscal en el municipio de San José Poaquíl, para</p>

atender lo solicitado en Requerimiento MP044-2022-28 de fecha 16 de agosto de 2022, por Lic. Augusto Navas Portillo, Auxiliar Fiscal I, Agencia Fiscal en el municipio de San José Poaquíl

Se elaboró Informe de Ampliación de respuesta y aclaración de la solicitud, presentada por Lic. Augusto Gilberto Navas Portillo, Auxiliar Fiscal I de la Agencia Fiscal en el Municipio de San José Poaquíl, Chimaltenango.

En atención a la solicitud de fecha 16 de junio de 2022, referente al Expediente MP018-2018-421, la Auxiliar Fiscal I, Licda. Martha Lisbeth Salvador Orozco de la Fiscalía Municipal de Palencia, Departamento de Guatemala, solicita la colaboración del Registro de Información Catastral, con el fin de establecer las medidas y colindancias del área en estudio dentro de la finca que se ubica en la Aldea El Caulote, Municipio de San José del Golfo, Departamento de Guatemala. Se realizaron las siguientes actividades:

Se realizó análisis registral de las fincas:
Finca 8120 folio 120 libro 1097E de Guatemala
Finca 8121 folio 121 libro 1097E de Guatemala

Se elaboró Informe de respuesta para presentarse a la Fiscalía Municipal de Palencia, Departamento de Guatemala, con relación al Requerimiento MP018-2018-421.

En atención al Expediente MP201-2019-989 de la Fiscalía Municipal de Jacaltenango, Departamento de Huehuetenango, **SIGESCO 22110800217**, donde solicita Investigación Registral de la Finca 1356 folio 288 del libro 15 de Huehuetenango:

Se elaboró el Informe de respuesta para presentarse a la Agencia Fiscal del Ministerio Público, Fiscalía Municipal de

Jacaltenango.

En Atención al Expediente MP104-2018-117, solicitado por Bartolomé Benjamín Ajchomajay, Auxiliar Fiscal, Fiscalía Municipal de Santiago Atitlán, donde solicita ampliación de la Metodología **SIGESCO 22110800078**, se realizó:

Informe de Respuesta a la ampliación solicitada.

En atención al Requerimiento MP-043-2018-5751, de la Fiscalía Distrito de Chimaltenango del Ministerio Público, donde solicita Ampliación del Informe GT-RIC-172-2021 con fecha 11 de mayo de 2021, **SIGESCO 221104004**, se realizó:

Informe de Respuesta a la Ampliación solicitada.

En atención al Expediente MP001-2016-25806 de la Fiscalía Distrito Metropolitano, **SIGESCO 2211100060**, donde solicita Investigación Registral y la ubicación geográfica de la Finca 190 folio 190 del libro 54 de El Progreso:

Se realizó a través de la Consulta a Distancia, la Investigación registral de la finca 190 folio 190 libro 54 de El Progreso.

En atención a la solicitud referente al Expediente MP001-2019-83267 de la Fiscalía Municipal de Villa Nueva, **SIGESCO 22110800064**, donde solicita la ubicación física, geoposicional, características físicas y cualquier otro extremo que obre en los archivos del Registro de Información Catastral, de

Finca 70 folio 70 libro 2824 de Guatemala

Finca 3296 folio 296 libro 127E de Guatemala

Finca 356 folio 483 libro 21 Antiguo de Guatemala

Finca 37847 folio 79 libro 874 de Guatemala.

Se elaboró informe de respuesta a la Fiscalía Municipal de Villa Nueva, indicando a que el Municipio de Villa Nueva no

ha sido declarado Zona en Proceso Catastral o Zona Catastrada, por lo que no se tiene ninguna información al respecto en las fincas descritas, en los archivos del RIC.

En atención a la solicitud referente al Expediente MP104-2018-117 **SIGESCO 22110800078** solicitado por Bartolomé Benjamín Ajchomajay, Auxiliar Fiscal, Fiscalía Municipal de Santiago Atitlán, en la que solicita ampliación de la Metodología utilizada en Informe de fecha 6 de agosto 2021, se realizó:

Informe de respuesta explicando en qué consistió la metodología utilizada.

En atención a la solicitud de fecha 20 de junio de 2022, referente al Expediente MP059-2021-2785 de la Fiscalía Distrital de Escuintla, **SIGESCO 22110600208**, donde solicita Ampliación del Informe DEN-SG-RIC-080-2022.

Se elaboró ampliación del Informe DEN-SG-RIC-080-2022 para la Fiscalía de Distrital de Escuintla.

En atención a la solicitud de fecha 1 de septiembre de 2022, referente al Expediente MP015-2016-7092 de la Fiscalía Municipal de Villa Nueva, Guatemala, **SIGESCO 221103056**, donde solicita información registral y levantamiento topográfico de:

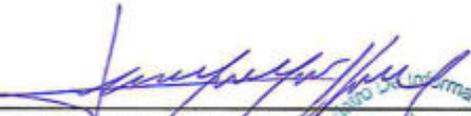
Finca 16611 folio 110 libro 68 de Transformación Agraria, y
Finca 16612 folio 111 libro 68 de Transformación Agraria.

Se elaboró informe de respuesta a la Fiscalía Municipal de Villa Nueva, Guatemala, con la información registral y levantamiento topográfico de las fincas indicadas.

En atención a la solicitud de fecha 12 de septiembre de 2022, referente al Expediente MP043-2018-5751 **SIGESCO 221104004** solicitado por José Félix Ventura Chirís Ajú,

	<p>Auxiliar Fiscal I de la Fiscalía de Distrito de Chimaltenango, en la que solicita emitir nuevo informe y dejar sin efecto el informe número RIC-GT-172-2021 y su ampliación identificada como informe DEN-SG-042-2022 de fecha 16 de marzo de 2022, se realizó:</p> <p>Nuevo informe para evitar confusiones y subsanar los datos del primer informe.</p> <p>En atención a la solicitud referente al OF-SDE-AMSA-142-2022-REV-ja, Villa Nueva Guatemala, SIGEESCO 22111100017, donde la Subdirección Ejecutiva de la Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca y del Lago de Amatitlán (AMSA) solicita Opinión si aplica el Artículo 38 del Decreto 41-2005 en la diferencia encontrada de 13 m² entre la libreta topográfica de la entidad BENSELAR S.A., y la Unidad de Proyectos AMSA.</p> <p>Se elaboró informe de respuesta a la Subdirección Ejecutiva de AMSA.</p> <p>En atención a la solicitud referente al Expediente MP043-2019-4225 de la Fiscalía Distrital de Chimaltenango, Guatemala, SIGESCO 22111100180, donde solicita estudio registral y medición topográfica del inmueble:</p> <p style="padding-left: 40px;">Finca 6 folio 7 libro 39 Libro Antiguo, y</p> <p style="padding-left: 40px;">Finca 1858 folio 158 libro 47 de Chimaltenango.</p> <p>Se realizó el estudio registral de lo solicitado por la Fiscalía Distrital de Chimaltenango.</p>
<p>f) Preparación de informes de avance y finales de los procesos asignados</p>	<p>Cada mes se elaboró informes de actividades (ver copia de informes de respaldo digital)</p>

<p>g) Otras actividades afines al servicio asignadas por la supervisión del servicio.</p>	<p>En atención al Expediente MP201-2019-989 de la Fiscalía Municipal de Jacaltenango, Departamento de Huehuetenango, SIGESCO 22110800217, se elaboró el Informe de respuesta para presentarse a la Agencia Fiscal del Ministerio Público, Fiscalía Municipal de Jacaltenango.</p>
---	---

<p>FIRMA:  Walter Irene Robledo Hernández Servicios Profesionales para Estudios Catastrales Ingeniero Agrónomo, M. Sc</p>	<p>Vo. Bo.:   Ing. Juan Francisco Quintana González Jefe de Sección de Estudios Catastrales REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA</p>
<p>Vo. Bo.:   Ing. Elvis Willans Jonas Chajón Turcios Gerente Técnico del Proceso Catastral Registro de Información Catastral de Guatemala</p>	<p>Aprobado:   Coordinador de Recursos Humanos Lic. Jorge Mario Ramos Galindo Coordinador de Recursos Humanos REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA</p>

Guatemala 30 de diciembre de 2022

Licenciado
Jorge Mario Ramos Galindo
Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-159-2022** del contratista: **Walter Irene Robledo Hernández**, quien prestó sus Servicios Profesionales. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo. Bo. 
 **Ing. Juan Francisco Quintana Bonzátez**
Jefe de Sección de Estudios Catastrales
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

Vo. Bo. 
 **Ing. Jervis Williams Jonsa Chajon Lucios**
Gerente Técnico del Proceso Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala

Guatemala 30 de diciembre de 2022

Licenciado
Jorge Mario Ramos Galindo
Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-159-2022** del contratista: **Walter Irene Robledo Hernández**, quien prestó sus Servicios Profesionales. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin embargo, se hace la aclaración que no se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo. Bo.



 Ing. Juan Francisco Quintana González
Jefe de Sección de Estudios Catastrales
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

Vo. Bo.



 Ing. Elvis Willans Jonas Chajón Turcios
Gerente Técnico del Proceso Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala

**Walter Irene Robledo
Hernandez.
RIC-R-029-159-2022
Informe final.**

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: CAMILO EMMANUEL SÁNCHEZ CATALÁN	No. De Contrato: RIC-R-029-160-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Técnicos en Actualización de Información del Establecimiento Catastral.	Dirección municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia Técnica del Proceso Catastral
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala - RIC-	Periodo: Del 01 al 31 de diciembre 2022

1. Se realizó investigación registral a las fincas del departamento de Escuintla en la consulta a distancia del Registro de la Propiedad para el Informe de Ubicación de Fincas Desmembradas de la finca 512 folio 291 libro 23 del Libro Antiguo. Las fincas investigadas y ubicadas se enlistan a continuación:

No.	Finca-folio-libro-denominación	Municipio	Departamento
1	151-263-3-Escuintla	Escuintla	Escuintla
2	154-272-3-Escuintla	Escuintla	Escuintla
3	166-7-4-Escuintla	Escuintla	Escuintla
4	179-42-4-Escuintla	Escuintla	Escuintla
5	180-45-4-Escuintla	Escuintla	Escuintla
6	181-49-4-Escuintla	Escuintla	Escuintla

RIC

FIRMA:


CAMILO EMMANUEL SÁNCHEZ CATALÁN
Servicios Técnicos en Actualización de Información del
Establecimiento Catastral.

Vo.Bo.:


 **Ing. Alejandro Leonel Gramajo Trampe**
Jefe de Sección de Mosaico de Fincas
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: CAMILO EMMANUEL SANCHEZ CATALAN	No. De Contrato: RIC-R-029-160-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Técnicos en Actualización de Información del Establecimiento Catastral.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia Técnica del Proceso Catastral.
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala.	Plazo del Contrato: Del 05 de julio al 31 de diciembre 2022

LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Procesar la información proveniente de las aprobaciones de planos emitidas por el RIC para la incorporación de nuevos predios a la base de datos institucional, aplicando la normativa del Manual de Normas Técnicas y Procedimientos Catastrales del RIC.	Esta actividad no se efectuó, por no ser requerida en el cumplimiento de la misma.
b) Cumplir con los procedimientos establecidos para la incorporación de fincas al Mosaico Gráfico de Fincas, en el marco del establecimiento catastral.	Incorporación al Mosaico Gráfico de Fincas de 110 fincas del municipio de Siquinalá del departamento de Escuintla. Incorporación al Mosaico Gráfico de Fincas de 55 fincas del municipio de San Antonio Aguas Calientes del departamento de Sacatepéquez.
c) Llevar un control estadístico por municipio, de los avances y metas alcanzadas, en el cumplimiento de las actividades asignadas por el supervisor inmediato.	Elaboración de 6 reportes de avance para llevar un control estadístico de las actividades realizadas de acuerdo a las asignaciones, mismos que fueron entregados al supervisor
d) Elaborar informes sobre los avances y resultados obtenidos cuando le sean requeridos por el supervisor inmediato, indicando cuales fincas han sido ubicadas y cuales no ha sido posible ubicar.	Elaboración de 6 reportes de avance, indicando la cantidad de fincas ubicadas y actualizadas, mismos que fueron entregados al supervisor
e) Cuando sea necesario, deberá complementar la información disponible en las FIDR con información de fuentes alternas tales como el Archivo General de Centro América, la Sección de Tierras del Ministerio de Gobernación e Instituto Geográfico Nacional, Fondo de Tierras, entre otras.	Recopilación de información complementaria en la consulta a distancia del Registro General de la Propiedad, para dar respuesta a solicitudes, correspondientes a 5 fincas del municipio de Mixco del departamento de Guatemala y 6 fincas del municipio de Escuintla del departamento de Escuintla. Recopilación de información histórica en el Archivo General de Centro América, para dar respuesta a solicitudes, correspondientes a 2 expedientes del departamento de Zacapa.

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
RESUMEN DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS CUANTIFICADOS MENSUALMENTE

ACTIVIDADES	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Procesar la información proveniente de las aprobaciones de planos emitidas por el RIC para la incorporación de nuevos predios a la base de datos institucional, aplicando la normativa del Manual de Normas Técnicas y Procedimientos Catastrales del RIC	0	0	0	0	0	0	0
Cumplir con los procedimientos establecidos para la incorporación de fincas al Mosaico Gráfico de Fincas, en el marco del establecimiento catastral	50	50	10	40	15	0	165
*Llevar un control estadístico por municipio, de los avances y metas alcanzadas, en el cumplimiento de las actividades asignadas por el supervisor inmediato	1	1	1	1	1	1	0
*Elaborar informes sobre los avances y resultados obtenidos cuando le sean requeridos por el supervisor inmediato, indicando cuales fincas han sido ubicadas y cuales no ha sido posible ubicar	1	1	1	1	1	1	0
Quando sea necesario, deberá complementar la información disponible en las FIDR con información de fuentes alternas tales como el Archivo General de Centro América, la Sección de Tierras del Ministerio de Gobernación e Instituto Geográfico Nacional, Fondo de Tierras, entre otras	0	0	5	0	2	6	13
TOTAL DE PRODUCTOS O RESULTADOS	50	50	15	40	17	6	178

Nota: * Esta actividad se elabora por medio de reportes enviados directamente al supervisor para llevar un mejor control, más no cuenta como un producto.

<p>FIRMA: </p> <p>Camilo Emmanuel Sanchez Catalan Servicios Técnicos en Actualización de Información del Establecimiento Catastral</p>	<p>Vo. Bo.: </p> <p>Ing. Atajandro Leonel Gramaje Trampe Jefe de Sección de Mosaico de Fincas REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA</p>
<p>Vo. Bo.: </p> <p>Ing. Elvira Williams Gerente Técnico del Proceso Catastral Registro de Información Catastral de Guatemala</p>	<p>Aprobado: </p> <p>Coordinador de Recursos Humanos REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA</p>

Guatemala 30 de diciembre del 2022

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-160-2022** del contratista: **Camilo Emmanuel Sánchez Catalán** quien prestó sus Servicios **Técnicos**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

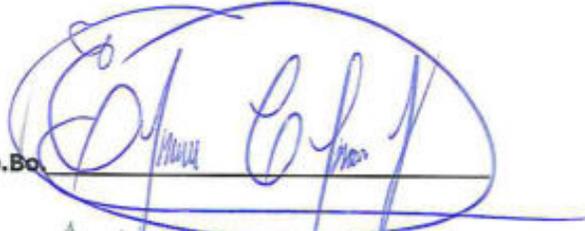
Atentamente.

Vo.Bo.:



Ing. Alejandro Leopoldo Gramajo Trampe
Jefe de Sección de Mosaico de Fincas
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

Vo.Bo.



Ing. Elvis Willans Jonás Chajón Turcios
Gerente Técnico del Proceso Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala

Guatemala 30 de diciembre del 2022 /

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-160-2022** del contratista: **Camilo Emmanuel Sánchez Catalán** quien prestó sus Servicios **Técnicos**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin embargo, se hace la aclaración que no se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.:



Ing. Alejandro Leonel Gramajo Trampe
Jefe de Sección de Mosaico de Fincas
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

Vo.Bo.:



Ing. Elvis Willans Jonas Chajón Turcios
Gerente Técnico del Proceso Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala

ANEXO DE INFORME RIC
DESCRIPCION DE ENTREGA DE PRODUCTOS

Nombre del Contratista : Camilo Emmanuel Sanchez Catalan		
Contrato de Servicios Tecnicos No. RIC-R-029-160-2022		
Rol habilitado en el sistema: TÉCNICO, MOSAICO DE FINCAS		
Descripción de entrega de productos generados por el Contratista arriba indicado, consistente en:	165	Ubicación e incorporación de fincas
		Se ubicaron fincas y se incorporaron a la base de datos
	11	Recopilación de Información en el Registro General de la Propiedad.
		Recopilación de información complementaria en la consulta a distancia del Registro General de la Propiedad,
	2	Recopilación de Información en el Archivo General de Centro America
		Recopilación de información Historica en el Archivo General de Centro America.

Total productos: 178

Ubicación e incorporación de fincas

Corr	No.	Departamento	Municipio	Finca-Folio-Libro-Serie	Actividad
1	1	Escuintla	Siquinalá	7282-282-135E-Escuintla	Finca Ubicada
2	2	Escuintla	Siquinalá	7775-275-136E-Escuintla	Finca Ubicada
3	3	Escuintla	Siquinalá	6747-247-134E-Escuintla	Finca Ubicada
4	4	Escuintla	Siquinalá	6762-282-134E-Escuintla	Finca Ubicada
5	5	Escuintla	Siquinalá	7647-147-136E-Escuintla	Finca Ubicada
6	6	Escuintla	Siquinalá	7768-268-136E-Escuintla	Finca Ubicada
7	7	Escuintla	Siquinalá	8997-497-134E-Escuintla	Finca Ubicada
8	8	Escuintla	Siquinalá	7285-285-135E-Escuintla	Finca Ubicada
9	9	Escuintla	Siquinalá	6734-234-134E-Escuintla	Finca Ubicada
10	10	Escuintla	Siquinalá	8838-338-138E-Escuintla	Finca Ubicada
11	11	Escuintla	Siquinalá	7282-282-135E-Escuintla	Finca Ubicada
12	12	Escuintla	Siquinalá	6849-349-134E-Escuintla	Finca Ubicada
13	13	Escuintla	Siquinalá	7353-353-135E-Escuintla	Finca Ubicada
14	14	Escuintla	Siquinalá	7441-441-135E-Escuintla	Finca Ubicada
15	15	Escuintla	Siquinalá	7406-406-135E-Escuintla	Finca Ubicada
16	16	Escuintla	Siquinalá	8850-190-138E-Escuintla	Finca Ubicada
17	17	Escuintla	Siquinalá	7795-295-136E-Escuintla	Finca Ubicada
18	18	Escuintla	Siquinalá	7130-130-135E-Escuintla	Finca Ubicada
19	19	Escuintla	Siquinalá	2660-160-186E-Escuintla	Finca Ubicada
20	20	Escuintla	Siquinalá	7339-339-135E-Escuintla	Finca Ubicada
21	21	Escuintla	Siquinalá	7038-38-135E-Escuintla	Finca Ubicada
22	22	Escuintla	Siquinalá	7083-83-135E-Escuintla	Finca Ubicada
23	23	Escuintla	Siquinalá	7027-27-135E-Escuintla	Finca Ubicada
24	24	Escuintla	Siquinalá	7147-147-135E-Escuintla	Finca Ubicada
25	25	Escuintla	Siquinalá	8818-318-138E-Escuintla	Finca Ubicada
26	26	Escuintla	Siquinalá	6876-376-134E-Escuintla	Finca Ubicada
27	27	Escuintla	Siquinalá	3048-48-187E-Escuintla	Finca Ubicada

28	28	Escuintla	Siquinalá	3510-10-288E-Escuintla	Finca Ubicada
29	29	Escuintla	Siquinalá	7241-241-135E-Escuintla	Finca Ubicada
30	30	Escuintla	Siquinalá	6868-368-134E-Escuintla	Finca Ubicada
31	31	Escuintla	Siquinalá	8793-293-138E-Escuintla	Finca Ubicada
32	32	Escuintla	Siquinalá	812-312-142E-Escuintla	Finca Ubicada
33	33	Escuintla	Siquinalá	6809-309-134E-Escuintla	Finca Ubicada
34	34	Escuintla	Siquinalá	8800-300-138E-Escuintla	Finca Ubicada
35	35	Escuintla	Siquinalá	7570-70-136E-Escuintla	Finca Ubicada
36	36	Escuintla	Siquinalá	7150-150-135E-Escuintla	Finca Ubicada
37	37	Escuintla	Siquinalá	3047-47-187E-Escuintla	Finca Ubicada
38	38	Escuintla	Siquinalá	6464-464-133E-Escuintla	Finca Ubicada
39	39	Escuintla	Siquinalá	6465-465-133E-Escuintla	Finca Ubicada
40	40	Escuintla	Siquinalá	6310-310-133E-Escuintla	Finca Ubicada
41	41	Escuintla	Siquinalá	7533-33-136E-Escuintla	Finca Ubicada
42	42	Escuintla	Siquinalá	6853-353-134E-Escuintla	Finca Ubicada
43	43	Escuintla	Siquinalá	7580-80-136E-Escuintla	Finca Ubicada
44	44	Escuintla	Siquinalá	6855-355-134E-Escuintla	Finca Ubicada
45	45	Escuintla	Siquinalá	7581-81-138E-Escuintla	Finca Ubicada
46	46	Escuintla	Siquinalá	7196-196-135E-Escuintla	Finca Ubicada
47	47	Escuintla	Siquinalá	6869-369-134E-Escuintla	Finca Ubicada
48	48	Escuintla	Siquinalá	8799-299-138E-Escuintla	Finca Ubicada
49	49	Escuintla	Siquinalá	7087-87-135E-Escuintla	Finca Ubicada
50	50	Escuintla	Siquinalá	6810-310-134E-Escuintla	Finca Ubicada
51	51	Escuintla	Siquinalá	4088-88-189E-Escuintla	Finca Ubicada
52	52	Escuintla	Siquinalá	7789-299-136E-Escuintla	Finca Ubicada
53	53	Escuintla	Siquinalá	7073-73-135E-Escuintla	Finca Ubicada
54	54	Escuintla	Siquinalá	1936-436-284E-Escuintla	Finca Ubicada
55	55	Escuintla	Siquinalá	7574-74-136E-Escuintla	Finca Ubicada
56	56	Escuintla	Siquinalá	7144-144-135E-Escuintla	Finca Ubicada
57	57	Escuintla	Siquinalá	3342-342-187E-Escuintla	Finca Ubicada
58	58	Escuintla	Siquinalá	7575-75-136E-Escuintla	Finca Ubicada
59	59	Escuintla	Siquinalá	7656-156-136E-Escuintla	Finca Ubicada
60	60	Escuintla	Siquinalá	8952-452-138E-Escuintla	Finca Ubicada
61	61	Escuintla	Siquinalá	7200-200-135E-Escuintla	Finca Ubicada
62	62	Escuintla	Siquinalá	7583-83-136E-Escuintla	Finca Ubicada
63	63	Escuintla	Siquinalá	6892-392-134E-Escuintla	Finca Ubicada
64	64	Escuintla	Siquinalá	7201-201-135E-Escuintla	Finca Ubicada
65	65	Escuintla	Siquinalá	6858-358-134E-Escuintla	Finca Ubicada
66	66	Escuintla	Siquinalá	6873-373-134E-Escuintla	Finca Ubicada
67	67	Escuintla	Siquinalá	6874-374-134E-Escuintla	Finca Ubicada
68	68	Escuintla	Siquinalá	6866-366-134E-Escuintla	Finca Ubicada
69	69	Escuintla	Siquinalá	7507-7-136E-Escuintla	Finca Ubicada
70	70	Escuintla	Siquinalá	7382-382-135E-Escuintla	Finca Ubicada
71	71	Escuintla	Siquinalá	142-142-281E-Escuintla	Finca Ubicada
72	72	Escuintla	Siquinalá	7468-468-135E-Escuintla	Finca Ubicada
73	73	Escuintla	Siquinalá	6990-490-134E-Escuintla	Finca Ubicada
74	74	Escuintla	Siquinalá	8629-129-138E-Escuintla	Finca Ubicada
75	75	Escuintla	Siquinalá	8583-83-138E-Escuintla	Finca Ubicada
76	76	Escuintla	Siquinalá	8921-421-138E-Escuintla	Finca Ubicada
77	77	Escuintla	Siquinalá	7275-275-135E-Escuintla	Finca Ubicada
78	78	Escuintla	Siquinalá	7120-120-135E-Escuintla	Finca Ubicada
79	79	Escuintla	Siquinalá	7028-28-135E-Escuintla	Finca Ubicada
80	80	Escuintla	Siquinalá	7085-85-135E-Escuintla	Finca Ubicada
81	81	Escuintla	Siquinalá	6966-466-134E-Escuintla	Finca Ubicada
82	82	Escuintla	Siquinalá	7344-344-135E-Escuintla	Finca Ubicada
83	83	Escuintla	Siquinalá	7161-161-135E-Escuintla	Finca Ubicada
84	84	Escuintla	Siquinalá	7255-255-135E-Escuintla	Finca Ubicada
85	85	Escuintla	Siquinalá	5191-191-291E-Escuintla	Finca Ubicada

86	86	Escuintla	Siquinalá	2364-364-285E-Escuintla	Finca Ubicada
87	87	Escuintla	Siquinalá	1347-347-283E-Escuintla	Finca Ubicada
88	88	Escuintla	Siquinalá	9743-243-280E-Escuintla	Finca Ubicada
89	89	Escuintla	Siquinalá	3509-9-168E-Escuintla	Finca Ubicada
90	90	Escuintla	Siquinalá	3620-320-188E-Escuintla	Finca Ubicada
91	91	Escuintla	Siquinalá	4681-181-170E-Escuintla	Finca Ubicada
92	92	Escuintla	Siquinalá	2999-499-186E-Escuintla	Finca Ubicada
93	93	Escuintla	Siquinalá	3001-1-187E-Escuintla	Finca Ubicada
94	94	Escuintla	Siquinalá	9200-200-279E-Escuintla	Finca Ubicada
95	95	Escuintla	Siquinalá	5722-222-172E-Escuintla	Finca Ubicada
96	96	Escuintla	Siquinalá	2666-166-286E-Escuintla	Finca Ubicada
97	97	Escuintla	Siquinalá	3091-91-187E-Escuintla	Finca Ubicada
98	98	Escuintla	Siquinalá	5687-187-172E-Escuintla	Finca Ubicada
99	99	Escuintla	Siquinalá	105-105-281E-Escuintla	Finca Ubicada
100	100	Escuintla	Siquinalá	104-104-281E-Escuintla	Finca Ubicada
101	101	Escuintla	Siquinalá	9982-482-140E-Escuintla	Finca Ubicada
102	102	Escuintla	Siquinalá	9981-481-140E-Escuintla	Finca Ubicada
103	103	Escuintla	Siquinalá	9920-420-140E-Escuintla	Finca Ubicada
104	104	Escuintla	Siquinalá	807-307-142E-Escuintla	Finca Ubicada
105	105	Escuintla	Siquinalá	3044-44-187E-Escuintla	Finca Ubicada
106	106	Escuintla	Siquinalá	9984-484-140E-Escuintla	Finca Ubicada
107	107	Escuintla	Siquinalá	9930-430-140E-Escuintla	Finca Ubicada
108	108	Escuintla	Siquinalá	9988-488-140E-Escuintla	Finca Ubicada
109	109	Escuintla	Siquinalá	9928-428-140E-Escuintla	Finca Ubicada
110	110	Escuintla	Siquinalá	9929-429-140E-Escuintla	Finca Ubicada
111	111	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	486-486-121E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
112	112	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	511-11-122E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
113	113	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	512-12-122E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
114	114	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	603-103-122E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
115	115	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	604-104-122E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
116	116	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	605-105-122E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
117	117	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	606-106-122E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
118	118	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	607-107-122E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
119	119	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	608-108-122E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
120	120	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	636-136-122E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
121	121	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	639-139-122E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
122	122	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	989-489-122E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
123	123	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	1144-144-123E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
124	124	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	1145-145-123E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
125	125	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	1162-162-123E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
126	126	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	1196-196-123E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
127	127	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	1199-199-123E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
128	128	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	1202-202-123E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
129	129	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	1203-203-123E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
130	130	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	1207-207-123E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
131	131	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	9987-487-120E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
132	132	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	438-438-121E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
133	133	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	484-484-121E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
134	134	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	49-49-121E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
135	135	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	598-98-122E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
136	136	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	990-490-122E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
137	137	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	1014-14-123E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
138	138	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	1045-45-123E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
139	139	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	1066-66-123E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
140	140	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	1172-172-123E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
141	141	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	2830-330-126E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
142	142	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	3353-353-127E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
143	143	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	3356-356-127E-Sacatepéquez	Finca Ubicada

144	144	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	3357-357-127E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
145	145	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	3714-214-128E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
146	146	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	3716-216-128E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
147	147	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	3855-355-128E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
148	148	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	4062-82-129E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
149	149	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	4182-182-129E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
150	150	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	4235-235-129E-Sacatepéquez	Finca Ubicada
151	151	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	178-178-453-Sacatepéquez	Finca Ubicada
152	152	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	6-6-453-Sacatepéquez	Finca Ubicada
153	153	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	7-7-453-Sacatepéquez	Finca Ubicada
154	154	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	8-8-453-Sacatepéquez	Finca Ubicada
155	155	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	9-9-453-Sacatepéquez	Finca Ubicada
156	156	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	149-149-454-Sacatepéquez	Finca Ubicada
157	157	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	113-113-455-Sacatepéquez	Finca Ubicada
158	158	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	139-139-455-Sacatepéquez	Finca Ubicada
159	159	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	152-152-455-Sacatepéquez	Finca Ubicada
160	160	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	153-153-455-Sacatepéquez	Finca Ubicada
161	161	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	125-125-456-Sacatepéquez	Finca Ubicada
162	162	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	132-132-456-Sacatepéquez	Finca Ubicada
163	163	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	22-22-456-Sacatepéquez	Finca Ubicada
164	164	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	33-33-456-Sacatepéquez	Finca Ubicada
165	165	Sacatepequez	San Antonio Aguas Calientes	102-102-457-Sacatepéquez	Finca Ubicada

Recopilación de Información en la consulta a distancia del Registro General de la Propiedad

Corr	No.	Departamento	Municipio	Finca-Folio-Libro-Serie	Actividad
166	1	Guatemala	Mixco	4961-41-2167-Guatemala	Recopilación de Información
167	2	Guatemala	Mixco	4984-63-2167-Guatemala	Recopilación de Información
168	3	Guatemala	Mixco	5017-96-2167-Guatemala	Recopilación de Información
169	4	Guatemala	Mixco	7215-215-95E-Guatemala	Recopilación de Información
170	5	Guatemala	Mixco	164-164-1715-Guatemala	Recopilación de Información
171	6	Escuintla	Escuintla	151-263-3-Escuintla	Recopilación de Información
172	7	Escuintla	Escuintla	154-272-3-Escuintla	Recopilación de Información
173	8	Escuintla	Escuintla	166-7-4-Escuintla	Recopilación de Información
174	9	Escuintla	Escuintla	179-42-4-Escuintla	Recopilación de Información
175	10	Escuintla	Escuintla	180-45-4-Escuintla	Recopilación de Información
176	11	Escuintla	Escuintla	181-49-4-Escuintla	Recopilación de Información

Recopilación de Información en el Archivo General de Centro America

Corr	No.	Departamento	Municipio	Paquete, Expediente	Actividad
177	1	Zacapa	Zacapa	Paquete No.19 Expediente No.10	Recopilación de Información
178	2	Zacapa	Zacapa	Paquete No.19 Expediente No.12	Recopilación de Información

OBSERVACIONES:



Camilo Emmanuel Sanchez Catalan

Servicios Técnicos en Actualización de Información del Establecimiento Catastral

Vo.Bo.



Ing. Alejandro Leonel Gramajo Trampo
Jefe de Sección de Mosaico de Fincas
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Juan Aroldo Santelel Sisimit.	No. De Contrato: RIC-R-029-161-2022.
NOMBRE DEL SERVICIO: Asesor de Asuntos Municipales.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia Técnica del Proceso Catastral.
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC–.	Periodo: Del 01 al 31 de diciembre 2022.

- Se realizó una reunión con personal de la Dirección Municipal de Planificación –DMP–, la Unidad de Catastro municipal y Concejo Municipal de Santa Catarina Palopó, en donde se abordó el tema del proceso catastral bajo la normativa técnica catastral y el decreto 41-2005.
- Se dio seguimiento a la entrega de 21 notas extendidas por la Dirección Ejecutiva Nacional, que responden a solicitudes de diferentes municipalidades relacionadas al proceso catastral; a las cuales se les integró la ficha de investigación de campo y el manual de capacitación sobre sistemas de información geográfica para la conformación y manipulación del catastro.
- Apoyo en la actualización del Proyecto de convenio de coordinación interinstitucional entre el Registro de Información Catastral de Guatemala y la municipalidad de San Cristóbal Verapaz, departamento de Alta Verapaz, con el fin de realización de las actividades de establecimiento, actualización y mantenimiento registro-catastral, en cumplimiento de lo establecido en la Ley del RIC, con el propósito de hacer uso multifuncional de la información catastral, mejorar la gestión municipal y mantener actualizada la información catastral en ambas instituciones.
- Se apoyó en la actualización del convenio administrativo de coordinación interinstitucional celebrado entre el Registro de Información Catastral de Guatemala y el Segundo Registro de la Propiedad con Sede en Quetzaltenango, con el objeto de establecer las condiciones para facilitar la ejecución del proceso catastral en el área geográfica del Segundo Registro de la Propiedad con sede en Quetzaltenango.
- Se apoyó en la actualización de datos estadísticos de la Política del Uso Multifuncional de la Información Catastral, en coordinación con la Unidad de Políticas y Estrategias de la Gerencia de Programación y Cooperación Externa, bajo el enfoque de las municipalidades que hacen uso multifuncional de la información catastral en el año 2022.

<p>FIRMA: _____</p> <p style="text-align: center;">Juan Aroldo Santelel Sisimit Asesor de Asuntos Municipales Ingeniero Ambiental</p>	<p>Vo.Bo.: _____</p> <p style="text-align: center;">Ing. Elvis Wilfrans Jonas Chajón Turcios Gerente Técnico del Proceso Catastral Registro de Información Catastral de Guatemala</p>
--	--

**Juan Aroldo Santelel
Sisimit.**

RIC-R-029-161-2022

Mes de Diciembre

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Juan Aroldo Santelel Sisimit.	No. De Contrato: RIC-R-029-161-2022.
NOMBRE DEL SERVICIO: Asesor de Asuntos Municipales.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia Técnica del Proceso Catastral
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC–	Plazo del Contrato: Del 05 de julio al 31 de diciembre 2022

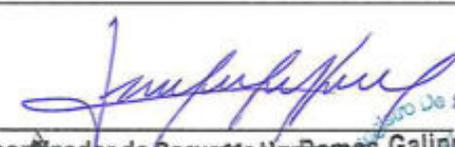
LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Programar con la debida anticipación las actividades a ejecutar.	<ul style="list-style-type: none"> • Planificación de actividades de acuerdo a los términos de referencia del contrato para el presente año 2022
b) Asesorar al personal de las Direcciones Municipales sobre las actividades a realizar con la finalidad de dar seguimiento a la suscripción de convenios con las municipalidades y otras instituciones en el marco de la ley, las políticas y estrategias aprobadas por el Consejo Directivo del RIC.	<ul style="list-style-type: none"> • Generación de las especificaciones técnicas para la realización del Taller de capacitación dirigido a 5 municipalidades declaradas zonas en proceso catastral del departamento de Escuintla, en coordinación con el MAGA y la Gerencia Técnica del Proceso Catastral. • Se generó la propuesta para establecer Redes de Apoyo Catastral –RAC– del municipio de La Gomera del departamento de Escuintla y en el municipio de Palencia del departamento de Guatemala. •
c) Asesorar al personal de las Direcciones Municipales para hacer operativos los planes de trabajo RIC–Municipalidad en el marco de la implementación de la agenda temática del coordinador con las municipalidades.	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión en la Gerencia de Tecnología de la Información del usuario y contraseña para la descarga de información catastral en formato vectorial, a través del Sistema de Actualización e Integración Municipal –SAM– a la municipalidad de Camotán del departamento de Chiquimula. • Se realizó la gestión de una nueva contraseña para la descarga de información catastral en formato vectorial, a través del Sistema de Actualización e Integración Municipal –SAM– para un usuario de la municipalidad de Siquinalá del departamento de Escuintla con el apoyo de la Gerencia Técnica del Proceso Catastral y la Dirección Municipal de Sacatepéquez. • Apoyo en la generación del Proyecto de convenio de coordinación interinstitucional entre el Registro

	<p>de Información Catastral de Guatemala y la municipalidad de San Cristóbal Verapaz, departamento de Alta Verapaz, con el fin de realizar de las actividades de establecimiento, actualización y mantenimiento registro-catastral, en cumplimiento de lo establecido en la Ley del RIC, con el propósito de hacer uso multifuncional de la información catastral, mejorar la gestión municipal y mantener actualizada la Información catastral en ambas instituciones.</p>
<p>d) Realizar visitas a las zonas en proceso catastral para ver temas de coordinación con las municipalidades (Instauración de Oficinas Municipales de Catastro; Identificación y delimitación del perímetro de la jurisdicción municipal; definición de área Urbana y Rural, apoyar con la nomenclatura vial y domiciliar cuando se requiera).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en el taller sobre el uso multifuncional de la información catastral bajo sistemas de información geográfica, con licenciamiento libre, en la municipalidad de San Pedro Carchá del departamento de Alta Verapaz. • Se realizó una capacitación a técnicos municipales de diferentes dependencias municipales de San Cristóbal Verapaz del departamento de Alta Verapaz, en el uso de la información catastral, bajo sistemas de información geográfica, con licenciamiento libre. • Se socializó al Concejo Municipal de San Antonio Aguas Calientes del departamento de Sacatepéquez, el convenio de coordinación interinstitucional entre el RIC y la municipalidad de San Antonio Aguas Calientes del departamento de Sacatepéquez, con el fin de establecer las condiciones para el traslado de ortofotos de alta resolución por parte del RIC, el levantamiento catastral por medio de técnicos municipales, una capacitación para el llenado de la ficha de investigación de campo y la conformación de una base de datos con los estándares establecidos por el RIC. • Se participó en la suscripción del convenio de coordinación interinstitucional entre el Registro de Información Catastral de Guatemala y la municipalidad de Pachalum del departamento de Quiché, con el fin de establecer las condiciones para la implementación del uso multifuncional de la información catastral. • Se participó en la suscripción del convenio de coordinación interinstitucional entre el Registro de Información Catastral de Guatemala y la municipalidad de La Gomera del departamento de Escuintla, con el fin de asesorar en la sub fase de

	<p>levantamiento catastral.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se socializó al Concejo Municipal de Sumpango del departamento de Sacatepéquez, el convenio de coordinación interinstitucional entre el RIC y la municipalidad de Sumpango del departamento de Sacatepéquez, con el fin de establecer las condiciones para el traslado de ortofotos de alta resolución por parte del RIC, el levantamiento catastral por medio de técnicos municipales, una capacitación para el llenado de la ficha de investigación de campo y la conformación de una base de datos con los estándares establecidos por el RIC. • Se socializó al Concejo Municipal de Santo Domingo Xenacoj del departamento de Sacatepéquez, el convenio de coordinación interinstitucional entre el RIC y la municipalidad de Santo Domingo Xenacoj del departamento de Sacatepéquez, con el fin de establecer las condiciones para el traslado de ortofotos de alta resolución por parte del RIC, el levantamiento catastral por medio de técnicos municipales, una capacitación para el llenado de la ficha de investigación de campo y la conformación de una base de datos con los estándares establecidos por el RIC. • Se realizó el consenso con el Concejo Municipal de Guanagazapa del departamento de Escuintla del formato de convenio de coordinación interinstitucional entre el Registro de Información Catastral de Guatemala y la municipalidad de Guanagazapa del departamento de Escuintla.
<p>e) Apoyar en la Revisión y actualización de manuales, guías y/o instrumentos que le sean requeridos como apoyo para el desarrollo de la agenda de coordinación con las Municipalidades.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Generación de las propuestas de "Convenio de cooperación y coordinación interinstitucional entre el Registro de Información Catastral de Guatemala y la municipalidad de Jutiapa, departamento de Jutiapa"; "Convenio de cooperación y coordinación interinstitucional entre el Registro de Información Catastral de Guatemala y la municipalidad de Santa Cruz Barillas, departamento de Huehuetenango" y "convenio de coordinación interinstitucional entre el Registro de Información Catastral de Guatemala y la municipalidad de Chisec, departamento de Alta Verapaz". • Se participó en reuniones, generación de presentación, proyecto de notas de respuesta y matriz del control de 21 solicitudes de diferentes

	<p>municipalidades relacionadas al proceso catastral; a las cuales se les integró información del área geográfica del municipio, conflictividad agraria, acciones realizadas por el RIC, a qué Registro de la Propiedad están adscritos y aproximación de número de fincas en el municipio, esto en coordinación con la Dirección Ejecutiva Nacional, Registro Público, Gerencia Técnica del Proceso Catastral, La Unidad de Regularización y Estudios Generales de la Gerencia Jurídica y la Gerencia de Programación y Cooperación Externa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la actualización de datos estadísticos de la Política del Uso Multifuncional de la Información Catastral, en coordinación con la Unidad de Políticas y Estrategias de la Gerencia de Programación y Cooperación Externa, bajo el enfoque de las municipalidades que hacen uso multifuncional de la información catastral en el año 2022.
<p>f) Asesorar y revisar informes de avance en la implementación de la agenda temática de coordinación con las municipalidades.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Generación del informe de seguimiento y avance al cumplimiento de la participación del RIC en la "Política de Fortalecimiento de las Municipalidades" • Se realizó la actualización del control de convenios firmados con las municipalidades y los que están pendientes de la entrega de documentación, se realizó el proyecto de convenio, revisión del proyecto de convenio y suscripción de las partes, en coordinación con la Gerencia de Programación y Cooperación Externa. • Se apoyó a la Dirección Ejecutiva Nacional en la integración de los anexos en formato digital y físico de 21 notas con el fin de responder las solicitudes de diferentes municipalidades relacionadas al proceso catastral. • Se realizó una reunión con personal de la Dirección Municipal de Planificación –DMP–, la Unidad de Catastro municipal y Concejo Municipal de Santa Catarina Palopó, en donde se abordó el tema del proceso catastral bajo la normativa técnica catastral y el decreto 41-2005.
<p>g) Otras actividades afines al servicio asignadas por la Gerencia Técnica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la recopilación de los convenios suscritos con las municipalidades de El Estor, Livingston y Morales del departamento de Izabal; San José del departamento de El Petén; Santa María de Jesús y Pastores del departamento de Sacatepéquez; Río

	<p>Hondo del departamento de Zacapa y Jocotán del departamento de Chiquimula, con el apoyo de las Direcciones Municipales, la Gerencia de Programación y Cooperación Externa y la Gerencia Técnica del Proceso Catastral.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizó reunión con personal del Instituto Nacional de Electrificación –INDE– en el municipio de Zunil del departamento de Quetzaltenango, para realizar un recorrido de campo preliminar a la realización de una investigación registral y levantamiento catastral de los predios. • Se dio seguimiento a la entrega de 21 notas extendidas por la Dirección Ejecutiva Nacional, que responden a solicitudes de diferentes municipalidades relacionadas al proceso catastral; a las cuales se les integró la ficha de Investigación de campo y el manual de capacitación sobre sistemas de información geográfica para la conformación y manipulación del catastro.
--	--

<p>FIRMA: </p> <p>Juan Aroldo Santelev Sisimit Asesor de Asuntos Municipales Ingeniero Ambiental</p>	<p>Vo. Bo.: </p> <p>Luis Williams Jonas Chajón Turcios Gerente Técnico del Proceso Catastral Registro de Información Catastral de Guatemala</p>
<p>Vo. Bo.: </p> <p> Ing. Jorge Adolfo Castillo Galindo Jefe de Sección de la Política del Uso Multifuncional de la Información Catastral REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA</p>	<p>Aprobado: </p> <p> Lic. Jorge de la Herrería Ramos Galindo Coordinador de Recursos Humanos REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA</p>

Guatemala 30 de diciembre del 2022 ✓

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-161-2022** del contratista: **Juan Aroldo Santelel Sisimit** quien prestó sus Servicios **Profesionales**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.: 
 **Ing. Jorge Adolfo Casillo Galindo**
Jefe de Sección de la Política del Uso
Multifinanciarío de la Información Catastral
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

Vo.Bo. 
 **Ing. Elvis Williams Jonas Chalón Turcios**
Gerente Técnico del Proceso Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala

**Juan Aroldo Santelel
Sisimit.
RIC-R-029-161-2022
Informe final**

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Celeste Lucerito Castañeda Mérida	No. De Contrato: RIC-R-029-164-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Profesionales de Aseguramiento de Control de Calidad en Proceso de Soporte	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia de Tecnología de la Información
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Periodo: Diciembre 2022

<p>a. Creación de membresías y / o asignaciones de roles a usuarios en aplicaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> Creación de Usuarios y asignación de Roles en herramienta Gestor de Usuarios de las diferentes aplicaciones, de solicitudes enviadas por las Direcciones Municipales, Gerencias y Coordinaciones de Áreas dentro de la Institución. según requerimiento: <p align="center">ASIGNACION DE ROLES</p> <p align="center"> http://192.168.100.20/issues/24539 http://192.168.100.20/issues/24540 http://192.168.100.20/issues/24548 http://192.168.100.20/issues/24549 http://192.168.100.20/issues/24553 </p>
<p>b. Actualizar información de usuarios en aplicaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> Asignación para que puedan recibir carga de trabajo de Proyecto Oficina Modulo (POM) en la herramienta de Gestor de usuarios para las diferentes aplicaciones de solicitudes enviadas por las Direcciones Municipales, Gerencias y Coordinaciones de Áreas dentro de la Institución. <p align="center">POM</p> <p>A solicitud de usuario de aplicación se asignó el proyecto Oficina y modulo (POM) para el municipio de San Jerónimo del Departamento de Baja Verapaz según requerimiento No.</p> <p align="center"> http://192.168.100.20/issues/24536 </p>

A solicitud de usuario de aplicación se asignó el proyecto Oficina y modulo (POM) para el municipio de Magdalena Milpas Altas del Departamento de Sacatepéquez según requerimiento No.

<http://192.168.100.20/issues/24541>

A solicitud de usuario de aplicación se asignó el proyecto Oficina y modulo (POM) para el municipio de Flores del Departamento de Petén según requerimiento No.

<http://192.168.100.20/issues/24542>

A solicitud de usuario de aplicación se asignó el proyecto Oficina y modulo (POM) para el municipio de Siquinalá del Departamento de Escuintla según requerimiento No.

<http://192.168.100.20/issues/24543>

A solicitud de usuario de aplicación se asignó el proyecto Oficina y modulo (POM) para el municipio de Granados del Departamento de Baja Verapaz según requerimiento No.

<http://192.168.100.20/issues/24544>

A solicitud de usuario de aplicación se asignó el proyecto Oficina y modulo (POM) para el municipio de Rio Hondo del Departamento de Zacapa según requerimiento No.

<http://192.168.100.20/issues/24545>

A solicitud de usuario de aplicación se asignó el proyecto Oficina y modulo (POM) para el municipio de Chiquimula del Departamento de Chiquimula según requerimiento No.

<http://192.168.100.20/issues/24546>

A solicitud de usuario de aplicación se asignó el proyecto Oficina y modulo (POM) para el municipio de La Libertad del Departamento de Petén según requerimiento No.

<http://192.168.100.20/issues/24550>

A solicitud de usuario de aplicación se asignó el proyecto Oficina y modulo (POM) para el municipio de Teculután del Departamento de zacapa según requerimiento No.

<http://192.168.100.20/issues/24551>

- Configuración de contraseña para las diferentes aplicaciones y Correo institucional de Usuarios de solicitudes enviadas por las Direcciones Municipales, Gerencias y Coordinaciones de Áreas dentro de la Institución. según requerimiento:

<http://192.168.100.20/issues/24538>

<http://192.168.100.20/issues/24552>

<http://192.168.100.20/issues/24554>

c. Eliminar membrecías y / o roles a usuarios en aplicaciones

- Baja definitiva de Usuarios y baja de Roles en herramienta Gestor de Usuarios de las diferentes aplicaciones, de solicitudes enviadas por las Direcciones Municipales, Gerencias y Coordinaciones de Áreas dentro de la Institución. según requerimiento:

<http://192.168.100.20/issues/24547>

d. Seguimiento, monitoreo a la resolución de fallas o mejoras detectadas en las herramientas informáticas, de acuerdo al proceso establecido

- Gestionar accesos en la aplicación de Portal de Productos y Servicios Catastrales a usuario en general :

<http://192.168.100.20/issues/24523>

<http://192.168.100.20/issues/24524>

<http://192.168.100.20/issues/24525>

<http://192.168.100.20/issues/24526>

<http://192.168.100.20/issues/24527>

<http://192.168.100.20/issues/24528>

<http://192.168.100.20/issues/24529>

<http://192.168.100.20/issues/24530>

<http://192.168.100.20/issues/24532>

<http://192.168.100.20/issues/24533>
<http://192.168.100.20/issues/24534>
<http://192.168.100.20/issues/24535>

e. Configuración y actualización de información de usuarios para el control de inhabilitaciones en aplicaciones

- El siguiente formulario se utiliza para llevar el control de la información de usuarios con referencia a Vacaciones y Licencias que envía la Coordinación de Recursos Humanos para realizar el registro en las aplicaciones donde el usuario tenga membresía, Según requerimiento No.

<http://192.168.100.20/issues/24554>

<p>FIRMA: </p> <p>Celeste Lucerito Castañeda Mérida Licenciada en Informática en Administración de Recursos Humanos Servicios Profesionales de Aseguramiento de Control de Calidad en Proceso de Soporte.</p>	<p>Vo.Bo.: </p> <p>Ingeniero Antonio Darinel Hernández Fajardo Jefe de Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones</p>
---	--

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES**

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Celeste Lucerito Castañeda Mérida	No. De Contrato: RIC-R-029-164-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Profesionales de Aseguramiento de Control de Calidad en Proceso de Soporte	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia de Tecnología de la Información
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Plazo del Contrato: Del 05 de Julio al 31 de Diciembre del 2022

LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Creación de membrecías y / o asignación de roles a usuarios en aplicaciones.	<p>1). Creación de Usuarios y asignación de Roles en herramienta Gestor de Usuarios de las diferentes aplicaciones, de solicitudes enviadas por las Direcciones Municipales, Gerencias y Coordinaciones de Áreas dentro de la Institución. según requerimiento:</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/22817 http://192.168.100.40:3000/issues/22832 http://192.168.100.40:3000/issues/22905 http://192.168.100.40:3000/issues/22828 http://192.168.100.40:3000/issues/23140 http://192.168.100.40:3000/issues/23242 http://192.168.100.40:3000/issues/23243 http://192.168.100.40:3000/issues/23590 http://192.168.100.40:3000/issues/23585 http://192.168.100.40:3000/issues/23592 http://192.168.100.40:3000/issues/23594</p>

	<p>2) Creación de Usuarios en herramienta Gestor de Usuarios de las diferentes aplicaciones, de solicitudes enviadas por las Direcciones Municipales, Gerencias y Coordinaciones de Áreas dentro de la Institución. según requerimiento:</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/23634 http://192.168.100.20/issues/24063 http://192.168.100.20/issues/24067 http://192.168.100.20/issues/24250 http://192.168.100.20/issues/24254 http://192.168.100.20/issues/24257 http://192.168.100.20/issues/24258 http://192.168.100.20/issues/24293</p>
<p>b) Actualizar información de usuarios en aplicaciones</p>	<p>1) Configuración de contraseña para las diferentes aplicaciones y Correo institucional de Usuarios de solicitudes enviadas por las Direcciones Municipales, Gerencias y Coordinaciones de Áreas dentro de la Institución. según requerimiento:</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/22831 http://192.168.100.40:3000/issues/22833 http://192.168.100.40:3000/issues/22906 http://192.168.100.40:3000/issues/23137 http://192.168.100.40:3000/issues/23237 http://192.168.100.40:3000/issues/23239 http://192.168.100.40:3000/issues/23244 http://192.168.100.40:3000/issues/23370 http://192.168.100.40:3000/issues/23378 http://192.168.100.40:3000/issues/23381 http://192.168.100.40:3000/issues/23587 http://192.168.100.40:3000/issues/23589 http://192.168.100.40:3000/issues/23631 http://192.168.100.20/issues/24073 http://192.168.100.20/issues/24238 http://192.168.100.20/issues/24241 http://192.168.100.20/issues/24242 http://192.168.100.20/issues/24255 http://192.168.100.20/issues/24256 http://192.168.100.20/issues/24335</p>

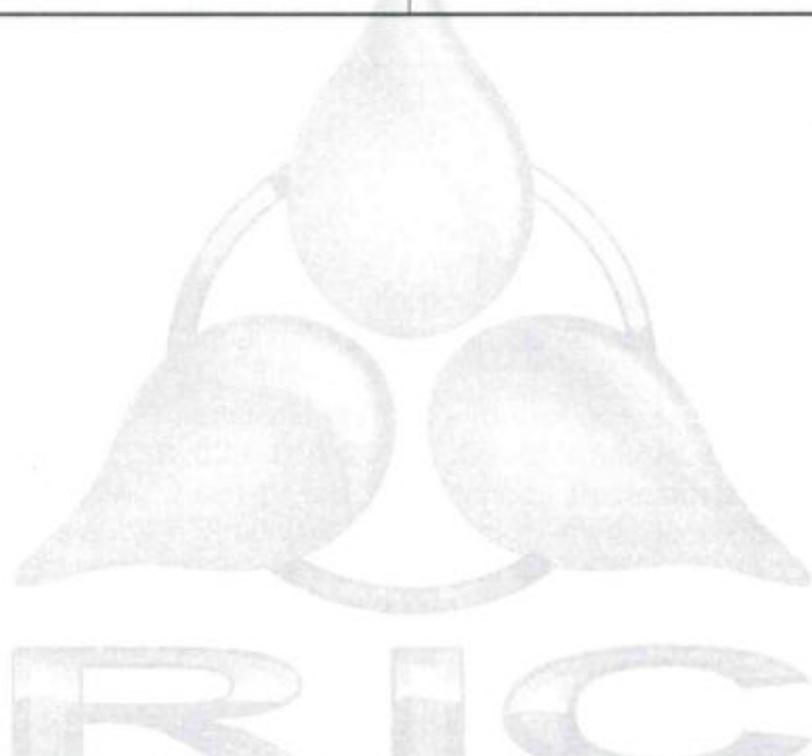
- 2) Asignación para que puedan recibir carga de trabajo de Proyecto Oficina Modulo (POM) en la herramienta de Gestor de usuarios para las diferentes aplicaciones de solicitudes enviadas por las Direcciones Municipales, Gerencias y Coordinaciones de Áreas dentro de la Institución.

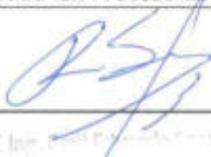
<http://192.168.100.40:3000/issues/22814>
<http://192.168.100.40:3000/issues/22815>
<http://192.168.100.40:3000/issues/22834>
<http://192.168.100.40:3000/issues/22840>
<http://192.168.100.40:3000/issues/22869>
<http://192.168.100.40:3000/issues/22907>
<http://192.168.100.40:3000/issues/22909>
<http://192.168.100.40:3000/issues/22910>
<http://192.168.100.40:3000/issues/22911>
<http://192.168.100.40:3000/issues/22912>
<http://192.168.100.40:3000/issues/22913>
<http://192.168.100.40:3000/issues/22914>
<http://192.168.100.40:3000/issues/22915>
<http://192.168.100.40:3000/issues/22954>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23001>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23029>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23030>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23048>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23136>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23138>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23139>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23245>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23362>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23363>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23369>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23375>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23376>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23377>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23379>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23382>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23383>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23384>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23586>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23588>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23593>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23632>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23633>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23635>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23636>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23637>

	<p>http://192.168.100.40:3000/issues/23641 http://192.168.100.20/issues/24032 http://192.168.100.20/issues/24061 http://192.168.100.20/issues/24062 http://192.168.100.20/issues/24066 http://192.168.100.20/issues/24068 http://192.168.100.20/issues/24069 http://192.168.100.20/issues/24072 http://192.168.100.20/issues/24074 http://192.168.100.20/issues/24075 http://192.168.100.20/issues/24077 http://192.168.100.20/issues/24239 http://192.168.100.20/issues/24240 http://192.168.100.20/issues/24243 http://192.168.100.20/issues/24245 http://192.168.100.20/issues/24246 http://192.168.100.20/issues/24247 http://192.168.100.20/issues/24248 http://192.168.100.20/issues/24249 http://192.168.100.20/issues/24251 http://192.168.100.20/issues/24252 http://192.168.100.20/issues/24253 http://192.168.100.20/issues/24334 http://192.168.100.20/issues/24336 http://192.168.100.20/issues/24340 http://192.168.100.20/issues/24342 http://192.168.100.20/issues/24350</p>
<p>c) Eliminar membrecías y / o roles a usuarios en aplicaciones</p>	<p>1) Baja definitiva de Usuarios y baja de Roles en herramienta Gestor de Usuarios de las diferentes aplicaciones, de solicitudes enviadas por las Direcciones Municipales, Gerencias y Coordinaciones de Áreas dentro de la Institución. según requerimiento:</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/22829 http://192.168.100.40:3000/issues/22862 http://192.168.100.40:3000/issues/23364 http://192.168.100.40:3000/issues/23385 http://192.168.100.40:3000/issues/23386 http://192.168.100.40:3000/issues/23387 http://192.168.100.40:3000/issues/23388 http://192.168.100.40:3000/issues/23389 http://192.168.100.40:3000/issues/23390</p>

	<p>http://192.168.100.40:3000/issues/23391 http://192.168.100.40:3000/issues/23392 http://192.168.100.40:3000/issues/23393 http://192.168.100.40:3000/issues/23394 http://192.168.100.40:3000/issues/23591 http://192.168.100.20/issues/24071 http://192.168.100.20/issues/24076</p>
<p>d) Seguimiento, monitoreo a la resolución de fallas o mejoras detectadas en las herramientas informáticas, de acuerdo al proceso establecido</p>	<p>1) Gestionar accesos en la aplicación de Portal de Productos y Servicios Catastrales a usuario en general :</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/22835 http://192.168.100.40:3000/issues/22863 http://192.168.100.40:3000/issues/22916 http://192.168.100.40:3000/issues/22939 http://192.168.100.40:3000/issues/23396 http://192.168.100.40:3000/issues/23711 http://192.168.100.40:3000/issues/23712 http://192.168.100.20/issues/24079 http://192.168.100.20/issues/24080 http://192.168.100.20/issues/24306 http://192.168.100.20/issues/24307 http://192.168.100.20/issues/24308 http://192.168.100.20/issues/24309 http://192.168.100.20/issues/24310 http://192.168.100.20/issues/24311 http://192.168.100.20/issues/24351</p>
<p>e) Capacitar sobre uso de herramientas RIC a funcionarios</p>	<p>Esta actividad no se realizó ya que no se recibieron asignaciones</p>
<p>f) Inhabilitar usuarios en aplicaciones de forma temporal y definitiva en aplicaciones</p>	<p>1) El siguiente formulario se utiliza para llevar el control de la información de usuarios con referencia a Vacaciones y Licencias que envía el Departamento de Recursos Humanos para realizar el registro en las aplicaciones donde el usuario tenga membresía, Según requerimiento No.</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/23040 http://192.168.100.40:3000/issues/23395 http://192.168.100.40:3000/issues/23714</p>

	http://192.168.100.20/issues/24078 http://192.168.100.20/issues/24407
g) Documentación de los requerimientos de fallas reportadas.	Esta actividad no se realizó ya que no se recibieron asignaciones
h) Otras actividades que le sean asignadas por el supervisor y / o coordinador del servicio	Esta actividad no se realizó ya que no se recibieron asignaciones



<p>FIRMA: </p> <p>Celeste Lucerito Castañeda Mérida Licenciada en Informática en Administración de Recursos Humanos Servicios Profesionales de Aseguramiento de Control de Calidad en Proceso de Soporte</p>	<p>Vo. Bo.: </p> <p>Ingeniero Antonio Darinel Hernández Fajardo Jefe de Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones</p>
<p>Vo. Bo.: </p> <p> Gerencia</p>	<p>Aprobado: </p> <p> Coordinador de Recursos Humanos REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA</p>

Guatemala 30 de diciembre del 2022

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-164-2022** del contratista: **CELESTE LUCERITO CASTAÑEDA MERIDA** quien prestó sus Servicios **Profesionales**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.:


Ing. Antonio Darinel Hernández Fajardo
Jefe De Sección De Soporte E Implementación De Aplicaciones

Vo.Bo.



Gerencia de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral



Guatemala 30 de diciembre del 2022

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-164-2022** del contratista: **Celeste Lucerito Castañeda Merida** quien prestó sus Servicios **Profesionales**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin embargo, se hace la aclaración que no se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.:


Ing. Antonio Daniel Hernández Fajardo
Jefe De Sección De Soporte E Implementación De Aplicaciones

Vo.Bo.


Ing. Raúl Eduardo Sosa Fajardo
Fuente de Ter



**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: VELVET MARIA CONSUEGRA FLORES	No. De Contrato: RIC-R-029-165-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Técnicos En Documentación De Incidencias De Soporte.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia de Tecnología de la Información
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala.	Periodo: diciembre 2022.

1.-Documentación de los requerimientos de fallas reportadas.

- Creación de requerimiento, para el traslado de solicitud de funcionalidad, en la aplicación Gestión Recursos Humanos, en la cual solicitan. Reintegro de vacaciones al periodo más reciente.

<http://192.168.100.20/issues/24324>

- Creación de requerimiento, para el traslado de solicitud de funcionalidad, en la aplicación Gestión Recursos Humanos, en la cual solicitan. Botones de agregar, modificar, y eliminar en la sección de datos de contratación.

<http://192.168.100.20/issues/24326>

- Creación de requerimiento, para el traslado de solicitud de funcionalidad, en la aplicación Gestión Recursos Humanos, en la cual solicitan. un campo que permita el registro de Nombramientos o Comisiones.

<http://192.168.100.20/issues/24402>

- Creación de requerimiento, para el traslado de solicitud de funcionalidad, en la aplicación Gestión Recursos Humanos, en la cual solicitan. un campo que el registro de interinatos.

<http://192.168.100.20/issues/24452>

2.-Seguimiento al soporte a usuarios finales de solicitudes, para la resolución de fallas reportadas en las herramientas informáticas, de acuerdo al proceso establecido y su documentación correspondiente.

Actualización de contraseña

- Se generó la actualización de nuevas contraseñas a solicitud de usuarios de las distintas Gerencias, Direcciones Municipales y ESCAT.

<http://192.168.100.20/issues/24175>

<http://192.168.100.20/issues/24264>

<http://192.168.100.20/issues/24480>

Alta de Usuarios

- Se generó alta de usuarios que gozan de periodo de vacaciones o licencias.

<http://192.168.100.20/issues/24114>

<http://192.168.100.20/issues/24127>

Portal de Productos y Servicios Catastrales

- Se dio acceso al portal a usuarios externos para que puedan realizar sus consultas catastrales.

<http://192.168.100.20/issues/24261>

<http://192.168.100.20/issues/24364>

Proyecto Oficina Módulo (POM)

- Se realizó la asignación de Proyecto Oficina Módulo (POM) a solicitud de usuarios de las distintas Gerencias, Coordinaciones, Direcciones Municipales y ESCAT.

<http://192.168.100.20/issues/24271>

<http://192.168.100.20/issues/24272>

3.-Creación y Configuración de usuarios en aplicaciones.

- A solicitud de las distintas gerencias, direcciones municipales y ESCAT. Se procede a la creación de usuarios para las diferentes aplicaciones que se utilizan en el RIC.

<http://192.168.100.20/issues/24262>

<http://192.168.100.20/issues/24477>

4.- Generación de reportes.

- Se generó un reporte que contiene las solicitudes y cantidad de productos de todos los productos solicitados a ventanilla de enero a la fecha.

<http://192.168.100.20/issues/24478>

- Se generó un reporte detallado para los municipios de Sacatepéquez y Escuintla.

<http://192.168.100.20/issues/24479>

- Se generó un reporte detallado de predios pendientes por finalizar a usuario solicitante.

<http://192.168.100.20/issues/24484>

5.-Otras actividades que le sean asignadas por el supervisor y/o coordinador del servicio.

- Se coordinó publicación a ambiente de producción, de la nueva funcionalidad implementada en la aplicación de Registro Público.

<http://192.168.100.20/issues/24482>

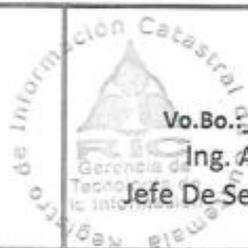
- Se brindó asistencia técnica a usuario que presentaba inconvenientes al presentar predios en la aplicación de notificación.

<http://192.168.100.20/issues/24483>

FIRMA:



Velvet Maria Consuegra Flores.
Servicios Técnicos en Documentación de
Incidencias de Soporte



Vo.Bo.



Ing. Antonio Darinel Hernández Fajardo
Jefe De Sección De Soporte E Implementación De
Aplicaciones

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES**

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: VELVET MARIA CONSUEGRA FLORES	No. De Contrato: RIC-R-029-165-2022.
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Técnicos En Documentación De Incidencias De Soporte.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia de Tecnología de la Información
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala.	Plazo del Contrato: Del 05 de Julio del 2022 al 31 de Diciembre del 2022.

LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Creación o Actualización de manuales o guías para usuarios.	<p>En el presente manual encontrara la nueva funcionalidad agregada a la aplicación SISVEN, Consulta de Resolución de Disminuciones, esta con el objetivo de brindar un mejor servicio a los usuarios que hacen uso de esta aplicación.</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/23012</p> <p>Elaboración de video informativo de uso de la aplicación Gestión Almacén, con el objetivo de facilitar el proceso de aprendizaje de la misma.</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/23305</p> <p>Elaboración de video informativo de uso de la aplicación Gestión Actas, con el objetivo de facilitar el proceso de aprendizaje de la misma.</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/23321</p> <p>En el presente manual encontrara la nueva funcionalidad agregada a la aplicación SISVEN, Consulta de Resolución de Disminuciones, esta con el objetivo de brindar un mejor servicio a los usuarios que hacen uso de esta aplicación.</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/23012</p>

<p>b) Documentación de los requerimientos de fallas reportadas.</p>	<p>Creación de requerimientos y documentación de fallas reportadas en las distintas aplicaciones que se manejan en Registro de Información Catastral de Guatemala (RIC), a solicitud de las diferentes Gerencias, Direcciones Municipales, Coordinaciones y ESCAT dichos requerimientos fueron enviados a la sección de desarrollo para su seguimiento.</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/22734 http://192.168.100.40:3000/issues/22744 http://192.168.100.40:3000/issues/22809 http://192.168.100.40:3000/issues/22866 http://192.168.100.40:3000/issues/22884 http://192.168.100.40:3000/issues/22938 http://192.168.100.40:3000/issues/22959 http://192.168.100.40:3000/issues/22960 http://192.168.100.40:3000/issues/22978 http://192.168.100.40:3000/issues/22481 http://192.168.100.40:3000/issues/23062 http://192.168.100.40:3000/issues/23063 http://192.168.100.40:3000/issues/23064 http://192.168.100.40:3000/issues/23115 http://192.168.100.40:3000/issues/23116 http://192.168.100.40:3000/issues/23319 http://192.168.100.40:3000/issues/23480 http://192.168.100.40:3000/issues/23496 http://192.168.100.40:3000/issues/23528 http://192.168.100.40:3000/issues/23541 http://192.168.100.40:3000/issues/23542 http://192.168.100.40:3000/issues/23583 http://192.168.100.40:3000/issues/23613 http://192.168.100.40:3000/issues/22414 http://192.168.100.40:3000/issues/23663 http://192.168.100.40:3000/issues/23731 http://192.168.100.20/issues/23987 http://192.168.100.20/issues/23995 http://192.168.100.20/issues/24023 http://192.168.100.20/issues/23783 http://192.168.100.20/issues/24095 http://192.168.100.20/issues/24106 http://192.168.100.20/issues/24115 http://192.168.100.20/issues/24118 http://192.168.100.20/issues/24153 http://192.168.100.20/issues/24126 http://192.168.100.20/issues/24146</p>
---	--

	<p>http://192.168.100.20/issues/24235 http://192.168.100.20/issues/24291 http://192.168.100.20/issues/24319 http://192.168.100.20/issues/24321 http://192.168.100.20/issues/24322 http://192.168.100.20/issues/24324 http://192.168.100.20/issues/24326 http://192.168.100.20/issues/24402 http://192.168.100.20/issues/24452</p>
<p>c) Generación de reportes.</p>	<p>Se generó un reporte sobre el estatus de los requerimientos recibidos, las aplicaciones Gestión Almacén y Gestión Actas, el mismo indica que en qué proceso de encuentra cada requerimiento.</p> <p>http://192.168.100.20/issues/23911</p> <p>Se generó un reporte que contiene las solicitudes y cantidad de productos de todos los productos solicitados a ventanilla de enero a la fecha.</p> <p>http://192.168.100.20/issues/24478</p> <p>Se generó un reporte detallado para los municipios de Sacatepéquez y Escuintla.</p> <p>http://192.168.100.20/issues/24479</p> <p>Se generó un reporte detallado de predios pendientes por finalizar a usuario solicitante.</p> <p>http://192.168.100.20/issues/24484</p> <p>Se generó un reporte sobre el estatus de los requerimientos recibidos, las aplicaciones Gestión Almacén y Gestión Actas, el mismo indica que en qué proceso de encuentra cada requerimiento.</p>

	http://192.168.100.20/issues/23911
d) Generar y diagramar procedimientos para la atención a usuarios en aplicaciones y documentarlas.	No se recibieron requerimientos en estos ítems.
e) Seguimiento al soporte a usuarios finales de solicitudes, para la resolución de fallas reportadas en las herramientas informáticas, de acuerdo al proceso establecido y su documentación correspondiente.	<p>Se generó la actualización de nuevas contraseñas a solicitud de usuarios de las distintas gerencias, direcciones municipales y ESCAT.</p> <p> http://192.168.100.40:3000/issues/22777 http://192.168.100.40:3000/issues/22778 http://192.168.100.40:3000/issues/22780 http://192.168.100.40:3000/issues/22781 http://192.168.100.40:3000/issues/22782 http://192.168.100.40:3000/issues/22783 http://192.168.100.40:3000/issues/22784 http://192.168.100.40:3000/issues/23031 http://192.168.100.40:3000/issues/23034 http://192.168.100.40:3000/issues/22793 http://192.168.100.40:3000/issues/22796 http://192.168.100.40:3000/issues/22953 http://192.168.100.40:3000/issues/23106 http://192.168.100.40:3000/issues/23107 http://192.168.100.40:3000/issues/23108 http://192.168.100.40:3000/issues/23232 http://192.168.100.40:3000/issues/23235 http://192.168.100.40:3000/issues/23236 http://192.168.100.40:3000/issues/23238 http://192.168.100.40:3000/issues/23240 http://192.168.100.40:3000/issues/23241 http://192.168.100.40:3000/issues/23347 http://192.168.100.40:3000/issues/23349 http://192.168.100.40:3000/issues/23358 http://192.168.100.40:3000/issues/23361 http://192.168.100.40:3000/issues/23703 http://192.168.100.20/issues/24169 http://192.168.100.20/issues/24170 http://192.168.100.20/issues/24171 http://192.168.100.20/issues/24174 http://192.168.100.20/issues/24175 </p>

<http://192.168.100.20/issues/24264>

<http://192.168.100.20/issues/24480>

Se dio acceso al portal a usuarios externos para que puedan realizar sus consultas catastrales.

<http://192.168.100.40:3000/issues/22793>

<http://192.168.100.40:3000/issues/22796>

<http://192.168.100.40:3000/issues/22953>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23104>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23216>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23230>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23231>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23286>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23517>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23518>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23520>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23650>

<http://192.168.100.20/issues/23920>

<http://192.168.100.20/issues/23941>

<http://192.168.100.20/issues/24120>

<http://192.168.100.20/issues/24135>

<http://192.168.100.20/issues/24154>

<http://192.168.100.20/issues/24168>

<http://192.168.100.20/issues/24202>

<http://192.168.100.20/issues/24231>

<http://192.168.100.20/issues/24233>

<http://192.168.100.20/issues/24260>

<http://192.168.100.20/issues/24261>

<http://192.168.100.20/issues/24120>

<http://192.168.100.20/issues/24135>

<http://192.168.100.20/issues/24154>

<http://192.168.100.20/issues/24168>

<http://192.168.100.20/issues/24202>

<http://192.168.100.20/issues/24231>

<http://192.168.100.20/issues/24233>

<http://192.168.100.20/issues/24260>

<http://192.168.100.20/issues/24261>

<http://192.168.100.20/issues/24364>

<http://192.168.100.20/issues/24365>

<http://192.168.100.20/issues/24366>

<http://192.168.100.20/issues/24261>

<http://192.168.100.20/issues/24364>

Se procedió a la asignación de roles a usuario en la aplicación de Almacén.

	<p>http://192.168.100.20/issues/23890 http://192.168.100.20/issues/23978 http://192.168.100.20/issues/24055 Se procedió a la carga de firma electrónica a usuario solicitante.</p> <p>http://192.168.100.20/issues/24056</p> <p>Se generó alta de usuarios que gozan de periodo de vacaciones o licencias.</p> <p>http://192.168.100.20/issues/24097 http://192.168.100.20/issues/24102 http://192.168.100.20/issues/24103 http://192.168.100.20/issues/24104 http://192.168.100.20/issues/24114 http://192.168.100.20/issues/24127</p> <p>Se realizó la asignación de Proyecto Oficina Módulo (POM) a solicitud de usuarios de las distintas Gerencias, Coordinaciones, Direcciones Municipales y ESCAT.</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/23350 http://192.168.100.40:3000/issues/23352 http://192.168.100.20/issues/24266 http://192.168.100.20/issues/24268 http://192.168.100.20/issues/24270 http://192.168.100.20/issues/24271 http://192.168.100.20/issues/24272 http://192.168.100.20/issues/24271 http://192.168.100.20/issues/24272</p>
f) Generar el documento de los acuerdos de las reuniones.	No se recibieron requerimientos en estos ítems.
g) Creación y Configuración de usuarios en aplicaciones.	<p>A solicitud de las distintas gerencias, direcciones municipales y ESCAT. Se procede a la creación de usuarios para las diferentes aplicaciones que se utilizan en el RIC.</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/22774 http://192.168.100.40:3000/issues/22775 http://192.168.100.40:3000/issues/23354 http://192.168.100.40:3000/issues/23402 http://192.168.100.40:3000/issues/23403 http://192.168.100.40:3000/issues/23404</p>

	<p>http://192.168.100.40:3000/issues/23405 http://192.168.100.40:3000/issues/23406 http://192.168.100.40:3000/issues/23407 http://192.168.100.40:3000/issues/23522 http://192.168.100.40:3000/issues/23523 http://192.168.100.20/issues/23901 http://192.168.100.20/issues/23523 http://192.168.100.20/issues/23902 http://192.168.100.20/issues/23904 http://192.168.100.20/issues/23907 http://192.168.100.20/issues/23909 http://192.168.100.20/issues/23910 http://192.168.100.20/issues/23919 http://192.168.100.20/issues/24057 http://192.168.100.20/issues/24058 http://192.168.100.20/issues/24059 http://192.168.100.20/issues/24173 http://192.168.100.20/issues/24262 http://192.168.100.20/issues/24362 http://192.168.100.20/issues/24262 http://192.168.100.20/issues/24477</p> <p>A solicitud de las distintas gerencias, direcciones municipales y ESCAT. Se procede a la asignación de las diferentes aplicaciones que se utilizan en el RIC.</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/22772 http://192.168.100.40:3000/issues/22773 http://192.168.100.40:3000/issues/22881 http://192.168.100.40:3000/issues/23036 http://192.168.100.40:3000/issues/23037</p>
<p>h) Otras actividades que le sean asignadas por el supervisor y/o coordinador del servicio.</p>	<p>Participación en Capacitación.</p> <p>Participación en Capacitación sobre la nueva funcionalidad en SISVEN "Consulta Resolución Disminuciones", con el objetivo de adquirir conocimientos para elaborar el manual y/o guías de procedimiento de uso.</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/23033</p> <p>Se brindó asistencia técnica a usuarios que presentaron</p>



problemas de uso de las aplicaciones Sistema Gestión Actas, y Gestión Almacén.

<http://192.168.100.40:3000/issues/22883>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23032>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23035>

Se brindó asistencia técnica a usuario que presento problemas de uso de las aplicaciones Sistema Gestión Almacén.

<http://192.168.100.40:3000/issues/23233>

Se brindó asistencia técnica a usuario que presento problemas de uso de las aplicaciones Sistema Gestión Actas.

<http://192.168.100.40:3000/issues/23521>

Se brindó asistencia técnica a usuario que presento problemas de uso de las aplicaciones Sistema Gestión Actas el usuario solicitó de nuevo capacitación para realizar la carga de acta suscrita.

<http://192.168.100.40:3000/issues/23704>

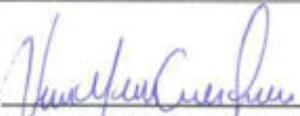
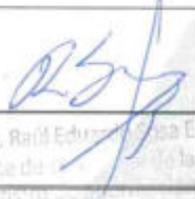
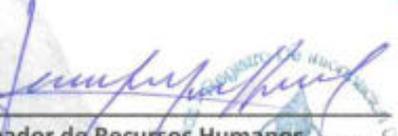
Se brindó una capacitación sobre el uso del módulo Historial de Sesiones, en la aplicación Gestión Actas, este permite registrar las actas generadas en las sesiones sin convocatoria a través del sistema, por lo tanto permite el registro de actas aprobadas de años anteriores con el objetivo de llevar un registro de todas las sesiones.

<http://192.168.100.20/issues/24060>

Se brindó asistencia técnica a usuario que presento problemas de uso de las aplicaciones Sistema Gestión Almacén el usuario presento inconvenientes al finalizar una requisición.

<http://192.168.100.20/issues/23892>

	<p>Se coordinó publicación a ambiente de producción, de la nueva funcionalidad implementada en la aplicación de Registro Público.</p> <p>http://192.168.100.20/issues/24482</p> <p>Se brindó asistencia técnica a usuario que presentaba inconvenientes al presentar predios en la aplicación de notificación.</p> <p>http://192.168.100.20/issues/24483</p>
--	--

<p>FIRMA: </p> <p>Velvet Maria Consuegra Flores. Servicios Técnicos en Documentación de Incidencias de Soporte</p>	<p>Vo. Bo.: </p> <p>Ing. Antonio Darinel Hernández Fajardo Jefe De Sección De Soporte E Implementación De Aplicaciones</p>
<p>Vo. Bo.: </p> <p>Ing. Raúl Eduardo de la Cruz Echovema Gerente de Servicios de Información Catastral</p>	<p>Aprobado: </p> <p>Cordinador de Recursos Humanos Lic. Jorge Mario Ramos Galindo Coordinador de Recursos Humanos REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA</p>

RIC

Guatemala 30 de diciembre del 2022

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-165-2022** del contratista: **VELVET MARIA CONSUEGRA FLORES** quien prestó sus Servicios **Técnicos**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.: 

Ing. Antonio Darinel Hernández Fajardo
Jefe De Sección De Soporte E Implementación De Aplicaciones

Vo.Bo. 

Ing. Raúl Eduardo Sánchez Fabra
Gerente de
Regist



Guatemala 30 de diciembre del 2022

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-165-2022** del contratista: **Velvet Maria Consuegra Flores** quien prestó sus Servicios **Técnicos**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin embargo, se hace la aclaración que no se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.:


Ing. Antonio Darinel Hernández Fajardo
Jefe De Sección De Soporte E Implementación De Aplicaciones

Vo.Bo.


Ing. Raúl Eduardo Sosa Echavarría
Gerente de Tecnología de Información
Registro de Información Catastral



**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Edgar Roberto García Arroyo	No. De Contrato: RIC-R-029-166-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Técnicos de Soporte de Actualización y Mantenimiento	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia de Tecnología de la Información
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala.	Periodo: Diciembre del 2022.

<p>a. Creación de sectores y polígonos para los procesos de Levantamiento Catastral, Actualización y Mantenimiento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Carga de Shapes de predios enviadas por las diferentes Direcciones Municipales del Registro de Información Catastral (RIC), en donde se actualiza la información gráfica del Predio: <ul style="list-style-type: none"> ▪ http://192.168.100.20/issues/24463 <p>b. Apoyar y dar seguimiento a la Unidad de Actualización y Mantenimiento que está a cargo de la Gerencia Técnica, para verificar el uso de las Herramientas Tecnológicas de Actualización y Mantenimiento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se generó la documentación para solventar inconvenientes en el Sistema de Actualización e Integración Municipal (SAM), para poder visualizar y descargar las capas de predios que posee la base de datos del Registro de Información Catastral (RIC). <ul style="list-style-type: none"> ▪ http://192.168.100.20/issues/24472 ▪ http://192.168.100.20/issues/24475

- c. Mantener actualizado el contenido de la Pagina Web del RIC.
- Publicaciones en el Portal Web Institucional de las diferentes Gerencias del Registro de Información Catastral enviadas por la Unidad de Acceso a la Información Pública para contar con un Portal Web actualizado:
 - <http://192.168.100.20/issues/24456>
 - Publicaciones en el Portal Web Institucional enviadas por el Coordinador del Registro de Agrimensores, para actualizar la base de datos de Técnicos y Profesionales Agrimensores Vigentes:
 - <http://192.168.100.20/issues/24458>
 - <http://192.168.100.20/issues/24474>
- d. Generar reportes de información almacenada en base de datos.
- Generación de reporte de agrimensores para actualizar la base de datos en el Sistema de Gestión de Agrimensores.
 - <http://192.168.100.20/issues/24457>
 - <http://192.168.100.20/issues/24481>
- e. Otras actividades que sean asignadas por el supervisor y/o coordinador del servicio.
- Se generó la documentación para solventar inconvenientes en el Sistema de Gestión de Agrimensores, para que se puedan inscribir y renovar licencias los Profesionales Agrimensores, así como Técnicos Agrimensores:
 - <http://192.168.100.20/issues/24459>
 - <http://192.168.100.20/issues/24476>

- Se generó la documentación para los cambios en el SMM + CHATBOT 4.0 del portal web institucional.
 - <http://192.168.100.20/issues/24464>



FIRMA:


Edgar Roberto García Arroyo
Servicios Técnicos de Soporte de Actualización y
Mantenimiento

Vo.Bo.:


Ing. Antonio Darinel Hernández Fajardo
Jefe de Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones.



**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES**

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Edgar Roberto García Arroyo	No. De Contrato: RIC-R-029-166-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Técnicos de Soporte de Actualización y Mantenimiento	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia de Tecnología de la Información
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala.	Plazo del Contrato: Del 05 de Julio al 31 de Diciembre 2022

LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Creación de sectores y polígonos para los procesos de Levantamiento Catastral, Actualización y Mantenimiento.	<ul style="list-style-type: none"> Apertura de rangos de predios temporales de diferentes Zonales para el Sistema de Levantamiento de Información Catastral, tanto predial como de áreas espaciales, servidumbres e infraestructura vial. Se copian link de issues como ejemplo. <p> http://192.168.100.40:3000/issues/22812 http://192.168.100.40:3000/issues/22890 http://192.168.100.40:3000/issues/22896 http://192.168.100.40:3000/issues/22897 http://192.168.100.40:3000/issues/22898 http://192.168.100.40:3000/issues/22899 http://192.168.100.40:3000/issues/22920 http://192.168.100.40:3000/issues/22930 http://192.168.100.40:3000/issues/22951 http://192.168.100.40:3000/issues/22964 http://192.168.100.40:3000/issues/22975 http://192.168.100.40:3000/issues/22996 http://192.168.100.40:3000/issues/23073 http://192.168.100.40:3000/issues/23261 http://192.168.100.40:3000/issues/23262 </p>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23263>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23322>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23324>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23325>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23327>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23328>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23425>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23426>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23441>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23439>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23440>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23450>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23451>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23544>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23546>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23550>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23552>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23580>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23608>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23649>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23656>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23672>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23674>
<http://192.168.100.20/issues/23876>
<http://192.168.100.20/issues/23843>
<http://192.168.100.20/issues/24007>
<http://192.168.100.20/issues/24008>
<http://192.168.100.20/issues/24009>
<http://192.168.100.20/issues/24111>

- Apertura de rangos de predios temporales de diferentes Direcciones Municipales para el Sistema Integral de Actualización y Mantenimiento Catastral (SIAM). Se copian link de issues como ejemplo.

<http://192.168.100.40:3000/issues/22917>

<http://192.168.100.40:3000/issues/22922>

<http://192.168.100.40:3000/issues/22921>

<http://192.168.100.40:3000/issues/22923>

<http://192.168.100.40:3000/issues/22963>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23056>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23058>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23060>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23269>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23337>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23422>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23423>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23452>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23547>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23610>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23644>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23671>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23673>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23683>

<http://192.168.100.20/issues/23839>

<http://192.168.100.20/issues/23840>

<http://192.168.100.20/issues/23845>

- Problemas de rangos migrados enviados por las diferentes zonales del Registro de Información Catastral. Se copian link de issues como ejemplo.

<http://192.168.100.40:3000/issues/22861>

<http://192.168.100.40:3000/issues/22864>
<http://192.168.100.40:3000/issues/22859>
<http://192.168.100.40:3000/issues/22924>
<http://192.168.100.40:3000/issues/22974>
<http://192.168.100.40:3000/issues/22973>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23071>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23214>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23456>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23609>

- Carga de Shapes de predios enviadas por las diferentes Direcciones Municipales del Registro de Información Catastral (RIC), en donde se actualiza la información gráfica del Predio. Se copian link de Issues como ejemplo.

<http://192.168.100.40:3000/issues/22895>
<http://192.168.100.40:3000/issues/22952>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23008>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23160>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23346>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23420>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23449>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23668>
<http://192.168.100.20/issues/23841>
<http://192.168.100.20/issues/23842>
<http://192.168.100.20/issues/23877>
<http://192.168.100.20/issues/24463>

b) Mantener actualizado el contenido de la página Web del RIC a solicitud de las Gerencias, Coordinaciones, Unidades y ESCAT del RIC.

- Publicaciones en el Portal Web Institucional de las diferentes Gerencias del Registro de Información Catastral enviadas por la Unidad de Acceso a la Información Pública para contar con un Portal Web actualizado. Se copian link de issues como ejemplo.

<http://192.168.100.40:3000/issues/22787>

<http://192.168.100.40:3000/issues/22889>

<http://192.168.100.40:3000/issues/22891>

<http://192.168.100.40:3000/issues/22935>

<http://192.168.100.40:3000/issues/22971>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23009>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23065>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23067>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23077>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23078>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23079>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23099>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23162>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23329>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23470>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23489>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23538>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23539>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23579>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23595>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23653>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23654>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23669>

<http://192.168.100.40:3000/issues/23713>

<http://192.168.100.20/issues/23785>

<http://192.168.100.20/issues/23786>

<http://192.168.100.20/issues/23791>

<http://192.168.100.20/issues/23850>

<http://192.168.100.20/issues/23961>

<http://192.168.100.20/issues/23962>
<http://192.168.100.20/issues/24011>
<http://192.168.100.20/issues/24012>
<http://192.168.100.20/issues/24112>
<http://192.168.100.20/issues/24332>
<http://192.168.100.20/issues/24341>
<http://192.168.100.20/issues/24396>

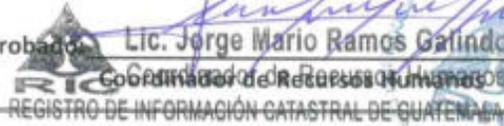
- Publicaciones en el Portal Web Institucional enviadas por el Coordinador del Registro de Agrimensores, para actualizar la base de datos de Técnicos y Profesionales Agrimensores Vigentes. Se copian link de issues como ejemplo.

<http://192.168.100.40:3000/issues/22962>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23059>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23060>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23161>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23330>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23436>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23488>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23548>
<http://192.168.100.40:3000/issues/23642>
<http://192.168.100.20/issues/23789>
<http://192.168.100.20/issues/23846>
<http://192.168.100.20/issues/24010>
<http://192.168.100.20/issues/24333>
<http://192.168.100.20/issues/24331>
<http://192.168.100.20/issues/24329>
<http://192.168.100.20/issues/24456>
<http://192.168.100.20/issues/24458>
<http://192.168.100.20/issues/24474>

<p>c) Apoyar y dar seguimiento a la Unidad de Actualización y Mantenimiento que está a cargo de la Gerencia Técnica, para verificar el uso de las Herramientas Tecnológicas de Actualización y Mantenimiento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se generó la documentación para solventar inconvenientes en el Sistema de Actualización e Integración Municipal (SAM), para poder visualizar y descargar las capas de predios que posee la base de datos del Registro de Información Catastral (RIC). <p>http://192.168.100.20/issues/24395 http://192.168.100.20/issues/24472 http://192.168.100.20/issues/24475</p>
<p>d) Creación de Manuales o guías de Usuario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de Manual para el uso de la funcionalidad: Visor Grafico y conexión vía WFS al personal del Instituto Geográfico Nacional (IGN). <p>http://192.168.100.20/issues/24029</p>
<p>e) Capacitar sobre uso de herramientas RIC a funcionarios.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó capacitación sobre el Plan Piloto del Sistema de Gestión de Agrimensores. <p>http://192.168.100.40:3000/issues/22790 <ul style="list-style-type: none"> Se brindó capacitación sobre el Sistema de Gestión de Agrimensores en la funcionalidad: Gestión de los expedientes para inscripción o renovación de licencias de Profesional Agrimensor y Técnico Agrimensor. <p>http://192.168.100.20/issues/23787</p> </p>
<p>f) Creación y configuración de usuarios en las aplicaciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Creación de usuario y clave de conexión WFS de la Información Catastral que contiene el Sistema de Actualización e Integración Municipal (SAM), para visualizar y descargar las capas de predios que posee la base de datos del Registro de Información Catastral (RIC). Se copian link de issues como ejemplo.

	<p>http://192.168.100.40:3000/issues/22789</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/22622</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/22985</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/22990</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/23007</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/23159</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/23268</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/23331</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/23332</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/23333</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/23340</p> <p>http://192.168.100.40:3000/issues/23159</p> <p>http://192.168.100.20/issues/23880</p> <ul style="list-style-type: none"> • Creación de usuarios y asignación de roles en el Sistema de Gestión de Recursos Humanos: <p>http://192.168.100.20/issues/24330</p> <p>http://192.168.100.20/issues/24397</p>
<p>g) Generar reportes de información almacenada en base de datos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Generación de reporte en Excel de los Municipios con acceso al Sistema de Actualización e Integración Municipal (SAM). <p>http://192.168.100.40:3000/issues/23652</p> <ul style="list-style-type: none"> • Generación de reporte en Excel de Agrimensores para actualizar la base de datos en el Sistema de Gestión de Agrimensores. <p>http://192.168.100.20/issues/23881</p> <p>http://192.168.100.20/issues/24113</p> <p>http://192.168.100.20/issues/24338</p> <p>http://192.168.100.20/issues/24457</p>

<p>h) Otras actividades que sean asignadas por el supervisor y/o coordinador del servicio.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en capacitación: Prevención de incendios. http://192.168.100.40:3000/issues/23336 • Participación en capacitación: Implementación de SMM + CHATBOT 4.0 en el portal web institucional. http://192.168.100.20/issues/23788
--	---

<p>FIRMA:  Edgar Roberto García Arroyo Servicios Técnicos de Soporte de Actualización y Mantenimiento</p>	<p>Vo. Bo.:  Ing. Antonio Darinel Hernández Fajardo Jefe de Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones.</p>
<p>Vo. Bo.:  </p>	<p>Aprobado:  Lic. Jorge Mario Ramos Galindo Coordinador de Recursos Humanos  REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA</p>

Guatemala 30 de diciembre del 2022

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-166-2022** del contratista: **Edgar Roberto García Arroyo** quien prestó sus **Servicios Técnicos**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.:


Ing. Antonio Darinel Hernández Fajardo
Jefe de Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones.

Vo.Bo.


Ing. Raúl Eduardo Cerna Caballero
Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala



**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: OSCAR AMED GUILLERMO RODRIGUEZ	No. De Contrato: RIC-R-029-167-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Técnicos de Aseguramiento de Calidad en Documentación de Procesos	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia de Tecnología de la Información
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala.	Periodo: Diciembre del 2022

ACTIVIDADES REALIZADAS

1.- Dar soporte a usuarios finales de solicitudes, para la resolución de fallas reportadas en las herramientas informáticas, de acuerdo al proceso establecido y su documentación correspondiente.

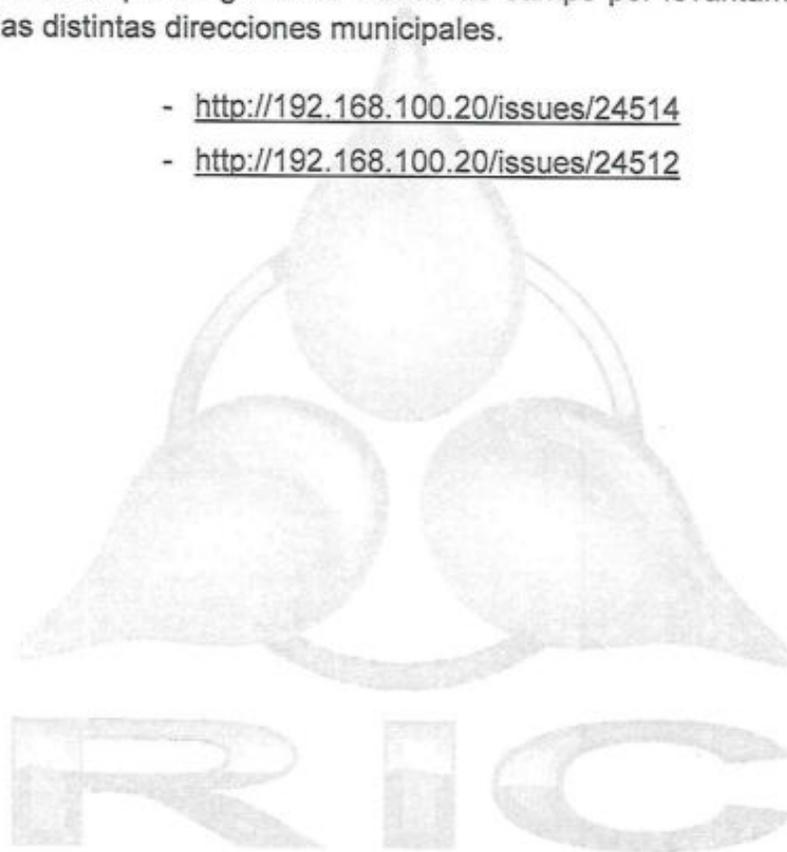
- Se realizó finalización de Fichas de Campo activas en Levantamiento Catastral luego de traslados en base de datos, para continuar con los flujos normales de los predios a solicitud de las diferentes direcciones municipales.
 - <http://192.168.100.20/issues/24455>
 - <http://192.168.100.20/issues/24461>

- Se realizó traslado de predios de levantamiento catastral Prometeo hacia levantamiento y Análisis Catastral Web, a solicitud de las diferentes direcciones municipales, debido a inconsistencias de información.
 - <http://192.168.100.20/issues/24453>

- Se realizaron redistribuciones de carga de trabajo para usuarios por bajas, roles, y reasignaciones para predios a solicitud de las diferentes direcciones municipales, en aplicaciones de Levantamiento Catastral y Análisis Catastral.
 - <http://192.168.100.20/issues/24423>
 - <http://192.168.100.20/issues/24425>

- <http://192.168.100.20/issues/24517>
- Se realizaron bajas de CCC de predios por motivos de unificación, cambios de jurisdicción y reintegración de los mismos a solicitud de las diferentes direcciones municipales.
 - <http://192.168.100.20/issues/24462>
- Se realizaron cambios de fuente de financiamiento en proyectos BID y PAT a solicitud de las diferentes zonas municipales, debido a que usuarios no podían localizar los predios en ellas, se trasladaron a proyecto RIC, y ya fueron localizados.
 - <http://192.168.100.20/issues/24447>
- Se realizaron cambios en base de datos, en sus registros históricos debido a que usuarios no podían ingresar datos al momento de trabajar actualizaciones en las fichas de los predios. Posteriormente ya lograron ingresar dichos datos.
 - <http://192.168.100.20/issues/24420>
 - <http://192.168.100.20/issues/24421>
 - <http://192.168.100.20/issues/24424>
 - <http://192.168.100.20/issues/24431>
 - <http://192.168.100.20/issues/24448>
 - <http://192.168.100.20/issues/24450>
 - <http://192.168.100.20/issues/24451>
 - <http://192.168.100.20/issues/24454>
 - <http://192.168.100.20/issues/24471>
 - <http://192.168.100.20/issues/24473>
 - <http://192.168.100.20/issues/24515>
 - <http://192.168.100.20/issues/24518>
 - <http://192.168.100.20/issues/24520>

- Se cargaron Shapes al Zdata por inconsistencias en la carga por usuarios de las diferentes direcciones municipales
 - <http://192.168.100.20/issues/24519>
 - <http://192.168.100.20/issues/24521>
- Se crearon sectores para ingreso de Fichas de campo por levantamiento y actualización a solicitud de las distintas direcciones municipales.
 - <http://192.168.100.20/issues/24514>
 - <http://192.168.100.20/issues/24512>



FIRMA:


Oscar Amed Guillermo Rodríguez
Servicios Técnicos de Aseguramiento de Calidad en
Documentación de Procesos.



Vo.Bo.:


Ing. Antonio Darinel Hernández Fajardo
Jefe de Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones

**RENLÓN PRESUPUESTARIO 029
"OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"**

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Oscar Amed Guillermo Rodríguez	No. De Contrato: RIC-R-029-167-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Técnicos de Aseguramiento de Calidad en Documentación de Procesos	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia de Tecnología de la Información.
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Plazo del Contrato: Del 05 de Julio al 31 de Diciembre de 2022

LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Dar soporte a usuarios finales de solicitudes, para la resolución de fallas reportadas en las herramientas informáticas, de acuerdo al proceso establecido y su documentación correspondiente.	<p>Se realizó finalización de Fichas de Campo activas en Levantamiento Catastral luego de traslados en base de datos para continuar con los flujos normales de los predios a solicitud de las diferentes direcciones municipales.</p> <ul style="list-style-type: none"> • http://192.168.100.20/issues/22822 • http://192.168.100.20/issues/23028 • http://192.168.100.20/issues/23069 • http://192.168.100.20/issues/23118 • http://192.168.100.20/issues/23259 • http://192.168.100.20/issues/23545 • http://192.168.100.20/issues/23648 • http://192.168.100.20/issues/23661 • http://192.168.100.20/issues/23768 • http://192.168.100.20/issues/23809 • http://192.168.100.20/issues/23810 • http://192.168.100.20/issues/23813 • http://192.168.100.20/issues/24087 • http://192.168.100.20/issues/24105 • http://192.168.100.20/issues/24158 • http://192.168.100.20/issues/24200 • http://192.168.100.20/issues/24225 • http://192.168.100.20/issues/24296 • http://192.168.100.20/issues/24318 • http://192.168.100.20/issues/24325 • http://192.168.100.20/issues/24377 • http://192.168.100.20/issues/24387 • http://192.168.100.20/issues/24388 • http://192.168.100.20/issues/24455 • http://192.168.100.20/issues/24461

Se realizó traslado de predios de levantamiento catastral Prometeo hacia levantamiento y Análisis Catastral Web, a solicitud de las diferentes direcciones municipales, debido a inconsistencias de información.

- <http://192.168.100.20/issues/22715>
- <http://192.168.100.20/issues/22743>
- <http://192.168.100.20/issues/22798>
- <http://192.168.100.20/issues/22824>
- <http://192.168.100.20/issues/22825>
- <http://192.168.100.20/issues/22839>
- <http://192.168.100.20/issues/22998>
- <http://192.168.100.20/issues/23004>
- <http://192.168.100.20/issues/22820>
- <http://192.168.100.20/issues/23054>
- <http://192.168.100.20/issues/23096>
- <http://192.168.100.20/issues/23117>
- <http://192.168.100.20/issues/23145>
- <http://192.168.100.20/issues/23182>
- <http://192.168.100.20/issues/23184>
- <http://192.168.100.20/issues/23221>
- <http://192.168.100.20/issues/23255>
- <http://192.168.100.20/issues/23339>
- <http://192.168.100.20/issues/23348>
- <http://192.168.100.20/issues/23415>
- <http://192.168.100.20/issues/23418>
- <http://192.168.100.20/issues/23486>
- <http://192.168.100.20/issues/23490>
- <http://192.168.100.20/issues/23508>
- <http://192.168.100.20/issues/23519>
- <http://192.168.100.20/issues/23524>
- <http://192.168.100.20/issues/23543>
- <http://192.168.100.20/issues/23549>
- <http://192.168.100.20/issues/23616>
- <http://192.168.100.20/issues/23623>
- <http://192.168.100.20/issues/23628>
- <http://192.168.100.20/issues/23667>
- <http://192.168.100.20/issues/23681>
- <http://192.168.100.20/issues/23735>
- <http://192.168.100.20/issues/23750>
- <http://192.168.100.20/issues/23856>
- <http://192.168.100.20/issues/23906>
- <http://192.168.100.20/issues/24003>
- <http://192.168.100.20/issues/24027>
- <http://192.168.100.20/issues/24100>
- <http://192.168.100.20/issues/24211>

- <http://192.168.100.20/issues/24222>
- <http://192.168.100.20/issues/24227>
- <http://192.168.100.20/issues/24320>
- <http://192.168.100.20/issues/24354>
- <http://192.168.100.20/issues/24358>
- <http://192.168.100.20/issues/24298>
- <http://192.168.100.20/issues/24379>
- <http://192.168.100.20/issues/24453>

Se realizaron transiciones de actividades en predios a razón de distintos inconvenientes a solicitud de las diferentes direcciones municipales en, aplicaciones de Levantamiento Catastral y Análisis Catastral.

- <http://192.168.100.20/issues/22730>
- <http://192.168.100.20/issues/22732>
- <http://192.168.100.20/issues/22741>
- <http://192.168.100.20/issues/22761>
- <http://192.168.100.20/issues/23082>
- <http://192.168.100.20/issues/23086>
- <http://192.168.100.20/issues/23090>
- <http://192.168.100.20/issues/23133>
- <http://192.168.100.20/issues/23142>
- <http://192.168.100.20/issues/23278>
- <http://192.168.100.20/issues/23283>
- <http://192.168.100.20/issues/23298>
- <http://192.168.100.20/issues/23114>
- <http://192.168.100.20/issues/23163>
- <http://192.168.100.20/issues/23123>
- <http://192.168.100.20/issues/23196>
- <http://192.168.100.20/issues/23273>
- <http://192.168.100.20/issues/23479>
- <http://192.168.100.20/issues/23493>
- <http://192.168.100.20/issues/23646>
- <http://192.168.100.20/issues/23505>
- <http://192.168.100.20/issues/23717>
- <http://192.168.100.20/issues/23770>
- <http://192.168.100.20/issues/23933>
- <http://192.168.100.20/issues/23938>
- <http://192.168.100.20/issues/24122>
- <http://192.168.100.20/issues/24123>
- <http://192.168.100.20/issues/24130>
- <http://192.168.100.20/issues/24159>
- <http://192.168.100.20/issues/24208>
- <http://192.168.100.20/issues/24209>
- <http://192.168.100.20/issues/24230>
- <http://192.168.100.20/issues/24385>

Se realizaron bajas de CCC de predios por motivos de unificación, cambios de jurisdicción y reintegración de los mismos a solicitud de las diferentes direcciones municipales.

- <http://192.168.100.20/issues/22733>
- <http://192.168.100.20/issues/22746>
- <http://192.168.100.20/issues/22918>
- <http://192.168.100.20/issues/22982>
- <http://192.168.100.20/issues/23091>
- <http://192.168.100.20/issues/23097>
- <http://192.168.100.20/issues/23105>
- <http://192.168.100.20/issues/23192>
- <http://192.168.100.20/issues/23195>
- <http://192.168.100.20/issues/23213>
- <http://192.168.100.20/issues/23253>
- <http://192.168.100.20/issues/23256>
- <http://192.168.100.20/issues/23374>
- <http://192.168.100.20/issues/23414>
- <http://192.168.100.20/issues/23424>
- <http://192.168.100.20/issues/23454>
- <http://192.168.100.20/issues/23469>
- <http://192.168.100.20/issues/23495>
- <http://192.168.100.20/issues/23617>
- <http://192.168.100.20/issues/23666>
- <http://192.168.100.20/issues/23769>
- <http://192.168.100.20/issues/23885>
- <http://192.168.100.20/issues/23981>
- <http://192.168.100.20/issues/24022>
- <http://192.168.100.20/issues/24122>
- <http://192.168.100.20/issues/24123>
- <http://192.168.100.20/issues/24130>
- <http://192.168.100.20/issues/24159>
- <http://192.168.100.20/issues/24208>
- <http://192.168.100.20/issues/24209>
- <http://192.168.100.20/issues/24230>
- <http://192.168.100.20/issues/24385>
- <http://192.168.100.20/issues/24462>

Se realizaron cambios de fuente de financiamiento en proyectos BID y PAT a solicitud de las diferentes zonas municipales, debido a que usuarios no podían localizar los predios en ellas, se trasladaron a proyecto RIC, y ya fueron localizados.

- <http://192.168.100.20/issues/22819>
- <http://192.168.100.20/issues/22991>

- <http://192.168.100.20/issues/23013>
- <http://192.168.100.20/issues/23068>
- <http://192.168.100.20/issues/23072>
- <http://192.168.100.20/issues/23109>
- <http://192.168.100.20/issues/23250>
- <http://192.168.100.20/issues/23463>
- <http://192.168.100.20/issues/23475>
- <http://192.168.100.20/issues/23504>
- <http://192.168.100.20/issues/23782>
- <http://192.168.100.20/issues/23818>
- <http://192.168.100.20/issues/23866>
- <http://192.168.100.20/issues/24125>
- <http://192.168.100.20/issues/24244>
- <http://192.168.100.20/issues/24380>
- <http://192.168.100.20/issues/24194>
- <http://192.168.100.20/issues/24447>

Se reactivaron actividades en predios por inconsistencias a solicitud de las diferentes direcciones municipales, en aplicaciones de Levantamiento y Análisis Catastral

- <http://192.168.100.20/issues/22732>
- <http://192.168.100.20/issues/23130>
- <http://192.168.100.20/issues/23733>
- <http://192.168.100.20/issues/23771>
- <http://192.168.100.20/issues/23951>

Se trasladaron predios a AC de forma manual a solicitud de los usuarios de las distintas direcciones municipales debido a inconsistencias en la finalización de los rangos, luego los predios continuaron su flujo normal.

- <http://192.168.100.20/issues/22707>
- <http://192.168.100.20/issues/22969>
- <http://192.168.100.20/issues/23050>
- <http://192.168.100.20/issues/23222>
- <http://192.168.100.20/issues/23281>
- <http://192.168.100.20/issues/23433>
- <http://192.168.100.20/issues/24005>
- <http://192.168.100.20/issues/24020>
- <http://192.168.100.20/issues/24021>
- <http://192.168.100.20/issues/23975>
- <http://192.168.100.20/issues/24180>
- <http://192.168.100.20/issues/24215>

- <http://192.168.100.20/issues/24284>

Se corrigieron registros duplicados a solicitud de los usuarios de las distintas direcciones municipales debido a inconsistencias en los mismos, luego los predios continuaron su flujo normal.

- <http://192.168.100.20/issues/22949>

Se agregaron empresas en actividades a solicitud de los usuarios de las distintas direcciones municipales debido a inconsistencias en la localización de los predios para que luego pudieran ser trabajados.

- <http://192.168.100.20/issues/22929>

Se reactivaron actividades en predios por inconsistencias a solicitud de las diferentes direcciones municipales, en aplicaciones de Levantamiento y Análisis Catastral

- <http://192.168.100.20/issues/22732>
- <http://192.168.100.20/issues/23130>
- <http://192.168.100.20/issues/23733>
- <http://192.168.100.20/issues/23771>
- <http://192.168.100.20/issues/23951>

Se finalizaron actividades en predios por inconsistencias a solicitud de las diferentes direcciones municipales, en aplicaciones de Levantamiento y Análisis Catastral

- <http://192.168.100.20/issues/23847>
- <http://192.168.100.20/issues/23875>
- <http://192.168.100.20/issues/23935>
- <http://192.168.100.20/issues/23939>
- <http://192.168.100.20/issues/23942>
- <http://192.168.100.20/issues/24024>
- <http://192.168.100.20/issues/23950>

Se realizaron cambios en base de datos, en sus registros históricos debido a que usuarios no podían ingresar datos al momento de trabajar actualizaciones en las fichas de los predios. Posteriormente ya lograron ingresar dichos datos.

- <http://192.168.100.20/issues/23758>
- <http://192.168.100.20/issues/23764>
- <http://192.168.100.20/issues/23765>

- <http://192.168.100.20/issues/23766>
- <http://192.168.100.20/issues/23771>
- <http://192.168.100.20/issues/23794>
- <http://192.168.100.20/issues/23836>
- <http://192.168.100.20/issues/23854>
- <http://192.168.100.20/issues/23869>
- <http://192.168.100.20/issues/23870>
- <http://192.168.100.20/issues/23886>
- <http://192.168.100.20/issues/23973>
- <http://192.168.100.20/issues/23974>
- <http://192.168.100.20/issues/24117>
- <http://192.168.100.20/issues/24219>
- <http://192.168.100.20/issues/24237>
- <http://192.168.100.20/issues/24389>
- <http://192.168.100.20/issues/24393>
- <http://192.168.100.20/issues/24420>
- <http://192.168.100.20/issues/24421>
- <http://192.168.100.20/issues/24424>
- <http://192.168.100.20/issues/24431>
- <http://192.168.100.20/issues/24448>
- <http://192.168.100.20/issues/24450>
- <http://192.168.100.20/issues/24451>
- <http://192.168.100.20/issues/24454>
- <http://192.168.100.20/issues/24471>
- <http://192.168.100.20/issues/24473>
- <http://192.168.100.20/issues/24515>
- <http://192.168.100.20/issues/24518>
- <http://192.168.100.20/issues/24520>

Se crearon sectores para ingreso de Fichas de campo por levantamiento y actualización a solicitud de las distintas direcciones municipales.

- <http://192.168.100.20/issues/24514>
- <http://192.168.100.20/issues/24512>

Se cargaron Shapes al Zdata por inconsistencias en la carga por usuarios de las diferentes direcciones municipales.

- <http://192.168.100.20/issues/24521>
- <http://192.168.100.20/issues/24519>

	<p>Se actualizaron sectores para resolver traslapes al momento de crear los mismos a solicitud por las distintas direcciones municipales</p> <ul style="list-style-type: none"> • http://192.168.100.20/issues/24204
b) Creación o Actualización de manuales o guías para usuarios.	<p>Manual para carga de área con titular catastral en el manejo de áreas y predios incomparecientes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • http://192.168.100.20/issues/22959
c) Generación de reportes.	<p>Se generaron reportes de estado de sectores y Fichas de campo a solicitud de las diferentes direcciones municipales</p> <ul style="list-style-type: none"> • http://192.168.100.20/issues/23279 • http://192.168.100.20/issues/24037 • http://192.168.100.20/issues/24223
d) Capacitar sobre uso de herramientas RIC a funcionarios	<p>Se capacita a personal De levantamiento Catastral sobre la carga de área con titular Catastral en el manejo de áreas y predios incomparecientes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • http://192.168.100.20/issues/22959
e) Creación y configuración de usuarios en las Aplicaciones.	<p>Se crearon membresías para los usuarios de las aplicaciones de las distintas direcciones municipales debido a asignaciones de nuevas actividades laborales y nuevo personal.</p> <ul style="list-style-type: none"> • http://192.168.100.20/issues/23249 • http://192.168.100.20/issues/23343 • http://192.168.100.20/issues/23344 • http://192.168.100.20/issues/23380 • http://192.168.100.20/issues/23320 • http://192.168.100.20/issues/24033 • http://192.168.100.20/issues/24034
f) Reasignaciones de Carga de trabajo a solicitud de las Direcciones Municipales, Gerencias y Coordinaciones del RIC.	<p>Se realizaron redistribuciones de carga de trabajo para usuarios por bajas, roles, y reasignaciones para predios a solicitud de las diferentes direcciones municipales, en</p>

aplicaciones de Levantamiento Catastral y Análisis Catastral.

- <http://192.168.100.20/issues/22705>
- <http://192.168.100.20/issues/22718>
- <http://192.168.100.20/issues/22720>
- <http://192.168.100.20/issues/22735>
- <http://192.168.100.20/issues/22745>
- <http://192.168.100.20/issues/22766>
- <http://192.168.100.20/issues/22768>
- <http://192.168.100.20/issues/22770>
- <http://192.168.100.20/issues/22771>
- <http://192.168.100.20/issues/22792>
- <http://192.168.100.20/issues/22813>
- <http://192.168.100.20/issues/22818>
- <http://192.168.100.20/issues/22900>
- <http://192.168.100.20/issues/22929>
- <http://192.168.100.20/issues/22957>
- <http://192.168.100.20/issues/22958>
- <http://192.168.100.20/issues/22965>
- <http://192.168.100.20/issues/22972>
- <http://192.168.100.20/issues/22976>
- <http://192.168.100.20/issues/22977>
- <http://192.168.100.20/issues/23010>
- <http://192.168.100.20/issues/22997>
- <http://192.168.100.20/issues/23053>
- <http://192.168.100.20/issues/23084>
- <http://192.168.100.20/issues/23088>
- <http://192.168.100.20/issues/23113>
- <http://192.168.100.20/issues/23126>
- <http://192.168.100.20/issues/23129>
- <http://192.168.100.20/issues/23135>
- <http://192.168.100.20/issues/23141>
- <http://192.168.100.20/issues/23147>
- <http://192.168.100.20/issues/23154>
- <http://192.168.100.20/issues/23155>
- <http://192.168.100.20/issues/23181>
- <http://192.168.100.20/issues/23183>
- <http://192.168.100.20/issues/23193>
- <http://192.168.100.20/issues/23197>
- <http://192.168.100.20/issues/23217>
- <http://192.168.100.20/issues/23223>
- <http://192.168.100.20/issues/23248>
- <http://192.168.100.20/issues/23277>
- <http://192.168.100.20/issues/23282>
- <http://192.168.100.20/issues/23284>

- <http://192.168.100.20/issues/23294>
- <http://192.168.100.20/issues/23295>
- <http://192.168.100.20/issues/23297>
- <http://192.168.100.20/issues/23303>
- <http://192.168.100.20/issues/23308>
- <http://192.168.100.20/issues/23316>
- <http://192.168.100.20/issues/23408>
- <http://192.168.100.20/issues/23432>
- <http://192.168.100.20/issues/23447>
- <http://192.168.100.20/issues/23473>
- <http://192.168.100.20/issues/23474>
- <http://192.168.100.20/issues/23476>
- <http://192.168.100.20/issues/23478>
- <http://192.168.100.20/issues/23481>
- <http://192.168.100.20/issues/23509>
- <http://192.168.100.20/issues/23569>
- <http://192.168.100.20/issues/23577>
- <http://192.168.100.20/issues/23615>
- <http://192.168.100.20/issues/23643>
- <http://192.168.100.20/issues/23645>
- <http://192.168.100.20/issues/23657>
- <http://192.168.100.20/issues/23684>
- <http://192.168.100.20/issues/23705>
- <http://192.168.100.20/issues/23708>
- <http://192.168.100.20/issues/23726>
- <http://192.168.100.20/issues/23737>
- <http://192.168.100.20/issues/23742>
- <http://192.168.100.20/issues/23746>
- <http://192.168.100.20/issues/23749>
- <http://192.168.100.20/issues/23774>
- <http://192.168.100.20/issues/23784>
- <http://192.168.100.20/issues/23816>
- <http://192.168.100.20/issues/23821>
- <http://192.168.100.20/issues/23865>
- <http://192.168.100.20/issues/23878>
- <http://192.168.100.20/issues/23883>
- <http://192.168.100.20/issues/23888>
- <http://192.168.100.20/issues/23903>
- <http://192.168.100.20/issues/23990>
- <http://192.168.100.20/issues/23992>
- <http://192.168.100.20/issues/23993>
- <http://192.168.100.20/issues/24001>
- <http://192.168.100.20/issues/24096>
- <http://192.168.100.20/issues/24107>
- <http://192.168.100.20/issues/24109>
- <http://192.168.100.20/issues/24157>
- <http://192.168.100.20/issues/24185>

	<ul style="list-style-type: none"> • http://192.168.100.20/issues/24195 • http://192.168.100.20/issues/24221 • http://192.168.100.20/issues/24315 • http://192.168.100.20/issues/24344 • http://192.168.100.20/issues/24353 • http://192.168.100.20/issues/24423 • http://192.168.100.20/issues/24425 • http://192.168.100.20/issues/24517
<p>g) Otras actividades que sean asignadas por el supervisor y/o coordinador del servicio.</p>	<p>Solicitud de requerimiento por inconveniente al asignar predios de coordinador a supervisor y de supervisor a analista en aplicación de análisis catastral.</p> <ul style="list-style-type: none"> • http://192.168.100.20/issues/22982 <p>Solicitud de requerimiento por inconveniente al cargar geometrías para áreas incomparecientes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • http://192.168.100.20/issues/23276 <p>Solicitud de requerimiento para modificación de Aplicación para carga de área con Titular Catastral Incompareciente en el Levantamiento Catastral.</p> <ul style="list-style-type: none"> • http://192.168.100.20/issues/22959 <p>Solicitud de requerimiento por inconveniente al desasignar fincas en Análisis Catastral</p> <ul style="list-style-type: none"> • http://192.168.100.20/issues/24399

<p>FIRMA: </p> <p>Oscar Amed Guillermo Rodríguez Servicios Técnicos de Aseguramiento de Calidad en Documentación de Procesos</p>	<p>Vo. Bo.: </p> <p>Ing. Antonio Darinel Hernández Fajardo Jefe de Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones</p>
--	--

<p>Vo. Bo.: </p> <p> REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL <small>Construyendo la seguridad jurídica de la tierra</small></p>	<p>Aprobado: </p> <p> REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA <small>Construyendo la seguridad jurídica de la tierra</small></p> <p>Coordinador de Recursos Humanos Galindo Coordinador de Recursos Humanos</p>
---	---

Guatemala 30 de Diciembre del 2022

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. RIC-R-029-167-2022 del contratista: **Oscar Amed Guillermo Rodríguez** quien prestó sus Servicios Técnicos. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.:


Ingeniero Antonio Darinel Hernández Fajardo
Jefe de Sección de soporte e implementación de Aplicaciones

Vo.Bo.


Ing. Edilberto Eduardo
Guatemala, Guatemala



**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: LUIS ARNOLDO PALENCIA OLIVA	No. De Contrato: RIC-R-029-168-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Técnicos en Administración Para Equipo y/o Data Center	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia de Tecnología de la Información
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala-RIC	Periodo: Del mes de Diciembre 2022

- Se brindó atención a usuarios con diferentes inconvenientes solicitados por medio del sistema de tickets en diferentes áreas de oficinas centrales.
- Otras actividades:
 - ✓ Se realizó la revisión del equipo 004D376F por presentar fallas.
 - ✓ Se realizó el cambio de formato de fecha en la máquina virtual para el sistema administrativo financiero para 1 usuario.
 - ✓ Se realizó la configuración de 2 buzones de correo para 1 usuario según la solicitud.
 - ✓ Se realizó la revisión de la instalación de 1 UPS en data center Amsterdam.
 - ✓ Se realizó la revisión para el cambio de tapadera de válvulas en el generador eléctrico.
 - ✓ Se realizó la revisión de la configuración de un firewall en el Data Center Escat.
 - ✓ Se realizó la revisión del mantenimiento preventivo a la planta PowerLink en oficinas centrales.
 - ✓ Se realizó la revisión del combustible en las plantas y pruebas de arranque.
 - ✓ Pruebas de red Wifi en Salón Mayor y DEN.
 - ✓ Recepción de workstatation.

<p>FIRMA: </p> <p>Luis Arnaldo Palencia Oliva Servicios Técnicos en Administración Para Equipo y/o Data Center</p>	<p>Vo.Bo.: </p> <p> Mynor Antonio Guerra Bailey Jefe de Sección de Infraestructura Tecnológica Gerencia de Tecnología de la Información</p>
--	--



Guatemala, 5 de Diciembre del 2022

TICKETS

#Ticket	Fecha de Solicitud	Solicitud	Categoría	Status Ticket	Mes
7656	1/12/2022	Rosa Vicente Lucas	Reset de Contraseña	Closed	dic
7657	1/12/2022	Lidia Annabella Vanessa Natareno Taracena	Correo Electronico	Closed	dic
7659	1/12/2022	Ambany Nataly Boton Galicia	Correo Electronico	Closed	dic

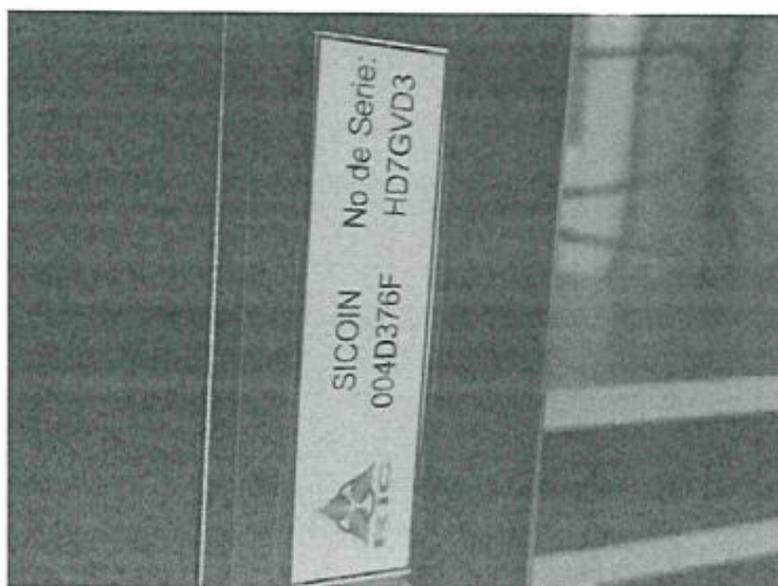


Luis Arnoldo Palencia Oliva
Servicios Técnicos En Administración Para Equipo y/o
Data Center
Gerencia Tecnología de la Información

Guatemala, 02 de Diciembre del 2022

OTRAS ACTIVIDADES

Se realizó la revisión del equipo 004D376F ya que estaba presentando fallas en el encendido, se limpió el conector de energía del disco duro y funciona correctamente.

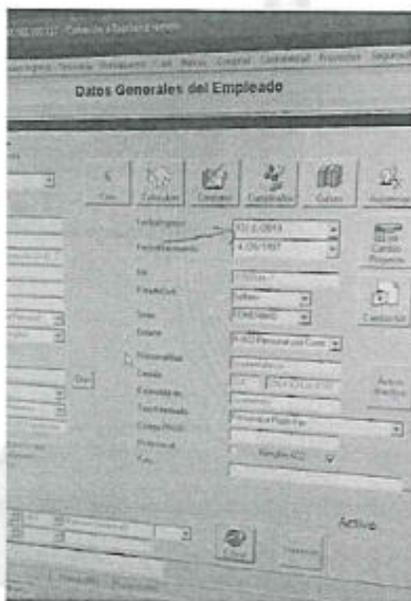


Luis Arnaldo Ralencia Oliva
Servicios Técnicos En Administración Para Equipo y/o
Data Center
Gerencia Tecnología de la Información

Guatemala, 02 de Diciembre del 2022

OTRAS ACTIVIDADES

Se realizó el cambio de formato de fecha en la máquina virtual del sistema administrativo financiero ya que estaba configurada otra región.



RIC



Luis Arnoldo Palencia Oliva
Servicios Técnicos En Administración Para Equipo y/o
Data Center
Gerencia Tecnología de la Información

Guatemala, 02 de Diciembre del 2022

OTRAS ACTIVIDADES

Se realizó la configuración de las cuentas de correos solicitadas para el usuario Jennifer Alvarez de los buzones "Constancias y Coordinación RRHH" por solicitud de su jefe inmediato.

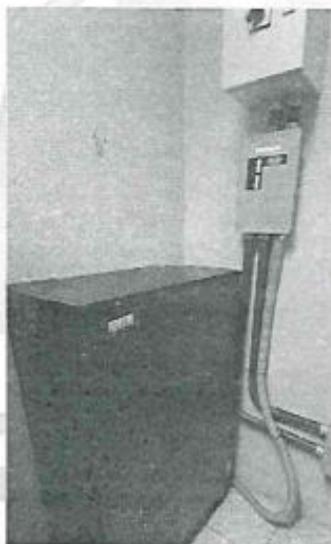


Luis Arnoldo Palencia Oliva
Servicios Técnicos En Administración Para Equipo y/o
Data Center
Gerencia Tecnología de la Información

Guatemala, 08 de Diciembre del 2022

OTRAS ACTIVIDADES

Se realizó la revisión de la instalación de un UPS en el Data Center Amsterdam.

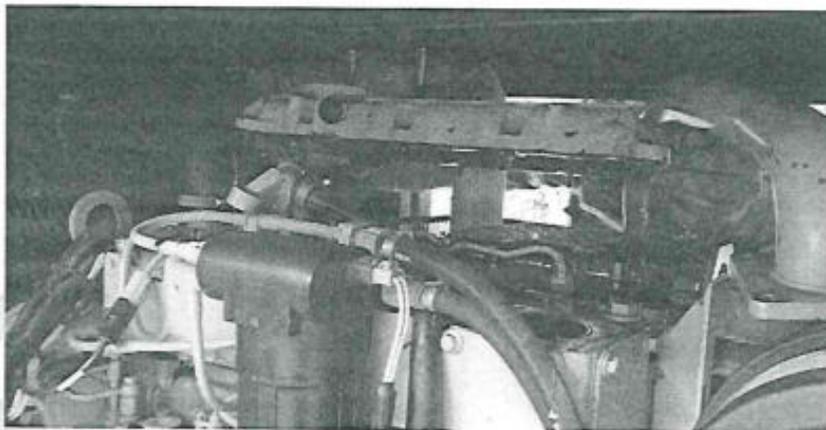
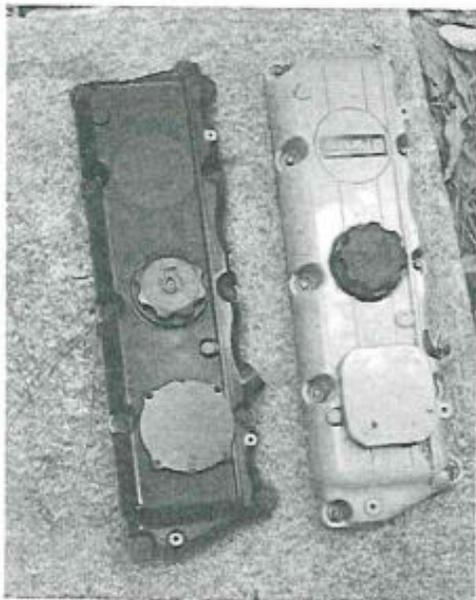


Luis Arnaldo Patencia Oliva
Servicios Técnicos En Administración Para Equipo y/o
Data Center
Gerencia Tecnología de la Información

Guatemala, 09 de Diciembre del 2022

OTRAS ACTIVIDADES

Se realizó la revisión del cambio de válvulas al generador eléctrico.



Luis Arnoldo Palencia Oliva
Servicios Técnicos En Administración Para Equipo y/o
Data Center
Gerencia Tecnología de la Información

Guatemala, 09 de Diciembre del 2022

OTRAS ACTIVIDADES

Se realizó la revisión de la configuración de un firewall en el Data Center Escat.



RIC

Luis Arnaldo Patencia Oliva
Servicios Técnicos En Administración Para Equipo y/o
Data Center
Gerencia Tecnología de la Información

Guatemala, 12 de Diciembre del 2022

OTRAS ACTIVIDADES

Se realizó la revisión del mantenimiento preventivo a la planta PowerLink en oficinas centrales.

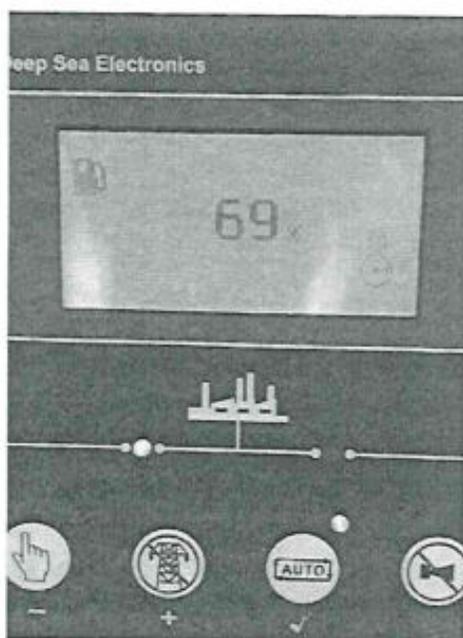



Luis Arnaldo Palencia Oliva
Servicios Técnicos En Administración Para Equipo y/o
Data Center
Gerencia Tecnología de la Información

Guatemala, 13 de Diciembre del 2022

OTRAS ACTIVIDADES

Se realizó la revisión del combustible en las plantas y pruebas de arranque.



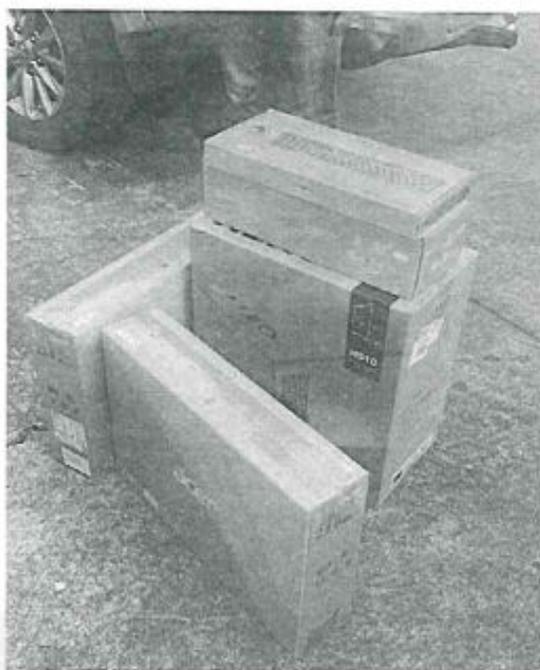
RIC


Luis Arnoldo Palencia Oliva
Servicios Técnicos En Administración Para Equipo y/o
Data Center
Gerencia Tecnología de la Información

Guatemala, 15 de Diciembre del 2022

OTRAS ACTIVIDADES

Se realizó la revisión de una Workstation.



RIC



Luis Arnaldo Patencia Oliva
Servicios Técnicos En Administración Para Equipo y/o
Data Center
Gerencia Tecnología de la Información

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: LUIS ARNOLDO PALENCIA OLIVA	No. De Contrato: RIC-R-029-168-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Técnicos en Administración para Equipo y/o Data Center	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia de Tecnología de la Información
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala - RIC	Plazo del Contrato Del 5 de Julio al 31 de Diciembre 2022

LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Diagnóstico y Revisión de Equipos de Computo.	<ul style="list-style-type: none"> -Se realizó mantenimiento operativo a 6 equipos. -Se realizó revisión de 1 equipo por lentitud. -Se realizó la recuperación de información de 1 usuario con backup. -Se realizó Diagnóstico a 2 equipos. -Se emitieron 4 Dictámenes Técnicos.
b) Preparación de equipos de cómputo para traslados de usuarios existentes y nuevos usuarios.	<ul style="list-style-type: none"> -Se realizó la configuración de 4 equipos nuevos. -Se realizó Configuración de 1 Scanner Contraloría. -Se realizó Preparación de 2 equipos para reuniones virtuales. -Se realizó la configuración de 3 equipos para usuarios. -Se realizó formateo de 3 equipos.
c) Soporte a usuarios en instalaciones, migraciones, actualizaciones de software y sistemas operativos clientes en ambiente Windows.	<ul style="list-style-type: none"> -Se realizó la actualización de sistema operativo a 2 equipos. -Se realizó la Migración de office a 1 equipo. -Se realizó la configuración de VPN a 1 equipo. -Se realizó actualización de 1 equipo. -Se realizó la instalación de office a 1 equipo.
d) Otras Actividades que le sean asignadas.	<ul style="list-style-type: none"> -Se atendieron 89 Ticket a diferentes usuarios en diferentes áreas. -Se realizó Instalación de 1 cámara web. -Se realizó la actualización del equipo videowall. -Se realizaron 4 Backup de información a diferentes usuarios. -Se realizó consolidación de información para cambios de Equipos en DM por obsolescencia en Izabal y

	<p>Zacapa-Chiquimula.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Se realizó la revisión del equipo 004D376F por presentar fallas. -Se realizó el cambio de formato de fecha en la máquina virtual para el sistema administrativo financiero para 1 usuario. -Se realizó la configuración de 2 buzones de correo para 1 usuario según la solicitud. -Se realizó la revisión de la instalación de 1 UPS en data center Amsterdam. -Se realizó la revisión para el cambio de tapadera de válvulas en el generador eléctrico. -Se realizó la revisión de la configuración de un firewall en el Data Center Escat. -Se realizó la revisión del mantenimiento preventivo a la planta PowerLink en oficinas centrales. -Se realizó la revisión del combustible en las plantas y pruebas de arranque. -Pruebas de red Wifi en Salón Mayor y DEN. -Recepción de workstation.
--	--

R I C

<p>FIRMA: </p> <p>Luis Amador Palencia Oliva, Servicios Técnicos en Administración para Equipo y/o Data Center</p>	<p>Vo. Bo.: </p> <p>Mynor Antonio Guerra Bailey Jefe de Sección de Infraestructura Tecnológica Gerencia de Tecnología de la Información</p>
<p>Vo. Bo.: </p> <p>Gerardo Sosa Echeverría Gerente de Tecnología de la Información Gerencia de Tecnología de la Información</p>	<p>Aprobado: </p> <p>Jorge Mario Ramos Galindo Coordinador de Recursos Humanos Gerencia de Recursos Humanos</p>

Guatemala 30 de Diciembre del 2022 ✓

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-168-2022** del contratista: **Luis Arnoldo Palencia Oliva** quien prestó sus Servicios Técnicos, Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.



Mynor Antonio Guerra Bailey
Jefe de Sección de Infraestructura Tecnológica
Gerencia de Tecnologías de la Información

Vo.Bo.: _____

Vo.Bo. _____

Ensa Echeverría
Jefe de Sección de la Información
Registro de Información Catastral

ANEXOS
Luis Palencia.

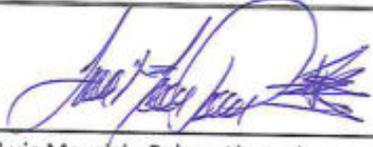
-Se realizó instalación de 1 cámara web.
-Se realizó la actualización del equipo video
-Se realizaron 4 Backup de información a usuarios.

-Se realizó consolidación de información par de Equipos en DM por obsolescencia er

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: LUIS MAURICIO PALMA ALVARADO	No. De Contrato: RIC-R-029-169-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: TECNICO EN MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE EQUIPO DE COMPUTO	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION
Proyecto: REGISTRO DE INFORMACION CATASTRAL DE GUATEMALA	Periodo: del 1 de Diciembre del 2022 al 31 de Diciembre del 2022

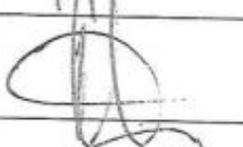
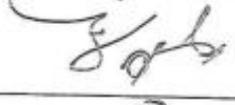
- 1) Se realizo (1) Diagnósticos de equipo de cómputo.
- 2) Se realizaron (45) Mantenimientos de equipo de cómputo en las siguientes unidades.
 - * Unidad Gerencia de Tecnología de la Información (29)
 - * Unidad Análisis Jurídico PC (16)
- 3) Se realizaron 4 Mantenimientos en los centros de Cableado de las siguientes áreas.
 - * Ámsterdam
 - * Estocolmo
 - * Patzicia
 - * Data Center
- 4) Realización de cables Pach-Cord CAT 6a para el área de Recursos Humanos utilizando el siguiente material:
 - 5 mts de Cable CAT 6a
 - 2 Conectores RJ 45 para cable UTP CAT 6a
 Se atendieron a (1) usuarios con diferentes inconvenientes esto solicitado por medio del Sistema de Ticket.
- 5) Otras Actividades:
 - Apoyo realización e instalación de cable Pach-Cord en la unidad de RR.HH.
 - Apoyo Instalación de cable Pch-Cord en la unidad de Asesoría Jurídica

<p>FIRMA: </p> <p>Luis Mauricio Palma Alvarado Técnico en Mantenimiento y Soporte de equipo de Computo</p>	<p align="center">Vo.Bo.</p> <p align="center"></p> <p align="center">Minor Antonio Guerra Bailey Jefe de Sección de Infraestructura Tecnológica Gerencia de Tecnología de la Información</p>
--	--

FO-GTI-I-02	GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	 REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL <small>Construyendo la seguridad jurídica de la tierra</small>
UNIDAD DE SISTEMAS E INFRAESTRUCTURA	"CONSTANCIA DE MANTENIMIENTO"	
EDICION 2019/ACS		

LUGAR

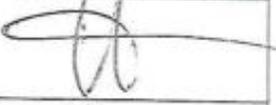
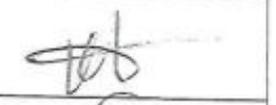
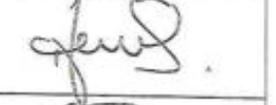
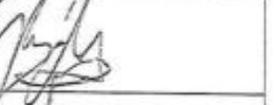
UNIDAD TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

No.	FECHA	USUARIO	MAQUINA NO. DE INVENTARIO	OBSERVACIONES	FIRMA DE CONFORMIDAD
1	01/12/2022	Alberto Hernández	Sicoin 00496929		
2	01/12/2022	Andrea Méndez	Sicoin 00403761		
3	01/12/2022	Manuel Raymundo	Sicoin 00496080		
4	01/12/2022	Otro Morales	Sicoin 00496038		
5	1/12/2022	Kri Rubio	Sicoin 00403789		
6	1/12/2022	Alejandra Constanza	Sicoin 00496950		
7	1/12/2022	Edgar García	Sicoin 0003740		
8	1/12/2022	Luis Polanco	RIC 03-01-1112		
9	1/12/2022	Marlon Martínez	Sicoin 00403767		
10	1/12/2022	Walter Castañeda	RIC 03-01-1107		
11	1/12/2022	Marcos Birva	Sicoin 00403749		
12	1/12/2022	Pablo Ruiz	Sicoin 00496970		
13	1/12/2022	Antonio Hernández	Sicoin 00496090		

FO-GTI-I-02	GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	 REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL <small>Contribuyendo la seguridad jurídica de la Tierra</small>
UNIDAD DE SISTEMAS E INFRAESTRUCTURA	"CONSTANCIA DE MANTENIMIENTO"	
EDICION 2019/ACS		

LUGAR

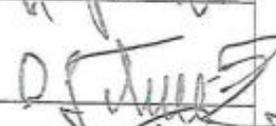
UNIDAD TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

No.	FECHA	USUARIO	MAQUINA NO. DE INVENTARIO	OBSERVACIONES	FIRMA DE CONFORMIDAD
14	1/12/2022	Mariana Garcia	Sicom 00403743		
15	1/12/2022	Valvet Flores	Ric 03-EI-1156		
16	1/12/2022	Mauricio Palma	Ric 03-01-1007		
17	1/12/2022	Otto Rans de la	Sicom 00403801		
18	1/12/2022	Manuel MURGA	Sicom Ricos-01-822		
19	1/12/2022	Jose Rodriguez	Ric 03-01-1176		
20	1/12/2022	Oscar Ariel Guillermo	Sicom 00403784		
21	1/12/2022	David Xican	Ric 03-01-1175		
22	1/12/2022	Padro Cabrera	Sicom 00496048		
23	1/12/2022	Cesar Simon	Sicom 00403780		
24	1/12/2022	Carlos Mota	Sicom 00496932		
25	1/12/2022	Mario Ponceano	Ric 03-01-1176		
26	1/12/2022	Bianca Contreras	Ric 03-01-1096		

FO-GTI-I-02	GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	 REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL <small>Contribuyendo a la seguridad jurídica de la tierra</small>
UNIDAD DE SISTEMAS E INFRAESTRUCTURA	"CONSTANCIA DE MANTENIMIENTO"	
EDICION 2019/ACS		

LUGAR

UNIDAD ANALISIS JURIDICO

No.	FECHA	USUARIO	MAQUINA NO. DE INVENTARIO	OBSERVACIONES	FIRMA DE CONFORMIDAD
1	2/12/2022	Dany's Archival	RIC 03-01-800		
2	2/12/2022	Walter Horno	RIC 03-01-676		
3	2/12/2022	Roger Flores	Sicom 00403788		
4	2/12/2022	Gustavo Vasquez	RIC 03-01-1170		
5	2/12/2022	Maria del Carmen M.	Sicom 00403784		
6	2/12/2022	Josue Notarero	Sicom 00530818		
7	2/12/2022	Nayla Nolasco	Sicom 00530780		
8	2/12/2022	Wilson Rodriguez	RIC 03-01-555		
9	2/12/2022	Lislan Alvarez	RIC 03-01-807		
10	2/12/2022	Rocio Barcion	RIC 03-01-519		
11	2/12/2022	Lucia Du Paraz	RIC 03-01-1050		
12	2/12/2022	Paola Ponca	RIC 03-01-667		
13	2/12/2022	Wilson Alvarez	RIC 03-01-789		



Guatemala, 02 de Diciembre 2022

GTI-INFRA- DT-2022-80

Félix Guerra Guzmán
Encargado de la Unidad de Inventarios
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente

Señor Guerra:

Por este medio se hace de su conocimiento que el Equipo identificado con el número de inventario RIC-03-01-548 / SICOIN 00358E33se encuentra, en buen estado sin embargo, el equipo no cumple con los requerimientos mínimos para las actividades de la institución por obsolescencia.

Por esta razón, se emite el presente **DICTAMEN**

Para su conocimiento y efectos correspondientes,

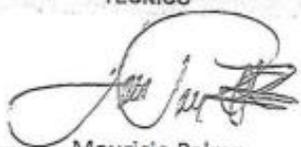
Luis Mauricio Palma
Técnico en Mantenimiento y Soporte de equipo
Computo

cc. Archivo

Lic. Jorge Alfredo Sitavi Caná
Jefe de Sección de Contrataciones
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

Vo.Bo.

Mynor Antúlio Guerra Bailey
Jefe de Sección de Infraestructura Tecnológica
Gerencia de Tecnología de la Información

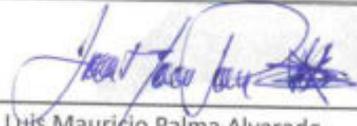
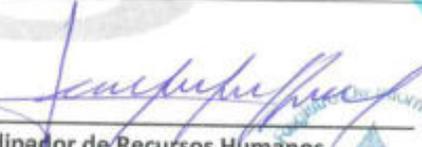
FO-GTI-UIT-01		GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN		 <p>REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL Construyendo la seguridad jurídica de la tierra</p>
UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA		HOJA DE SERVICIO		
EDICIÓN: 2020				
				No. Ticket <u>7667</u>
Datos de Usuario				
NOMBRE	<u>Jorge Alfredo Sitavi Cana</u>	UBICACIÓN	RR.HH	
HORA DE INICIO:	10:06 AM	HORA DE CIERRE:		
FECHA 02/12/2022				
DESCRIPCIÓN DE FALLA				
FALLA ENCONTRADA:	Equipo Obsoleto			
REPARACIÓN O ACTIVIDAD REALIZADA:	El equipo se encuentra en estado obsolescencia por tal razón ya en operativo ni funcional para los requisitos de la Institución.			
TÉCNICO		USUARIO ATENDIDO		
 Mauricio Palma				

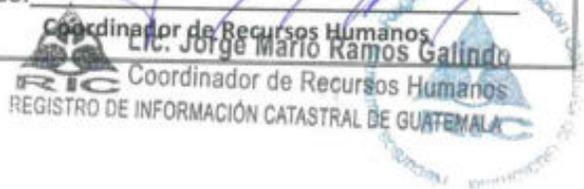
**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES**

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: LUIS MAURICIO PALMA ALVARADO	No. De Contrato: RIC-R-029-169-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: TÉCNICO EN MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE EQUIPO DE CÓMPUTO	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN
Proyecto: REGISTRO DE INFORMACIÓN DE GUATEMALA	Plazo del Contrato: Del 5 de Julio del 2022 al 31 de Diciembre del 2022

LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Diagnostico de Equipo de Informático y generación de Dictámenes Técnicos.	Se realizaron diagnósticos de Equipo Informático en Las Unidades o gerencias de oficinas centrales.
b) Dar Mantenimiento y limpieza de Equipo de Computo de las Unidades o gerencias que le sean asignados. <ul style="list-style-type: none"> • Escuela de Formación Catastral (ESCAT) • Gerencia Técnica • Auditoría Interna • Infraestructura • Bodega zona 1 • Recursos Humanos • Almacén • Gerencia Administrativa Financiera GAF • Asesoría Jurídica • Registro Publico • Análisis Registral • Dirección Ejecutiva Nacional • Tesorería • Compras y Contrataciones • Análisis Jurídico 	Se realizaron 266 Mantenimientos de limpieza de equipos de Computo en las siguientes Unidades <ul style="list-style-type: none"> • Unidad Gerencia de Tecnología de la Informacion PC (32) • Unidad RR.HH PC (13) • Unidad Análisis Jurídico PC (10) • Unidad Análisis Jurídico PC (16) • Unidad Análisis Registral PC (26) • Unidad Registro Publico PC (32) • Unidad Administrativo Financiero PC (13) • Unidad Tecnología de la Informacion PC (29) • Unidad Análisis Jurídico PC (16) • Unidad ESCAT PC (26) • Unidad DEN PC (3) • Unidad Inventario PC (5) • Unidad Tecnología de la Informacion PC (29) • Análisis Jurídico PC (16)
c) Brindar Mantenimiento y soporte a centros de cableado de usuarios de oficinas Centrales del-RIC.	Se realizaron 25 mantenimientos de centros de cableados de oficinas Centrales <ul style="list-style-type: none"> • Data center (5) • Patzicia (6)

	<ul style="list-style-type: none"> • Ámsterdam (6) • Estocolmo (6) • Escat zona 13 (1)
d) Brindar Soporte Técnico a usuarios.	Se realizaron (28) soportes a usuarios con diferentes Inconvenientes, utilizando las diferentes vías de Comunicación.
e) Otras Actividades que le sean asignadas	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo Instalación de equipo Cómputo, Versalles y salón Mayor para diferentes Reuniones. • Apoyo en la instalación red eléctrica en el área de Infraestructura. • Apoyo verificación para instalación de Cableado Estructurado de Datos para escuela de Formación catastral (ESCAT) zona 13 <p>Se realiza Elaboración de Cables Pach-Cord para Diferentes áreas de oficinas centrales Utilizando el siguiente material.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 28 mts de Cable UTP Cat.5E • 14 Conectores RJ 45 • Reemplazo de Conectores RJ 45 para Equipos de cómputo en diferentes Unidades.

<p>FIRMA: </p> <p>Luis Mauricio Palma Alvarado Técnico en Mantenimiento y soporte de equipo de Computo)</p>	<p>Vo. Bo.: </p> <p>Mynor Antonio Guerra Bailey Jefe de Sección de Infraestructura Tecnológica Gerencia de Tecnología de la Información</p>
<p>Vo. Bo.: </p> <p>Echeverría Gerencia de Información Catastral</p>	<p>Aprobado: </p> <p>Lic. Jorge Mario Ramos Galindo Coordinador de Recursos Humanos</p>



Guatemala 30 de Diciembre del 2022

Licenciado
Jorge Mario Ramos Galindo
Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-169-2022** del contratista: **Luis Mauricio Palma Alvarado** quien prestó sus **Servicios Técnicos**. Recibí a entera satisfacción los **Servicios o Productos** establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.:



Mynor Antonio Guerra Bailey
Jefe de Sección de Informática y Tecnología
Gerencia de Tecnología de la Información

Vo.Bo.



Pedro Luis Roldán Eduardo Somarriba
Gerente de Tecnología
Registro de Información Catastral



Luis Palma
Inf. Final

o Unidad:
ÓN

1 de

co en

a de equipos

Informacion

)
(29)

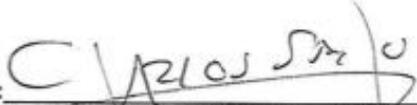
(29)

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: GUILLERMO CARLOS MANUEL SUHR MANDUJANO	No. De Contrato: RIC-R-029-170-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Técnico en Infraestructura de Centro de Datos	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia de Tecnología de la Información
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Periodo: Diciembre del 2022

1. **Actividades de apoyo para implementación de sitio alterno**
 - a. Para la correcta y funcional implementación del servicio de sitio alterno contratado por el RIC, se realizaron las siguientes actividades:
 - i. Reuniones con el proveedor de servicio para el establecimiento de prioridades de réplica de servidores virtuales
 - ii. Configuraciones de conectividad para comunicación con el centro de datos del proveedor
 - iii. Verificación de estado de servidor de base de datos replica para en servicio de colocación
 - iv. Apoyo en el monitoreo de transferencia de datos
2. **Instalación de servidor de replica de base de datos**
 - a. Se concluyó el proceso de implementación de un servidor de replica de la base de datos institucional, para lo cual se realizaron las siguientes actividades (Se adjunta hoja de entrega)
 - i. Implementación de configuración de almacenamiento de ZPOOLS
 - ii. Configuración de acceso remoto
 - iii. Pruebas de funcionamiento
3. **Monitoreo de rendimiento de servicio de internet de oficinas centrales**

Se realizó monitoreo de rendimiento de servicio de internet de oficinas centrales aplicando ajustes necesarios para el óptimo uso de la herramienta.

<p>FIRMA: </p> <p>Guillermo Carlos Manuel Suhr Mandujano Técnico en Infraestructura de Centro de Datos</p>	<p>FIRMA: </p> <p>Myrta Antonia Guerra Bailey Jefa de Sección de Infraestructura Tecnológica Gerencia de Tecnología de la Información</p>
--	---

Guatemala, 5 de diciembre de 2022

Ing. Raul Eduardo Sosa
Gerente de Tecnología de la Información
Registro de Información Catastral de Guatemala

Estimado Ing. Sosa:

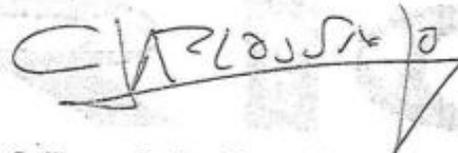
Atentamente me dirijo a usted, esperando que todas sus actividades se desarrollen exitosamente.

El presente es hacer de su conocimiento que se ha concluido la instalación y configuración del servidor replica de base de datos. Este cuenta con la misma versión del sistema operativo del servidor de ambiente de producción el que cuenta la institución.

Finalmente, se han realizado todas las instalaciones y configuraciones para acceso remoto y se le han entregado las herramientas y cuentas de acceso al Ing. Otto Morales, Jefe de Base de Datos Seguridad y Admin de la Información.

Sin otro particular, me suscribo de usted con muestras de alta consideración y estima.

Atentamente,



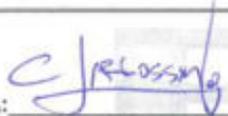
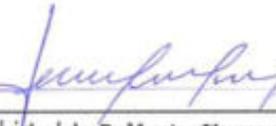
Guillermo Carlos Manuel Suhr Mandujano
Técnico en Infraestructura de Centro de Datos



REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: GUILLERMO CARLOS MANUEL SUHR MANDUJANO	No. De Contrato: RIC-R-029-170-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Técnico en Infraestructura de Centro de Datos	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia de Tecnología de la Información
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Plazo del Contrato: Del 5 de julio al 31 de diciembre del 2022

LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Implementación de servidor y servicio de Intranet para información institucional interna <ul style="list-style-type: none"> o Configuración y publicación de servicios de la Gerencia de Tecnología de la Información 	a) Se realizaron las tareas de creación, instalación y actualización de servidor y servicio de Intranet, ingresando la información institucional, específicamente los servicios de la Gerencia de Tecnología de la información.
b) Apoyo en proceso de implementación de sitio alternativo	b) Se realizaron actividades de apoyo para el proceso de puesta en marcha del sitio alternativo. Tales como establecimiento de listado de servidores, prioridades y ayuda en configuraciones requeridas por el proveedor.
c) Implementación de nuevo servidor de base de datos para ambiente de producción	c) Se realizó proceso de instalación, configuración y actualización de servidor para rol de base de datos de ambiente de producción.
d) Implementación de nuevo servidor de base de datos para sitio alternativo	d) Se realizó proceso de instalación, configuración y actualización de servidor para rol de base de datos de ambiente de sitio alternativo para procesos de réplica.

<p>FIRMA: </p> <p>GUILLERMO CARLOS MANUEL SUHR MANDUJANO Técnico en Infraestructura de Centro de Datos</p>	<p style="text-align: center;"> Myndy Antonio Guerra Bailey Jefe de Sección de Infraestructura Tecnológica Gerencia de Tecnología de la Información</p> <p>Vo. Bo.: _____</p>
<p>Vo. Bo.: </p> <p style="text-align: center;"> Ing. Raúl Eduardo Sosa Echeverría Gerencia de la Información</p>	<p style="text-align: center;">  Aprobado: _____ Coordinador de Recursos Humanos REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA</p> <div style="text-align: right;">  </div>

Guatemala 30 de diciembre del 2022

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-170-2022** del contratista: **GUILLERMO CARLOS MANUEL SUHR MANDUJANO** quien prestó sus Servicios Técnicos. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.:



Myriam Antonia Guerra Bailey
Jefe de Sección de Infraestructura Tecnológica
Gerencia de Tecnología de la Información

Vo.Bo.



Ing. Raúl Eduardo Sosa Echeverría
Gerente de Tecnología de la Información
Registro de Información Catastral

Guatemala, 18 de julio de 2022

Ing. Raul Eduardo Sosa
Gerente de Tecnología de la Información
Registro de Información Catastral de Guatemala

Estimado Ing. Sosa:

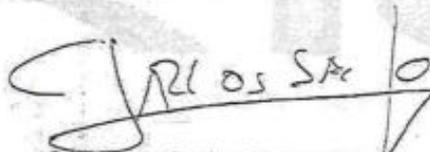
Atentamente me dirijo a usted, esperando que todas sus actividades se desarrollen exitosamente.

El presente es hacer de su conocimiento que se ha concluido la instalación y configuración del nuevo servidor de base de datos. Este cuenta con la última versión de sistema operativo Open Source compatible con la plataforma de base de datos con la que cuenta la institución. Así mismo, se han realizado las actividades de instalación y configuración para acceso de respaldo desde la plataforma utilizada para este fin.

Finalmente, se han realizado todas las instalaciones y configuraciones para acceso remoto y se le han entregado las herramientas y cuentas de acceso al Ing. Otto Morales, Jefe de Base de Datos Seguridad y Admin de la Información.

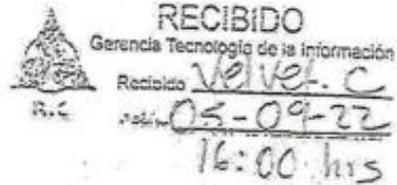
Sin otro particular, me suscribo de usted con muestras de alta consideración y estima.

Atentamente,



Guillermo Carlos Manuel Suñr Mandujano
Técnico en Infraestructura de Centro de Datos

Copia



Guatemala, 05 de Septiembre de 2022
GTI-INFRA-2022-59/GSM

Ing. Raul Eduardo Sosa
Gerente de Tecnología de la Información
Registro de Información Catastral de Guatemala

Estimado Ing. Sosa:

Atentamente me dirijo a usted, esperando que todas sus actividades se desarrollen exitosamente.

El presente es en atención al requerimiento de habilitación de un nuevo servidor con la última versión disponible a la fecha de la plataforma Moodle, por personal de la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral -ESCAT-. Me permito hacer de su conocimiento que se han concluido todas las actividades necesarias para la implementación de Moodle, las cuales se detallan a continuación:

Análisis de compatibilidad de sistema operativo:

Se realizó un análisis para determinar la mejor opción de sistema operativo tipo open source para la plataforma Moodle. De las opciones que se verificaron por compatibilidad con la plataforma informática del RIC, se encontraron Fedora Server, Oracle Linux Server y Ubuntu Server.

Luego del análisis, se determinó que el sistema más utilizado, con más respaldo de la comunidad y que mejor respuesta tiene para el uso de la plataforma es Ubuntu Server.

Implementación de servidor virtual

En base a los requerimientos generales del sistema operativo y consumo recursos de la plataforma, tomando en consideración el uso de una base de datos y repositorio de archivos de la plataforma, se creó una instancia de servidor virtual en la plataforma institucional con las especificaciones siguientes:

- Cantidad de procesadores virtuales: 4
- Memoria RAM: 8 GB
- Almacenamiento: 400GB
- Sistema operativo: Ubuntu Server

Instalación y configuración de prerequisites de plataforma Moodle

Previo a la instalación de la plataforma Moodle, esta requiere la instalación y configuración de prerequisites necesarios para su correcto funcionamiento. Como parte de este proceso se instalaron y configuraron los componentes siguientes:

- Servidor web
- Módulo de lenguaje PHP para servidor web en versión compatible con Moodle
- Base de datos open source

Se realizaron actividades que permiten la interoperabilidad de los mismos quedan estos en buen funcionamiento.

Se realizó el proceso de creación de instancia de base de datos y habilitación de acceso con usuario dedicado.

Configuración de aplicación, publicación y habilitación de accesos

Se instaló componente de repositorio, y desde allí se procedió con la instalación del aplicativo Moodle.

Se realizó configuración de acceso seguro por vía https y protección adicional mediante acceso por vía proxy inverso.

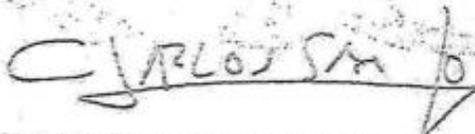
Se realizó publicación de aplicativo a nivel interno y externo, con protección de perfiles de seguridad de dispositivo UTM.

Se realizaron pruebas de distintas plantillas de Moodle, aplicando finalmente la plantilla "Academi" y aplicando los logos de la ESCAT.

Con las actividades antes descritas, el proceso de instalación y configuración de la plataforma Moodle ha concluido. Adjunto a este oficio se entrega en sobre lacrado con credenciales de autenticación de la plataforma.

Sin otro particular, me suscribo de usted con muestras de alta consideración y estima.

Atentamente,



Guillermo Carlos Manuel Suhr Mandujano
Técnico en Infraestructura de Centro de Datos

Guatemala, 05 de Octubre de 2022

Ing. William Palacios
Jefe de Sección de Desarrollo
Registro de Información Catastral de Guatemala

Estimado Ing. Palacios:

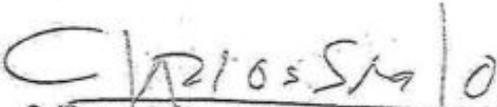
Atentamente me dirijo a usted, esperando que todas sus actividades se desarrollen exitosamente.

El presente es en atención al requerimiento de habilitación de un nuevo servidor para la implementación de una versión más reciente de la plataforma Redmine utilizada por la sección a su cargo. Se concluyeron las actividades necesarias para poner dicho servidor en marcha, quedando con las especificaciones siguientes:

- Sistema Operativo: Ubuntu Server
- Cantidad de procesadores virtuales: 2
- Memoria RAM: 8 GB
- Almacenamiento: 300GB

Sin otro particular, me suscribo de usted con muestras de alta consideración y estima.

Atentamente,


Guillermo Carlos Manuel Suhr Mandujano
Técnico en Infraestructura de Centro de Datos

Recibido
05/10/2022
William Palacios



Guatemala, 5 de diciembre de 2022

Ing. Raul Eduardo Sosa
Gerente de Tecnología de la Información
Registro de Información Catastral de Guatemala

Estimado Ing. Sosa:

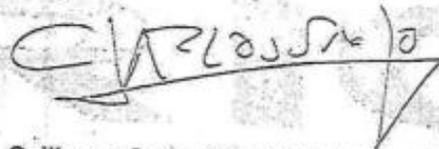
Atentamente me dirijo a usted, esperando que todas sus actividades se desarrollen exitosamente.

El presente es hacer de su conocimiento que se ha concluido la instalación y configuración del servidor réplica de base de datos. Este cuenta con la misma versión del sistema operativo del servidor de ambiente de producción el que cuenta la institución.

Finalmente, se han realizado todas las instalaciones y configuraciones para acceso remoto y se le han entregado las herramientas y cuentas de acceso al Ing. Otto Morales, Jefe de Base de Datos Seguridad y Admin de la Información.

Sin otro particular, me suscribo de usted con muestras de alta consideración y estima.

Atentamente,



Guillermo Carlos Manuel Suhr Mandujano
Técnico en Infraestructura de Centro de Datos

RECIBIDO
Gerencia Tecnología de la Información
Recibido 
Fecha: 05/12/2022

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: SHAWNA SAHILY VIRGINIA SAENZ GONZÁLEZ	No. De Contrato: RIC-R-029-171-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Técnico de Marketing Digital y Calidad de Servicios	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Coordinación de Productos y Servicios Catastrales
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Período: Diciembre 2022

1. Apoyo en la elaboración de informe general de pertenencia sociolingüística.
2. Apoyo a usuarios en la recuperación, creación y uso del Portal de Productos y Servicios Catastrales.
3. Apoyo en la revisión y validación de consultas electrónicas en Portal de Productos y Servicios Catastrales.
4. Apoyo en revisión de manual para nueva funcionalidad de implementación de búsqueda CCC en consulta de predios.
5. Apoyo en certificación de funcionalidades para nueva funcionalidad de implementación de búsqueda CCC en consulta de predios.
6. Apoyo en seguimiento a solicitudes de creación de contenido publicitario para red social Facebook "métodos de pago"
7. Apoyo en verificación de datos de las diez y siete ventanillas en el sitio web.

FIRMA: _____

Shawna Sahily Virginia Saenz González
Técnico de Marketing Digital y Calidad de Servicios

Vo.Bo.: _____

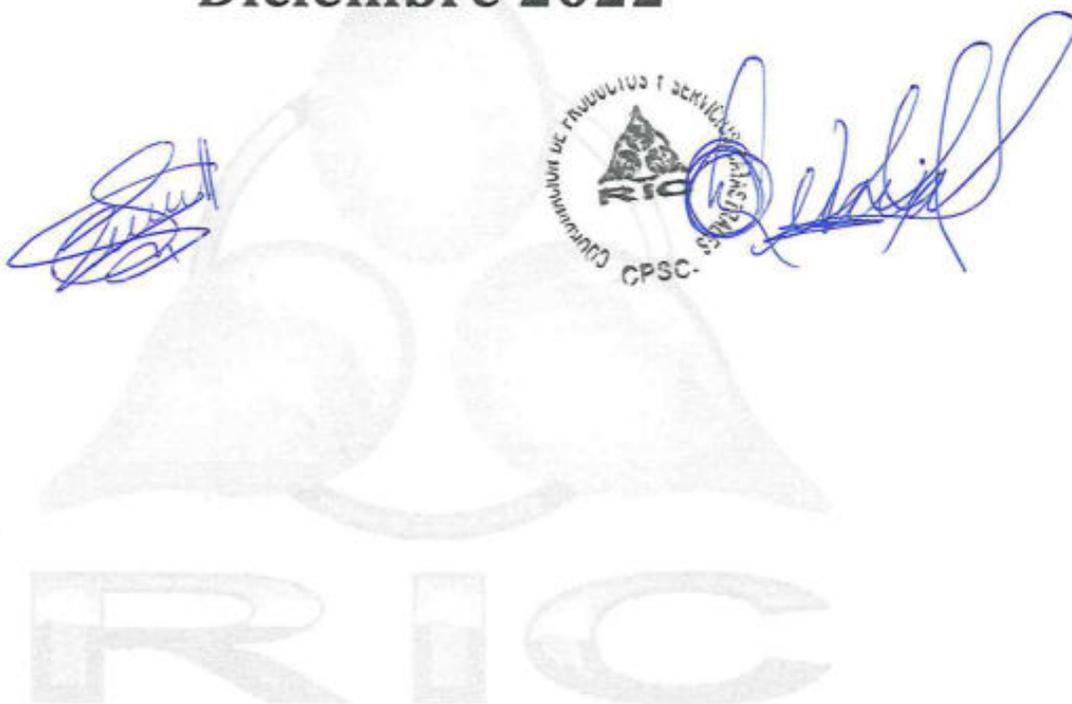
Lic. Rubelsy de-Jesús Alvarado Meléndez
Coordinador de Productos y Servicios Catastrales

Anexos

Shawna Sahily Virginia Saenz González

RIC-R-029-171-2022

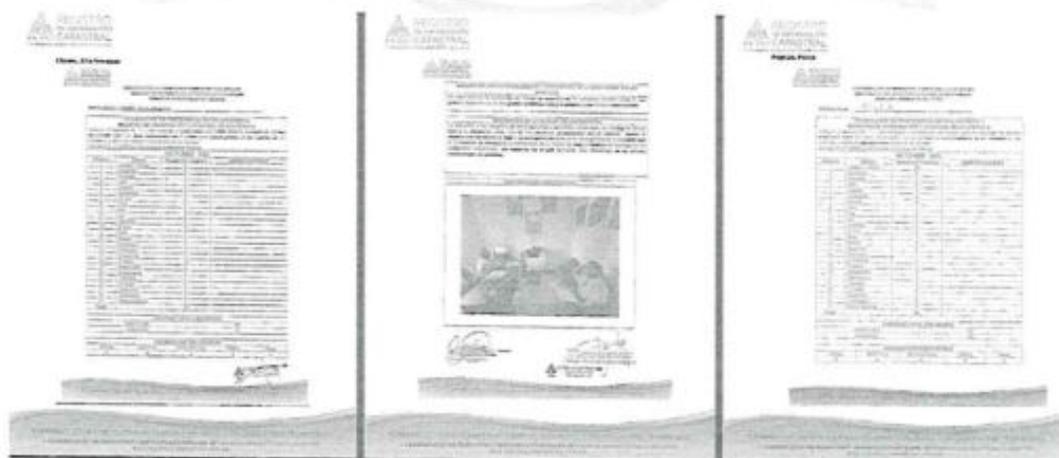
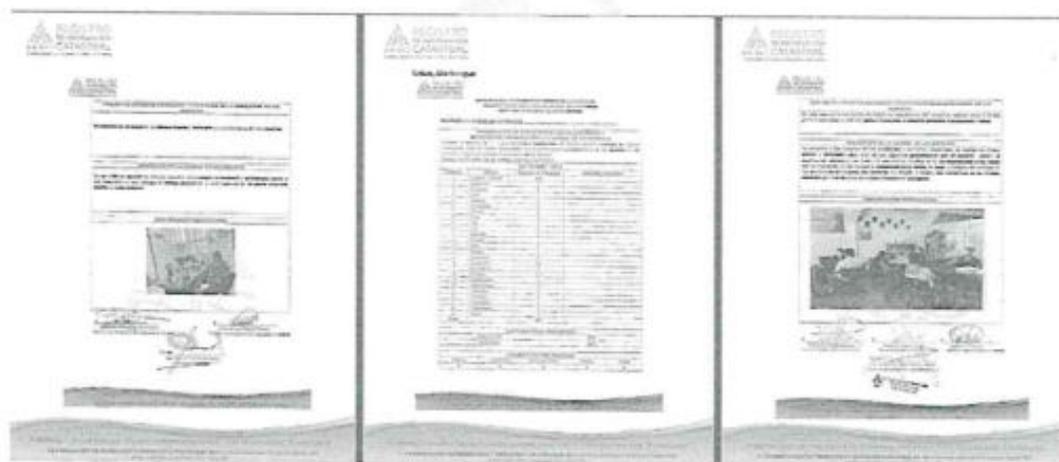
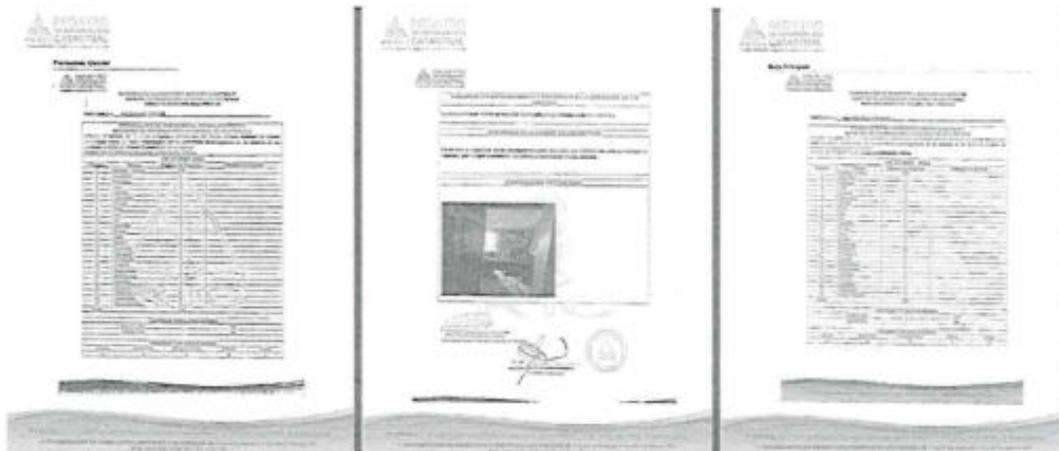
Diciembre 2022



1. Apoyo en la elaboración de informe general de pertenencia sociolingüística.

The grid displays the following documents:

- Top Left:** 'REPORTE DE INFORMACIÓN CATASTRAL DEL CANTÓN LA CALERA DE BARCELONA (CANTÓN) Y SU ZONA DE INFLUENCIA' - Informe General de Pertenencia Sociolingüística. Incluye un diagrama de flujo sobre el procedimiento de verificación de la información catastral.
- Top Middle:** '1. ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN' - Informe de verificación de la información catastral.
- Top Right:** '2. MANEJO Y CONTROL DE LA INFORMACIÓN' - Informe de manejo y control de la información.
- Middle Left:** '3. ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN' - Informe de análisis de la información.
- Middle Middle:** '4. ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN' - Informe de análisis de la información.
- Middle Right:** '5. ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN' - Informe de análisis de la información.
- Bottom Left:** '6. ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN' - Informe de análisis de la información.
- Bottom Middle:** '7. ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN' - Informe de análisis de la información.
- Bottom Right:** '8. ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN' - Informe de análisis de la información.



2. Apoyo a usuarios en la recuperación, creación y uso del Portal de Productos y Servicios Catastrales.

DICIEMBRE			
No.	Nombre	Vía	asunto
1	Mario Martinez	llamada telefonica	uso del Portal de Productos y Servicios Catastrales
2	Fredy Alvarado	llamada telefonica	consulta de visor grafico
3	Carlos Herrera	presencial	Apoyo en WKT
4	Richie Sierra	llamada telefonica	consulta visor grafico
5	Edgar Vidal	llamada telefonica	recuperación de contraseña
6	Gilbert Molina	correo electronico	acreditación de consultas electronicas
7			
8			
9			
10			
11			
12			

3. Apoyo en la revisión y validación de consultas electrónicas en Portal de Productos y Servicios Catastrales.

☰ Consultas Adquiridas

Se muestran 10 registros por página

#	Persona	Usuario	Número de Solicitud	Orden de Pago	Fecha de registro	Consultas	Estado	Validar Pago
1	JIM GAMAJEL MOR...	JGMORAN	21222013004001140	2120223700140	7/12/2022 09:39:22	13	Validado	<input type="button" value="OK"/>
2	LEONEL ESTUARDO ...	AS_LLOPEZ	212270560340020140	2120223700140	7/12/2022 09:48:20	7	Validado	<input type="button" value="OK"/>
3	VÍCTOR MANUEL CH...	CE_AGCHNOHILLA	212220200144020140	2120223700140	7/12/2022 09:49:45	12	Validado	<input type="button" value="OK"/>
4	CARLOS JHNS HERN...	OFIUSA123	21220408044027140	2120223700140	7/12/2022 09:47:46	50	Validado	<input type="button" value="OK"/>
5	EFRAIN ÚNICO NOM...	CE_TECNOLOGIA	21222030574020140	2120223700140	7/12/2022 09:50:45	10	Validado	<input type="button" value="OK"/>
6	SERGIO ESTUARDO ...	VASQUEZ_S	212220503014020140	2120223700140	7/12/2022 09:51:00	13	Validado	<input type="button" value="OK"/>
7	LUIS FELIPE CHACÓ...	CHACON_LUIS	21229132854000140	2120223700140	7/12/2022 09:51:13	7	Validado	<input type="button" value="OK"/>
8	CHRISTIAN MARCO ...	CE_MITZ	21222030014015140	2120223770140	2/12/2022 12:44:27	24	Validado	<input type="button" value="OK"/>
9	JULIO FRANCISCO J...	CE_FJPBHA0000	21220337044007140	2120223700140	2/12/2022 12:50:25	28	Validado	<input type="button" value="OK"/>
10	JOSÉ ELIAS RUCAL ...	LELIAS_R	21222010704000140	2120223700140	2/12/2022 12:50:55	12	Validado	<input type="button" value="OK"/>

Mostrando página 1 de 148 (filtrando un total de 10 registros)

Primero Anterior 1 2 3 4 5 ... 148 Siguiente Último



4. Apoyo en revisión de manual para nueva funcionalidad de implementación de búsqueda CCC en consulta de predios.



**Manual para nueva funcionalidad de:
Implementación de búsqueda CCC en
consulta de predios**



Contenido

1. Implementación de Búsqueda por CCC. Consulta de
Predio 43



Introducción

Descripción de la acción de búsqueda por medio de Código de Clasificación
Catastral (CCC) en consulta de predios.



**1. Implementación de Búsqueda por CCC en
consulta de predio.**

Imagen 1: Ejemplar de consulta, consulta de predios implementada el número de CCC
registro 22 02 01 00017. Logo de un hogar.



Imagen 2: Muestra la información de predio.



5. Apoyo en certificación de funcionalidades para nueva funcionalidad de implementación de búsqueda CCC en consulta de predios.

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL
 Construyendo la seguridad jurídica de la tierra

CERTIFICACIÓN DE FUNCIONALIDADES

Gerencia/Departamento	Coordinación de Productos y Servicios Catastrales
Proyecto	J0704
Tema	Consulta de Predios
Nº. de Representación	2228
Módulo	Módulo de Consulta
Analista Gerencia TI	Ing. Carlos Ariza

Nº.	Funcionalidades Propuestas	
1.	Implementación de búsqueda por CCC, Consulta de Predios	<input checked="" type="checkbox"/>
2.		<input type="checkbox"/>
3.		<input type="checkbox"/>
4.		<input type="checkbox"/>

Nº.	Observaciones / Acuerdos
1.	- Todos bien, favor publicar en el momento en que vaya a ser publicado.

Persona(s) Responsable(s)	Firma Responsable(s)
Lic. Rubén de Jesús Alvarado Meléndez	
Ing. Ulma Facia Lital Salguero	
Shawna Sahily Virginia Saenz Gonzalez	

Fecha: Guatemala, 09/11/2022

6. Apoyo en seguimiento a solicitudes de creación de contenido publicitario para red social Facebook "métodos de pago"

Responder Responder a todos Enviar

Re: Oficio Métodos de Pago

Shawna Sahily Virginia Saenz Gonzalez

Para: [Carmel Brindis Espinoza Salguero](#)
 CC: [Hugo Alan Paraz Herrera](#); [Rubén de Jesús Alvarado Meléndez](#)

Mensaje 17 de 41, enviado el 01/11/2022

Buenos días,

El motivo de este correo es para darle seguimiento a la solicitud de creación de contenido, con el fin de poder apoyarla en caso de ser necesaria y así mismo preguntar que día estaremos recibiendo la propuesta para poder evaluarla y darle el visto bueno para la publicación de la misma.

Muchas gracias y quedo a la espera de su respuesta.

De: Shawna Sahily Virginia Saenz Gonzalez
 Enviado: lunes, 21 de noviembre de 2022 9:32
 Para: [Carmel Brindis Espinoza Salguero](#)
 CC: [Hugo Alan Paraz Herrera](#); [Rubén de Jesús Alvarado Meléndez](#)
 Asunto: Oficio Métodos de Pago

Buenos días,

Por este medio solicito su apoyo con respecto a la creación de post informativo sobre los métodos de pago de los predios y servicios catastrales. Adjunto oficio y me pongo en plena disposición para solventar sus dudas.

Muchas gracias, espero su pronta respuesta.

7. Apoyo en verificación de datos de las diez y siete ventanillas en el sitio web.



Ventanillas
de Atención al Usuario

VENTANILLAS

- Ata Vieques, Oficina de Información Empresarial de la Zona 4**
Calle 10-58, Zona 4, P.O. Box 10000
Correo: ventanilla.atavieques@ric.gub.gt
Horario de atención de lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas
- Ata Vieques, Calle 10-58, Zona 4**
Calle 10-58, Zona 4, P.O. Box 10000
Correo: ventanilla.atavieques@ric.gub.gt
Horario de atención de lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas
- Ata Vieques, Zona 4, Calle 10-58 y Avenida Aurora Tormenta Sur**
Calle 10-58, Zona 4, P.O. Box 10000
Correo: ventanilla.atavieques@ric.gub.gt
Horario de atención de lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas
- Escuela de Promotores y 14, Calle 10-58, Escuela Centro Comercial Plaza Paraisito, segunda nivel local 10, 10, 10000**
Correo: ventanilla.escuelapromotores@ric.gub.gt
Horario de atención de lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas
- Escuela de Promotores y 14, Calle 10-58, Escuela Centro Comercial Plaza Paraisito, segunda nivel local 10, 10, 10000**
Correo: ventanilla.escuelapromotores@ric.gub.gt
Horario de atención de lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas
- Escuela de Promotores y 14, Calle 10-58, Escuela Centro Comercial Plaza Paraisito, segunda nivel local 10, 10, 10000**
Correo: ventanilla.escuelapromotores@ric.gub.gt
Horario de atención de lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas
- Escuela de Promotores y 14, Calle 10-58, Escuela Centro Comercial Plaza Paraisito, segunda nivel local 10, 10, 10000**
Correo: ventanilla.escuelapromotores@ric.gub.gt
Horario de atención de lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas
- Escuela de Promotores y 14, Calle 10-58, Escuela Centro Comercial Plaza Paraisito, segunda nivel local 10, 10, 10000**
Correo: ventanilla.escuelapromotores@ric.gub.gt
Horario de atención de lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas
- Escuela de Promotores y 14, Calle 10-58, Escuela Centro Comercial Plaza Paraisito, segunda nivel local 10, 10, 10000**
Correo: ventanilla.escuelapromotores@ric.gub.gt
Horario de atención de lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas
- Escuela de Promotores y 14, Calle 10-58, Escuela Centro Comercial Plaza Paraisito, segunda nivel local 10, 10, 10000**
Correo: ventanilla.escuelapromotores@ric.gub.gt
Horario de atención de lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas
- Escuela de Promotores y 14, Calle 10-58, Escuela Centro Comercial Plaza Paraisito, segunda nivel local 10, 10, 10000**
Correo: ventanilla.escuelapromotores@ric.gub.gt
Horario de atención de lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas
- Escuela de Promotores y 14, Calle 10-58, Escuela Centro Comercial Plaza Paraisito, segunda nivel local 10, 10, 10000**
Correo: ventanilla.escuelapromotores@ric.gub.gt
Horario de atención de lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas
- Escuela de Promotores y 14, Calle 10-58, Escuela Centro Comercial Plaza Paraisito, segunda nivel local 10, 10, 10000**
Correo: ventanilla.escuelapromotores@ric.gub.gt
Horario de atención de lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas
- Escuela de Promotores y 14, Calle 10-58, Escuela Centro Comercial Plaza Paraisito, segunda nivel local 10, 10, 10000**
Correo: ventanilla.escuelapromotores@ric.gub.gt
Horario de atención de lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas
- Escuela de Promotores y 14, Calle 10-58, Escuela Centro Comercial Plaza Paraisito, segunda nivel local 10, 10, 10000**
Correo: ventanilla.escuelapromotores@ric.gub.gt
Horario de atención de lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas




REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

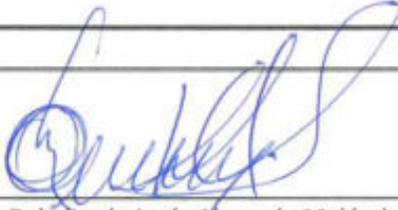
RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: SHAWNA SAHILY VIRGINIA SAENZ GONZÁLEZ	No. De Contrato: RIC-R-029-171-2022
NOMBRE DEL SERVICIO: Técnico de Marketing Digital y Calidad de Servicios	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Coordinación de Productos y Servicios Catastrales
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Plazo del Contrato: Del 05 de julio del 2022 al 31 de diciembre del 2022

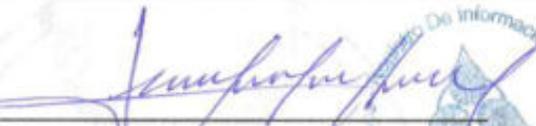
LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
<p>a) Apoyar en la realización de publicidad para difundir asuntos vinculados con el concepto de productos y servicios catastrales tanto presenciales y digitales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en la elaboración de la solicitud de creación de contenido publicitario respecto a la reapertura de la ventanilla de Escuintla. - Apoyo en el seguimiento a través de correo electrónico de las solicitudes de creación de publicidad para redes sociales. - Apoyo en la elaboración de oficio 203 para la creación de post publicitario respecto el arancel de productos. - Apoyo seguimiento de solicitud de post publicitario respecto el arancel de productos. - Apoyo en la aprobación y publicación de post publicitario respecto el arancel de productos en Facebook institucional. - Aprobación y publicación post publicitario de reapertura de ventanilla Escuintla. - Apoyo en solicitud de creación de contenido publicitario para red social Facebook "Métodos de Pago". - Apoyo en seguimiento a solicitudes de creación de contenido publicitario para red social Facebook "métodos de pago"

<p>b) Apoyar en la elaboración de un plan de acción para difundir la imagen de los diferentes servicios y productos del RIC que se puedan adquirir de manera digital y presencial.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de oficio 138 "Horarios de atención en las diecisiete ventanillas". - Elaboración de plan de acción para difundir la imagen de los diferentes servicios y productos
<p>c) Elaborar una estrategia para ofrecer información sobre la forma de atención del RIC vía electrónica para personas individuales, entidades y organizaciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de la propuesta y solicitud de creación de Chatbot para el Portal Web. - Apoyo a los usuarios en la recuperación de contraseñas, uso del Portal de Productos y Servicios Catastrales, creación de usuarios y uso de este. - Apoyo en creación de solicitud de acceso directo al correo de ventanilla a través del Portal Web.
<p>d) Apoyar en la verificación y modernización de la línea grafica que se maneja actualmente en la entrega de los productos catastrales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en la cuantificación y distribución de sobres institucionales según la necesidad de cada ventanilla. - Apoyo en la organización y distribución de las nuevas camisas para las diez y siete ventanillas y la Coordinación de Productos y Servicios Catastrales.
<p>e) Verificar la información que se encuentra en la página web del RIC y proponer mejoras para el fortalecimiento de la misma.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en la actualización de datos de las ventanillas en el Portal Web. - Apoyo en la elaboración de solicitud de actualización de imagen de ventanilla en el Portal Web del RIC - Apoyo en la actualización de la ubicación de la ventanilla de Escuintla en el Portal Web - Apoyo en la actualización de horarios de atención de las diecisiete ventanillas en el Portal Web.

	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en la verificación y actualización de las ubicaciones de las diecisiete ventanillas en el Portal Web. - Apoyo en verificación de datos en Portal Web.
<p>f) Y otras actividades que sean determinadas por la Coordinación de Productos y Servicios Catastrales que estén relacionados con la función del técnico, en su materia y conocimiento que esta coordinación requiere.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en la elaboración de informe general de pertinencia sociolingüística. - Apoyo en la verificación de consultas electrónicas del Portal de Productos y Servicios Catastrales. - Apoyo en la elaboración del nuevo formato de informe mensual de pertenencia sociolingüística - Apoyo en la aprobación y certificación de solicitud de funcionalidad "Consulta de Resolución de Disminuciones" - Apoyo en la elaboración de la solicitud de funcionalidad titulada "Consulta de predios" - Apoyo en la elaboración de la solicitud de funcionalidad titulada "Consulta de solicitudes administrativas" - Elaboración de solicitud de funcionalidad "Informe de ingresos privativos" - Apoyo en seguimiento a Solicitudes de Funcionalidad pendientes de ejecución. - Apoyo en la modificación y actualización de la estructura organizativa de la Coordinación de Productos y Servicios Catastrales en Informe de Pertenencia Sociolingüística - Apoyo en revisión y aprobación de manual de uso y certificación de solicitud de funcionalidad "Consultas de Solicitudes administrativas" - Apoyo en revisión de manual para nueva funcionalidad de implementación de búsqueda CCC en consulta de predios.

	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en revisión de manual para nueva funcionalidad de implementación de búsqueda CCC en consulta de predios.- Apoyo en certificación de funcionalidades para nueva funcionalidad de implementación de búsqueda CCC en consulta de predios.
--	---

<p>FIRMA:  Shawna Sahily Virginia Saenz González Técnico de Marketing y Calidad de Servicios</p>	<p>Vo. Bo.:  Lic. Rubelsy de Jesús Alvarado Meléndez Coordinador Coordinación de Productos y Servicios Catastrales</p>
---	--

<p>Aprobado:  Lic. Jorge Mario Ramos Galindo Coordinador de Recursos Humanos Registro de Información Catastral de Guatemala</p> 
--



Guatemala 30 de diciembre del 2022

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

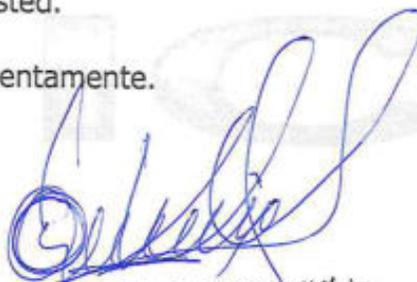
Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-171-2022** de la contratista: **Shawna Sahily Virginia Saenz González** quien prestó sus Servicios **Técnicos**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.



Lic. Rubetsy De Jesús Alvarado Meléndez
Coordinador de Productos y
Servicios Catastrales

Anexos
Shawna Saenz
05 julio - 31 diciem-
bre 2022

LA

ordinación o Unid
cios Catastrales

ciembre del 2022

TENIDOS

ración de la solíc
do publicitario res
entanilla de Escuir

nimiento a través d
solicitudes de cre
es sociales.

ración de oficio 20
publicitario res
os.

to de solicitud
to el arancel de pr

bación y publicació
cto el arancel de
tucional.

blación post publ
entanilla Escuintla.

ud de creación de
ra red social
go".

nimiento a solicitudes
tenido publicitario p
"métodos de pago"

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: CARMEN VIRGINIA CIFUENTES RODAS	No. De Contrato: RIC-R-029-172-2022.
NOMBRE DEL SERVICIO: Asesor Jurídico Laboral	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Coordinación de Recursos Humanos.
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala.	Periodo: Del 01 al 31 de diciembre del año 2022.

A. Se emitieron opiniones, dictámenes, oficios, memorándums:

1. Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-022-2022** solicitada por el Jefe de la Sección de Nóminas y Planillas solicita opinión jurídica en cuanto a procedencia para efectuar el pago de complemento de salario, por haber sido suspendida por enfermedad solicitada, por la trabajadora Arlyn Marilí Franco González quien desempeña el puesto de Analista Profesional de Recursos Humanos.
2. Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-023-2022** solicitada por el Coordinador de Recursos Humanos del Registro de Información Catastral de Guatemala en relacionada al modelo de acta notarial de declaración jurada del personal que suscriba contrato de trabajo bajo renglón presupuestario 022, así también para acta notarial de declaración jurada para contratación de servicios técnicos o profesionales de carácter temporal bajo renglón presupuestario 029 y subgrupo 18.

B. Apoyar en la revisión y generación de propuestas de mejora y fortalecimiento en el ámbito jurídico de los documentos administrativos suscritos por las diversas secciones de la Coordinación de Recursos Humanos.

1. Se apoyó en la revisión del formato de acta notarial de declaración jurada del personal que suscriba contrato de trabajo bajo renglón presupuestario 022.
2. Se apoyó en la revisión del formato de acta notarial de declaración jurada para contratación de servicios técnicos o profesionales de carácter temporal bajo renglón presupuestario 029.
3. Se apoyó en la revisión del formato de acta notarial de declaración jurada para contratación de servicios técnicos o profesionales de carácter temporal bajo renglón presupuestario subgrupo 18.

C. Recomendar sobre las acciones de mejora que permitan la Coordinación de Recursos Humanos dar cumplimiento efectivo y a cabalidad de las nuevas normativas legales que se decreten y que tengan aplicación en la Coordinación de Recursos Humanos.

Se recomendó que se incluya en acta notarial de declaración jurada del personal que suscriba contrato de trabajo bajo renglón presupuestario 022, el artículo de la Ley de Probidad y Responsabilidades de Funcionarios y Empleados Públicos

D. Apoyar en la solución de consultas de gestión institucional que fueran necesarias con el propósito de recomendar la observancia de adecuados procedimientos, formalidades y normativa interna del RIC y su aplicación en la Coordinación de Recursos Humanos para evitar que la Institución, sus funcionarios, y servidores que la integran incurran en responsabilidades civiles, penales y o administrativas.

Se apoyo en la consulta del Jefe de la sección de Administración del personal, a efecto de establecer el procedimiento para testar un documento suscrito por su persona.

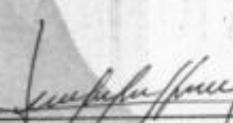
E. Otras actividades que sean asignadas por el supervisor de los servicios contratados y la Dirección Ejecutiva Nacional del Registro de Información Catastral de Guatemala.

1. Se revisó diariamente la sección legal del Diario Oficial de Centro América, con el objetivo de mantener actualizados a los jefes de sección y a la Coordinación de Recursos Humanos en los asuntos legales que atañen a la Coordinación de Recursos Humanos.

FIRMA:


Lcda. Carmen Virginia Cifuentes Rodas
Abogada y Notaria
Asesor Jurídico Laboral

Vc. Bo.:


Lic. Jorge Mario Ramos Galindo
Coordinador de Recursos Humanos



REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: CARMEN VIRGINIA CIFUENTES RODAS	No. De Contrato: RIC-R-029-172-2022.
NOMBRE DEL SERVICIO: Asesor Jurídico Laboral	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Coordinación de Recursos Humanos.
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala.	Periodo: Del 05 de julio al 31 de diciembre del año 2022.

LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Emitir opiniones, dictámenes, oficios, memorándum:	<ul style="list-style-type: none"> • Se emitió Opinión Jurídica identificada como OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-001-2022 solicitada por el Jefe de Sección de Nóminas y Planillas en cuanto a procedencia para efectuar el pago del complemento de salario, por haber sido suspendida por enfermedad solicitado, por la trabajadora Angela Yessenia López Enriquez de Chavarria, quien desempeña el puesto de Auxiliar Técnico de Compras de Bienes y Servicios de la Gerencia Administrativa Financiera. • Se emitió Opinión Jurídica identificada como OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-002-2022 solicitada por el Jefe de Sección de Nóminas y Planillas, en cuanto a procedencia para efectuar el pago del complemento de salario, por haber sido suspendido por enfermedad solicitado, por el trabajador Juan Carlos Morales Juárez, quien desempeña el puesto de Jefe de Sección de Presupuesto de la Gerencia Administrativa Financiera. • Se emitió Opinión Jurídica identificada como OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-003-2022 solicitada por el Coordinador de Recursos Humanos del Registro de Información Catastral de Guatemala, en cuanto al Decreto número 16-2021 del Congreso de la República de Guatemala ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal 2022, Capítulo IV, Recursos Humanos, artículo 31, numeral 2, en cuanto a su interpretación.

- Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-004-2022** solicitada por el Jefe de Sección de Nóminas y Planillas en cuanto a procedencia para efectuar el pago del complemento de salario, por haber sido suspendido por enfermedad solicitado, por el trabajador Stuardo Iván Martínez Carredano, quien desempeñaba el puesto de Procurador Judicial y Administrativo en la Unidad de Asesoría Jurídica.
- Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-005-2022** solicitada por el Coordinador de Recursos Humanos del Registro de Información Catastral de Guatemala, relacionada aprobación del Manual de Organización y Descripción de Puestos del Registro de Información Catastral de Guatemala.
- Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-006-2022** solicitada por el Coordinador de Recursos Humanos del Registro de Información Catastral de Guatemala, en cuanto a si es procedente contratar con cargo al Renglón Presupuestario 022 "Personal por Contrato" a una persona que tiene actualmente un contrato vigente en otro organismo del Estado con cargo al renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
- Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-007-2022** solicitada por el Jefe de la Sección de Nóminas y Planillas en cuanto a procedencia para efectuar el pago del complemento de salario, por haber sido suspendido por el IGSS por enfermedad solicitado, por el trabajador Sergio Orlando Cabrera Vásquez, quien desempeña el puesto de Analista Técnico de Presupuesto en la Gerencia Administrativa Financiera.
- Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-008-2022** solicitada por el Jefe de la Sección de Nóminas y Planillas en cuanto a procedencia para efectuar descuento de embargo por pensión alimenticia, en el pago de complemento de salario por suspensión del IGSS, según artículo 2 del Acuerdo Gubernativo Número C.M 15-69 del Presidente de la República de Guatemala, solicitado por el trabajador Sergio Orlando Cabrera Vásquez, quien desempeña el puesto de Analista Técnico de Presupuesto en la

Gerencia Administrativa Financiera.

- Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-009-2022** solicitada por el Jefe de la Sección de Nóminas y Planillas en cuanto a la procedencia para contratar con cargo al renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" a un contratista en cuanto este se encuentra contratado actualmente en un centro educativo, bajo el renglón presupuestario 011.
- Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-010-2022** solicitada por el Coordinador de Recursos Humanos del Registro de Información Catastral de Guatemala, relacionada a la Facultad del Director Ejecutivo Nacional de presentar propuesta de Política Salarial al Consejo Directivo Nacional y la facultad de este último de aprobarlo.
- Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-011-2022** solicitada por el Jefe de la Sección de Nóminas y Planillas en cuanto a procedencia para efectuar el pago del complemento de salario, por haber sido suspendido por el IGSS por enfermedad solicitado, por el trabajador Hugo Gerardo Rodríguez Gil quien desempeña el puesto de Analista Técnico de Nóminas y Planillas en la Coordinación de Recursos Humanos.
- Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-012-2022** solicitada por el Jefe de la Sección de Nóminas y Planillas en cuanto a procedencia para efectuar el pago del complemento de salario, por haber sido suspendido por el IGSS por enfermedad solicitado, por la trabajadora Rosa Delia Sosa Casasola quien desempeña el puesto de Secretaria en la Dirección Ejecutiva Nacional.
- Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-013-2022** solicitada por el Jefe de la Sección de Nóminas y Planillas en cuanto a la procedencia para efectuar el pago del complemento de salario, por haber sido suspendida por el IGSS por enfermedad solicitado, por la trabajadora: Jennyfer Gabriela Castañeda Velásquez quien desempeña el puesto de Asistente administrativa de la ESCAT en la Coordinación Escuela de Formación y Capacitación para el

desarrollo Territorial y Catastral.

- Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-014-2022** solicitada por el Jefe de la Sección de Nóminas y Planillas en cuanto a procedencia para efectuar el pago del complemento de salario, por haber sido suspendido por el IGSS por enfermedad solicitado, por el trabajador Angel Antonio Pérez Ruiz quien desempeña el puesto de Analista Profesional para Formulación del Presupuesto por Resultados, en la Gerencia de Planificación y Cooperación Externa.
- Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-015-2022** solicitada por el Jefe de la Sección de Administración de Personal, en cuanto a procedencia de la solicitud de retiro por mutuo consentimiento, solicitado por el trabajador Sergio Orlando Cabrera Vásquez, quien desempeña el puesto de Analista Técnico de Presupuesto en la Gerencia Administrativa Financiera.
- Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-016-2022** solicitada por el Coordinador de Recursos Humanos del Registro de Información Catastral de Guatemala en cuanto al requerimiento de la Licenciada Celena Dayanira Ozaeta Mendez, respecto a las condiciones de trabajo suscritas en el contrato individual de trabajo, en virtud de su reinstalación.
- Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-017-2022** solicitada por el Jefe de Sección de Administración de Personal, en cuanto a la papelería que deberá presentar el personal del RIC para la recontractación con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato", así como que documentos de actualización deben presentar el personal con cargo al renglón 011 "Personal Permanente" para el ejercicio fiscal del año 2023.
- Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-018-2022** solicitada por el Jefe de Sección de Administración de Personal de la Coordinación de Recursos Humanos en cuanto a la solicitud de licencia con goce de salario, efectuada por el trabajador Marco Vinicio González Pineda, quien desempeña el puesto de Analista Técnico de Recursos Humanos.

- Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-019-2022** solicitada por La Jefe de Sección de Reclutamiento y Selección de Personal solicita opinión jurídica en cuanto a la papelería que deberán presentar los contratistas del RIC para la recontractación con cargo al renglón presupuestario 029 "Otras Remuneración de Personal temporal".
- Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-020-2022** solicitada por el Coordinador de Recursos Humanos del Registro de Información Catastral de Guatemala solicita opinión jurídica relacionada la notificación de la Auditoría Interna, relacionada a las inconsistencias en los informes de actividades, facturas y contratos por la prestación de servicios técnicos y profesionales.
- Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-021-2022** solicitada por el Jefe de la Sección de Nóminas y Planillas solicita opinión jurídica en cuanto a la procedencia para efectuar descuento por embargo por pensión alimenticia según Juicio con referencia ORAL DE FIJACION ALIMENTICIA No. 02056-2020-128 del Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia, en el pago de prestaciones laborales del trabajador Sergio Orlando Cabrera Vásquez, quien desempeña el puesto de Analista Técnico del presupuesto.
- Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-022-2022** solicitada por el Jefe de la Sección de Nóminas y Planillas solicita opinión jurídica en cuanto a procedencia para efectuar el pago de complemento de salario, por haber sido suspendida por enfermedad solicitada, por la trabajadora Ariyn Marilí Franco González quien desempeña el puesto de Analista Profesional de Recursos Humanos.
- Se emitió Opinión Jurídica identificada como **OPINION JURIDICA No. RRHH-OPJ-CVCR-023-2022** solicitada por el Coordinador de Recursos Humanos del Registro de Información Catastral de Guatemala en relacionada al modelo de acta notarial de declaración jurada del personal que suscriba contrato de trabajo bajo renglón presupuestario 022, así también para acta notarial de declaración jurada para contratación de servicios técnicos o profesionales de carácter temporal bajo renglón

	presupuestario 029 y subgrupo 18.
<p>b) Apoyar en la revisión y generación de propuesta de mejora y fortalecimiento en el ámbito jurídico de los documentos administrativos suscritos por las diversas secciones de la Coordinación de Recursos Humanos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la revisión de los procedimientos establecidos en el Manual de Normas y Procedimientos de la Sección de Nóminas y Planillas de la Coordinación de Recursos Humanos, para analizar si las normas aplicables para cada uno de los procedimientos encuadran dentro del marco del ordenamiento legal vigente. • Se apoyó en la revisión de los procedimientos establecidos en el Manual de Normas y Procedimientos de la Sección de Nóminas y Planillas de la Coordinación de Recursos Humanos, para analizar si las normas aplicables para cada uno de los procedimientos encuadran dentro del marco del ordenamiento legal vigente. • Se apoyó en la revisión de la Resolución DEN-RH-CC-02-2022 de la Dirección Ejecutiva Nacional del Registro de Información Catastral. • Se apoyó en la revisión de la Resolución DEN-RH-CC-03-2022 de la Dirección Ejecutiva Nacional del Registro de Información Catastral, en la que se resolvió aprobar la solicitud de licencia con goce de salario del trabajador Marco Vinicio González Pineda, quien desempeña el puesto de Analista Técnico de Recursos Humanos.
<p>c) Recomendar sobre las acciones de mejora que permitan a la Coordinación de Recursos Humanos dar cumplimiento efectivo y a cabalidad de las nuevas normativas legales que se decreten y que tengan aplicación en la Coordinación de Recursos Humanos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se recomendó tomar en cuenta la información de la publicación en el Diario de Centroamérica de fecha 26 de julio del año 2022 referente al Acuerdo Gubernativo Número 190-2022 del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, en el que se aprueba el contenido del Acuerdo número 1519 del IGSS, en donde con el fin de continuar apoyando a los patrones de sector Público y Privado para la regularización de obligaciones relacionadas con las contribuciones laborales y patronales pendientes de pago, se modifican las disposiciones del Acuerdo 1504 del IGSS.

	<ul style="list-style-type: none"> • Se recomendó tomar en cuenta la información de la publicación en el Diario de Centroamérica de fecha 26 de julio del año 2022 referente al Acuerdo Gubernativo Número 190-2022 del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, en el que se aprueba el contenido del Acuerdo número 1519 del IGSS, en donde con el fin de continuar apoyando a los patrones de sector Público y Privado para la regularización de obligaciones relacionadas con las contribuciones laborales y patronales pendientes de pago, se modifican las disposiciones del Acuerdo 1504 del IGSS. • Se informó respecto de la publicación en el Diario de Centroamérica de fecha 28 de septiembre del año 2022 referente al Acuerdo Gubernativo Número 239-2022 del Ministerio de Trabajo y Previsión Social. • Se informó respecto de la publicación en el Diario de Centroamérica de fecha 10 de octubre del año 2022 referente al Decreto Gubernativo Número 5-2022, declaratoria de Estado de calamidad Pública en todo el territorio de la República de Guatemala. • Se informó respecto de la publicación en el Diario de Centroamérica de fecha 19 de octubre del año 2022 referente al Decreto Número 49-2022 del Congreso de la República, Ley que declara el día de profesionales de distintas ciencias sociales, criminalísticas, ingenierías y filosofía. • Se informó respecto de la publicación en el Diario de Centroamérica de fecha 25 de octubre del año 2022 referente al Acuerdo Gubernativo Número 266-2022 del Ministerio de Trabajo y Previsión Social. • Se recomendó que se incluya en acta notarial de declaración jurada del personal que suscriba contrato de trabajo bajo renglón presupuestario 022, el artículo de la Ley de Ley de Probidad y Responsabilidades de Funcionarios y Empleados Públicos
<p>d) Brindar acompañamiento en la generación y revisión de la propuesta de Código de Ética del Registro de Información Catastral de Guatemala.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • No se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.

<p>e) Elaborar documentos legales que le sean requeridos;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se elaboraron actas notariales de declaración jurada para contrataciones de los renglones 022, 029 y subgrupo 18.
<p>f) Brindar acompañamiento y asesorar sobre los aspectos legales de la formulación de la escala salarial y el manual de puestos y salarios de la institución.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • No se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.
<p>g) Brindar acompañamiento para asesorar a la Coordinación de Recursos Humanos sobre el correcto actuar en los procesos de demandas laborales, pago de prestaciones;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • No se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.
<p>h) Brindar acompañamiento a la Coordinación de Recursos Humanos en los procesos de reinstalación de personal derivado de procesos judiciales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • No se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.
<p>i) Apoyar en la revisión y generación de recomendaciones en el marco jurídico laboral de las propuestas de actualización y modificación de manuales, guías, instructivos, lineamientos, normativos y demás documentación generada por la Coordinación de Recursos Humanos;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la revisión de los procedimientos establecidos en el Normativo para la aplicación de fianzas a Funcionarios y Empleados Públicos del RIC, de la Coordinación de Recursos Humanos, para analizar si las normas aplicables para cada uno de los procedimientos encuadran dentro del marco del ordenamiento legal vigente. • Se apoyó en la revisión del ordenamiento legal vigente para la contratación de servicios técnicos y profesionales con cargo al renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" así como para la contratación de servicios directivos temporales con cargo al renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato". • Se apoyó en la revisión del formato de acta notarial de declaración jurada del personal que suscriba contrato de trabajo bajo renglón presupuestario 022. • Se apoyó en la revisión del formato de acta notarial de declaración jurada para contratación de servicios técnicos o profesionales de carácter temporal bajo renglón presupuestario 029. • Se apoyó en la revisión del formato de acta notarial de declaración jurada para contratación de servicios técnicos o profesionales de carácter temporal bajo renglón presupuestario subgrupo 18.

<p>j) Apoyar en la resolución de consultas de gestión institucional, que fueran necesarias con el propósito de recomendar la observancia de adecuados procedimientos, formalidades y la normativa interna del RIC y su aplicación en la Coordinación de Recursos Humanos para evitar que la institución, sus funcionarios y servidores que la integran, incurran en responsabilidades civiles, penales y/o administrativas;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó resolviendo la consulta efectuada por parte de la Sección de Reclutamiento y Selección del Personal en cuanto a la posibilidad de que las actas de declaración jurada en la que se demuestra que no se tiene ninguna de las prohibiciones establecidas en la ley para prestar servicios en las instituciones del Estado, que presenta el personal que se encuentra en procedimiento para contratación, que tenga algún error de forma, pudiesen ser testadas por el notario que las autorizo. • Se apoyó resolviendo la consulta efectuada por parte del Coordinador de Recursos en cuanto a lo que establece el artículo 3 del Acuerdo Ministerial 24-2010 del Ministerio de Finanzas Públicas en cuanto a que si se debe incluir dentro de las bases y en el contrato, que suscriba "El Registro de Información Catastral con los contratistas de servicios técnicos y profesionales individuales específicamente Renglón presupuestario 029 "otras remuneraciones del personal temporal" cláusula de Cohecho. • Se apoyó resolviendo la consulta efectuada por el jefe de la sección de Contrataciones en cuanto a la forma de testar un documento legal cuando este fue redactado con palabras excedentes. • Se apoyó resolviendo la consulta efectuada por el Coordinador de Recursos Humanos en cuanto a la procedencia de contratar a una persona jubilada por vejez por el Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. • Se apoyo en la consulta del Jefe de la sección de Administración del personal, a efecto de establecer el procedimiento para testar un documento suscrito por su persona
<p>k) Participar en reuniones de trabajo relacionadas con la Coordinación de Recursos Humanos;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión de trabajo con el Coordinador de Recursos Humanos y la Jefe de Reclutamiento y Selección de Personal con relación a las actas de declaración jurada del personal y de los contratistas del RIC.



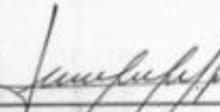
l) Otras actividades que sean asignadas por el supervisor de los servicios contratados y la Dirección Ejecutiva Nacional del Registro de Información Catastral de Guatemala;

- Se revisó diariamente la sección legal del Diario Oficial de Centro América, con el objetivo de mantener actualizados a los jefes de sección y a la Coordinación de Recursos Humanos en los asuntos legales que atañen a la Coordinación de Recursos Humanos.

FIRMA:


Lcda. Carmen Virginia Cifuentes Rodas
Abogada y Notaria
Asesor Jurídico Laboral

Vo.Bo.:


Lic. Jorge Mario Ramos Galindo
Coordinador de Recursos Humanos



RIC

Guatemala 30 de diciembre del 2022

Licenciado
Jorge Mario Ramos Galindo
Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

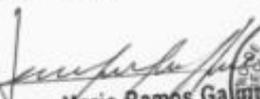
Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato **No. RIC-R-029-172-2022** de la contratista: **Carmen Virginia Cifuentes Rodas de Paz**, quien prestó sus **Servicios Profesionales**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato.

Sin embargo, se hace la aclaración que no se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.



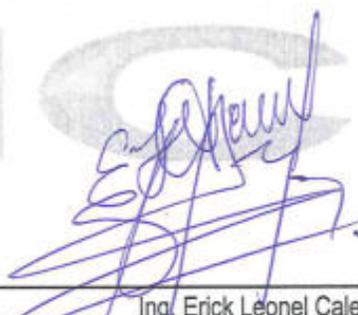
Lic. Jorge Mario Ramos Galindo
Coordinador de Recursos Humanos
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

**REGISTRO DE INFORMACION CATASTRAL
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: Sergio José Roberto Domínguez Barco.	No. De Contrato:: RIC-R-029-174-2022
Nombre del Servicio: Servicios Profesionales de Apoyo Técnico Catastral.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Coordinación del Registro Público
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala.	Período: Diciembre de 2022

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Se apoyó al Jefe de Sección de Operaciones Técnicas en la normalización técnica de sesenta y cuatro predios (64) catastrales. (anexo 1)
2. Se apoyó al Jefe de Sección de Operaciones Técnicas en la normalización técnica de dos predios (2) catastrales para Mantenimiento Catastral. (anexo 2)
3. Se apoyó al Jefe de Sección de Operaciones Técnicas en la generación de sesenta y cuatro (64) planos catastrales. (anexo 3)
4. Se apoyó al Jefe de Sección Operaciones Técnicas en el análisis registral de las siguientes fincas; a) Finca 4700, Folio 1 del Libro 1 de Zacapa; b) Finca 31, Folio 31 del Libro 82 de Zacapa, todas localizadas en el municipio de Teculután, departamento de Zacapa.
5. Se apoyó al Jefe de Sección Operaciones Técnicas en la verificación de la ubicación espacial y análisis registral de la siguiente finca: a) Finca 1559, folio 692 libro 22 de Grupo Norte, localizada en el municipio de Gualán, departamento de Zacapa.

<p>FIRMA: </p> <p>Sergio José Roberto Domínguez Barco Servicios Profesionales de Apoyo Técnico Catastral Ingeniero Agrónomo en Sistemas de Producción Agrícola</p>	<p>Vo. Bo. </p> <p>FIRMA: </p> <p>Ing. Erick Leonel Cael Coy Jefe de Sección de Operaciones Técnicas</p>
--	---

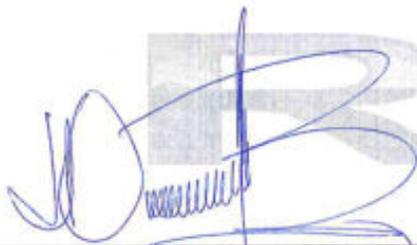
ANEXO 1

Normalización técnica de sesenta y cuatro (64) predios catastrales que se detallan a continuación:

No.	CCC	Departamento	Municipio
1	05-03-03-00213	Escuintla	La Democracia
2	05-03-03-03975	Escuintla	La Democracia
3	05-03-03-03978	Escuintla	La Democracia
4	05-03-03-04004	Escuintla	La Democracia
5	05-03-04-00032	Escuintla	La Democracia
6	05-03-04-00249	Escuintla	La Democracia
7	05-03-04-00495	Escuintla	La Democracia
8	05-03-04-00580	Escuintla	La Democracia
9	05-03-04-01562	Escuintla	La Democracia
10	05-03-04-01607	Escuintla	La Democracia
11	05-03-04-01779	Escuintla	La Democracia
12	05-03-04-02502	Escuintla	La Democracia
13	05-03-04-02503	Escuintla	La Democracia
14	16-04-01-00968	Zacapa	Gualán
15	16-07-07-00294	Alta Verapaz	Panzós
16	16-07-07-00295	Alta Verapaz	Panzós
17	16-07-07-00296	Alta Verapaz	Panzós
18	17-05-02-02951	Petén	La Libertad
19	17-05-02-02951	Petén	La Libertad
20	18-03-03-06022	Izabal	El Estor
21	18-05-01-04433	Izabal	Los Amates
22	18-05-02-00429	Izabal	Los Amates
23	18-05-02-00431	Izabal	Los Amates
24	18-05-02-01330	Izabal	Los Amates
25	18-05-03-00050	Izabal	Los Amates
26	18-05-03-00123	Izabal	Los Amates
27	18-05-03-00127	Izabal	Los Amates
28	18-05-03-00131	Izabal	Los Amates
29	18-05-03-00142	Izabal	Los Amates
30	18-05-03-00147	Izabal	Los Amates
31	18-05-03-00148	Izabal	Los Amates
32	18-05-03-00162	Izabal	Los Amates
33	18-05-03-00192	Izabal	Los Amates
34	18-05-03-00195	Izabal	Los Amates
35	18-05-03-00196	Izabal	Los Amates
36	18-05-03-00197	Izabal	Los Amates
37	18-05-03-00199	Izabal	Los Amates
38	18-05-03-00225	Izabal	Los Amates

39	18-05-03-00230	Izabal	Los Amates
40	18-05-03-00233	Izabal	Los Amates
41	18-05-03-00238	Izabal	Los Amates
42	18-05-03-00289	Izabal	Los Amates
43	18-05-03-00315	Izabal	Los Amates
44	18-05-03-00365	Izabal	Los Amates
45	18-05-03-00369	Izabal	Los Amates
46	18-05-03-00389	Izabal	Los Amates
47	18-05-03-00419	Izabal	Los Amates
48	18-05-03-00424	Izabal	Los Amates
49	18-05-03-00439	Izabal	Los Amates
50	18-05-04-00845	Izabal	Los Amates
51	18-05-04-01308	Izabal	Los Amates
52	18-05-04-01369	Izabal	Los Amates
53	18-05-04-01678	Izabal	Los Amates
54	18-05-04-01810	Izabal	Los Amates
55	18-05-04-02891	Izabal	Los Amates
56	19-04-03-02246	Zacapa	Gualán
57	19-04-05-03778	Zacapa	Gualán
58	19-04-05-03779	Zacapa	Gualán
59	19-04-06-02495	Zacapa	Gualán
60	19-04-06-02496	Zacapa	Gualán
61	19-04-06-02535	Zacapa	Gualán
62	19-04-06-02556	Zacapa	Gualán
63	19-04-06-02593	Zacapa	Gualán
64	19-04-06-03286	Zacapa	Gualán

FIRMA:



Sergio José Roberto Domínguez Barco
Servicios Profesionales de Apoyo Técnico Catastral
Ingeniero Agrónomo en Sistemas de Producción Agrícola

Vo. Bo.

FIRMA:

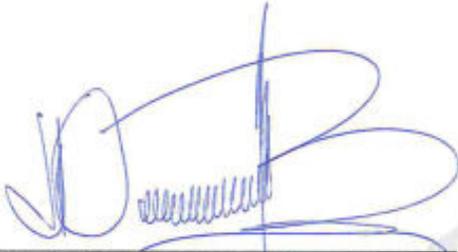


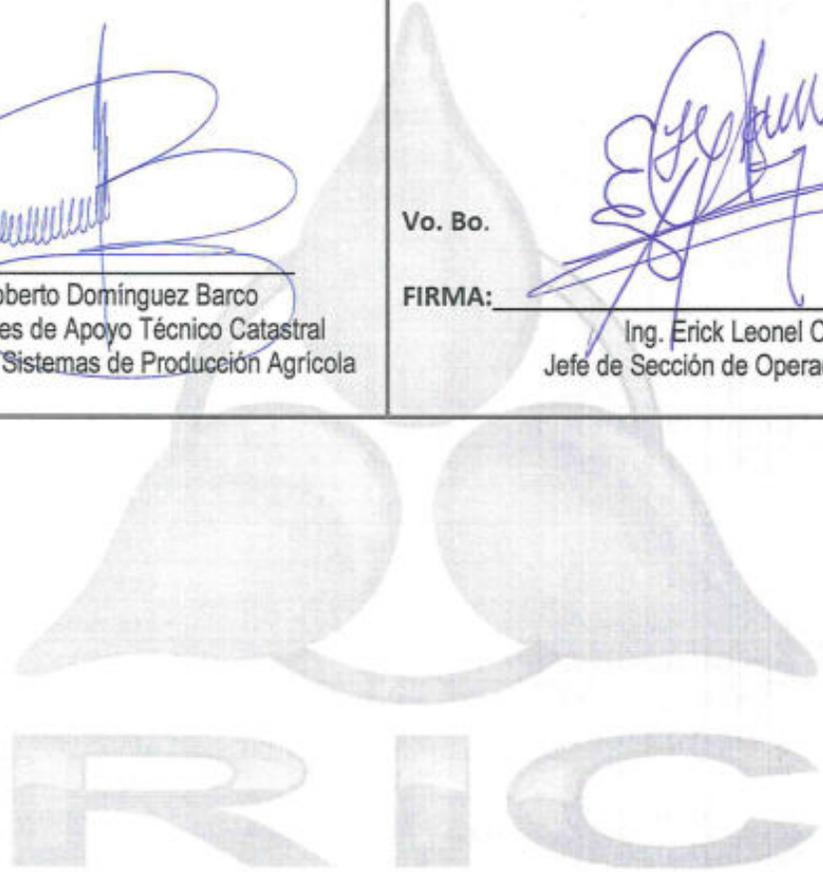
Ing. Erick Leonel Cael Coy
Jefe de Sección de Operaciones Técnicas

ANEXO 2

Normalización técnica de dos (2) predios catastrales para Mantenimiento Catastral que se detallan a continuación:

No.	Solicitante	CCC	Departamento	Municipio
1	DBAÑOS	18-04-03-00450	Izabal	Morales
2	DBAÑOS	18-04-03-03945	Izabal	Morales

 <p>FIRMA: _____ Sergio José Roberto Domínguez Barco Servicios Profesionales de Apoyo Técnico Catastral Ingeniero Agrónomo en Sistemas de Producción Agrícola</p>	 <p>Vo. Bo. _____ FIRMA: _____ Ing. Erick Leonel Cael Coy Jefe de Sección de Operaciones Técnicas</p>
--	---



ANEXO 3

Generación de sesenta y cuatro (64) planos catastrales que se detallan a continuación:

No.	CCC	Departamento	Municipio
1	05-03-03-00213	Escuintla	La Democracia
2	05-03-03-03975	Escuintla	La Democracia
3	05-03-03-03978	Escuintla	La Democracia
4	05-03-03-04004	Escuintla	La Democracia
5	05-03-04-00032	Escuintla	La Democracia
6	05-03-04-00249	Escuintla	La Democracia
7	05-03-04-00495	Escuintla	La Democracia
8	05-03-04-00580	Escuintla	La Democracia
9	05-03-04-01562	Escuintla	La Democracia
10	05-03-04-01607	Escuintla	La Democracia
11	05-03-04-01779	Escuintla	La Democracia
12	05-03-04-02502	Escuintla	La Democracia
13	05-03-04-02503	Escuintla	La Democracia
14	16-04-01-00968	Zacapa	Gualán
15	16-07-07-00294	Alta Verapaz	Panzós
16	16-07-07-00295	Alta Verapaz	Panzós
17	16-07-07-00296	Alta Verapaz	Panzós
18	17-05-02-02951	Petén	La Libertad
19	17-05-02-02951	Petén	La Libertad
20	18-03-03-06022	Izabal	El Estor
21	18-05-01-04433	Izabal	Los Amates
22	18-05-02-00429	Izabal	Los Amates
23	18-05-02-00431	Izabal	Los Amates
24	18-05-02-01330	Izabal	Los Amates
25	18-05-03-00050	Izabal	Los Amates
26	18-05-03-00123	Izabal	Los Amates
27	18-05-03-00127	Izabal	Los Amates
28	18-05-03-00131	Izabal	Los Amates
29	18-05-03-00142	Izabal	Los Amates
30	18-05-03-00147	Izabal	Los Amates
31	18-05-03-00148	Izabal	Los Amates
32	18-05-03-00162	Izabal	Los Amates
33	18-05-03-00192	Izabal	Los Amates
34	18-05-03-00195	Izabal	Los Amates
35	18-05-03-00196	Izabal	Los Amates
36	18-05-03-00197	Izabal	Los Amates
37	18-05-03-00199	Izabal	Los Amates
38	18-05-03-00225	Izabal	Los Amates

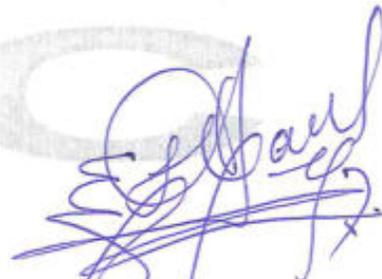
39	18-05-03-00230	Izabal	Los Amates
40	18-05-03-00233	Izabal	Los Amates
41	18-05-03-00238	Izabal	Los Amates
42	18-05-03-00289	Izabal	Los Amates
43	18-05-03-00315	Izabal	Los Amates
44	18-05-03-00365	Izabal	Los Amates
45	18-05-03-00369	Izabal	Los Amates
46	18-05-03-00389	Izabal	Los Amates
47	18-05-03-00419	Izabal	Los Amates
48	18-05-03-00424	Izabal	Los Amates
49	18-05-03-00439	Izabal	Los Amates
50	18-05-04-00845	Izabal	Los Amates
51	18-05-04-01308	Izabal	Los Amates
52	18-05-04-01369	Izabal	Los Amates
53	18-05-04-01678	Izabal	Los Amates
54	18-05-04-01810	Izabal	Los Amates
55	18-05-04-02891	Izabal	Los Amates
56	19-04-03-02246	Zacapa	Gualán
57	19-04-05-03778	Zacapa	Gualán
58	19-04-05-03779	Zacapa	Gualán
59	19-04-06-02495	Zacapa	Gualán
60	19-04-06-02496	Zacapa	Gualán
61	19-04-06-02535	Zacapa	Gualán
62	19-04-06-02556	Zacapa	Gualán
63	19-04-06-02593	Zacapa	Gualán
64	19-04-06-03286	Zacapa	Gualán

FIRMA:



Sergio José Roberto Domínguez Barco
Servicios Profesionales de Apoyo Técnico Catastral
Ingeniero Agrónomo en Sistemas de Producción Agrícola

Vo. Bo.



FIRMA:

Ing. Erick Leonel Cael Coy
Jefe de Sección de Operaciones Técnicas

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: Sergio José Roberto Domínguez Barco.	No. De Contrato: RIC-R-029-174-2022
Nombre del Servicio: Servicios Profesionales de Apoyo Técnico Catastral.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Coordinación del Registro Público
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala.	Plazo del Contrato: Del 5 de julio al 31 de diciembre 2022

LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Realizar informes Técnicos a la Coordinación de Registro Público;	Durante el período del contrato no hubo requerimiento de informes técnicos a la Coordinación de Registro Público
b) Apoyo con la base de datos gráficos de los predios de Registro Público para resolver dudas;	Durante el período del contrato no hubo requerimiento de apoyo con la base de datos gráficos de los predios de Registro Público
c) Brindar apoyo al Encargado de Operaciones Técnicas con respecto a la Actualización y Mantenimiento Catastral;	Se apoyó al Encargado de Operaciones Técnicas en la normalización técnica de noventa y ocho predios (98) catastrales para Mantenimiento Catastral. (anexo 2)
d) Apoyo en la normalización técnica y/o generación de planos catastrales de los predios asignados;	Se apoyó al Encargado de Operaciones Técnicas en la normalización técnica de novecientos noventa y siete predios (997) catastrales. (anexo 1) Se apoyó al Encargado de Operaciones Técnicas en la generación de novecientos noventa y siete (997) planos catastrales. (anexo 3)
e) Brindar apoyo para la actualización y corrección gráfica con los Técnicos GIS de las distintas Direcciones Municipales;	Se solicitaron y actualizaron en coordinación con la Dirección Municipal de Izabal la corrección geográfica de los predios con colindancias identificadas como "Área No Catastrada", cuyos códigos de clasificación catastrales (ccc) son: 18-03-02-03303, 18-05-05-00720, 18-05-01-00614 y 18-05-06-00069.
f) Mantener estrecha relación de coordinación con los encargados, supervisores y registradores delegados de Registro Público;	Se mantuvo estrecha relación de coordinación con encargados, supervisores y registradores delegados de Registro Público para realizar normalización técnica de predios catastrales, generación de planos catastrales y normalización técnica de predios de mantenimiento catastral.
g) Participar en las Capacitaciones que le sean requeridas o asignadas;	Se recibió capacitación del "Código de Ética del Registro de Información Catastral de Guatemala", impartido por la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral –ESCAT- y la Unidad Especializada de Gestión de Riesgos.

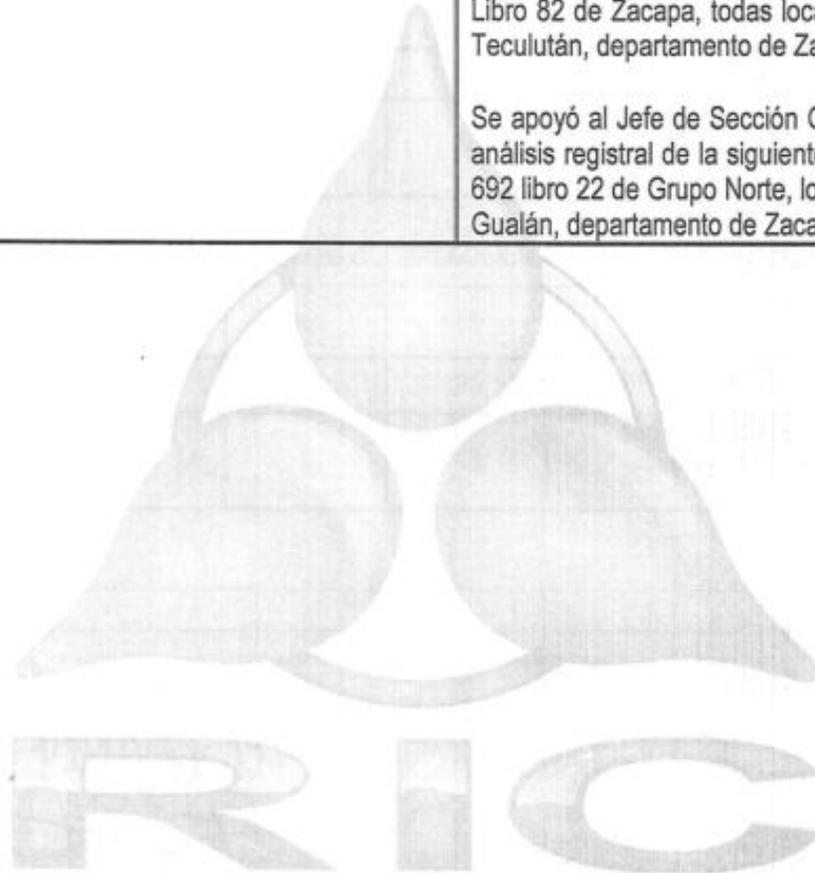
	<p>Se recibió capacitación de "Mercadeo y Técnicas en Ventas, para el Desarrollo Territorial", impartido por la Escuela de Formación y Capacitación Para el Desarrollo Territorial y Catastral –ESCAT-del Registro de Información Catastral –RIC-.</p> <p>Se recibió capacitación de "Franja Transversal del Norte y el Ejercicio de la Función Notarial en las Zonas Declaradas en Proceso Catastral", impartido por la Escuela de Formación y Capacitación Para el Desarrollo Territorial y Catastral –ESCAT-del Registro de Información Catastral –RIC-.</p>
<p>h) Participar en las comisiones de trabajo que le sean asignadas;</p>	<p>Se participó en la Reunión de Trabajo con la Comisión Interinstitucional Registro General de la Propiedad y Registro de Información Catastral.</p>
<p>i) Cualquier otra actividad que le sea asignada por las autoridades del RIC;</p>	<p>Se apoyó al Jefe de Sección Operaciones Técnicas en el análisis registral de las siguientes fincas; a) Finca 6094, Folio 20 del Libro 78 de Sacatepéquez; b) Finca 3740, Folio 191 del Libro 139 de Sacatepéquez; c) Finca 3741, Folio 192 del Libro 139 de Sacatepéquez; d) Finca 3742, Folio 193 del Libro 139 de Sacatepéquez, todas localizadas en el municipio de Santa María de Jesús, departamento de Sacatepéquez.</p> <p>Se apoyó al Jefe de Sección Operaciones Técnicas en el análisis registral de la Finca 3460, Folio 460 del Libro 167E de Sacatepéquez, localizada en el municipio de Santiago Sacatepéquez, departamento de Sacatepéquez.</p> <p>Se apoyó al Jefe de Sección Operaciones Técnicas en el análisis registral de la Finca 3787, Folio 186 del Libro 45 Grupo Norte, localizada en el municipio de Los Amates, departamento de Izabal.</p> <p>Se apoyó al Jefe de Sección Operaciones Técnicas en el análisis registral de las siguientes fincas; a) Finca 1192, Folio 126 del Libro 27 de Chimaltenango y b) Finca 1004, Folio 164 del Libro 26 de Chimaltenango, ambas localizadas en el municipio de Acatenango, departamento de Chimaltenango.</p> <p>Se apoyó al Jefe de Sección Operaciones Técnicas en el análisis sobre "Discrepancias en las áreas de las geometrías del sistema del RIC y los predios sujetos a unificaciones en el Mantenimiento Catastral"</p>



Se apoyó al Jefe de Sección Operaciones Técnicas en el análisis catastral de los siguientes predios; 15-07-04-04792, 15-07-04-03521, 15-07-04-01593, 15-07-04-01594, 15-07-04-03446., ambos localizados en el la Comunidad El Cacao, municipio de Salamá, departamento de Baja Verapaz.

Se apoyó al Jefe de Sección Operaciones Técnicas en el análisis registral de las siguientes fincas; a) Finca 4700, Folio 1 del Libro 1 de Zacapa; b) Finca 31, Folio 31 del Libro 82 de Zacapa, todas localizadas en el municipio de Teculután, departamento de Zacapa.

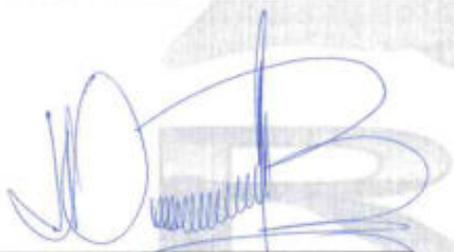
Se apoyó al Jefe de Sección Operaciones Técnicas en el análisis registral de la siguiente finca: a) Finca 1559, folio 692 libro 22 de Grupo Norte, localizada en el municipio de Gualán, departamento de Zacapa



**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
RESUMEN DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS CUANTIFICADA MENSUALMENTE**

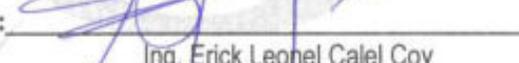
DESCRIPCIÓN	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE
Normalización Técnica de Predios Catastrales	243	334	137	134
Generación de Planos Catastrales	243	334	137	134
Normalización técnica de predios Catastrales para Mantenimiento Catastral	24	23	2	10

DESCRIPCIÓN	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
Normalización Técnica de Predios Catastrales	85	64	997
Generación de Planos Catastrales	85	64	997
Normalización técnica de predios Catastrales para Mantenimiento Catastral	37	2	98

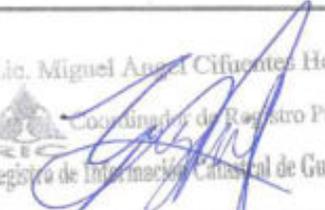
FIRMA: 

Sergio José Roberto Domínguez Barco
Servicios Profesionales de Apoyo Técnico Catastral
Ingeniero Agrónomo en Sistemas de Producción Agrícola

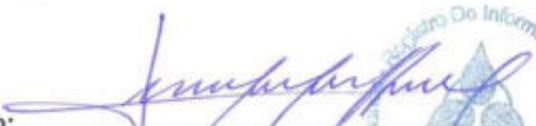
Vo. Bo. 

FIRMA: 

Ing. Erick Leonel Cael Coy
Jefe de Sección de Operaciones Técnicas

Vo.Bo: 

Lic. Miguel Ángel Cifuentes Herrera
Coordinador de Registro Público
Registro de Información Catastral de Guatemala

Aprobado: 

Lic. Jorge Mario Ramos Galindo
Coordinador de Recursos Humanos



Guatemala 30 de diciembre del 2022

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. RIC-R-029-174-2022 del contratista: **Sergio José Roberto Domínguez Barco** quien prestó sus Servicios Profesionales de Apoyo Técnico Catastral. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo. _____


Ing. Erick Leonel Calé Coy
Jefe de Sección de Operaciones Técnicas

Vo.Bo. _____


Lic. Miguel Ángel Cifuentes Herrera
Coordinador de Registro Público
Registro de Información Catastral de Guatemala
Lic. Miguel Ángel Cifuentes Herrera
Coordinador de Registro Público

Guatemala 30 de diciembre del 2022

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. RIC-R-029-174-2022 del contratista: **Sergio José Roberto Domínguez Barco** quien prestó sus Servicios Profesionales de Apoyo Técnico Catastral. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin embargo, se hace la aclaración que no se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo. _____


Ing. Erick Leonel Cael Coy
Jefe de Sección de Operaciones Técnicas

Vo.Bo. _____


Lic. Miguel Ángel Cifuentes Herrera
Coordinador de Registro Público
Registro de Información Catastral de Guatemala

Lic. Miguel Ángel Cifuentes Herrera
Coordinador de Registro Público

No
Ba
No
Ca
Pr

022
ordinaci
31 de dici



**REGISTRO
DE INFORMACIÓN
CATASTRAL**
Construyendo la seguridad jurídica de la tierra

SERGIO JOSE ROBERTO DOMINGUEZ BARCO
ANEXOS RIC-R-029-174-2022

ENIDOS
hubo requ
de Registr
hubo requ
os de los
ciones Téc
y ocho p
astral. (ane
ciones Téc
ntos nove

ciones Téc
a y siete (

coordinac
orrección ge
icadas corr
lasificación
3, 18-0:
9.

de coordi
tradores de
ormalización
e planos c
os de ma

asignadas;

o de Ética
de Información Catastral de Guatemala", imp
Escuela de Formación y Capacitación para e
Territorial y Catastral -ESCAT- y la Unidad E:
de Gestión de Riesgos.