

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"

Nombre del Contratista: Natanahel Osbeli Rivera Orozco	No. De Contrato: RIC-R-029-153-2023
Nombre del Servicio: Servicios Profesionales de Mediación y realización de estudios catastrales.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia Técnica del Proceso Catastral.
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala.	Informe correspondiente al mes de: Julio 2023

- Se procedió a presentar documentación ante el juzgado pluripersonal de trabajo y previsión social y económico coactivo del departamento de Quetzaltenango, relacionado al juicio ordinario laboral N. 01173-2017-10142 del señor Jorge Oswaldo Díaz Cano.
- Se procedió a solicitar información ante la Oficina Municipal de Catastro, del Municipio de Ayutla Departamento de San Marcos, en relación a la ubicación y nombre de varias colonias, barrios, aldeas, y caseríos que se encuentran ubicados en este territorio a requerimiento específico de la Gerencia Técnica.
- Se participo como Registro de Información Catastral, ante la mesa de conflictividad instalada por parte de gobernación departamental del Departamento de San Marcos y COPADEH para atender la problemática del conflicto entre los municipios de Ixchiguan, y Tajumulco ambos del departamento de San Marcos

Entrega de expediente N. 01173-2017-10142 del señor Jorge Oswaldo Diaz Cano. En el juzgado pluripersonal de trabajo y previsión social y económico coactivo del departamento de Quetzaltenango.

Referencia/ Juicio Ordinario Laboral No. 01173-2017-10142 Of. 2º

JUZGADO PLURIPERSONAL DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL Y ECONÓMICO COACTIVO DEL DEPARTAMENTO DE QUETZALTENANGO, GUATEMALA.

MAGBIS MARDOQUEO MÉNDEZ LÓPEZ de datos y calidad conocidos en autos dentro del presente expediente de mérito, respetuosamente comparezco ante usted y,

MANIFIESTO:

DE LA ASISTENCIA TÉCNICA: A partir de ahora también actuaré bajo el auxilio y procuración de la abogada Karla Paola Sagastume Ferratto, quien podrá actuar indistintamente de forma conjunta o separada de los anteriormente propuestos.

DEL OBJETO DE LA COMPARECENCIA: Ante usted comparezco a efecto de INFORMAR y JUSTIFICAR DOCUMENTALMENTE AVANCES ADMINISTRATIVOS E IMPOSIBILIDAD MATERIAL ACTUAL DE PODER REALIZAR EL PAGO para el efecto,

EXPONGO:

I. En cumplimiento a lo requerido en sentencia de fecha 18 de marzo de 2019 y atendiendo que ya se ha informado del inicio de pago de lo adeudado al señor JORGE OSWALDO DIAZ CANO, El Registro de Información Catastral en su buena fe de cumplir con el pago pendiente informa: Que se continúa con las gestiones administrativas que se han realizado para su cumplimiento. Por lo que se procede a acreditar documentalmente sobre gestiones administrativas realizadas para cumplir con las sentencias judiciales, de lo anterior; con esto reiterando el compromiso con las obligaciones que resultan de sentencias judiciales emanadas de toda la República y realizar toda gestión administrativa que compete para el cumplimiento de las mismas.

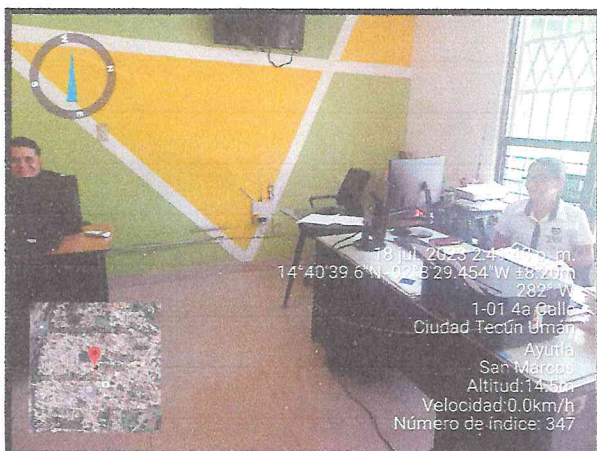
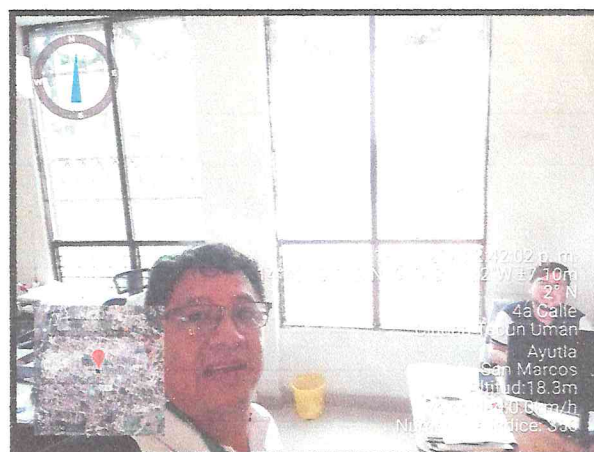
II. EL REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL se encuentra realizando todas las acciones pertinentes para el pago de lo adeudado, por lo que se INFORMA que mediante oficio Ref. DF-GAF-RIC-074-2023/fe de fecha 14 de marzo de 2023 por medio del cual el jefe del Departamento Financiero informa y traslada acerca de la resolución desfavorable por el Ministerio de Finanzas a la solicitud de cuota financiera para el mes de marzo 2023.

En correo electrónico de fecha 09 de marzo de 2023 el Ministerio de Finanzas Públicas dio respuesta a la solicitud de ampliación por medio de oficio Ref. DF-GAF-RIC-057-2023/fe de fecha 27 de febrero de 2023. Sin embargo, la aprobación fue desfavorable.

III. Es necesario traer a consideración que El Registro de Información Catastral posee un patrimonio limitado y depende de los desembolsos que el Ministerio de Finanzas realice siendo importante

Exonerado del timbre Focuse
Art. 7 Decreto 82-86
Del Congreso de la República de Guatemala
Ley de Tributos Focuse y Tributos Notariales

Recopilación de información requerida por la Gerencia Técnica, en la Oficina Municipal de Catastro del municipio de Ayutla
Departamento de San Marcos.



Participación ante la mesa de conflictividad instalada por parte de gobernación departamental del Departamento de San Marcos y COPADEH para atender la problemática del conflicto entre los municipios de Ixchiguan, y Tajumulco ambos del departamento de San Marcos.



FIRMA:

Natanahel Osbeli Rivera Orozco
Ingeniero Agrónomo en Sistemas de Producción Agrícola
Servicios Profesionales de Mediación y realización de
estudios catastrales.

Vo.Bo.

Ing. Elvis Williams Jonas Chajón Turcios
Gerente Técnico del Proceso Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: Juan Aroldo Santelel Sisimit	No. De Contrato: RIC-R-029-154-2023
Nombre del Servicio: Asesor de Asuntos Municipales	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia Técnica del Proceso Catastral
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC–	Informe correspondiente al mes de: Julio 2023

- Apoyo en la impresión de planos y mapas en formatos A0 y A1 y A2 para las Direcciones Municipales de Alta Verapaz, Baja Verapaz y Gerencia Administrativa Financiera sobre temas del perímetro de la jurisdicción municipal, venta de productos catastrales y mejoramiento de instalaciones del RIC.
- Coordinación de 3 reuniones con autoridades municipales y personal de diferentes dependencias municipales en las municipalidades de Parramos del departamento de Chimaltenango, San José La Arada del departamento de Chiquimula y San Jose Pínula de departamento de Guatemala con el fin de darles a conocer el proceso catastral del RIC.
- Se actualizó el formato de convenio de coordinación interinstitucional con municipalidades no declaradas en proceso catastral y el Registro de Información Catastral, en coordinación con la Unidad de Coordinación Interinstitucional de la Gerencia de Programación y Cooperación Externa.
- Se realizó una investigación registral de dos fincas matrices, en el Archivo General de Centro América, con el fin de apoyar a las municipalidades de Panzós del departamento de Alta Verapaz y la municipalidad de El Estor del departamento de Izabal.
- Apoyo en la realización de una capacitación a personal de la Unidad Especial Antinarcoóticos -UNESA- del Ministerio de Gobernación, sobre el uso de GPS navegador, fotointerpretación y el uso de brújula.

FIRMA:

Juan Aroldo Santelel Sisimit
Asesor de Asuntos Municipales
Ingeniero Ambiental

Vo.Bo.:

Ing. Elvis Willans López Chajón Tuxelos
Gerente Técnico del Proceso Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala

Juan Araldo
Santel el Sisimit

RIC-R-029-154-2023

Informe Julio 2023

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: Carlos Antonio Abac Tepaz	No. De Contrato: RIC-R-029-155-2023
Nombre del Servicio: Servicios Técnicos en Actualización de Información del Establecimiento Catastral	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia Técnica del Proceso Catastral
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Informe correspondiente al mes de: Julio 2023

1. Se dibujaron, ubicaron e integraron a la base de datos 50 fincas del municipio de La Libertad del departamento de Petén.

No.	Finca	Folio	Libro	Serie	Municipio	Departamento
1	690	190	282E	El Petén	La Libertad	Petén
2	691	191	282E	El Petén	La Libertad	Petén
3	692	192	282E	El Petén	La Libertad	Petén
4	705	205	282E	El Petén	La Libertad	Petén
5	706	206	282E	El Petén	La Libertad	Petén
6	708	208	282E	El Petén	La Libertad	Petén
7	724	224	282E	El Petén	La Libertad	Petén
8	736	236	282E	El Petén	La Libertad	Petén
9	749	249	282E	El Petén	La Libertad	Petén
10	750	250	282E	El Petén	La Libertad	Petén
11	756	256	282E	El Petén	La Libertad	Petén
12	757	257	282E	El Petén	La Libertad	Petén
13	758	258	282E	El Petén	La Libertad	Petén
14	761	261	282E	El Petén	La Libertad	Petén
15	766	266	282E	El Petén	La Libertad	Petén
16	767	267	282E	El Petén	La Libertad	Petén
17	770	270	282E	El Petén	La Libertad	Petén
18	771	271	282E	El Petén	La Libertad	Petén
19	777	277	282E	El Petén	La Libertad	Petén
20	781	281	282E	El Petén	La Libertad	Petén
21	793	293	282E	El Petén	La Libertad	Petén
22	836	336	282E	El Petén	La Libertad	Petén
23	837	337	282E	El Petén	La Libertad	Petén
24	841	341	282E	El Petén	La Libertad	Petén

No.	Finca	Folio	Libro	Serie	Municipio	Departamento
25	845	345	282E	El Petén	La Libertad	Petén
26	1273	273	283E	El Petén	La Libertad	Petén
27	1355	355	283E	El Petén	La Libertad	Petén
28	1448	448	283E	El Petén	La Libertad	Petén
29	1472	472	283E	El Petén	La Libertad	Petén
30	1473	473	283E	El Petén	La Libertad	Petén
31	1492	492	283E	El Petén	La Libertad	Petén
32	1521	21	284E	El Petén	La Libertad	Petén
33	1664	164	284E	El Petén	La Libertad	Petén
34	1669	169	284E	El Petén	La Libertad	Petén
35	1672	172	284E	El Petén	La Libertad	Petén
36	1673	173	284E	El Petén	La Libertad	Petén
37	1694	194	284E	El Petén	La Libertad	Petén
38	1708	208	284E	El Petén	La Libertad	Petén
39	2062	62	285E	El Petén	La Libertad	Petén
40	2063	63	285E	El Petén	La Libertad	Petén
41	2064	64	285E	El Petén	La Libertad	Petén
42	2067	67	285E	El Petén	La Libertad	Petén
43	2069	69	285E	El Petén	La Libertad	Petén
44	2070	70	285E	El Petén	La Libertad	Petén
45	2071	71	285E	El Petén	La Libertad	Petén
46	2073	73	285E	El Petén	La Libertad	Petén
47	2084	84	285E	El Petén	La Libertad	Petén
48	2120	120	285E	El Petén	La Libertad	Petén
49	2150	150	285E	El Petén	La Libertad	Petén
50	2151	151	285E	El Petén	La Libertad	Petén

FIRMA:



Carlos Antonio Abac Tepaz
Servicios Técnicos en Actualización de Información del
Establecimiento Catastral

Vo.Bo.:



Ing. Alejandro Leonel Gramajo Tramps
Jefe de Sección de Mosaico de Fincas
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: Juan Ajtzalam Chox	No. De Contrato: RIC-R-029-156-2023
Nombre del Servicio: Servicios Técnicos en Actualización de Información del Establecimiento Catastral	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia Técnica del Proceso Catastral
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Informe correspondiente al mes de: Julio 2023

- Se dibujaron, ubicaron e integraron a la base de datos 50 fincas del municipio de La Libertad del departamento de Peten.

No.	Finca	Folio	Libro	Serie	Municipio	Departamento
1	2165	165	285E	El Petén	La Libertad	Petén
2	2172	172	285E	El Petén	La Libertad	Petén
3	2173	173	285E	El Petén	La Libertad	Petén
4	2177	177	285E	El Petén	La Libertad	Petén
5	2179	179	285E	El Petén	La Libertad	Petén
6	2199	199	285E	El Petén	La Libertad	Petén
7	2209	209	285E	El Petén	La Libertad	Petén
8	2211	211	285E	El Petén	La Libertad	Petén
9	2212	212	285E	El Petén	La Libertad	Petén
10	2213	213	285E	El Petén	La Libertad	Petén
11	2215	215	285E	El Petén	La Libertad	Petén
12	2221	221	285E	El Petén	La Libertad	Petén
13	2234	234	285E	El Petén	La Libertad	Petén
14	2240	240	285E	El Petén	La Libertad	Petén
15	2249	249	285E	El Petén	La Libertad	Petén
16	2250	250	285E	El Petén	La Libertad	Petén
17	2252	252	285E	El Petén	La Libertad	Petén
18	2255	255	285E	El Petén	La Libertad	Petén
19	2276	276	285E	El Petén	La Libertad	Petén
20	2293	293	285E	El Petén	La Libertad	Petén

No.	Finca	Folio	Libro	Serie	Municipio	Departamento
21	2294	294	285E	El Petén	La Libertad	Petén
22	2317	317	285E	El Petén	La Libertad	Petén
23	2353	353	285E	El Petén	La Libertad	Petén
24	2356	356	285E	El Petén	La Libertad	Petén
25	2357	357	285E	El Petén	La Libertad	Petén
26	2367	367	285E	El Petén	La Libertad	Petén
27	2397	397	285E	El Petén	La Libertad	Petén
28	2403	403	285E	El Petén	La Libertad	Petén
29	2408	408	285E	El Petén	La Libertad	Petén
30	2423	423	285E	El Petén	La Libertad	Petén
31	2424	424	285E	El Petén	La Libertad	Petén
32	2426	426	285E	El Petén	La Libertad	Petén
33	2442	442	285E	El Petén	La Libertad	Petén
34	2443	443	285E	El Petén	La Libertad	Petén
35	2444	444	285E	El Petén	La Libertad	Petén
36	2446	446	285E	El Petén	La Libertad	Petén
37	2451	451	285E	El Petén	La Libertad	Petén
38	2488	488	285E	El Petén	La Libertad	Petén
39	2489	489	285E	El Petén	La Libertad	Petén
40	2490	490	285E	El Petén	La Libertad	Petén
41	2491	491	285E	El Petén	La Libertad	Petén
42	2493	493	285E	El Petén	La Libertad	Petén
43	2494	494	285E	El Petén	La Libertad	Petén
44	2501	1	286E	El Petén	La Libertad	Petén
45	2504	4	286E	El Petén	La Libertad	Petén
46	2505	5	286E	El Petén	La Libertad	Petén
47	2506	6	286E	El Petén	La Libertad	Petén
48	2509	9	286E	El Petén	La Libertad	Petén
49	2518	18	286E	El Petén	La Libertad	Petén
50	2526	26	286E	El Petén	La Libertad	Petén

FIRMA:


Juan Ajtzalam Chox
Servicios Técnicos en Actualización de Información del
Establecimiento Catastral

Vo.Bo.:




Ing. Alejandro Leonel Gramajo Trampe
Jefe de Sección de Mosaico de Fincas
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

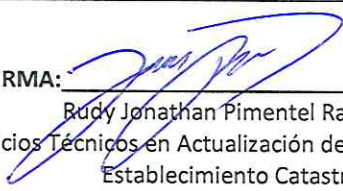
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: Rudy Jonathan Pimentel Ramirez	No. De Contrato: RIC-R-029-157-2023
Nombre del Servicio: Servicios Técnicos en Actualización de Información del Establecimiento Catastral	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia Técnica del Proceso Catastral
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Informe correspondiente al mes de: Julio 2023

- Se dibujaron, ubicaron e integraron a la base de datos 50 fincas del municipio de La Libertad del departamento de Petén.

No.	Finca	Folio	Libro	Serie	Municipio	Departamento
1	2887	387	286E	El Petén	La Libertad	Petén
2	2888	388	286E	El Petén	La Libertad	Petén
3	2889	389	286E	El Petén	La Libertad	Petén
4	2890	390	286E	El Petén	La Libertad	Petén
5	2891	391	286E	El Petén	La Libertad	Petén
6	2894	394	286E	El Petén	La Libertad	Petén
7	2895	395	286E	El Petén	La Libertad	Petén
8	2898	398	286E	El Petén	La Libertad	Petén
9	2899	399	286E	El Petén	La Libertad	Petén
10	2906	406	286E	El Petén	La Libertad	Petén
11	2907	407	286E	El Petén	La Libertad	Petén
12	2942	442	286E	El Petén	La Libertad	Petén
13	2943	443	286E	El Petén	La Libertad	Petén
14	2944	444	286E	El Petén	La Libertad	Petén
15	2945	445	286E	El Petén	La Libertad	Petén
16	2946	446	286E	El Petén	La Libertad	Petén
17	2947	447	286E	El Petén	La Libertad	Petén
18	2948	448	286E	El Petén	La Libertad	Petén
19	2949	449	286E	El Petén	La Libertad	Petén
20	2957	457	286E	El Petén	La Libertad	Petén

No.	Finca	Folio	Libro	Serie	Municipio	Departamento
21	2966	466	286E	El Petén	La Libertad	Petén
22	2967	467	286E	El Petén	La Libertad	Petén
23	2970	470	286E	El Petén	La Libertad	Petén
24	2972	472	286E	El Petén	La Libertad	Petén
25	2979	479	286E	El Petén	La Libertad	Petén
26	2981	481	286E	El Petén	La Libertad	Petén
27	2982	482	286E	El Petén	La Libertad	Petén
28	2985	485	286E	El Petén	La Libertad	Petén
29	2987	487	286E	El Petén	La Libertad	Petén
30	2991	491	286E	El Petén	La Libertad	Petén
31	2992	492	286E	El Petén	La Libertad	Petén
32	2993	493	286E	El Petén	La Libertad	Petén
33	2994	494	286E	El Petén	La Libertad	Petén
34	2995	495	286E	El Petén	La Libertad	Petén
35	2996	496	286E	El Petén	La Libertad	Petén
36	2997	497	286E	El Petén	La Libertad	Petén
37	2998	498	286E	El Petén	La Libertad	Petén
38	2999	499	286E	El Petén	La Libertad	Petén
39	3000	500	286E	El Petén	La Libertad	Petén
40	3011	11	287E	El Petén	La Libertad	Petén
41	3013	13	287E	El Petén	La Libertad	Petén
42	3015	15	287E	El Petén	La Libertad	Petén
43	3016	16	287E	El Petén	La Libertad	Petén
44	3017	17	287E	El Petén	La Libertad	Petén
45	3018	18	287E	El Petén	La Libertad	Petén
46	3019	19	287E	El Petén	La Libertad	Petén
47	3020	20	287E	El Petén	La Libertad	Petén
48	3023	23	287E	El Petén	La Libertad	Petén
49	3024	24	287E	El Petén	La Libertad	Petén
50	3025	25	287E	El Petén	La Libertad	Petén

FIRMA:


Rudy Jonathan Pimentel Ramirez
Servicios Técnicos en Actualización de Información del
Establecimiento Catastral

Vo.Bo.:




Ing. Alejandro Leonel Gramajo Trampe
Jefe de Sección de Mosaico de Fincas
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: Camilo Emmanuel Sánchez Catalán	No. De Contrato: RIC-R-029-158-2023
Nombre del Servicio: Servicios Técnicos en Actualización de Información del Establecimiento Catastral	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia Técnica del Proceso Catastral
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Informe correspondiente al mes de: Julio 2023

- Se dibujaron, ubicaron e integraron a la base de datos 50 fincas del municipio de La Libertad del departamento de Petén.

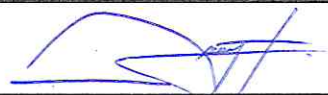
No.	Finca	Folio	Libro	Serie	Municipio	Departamento
1	2534	34	286E	El Peten	La Libertad	Petén
2	2535	35	286E	El Peten	La Libertad	Petén
3	2573	73	286E	El Peten	La Libertad	Petén
4	2589	89	286E	El Peten	La Libertad	Petén
5	2606	106	286E	El Peten	La Libertad	Petén
6	2607	107	286E	El Peten	La Libertad	Petén
7	2610	110	286E	El Peten	La Libertad	Petén
8	2613	113	286E	El Peten	La Libertad	Petén
9	2614	114	286E	El Peten	La Libertad	Petén
10	2615	115	286E	El Peten	La Libertad	Petén
11	2617	117	286E	El Peten	La Libertad	Petén
12	2619	119	286E	El Peten	La Libertad	Petén
13	2621	121	286E	El Peten	La Libertad	Petén
14	2648	148	286E	El Peten	La Libertad	Petén
15	2649	149	286E	El Peten	La Libertad	Petén
16	2653	153	286E	El Peten	La Libertad	Petén
17	2658	158	286E	El Peten	La Libertad	Petén
18	2662	162	286E	El Peten	La Libertad	Petén
19	2686	186	286E	El Peten	La Libertad	Petén
20	2687	187	286E	El Peten	La Libertad	Petén

No.	Finca	Folio	Libro	Serie	Municipio	Departamento
21	2688	188	286E	El Peten	La Libertad	Petén
22	2706	206	286E	El Peten	La Libertad	Petén
23	2709	209	286E	El Peten	La Libertad	Petén
24	2714	214	286E	El Peten	La Libertad	Petén
25	2717	217	286E	El Peten	La Libertad	Petén
26	2720	220	286E	El Peten	La Libertad	Petén
27	2724	224	286E	El Peten	La Libertad	Petén
28	2725	225	286E	El Peten	La Libertad	Petén
29	2742	242	286E	El Peten	La Libertad	Petén
30	2757	257	286E	El Peten	La Libertad	Petén
31	2758	258	286E	El Peten	La Libertad	Petén
32	2759	259	286E	El Peten	La Libertad	Petén
33	2760	260	286E	El Peten	La Libertad	Petén
34	2761	261	286E	El Peten	La Libertad	Petén
35	2762	262	286E	El Peten	La Libertad	Petén
36	2766	266	286E	El Peten	La Libertad	Petén
37	2777	277	286E	El Peten	La Libertad	Petén
38	2778	278	286E	El Peten	La Libertad	Petén
39	2780	280	286E	El Peten	La Libertad	Petén
40	2781	281	286E	El Peten	La Libertad	Petén
41	2782	282	286E	El Peten	La Libertad	Petén
42	2784	284	286E	El Peten	La Libertad	Petén
43	2823	323	286E	El Peten	La Libertad	Petén
44	2849	349	286E	El Peten	La Libertad	Petén
45	2854	354	286E	El Peten	La Libertad	Petén
46	2877	377	286E	El Peten	La Libertad	Petén
47	2883	383	286E	El Peten	La Libertad	Petén
48	2884	384	286E	El Peten	La Libertad	Petén
49	2885	385	286E	El Peten	La Libertad	Petén
50	2886	386	286E	El Peten	La Libertad	Petén

FIRMA:


Camilo Emmanuel Sánchez Catalán
Servicios Técnicos en Actualización de Información del
Establecimiento Catastral

Vo.Bo.:

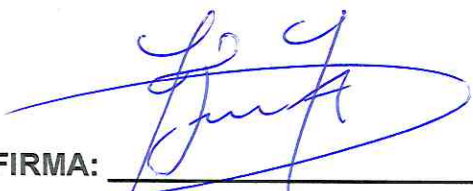

 Ing. Alejandro Leonel Gramajo Trampe
Jefe de Sección de Mosaico de Fincas
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Fredy Anibal Aguilar Chay	No. De Contrato: RIC-R-029-159-2023.
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Profesionales de Recopilación de Información para Estudios Catastrales.	Dirección municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia Técnica del Proceso Catastral
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Informe correspondiente al mes de: julio de 2023.

- En atención a solicitud relacionada con el expediente No. MP043-2021-2032, de fecha 05 de septiembre de 2022 del Lic. Eudes Juchuña Oztzy, Auxiliar Fiscal, Fiscalía de Distrito Chimaltenango, Equipo de Persecución Penal, Ministerio Público, se participó en el levantamiento topográfico de la finca 3305 folio 173 libro 337 de Chimaltenango, ubicada en el Departamento de Chimaltenango.
- Participación en la medición de predios internos de la finca 89129 folio 69 libro 260 de Retalhuleu, propiedad de la EMPRESA FERROCARRILES DE GUATEMALA (FEGUA), ubicada en el municipio de San Felipe Departamento de Retalhuleu.
- Participación en la inspección ocular y levantamiento topográfico de dos predios ubicados en el kilómetro 22, carretera CA-9 sur, jurisdicción del municipio de Villa Nueva del Departamento de Guatemala.

FIRMA:


Fredy Anibal Aguilar Chay
Ingeniero Agrónomo
Servicios Profesionales de Recopilación de
Información para Estudios Catastrales.

Vo.Bo.:


Ing. Elvis William Jonas Chajón Turcios
Gerente Técnico del Proceso Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala

Fredy Anibal Aguilar Chay
Informe mes de julio 2023

Contrato No.

RIC-R-029-154-2023

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: LESTER EDUARDO BARRIOS TARACENA	No. De Contrato: RIC-R-029-160-2023
Nombre del Servicio: Servicios Profesionales de Investigador para Estudios Catastrales	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia Técnica del Proceso Catastral.
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala -RIC-	Informe correspondiente al mes de: Mes de julio 2023

- Se elaboró y entregó informe con el análisis registral y catastral de la **finca 2 folio 2 libro 1503 de Guatemala** y **finca 4450 folio 450 libro 389E de Guatemala**, en atención al requerimiento MP013-2023-207, SIGESCO 23110400022 de fecha 24 de abril de 2023, solicitado por la Agencia Fiscal del Municipio de Fraijanes.
- Se elaboró y entregó informe con el análisis registral y catastral de la **finca 1772 folio 83 libro 29 de Escuintla**, en atención al requerimiento MP50-2017-1288, SIGESCO 22111000322 de fecha 19 de octubre de 2022, solicitado por la Fiscalía Municipal del Puerto de San José, Equipo de persecución, seguimiento y conclusión de casos.
- Se realizó la recopilación de información registral y de otros documentos legales de la **finca 190 folio 190 libro 54 de El Progreso**, en atención al requerimiento MP001-2016-25806, SIGESCO 22111000060 de fecha 05 de octubre de 2022, solicitado por la Fiscalía Distrito Metropolitano, (AUX) Auxiliares (CASOS ACTIVOS), (E1) Equipo Uno (CASOS ACTIVOS), (EERP) Equipo de Estafas al Registro de la Propiedad (CASOS ACTIVOS).

FIRMA:



LESTER EDUARDO BARRIOS TARACENA
Lic. en Investigación Criminal y Seguridad
Servicios Profesionales de Investigador para Estudios
Catastrales.

Vo.Bo.:



Ing. Elvis Wilans Jonas Chajón Turcios
Gerente Técnico del Proceso Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala

Lester Eduardo Barrinos
Taracena.

Anexo Informe "JULIO"

RIC-R-029-160-2023.

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: Landelino Ramírez Peña	No. De Contrato: RIC-R-029-161-2023
Nombre del Servicio: Servicios Profesionales para Estudios Catastrales	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia Técnica del Proceso Catastral
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Informe correspondiente al mes de: Julio 2023

- En lo relacionado con el requerimiento del Ministerio Público número MP020-2019-152 del 7 de marzo de 2023, se realizaron las siguientes actividades:
 - a. Se preparó el informe final en el que se incluye el análisis de:
 - finca 2 folio 2 libro 1503 de Guatemala
 - finca 86 folio 86 libro 1620 de Guatemala
 - finca 101 folio 101 libro 3166 de Guatemala
 - finca 338 folio 246 libro 105 de Guatemala
 - finca 447 folio 447 libro 561E de Guatemala
 - finca 449 folio 449 libro 561E de Guatemala
 - finca 784 folio 101 libro 3166 de Guatemala
 - finca 933 folio 433 libro 1142E de Guatemala
 - finca 1026 folio 251 libro 1461 de Guatemala
 - finca 1032 folio 32 libro 963E de Guatemala
 - finca 1033 folio 33 libro 963E de Guatemala
 - finca 1645 folio 56 libro 70 de Guatemala
 - finca 2185 folio 185 libro 885E de Guatemala
 - finca 3446 folio 446 libro 1067E de Guatemala
 - finca 3481 folio 481 libro 147E de Guatemala

- finca 3607 folio 107 libro 1168E de Guatemala
 - finca 3694 folio 194 libro 1148E de Guatemala
 - finca 3837 folio 337 libro 988E de Guatemala
 - finca 4249 folio 249 folio 529E de Guatemala
 - finca 4316 folio 64 libro 425 de Guatemala
 - finca 5027 folio 27 libro 151E de Guatemala
 - finca 8872 folio 372 libro 1058 de Guatemala
 - finca 9957 folio 457 libro 1060E de Guatemala
 - finca 28559 folio 123 libro 257 de Guatemala
 - finca 36580 folio 69 libro 864 de Guatemala
 - finca 64478 folio 130 libro 1057 de Guatemala
- b. Se asistió a las reuniones de coordinación y seguimiento del caso.
- En lo relacionado con el requerimiento del Ministerio Público con número: MP430-2021-2197 del 7 de junio de 2023, se realizaron las siguientes actividades:
- a. Se realizó investigación registral de:
- finca 155 folio 5 libro 48 de Santa Rosa
 - finca 2145 folio 27 libro 105 de Santa Rosa
 - finca 2146 folio 28 libro 105 de Santa Rosa
 - finca 7717 folio 21 libro 176 de Santa Rosa
 - finca 6127 folio 4 libro 150 de Santa Rosa
 - finca 6129 folio 6 libro 150 de Santa Rosa
 - finca 6130 folio 7 libro 150 de Santa Rosa
 - finca 17020 folio 44 libro 156 de Santa Rosa
- b. Se asistió a las reuniones de coordinación y seguimiento del caso

- En lo relacionado al requerimiento del Ministerio Público MP048-2021-484 del 26 de abril de 2023, se realizaron las siguientes actividades:
- a. Investigación registral y análisis del derrotero de:
- finca 3052 folio 52 libro 67E de Chimaltenango
 - finca 3053 folio 53 libro 67E de Chimaltenango
 - finca 3054 folio 54 libro 67E de Chimaltenango
 - finca 3055 folio 55 libro 67E de Chimaltenango
- b. Se asistió a las reuniones de coordinación y seguimiento del caso.

FIRMA:


Landelino Ramírez Peña
Ingeniero Civil
Servicios Profesionales para Estudios Catastrales

Vo.Bo.:




Ing. Elvis Wilfrans Jonas Chajón Turcios
Gerente Técnico del Proceso Catastral
Registro de Información Catastral de Guatemala

Disco Informe
JULIO 2023
Documentos Soporte
Landelino Ramírez

Gerencia Técnica
del Proceso Catastral.

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Celeste Lucerito Castañeda Mérida	No. De Contrato: RIC-R-029-163-2023
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Profesionales de Aseguramiento de Control de Calidad en Proceso de Soporte	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia de Tecnología de la Información
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Informe correspondiente al mes de: Julio 2023

a. Crear membrecías y / o asignaciones de roles a usuarios en aplicaciones

- Creación de Usuarios y asignación de Roles en herramienta Gestor de Usuarios de las diferentes aplicaciones, de solicitudes enviadas por las Direcciones Municipales, Gerencias y Coordinaciones de Áreas dentro de la Institución. según requerimiento:

<http://192.168.100.20/issues/28293>

<http://192.168.100.20/issues/28294>

<http://192.168.100.20/issues/28298>

<http://192.168.100.20/issues/28320>

<http://192.168.100.20/issues/28361>

<http://192.168.100.20/issues/28362>

b. Actualizar información de usuarios en aplicaciones

- Asignación para que puedan recibir carga de trabajo de Proyecto Oficina Módulo (POM) en la herramienta de Gestor de usuarios para las diferentes aplicaciones de solicitudes enviadas por las Direcciones Municipales, Gerencias y Coordinaciones de Áreas dentro de la Institución.

<http://192.168.100.20/issues/28296>

<http://192.168.100.20/issues/28356>

<http://192.168.100.20/issues/28357>

- Configuración de contraseña para las diferentes aplicaciones y Correo institucional de Usuarios de solicitudes enviadas por las Direcciones Municipales, Gerencias y Coordinaciones de Áreas dentro de la Institución. según requerimiento:

<http://192.168.100.20/issues/28209>

c. Eliminar membrecías y / o roles a usuarios en aplicaciones

- Baja definitiva de Usuarios y baja de Roles en herramienta Gestor de Usuarios de las diferentes aplicaciones, de solicitudes enviadas por las Direcciones Municipales, Gerencias y Coordinaciones de Áreas dentro de la Institución, según requerimiento:

<http://192.168.100.20/issues/28206>

<http://192.168.100.20/issues/28297>

d. Dar Seguimiento y monitoreo a la resolución de fallas o mejoras detectadas en las herramientas informáticas, de acuerdo al proceso establecido

- Gestionar accesos en la aplicación de Portal de Productos y Servicios Catastrales a usuario en general :

<http://192.168.100.20/issues/28042>

<http://192.168.100.20/issues/28168>

<http://192.168.100.20/issues/28170>

<http://192.168.100.20/issues/28171>

<http://192.168.100.20/issues/28172>

<http://192.168.100.20/issues/28173>

<http://192.168.100.20/issues/28174>

<http://192.168.100.20/issues/28175>

<http://192.168.100.20/issues/28176>

<http://192.168.100.20/issues/28177>

<http://192.168.100.20/issues/28178>

<http://192.168.100.20/issues/28179>

<http://192.168.100.20/issues/28180>

<http://192.168.100.20/issues/28181>

<http://192.168.100.20/issues/28183>

<http://192.168.100.20/issues/28184>

<http://192.168.100.20/issues/28185>

<http://192.168.100.20/issues/28300>

<http://192.168.100.20/issues/28302>

<http://192.168.100.20/issues/28303>

<http://192.168.100.20/issues/28304>

<http://192.168.100.20/issues/28305>

<http://192.168.100.20/issues/28306>

<http://192.168.100.20/issues/28307>

<http://192.168.100.20/issues/28308>

<http://192.168.100.20/issues/28309>

<http://192.168.100.20/issues/28310>

<http://192.168.100.20/issues/28311>

<http://192.168.100.20/issues/28312>

<http://192.168.100.20/issues/28313>

<http://192.168.100.20/issues/28314>
<http://192.168.100.20/issues/28315>
<http://192.168.100.20/issues/28316>
<http://192.168.100.20/issues/28317>
<http://192.168.100.20/issues/28318>
<http://192.168.100.20/issues/28319>

e. Inhabilitar usuarios en aplicaciones de forma temporal y definitiva en aplicaciones.

- El siguiente formulario se utiliza para llevar el control de la información de usuarios con referencia a Vacaciones y Licencias que envía la Coordinación de Recursos Humanos para realizar el registro en las aplicaciones donde el usuario tenga membrecía, Según requerimiento.

<http://192.168.100.20/issues/28355>


FIRMA:

Celeste Lucerito Castañeda Mérida
Licenciada en Informática en Administración de
Recursos Humanos
Servicios Profesionales de Aseguramiento de Control
de Calidad en Proceso de Soporte.


Vo.Bo.:

Ingeniero Antonio Darinel Hernández Fajardo
Jefe de Sección de Soporte e Implementación de
Aplicaciones

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

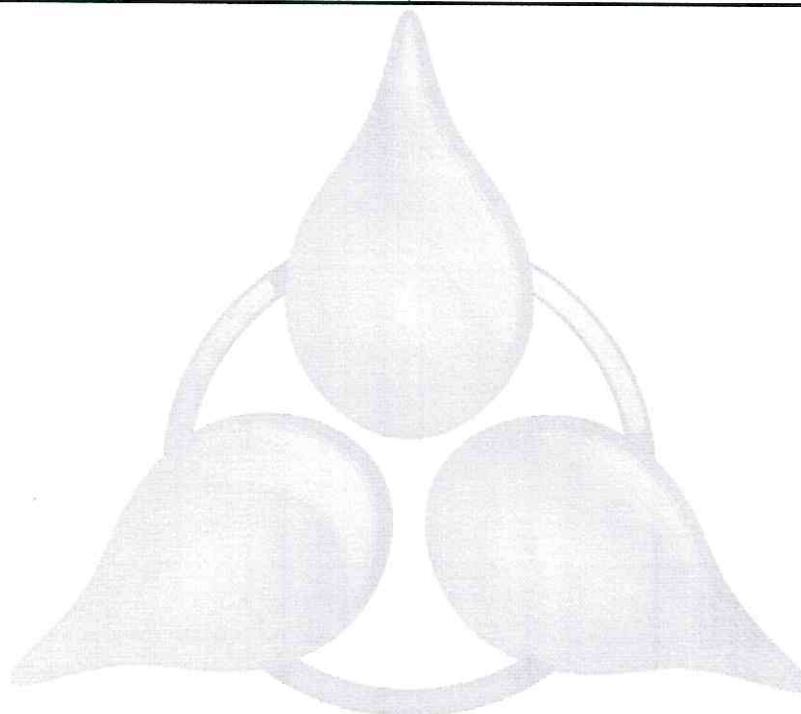
REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: Celeste Lucerito Castañeda Mérida	No. De Contrato: RIC-R-029-163-2023
Nombre del Servicio: Servicios Profesionales de Aseguramiento de Control de Calidad en Proceso de Soporte	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia de Tecnología de la Información
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Plazo del Contrato: Julio 2023.

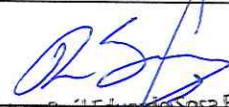
LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Crear membrecías y / o asignaciones de roles a usuarios en aplicaciones	Creación de Usuarios y asignación de Roles en herramienta Gestor de Usuarios de las diferentes aplicaciones, de solicitudes enviadas por las Direcciones Municipales, Gerencias y Coordinaciones de Áreas dentro de la Institución. según requerimiento: http://192.168.100.20/issues/28293 http://192.168.100.20/issues/28294 http://192.168.100.20/issues/28298 http://192.168.100.20/issues/28320 http://192.168.100.20/issues/28361 http://192.168.100.20/issues/28362
b) Actualizar Información de usuarios en aplicaciones	Asignación para que puedan recibir carga de trabajo de Proyecto Oficina Modulo (POM) en la herramienta de Gestor de usuarios para las diferentes aplicaciones de solicitudes enviadas por las Direcciones Municipales, Gerencias y Coordinaciones de Áreas dentro de la Institución.

	http://192.168.100.20/issues/28296 http://192.168.100.20/issues/28356 http://192.168.100.20/issues/28357 Configuración de contraseña para las diferentes aplicaciones y Correo institucional de Usuarios de solicitudes enviadas por las Direcciones Municipales, Gerencias y Coordinaciones de Áreas dentro de la Institución. según requerimiento: http://192.168.100.20/issues/28209
c) Eliminar membrecías y / o roles a usuarios en aplicaciones.	Baja definitiva de Usuarios y baja de Roles en herramienta Gestor de Usuarios de las diferentes aplicaciones, de solicitudes enviadas por las Direcciones Municipales, Gerencias y Coordinaciones de Áreas dentro de la Institución. según requerimiento: http://192.168.100.20/issues/28206 http://192.168.100.20/issues/28297
d) Dar seguimiento y monitoreo a la resolución de fallas o mejoras detectadas en las herramientas informáticas, de acuerdo al proceso establecido.	Gestionar accesos en la aplicación de Portal de Productos y Servicios Catastrales a usuario en general http://192.168.100.20/issues/28042 http://192.168.100.20/issues/28168 http://192.168.100.20/issues/28170 http://192.168.100.20/issues/28171 http://192.168.100.20/issues/28172 http://192.168.100.20/issues/28173 http://192.168.100.20/issues/28174 http://192.168.100.20/issues/28175 http://192.168.100.20/issues/28176 http://192.168.100.20/issues/28177 http://192.168.100.20/issues/28178 http://192.168.100.20/issues/28179 http://192.168.100.20/issues/28180

	http://192.168.100.20/issues/28181 http://192.168.100.20/issues/28183 http://192.168.100.20/issues/28184 http://192.168.100.20/issues/28185 http://192.168.100.20/issues/28300 http://192.168.100.20/issues/28302 http://192.168.100.20/issues/28303 http://192.168.100.20/issues/28304 http://192.168.100.20/issues/28305 http://192.168.100.20/issues/28306 http://192.168.100.20/issues/28307 http://192.168.100.20/issues/28308 http://192.168.100.20/issues/28309 http://192.168.100.20/issues/28310 http://192.168.100.20/issues/28311 http://192.168.100.20/issues/28312 http://192.168.100.20/issues/28313 http://192.168.100.20/issues/28314 http://192.168.100.20/issues/28315 http://192.168.100.20/issues/28316 http://192.168.100.20/issues/28317 http://192.168.100.20/issues/28318 http://192.168.100.20/issues/28319
e) Inhabilitar usuarios en aplicaciones de forma temporal y definitiva en aplicaciones.	El siguiente formulario se utiliza para llevar el control de la información de usuarios con referencia a Vacaciones y Licencias que envía la Coordinación de Recursos Humanos para realizar el registro en las aplicaciones donde el usuario tenga membresía, Según requerimiento. http://192.168.100.20/issues/28355
f) Documentar los requerimientos de las fallas reportadas	Sin embargo, no se efectuaron algunas actividades por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.

g) Apoyar a la Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones en la generación de informes específicos que se le requieran.	Sin embargo, no se efectuaron algunas actividades por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.
h) Capacitar a usuarios solicitantes sobre las herramientas creadas por la Gerencia	Sin embargo, no se efectuaron algunas actividades por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.
i) Otras actividades que sean asignadas por el supervisor de los servicios contratados	Sin embargo, no se efectuaron algunas actividades por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.



FIRMA:  Celeste Lucerito Castañeda Mérida Licenciada en Informática en Administración de Recursos Humanos Servicios Profesionales de Aseguramiento de Control de Calidad en Proceso de Soporte.	Vo.Bo.:  Ingeniero Antonio Darinel Hernández Fajardo Jefe de Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones
Vo.Bo.:   Ing. Raúl Eduardo Sosa Echeverría Gerente de Tecnología de la Información Registro de Información Catastral	Aprobado:  Lio Jorge Mario Ramos Galindo Coordinador de Recursos Humanos  

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

Guatemala 31 de julio del 2023

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos

Registro de Información Catastral de Guatemala

Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. RIC-R-029-163-2023 del contratista: Celeste Lucerito Castañeda Mérida quien prestó sus Servicios **Profesionales**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.:


Ingeniero Antonio Darinel Hernández Fajardo
Jefe de Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones

Vo.Bo.


Ing. Raúl Eduardo Sosa Echeverría
Gerente de Tecnología de la Información
Registro de Información Catastral

Guatemala 31 de julio del 2023

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos

Registro de Información Catastral de Guatemala

Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

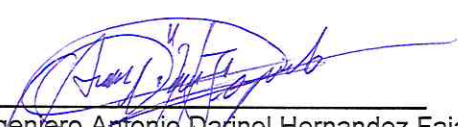
En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. RIC-R-029-163-2023 del contratista: **Celeste Lucerito Castañeda Mérida** quien prestó sus Servicios **Profesionales**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin embargo, se hace la aclaración que no se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.:


Ingeniero Antonio Darinel Hernandez Fajardo
Jefe de Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones

Vo.Bo.




Ing. Raúl Eduardo Sosa Echeverría
Gerente de Tecnología de la Información
Registro de Información Catastral

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: César Antonio Catú Soria	No. De Contrato: RIC-R-029-164-2023
Nombre del Servicio: Servicios Técnicos en Administración para Equipo y/o Data Center.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia de Tecnología de la Información
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Informe correspondiente al mes de: Julio 2023.

1.- Apoyar en la verificación de los registros de usuarios que utilizan como recurso los aplicativos para el almacenamiento o procesamiento de datos generados en el Centro de Datos de la institución.

- Se solicitó la baja del usuario que iniciará el periodo de vacaciones o suspensión del IGSS acorde a la: Gerencia, Coordinación, Unidad y/o Dirección Municipal.

<http://192.168.100.20/issues/27769>
<http://192.168.100.20/issues/27771>
<http://192.168.100.20/issues/27772>
<http://192.168.100.20/issues/27773>
<http://192.168.100.20/issues/27774>
<http://192.168.100.20/issues/27777>
<http://192.168.100.20/issues/27780>
<http://192.168.100.20/issues/27781>
<http://192.168.100.20/issues/27784>
<http://192.168.100.20/issues/27785>
<http://192.168.100.20/issues/27786>
<http://192.168.100.20/issues/27787>
<http://192.168.100.20/issues/27790>
<http://192.168.100.20/issues/27876>
<http://192.168.100.20/issues/27880>
<http://192.168.100.20/issues/27913>
<http://192.168.100.20/issues/27916>
<http://192.168.100.20/issues/27918>
<http://192.168.100.20/issues/27919>
<http://192.168.100.20/issues/27921>
<http://192.168.100.20/issues/27922>
<http://192.168.100.20/issues/27923>

<http://192.168.100.20/issues/27924>
<http://192.168.100.20/issues/27930>
<http://192.168.100.20/issues/27932>
<http://192.168.100.20/issues/27933>
<http://192.168.100.20/issues/27935>
<http://192.168.100.20/issues/27936>
<http://192.168.100.20/issues/27937>
<http://192.168.100.20/issues/27938>
<http://192.168.100.20/issues/27941>
<http://192.168.100.20/issues/27942>
<http://192.168.100.20/issues/27943>
<http://192.168.100.20/issues/27947>
<http://192.168.100.20/issues/27948>
<http://192.168.100.20/issues/27950>
<http://192.168.100.20/issues/28040>
<http://192.168.100.20/issues/28081>
<http://192.168.100.20/issues/28140>
<http://192.168.100.20/issues/28159>
<http://192.168.100.20/issues/28160>
<http://192.168.100.20/issues/28161>
<http://192.168.100.20/issues/28205>
<http://192.168.100.20/issues/28286>
<http://192.168.100.20/issues/28287>
<http://192.168.100.20/issues/28369>
<http://192.168.100.20/issues/28373>

- Se solicitó el alta de los usuarios que regresarán luego de finalizar el periodo de vacaciones acorde a la: Gerencia, Coordinación, Unidad y/o Dirección Municipal.

<http://192.168.100.20/issues/27770>
<http://192.168.100.20/issues/27778>
<http://192.168.100.20/issues/27825>
<http://192.168.100.20/issues/27829>
<http://192.168.100.20/issues/27832>
<http://192.168.100.20/issues/27869>
<http://192.168.100.20/issues/27871>
<http://192.168.100.20/issues/27872>
<http://192.168.100.20/issues/27909>
<http://192.168.100.20/issues/27910>
<http://192.168.100.20/issues/27911>
<http://192.168.100.20/issues/27912>
<http://192.168.100.20/issues/27914>
<http://192.168.100.20/issues/27915>

<http://192.168.100.20/issues/27920>
<http://192.168.100.20/issues/27981>
<http://192.168.100.20/issues/27982>
<http://192.168.100.20/issues/27983>
<http://192.168.100.20/issues/27986>
<http://192.168.100.20/issues/27987>
<http://192.168.100.20/issues/27988>
<http://192.168.100.20/issues/27989>
<http://192.168.100.20/issues/27990>
<http://192.168.100.20/issues/27997>
<http://192.168.100.20/issues/27998>
<http://192.168.100.20/issues/27999>
<http://192.168.100.20/issues/28001>
<http://192.168.100.20/issues/28002>
<http://192.168.100.20/issues/28003>
<http://192.168.100.20/issues/28004>
<http://192.168.100.20/issues/28005>
<http://192.168.100.20/issues/28006>
<http://192.168.100.20/issues/28007>
<http://192.168.100.20/issues/28008>
<http://192.168.100.20/issues/28009>
<http://192.168.100.20/issues/28010>
<http://192.168.100.20/issues/28012>
<http://192.168.100.20/issues/28014>
<http://192.168.100.20/issues/28015>
<http://192.168.100.20/issues/28016>
<http://192.168.100.20/issues/28074>
<http://192.168.100.20/issues/28079>
<http://192.168.100.20/issues/28194>
<http://192.168.100.20/issues/28196>
<http://192.168.100.20/issues/28283>
<http://192.168.100.20/issues/28284>

- Como medida de regular la información de usuarios se lleva a cabo la normalización de la de agrimensores técnicos y profesionales para evitar información duplicada, consolidando en un solo registro toda la información generada por cada agrimensor.

<http://192.168.100.20/issues/27814>
<http://192.168.100.20/issues/27816>
<http://192.168.100.20/issues/27839>
<http://192.168.100.20/issues/27849>
<http://192.168.100.20/issues/27862>

<http://192.168.100.20/issues/27868>
<http://192.168.100.20/issues/27959>
<http://192.168.100.20/issues/28024>
<http://192.168.100.20/issues/28025>
<http://192.168.100.20/issues/28050>
<http://192.168.100.20/issues/28054>
<http://192.168.100.20/issues/28055>
<http://192.168.100.20/issues/28057>
<http://192.168.100.20/issues/28058>
<http://192.168.100.20/issues/28078>
<http://192.168.100.20/issues/28095>
<http://192.168.100.20/issues/28100>
<http://192.168.100.20/issues/28104>
<http://192.168.100.20/issues/28110>
<http://192.168.100.20/issues/28122>
<http://192.168.100.20/issues/28138>
<http://192.168.100.20/issues/28198>
<http://192.168.100.20/issues/28210>
<http://192.168.100.20/issues/28217>
<http://192.168.100.20/issues/28354>
<http://192.168.100.20/issues/28363>

2.- Crear y configurar usuarios para uso de aplicativos en los equipos y servidores que operan en el Centro de Datos de la institución.

- Se asignó POM y los roles de Saneamiento y Copropiedad a usuarios según solicitados por Gerencia Jurídica

<http://192.168.100.20/issues/27788>
<http://192.168.100.20/issues/28204>

- Se dio soporte en la asignación de roles según lo solicitado en las Direcciones Municipales:

<http://192.168.100.20/issues/28053>

3.- Otras actividades que le sea asignadas.

- Se apoyó en la corrección de duplicidad de registros por inconveniente al momento de querer solicitar la actualización de una finca.

<http://192.168.100.20/issues/28190>

- Se realizó los análisis respectivos para diferentes casos en Análisis Registral, para solucionar distintos errores a usuarios de las Direcciones Municipales

- i. Se analizó y se procedió a solucionar el inconveniente de fincas solicitadas por usuarios para que se pueda actualizar la información.

<http://192.168.100.20/issues/27811>

<http://192.168.100.20/issues/27907>

<http://192.168.100.20/issues/27908>

<http://192.168.100.20/issues/28243>

<http://192.168.100.20/issues/28285>

- ii. Se realizó la reasignación de carga de trabajo solicitado en las Direcciones Municipales

<http://192.168.100.20/issues/28129>

<http://192.168.100.20/issues/28135>

<http://192.168.100.20/issues/28137>

<http://192.168.100.20/issues/28157>

<http://192.168.100.20/issues/28158>

- iii. Se dio soporte a las distintas Direcciones Municipales en la reasignación de FINCAS entre usuarios.

<http://192.168.100.20/issues/28156>

- Se apoyó en Digitación a Distancia con el traslado de carga de trabajo entre usuarios según solicitudes de los supervisores.

<http://192.168.100.20/issues/28279>

- Se atendió a Registro Público en la configuración de Vistas de reportes de información.

<http://192.168.100.20/issues/28115>

<http://192.168.100.20/issues/28117>

<http://192.168.100.20/issues/28295>

<http://192.168.100.20/issues/28379>

- Se llevó a cabo la reasignación de una finca en Digitación a Distancia solicitado por el Supervisor de Investigación Registral.

<http://192.168.100.20/issues/28142>

FIRMA: _____

César Antonio Catú Soria
Servicios Técnicos en Administración para Equipo
y/o Data Center

Vo. Bo.: _____

Ing. Antonio Darinel Hernández Fajardo
Jefe De Sección De Soporte E Implementación De
Aplicaciones

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: Velvet Maria Consuegra Flores ✓	No. De Contrato: ✓ RIC-R-029-165-2023
Nombre del Servicio: Servicios Técnicos en documentación de incidencias de soporte. ✓	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: ✓ Gerencia de Tecnología de la Información
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala ✓	Informe correspondiente al mes de: Julio 2023. ✓

1.- Crear o actualizar manuales o guías para usuarios.

- Se realizó la elaboración del manual de uso de procedimiento de la funcionalidad implementada en el sistema Gestión RRHH, en el presente manual cuenta con la creación de plantillas a utilizarse en la contratación y recontratación del personal para los distintos renglones, con el objetivo de brindar un mejor servicio a los usuarios que hacen uso de esta aplicación, este manual consta de 14 páginas debidamente detalladas con la descripción sobre el uso de la misma.

<http://192.168.100.20/issues/28359>

2.- Documentar y dar seguimiento los requerimientos de la fallas reportadas a la Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones.

- Elaboración y documentación de requerimiento de la falla reportada, el usuario indica que el sistema genera error al querer realizar aprobaciones de vacaciones en el sistema Gestión RRHH.

<http://192.168.100.20/issues/27859>

- Elaboración y documentación de requerimiento de la falla reportada, el usuario indica que el sistema genera error al querer realizar vacaciones está tomando del periodo que no corresponde, se procedió a realizar la solución del caso y actualizada la base datos.

<http://192.168.100.20/issues/27980>

- Elaboración y documentación de requerimiento de la falla reportada, el usuario indica no le aparece la opción en solicitudes, el campo de constancias de licencias en el sistema de RRHH.

<http://192.168.100.20/issues/28019>

3.-Generar reportes de información almacenada en base de datos.

- **Reporte General de Predios** a solicitud de las distintas gerencias, direcciones municipales y ESCAT, se procede a la generación de reporte general de predios.

<http://192.168.100.20/issues/27883>

<http://192.168.100.20/issues/27885>

<http://192.168.100.20/issues/27886>

<http://192.168.100.20/issues/27887>

<http://192.168.100.20/issues/27889>

<http://192.168.100.20/issues/27892>

<http://192.168.100.20/issues/27896>

<http://192.168.100.20/issues/28083>

<http://192.168.100.20/issues/28084>

<http://192.168.100.20/issues/28085>

<http://192.168.100.20/issues/28086>

<http://192.168.100.20/issues/28087>

<http://192.168.100.20/issues/28088>

<http://192.168.100.20/issues/28089>

<http://192.168.100.20/issues/28091>

<http://192.168.100.20/issues/28364>

<http://192.168.100.20/issues/28365>

<http://192.168.100.20/issues/28366>

<http://192.168.100.20/issues/28367>

<http://192.168.100.20/issues/28368>

<http://192.168.100.20/issues/28370>

<http://192.168.100.20/issues/28371>

<http://192.168.100.20/issues/28372>

<http://192.168.100.20/issues/28374>

<http://192.168.100.20/issues/28375>

- **Actualización de vacaciones en la base de datos** a solicitud de la Coordinación de RRHH, se procedió con la actualización de las vacaciones de las Direcciones Municipales de Alta y Baja Verapaz.

<http://192.168.100.20/issues/28013>

<http://192.168.100.20/issues/28245>

4.- Crear y configurar usuarios en aplicaciones solicitadas.

- **Actualización de contraseña** Se generó la actualización de nuevas contraseñas, a solicitud de usuarios de las distintas gerencias, direcciones municipales y ESCAT.

<http://192.168.100.20/issues/27901>

- **Finalizar Carga de trabajo** a solicitud de las distintas gerencias, direcciones municipales y ESCAT, se procede a la finalización de carga de trabajo, que los usuarios tenían pendiente en la aplicación de SIRCAT.

<http://192.168.100.20/issues/28063>

- **Finalizar Carga de trabajo** a solicitud de las distintas gerencias, direcciones municipales y ESCAT, se procede a la finalización de carga de trabajo, que los usuarios tenían pendiente en la aplicación de RRHH.

<http://192.168.100.20/issues/28067>

- **Asignación de aplicación** a solicitud de las distintas gerencias, direcciones municipales y ESCAT, se procede a la asignación de aplicación, utilizadas en el RIC.

<http://192.168.100.20/issues/28096>

- **Asignación de roles** a solicitud de las distintas gerencias, direcciones municipales y ESCAT, se procede a la asignación de roles para las diferentes aplicaciones que se utilizan en el RIC.

<http://192.168.100.20/issues/27904>

<http://192.168.100.20/issues/27905>

<http://192.168.100.20/issues/27906>

- **Reasignación de Carga de trabajo** a solicitud de las distintas gerencias, direcciones municipales y ESCAT, se procede a la reasignación de carga de trabajo a usuarios.

<http://192.168.100.20/issues/27795>

<http://192.168.100.20/issues/28047>

<http://192.168.100.20/issues/28063>

<http://192.168.100.20/issues/28107>

<http://192.168.100.20/issues/28213>

<http://192.168.100.20/issues/28291>

5.-Apoyar a la Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones en la generación de informes específicos que se le requieran.

- **Informe sobre el estatus de predios**, a solicitud de la Dirección Municipal de Sacatepéquez-Escuintla se generó informes del estatus de los municipios de dicha dirección municipal.

<http://192.168.100.20/issues/28098>

<http://192.168.100.20/issues/28377>

<http://192.168.100.20/issues/28378>

6.- Capacitar a usuarios solicitantes sobre las herramientas creadas por la Gerencia.

- se brindó una capacitación al personal de RRHH, sobre los nuevos módulos implementados en el sistema Gestión RRHH los cuales consisten en:
 1. Módulo de Plantillas, el cual cuenta con dos campos llamados valor de etiquetas y carga de plantillas.
 2. Módulo de Pre-contrataciones, el cual consiste en realizar de manera masiva las contrataciones del personal.

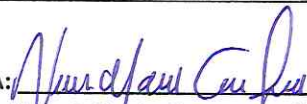
<http://192.168.100.20/issues/28097>

7.- Otras actividades que le sean asignadas por el supervisor de los servicios contratados.

- **Asistencia Técnica.** Se brindó asistencia técnica a usuario que presenta problemas para realizar una solicitud de vacaciones en el sistema RRHH.

<http://192.168.100.20/issues/27267>

FIRMA:



Vervet Maria Consuegra Flores.
Servicios Técnicos en Documentación de
Incidencias de Soporte

Vo.Bo.:



Ing. Antonio Darinel Hernández Fajardo
Jefe De Sección De Soporte E Implementación De
Aplicaciones

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

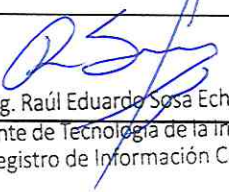
REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Velvet Maria Consuegra Flores	No. De Contrato: RIC-R-029-165-2023.
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Técnicos En Documentación De Incidencias De Soporte.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia de Tecnología de la Información
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala.	Plazo del Contrato: Julio 2023.

LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Crear o actualizar manuales o guías para usuarios.	Se realizó la elaboración del manual de uso de procedimiento de la funcionalidad implementada en el sistema Gestión RRHH, en el presente manual cuenta con la creación de plantillas a utilizarse en la contratación y recontractación del personal para los distintos renglones, con el objetivo de brindar un mejor servicio a los usuarios que hacen uso de esta aplicación, este manual consta de 14 páginas debidamente detalladas con la descripción sobre el uso de la misma. http://192.168.100.20/issues/28359
b) Documentar y dar seguimiento los requerimientos de la fallas reportadas a la Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones.	- Elaboración y documentación de requerimiento de la falla reportada, el usuario indica que el sistema genera error al querer realizar aprobaciones de vacaciones en el sistema Gestión RRHH. http://192.168.100.20/issues/27859 - Elaboración y documentación de requerimiento de la falla reportada, el usuario indica que el sistema genera error al querer realizar vacaciones está tomando del periodo que no corresponde, se procedió a realizar la solución del caso y actualizada la base datos.

	http://192.168.100.20/issues/27980 • Elaboración y documentación de requerimiento de la falla reportada, el usuario indica no le aparece la opción en solicitudes, el campo de constancias de licencias en el sistema de RRHH. http://192.168.100.20/issues/28019
c) Generar reportes de información almacenada en base de datos.	• Reporte General de Predios a solicitud de las distintas gerencias, direcciones municipales y ESCAT, se procede a la generación de reporte general de predios. http://192.168.100.20/issues/27883 http://192.168.100.20/issues/27885 http://192.168.100.20/issues/27886 http://192.168.100.20/issues/27887 http://192.168.100.20/issues/27889 http://192.168.100.20/issues/27892 http://192.168.100.20/issues/27896 http://192.168.100.20/issues/28083 http://192.168.100.20/issues/28084 http://192.168.100.20/issues/28085 http://192.168.100.20/issues/28086 http://192.168.100.20/issues/28087 http://192.168.100.20/issues/28088 http://192.168.100.20/issues/28089 http://192.168.100.20/issues/28091 http://192.168.100.20/issues/28364 http://192.168.100.20/issues/28365 http://192.168.100.20/issues/28366 http://192.168.100.20/issues/28367 http://192.168.100.20/issues/28368 http://192.168.100.20/issues/28370 http://192.168.100.20/issues/28371 http://192.168.100.20/issues/28372 http://192.168.100.20/issues/28374 http://192.168.100.20/issues/28375 • Actualización de vacaciones en la base de datos a solicitud de la Coordinación de RRHH, se procedió con la actualización de las vacaciones de las Direcciones Municipales de Alta y Baja Verapaz. http://192.168.100.20/issues/28013

	http://192.168.100.20/issues/28245
d) Crear y configurar usuarios en aplicaciones solicitadas.	• Actualización de contraseña Se generó la actualización de nuevas contraseñas, a solicitud de usuarios de las distintas gerencias, direcciones municipales y ESCAT. http://192.168.100.20/issues/27901 • Finalizar Carga de trabajo a solicitud de las distintas gerencias, direcciones municipales y ESCAT, se procede a la finalización de carga de trabajo, que los usuarios tenían pendiente en la aplicación de SIRCAT. http://192.168.100.20/issues/28063 • Finalizar Carga de trabajo a solicitud de las distintas gerencias, direcciones municipales y ESCAT, se procede a la finalización de carga de trabajo, que los usuarios tenían pendiente en la aplicación de RRHH. http://192.168.100.20/issues/28067 • Asignación de aplicación a solicitud de las distintas gerencias, direcciones municipales y ESCAT, se procede a la asignación de aplicación, utilizadas en el RIC. http://192.168.100.20/issues/28096 • Asignación de roles a solicitud de las distintas gerencias, direcciones municipales y ESCAT, se procede a la asignación de roles para las diferentes aplicaciones que se utilizan en el RIC. http://192.168.100.20/issues/27904 http://192.168.100.20/issues/27905 http://192.168.100.20/issues/27906 • Reasignación de Carga de trabajo a solicitud de las distintas gerencias, direcciones municipales y ESCAT, se procede a la reasignación de carga de trabajo a usuarios. http://192.168.100.20/issues/27795 http://192.168.100.20/issues/28047 http://192.168.100.20/issues/28063 http://192.168.100.20/issues/28107 http://192.168.100.20/issues/28213 http://192.168.100.20/issues/28291

e) Apoyar a la Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones en la generación de informes específicos que se le requieran.	Informe sobre el estatus de predios, a solicitud de la Dirección Municipal de Sacatepéquez-Escuintla se generó informes del estatus de los municipios de dicha dirección municipal. http://192.168.100.20/issues/28098 http://192.168.100.20/issues/28377 http://192.168.100.20/issues/28378
f) Capacitar a usuarios solicitantes sobre las herramientas creadas por la Gerencia.	• se brindó una capacitación al personal de RRHH, sobre los nuevos módulos implementados en el sistema Gestión RRHH los cuales consisten en: 1. Módulo de Plantillas, el cual cuenta con dos campos llamados valor de etiquetas y carga de plantillas. 2. Módulo de Pre-contrataciones, el cual consiste en realizar de manera masiva las contrataciones del personal. http://192.168.100.20/issues/28097
g) Generar documentos de los acuerdos de las reuniones asistidas.	Sin embargo, no se efectuaron algunas actividades por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.
h) Otras actividades que le sean asignadas por el supervisor de los servicios contratados.	• Asistencia Técnica. Se brindó asistencia técnica a usuario que presenta problemas para realizar una solicitud de vacaciones en el sistema RRHH.

FIRMA:  Velvet Maria Consuegra Flores. Servicios Técnicos en Documentación de Incidencias de Soporte	Vo. Bo:  Ing. Antonio Darinel Hernández Fajardo Jefe De Sección De Soporte E Implementación De Aplicaciones
Vo. Bo.   Ing. Raúl Eduardo Sosa Echeverría Gerente de Tecnología de la Información Registro de Información Catastral	Aprobado:   Lic. Jorge Mario Ramos Galindo Coordinador de Recursos Humanos Coordinador de Recursos Humanos REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

Guatemala 31 de julio del 2023

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. RIC-R-029-165-2023 del contratista: **Velvet Maria Consuegra Flores** quien prestó sus Servicios **Técnicos**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin embargo, se hace la aclaración que no se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.:


Ingeniero Antonio Darinel Hernandez Fajardo
Jefe de Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones

Vo.Bo.


Ing. Raúl Eduardo Sosa Echeverría
Gerente de Tecnología de la Información
Registro de Información Catastral

Guatemala 31 de julio del 2023

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos

Registro de Información Catastral de Guatemala

Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. RIC-R-029-165-2023 del contratista: Velvet Maria Consuegra Flores quien prestó sus Servicios **Técnicos**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.:


Ingeniero Antonio Dannel Hernandez Fajardo
Jefe de Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones

Vo.Bo.




Ing. Raúl Eduardo Sosa Echeverría
Gerente de Tecnología de la Información
Registro de Información Catastral

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: Pamela Andreina Contreras Contreras de Soto	No. De Contrato: RIC-R-029-166-2023.
Nombre del Servicio: Servicios Técnicos En Documentación De Incidencias De Soporte.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia de Tecnología de la Información.
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala.	Informe correspondiente al mes de: Julio 2023.

1.- Documentar y dar seguimiento los requerimientos de las fallas reportadas a la Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones.

- Elaboración y documentación de requerimiento de la falla reportada, el usuario indica. Que no se visualiza información requerida en el visor grafico los predios y fincas finalizados.

<http://192.168.100.20/issues/28051>

2.- Generar reportes de información almacenada en base de datos.

- Se elaboró un Reporte de actividades que agrupa las actividades relacionadas de la Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones, para llevar el registro de las solicitudes finalizadas por los colaboradores que conforman la sección.

<http://192.168.100.20/issues/28166>

- Se elaboró Reporte de predios de las direcciones Municipales, incluyendo el titular catastral y los campos que contiene la ficha de investigación de campo, la finca registral asociada al predio.

<http://192.168.100.20/issues/28329>

3.-Crear y configurar usuarios en aplicaciones solicitadas.

- **Creación de usuarios:**

A solicitud de las distintas gerencias, direcciones municipales, ESCAT e Instituciones con convenios con la institución. Se procede a la creación de usuarios para las diferentes aplicaciones que se utilizan en el RIC.

<http://192.168.100.20/issues/28212>

- **Actualización de contraseña:**

Se generó la actualización de nuevas contraseñas, a solicitud de usuarios de las distintas gerencias, direcciones municipales, ESCAT e Instituciones con convenios con la institución.

<http://192.168.100.20/issues/27945>

<http://192.168.100.20/issues/27946>

<http://192.168.100.20/issues/28223>

- **Baja de Usuarios.**

A solicitud de las distintas gerencias, direcciones municipales y ESCAT. Se procede a la baja de usuarios en las diferentes aplicaciones que se utilizan en el RIC. En el cual procedemos a coordinar retiro de carga laboral, a dar baja a las aplicaciones asignadas.

<http://192.168.100.20/issues/27834>

<http://192.168.100.20/issues/27835>

<http://192.168.100.20/issues/27836>

<http://192.168.100.20/issues/27837>

<http://192.168.100.20/issues/27838>

<http://192.168.100.20/issues/27840>

<http://192.168.100.20/issues/27841>

<http://192.168.100.20/issues/27843>

<http://192.168.100.20/issues/27844>

<http://192.168.100.20/issues/27845>

<http://192.168.100.20/issues/27846>

<http://192.168.100.20/issues/27847>

<http://192.168.100.20/issues/27850>

<http://192.168.100.20/issues/27851>
<http://192.168.100.20/issues/27852>
<http://192.168.100.20/issues/27853>
<http://192.168.100.20/issues/27854>
<http://192.168.100.20/issues/27855>
<http://192.168.100.20/issues/27856>
<http://192.168.100.20/issues/27857>
<http://192.168.100.20/issues/27858>
<http://192.168.100.20/issues/27860>
<http://192.168.100.20/issues/27861>
<http://192.168.100.20/issues/27928>
<http://192.168.100.20/issues/27929>
<http://192.168.100.20/issues/27931>

- **Proyecto Oficina Módulo (POM)**

Se realizó la asignación de Proyecto Oficina Módulo (POM) a solicitud de usuarios de las distintas Gerencias, Direcciones Municipales y ESCAT.

<http://192.168.100.20/issues/28033>
<http://192.168.100.20/issues/28034>
<http://192.168.100.20/issues/28035>
<http://192.168.100.20/issues/28036>
<http://192.168.100.20/issues/28037>
<http://192.168.100.20/issues/28038>
<http://192.168.100.20/issues/28039>
<http://192.168.100.20/issues/28134>

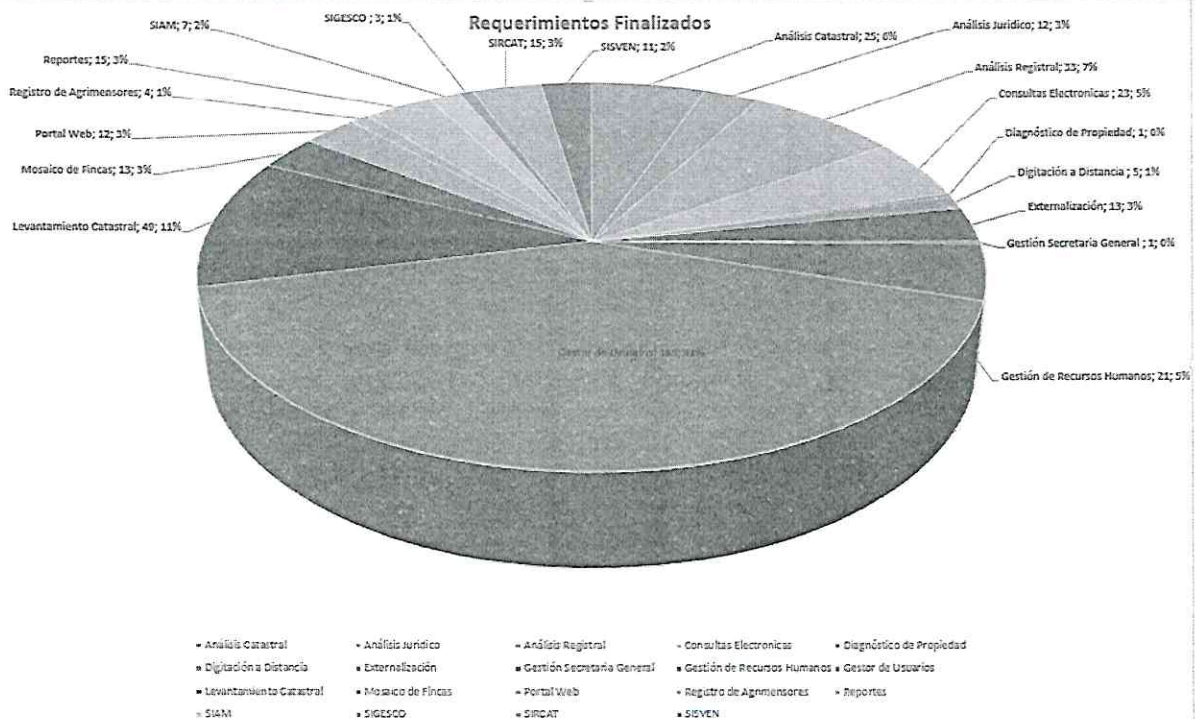
4.- Apoyar a la Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones en la generación de informes específicos que se le requieran.

- Se elaboró un informe mensual que agrupa las actividades relacionadas con LA SECCIÓN DE SOPORTE E IMPLEMENTACION DE APLICACIONES, DE LA GERENCIA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN, con sus respectivas gráficas, con la intención de evidenciar las actividades desarrolladas por los colaboradores que conforman la sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones, la cual puede ser consultada por aplicación.

<http://192.168.100.20/issues/28136>

Tabla de Requerimientos finalizados por aplicación

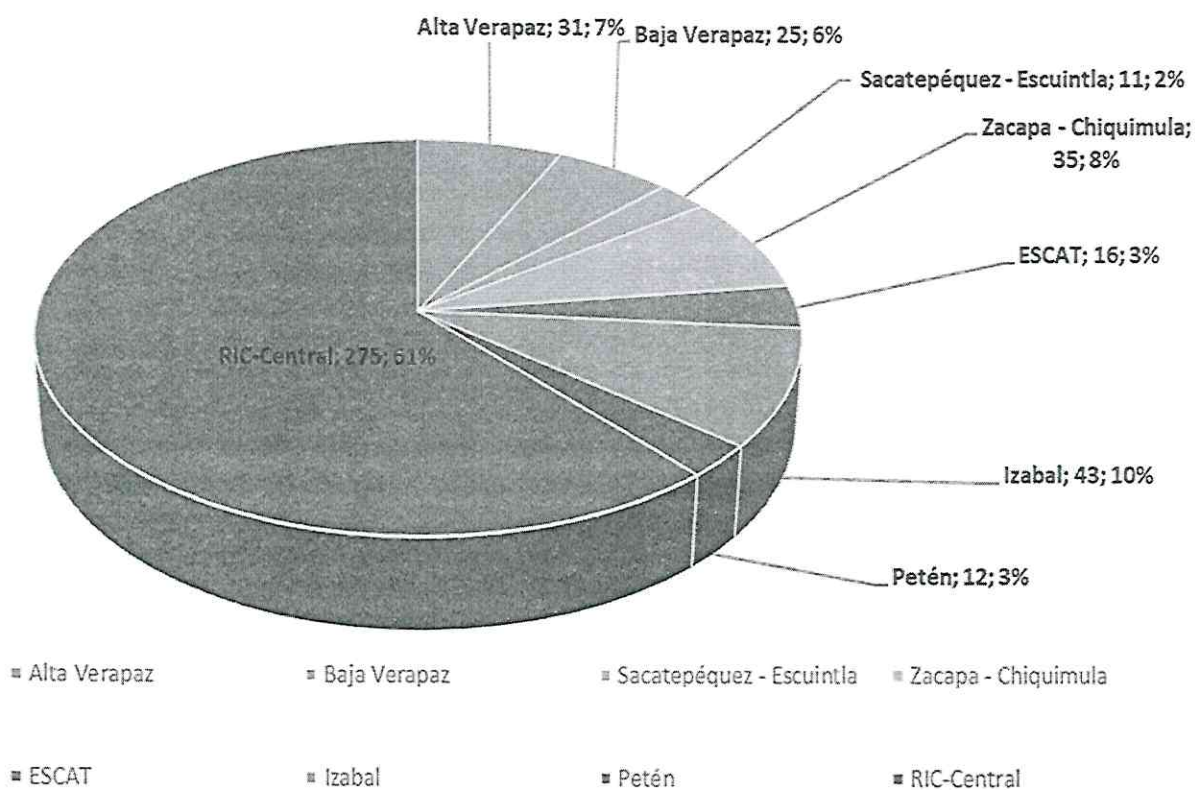
APLICACIÓN	ESTATUS	
	FINALIZADO	TOTAL GENERAL
Análisis Catastral	25	25
Análisis Jurídico	12	12
Análisis Registral	33	33
Consultas Electrónicas	23	23
Diagnóstico de Propiedad	1	1
Digitación a Distancia	5	5
Externalización	13	13
Gestión Secretaria General	1	1
Gestión de Recursos Humanos	21	21
Gestor de Usuarios	185	185
Levantamiento Catastral	49	49
Mosaico de Fincas	13	13
Portal Web	12	12
Registro de Agrimensores	4	4
Reportes	15	15
SIAM	7	7
SIGESCO	3	3
SIRCAT	15	15
SISVEN	11	11
TOTAL GENERAL	448	448



Requerimientos finalizados por Dirección Municipal

ZONAL	TOTAL GENERAL
Alta Verapaz	31
Baja Verapaz	25
Sacatepéquez - Escuintla	11
Zacapa - Chiquimula	35
ESCAT	16
Izabal	43
Petén	12
RIC-Central	275
TOTAL GENERAL	448

Requerimientos por Dirección Municipal



5.- Otras actividades que sean asignadas por el supervisor de los servicios contratados.

- Publicaciones en el Portal Web Institucional de las diferentes Gerencias del Registro de Información Catastral enviadas por la Unidad de Acceso a la Información Pública para contar con un Portal Web actualizado:

<http://192.168.100.20/issues/27826>
<http://192.168.100.20/issues/27827>
<http://192.168.100.20/issues/27828>
<http://192.168.100.20/issues/27833>
<http://192.168.100.20/issues/27953>
<http://192.168.100.20/issues/27954>
<http://192.168.100.20/issues/27955>
<http://192.168.100.20/issues/27956>
<http://192.168.100.20/issues/27957>
<http://192.168.100.20/issues/27958>
<http://192.168.100.20/issues/27962>
<http://192.168.100.20/issues/27963>
<http://192.168.100.20/issues/27964>
<http://192.168.100.20/issues/27966>
<http://192.168.100.20/issues/27967>
<http://192.168.100.20/issues/27968>
<http://192.168.100.20/issues/27969>
<http://192.168.100.20/issues/27970>
<http://192.168.100.20/issues/27972>
<http://192.168.100.20/issues/27973>
<http://192.168.100.20/issues/27974>
<http://192.168.100.20/issues/27975>
<http://192.168.100.20/issues/27976>
<http://192.168.100.20/issues/27977>
<http://192.168.100.20/issues/27978>
<http://192.168.100.20/issues/27979>
<http://192.168.100.20/issues/28021>
<http://192.168.100.20/issues/28048>
<http://192.168.100.20/issues/28069>
<http://192.168.100.20/issues/28071>
<http://192.168.100.20/issues/28148>
<http://192.168.100.20/issues/28149>
<http://192.168.100.20/issues/28150>
<http://192.168.100.20/issues/28151>
<http://192.168.100.20/issues/28152>
<http://192.168.100.20/issues/28153>

<http://192.168.100.20/issues/28167>
<http://192.168.100.20/issues/28323>
<http://192.168.100.20/issues/28324>
<http://192.168.100.20/issues/28060>
<http://192.168.100.20/issues/28118>
<http://192.168.100.20/issues/28325>
<http://192.168.100.20/issues/28326>
<http://192.168.100.20/issues/28327>
<http://192.168.100.20/issues/28328>
<http://192.168.100.20/issues/28330>
<http://192.168.100.20/issues/28332>

- Publicaciones en el Portal Web ESCAT Afiches de cursos disponibles Profesional Agrimensor y Curso Institucionalidad Catastral.

<http://192.168.100.20/issues/27830>
<http://192.168.100.20/issues/28191>

- Publicaciones en el Portal Web Institucional enviadas por el Coordinador del Registro de Agrimensores, para actualizar la base de datos de Técnicos y Profesionales Agrimensores Vigentes

<http://192.168.100.20/issues/27831>
<http://192.168.100.20/issues/27927>
<http://192.168.100.20/issues/28020>
<http://192.168.100.20/issues/28094>
<http://192.168.100.20/issues/28202>

- Generación de reporte de agrimensores para actualizar la base de datos en el Sistema de Gestión de Agrimensores.

<http://192.168.100.20/issues/27870>

- A solicitud de la Gerencia de Tecnología de la Información se llevó a cabo la normalización de la información de agrimensores profesionales evitando de esta

manera información duplicada y a la vez consolidar en un solo registro toda la información generada por los agrimensores.

<http://192.168.100.20/issues/28068>

<http://192.168.100.20/issues/28200>

<http://192.168.100.20/issues/28222>

FIRMA:


Pamela Andreina Contreras Contreras de Soto
Servicios Técnicos en Documentación de
Incidencias de Soporte

Vo.Bo.:


Ing. Antonio Darinel Hernández Fajardo
Jefe De Sección De Soporte E Implementación De
Aplicaciones

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: Pamela Andreina Contreras Contreras de Soto	No. De Contrato: RIC-R-029-166-2023.
Nombre del Servicio: Servicios Técnicos En Documentación De Incidencias De Soporte.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Gerencia de Tecnología de la Información.
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala.	Plazo del Contrato: Julio 2023.

LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Crear o actualizar manuales o guías para usuarios;	Sin embargo no se efectuaron algunas actividades por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.
b) Documentar y dar seguimiento los requerimientos de las fallas reportadas a la Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones;	Elaboración y documentación de requerimiento de la falla reportada, el usuario indica. Que no se visualiza información requerida en el visor grafico los predios y fincas finalizados. http://192.168.100.20/issues/28051
c) Generar reportes de información almacenada en base de datos.	Se elaboró un Reporte de actividades que agrupa las actividades relacionadas de la Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones, para llevar el registro de las solicitudes finalizadas por los colaboradores que conforman la sección. http://192.168.100.20/issues/28166 Se elaboró Reporte de predios de las direcciones Municipales, incluyendo el titular catastral y los campos que contiene la ficha de investigación de campo, la finca registral asociada al predio. http://192.168.100.20/issues/28329

d) Crear y configurar
usuarios en
aplicaciones
solicitadas;

Creación de usuarios:

A solicitud de las distintas gerencias, direcciones municipales, ESCAT e Instituciones con convenios con la institución. Se procede a la creación de usuarios para las diferentes aplicaciones que se utilizan en el RIC.

<http://192.168.100.20/issues/28212>

Actualización de contraseña:

Se generó la actualización de nuevas contraseñas, a solicitud de usuarios de las distintas gerencias, direcciones municipales, ESCAT e Instituciones con convenios con la institución.

<http://192.168.100.20/issues/27945>

<http://192.168.100.20/issues/27946>

<http://192.168.100.20/issues/28223>

Baja de Usuarios.

A solicitud de las distintas gerencias, direcciones municipales y ESCAT. Se procede a la baja de usuarios en las diferentes aplicaciones que se utilizan en el RIC. En el cual procedemos a coordinar retiro de carga laboral, a dar baja a las aplicaciones asignadas.

<http://192.168.100.20/issues/27834>

<http://192.168.100.20/issues/27835>

<http://192.168.100.20/issues/27836>

<http://192.168.100.20/issues/27837>

<http://192.168.100.20/issues/27838>

<http://192.168.100.20/issues/27840>

<http://192.168.100.20/issues/27841>

<http://192.168.100.20/issues/27843>

<http://192.168.100.20/issues/27844>

<http://192.168.100.20/issues/27845>

<http://192.168.100.20/issues/27846>

<http://192.168.100.20/issues/27847>

<http://192.168.100.20/issues/27850>

<http://192.168.100.20/issues/27851>

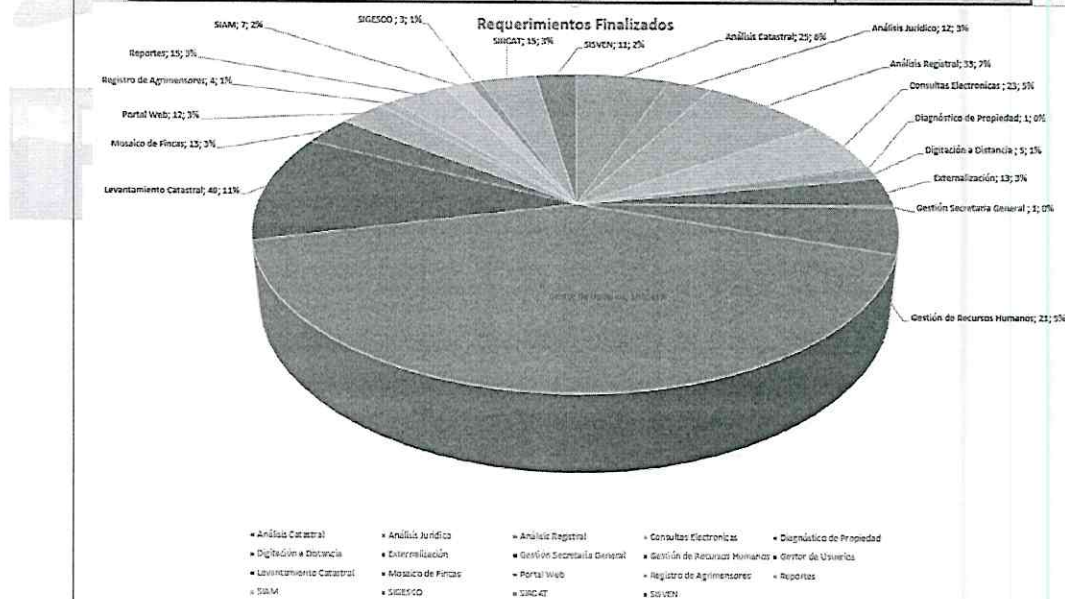
<http://192.168.100.20/issues/27852>

<http://192.168.100.20/issues/27853>

	http://192.168.100.20/issues/27854 http://192.168.100.20/issues/27855 http://192.168.100.20/issues/27856 http://192.168.100.20/issues/27857 http://192.168.100.20/issues/27858 http://192.168.100.20/issues/27860 http://192.168.100.20/issues/27861 http://192.168.100.20/issues/27928 http://192.168.100.20/issues/27929 http://192.168.100.20/issues/27931 Proyecto Oficina Módulo (POM) Se realizó la asignación de Proyecto Oficina Módulo (POM) a solicitud de usuarios de las distintas Gerencias, Direcciones Municipales y ESCAT. http://192.168.100.20/issues/28033 http://192.168.100.20/issues/28034 http://192.168.100.20/issues/28035 http://192.168.100.20/issues/28036 http://192.168.100.20/issues/28037 http://192.168.100.20/issues/28038 http://192.168.100.20/issues/28039 http://192.168.100.20/issues/28134
e) Apoyar a la Sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones en la generación de informes específicos que se le requieran;	Se elaboró un informe mensual que agrupa las actividades relacionadas con LA SECCIÓN DE SOPORTE E IMPLEMENTACION DE APLICACIONES, DE LA GERENCIA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN, con sus respectivas gráficas, con la intención de evidenciar las actividades desarrolladas por los colaboradores que conforman la sección de Soporte e Implementación de Aplicaciones, la cual puede ser consultada por aplicación. http://192.168.100.20/issues/28136

Tabla de Requerimientos finalizados por aplicación

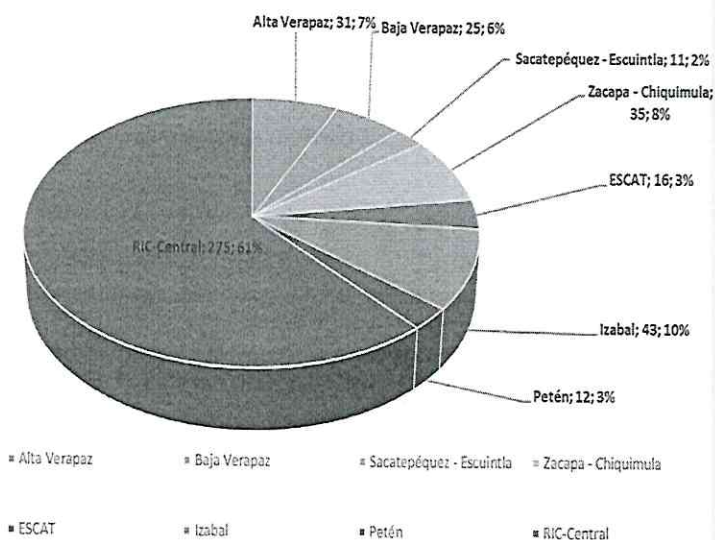
APLICACIÓN	ESTATUS	
	FINALIZADO	TOTAL GENERAL
Análisis Catastral	25	25
Análisis Jurídico	12	12
Análisis Registral	33	33
Consultas Electrónicas	23	23
Diagnóstico de Propiedad	1	1
Digitación a Distancia	5	5
Externalización	13	13
Gestión Secretaria General	1	1
Gestión de Recursos Humanos	21	21
Gestor de Usuarios	185	185
Levantamiento Catastral	49	49
Mosaico de Fincas	13	13
Portal Web	12	12
Registro de Agrimensores	4	4
Reportes	15	15
SIAM	7	7
SIGESCO	3	3
SIRCAT	15	15
SISVEN	11	11
TOTAL GENERAL	448	448



Requerimientos finalizados por Dirección Municipal

ZONAL	TOTAL GENERAL
Alta Verapaz	31
Baja Verapaz	25
Sacatepéquez - Escuintla	11
Zacapa - Chiquimula	35
ESCAT	16
Izabal	43
Petén	12
RIC-Central	275
TOTAL GENERAL	448

Requerimientos por Dirección Municipal



- | | |
|--|--|
| f) Capacitar a usuarios solicitantes sobre las herramientas creadas por la Gerencia. | Sin embargo no se efectuaron algunas actividades por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas. |
| g) Generar documentos de los acuerdos de las reuniones asistidas; | Sin embargo no se efectuaron algunas actividades por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas. |
| h) Otras actividades que sean asignadas por el supervisor de los | Publicaciones en el Portal Web Institucional de las diferentes Gerencias del |

servicios contratados.

Registro de Información Catastral enviadas por la Unidad de Acceso a la Información Pública para contar con un Portal Web actualizado:

<http://192.168.100.20/issues/27826>
<http://192.168.100.20/issues/27827>
<http://192.168.100.20/issues/27828>
<http://192.168.100.20/issues/27833>
<http://192.168.100.20/issues/27953>
<http://192.168.100.20/issues/27954>
<http://192.168.100.20/issues/27955>
<http://192.168.100.20/issues/27956>
<http://192.168.100.20/issues/27957>
<http://192.168.100.20/issues/27958>
<http://192.168.100.20/issues/27962>
<http://192.168.100.20/issues/27963>
<http://192.168.100.20/issues/27964>
<http://192.168.100.20/issues/27966>
<http://192.168.100.20/issues/27967>
<http://192.168.100.20/issues/27968>
<http://192.168.100.20/issues/27969>
<http://192.168.100.20/issues/27970>
<http://192.168.100.20/issues/27972>
<http://192.168.100.20/issues/27973>
<http://192.168.100.20/issues/27974>
<http://192.168.100.20/issues/27975>
<http://192.168.100.20/issues/27976>
<http://192.168.100.20/issues/27977>
<http://192.168.100.20/issues/27978>
<http://192.168.100.20/issues/27979>
<http://192.168.100.20/issues/28021>
<http://192.168.100.20/issues/28048>
<http://192.168.100.20/issues/28069>
<http://192.168.100.20/issues/28071>
<http://192.168.100.20/issues/28148>
<http://192.168.100.20/issues/28149>
<http://192.168.100.20/issues/28150>
<http://192.168.100.20/issues/28151>
<http://192.168.100.20/issues/28152>
<http://192.168.100.20/issues/28153>
<http://192.168.100.20/issues/28167>
<http://192.168.100.20/issues/28323>
<http://192.168.100.20/issues/28324>
<http://192.168.100.20/issues/28060>

<http://192.168.100.20/issues/28118>
<http://192.168.100.20/issues/28325>
<http://192.168.100.20/issues/28326>
<http://192.168.100.20/issues/28327>
<http://192.168.100.20/issues/28328>
<http://192.168.100.20/issues/28330>
<http://192.168.100.20/issues/28332>

Publicaciones en el Portal Web ESCAT Afiches de cursos disponibles Profesional Agrimensor y Curso Institucionalidad Catastral.

<http://192.168.100.20/issues/27830>
<http://192.168.100.20/issues/28191>

Publicaciones en el Portal Web Institucional enviadas por el Coordinador del Registro de Agrimensores, para actualizar la base de datos de Técnicos y Profesionales Agrimensores Vigentes.

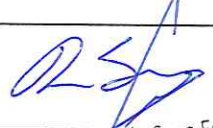
<http://192.168.100.20/issues/27831>
<http://192.168.100.20/issues/27927>
<http://192.168.100.20/issues/28020>
<http://192.168.100.20/issues/28094>
<http://192.168.100.20/issues/28202>

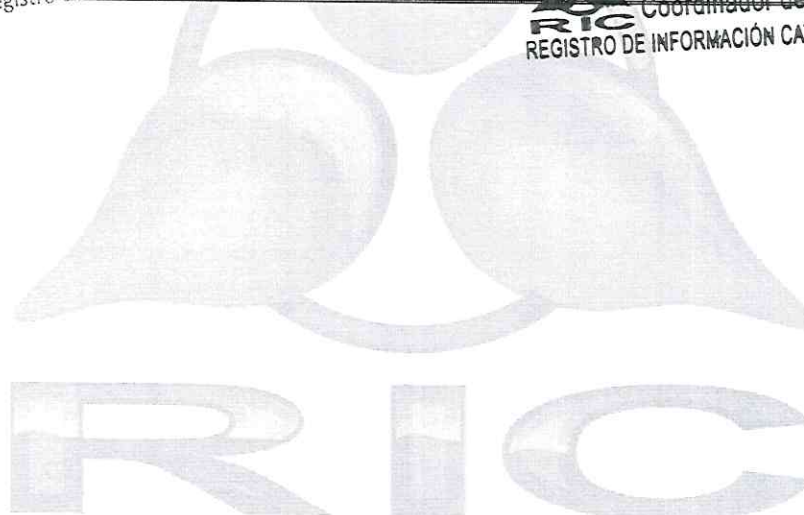
Generación de reporte de agrimensores para actualizar la base de datos en el Sistema de Gestión de Agrimensores.

<http://192.168.100.20/issues/27870>

A solicitud de la Gerencia de Tecnología de la Información se llevó a cabo la normalización de la información de agrimensores profesionales evitando de esta manera información duplicada y a la vez consolidar en un solo registro

	toda la información generada por los agrimensores. http://192.168.100.20/issues/28068 http://192.168.100.20/issues/28200 http://192.168.100.20/issues/28222
--	--

FIRMA:  Pamela Andreina Contreras Contreras de Soto Servicios Técnicos en Documentación de Incidencias de Soporte)	Vo.Bo.:  Ing. Antonio Darinel Hernández Fajardo Jefe De Sección De Soporte E Implementación De Aplicaciones
Vo.Bo.:   Ing. Raúl Ederardo Sosa Echeverría Gerente de Tecnología de la Información Registro de Información Catastral	Aprobado:   Coordinador de Recursos Humanos REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA



Guatemala 31 de julio del 2023

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos

Registro de Información Catastral de Guatemala

Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-166-2023** del contratista: **Pamela Andreina Contreras Contreras de Soto** quien prestó sus Servicios **Técnicos**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin embargo, se hace la aclaración que no se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.:


Ing. Antonio Darinel Hernández Fajardo
Jefe De Sección De Soporte E Implementación
De Aplicaciones

Vo.Bo.




Ing. Raúl Eduardo Sosa Echeverría
Gerente de Tecnología de la Información
Registro de Información Catastral

Guatemala 31 de julio del 2023

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos

Registro de Información Catastral de Guatemala

Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-166-2023** del contratista: **Pamela Andreina Contreras Contreras de Soto** quien prestó sus Servicios **Técnicos**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.:


Ing. Antonio Darinel Hernández Fajardo
Jefe De Sección De Soporte E Implementación
De Aplicaciones

Vo.Bo.


Ing. Raúl Eduardo Sosa Echeverría
Gerente de Tecnología de la Información
Registro de Información Catastral