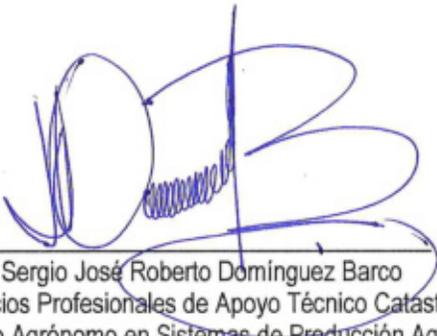
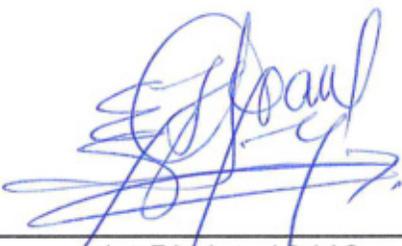


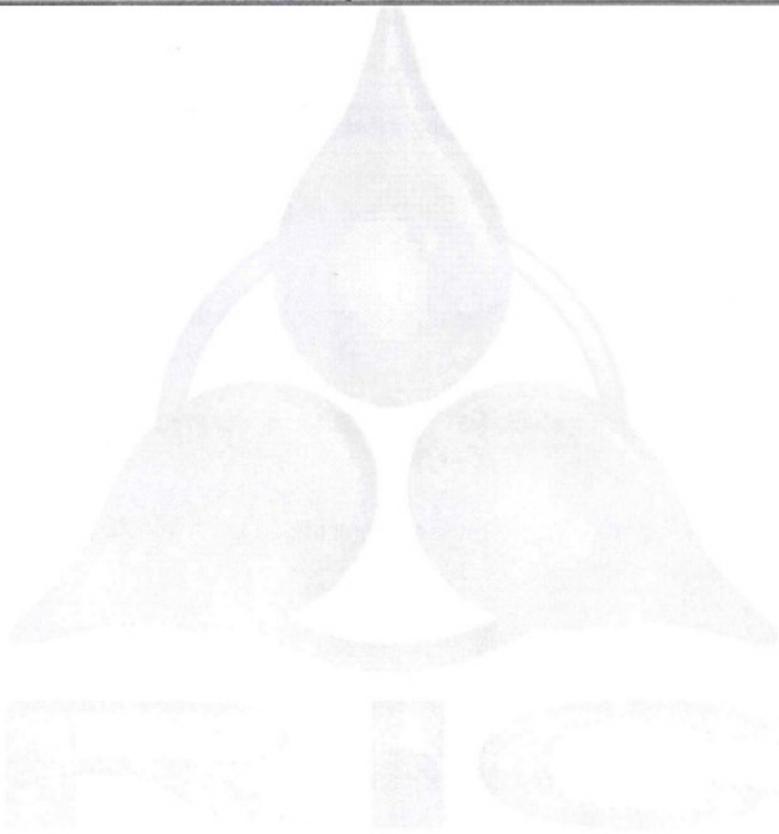
**REGISTRO DE INFORMACION CATASTRAL  
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

<b>RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"</b>	
<b>Nombre del Contratista:</b> Sergio José Roberto Domínguez Barco.	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-029-201-2023
<b>Nombre del Servicio:</b> Asesor Técnico de Registro Público	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> Coordinación del Registro Público
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala.	<b>Informe correspondiente al mes de:</b> Agosto de 2023

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

1. Se apoyó al Jefe de Sección de Operaciones Técnicas en la normalización técnica de ciento veintiocho predios (128) catastrales. (anexo 1)
2. Se apoyó al Jefe de Sección de Operaciones Técnicas en la normalización técnica de cuatro predios (4) catastrales para Mantenimiento Catastral. (anexo 2)
3. Se apoyó al Jefe de Sección de Operaciones Técnicas en la generación de ciento veintiocho (128) planos catastrales. (anexo 3)
4. Se apoyó al Coordinador de Registro Público en la elaboración de la Propuesta de Modificación al Reglamento de Operaciones Registrales (anexo 4 en CD)
5. Se participó en la Propuesta de Modificación de Mojones de los predios de Ciudad Satélite del Municipio de Flores, Departamento de Petén. (anexo 5 en CD)
6. Se participó en la capacitación para "Elaboración de Manuales Administrativos Para el Desarrollo Territorial", impartido por la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral –ESCAT- del Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC.
7. Se participó en la capacitación de "Dibujo Asistido por Computadora", impartido de por la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral –ESCAT- del Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC.
8. Se participó en la Reunión de Trabajo con delegado del ICTA con el objetivo de avanzar en la suscripción de la Carta de Entendimiento de Coordinación Interinstitucional entre el Instituto de Ciencia y Tecnología Agrícola –ICTA- y Registro de Información Catastral de Guatemala–RIC-. (anexo 6)

<p> FIRMA: _____ Sergio José Roberto Domínguez Barco Servicios Profesionales de Apoyo Técnico Catastral Ingeniero Agrónomo en Sistemas de Producción Agrícola</p>	<p><b>Vo. Bo.</b>  FIRMA: _____ Ing. Erick Leonel Cael Coy Jefe de Sección de Operaciones Técnicas</p>
--	--



**ANEXO 1**

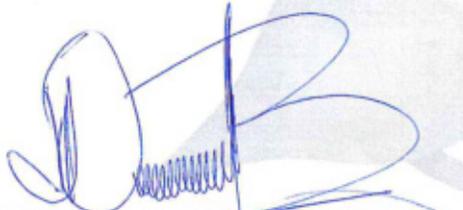
Normalización técnica de ciento veintiocho y ocho (128) predios catastrales que se detallan a continuación:

No.	CCC	Departamento	Municipio
1	03-10-01-03268	Sacatepéquez	Magdalena Milpas Altas
2	03-10-01-03311	Sacatepéquez	Magdalena Milpas Altas
3	05-03-01-04065	Escuintla	La Democracia
4	05-03-01-04688	Escuintla	La Democracia
5	05-03-01-04696	Escuintla	La Democracia
6	05-03-01-04697	Escuintla	La Democracia
7	05-03-01-04698	Escuintla	La Democracia
8	05-03-02-00431	Escuintla	La Democracia
9	05-03-04-01727	Escuintla	La Democracia
10	05-03-04-02543	Escuintla	La Democracia
11	05-04-03-00991	Escuintla	Siquinalá
12	15-01-02-04794	Baja Verapaz	Salamá
13	15-01-02-07934	Baja Verapaz	Salamá
14	15-01-02-14999	Baja Verapaz	Salamá
15	15-01-04-03132	Baja Verapaz	Salamá
16	15-01-08-02302	Baja Verapaz	Salamá
17	15-01-08-02384	Baja Verapaz	Salamá
18	15-01-09-00521	Baja Verapaz	Salamá
19	15-07-04-02872	Baja Verapaz	San Jerónimo
20	15-07-04-07110	Baja Verapaz	San Jerónimo
21	15-07-04-07605	Baja Verapaz	San Jerónimo
22	15-08-02-01749	Baja Verapaz	Puruhlá
23	16-07-01-00625	Alta Verapaz	Panzós
24	16-07-01-01585	Alta Verapaz	Panzós
25	16-07-04-05752	Alta Verapaz	Panzós
26	16-07-04-06286	Alta Verapaz	Panzós
27	16-07-05-04776	Alta Verapaz	Panzós
28	16-07-05-04784	Alta Verapaz	Panzós
29	16-07-05-05000	Alta Verapaz	Panzós
30	16-07-05-05054	Alta Verapaz	Panzós
31	16-07-05-05265	Alta Verapaz	Panzós
32	16-07-05-05380	Alta Verapaz	Panzós
33	16-07-05-05512	Alta Verapaz	Panzós
34	16-07-05-05544	Alta Verapaz	Panzós

35	16-07-05-05579	Alta Verapaz	Panzós
36	16-07-05-05596	Alta Verapaz	Panzós
37	16-07-05-05602	Alta Verapaz	Panzós
38	16-07-05-05662	Alta Verapaz	Panzós
39	16-07-05-05663	Alta Verapaz	Panzós
40	16-07-05-05665	Alta Verapaz	Panzós
41	16-07-05-05671	Alta Verapaz	Panzós
42	16-07-05-05681	Alta Verapaz	Panzós
43	16-07-05-05688	Alta Verapaz	Panzós
44	16-07-05-05693	Alta Verapaz	Panzós
45	16-07-05-05699	Alta Verapaz	Panzós
46	16-07-05-05702	Alta Verapaz	Panzós
47	16-07-05-05951	Alta Verapaz	Panzós
48	16-07-05-06411	Alta Verapaz	Panzós
49	16-07-05-06412	Alta Verapaz	Panzós
50	16-07-06-00355	Alta Verapaz	Panzós
51	16-07-06-00699	Alta Verapaz	Panzós
52	16-07-06-00762	Alta Verapaz	Panzós
53	16-07-07-00215	Alta Verapaz	Panzós
54	16-07-07-00317	Alta Verapaz	Panzós
55	16-16-02-02132	Alta Verapaz	Santa Catalina La Tinta
56	17-01-03-00412	Petén	Flores
57	17-01-03-00419	Petén	Flores
58	17-01-06-00085	Petén	Flores
59	17-01-06-00328	Petén	Flores
60	17-01-27-00012	Petén	Flores
61	17-01-28-00213	Petén	Flores
62	17-04-08-00113	Petén	Flores
63	17-05-02-01307	Petén	La Libertad
64	17-05-02-01369	Petén	La Libertad
65	17-05-02-02182	Petén	La Libertad
66	17-07-02-01835	Petén	Santa Ana
67	17-07-02-03306	Petén	Santa Ana
68	17-07-03-01082	Petén	Santa Ana
69	17-07-03-01482	Petén	Santa Ana
70	17-07-03-01979	Petén	Santa Ana
71	17-07-07-00541	Petén	Santa Ana
72	17-13-16-00560	Petén	Las Cruces

73	18-01-05-00846	Izabal	Puerto Barrios
74	18-01-05-06096	Izabal	Puerto Barrios
75	18-02-02-00639	Izabal	Livingston
76	18-05-02-02208	Izabal	Los Amates
77	18-05-02-02209	Izabal	Los Amates
78	18-05-02-02210	Izabal	Los Amates
79	18-05-02-02224	Izabal	Los Amates
80	18-05-02-02227	Izabal	Los Amates
81	18-05-02-02240	Izabal	Los Amates
82	18-05-02-02242	Izabal	Los Amates
83	18-05-02-02306	Izabal	Los Amates
84	18-05-02-02334	Izabal	Los Amates
85	18-05-02-02341	Izabal	Los Amates
86	18-05-02-02343	Izabal	Los Amates
87	18-05-02-02344	Izabal	Los Amates
88	18-05-03-01441	Izabal	Los Amates
89	18-05-03-02123	Izabal	Los Amates
90	18-05-03-03125	Izabal	Los Amates
91	18-05-03-03148	Izabal	Los Amates
92	18-05-03-03230	Izabal	Los Amates
93	18-05-03-03383	Izabal	Los Amates
94	18-05-03-03672	Izabal	Los Amates
95	18-05-03-03673	Izabal	Los Amates
96	18-05-03-03675	Izabal	Los Amates
97	18-05-03-03781	Izabal	Los Amates
98	18-05-03-03782	Izabal	Los Amates
99	18-05-03-04287	Izabal	Los Amates
100	18-05-03-05215	Izabal	Los Amates
101	18-05-07-00103	Izabal	Los Amates
102	18-05-07-00129	Izabal	Los Amates
103	18-05-07-00132	Izabal	Los Amates
104	18-05-07-00165	Izabal	Los Amates
105	18-05-07-00171	Izabal	Los Amates
106	18-05-07-00220	Izabal	Los Amates
107	18-05-07-00221	Izabal	Los Amates
108	18-05-07-00234	Izabal	Los Amates
109	18-05-07-00236	Izabal	Los Amates
110	18-05-07-01865	Izabal	Los Amates

111	18-05-07-01866	Izabal	Los Amates
112	18-05-07-01867	Izabal	Los Amates
113	18-05-07-01878	Izabal	Los Amates
114	18-05-07-01880	Izabal	Los Amates
115	18-05-07-01882	Izabal	Los Amates
116	18-05-07-01884	Izabal	Los Amates
117	18-05-07-02005	Izabal	Los Amates
118	18-05-07-02052	Izabal	Los Amates
119	18-05-07-02112	Izabal	Los Amates
120	18-05-07-02354	Izabal	Los Amates
121	19-03-02-01961	Zacapa	Río Hondo
122	19-04-03-02314	Zacapa	Gualán
123	19-04-03-02440	Zacapa	Gualán
124	19-04-03-02872	Zacapa	Gualán
125	19-04-03-03817	Zacapa	Gualán
126	19-04-05-08287	Zacapa	Gualán
127	19-04-05-08921	Zacapa	Gualán
128	19-04-05-09454	Zacapa	Gualán

<p><b>FIRMA:</b> </p> <p>Sergio José Roberto Domínguez Barco Asesor Técnico de Registro Público Ingeniero Agrónomo en Sistemas de Producción Agrícola</p>	<p><b>Vo. Bo.</b> </p> <p><b>FIRMA:</b> </p> <p>Ing. Erick Leonel Cael Coy Jefe de Sección de Operaciones Técnicas</p>
--	--

**ANEXO 2**

Normalización técnica de cuatro (4) predios catastrales para Mantenimiento Catastral que se detallan a continuación:

No.	CCC	Departamento	Municipio
1	17-01-01-00743	Petén	Flores
2	17-01-01-05279	Petén	Flores
3	18-04-01-02018	Izabal	Morales
4	18-04-01-04400	Izabal	Morales

 <p><b>FIRMA:</b> _____ Sergio José Roberto Domínguez Barco Asesor Técnico de Registro Público Ingeniero Agrónomo en Sistemas de Producción Agrícola</p>	<p><b>Vo. Bo.</b> _____</p>  <p><b>FIRMA:</b> _____ Ing. Erick Leonel Cael Coy Jefe de Sección de Operaciones Técnicas</p>
--	---

### **ANEXO 3**

Generación de ciento veintiocho (128) planos catastrales que se detallan a continuación:

<b>No.</b>	<b>CCC</b>	<b>Departamento</b>	<b>Municipio</b>
1	03-10-01-03268	Sacatepéquez	Magdalena Milpas Altas
2	03-10-01-03311	Sacatepéquez	Magdalena Milpas Altas
3	05-03-01-04065	Escuintla	La Democracia
4	05-03-01-04688	Escuintla	La Democracia
5	05-03-01-04696	Escuintla	La Democracia
6	05-03-01-04697	Escuintla	La Democracia
7	05-03-01-04698	Escuintla	La Democracia
8	05-03-02-00431	Escuintla	La Democracia
9	05-03-04-01727	Escuintla	La Democracia
10	05-03-04-02543	Escuintla	La Democracia
11	05-04-03-00991	Escuintla	Siquinalá
12	15-01-02-04794	Baja Verapaz	Salamá
13	15-01-02-07934	Baja Verapaz	Salamá
14	15-01-02-14999	Baja Verapaz	Salamá
15	15-01-04-03132	Baja Verapaz	Salamá
16	15-01-08-02302	Baja Verapaz	Salamá
17	15-01-08-02384	Baja Verapaz	Salamá
18	15-01-09-00521	Baja Verapaz	Salamá
19	15-07-04-02872	Baja Verapaz	San Jerónimo
20	15-07-04-07110	Baja Verapaz	San Jerónimo
21	15-07-04-07605	Baja Verapaz	San Jerónimo
22	15-08-02-01749	Baja Verapaz	Puruhlá
23	16-07-01-00625	Alta Verapaz	Panzós
24	16-07-01-01585	Alta Verapaz	Panzós
25	16-07-04-05752	Alta Verapaz	Panzós
26	16-07-04-06286	Alta Verapaz	Panzós
27	16-07-05-04776	Alta Verapaz	Panzós
28	16-07-05-04784	Alta Verapaz	Panzós
29	16-07-05-05000	Alta Verapaz	Panzós
30	16-07-05-05054	Alta Verapaz	Panzós
31	16-07-05-05265	Alta Verapaz	Panzós
32	16-07-05-05380	Alta Verapaz	Panzós
33	16-07-05-05512	Alta Verapaz	Panzós
34	16-07-05-05544	Alta Verapaz	Panzós



35	16-07-05-05579	Alta Verapaz	Panzós
36	16-07-05-05596	Alta Verapaz	Panzós
37	16-07-05-05602	Alta Verapaz	Panzós
38	16-07-05-05662	Alta Verapaz	Panzós
39	16-07-05-05663	Alta Verapaz	Panzós
40	16-07-05-05665	Alta Verapaz	Panzós
41	16-07-05-05671	Alta Verapaz	Panzós
42	16-07-05-05681	Alta Verapaz	Panzós
43	16-07-05-05688	Alta Verapaz	Panzós
44	16-07-05-05693	Alta Verapaz	Panzós
45	16-07-05-05699	Alta Verapaz	Panzós
46	16-07-05-05702	Alta Verapaz	Panzós
47	16-07-05-05951	Alta Verapaz	Panzós
48	16-07-05-06411	Alta Verapaz	Panzós
49	16-07-05-06412	Alta Verapaz	Panzós
50	16-07-06-00355	Alta Verapaz	Panzós
51	16-07-06-00699	Alta Verapaz	Panzós
52	16-07-06-00762	Alta Verapaz	Panzós
53	16-07-07-00215	Alta Verapaz	Panzós
54	16-07-07-00317	Alta Verapaz	Panzós
55	16-16-02-02132	Alta Verapaz	Santa Catalina La Tinta
56	17-01-03-00412	Petén	Flores
57	17-01-03-00419	Petén	Flores
58	17-01-06-00085	Petén	Flores
59	17-01-06-00328	Petén	Flores
60	17-01-27-00012	Petén	Flores
61	17-01-28-00213	Petén	Flores
62	17-04-08-00113	Petén	Flores
63	17-05-02-01307	Petén	La Libertad
64	17-05-02-01369	Petén	La Libertad
65	17-05-02-02182	Petén	La Libertad
66	17-07-02-01835	Petén	Santa Ana
67	17-07-02-03306	Petén	Santa Ana
68	17-07-03-01082	Petén	Santa Ana
69	17-07-03-01482	Petén	Santa Ana
70	17-07-03-01979	Petén	Santa Ana
71	17-07-07-00541	Petén	Santa Ana
72	17-13-16-00560	Petén	Las Cruces

73	18-01-05-00846	Izabal	Puerto Barrios
74	18-01-05-06096	Izabal	Puerto Barrios
75	18-02-02-00639	Izabal	Livingston
76	18-05-02-02208	Izabal	Los Amates
77	18-05-02-02209	Izabal	Los Amates
78	18-05-02-02210	Izabal	Los Amates
79	18-05-02-02224	Izabal	Los Amates
80	18-05-02-02227	Izabal	Los Amates
81	18-05-02-02240	Izabal	Los Amates
82	18-05-02-02242	Izabal	Los Amates
83	18-05-02-02306	Izabal	Los Amates
84	18-05-02-02334	Izabal	Los Amates
85	18-05-02-02341	Izabal	Los Amates
86	18-05-02-02343	Izabal	Los Amates
87	18-05-02-02344	Izabal	Los Amates
88	18-05-03-01441	Izabal	Los Amates
89	18-05-03-02123	Izabal	Los Amates
90	18-05-03-03125	Izabal	Los Amates
91	18-05-03-03148	Izabal	Los Amates
92	18-05-03-03230	Izabal	Los Amates
93	18-05-03-03383	Izabal	Los Amates
94	18-05-03-03672	Izabal	Los Amates
95	18-05-03-03673	Izabal	Los Amates
96	18-05-03-03675	Izabal	Los Amates
97	18-05-03-03781	Izabal	Los Amates
98	18-05-03-03782	Izabal	Los Amates
99	18-05-03-04287	Izabal	Los Amates
100	18-05-03-05215	Izabal	Los Amates
101	18-05-07-00103	Izabal	Los Amates
102	18-05-07-00129	Izabal	Los Amates
103	18-05-07-00132	Izabal	Los Amates
104	18-05-07-00165	Izabal	Los Amates
105	18-05-07-00171	Izabal	Los Amates
106	18-05-07-00220	Izabal	Los Amates
107	18-05-07-00221	Izabal	Los Amates
108	18-05-07-00234	Izabal	Los Amates
109	18-05-07-00236	Izabal	Los Amates
110	18-05-07-01865	Izabal	Los Amates

111	18-05-07-01866	Izabal	Los Amates
112	18-05-07-01867	Izabal	Los Amates
113	18-05-07-01878	Izabal	Los Amates
114	18-05-07-01880	Izabal	Los Amates
115	18-05-07-01882	Izabal	Los Amates
116	18-05-07-01884	Izabal	Los Amates
117	18-05-07-02005	Izabal	Los Amates
118	18-05-07-02052	Izabal	Los Amates
119	18-05-07-02112	Izabal	Los Amates
120	18-05-07-02354	Izabal	Los Amates
121	19-03-02-01961	Zacapa	Río Hondo
122	19-04-03-02314	Zacapa	Gualán
123	19-04-03-02440	Zacapa	Gualán
124	19-04-03-02872	Zacapa	Gualán
125	19-04-03-03817	Zacapa	Gualán
126	19-04-05-08287	Zacapa	Gualán
127	19-04-05-08921	Zacapa	Gualán
128	19-04-05-09454	Zacapa	Gualán

<p><b>FIRMA:</b> </p> <p>Sergio José Roberto Domínguez Barco Asesor Técnico de Registro Público Ingeniero Agrónomo en Sistemas de Producción Agrícola</p>	<p><b>Vo. Bo.</b> </p> <p><b>FIRMA:</b> </p> <p>Ing. Erick Leonel Cael Coy Jefe de Sección de Operaciones Técnicas</p>
--	--

**ANEXO 6**

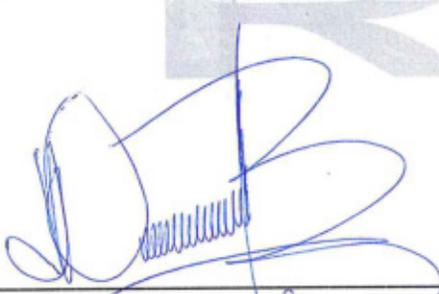
**Reunión de Trabajo de Avances para Carta de Entendimiento ICTA-RIC**

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL  
 Avances Carta de Entendimiento ICTA-RIC

Nombre de la persona que coordina el proyecto: *Isela Venaltes*

Nº	Nombre de la persona	Apellido	Nombre	Edad	Sexo	Estado Civil	Profesión	Organización	Correo electrónico	Teléfono	Fecha de inicio	Fecha de término	Observaciones
1	<i>Sergio José Roberto Domínguez Barco</i>	<i>RIC</i>	<i>Asesor Técnico de Registro Público</i>	<i>45</i>	<i>M</i>	<i>Casado</i>	<i>Ingeniero Agrónomo en Sistemas de Producción Agrícola</i>	<i>RIC</i>	<i>sergio.barco@ric.gob.gt</i>	<i>502 2462 8400</i>	<i>15/05/2018</i>	<i>31/05/2018</i>	<i>Asesor Técnico de Registro Público</i>
2	<i>Esposito, Cesar</i>	<i>RIC</i>	<i>Asesor Técnico de Registro Público</i>	<i>46</i>	<i>M</i>	<i>Casado</i>	<i>Ingeniero Agrónomo en Sistemas de Producción Agrícola</i>	<i>RIC</i>	<i>cesar.esposito@ric.gob.gt</i>	<i>502 2462 8400</i>	<i>15/05/2018</i>	<i>31/05/2018</i>	<i>Asesor Técnico de Registro Público</i>
3	<i>Indio Yax Cobie</i>	<i>RIC</i>	<i>Asesor Técnico de Registro Público</i>	<i>38</i>	<i>M</i>	<i>Casado</i>	<i>Ingeniero Agrónomo en Sistemas de Producción Agrícola</i>	<i>RIC</i>	<i>indio.yaxcobie@ric.gob.gt</i>	<i>502 2462 8400</i>	<i>15/05/2018</i>	<i>31/05/2018</i>	<i>Asesor Técnico de Registro Público</i>



**FIRMA:** 

Sergio José Roberto Domínguez Barco  
 Asesor Técnico de Registro Público  
 Ingeniero Agrónomo en Sistemas de Producción Agrícola

**Vo. Bo.** 

**FIRMA:** 

Ing. Erick Leonel Cael Coy  
 Jefe de Sección de Operaciones Técnicas

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA  
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

<b>RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"</b>	
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b> EVELYN VANESSA SINAY IZAGUIRRE	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-029-202-2023
<b>NOMBRE DEL SERVICIO:</b> Servicios Técnicos en Archivo de Estudios Catastrales	<b>Dirección municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> Gerencia Técnica del Proceso Catastral
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala - RIC-	<b>Periodo:</b> Agosto 2023.

- Elaboración del oficio Ref.GT-RIC-EC-252-2023 dirigido a la Dirección Ejecutiva Nacional del RIC, donde se remite el Estudio Registral y Levantamiento Topográfico de la finca 8653 folio 153 libro 151 de Chimaltenango y la finca 3964 folio 83 libro 151 de Chimaltenango, en atención al Requerimiento MP-043-2020-4855 del Ministerio Público, para ser enviado a la Fiscalía Distrital del Chimaltenango.
- Escaneo y Archivo Digital del Estudio Registral y Levantamiento Topográfico de la finca 8653 folio 153 libro 151 de Chimaltenango y la finca 3964 folio 83 libro 151 de Chimaltenango.
- Elaboración del oficio Ref.GT-RIC-EC-247-2023 dirigido a la Dirección Ejecutiva Nacional del RIC, donde se remite la Investigación Registral y Levantamiento Topográfico de la finca 2 folio 2 libro 1503 de Guatemala y la finca 4450 folio 450 libro 389E de Guatemala, en atención al Requerimiento MP-013-2023-207 del Ministerio Público, para ser enviada a la Agencia Fiscal del municipio de Fraijanes.
- Escaneo y Archivo Digital de la Investigación Registral y Levantamiento Topográfico de la finca 2 folio 2 libro 1503 de Guatemala y la finca 4450 folio 450 libro 389E de Guatemala.
- Elaboración del oficio Ref.GT-RIC-EC-250-2023 dirigido a la Dirección Ejecutiva Nacional del RIC, donde se remite el Estudio Registral y Catastral de la finca 226 folio 263 libro 21 de Chimaltenango, la finca 3305 folio 173 libro 337 de Chimaltenango y finca 4950 folio 450 libro 30E de Chimaltenango, en atención al Requerimiento MP-043-2020-4021 del Ministerio Público, para ser enviado a la Fiscalía Distrital de Chimaltenango.

- Escaneo y Archivo Digital del Estudio Registral y Catastral de la finca 226 folio 263 libro 21 de Chimaltenango, la finca 3305 folio 173 libro 337 de Chimaltenango y finca 4950 folio 450 libro 30E de Chimaltenango.
- Elaboración del oficio Ref.GT-RIC-EC-242-2023 dirigido a Secretaría General del Registro de Información Catastral de Guatemala, donde se solicita certificación del informe del Estudio Registral y Catastral de la finca 226 folio 263 libro 21 de Chimaltenango, la finca 3305 folio 173 libro 337 de Chimaltenango y finca 4950 folio 450 libro 30E de Chimaltenango.

FIRMA: \_\_\_\_\_



**EVELYN VANESSA SINAY IZAGUIRRE**

Servicios Técnicos en Archivo de Estudios  
Catastrales

Vo.Bo.: \_\_\_\_\_



**Ing. Elvis Willans Jonas Chajón Turcios**  
Gerente Técnico del Proceso Catastral  
Registro de Información Catastral de Guatemala

Evelyn Vanessa Sinay  
Izaguire

Informe Agosto 2023

Contrato No.

RIC-R-029-202-2023

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA  
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

<b>REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"</b>	
<b>Nombre del Contratista:</b> Christopher Wesly Tubac Chacón	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-029-203-2023
<b>Nombre del Servicio:</b> Servicios Técnicos de Seguimiento de Operaciones Registrales	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> Coordinación del Registro Publico
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala	<b>Informe correspondiente al mes de:</b> Agosto 2023

<p>-Realice 19 normalizaciones técnicas en predios catastrados de primera inscripción.</p> <p>-Se realizó la generación de 19 planos catastrales de predios de primera inscripción.</p> <p>-Se realizó la verificación de la información de 283 fincas en el Visor Gráfico del RIC.</p>
---

<p><b>FIRMA:</b>  _____  <b>Cristopher Wesly Tubac Chacón</b>          Servicios Técnicos de Seguimiento de Operaciones          Registrales</p>	<p><b>Vo.Bo.:</b>  _____          Ing.Agr. Oscar Salvador Carrillo de Leon          Supervisor Profesional de Operaciones Técnicas</p>
---	---

<b>Nombre del Contratista:</b> Cristopher Wesly Tubac Chacón	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-029-203-2023
<b>Nombre del Servicio:</b> Servicios Técnicos de Seguimiento de Operaciones Registrales	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> Coordinación del Registro Publico
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala	<b>Informe correspondiente al mes de:</b> Agosto 2023
<b>ANEXO</b>	
<b>NORMALIZACION TECNICA</b>	
1	17-07-07-00738
2	19-04-03-02227
3	17-01-06-00108
4	18-05-07-00261
5	18-05-07-00242
6	18-05-07-00213
7	18-05-07-00194
8	15-08-03-01489
9	19-04-03-02314
10	17-01-10-00113
11	16-07-01-01171
12	16-02-05-00668
13	05-08-02-00806
14	19-06-03-00340
15	19-04-05-03329
16	19-04-05-03508
17	19-04-02-00237

18	19-04-01-00415
19	18-05-07-00597
<b>ANEXO</b>	
<b>GENERACION DE PLANOS</b>	
1	17-07-07-00738
2	19-04-03-02227
3	17-01-06-00108
4	18-05-07-00261
5	18-05-07-00242
6	18-05-07-00213
7	18-05-07-00194
8	15-08-03-01489
9	19-04-03-02314
10	17-01-10-00113
11	16-07-01-01171
12	16-02-05-00668
13	05-08-02-00806
14	19-06-03-00340
15	19-04-05-03329
16	19-04-05-03508
17	19-04-02-00237
18	19-04-01-00415
19	18-05-07-00597
<b>ANEXO</b>	
<b>FINCAS</b>	
1	8406-406-157E
2	8408-408-157E
3	8411-411-157E
4	9509-9-160E
5	9658-158-160E
6	2987-487-166E
7	3872-372-168E
8	3954-454-168E
9	6706-206-174E
10	7004-4-175E
11	7012-12-175E

12	3813-313-168E
13	7298-298-175E
14	6976-476-174E
15	6977-477-174E
16	2276-276-165E
17	5348-348-171E
18	9645-145-160E
19	8886-386-178E
20	667-167-182E
21	8577-77-60E
22	7425-425-55E
23	9808-908-60E
24	1968-469-64E
25	1969-469-64E
26	1101-101-65E
27	7425-425-55E
28	9808-908-60E
29	1968-469-64E
30	1969-469-64E
31	1101-101-65E
32	5136-136-71E
33	5135-135-71E
34	9881-381-60E
35	5177-177-71E
36	5690-190-72E
37	5777-277-72E
38	4439-439-692E
39	4903-403-70E
40	4298-298-69E
41	4820-320-70E
42	7081-81-55E
43	3865-365-68E
44	3864-364-68E
45	3863-363-68E
46	4040-440-69E
47	4438-438-69E
48	6830-330-54E
49	6830-330-54E
50	3753-253-68E
51	7743-243-56E
52	294-294-61E

53	363-363-61E
54	446-446-61E
55	489-489-61E
56	3766-266-68E
57	6193-193-75E
58	7231-231-75E
59	9358-358-79E
60	51-51-61E
61	17-17-81E
62	2-2-81E
63	5464-434-71E
64	16-02-03-00504
65	4711-211-290E
66	1361-631-303E
67	AP-16-13-01344
68	1244-244-343E
69	217-217-321E
70	327-327-321E
71	328-328-321E
72	9033-33-319E
73	1385-385-323E
74	1979-479-324E
75	2331-331-325E
76	5450-450-351E
77	5451-451-351E
78	8137-137-357E
79	3185-185-307E
80	9998-498-320E
81	7515-15-316E
82	7519-19-316E
83	7645-145-316E
84	7520-20-316E
85	7525-25-316E
86	7642-142-316E
87	7643-143-316E
88	7644-144-316E
89	7646-146-316E
90	4437-437-369E
91	1206-206-363E
92	3003-3-327E
93	8215-215-337E

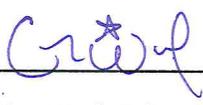
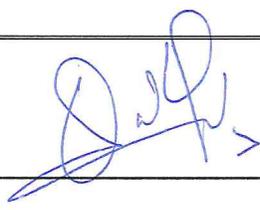
94	3776-276-268E
95	713-213-382E
96	9662-162-380E
97	9661-161-380E
98	9660-160-380E
99	9659-159-380E
100	1386-386-443E
101	4235-235-289E
102	6283-283-413E
103	5514-14-372E
104	3632-132-228E
105	17-06-01-00608
106	6393-396-233E
107	5841-341-212E
108	9224-224-219E
109	650-150-22E
110	9224-224-219E
111	6373-373-233E
112	650-150-222E
113	5999-499-232E
114	149-149-241E
115	1688-188-224E
116	1736-236-224E
117	1767-267-224E
118	1768-268-224E
119	1812-312-224E
120	3562-62-228E
121	3564-64-228E
122	3565-65-228E
123	4268-268-229E
124	4451-451-229E
125	4452-452-229E
126	5387-387-231E
127	5388-388-231E
128	5557-57-232E
129	5558-58-232E
130	5559-59-232E
131	5643-143-232E
132	5644-144-232E
133	5645-145-232E
134	5651-151-232E

135	5652-152-232E
136	5685-185-232E
137	5687-187-232E
138	5738-238-232E
139	5739-239-232E
140	5847-347-232E
141	5848-348-232E
142	5855-355-232E
143	5856-356-232E
144	5857-357-232E
145	5860-360-232E
146	5861-361-232E
147	7329-329-235E
148	7332-332-235E
149	7333-333-235E
150	9135-135-219E
151	1961-461-240E
152	3170-170-247E
153	3171-171-247E
154	3134-134-227E
155	4523-23-250E
156	4524-24-250E
157	3463-453-247E
158	1607-107-244E
159	3701-201-248E
160	2196-196-245E
161	849-349-222E
162	3942-442-248E
163	3555-55-208E
164	2093-93-245E
165	3682-182-248E
166	3927-427-248E
167	5087-87-251E
168	2935-435-246E
169	2049-49-245E
170	4223-223-249E
171	7732-232-236E
172	5008-8-231E
173	5945-445-232E
174	9360-360-259E
175	9361-361-259E

176	9365-365-259E
177	9367-367-259E
178	9370-370-259E
179	9371-371-259E
180	9372-372-259E
181	9435-435-259E
182	9436-436-259E
183	9437-437-259E
184	9438-438-259E
185	9439-439-259E
186	9440-440-259E
187	2001-1-225E
188	3075-75-227E
189	3337-337-227E
190	3355-355-227E
191	3393-393-227E
192	3425-425-227E
193	3437-437-227E
194	3443-443-227E
195	3458-458-227E
196	3469-469-227E
197	3471-471-227E
198	3477-477-227E
199	3480-480-227E
200	3507-7-228E
201	3510-10-228E
202	3591-91-228E
203	4453-453-229E
204	4644-144-230E
205	4776-276-230E
206	4920-420-230E
207	4925-425-230E
208	4928-428-230E
209	4929-429-230E
210	4930-430-230E
211	4931-431-230E
212	4932-432-230E
213	4933-433-230E
214	4934-434-230E
215	5310-310-231E
216	5311-311-231E

217	5312-312-231E
218	5313-313-231E
219	5315-315-231E
220	5316-316-231E
221	5429-429-231E
222	5543-43-232E
223	5602-102-232E
224	5765-265-232E
225	56-56-241E
226	4522-22-250E
227	4592-92-250E
228	5168-168-251E
229	6283-283-253E
230	6650-150-254E
231	6703-203-254E
232	6765-265-254E
233	7076-76-255E
234	7121-121-255E
235	7513-13-256E
236	7514-14-256E
237	2188-188-245E
238	2188-188-245E
239	4522-22-250E
240	4592-92-250E
241	5168-168-251E
242	6283-283-253E
243	6650-150-254E
244	6703-203-254E
245	6765-265-254E
246	7076-76-255E
247	7121-121-255E
248	7513-13-256E
249	7514-14-256E
250	1939-439-204E
251	4803-303-250E
252	6298-298-253E
253	6299-299-253E
254	9644-144-260E
255	9645-145-260E
256	9646-146-260E
257	9682-182-260E

258	111-111-281E
259	115-115-281E
260	181-181-281E
261	317-317-281E
262	318-318-281E
263	319-319-281E
264	1880-380-244E
265	9533-33-260E
266	4527-27-270E
267	3473-473-267E
268	570-70-62E
269	8463-463-57E
270	8599-99-58E
271	8463-463-57E
272	8599-99-58E
273	544-44-62E
274	7302-302-55E
275	7491-491-55E
276	713-213-62E
277	1185-185-63E
278	2662-162-66E
279	2663-163-66E
280	684-184-62E
281	1204-204-63E
282	1393-393-63E
283	1185-185-63E

<p><b>FIRMA:</b> </p> <p><b>Cristopher Wesly Tubac Chacón</b>  Servicios Técnicos de Seguimiento de Operaciones  Registrales</p>	<p><b>Vo.Bo.:</b> </p> <p><b>Ing.Agr. Oscar Salvador Carrillo de Leon</b>  Supervisor Profesional de Operaciones Técnicas</p>
---	---

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA  
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

<b>RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"</b>	
<b>Nombre del Contratista:</b> Hector Hammurabí Mérida Castillo	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-029-204-2023
<b>Nombre del Servicio:</b> Servicios Profesionales para la identificación y gestión de proyectos catastrales.	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> Gerencia de Programas y Proyectos.
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala	<b>Informe correspondiente al mes de:</b> Agosto de 2023

1. Elaboración de planificación correspondiente al mes de agosto, en seguimiento a las directrices emanadas y establecidas por la Gerencia de Programas y Proyectos.
2. Participación en reunión con el Ing. Agr. Víctor López Coordinador del proyecto MAGA-RIC, para compartirle la propuesta de índice del documento que se elaborará en los siguientes meses, para discutirlo, revisarlo y ajustarlo, el cual contendrá el perfil de proyecto "Proceso de Identificación y Delimitación del Perímetro de la Jurisdicción Municipal de las Zonas en Proceso Catastral".
3. Participación en reunión de trabajo con el Ing. Agr. Jorge Castillo, Coordinador de la Unidad de Asuntos Municipales de la Gerencia Técnica del Proceso Catastral, para presentarle los resultados del Diagnóstico de Necesidades Institucionales elaborado por la Gerencia de Programas y proyectos y poder contar con la opinión y punto de vista desde la Gerencia Técnica, en dicha coordinación se estableció que los temas que ellos consideran de mayor importancia para su rol institucional están los siguientes; a) Tierras Comunales, b) Uso multifinalitario de la información catastral, c) Uso de tecnología para obtención de información de los mismos usuarios, d) Equipamiento como, Escáner para mapas y documentos tamaño "A0", Drones y GPS con RTK.
4. Apoyo en la elaboración del resumen del procedimiento metodológico del proceso de titulación especial, el cual se estableció con el apoyo de la Unidad de Regularización de la Gerencia Jurídica del Proceso Catastral y consta de trece etapas, las cuales iniciar con la información de los predios que

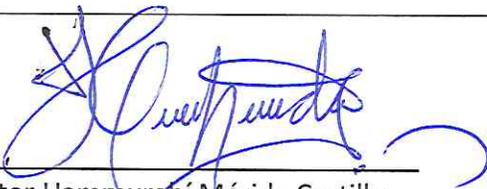
poseen las condiciones para desarrollar el procedimiento; depuración de predios; coordinación con las Municipalidades; llamamiento o contacto con los titulares; socialización del procedimiento a los titulares catastrales; conformación de expedientes; Edictos; Oposiciones; Resoluciones; Notificaciones de la resolución; certificación de la resoluciones y remisión al Registro Público del RIC; Remisión de las certificaciones de resolución al Registro de la Propiedad y notificación de la operación registral realizada por el Registro de la Propiedad al RIC y Control de predios titulados y no titulados.

5. Apoyo al Gerente de Programas y Proyectos:

- Seguimiento a la información de las reuniones planificadas y desarrolladas con otras unidades de la institución.

6. Participación en reunión con el Ing. Agr. Israel Solares para conocer el apoyo del RIC en las Municipalidades con las que se tiene convenios de cooperación pero que no son zonas en proceso catastral e identificar necesidades de apoyo en procesos de elaboración de perfiles de proyectos catastrales municipales. Se han iniciado acciones de acercamiento y atención en municipios como: San Martín Zapotitlán, San Felipe, Santa Cruz Muluá, del departamento de Retalhuleu; y San Francisco Zapotitlán, del departamento de Mazatenango. Para lo cual se planificará una visita durante el mes de septiembre para los municipios con mayor interés en desarrollar alguna actividad de recopilación de información espacial.

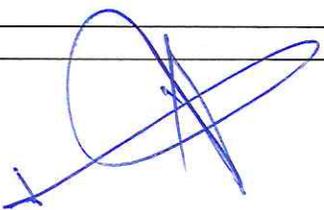
FIRMA:

  
Héctor Hammurabí Mérida Castillo  
Ingeniero Agrónomo

Servicios Profesionales para la identificación y gestión  
de proyectos catastrales

Vo.Bo.:



  
Lic. Alfredo Escribá Morales  
Gerente de Programas y Proyectos  
Registro de Información Catastral de Guatemala

ANEXOS

HECTOR HAMMURABÍ MERIDA CASTILLO

CONTRATO RIC-R-029-204-2023

SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA  
IDENTIFICACIÓN Y GESTIÓN DE  
PROYECTOS CATASTRALES

AGOSTO DE 2023

A handwritten signature in blue ink, appearing to be the name of the professional, HECTOR HAMMURABÍ MERIDA CASTILLO, written in a cursive style.

## ACTIVIDAD No. 1

Elaboración de planificación correspondiente al mes de agosto, en seguimiento a las directrices emanadas y establecidas por la Gerencia de Programas y Proyectos.

# REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

## PLANIFICACIÓN MENSUAL

**Nombre** *Héctor Hammurabí Mérida Castillo*

**Mes** Agosto

Descripción de las principales actividades por semana y las líneas generales que se abordarán durante este mes del año.

### Semana 1

- ✓ Procesos de planificación en seguimiento a las directrices emanadas y establecidas por la Gerencia de Programas y Proyectos.
- ✓ Coordinación con personal del proyecto en ejecución con fondos del MAGA, en el marco del convenio MAGA-RIC.

### Semana 2

- ✓ Proceso de análisis de los resultados del Diagnóstico de Necesidades Institucionales con la Gerencia Técnica del Proceso Catastral.
- ✓ Coordinación con la Gerencia Jurídica y apoyo en la elaboración de resumen del proceso de Titulación Especial.

### Semana 3

- ✓ Apoyo el Gerente de Programas y Proyectos en:
- ✓ a) Seguimiento en las actividades establecidas para coordinar con otras unidades del RIC.

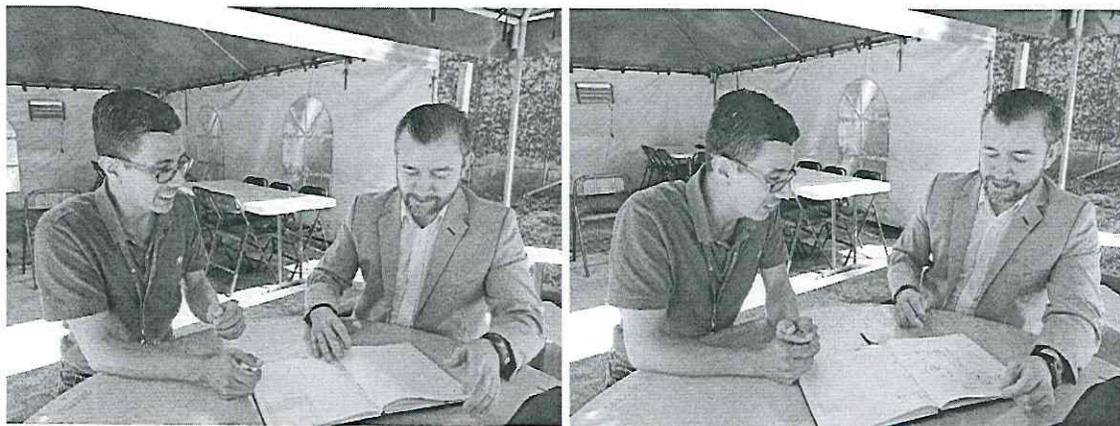
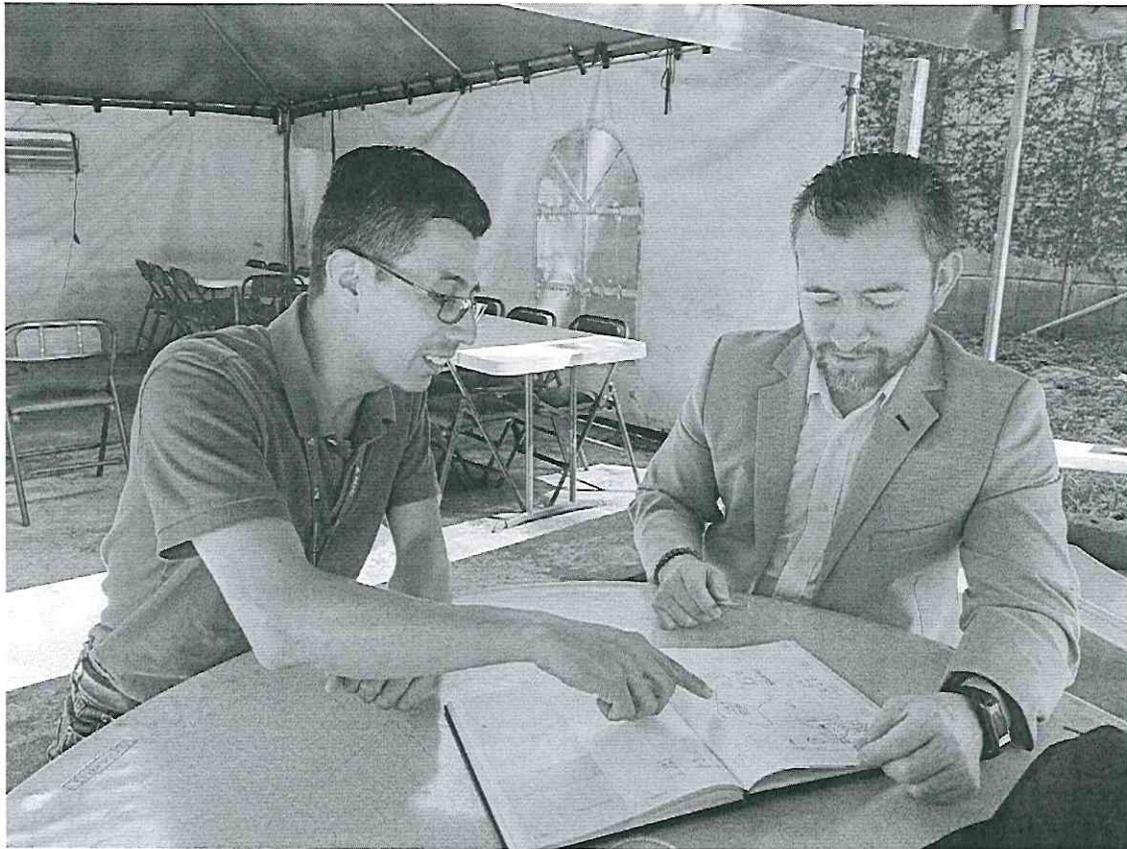
### Semana 4

- ✓ Coordinación con Ing. Agr. Israel Solares para conocer el proceso de acercamiento a las Municipalidades que solicitan el acompañamiento del RIC y que no son Zonas declaradas en proceso catastral y explorar la posibilidad de apoyo de la Gerencia de Programas y proyectos.



## ACTIVIDAD No. 2

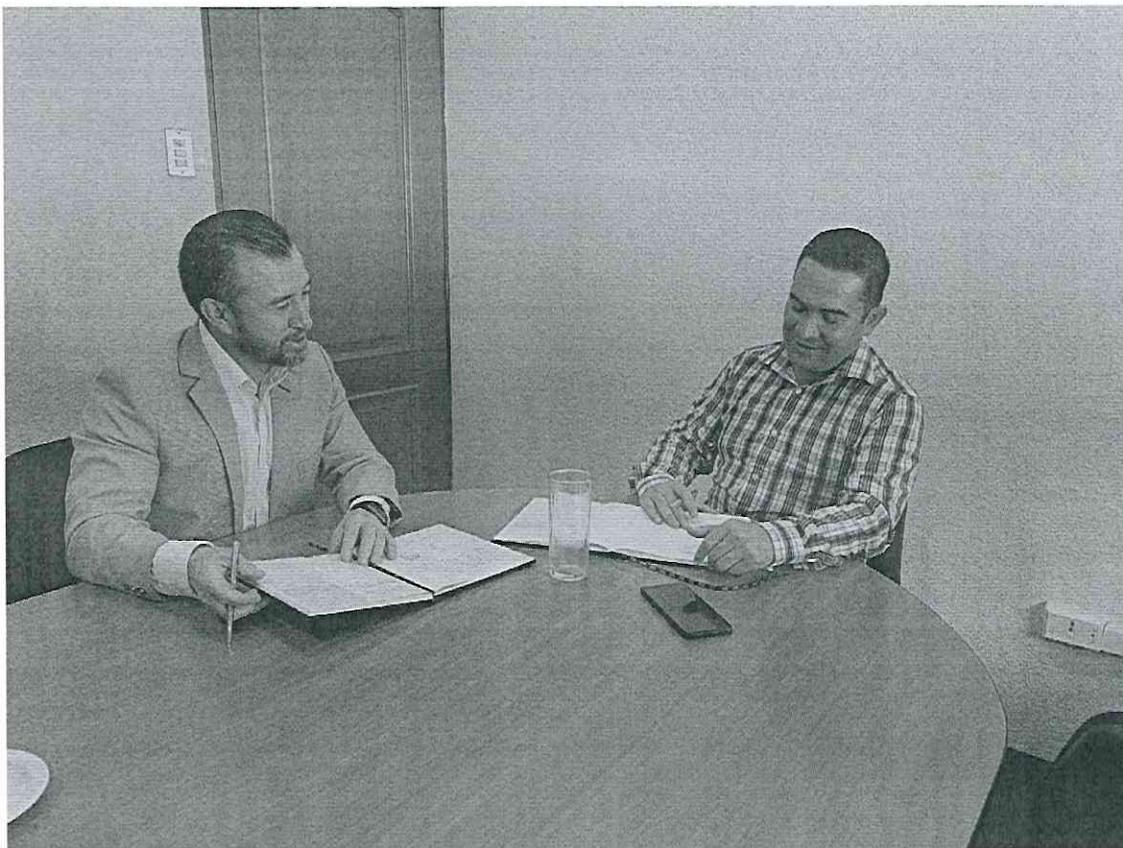
Participación en reunión con el Ing. Agr. Víctor López Coordinador del proyecto MAGA-RIC, para compartirle la propuesta de índice del documento que se elaborará en los siguientes meses, para discutirlo, revisarlo y ajustarlo, el cual contendrá el perfil de proyecto "Proceso de Identificación y Delimitación del Perímetro de la Jurisdicción Municipal de las Zonas en Proceso Catastral"



A blue ink signature, likely of the person who provided the photos or the subject of the activity.

### **ACTIVIDAD No. 3**

Participación en reunión de trabajo con el Ing. Agr. Jorge Castillo, Coordinador de la Unidad de Asuntos Municipales de la Gerencia Técnica del Proceso Catastral, para presentarle los resultados del Diagnóstico de Necesidades Institucionales elaborado por la Gerencia de Programas y proyectos y poder contar con la opinión y punto de vista desde la Gerencia Técnica, en dicha coordinación se estableció que los temas que ellos consideran de mayor importancia para su rol institucional están los siguientes; a) Tierras Comunales, b) Uso multifinalitario de la información catastral, c) Uso de tecnología para obtención de información de los mismos usuarios, d) Equipamiento como, Escáner para mapas y documentos tamaño "A0", Drones y GPS con RTK.





*Handwritten signature in blue ink.*

## ACTIVIDAD No. 4

Apoyo en la elaboración del resumen del procedimiento metodológico del proceso de titulación especial, el cual se estableció con el apoyo de la Unidad de Regularización de la Gerencia Jurídica del Proceso Catastral y consta de trece etapas, las cuales iniciar con la información de los predios que poseen las condiciones para desarrollar el procedimiento; depuración de predios; coordinación con las Municipalidades; llamamiento o contacto con los titulares; socialización del procedimiento a los titulares catastrales; conformación de expedientes; Edictos; Oposiciones; Resoluciones; Notificaciones de la resolución; certificación de la resoluciones y remisión al Registro Público del RIC; Remisión de las certificaciones de resolución al Registro de la Propiedad y notificación de la operación registral realizada por el Registro de la Propiedad al RIC y Control de predios titulados y no titulados.

<p>RESUMEN: información de los predios que poseen las condiciones para desarrollar el procedimiento; depuración de predios a titular; coordinación con las Municipalidades; llamamiento o contacto con los titulares; socialización del procedimiento; conformación de expedientes; Edictos; Oposiciones si las hubieran se da un tiempo; Resoluciones; Notificaciones; certificación de la resoluciones y</p>
<p>Proceso de Titulación Especial</p> <p>Registro de Información Catastral de Guatemala -RIC-</p>
<p>Diciembre</p>

### > TITULACIÓN ESPECIAL

Con base a lo establecido en la Ley del Registro de Información Catastral, la ejecución o desarrollo del proceso de titulación especial y registro, procede únicamente cuando se declara un predio catastrado irregular y cuando la única irregularidad sea la de no estar inscrito en el Registro de la Propiedad.

De estos casos quedan excluidos aquellos predios que se encuentran en las áreas establecidas en el artículo 68 de la Ley del RIC, siendo estas áreas el territorio del departamento de El Petén y la Franja Transversal del Norte, los bienes inmuebles situados dentro de las reservas del Estado (administradas por OCARTE), dentro de las áreas protegidas y los excesos de las propiedades rurales y urbanas.

### > RESUMEN DEL PROCESO DE TITULACIÓN ESPECIAL

- **Informe de predios candidatos a titulación especial**

Consiste en establecer la cantidad de predios que se encuentran ya declarados catastrados irregulares y que la única irregularidad sea la de no estar inscritos en el Registro de la Propiedad y que se encuentren inscritos en Registro Público, esto se puede establecer con el apoyo de un reporte de la Gerencia de Tecnología de la Información, de la zona en proceso catastral o catastrada solicitada.

- **Depuración de predios**

Cada Dirección Municipal deberá realizar una depuración y priorización de aquellos predios que se incluyan en el proceso de titulación especial, esta depuración se relaciona especialmente con establecer si por algún cambio en el mosaico gráfico de fincas que se haya dado, luego deben ser actualizados en el Registro Público si existiera la necesidad.

Al tener el informe depurado de los predios, debe ubicarse e identificar plenamente a los titulares.

- **Coordinación con la municipalidad con predios sujetos a la titulación especial**

Esta etapa es clave dado que la participación de las Municipalidades permitirá acelerar algunos procesos de coordinación con los titulares catastrales, se les compartirá la información de cómo es el proceso de titulación especial y sus etapas, así como para la elaboración del acta de declaración jurada que establece el artículo 70 de la ley del RIC. Art. 73 del Reglamento de la Ley del RIC.

- **Llamamiento o contacto con titulares**

Mediante el proceso de Comunicación social y previo al inicio del proceso de titulación especial la Dirección Ejecutiva Nacional deberá establecer los mecanismos necesarios para apoyar a los titulares catastrales con el objeto de informarles y orientarles sobre la gestión del proceso de titulación especial. Artículo 72 del Reglamento de la Ley del Registro de Información Catastral.

- **Socialización del procedimiento a los titulares catastrales**

En esta fase del proceso se pretende informar a todos los titulares catastrales cuyos predios son candidatos a titulación especial, cual es el procedimiento y cómo ellos deben de participar en el proceso. Deberá realizarse de ser posible con el apoyo de la Unidad de Comunicación y Apoyo Social de la dirección municipal respectiva. Para tal efecto se hará uso de la guía de comunicación social.

- **Conformación del expediente**

El expediente estará compuesto por los siguientes documentos:

1. Certificación de predio catastrado irregular; conforme lo establece el artículo 70 Ley del RIC.
2. Plano del predio; conforme lo establece el artículo 70 Ley del RIC.
3. Datos de identificación personal del titular catastral conforme lo establece artículo 70 Ley del RIC.
4. Certificación del acta de declaración jurada contenida en acta suscrita ante el juez de asuntos municipales o en su defecto ante el alcalde municipal del lugar en donde se encuentre ubicado el predio. El contenido de la declaración jurada debe versar sobre los siguientes extremos según la ley: a) Que sobre el predio que se pretende titular no existe conflicto de intereses; y, b) Que ha poseído el predio cumpliendo con los requisitos establecidos en los artículos 618, 620 y 633 del Código Civil.
5. En caso el titular catastral estuviere casado, deberá adjuntar certificado de matrimonio, o certificado de unión de hecho, y si sólo es convivencia marital, deberá hacerse constar en la declaración jurada antes descrita su convivencia marital. Artículo 72 Ley del RIC.

Al expediente conformado, deberá adjuntarse copia del edicto publicado, esto se especifica en la siguiente etapa.

- **Edicto**

La dirección municipal del RIC correspondiente publicará en el diario oficial un edicto indicando que predio o predios se encuentran en proceso de registro por titulación especial, el cual debe realizarlo dentro del plazo de 30 días de conformado el último expediente, además deberá mandar a fijar el edicto en los estrados del Juzgado de Paz Jurisdiccional y a la municipalidad correspondiente. Artículo 70 literal b de la ley y 74 del Reglamento de la Ley del RIC

- **Oposición**

Cualquier oposición de cualquier persona que se considere afectada por este proceso, se deberá realizar en un plazo no mayor a treinta días, contados a partir de la publicación del edicto en el Diario Oficial, puede oponerse o expresar intereses contrarios a la inscripción registral, en cuyo caso el procedimiento se declarará contencioso y se remitirá el expediente a un tribunal competente. Se deberá notificar a los interesados en un plazo que no exceda de 8 días de recibida.

Para este trámite se deberá observar lo siguiente:

1. El memorial de oposición, será dirigido al director municipal del municipio objeto del proceso de titulación y registro. En este memorial el oponente deberá indicar con claridad los datos identificación del predio y titular catastral sobre el que presenta su oposición al proceso de registro y las causas de la oposición.
2. Una vez recibido el memorial la dirección municipal emitirá la resolución administrativa correspondiente en donde se declarara el proceso como contencioso, y se traslada la documentación correspondiente al tribunal competente.
3. Traslada la documentación o el expediente de mérito, el RIC notificara de dicho traslado al titular catastral y beneficiario, así como a la persona que se opuso al proceso, para los efectos consiguientes.

- **Resolución**

Luego de agotarse el plazo para el planteamiento de la oposición o expresión de intereses contrarios a la inscripción registral, y que no se haya presentado ninguna, el RIC a través del director municipal, deberá emitir resolución mediante la cual declara con lugar las diligencias de titulación especial y registro sobre el predio y a favor del solicitante.



En caso de matrimonio o unión de hecho, el título será emitido e inscrito a favor de ambos cónyuges, unidos o convivientes. Regulado en el artículo 72 de la Ley del RIC.

- **Notificación de la resolución**

El RIC por medio de la Unidad de Externalización de la dirección municipal que corresponda, procederá a la notificación de la resolución de titulación especial y registro, al titular o los titulares en un plazo no mayor de 15 días. Artículo 72 último párrafo, Ley del RIC.

- **Certificación de la resolución y remisión al Registro Público del RIC**

Firme la resolución, el Director Municipal emitirá certificación de la resolución de titulación especial y registro con su respectivo duplicado, posteriormente la trasladará a la Coordinación del Registro Público del RIC.

- **Remisión de certificación de resolución al Registro de la Propiedad y notificación de la operación registral realizada por el Registro de la Propiedad al RIC**

Es la actividad mediante la cual se traslada para su inscripción la certificación de la resolución y su respectivo duplicado al Registro de la Propiedad por la vía establecida y el Registro de la Propiedad informa al RIC del resultado de la inscripción.

El Registro Público del Registro de Información Catastral de Guatemala a través del Coordinador remitirá la certificación de resolución administrativa que declara con lugar las diligencias de titulación especial y su respectivo duplicado al Registro de la Propiedad por la vía establecida.

El Registro de la Propiedad una vez recibida la documentación, procederá a asignar la misma a los operadores registrales que estén habilitados para realizar la inscripción tomando en consideración que la primera inscripción de dominio de la finca nueva no genera honorarios de conformidad con lo establecido en el artículo 72 del Decreto 41-2005 ley del Registro de Información Catastral.

Si el Registro de la Propiedad al momento de realizar la inscripción, suspendiera la misma por algún error de forma o fondo, notificara al RIC a través de Registro Público mediante la vía establecida, para que la Dirección Municipal respectiva subsane el error y pueda trasladarse nuevamente la documentación y proceder a la inscripción del título administrativo respectivo.

Si el Registro de la Propiedad procede a la inscripción del título administrativo, creando en consecuencia la finca nueva a favor del titular catastral y beneficiario, notificará al RIC a través del Registro Público la inscripción, para efectos del mantenimiento catastral y regularización del predio objeto de la inscripción en el Registro de la Propiedad. Así mismo trasladará por la vía establecida el título administrativo debidamente razonado, a efectos que el Registro de Información Catastral haga entrega formal del mismo al titular catastral beneficiario del proceso de titulación especial y registro.

- **Control de predios titulados y no titulados**

Con el objeto de llevar un estricto control, el Director Municipal deberá rendir un informe final al Director Ejecutivo Nacional, indicando el número de predios titulados y el número de predios que por cualquier motivo no se pudieron titular.

En el caso de los predios titulados, debe incorporarse al expediente catastral los documentos de soporte a cada predio en que se realizó el proceso de titulación especial y registro, incluyendo copia de la resolución administrativa debidamente razonada por el Registro de la

Propiedad, con la finalidad que en Registro Público se mantenga actualizada la información catastral debiendo para ello llevar un control estricto por medio de la aplicación informática del RIC.

Fin del documento

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "H. Hernández", with a horizontal line extending to the right.

## ACTIVIDAD No. 5

Apoyo al Gerente de Programas y Proyectos:

- ✓ Seguimiento a la información de las reuniones planificadas y desarrolladas con otras unidades de la institución.

<

← [Icons] 1 de

RV: Titulación Especial

↕ 🖨️ 📧

📧 Recibidos x



**Juan Carlos Lopez Taracena** vie, 11 ago, 8:48 (hace 5 días) ☆  
LLega. De: Juan Carlos Lopez Taracena Enviado el: viernes, 11 de agos...



**Héctor Mérida C. ...** dom, 13 ago, 21:15 (hace 3 días) ☆ ↩️ ⋮  
para Juan ▾

Buena noche Lic Taracena.

Muchas gracias por la información, saludos

⋮

--

**Ing. Agr. Héctor Mérida Castillo.**

↩️ Responder

↪️ Reenviar

Coordinación



**Héctor Mérida C.** <h...> vie, 11 ago, 8:46 (hace 5 días)  
para Jorge ▾



Ing. Jorge Castillo

Feliz día Ing.

En seguimiento a la comunicación que hemos mantenido le envío este correo con el propósito de agendar una reunión para el miércoles 16 a partir de las 10 de la mañana para poder dar seguimiento a los temas de identificación de perfiles de proyectos de fortalecimiento institucional.

Espero saludarlo ese día Ing. Feliz día.

--

**Ing. Agr. Héctor Mérida Castillo.**



**Héctor Mérida C.** <h...> vie, 11 ago, 8:47 (hace 5 días)  
para Jacastillo ▾



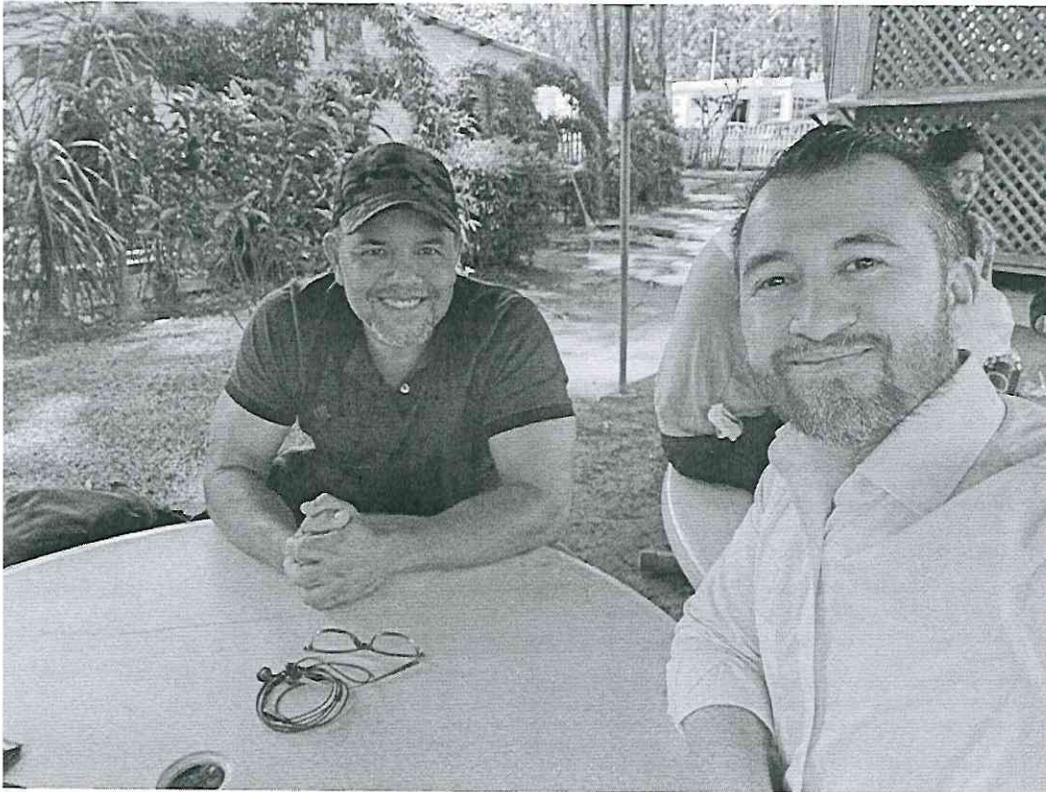
Ing. Buen día.

Te reenvío este correo .

Saludos

## **ACTIVIDAD No. 6**

Participación en reunión con el Ing. Agr. Israel Solares para conocer el apoyo del RIC en las Municipalidades con las que se tiene convenios de cooperación pero que no son zonas en proceso catastral e identificar necesidades de apoyo en procesos de elaboración de perfiles de proyectos catastrales municipales. Se han iniciado acciones de acercamiento y atención en municipios como: San Martín Zapotitlán, San Felipe, Santa Cruz Muluá, del departamento de Retalhuleu; y San Francisco Zapotitlán, del departamento de Mazatenango. Para lo cual se planificará una visita durante el mes de septiembre para los municipios con mayor interés en desarrollar alguna actividad de recopilación de información espacial.



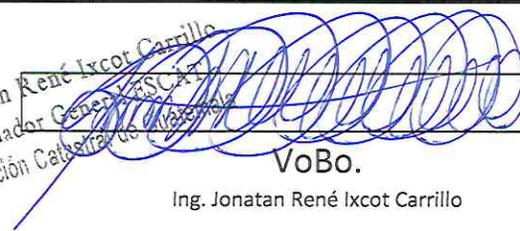
**INFORME DE HORAS EFECTIVAS DE TRABAJO RENGLÓN PRESUPUESTARIO 185 "SERVICIOS DE CAPACITACIÓN"**

**NOMBRE DEL CONTRATISTA:**  
**No. DE CONTRATO:**  
**LUGAR PRESTACIÓN DEL SERVICIO:**  
**INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE :**  
**NOMBRE DEL SERVICIO:**

Byron Noel López Contreras
RIC-R-185-001-2023
Ciudad de Guatemala, Guatemala.
del 01 al 24 de agosto de 2023
Servicios de Capacitación Profesional

FECHA	HORAS	VALOR HORA DE CAPACITACION IMPARTIDA C/U	TOTAL DEVENGADO POR HORA
martes, 1 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
miércoles, 2 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
jueves, 3 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
viernes, 4 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
sábado, 5 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
lunes, 7 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
martes, 8 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
miércoles, 9 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
jueves, 10 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
viernes, 11 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
sábado, 12 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
lunes, 14 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
miércoles, 16 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
jueves, 17 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
viernes, 18 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
sábado, 19 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
lunes, 21 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
martes, 22 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
miércoles, 23 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
jueves, 24 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
<b>TOTAL</b>			<b>18,000.00</b>

**NOTA:** El pago del servicio profesional se hará proporcionalmente a las horas del servicio brindado y avaladas por el supervisor hasta un máximo de 120 horas mensuales. Equivalente a DIECIOCHO MIL QUETZALES 00/100 (Q.18,000.00) mensuales.

 <b>FIRMA</b> Lic. Byron Noel López Contreras	 Ing. Jonatan René Ixcot Carrillo Coordinador General de Atención al Ciudadano Registro de Información Catastral de Guatemala	 <b>VoBo.</b> Ing. Jonatan René Ixcot Carrillo
--	---	--

## REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

<b>REGLÓN PRESUPUESTARIO 185 "SERVICIOS DE CAPACITACIÓN"</b>	
<b>Nombre del Contratista:</b> BYRON NOÉL LÓPEZ CONTRERAS	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-185-001-2023
<b>Nombre del Servicio:</b> Servicio de Capacitación Profesional	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> Coordinación Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral.
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC-	<b>Informe correspondiente al mes de:</b> Agosto de 2023

### **DIPLOMADO: Capacitación de Liderazgo, trabajo en equipo, comunicación y manejo de conflictos.**

**Dirigido al personal interno Dirección Municipal de Sacatepéquez, del Registro de Información Catastral**

Se desarrollan 20 conferencias virtuales dirigidas al personal interno de Dirección Municipal de Sacatepéquez, del Registro de Información Catastral.

1. Conferencia virtual denominada: Que es la comunicación, importancia y beneficios, en la cual se conoció la base técnica de la comunicación y el alcance obtenido fue que los participantes pueden definir con claridad que es la comunicación.
2. Conferencia virtual denominada: Situación actual/evaluación en la cual se conoció como diagnosticar la situación actual dentro de la oficina y el alcance obtenido fue que los participantes realizaron un diagnóstico imparcial de la situación actual.
3. Conferencia virtual denominada: comunicación asertiva, en la cual se conoció como aplicar de forma efectiva la comunicación asertiva para obtener buenas relaciones interpersonales y el alcance obtenido fue que los participantes pueden desarrollar una comunicación asertiva.
4. Conferencia virtual denominada: medios y canales de comunicación, en la cual se conocieron los distintos niveles de comunicación que existen y su funcionabilidad; el alcance obtenido fue que los participantes pueden definir con exactitud los canales de comunicación que existen y como utilizarlos en el desarrollo de su trabajo.
5. Conferencia virtual denominada: como elaborar un plan de comunicación, en la cual se conoció la metodología, procesos y canales para una comunicación efectiva y el alcance obtenido fue que los participantes elaboraron su propio plan de comunicación.
6. Conferencia virtual denominada: los conflictos laborales y sus consecuencias, en la cual se conocieron que es un conflicto laboral y sus implicaciones, el alcance obtenido es que los participantes pueden identificar que es un conflicto laboral y cómo afecta la productividad.

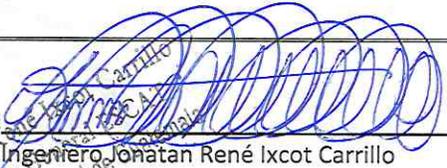
7. Conferencia virtual denominada: como surgen los conflictos, en la cual se conocieron las fases de un conflicto, el alcance obtenido fue que los participantes pueden identificar cuando inicia un conflicto y como frenar el mismo.
8. Conferencia virtual denominada: como solucionar los conflictos, en la cual se conocieron los procesos para solucionar un conflicto laboral y el alcance obtenido fue que los participantes ahora pueden solucionar de forma inmediata y eficaz los conflictos.
9. Conferencia virtual denominada: estrategias claves para solucionar conflictos, en la cual se conoció como determinar los puntos claves para solucionar un conflicto laboral y el alcance obtenido fue que los participantes poseen las herramientas para solucionar los conflictos laborales en menor tiempo.
10. Conferencia virtual denominada: plan de resolución de conflictos, en la cual se conoció como establecer los procesos para solucionar un conflicto laboral y el alcance obtenido fue que los participantes pueden elaborar un plan o proceso de acciones para solucionar problemas que surgen en la oficina.
11. Conferencia virtual denominada: que es el clima organizacional, en la cual se conoció que es un clima laboral y de organización, el alcance obtenido fue que los participantes puedan definir e identificar un clima organizacional.
12. Conferencia virtual denominada: como medir el clima organizacional, en la cual se conocieron las herramientas para evaluar un clima organizacional. y el alcance obtenido fue que los participantes poseen las herramientas para analizar, evaluar y determinar el clima organizacional donde trabajan.
13. Conferencia virtual denominada: cultura organizacional en la cual se conoció que determina un clima organizacional de calidad y sus componentes, y el alcance obtenido fue que los participantes poseen conocimiento de los factores que generan una cultura organizacional efectiva.
14. Conferencia virtual denominada: como crear un excelente clima organizacional en la cual se conocieron las bases y herramientas para crear un excelente clima organizacional y el alcance obtenido fue que los participantes pueden crear o modificar su clima organizacional para obtener bienestar laboral
15. Conferencia virtual denominada: liderazgo en la cual se conoció que es y los beneficios de un liderazgo y el alcance obtenido fue que los participantes pueden definir que es un liderazgo.
16. Conferencia virtual denominada: principios de un liderazgo, en la cual se conocieron las bases para desarrollar el liderazgo y el alcance obtenido fue que los participantes adquirieron los principios para desarrollar su liderazgo.

17. Conferencia virtual denominada: como ser un líder de alto rendimiento, en la cual se conocieron como convertirse en un líder que inspira, y el alcance obtenido fue los participantes se transformen en líderes de alto rendimiento.
18. Conferencia virtual denominada: Como crear un equipo de trabajo, en la cual se conocieron las bases para crear y desarrollar un equipo de alto rendimiento y el alcance obtenido es que aprendieron a formar equipos de trabajo basados en alto liderazgo.
19. Conferencia virtual denominada: liderazgo transformacional en la cual se conoció como transformar la mentalidad de los seguidores, y el alcance obtenido fue que los participantes se convirtieron en líderes que inspiran y transforman a sus seguidores.
20. Conferencia virtual denominada: conversatorio y evaluación, en la cual se desarrolló un aprendizaje vivencial de transformación personal, así como evaluación del aprendizaje, y el alcance obtenido fue que los participantes poseen convicción para ser agentes de cambio.

**FIRMA:**

  
Byron Noel López Contreras  
Licenciado en Administración de Empresas  
Servicios de Capacitación Profesional.

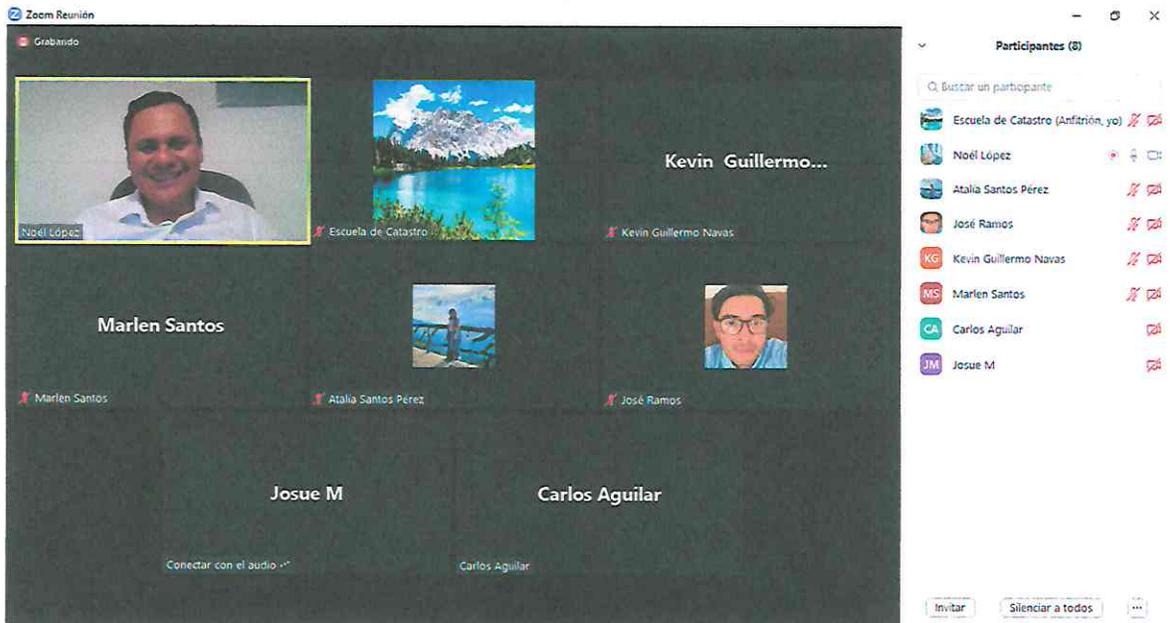
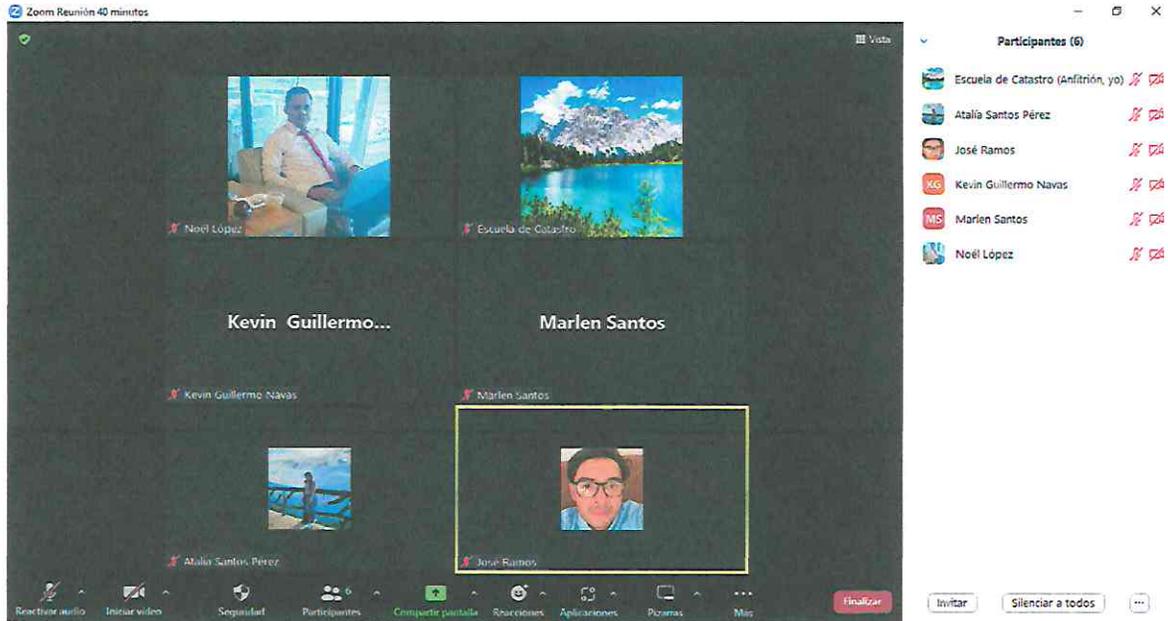
**Vo.Bo.:**

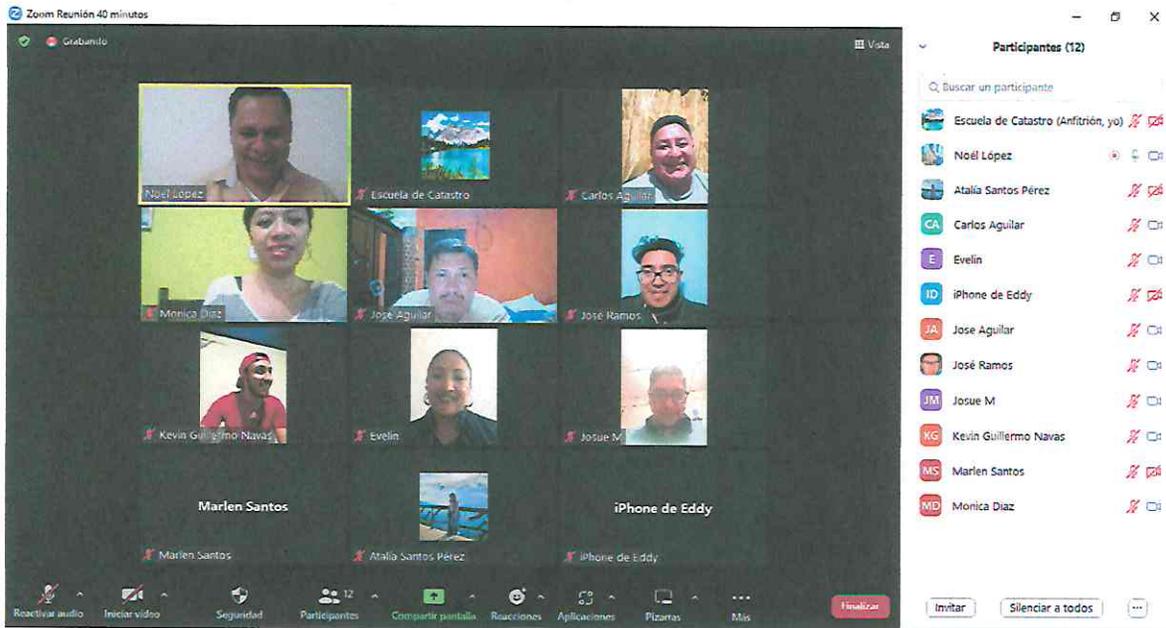
  
Ing. Jonatan René Ixcot Carrillo  
Coordinador General ESCAT.

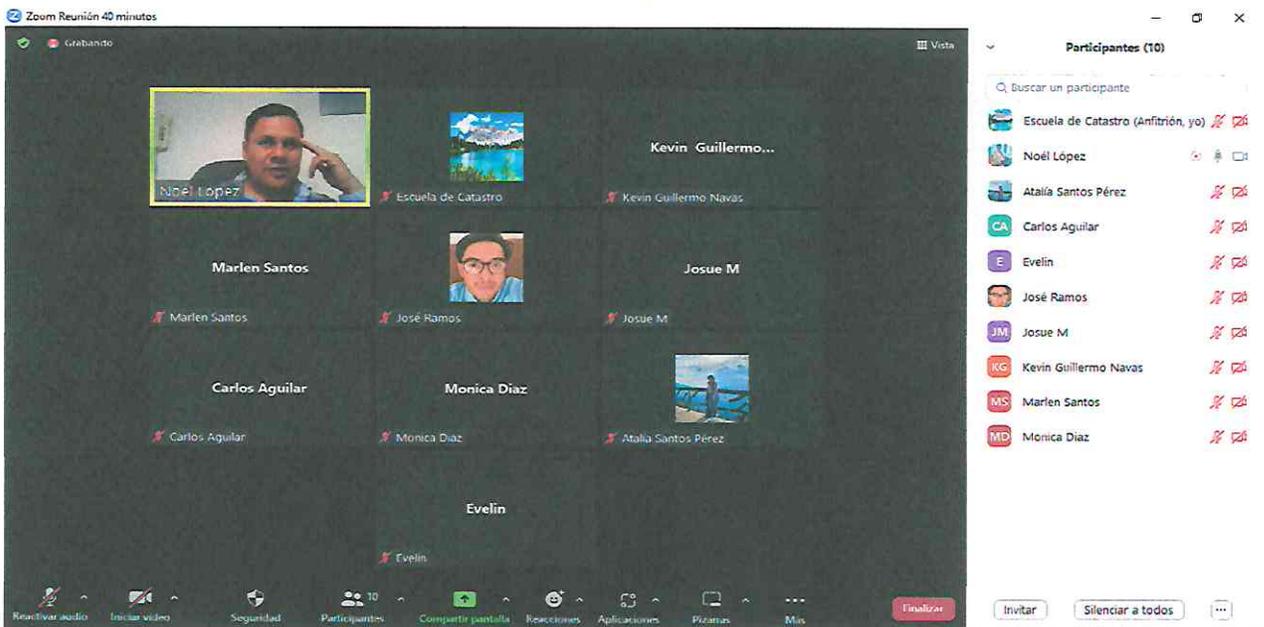


Ing. Jonatan René Ixcot Carrillo  
Coordinador General ESCAT.  
Registro de Información Catastral de Guatemala

# ANEXOS







Licenciado:

**Byron Noel López Contreras**

Informe mensual:

**AGOSTO 2023**

Renglón:

**185**



REGISTRO  
DE INFORMACIÓN  
**RIC CATASTRAL**  
Construyendo la seguridad jurídica de la tierra



ESCALA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA  
EL DESARROLLO TERRITORIAL Y CATASTRAL

**ESCAT**

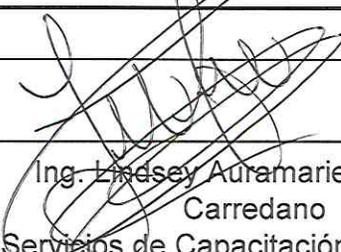
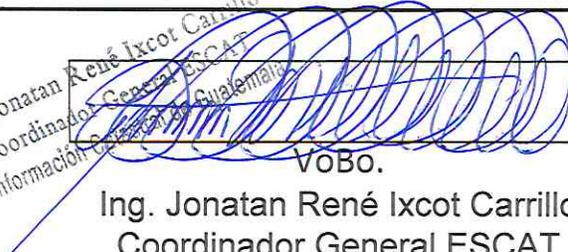
**INFORME DE HORAS EFECTIVAS DE TRABAJO REGLÓN PRESUPUESTARIO 185 "SERVICIOS DE CAPACITACIÓN"**

**NOMBRE:**  
**CONTRATO No.**  
**LUGAR:**  
**INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE :**  
**ACTIVIDAD:**

Lindsey Auramariela Robles Carredano
RIC-R-185-002-2023
Guatemala
Del 01 al 24 de agosto de 2023
Servicios de capacitación profesional

FECHA	HORAS	VALOR HORA DE TRABAJO POR CAPACITACION IMPARTIDA C/U	TOTAL DEVENGADO POR HORA
martes, 1 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
miércoles, 2 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
jueves, 3 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
viernes, 4 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
sábado, 5 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
lunes, 7 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
martes, 8 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
miércoles, 9 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
jueves, 10 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
viernes, 11 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
sábado, 12 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
lunes, 14 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
miércoles, 16 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
jueves, 17 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
viernes, 18 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
sábado, 19 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
lunes, 21 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
martes, 22 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
miércoles, 23 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
jueves, 24 de agosto de 2023	6:00:00	150.00	900.00
<b>TOTAL</b>			<b>18,000.00</b>

**NOTA:** El pago del servicio profesional se hará proporcionalmente a las horas de trabajo de capacitación avaladas por el supervisor hasta un máximo de 120 horas mensuales. Equivalente a DIECIOCHO MIL QUETZALES 00/100 (Q.18,000.00) mensuales.

 <b>Ing. Lindsey Auramariela Robles Carredano</b> Servicios de Capacitación profesional	 <b>Ing. Jonatan René Ixcot Carrillo</b> Coordinador General ESCAT
--	--

## REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

<b>RENLÓN PRESUPUESTARIO 185 "SERVICIOS DE CAPACITACIÓN"</b>	
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b> Lindsey Auramariela Robles Carredano	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-185-002-2023
<b>NOMBRE DEL SERVICIO:</b> Servicios de Capacitación Profesional	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> Coordinación Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala -RIC-	<b>Periodo:</b> Agosto del 2023

### DIPLOMADO "CAPACITACIÓN PARA ELABORACIÓN DE MANUALES ADMINISTRATIVOS PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL"

Dirigido al personal interno del Registro de Información Catastral de Guatemala -RIC-

Se desarrollaron 20 conferencias virtuales dirigidas al personal interno del Registro de Información Catastral de Guatemala -RIC-

1. Conferencia virtual denominada: Introducción a la empresa; en la cual se describieron conceptos de empresa y sus características principales, tipos de empresas según su forma jurídica, tamaño y ámbito de actividad, funciones y objetivos de la empresa; el alcance obtenido con la conferencia fue que el participante conociera las características principales de la empresa, los tipos de empresa, funciones y objetivos.
2. Conferencia virtual denominada: Organización de la empresa; en donde se dio a conocer la estructura jerárquica y líneas de autoridad, departamentos y funciones en una empresa, flujos de información y comunicación interna; el alcance obtenido con la conferencia fue conocer la estructura jerárquica de la empresa.
3. Conferencia virtual denominada: Recursos Humanos; en la cual se conocieron las generalidades de selección y contratación de personal, proceso de selección, entrevistas, pruebas y evaluación de candidatos, políticas de igualdad y diversidad en la empresa; el alcance obtenido con la conferencia fue que el participante conociera las funciones de recursos humanos y la importancia de este departamento dentro de la estructura de una empresa.
4. Conferencia virtual denominada: Recursos Humanos; en la cual se dieron a conocer todos los derechos y obligaciones de empleadores y empleados, negociación colectiva y solución de conflictos; el alcance obtenido con la conferencia fue conocer las funciones de recursos humanos y la importancia de este departamento dentro de la estructura de una empresa.

5. Conferencia virtual denominada: Liderazgo; en la cual se dieron a conocer todos los conceptos de liderazgo y tipos de liderazgo, cualidades y habilidades de un buen líder: empatía, comunicación, motivación, visión, toma de decisiones; el alcance obtenido con la conferencia fue que el participante conociera la importancia del liderazgo dentro de la organización de una empresa.
6. Conferencia virtual denominada: Clima Organizacional; en la cual se dieron a conocer conceptos y elementos que influyen en el clima organizacional: políticas y procedimientos, comunicación, relaciones interpersonales, motivación y recompensas, condiciones de trabajo; el alcance obtenido con la conferencia fue conocer la importancia de un buen clima organizacional dentro de una organización.
7. Conferencia virtual denominada: Clima Organizacional; en la cual se dieron a conocer los conceptos de medición del clima organizacional, encuestas, entrevistas, grupos focales, influencia del clima organizacional en el rendimiento y el bienestar de los empleados; el alcance obtenido con la conferencia fue conocer la importancia de un buen clima organizacional dentro de una organización.
8. Conferencia virtual denominada: Gestión del liderazgo y del clima organizacional; en la cual se dieron a conocer el diseño e implementación de estrategias y programas para mejorar el liderazgo y el clima organizacional: formación y capacitación de líderes, promoción de la comunicación y el diálogo, fomento de la participación y la colaboración entre los empleados, diseño de recompensas y sistemas de motivación efectivos; el alcance obtenido con la conferencia fue conocer la importancia del clima organizacional y la gestión de liderazgo dentro de una empresa.
9. Conferencia virtual denominada: Gestión del liderazgo y del clima organizacional; en la cual se dieron a conocer la evaluación y mejora continua del liderazgo y el clima organizacional: métricas y herramientas de medición, análisis de los resultados, implementación de cambios y mejoras; el alcance obtenido con la conferencia fue conocer la importancia del clima organizacional y la gestión de liderazgo dentro de una empresa.
10. Conferencia virtual denominada: Introducción a la planeación estratégica: conceptos fundamentales y aplicaciones prácticas.; en la cual se dieron a conocer las diferencias entre planificación estratégica y operativa, análisis del entorno externo e interno de la organización, identificación de oportunidades y amenazas; el alcance obtenido con la conferencia fue conocer la importancia de la planeación estratégica y como esta ayuda a la organización.
11. Conferencia virtual denominada: Elaboración de un plan estratégico: herramientas y técnicas para la toma de decisiones; en la cual se dieron a conocer las matrices de análisis FODA, herramientas para la segmentación del mercado y el análisis de la competencia, diseño de estrategias competitivas y diferenciación; el alcance obtenido con la conferencia es conocer la importancia de la planeación estratégica y como esta ayuda a la organización.

12. Conferencia virtual denominada: Introducción a ISO 10000; en la cual se dieron a conocer los objetivos de la norma ISO 10000, alcance y aplicación de la norma, ventajas y beneficios de implementar un sistema de gestión de la satisfacción del cliente; el alcance obtenido con la conferencia fue conocer los principios básicos de ISO 10000.
13. Conferencia virtual denominada: Introducción a la Norma ISO 33000 en la cual se dieron a conocer los conceptos y objetivos de la Norma ISO 33000, alcance y aplicación; el alcance obtenido con la conferencia fue conocer los conceptos básicos de ISO 33000.
14. Conferencia virtual denominada: Introducción a la Norma ISO 31000; en la cual se dieron a conocer los conceptos y objetivos de la Norma ISO 31000, alcance y aplicación; el alcance obtenido con la conferencia fue conocer los conceptos básicos de ISO 31000.
15. Conferencia virtual denominada: Introducción a la Norma ISO 9001; en la cual se dieron a conocer los conceptos y objetivos de la Norma ISO 9001, alcance y aplicación; el alcance obtenido con la conferencia fue conocer los conceptos básicos de ISO 9001.
16. Conferencia virtual denominada: Elementos clave de la Norma ISO 9001; en la cual se dieron a conocer los requisitos de la Norma ISO 9001, enfoque al cliente, liderazgo, enfoque al sistema, enfoque basado en procesos, enfoque basado en datos, mejora continua; el alcance obtenido con la conferencia fue conocer los elementos claves de la norma.
17. Conferencia virtual denominada: Implementación de un sistema de gestión de la calidad basado en la Norma ISO 9001; en la cual se dio a conocer el diseño e implementación del sistema: análisis de la organización y de sus procesos, definición de políticas y objetivos de calidad, diseño de procesos y procedimientos, el alcance obtenido con la conferencia fue dar a conocer como se relaciona la implementación de un sistema de gestión de calidad basado en ISO 9001.
18. Conferencia virtual denominada: Implementación de un sistema de gestión de la calidad basado en la Norma ISO 9001; en la cual se dio a conocer la documentación del sistema: manual de calidad, procedimientos y registros. Mejora continua: medición, análisis y mejora de los procesos y resultados, uso de herramientas como el diagrama de pareto y el diagrama de ishikawa; el alcance obtenido con la conferencia fue dar a conocer como se relaciona la implementación de un sistema de gestión de calidad basado en ISO 9001.

19. Conferencia virtual denominada: Introducción al sistema de gestión documental; en la cual dieron a conocer los conceptos y objetivos de un sistema de gestión documental. Tipos de documentos de una empresa, importancia de la gestión documental para la eficiencia y la productividad de la empresa; el alcance obtenido con la conferencia fue conocer la importancia de un sistema de gestión documental.
20. Conferencia virtual denominada: Gestión de manuales administrativos, en la cual se dio a conocer la distribución y acceso a los manuales: medios físicos y digitales, actualización de manuales, seguridad y protección de la información; el alcance obtenido con la conferencia fue conocer la gestión de los manuales administrativos.

FIRMA: \_\_\_\_\_

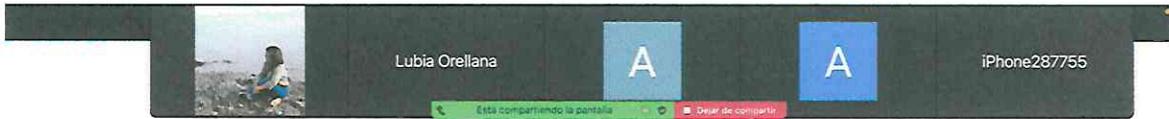
Lindsey Auramariela Robles Carredano  
Ingeniera industrial  
Servicios de Capacitación Profesional



Ing. Jonatan René Ixcot Carrillo  
Coordinador General ESCAT  
Asesoría de Guatemala

Ing. Jonatan René Ixcot Carrillo  
Coordinador General ESCAT

## ANEXOS

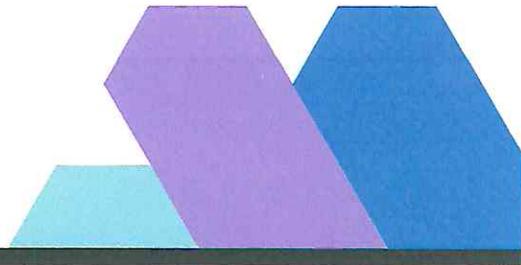


### Buscan un beneficio económico

Las organizaciones se caracterizan por perseguir un beneficio económico a través de los productos y servicios que ofrecen al mercado.

La facturación económica de una empresa determina, en gran parte, su éxito. Por ello, que una empresa experimente o no crecimiento empresarial, depende de las ganancias que se estén percibiendo por su actividad.

Además, por los beneficios que reporta, es un factor que concierne a accionistas, inversores y fundadores.





## PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

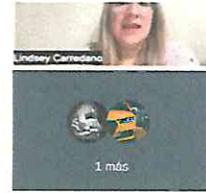
### PASO 2: ELIGE EL MÉTODO DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN

En función de los datos que quieras recoger, decide qué método es el más adecuado para tu investigación. Recuerda que:

- La investigación experimental es principalmente un método cuantitativo.
- Las entrevistas/grupos de discusión y la etnografía son métodos cualitativos.
- Las encuestas, las observaciones, la investigación de archivos y la recopilación de datos secundarios pueden ser métodos cuantitativos o cualitativos.

• Considera cuidadosamente qué método de investigación utilizarás para recopilar datos que te ayuden a responder directamente a tus preguntas de investigación.

# 11 Diagramas de flujo

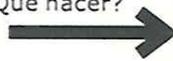


Representación gráfica de la sucesión en que se realizan las operaciones de un procedimiento y/o el recorrido de formas o materiales, en donde se muestran las unidades administrativas (procedimiento general), o los puestos que intervienen (procedimiento detallado), en cada operación descrita.



**5.1 Identificación de los procesos de la organización.**  
 5.) Definir los dueños de los procesos

¿Qué hacer?



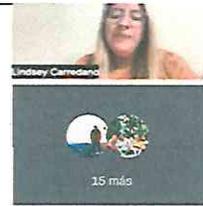
- Asignar responsabilidad y autoridad para cada proceso



Orientación

- Determinar el responsable de implementación, mantenimiento y mejora de cada proceso

En algunos casos se podría establecer un equipo de gestión de los procesos



# Gestión Documental

Conjunto de normas que se aplican para gestionar los documentos de todo tipo que se crean y reciben en una organización.



utilizando para todo esto métodos eficaces y eficientes.



## DEFINICIÓN DE ISO

La ISO 9001 es una norma internacional basada en la gestión y los requisitos de control de los procesos destinada a alcanzar la mejora de los mismos. El proceso de certificación requiere de un proceso de verificación del cumplimiento de los requisitos estipulados en la ISO 9001 así como la gestión de los procesos que circunscriben al producto con el fin de garantizar la confianza en el mismo.

**CONCEPTOS GENERALES**

## ¿Por que es importante estandarizar?



## Importancia del enfoque basado en procesos

- la comprensión y el cumplimiento de los requisitos
- La necesidad de considerar los procesos en términos del valor que aportan
- La obtención de resultados del desempeño y eficacia de los procesos
- La mejora continua de los procesos con base en mediciones objetivas

Ingeniera:

**Lindsey Auramariela Robles Carredano**

Informe mensual:

**AGOSTO 2023**

Renglón:

**185**



REGISTRO  
DE INFORMACIÓN  
**RIC CATASTRAL**  
Construyendo la seguridad jurídica de la tierra



**ESCAT**  
ESQUEMA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA  
EL DESARROLLO TERRITORIAL Y CATASTRAL

**ESCAT**

**INFORME DE HORAS EFECTIVAS DE TRABAJO RENGLÓN PRESUPUESTARIO 185 "SERVICIOS DE CAPACITACIÓN"**

**NOMBRE DEL CONTRATISTA:**

**No. DE CONTRATO:**

**LUGAR PRESTACIÓN DEL SERVICIO:**

**INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE :**

**NOMBRE DEL SERVICIO:**

Anibal Giovanni Echeverría De León
RIC-R-185-003-2023
Ciudad de Guatemala, Guatemala
del 10 al 30 de agosto de 2023
Servicios de Capacitación Profesional

FECHA	HORAS	VALOR HORA DE CAPACITACION IMPARTIDA C/U	TOTAL DEVENGADO POR HORA
jueves, 10 de agosto 2023	6:00:00	150.00	900.00
viernes, 11 de agosto 2023	6:00:00	150.00	900.00
sábado, 12 de agosto 2023	6:00:00	150.00	900.00
domingo, 13 agosto 2023	6:00:00	150.00	900.00
lunes, 14 de agosto 2023	6:00:00	150.00	900.00
miércoles, 16 de agosto 2023	6:00:00	150.00	900.00
jueves, 17 de agosto 2023	6:00:00	150.00	900.00
viernes, 18 agosto 2023	6:00:00	150.00	900.00
sábado, 19 de agosto 2023	6:00:00	150.00	900.00
domingo, 20 agosto 2023	6:00:00	150.00	900.00
lunes, 21 de agosto 2023	6:00:00	150.00	900.00
martes, 22 de agosto 2023	6:00:00	150.00	900.00
miércoles, 23 de agosto 2023	6:00:00	150.00	900.00
jueves, 24 de agosto 2023	6:00:00	150.00	900.00
viernes, 25 de agosto 2023	6:00:00	150.00	900.00
sábado, 26 de agosto 2023	6:00:00	150.00	900.00
domingo, 27 de agosto 2023	6:00:00	150.00	900.00
lunes, 28 de agosto 2023	6:00:00	150.00	900.00
martes, 29 de agosto 2023	6:00:00	150.00	900.00
miércoles, 30 de agosto 2023	6:00:00	150.00	900.00
<b>TOTAL</b>			<b>18,000.00</b>

**NOTA:** El pago del servicio profesional se hará proporcionalmente a las horas del servicio brindado y avaladas por el supervisor hasta un máximo de 120 horas mensuales. Equivalente a DIECIOCHO MIL QUETZALES 00/100 (Q.18,000.00) mensuales

Anibal Giovanni Echeverría De León  
Ingeniero Agrónomo en Sistemas de Producción Agrícola  
Servicios de Capacitación Profesional

**FIRMA**

Ing. Jonathan Benítez Carrillo  
Coordinador General ESCAT  
Coordinador General ESCAT

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA  
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

<b>RENLÓN PRESUPUESTARIO 185 "SERVICIOS DE CAPACITACIÓN"</b>	
<b>Nombre del contratista:</b> ANIBAL GIOVANNI ECHEVERRÍA DE LEÓN	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-185-003-2023
<b>NOMBRE DEL SERVICIO:</b> Servicios de Capacitación Profesional	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> Coordinación Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala -RIC-	<b>Periodo:</b> Agosto de 2023

**DIPLOMADO**

**" Capacitación para la difusión de la mejora de servicio de desarrollo territorial"**

Dirigido a estudiantes de las carrera Agronomía del Centro Universitario de Zacapa, Zacapa.

Se desarrollaron 20 conferencias virtuales dirigidas a los estudiantes citados:

1. Conferencia virtual denominada: Funciones y usos diversos del catastro. Se abordaron las funciones específicas y usos multifinalitarios del catastro. El alcance logrado consiste en que el participante conoce las funciones específicas y multifinalitarias del catastro.
2. Conferencia virtual denominada: Usos fiscales: Que comprende los temas de IUSI, Hereditario, ISR, Patrimonial. El alcance obtenido es que los capacitados comprenden el uso fiscal del catastro.
3. Conferencia virtual denominada: Usos jurídicos: Abarcando los temas de Registro de la Propiedad, mercado inmobiliario. El alcance obtenido es que los participantes asocian los usos jurídicos del catastro.
4. Conferencia virtual denominada: Apoyo a políticas públicas. Se incluyen los temas de caracterización de políticas públicas asociadas y ejemplos, y le logra como alcance conocer las principales políticas públicas asociadas al catastro.
5. Conferencia virtual denominada: Planificación urbanística, que incluye los temas de conceptualización y contexto para planificación global del territorio. El alcance obtenido es que se comprende la definición y contexto de la planificación del territorio.
6. Conferencia virtual denominada: Diseño de infraestructura, cubriendo el tema de asociación del catastro infraestructura urbana. En cuanto al alcance, el capacitando asocia claramente el catastro a la infraestructura urbana.
7. Conferencia virtual denominada: Diseño de infraestructura, asociación del catastro infraestructura rural. En términos de

alcance, el capacitando asocia claramente el catastro a la infraestructura rural.

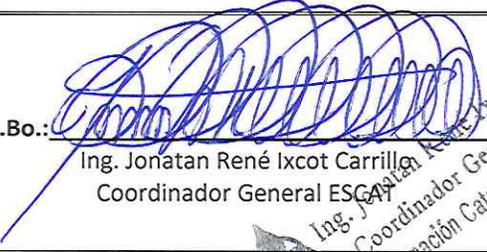
8. Conferencia virtual denominada: Gestión de servicios públicos urbanos vinculación de servicios públicos urbanos con el catastro. Como alcance se determina claramente la asociación del catastro a los servicios públicos urbanos.
9. Conferencia virtual denominada: Gestión de servicios públicos rurales. Se incluye la vinculación de servicios públicos rurales con el catastro, y como alcance se determina claramente la asociación del catastro a los servicios públicos rurales.
10. Conferencia virtual denominada: Uso en comunicaciones viales, incluyendo los usos del catastro en vías de comunicación terrestre. El alcance obtenido es comprender el uso estratégico del catastro para la gestión de vías de comunicación terrestre.
11. Conferencia virtual denominada: Uso en comunicaciones alternas, abarcando los usos del catastro en vías de comunicación alterna: oleoductos, internet. El alcance implica comprender el uso estratégico del catastro para la gestión de vías de comunicación alterna.
12. Conferencia virtual denominada: Uso en transporte., incluyendo el tema de usos del catastro en medios de transporte terrestres. Como alcance se tiene la asociación exitosa del catastro a su uso en el transporte terrestre.
13. Conferencia virtual denominada: Gestión de tierras urbanas, incluyendo las especificaciones de la gestión de tierras urbanas y ejemplos. El alcance consiste en brindar las principales especificaciones de la gestión urbana y exponen ejemplos.
14. Conferencia virtual denominada: Gestión de tierras rurales, incluyendo especificaciones de la gestión de tierras rurales y ejemplos. El alcance logrado es que se brindan las principales especificaciones de la gestión urbana y exponen ejemplos.
15. Conferencia virtual denominada: Relación catastro/cambio climático, comprendiendo la conceptualización y estado de arte del cambio climático. El alcance logrado consiste en que se expone la teoría básica y situación actual del cambio climático.
16. Conferencia virtual denominada: Relación catastro/cambio climático, se incluye la vinculación del catastro con el cambio climático. Como alcance se asocia y ejemplifica exitosamente el catastro a su uso al cambio climático.
17. Conferencia virtual denominada: Importancia de la aplicación catastral a la gestión de cuencas hidrográficas. Se incluye la relevancia estratégica del catastro en la gestión de cuencas hidrográficas. El alcance obtenido es reconocer la importancia del catastro en la gestión de cuencas hidrográficas.

18. Conferencia virtual denominada: Relación catastro/Estado/Sector privado productivo. Se aborda la importancia y vinculación estratégica del Estado con el sector privado en función del catastro. El alcance obtenido es apreciar la asociación entre Estado y empresa en función del catastro en su aplicación.
19. Conferencia virtual denominada: Relevancia de la planificación de escenarios para los usos y aplicaciones del catastro. Se expone cómo construir escenarios para usos y aplicaciones catastrales. En cuanto al alcance, el participante comprende la importancia de la planificación en función del catastro.
20. Planificación de escenarios para el ordenamiento territorial. Abarca la formulación de escenarios para el ordenamiento territorial. El alcance implica que los capacitados están en condiciones de formular escenarios para el ordenamiento territorial.

**FIRMA:**

  
Anibal Giovanni-Echeverría De León  
Ingeniero Agrónomo en Sistemas de Producción Agrícola  
Servicios de Capacitación Profesional

**Vo.Bo.:**

  
Ing. Jonatan René Ixcot Carrillo  
Coordinador General ESCAT

  
Ing. Jonatan René Ixcot Carrillo  
Coordinador General ESCAT  
Registro de Información Catastral de Guatemala

## ANEXOS

us06web.zoom.us/join/1jhw2VWw...  
**zoom** Ligia Conde's Zoom Meeting - Pantalla compartida con vista del orador Descargar (3 archivos)



**Resumen**

Giovanni and the speaker discuss various topics, such as Delcatas, Ethan, Dalai Munagover, NASA Victoria, el Ponteniro, Yusu's multifinalios del catastro, multi-final attack, Pamusa versiones concretreas, and Cintema Mustenido. They also touch on various companies and locations, including Planeticasio, the victorios of Plani, Minto, and Urbanlio, rural, and ... Ver todo

**Transcripción**

Buscar transcripción

**Giovanni Echeverría** 00:00:04  
There can be many of those.

Yes.

I'm being the name of

Delcatas.

Ethan, being identifiable

is Dalai Munagover, NASA Victoria

el Ponteniro



**Resumen**

Giovanni and the speaker discuss various topics, such as Delcatas, Ethan, Dalai Munagover, NASA Victoria, el Ponteniro, Yusu's multifinalios del catastro, multi-final attack, Pamusa versiones concretreas, and Cintema Mustenido. They also touch on various companies and locations, including Planeticasio, the victorios of Plani, Minto, and Urbanlio, rural, and ... Ver todo

**Transcripción**

Buscar transcripción

**Giovanni Echeverría** 00:00:04  
There can be many of those.

Yes.

I'm being the name of

Delcatas.

Ethan, being identifiable

is Dalai Munagover, NASA Victoria

el Ponteniro

Transcripción

🔍 Buscar transcripción

**Giovanni Echeverría** 00:01:07

The Lusov is cantel catastro e la velocio Ricolacio Thepenni.

They live west of Sobry lava.

Skippinga C. is a link post in the scene.

Naleno Marco Kessun in Puesto Unico, and Juan

keep us Oyaminteh

In Westo derecto. Associ

Resumen

Giovanni discusses various topics, such as Lusov, catastro, Ricolacio Thepenni, Naleno, Marco Kessun, Juan, Sialino, Marca, quesuni, kochisan, and sociable ballot. The conversation touches on the impact of recent events on the economy and the role of the government. They also discuss water usage, terminators, and mediating words. The discussion also... [Ver todo](#)

Transcripción

🔍 Buscar transcripción

**Giovanni Echeverría** 00:01:07

The Lusov is cantel catastro e la velocio Ricolacio Thepenni.

They live west of Sobry lava.

Skippinga C. is a link post in the scene.

Naleno Marco Kessun in Puesto Unico, and Juan

keep us Oyaminteh

In Westo derecto. Associ

Resumen

Giovanni discusses various topics, such as Lusov, catastro, Ricolacio Thepenni, Naleno, Marco Kessun, Juan, Sialino, Marca, quesuni, kochisan, and sociable ballot. The conversation touches on the impact of recent events on the economy and the role of the government. They also discuss water usage, terminators, and mediating words. The discussion also... [Ver todo](#)

Zoom Reunión

Usted está viendo la pantalla de Giovanni Echeverría

Escuela De Form... Alexander Lopez Ventura

ESCAT  
ESCUELA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL Y CATASTRAL

**DIPLOMADO**  
**"Capacitación para la difusión de la mejora de servicio de desarrollo territorial"**  
**Sesión 9**  
**Gestión de servicios públicos rurales**

Reactivar audio Iniciar video Seguridad Participantes Compartir pantalla Reacciones Aplicaciones Pizarras Más Finalizar

Participantes (9)

Buscar un participante

- ED Escuela De Fo... (Anfitrión, yo) [Mute] [Video Off]
- L Giovanni E... (Coanfitrión) [Mute] [Video On]
- AL Alexander Lopez [Mute] [Video Off]
- CM Carlos Mario [Mute] [Video Off]
- JC José Carlos Roque [Mute] [Video Off]
- JJ José Ivan Estrada [Mute] [Video Off]
- Luis Fer Samayoa [Mute] [Video Off]
- RA Rudi Antonio Gutierrez Pérez [Mute] [Video Off]
- V Ventura [Mute] [Video Off]

Invitar Silenciar a todos

Zoom Reunión

Grabando...

Escuela De Form... Carlos Mario Ar... Ventura

José Carlos Roque Alexander Lopez Ángel Mayorga

Jenifer Ramirez Randol Navas Sandy-ita Escuela De Form...

Rudi Antonio Gu... Estuardo Arevalo

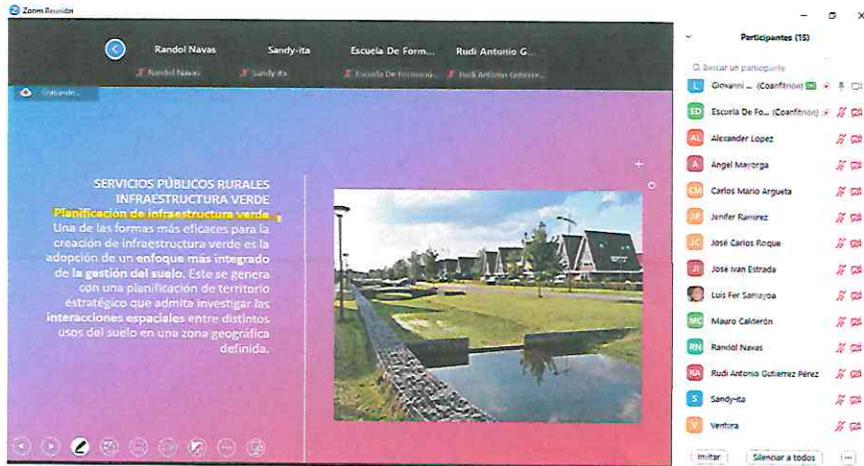
Reactivar audio Iniciar video Seguridad Participantes Compartir pantalla Reacciones Aplicaciones Pizarras Más Finalizar

Participantes (14)

Buscar un participante

- ED Escuela De F... (Anfitrión, yo) [Mute] [Video Off]
- L Giovanni Eche... (Coanfitrión) [Mute] [Video On]
- ED Escuela De Fo... (Coanfitrión) [Mute] [Video On]
- AL Alexander Lopez [Mute] [Video Off]
- A Ángel Mayorga [Mute] [Video Off]
- CM Carlos Mario Argueta [Mute] [Video Off]
- EA Estuardo Arevalo [Mute] [Video Off]
- JR Jenifer Ramirez [Mute] [Video Off]
- JC José Carlos Roque [Mute] [Video Off]
- Luis Fer Samayoa [Mute] [Video Off]
- RN Randol Navas [Mute] [Video Off]
- RA Rudi Antonio Gutierrez Pérez [Mute] [Video Off]
- S Sandy-ita [Mute] [Video Off]
- V Ventura [Mute] [Video Off]

Invitar Silenciar a todos



Ingeniero Agrónomo:

**Aníbal Giovanni Echeverría De León**

Anexos Informe mensual:

**AGOSTO 2023**

Renglón:

**185**



REGISTRO  
DE INFORMACIÓN  
**RIC CATASTRAL**  
Construyendo la seguridad jurídica de la tierra



**ESCAT**  
ESCUELA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA  
EL DESARROLLO TERRITORIAL Y CATASTRAL

**ESCAT**