

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: NELSON DAVID CERNA ACEVEDO	No. De Contrato: RIC-R-029-128-2024
NOMBRE DEL SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA.
Proyecto: REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA –RIC–	Informe correspondiente al mes de: JULIO 2024.

- Revisé y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00285 Oficial 1º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
- Revisé y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00235 Oficial 2º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
- Revisé y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00286 Oficial 2º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
- Revisé y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00197 Oficial 1º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
- Revisé y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00540 Oficial 1º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
- Revisé y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00189 Oficial 2º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.

- Revisé y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00181 Oficial 3º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
- Revisé y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00194 Oficial 1º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
- Revisé y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00376 Oficial 2º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
- Revisé y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00196 Oficial 3º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.

FIRMA:


Lic. Nelson David Cerna Acevedo
Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica
Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales.

Vo. Bo.:


Lic. José Alberto Rodríguez Barrera
Encargado Asesoría Jurídica

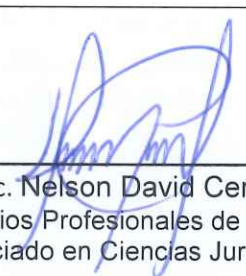
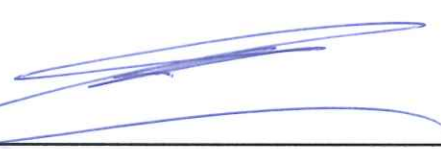
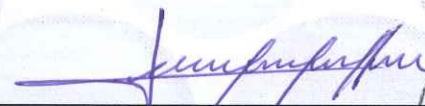
Registro de Información Catastral de Guatemala

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: NELSON DAVID CERNA ACEVEDO	No. De Contrato: RIC-R-029-128-2024
NOMBRE DEL SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: UNIDAD DE ASESORIA JURÍDICA.
Proyecto: REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA –RIC-.	Plazo del Contrato: JULIO DE 2024.
a) Estudiar expedientes legales y administrativos.	• Revisé y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00285 Oficial 1º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo. • Revisé y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00235 Oficial 2º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo. • Revisé y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00286 Oficial 2º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.

- Revisé y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00197 Oficial 1º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
- Revisé y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00540 Oficial 1º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
- Revisé y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00189 Oficial 2º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
- Revisé y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00181 Oficial 3º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
- Revisé y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00194 Oficial 1º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz,

	Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo. • Revisé y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00376 Oficial 2º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá , a efecto de procurar la finalización del mismo. • Revisé y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00196 Oficial 3º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
b) Procurar o diligenciar los expedientes que se trabajen en la Unidad de Asesoría Jurídica.	• Sin embargo, se hace la aclaración que no se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.
c) Procurar o diligenciar expedientes que se encuentren en los Órganos Jurisdiccionales, y otras entidades.	• Sin embargo, se hace la aclaración que no se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.
d) Procurar o diligenciar cualquier proceso en el cual se encuentre el Registro de Información Catastral como una de las partes.	• Sin embargo, se hace la aclaración que no se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.
e) Apoyar y Asistir en la logística de la Unidad de Asesoría Jurídica.	• Sin embargo, se hace la aclaración que no se efectuaron algunas actividades

	establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.
f) Otras que le sean asignadas.	Asistí a la capacitación impartida por personal de la ESCAT relacionada con la Evaluación de la Eficiencia del Control Interno y Gobernanza, la cual se llevó a cabo en las instalaciones de Salón Mayor de la sede central del Registro de Información Catastral de Guatemala.
FIRMA:  Lic. Nelson David Cerna Acevedo Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales.	Vo. Bo.:   Lic. José Alberto Rodríguez Barrera Encargado Asesoría Jurídica Registro de Información Catastral de Guatemala
Aprobado:  Lic. Jorge Mario Ramos Galindo Coordinador de Recursos Humanos Registro de Información Catastral de Guatemala. 	

Guatemala 31 de julio 2024

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos

Registro de Información Catastral de Guatemala

Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-128-2024** del contratista: **NELSON DAVID CERNA ACEVEDO**, quien prestó sus Servicios **Profesionales**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.



Lic. José Alberto Rodríguez Barrera
Encargado Asesoría Jurídica
Registro de Información Catastral de Guatemala

Guatemala 31 de julio 2024

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos

Registro de Información Catastral de Guatemala

Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-128-2024** del contratista: NELSON DAVID CERNA ACEVEDO, quien prestó sus Servicios **Profesionales**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin embargo, se hace la aclaración que no se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.



Lic. José Alberto Rodríguez Barrera
Encargado Asesoría Jurídica
Registro de Información Catastral de Guatemala

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: VICTOR HUGO CORDÓN VARGAS	No. De Contrato: RIC-R-029-129-2024
Nombre del Servicio: Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica Externa	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Unidad de Asesoría Jurídica
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala -RIC-	Informe correspondiente al mes de: julio 2024

- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración y diligencias judiciales que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social y de Familia del departamento de Zacapa, dentro del Proceso No. 19005-2015-00899 Of.1.
- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración y diligencias judiciales que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado de Primera Instancia de Trabajo, Previsión Social y de Familia del departamento de Jalapa, dentro del Proceso No. 20006-2016-00199 Of.3.
- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración y diligencias judiciales que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado de Primera Instancia de Trabajo, Previsión Social y de Familia del departamento de Jalapa, dentro del Proceso No. 20006-2016-00176 Of. 3.
- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración y diligencias judiciales que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social y de Familia del departamento de Zacapa, dentro del Proceso No. 19005-2015-00904 Of. 6.
- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración y diligencias judiciales que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social y de Familia del departamento de Zacapa, dentro del Proceso Ordinario Laboral No. 19005-2015-00901 Of. 1.

- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración y diligencias judiciales que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social y de Familia del departamento de Zacapa, dentro del Proceso No. 19005-2015-00900 Of. 4.
- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración y diligencias judiciales que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social de Izabal, dentro del Proceso No. 18016-2020-00330 Of.1.
- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración y diligencias judiciales que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social y de Familia del departamento de Chiquimula, dentro del Proceso No. 20006-2016-00190 Of. 2.
- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, que me fuera otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración y diligencias judiciales que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social y de Familia del departamento de Chiquimula, dentro del Proceso No. 20006-2016-00185 Of.2.
- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, que me fuera otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración y diligencias judiciales que convengan a los intereses de la institución, ante la Corte Suprema de Justicia, Cámara de Amparo y Antejuicio, de la ciudad de Guatemala, Amparo No. 2318-2023 Oficial 18.

FIRMA:

VICTOR HUGO CORDÓN VARGAS

Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica Externa
Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado y
Notario

Vo.Bo.:

Lic. José Alberto Rodríguez Barrera

Encargado de Asesoría Jurídica
Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC–.

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: VICTOR HUGO CORDÓN VARGAS	No. De Contrato: RIC-R-029-129-2024
Nombre del Servicio: Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica Externa	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Unidad de Asesoría Jurídica
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala -RIC-.	Plazo del Contrato: julio 2024.

LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a. Estudiar asuntos legales y elaborar los documentos legales que le sean requeridos.	Durante la vigencia de este contrato, no se realizó esta actividad, por no se requerida en el periodo de contratación.
b. Ejercer una eficiente y eficaz intervención legal para procurar y atender los requerimientos legales del RIC.	Durante la vigencia de este contrato, no se realizó esta actividad, por no ser requerida en el periodo de contratación.
c. Ejercer y desempeñar personalmente el Mandato Judicial con Representación, que le fuera otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional del RIC para interponer las acciones legales y absolver diligencias judiciales que convengan a los intereses institucionales, quedando obligado al patrocinio de aquellos procesos judiciales que le sean asignados.	- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración y diligencias judiciales que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social y de Familia del departamento de Zacapa, dentro del Proceso No. 19005-2015-00899 Of.1. - Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración y diligencias judiciales que convengan a los

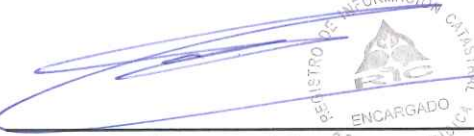
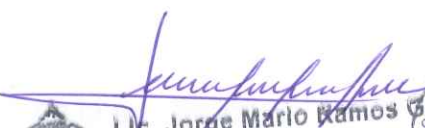
intereses de la institución, ante el Juzgado de Primera Instancia de Trabajo, Previsión Social y de Familia del departamento de Jalapa, dentro del Proceso No. 20006-2016-00199 Of.3.

- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración y diligencias judiciales que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado de Primera Instancia de Trabajo, Previsión Social y de Familia del departamento de Jalapa, dentro del Proceso No. 20006-2016-00176 Of. 3.
- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración y diligencias judiciales que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social y de Familia del departamento de Zacapa, dentro del Proceso No. 19005-2015-00904 Of. 6.
- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración y diligencias judiciales que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social y de Familia del departamento de Zacapa, dentro del Proceso Ordinario Laboral No. 19005-2015-00901 Of. 1.
- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración

y diligencias judiciales que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social y de Familia del departamento de Zacapa, dentro del Proceso No. 19005-2015-00900 Of. 4.

- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración y diligencias judiciales que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social de Izabal, dentro del Proceso No. 18016-2020-00330 Of.1.
- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración y diligencias judiciales que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social y de Familia del departamento de Chiquimula, dentro del Proceso No. 20006-2016-00190 Of. 2.
- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, que me fuera otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración y diligencias judiciales que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social y de Familia del departamento de Chiquimula, dentro del Proceso No. 20006-2016-00185 Of.2.
- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, que me fuera otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración y diligencias judiciales que

	convengan a los intereses de la institución, ante la Corte Suprema de Justicia, Cámara de Amparo y Antejuicio, de la ciudad de Guatemala, Amparo No. 2318-2023 Oficial 18.
d. Asistir a reuniones de trabajo, internas o externas, presenciales o virtuales, que se vinculen con las actividades del RIC.	Durante la vigencia de este contrato, no se realizó esta actividad, por no ser requerida en el periodo de contratación.

FIRMA:  VICTOR HUGO CORDON VARGAS Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado y Notario Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica Externa	Vo.Bo.:  Lic. José Alberto Rodríguez Barrera Encargado de Asesoría Jurídica Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC–.
Aprobado:  Lic. Jorge Mario Ramos Gaudin Coordinador de Recursos Humanos Registro de Información Catastral de Guatemala	

Guatemala 31 de julio del 2024

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-129-2024** del contratista: VICTOR HUGO CORDÓN VARGAS quien prestó sus Servicios **Profesionales**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.



Lic. José Alberto Rodríguez Barrera
Encargado de Asesoría Jurídica
Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC–.

Guatemala 31 de julio del 2024

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos

Registro de Información Catastral de Guatemala

Presente.

Estimado Lic. Ramos:

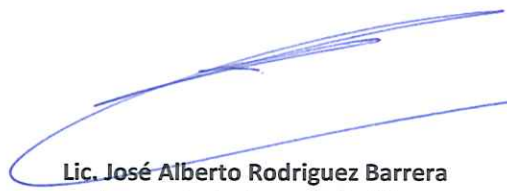
Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-129-2024** del contratista: VICTOR HUGO CORDÓN VARGAS quien prestó sus Servicios **Profesionales**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin embargo, se hace la aclaración que no se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.



Lic. José Alberto Rodríguez Barrera
Encargado de Asesoría Jurídica
Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC–.



REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: CLAUDIA ELIZABETH GONZÁLEZ DUARTE	No. De Contrato: RIC-R-029-130-2024
NOMBRE DEL SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA EXTERNA.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA.
Proyecto: REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA –RIC-	Informe correspondiente al mes de: JULIO 2024.

- Elaboración del Acta Notarial de las actuaciones administrativas para el pago de prestaciones laborales realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, relacionado con el expediente No. 20006-2016-00191, Osvaldo Ramos De Leon.
- Elaboración de la legalización de firma del finiquito de pago a favor del Registro de Información Catastral de Guatemala referente al pago a Osvaldo Ramos De Leon expediente No. 20006-2016-00191.
- Elaboración del Acta Notarial de las actuaciones administrativas para el pago de prestaciones laborales realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, relacionado con el expediente No. 0125-2018-03022, Kimberly Esperanza Valdez Duarte.
- Elaboración de la legalización de firma del finiquito de pago a favor del Registro de Información Catastral de Guatemala, referente al pago a Kimberly Esperanza Valdez Duarte expediente No. 0125-2018-03022.
- Elaboración del Acta Notarial de las actuaciones administrativas para el pago de prestaciones laborales realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, relacionado con el expediente No. 02155-2018-00810, David Fernando Rodríguez Juárez.
- Elaboración de la legalización de firma del finiquito de pago a favor del Registro de Información Catastral de Guatemala referente al pago a David Fernando Rodríguez expediente No. 02155-2018-00810.
- Elaboración del Acta Notarial de las actuaciones administrativas para el pago de prestaciones laborales realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, relacionado con el expediente No. 1816-2015-00079, Wendy Lorena Mendez Guerra.

- Elaboración de la legalización de firma del finiquito de pago a favor del Registro de Información Catastral de Guatemala referente al pago a Wendy Lorena Mendez Guerra No. 1816-2015-00079.
- Apoyo en la elaboración del Dictamen Jurídico a los Documentos de Cotización No. 005-2024 denominado "CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE SISTEMA DE INFRAESTRUCTURA DE RED DE LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE BAJA VERAPAZ DEL REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA" identificado con Número de Operación GUATECOMPRAS -NOG- 23308230.
- Apoyo en la elaboración del Acuerdo de Dirección que aprueba los Documentos de Cotización, relacionado con el Evento de Cotización número 005-2024, denominado "CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE SISTEMA DE INFRAESTRUCTURA DE RED DE LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE BAJA VERAPAZ DEL REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA" identificado con Número de Operación GUATECOMPRAS -NOG- 23308230.
- Apoyo en la elaboración del proyecto de Contrato Administrativo del Evento de Cotización número 005-2024, denominado "CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE SISTEMA DE INFRAESTRUCTURA DE RED DE LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE BAJA VERAPAZ DEL REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA" identificado con Número de Operación GUATECOMPRAS -NOG- 23308230.
- Análisis y apoyo en la elaboración de la Opinión Jurídica No. AJ-020-2024 sobre el "MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DE INVENTARIOS EN LAS DIRECCIONES MUNICIPALES DEL REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA".
- Elaboración del Acta Notarial de las actuaciones administrativas para el pago de prestaciones laborales realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, relacionado con el expediente No. 01173-2018-00408, Angélica María Muñoz Álvarez.
- Elaboración de la legalización de firma del finiquito de pago a favor del Registro de Información Catastral de Guatemala referente al pago para Angélica María Muñoz Álvarez expediente No. 01173-2018-00408.
- Asistí a la Evaluación de la Eficiencia del Control Interno Institucional y Gobernanza, celebrada en el Salón Mayor de las instalaciones centrales del Registro de Información Catastral de Guatemala.
- Elaboración del Dictamen Jurídico No. 016-2024, al relacionado al evento de Cotización No. 008-2024 para la "Adquisición de cuarenta y tres (43) computadoras de escritorio para direcciones municipales del Registro de Información Catastral de Guatemala" NOG. 23579293.

- Elaboración del Acuerdo de Dirección número DEN-RIC/125-2024, mediante el cual se aprueba la liquidación del Contrato Administrativo 033-2023. Evento de Licitación No. 033-2023, DENOMINADO: "ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DEL EQUIPO DE MEDICIÓN Y DE CÓMPUTO PARA LAS ESTACIONES DE LA RED DE APOYO CATASTRAL ACTIVA DEL REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA". NOG: 20731175.

FIRMA:


Licda. Claudia Elizabeth González Duarte
Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica Externa.
Licenciada en Ciencias Jurídicas y Sociales,
Abogada y Notaria.

Vo. Bo.:




Lic. José Alberto Rodríguez Barrera
Encargado Asesoría Jurídica
Registro de Información Catastral de Guatemala

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: CLAUDIA ELIZABETH GONZÁLEZ DUARTE	No. De Contrato: RIC-R-029-130-2024.
Nombre del Servicio: SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA EXTERNA.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA
Proyecto: REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA –RIC-	Plazo del Contrato: JULIO DE 2024

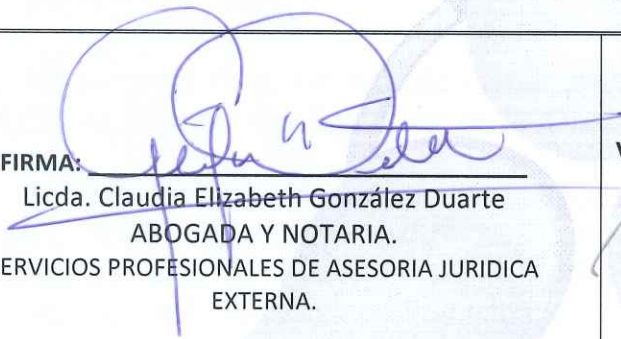
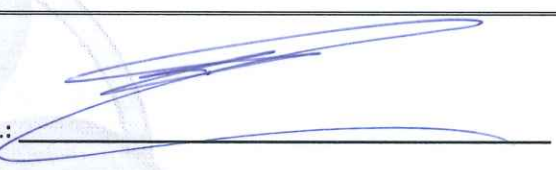
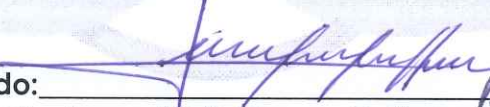
LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Emitir, opiniones, dictámenes y oficios	Elaboré el Dictamen Jurídico No, 016-2024 relacionado al evento de Cotización No. 008-2024 para la "Adquisición de cuarenta y tres (43) computadoras de escritorio para direcciones municipales del Registro de Información Catastral de Guatemala" NOG. 23579293.
b) Estudiar asuntos legales y elaborar los documentos legales que le sean requeridos	- Elaboré el Acta Notarial de las actuaciones administrativas para el pago de prestaciones laborales realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, relacionado con el expediente No. 20006-2016-0019, Osvaldo Ramos De León. - Elaboré la legalización de firma del finiquito de pago a favor del Registro de Información Catastral de Guatemala, referente al pago a Osvaldo Ramos De León expediente No. 20006-2016-00191. - Elaboré el Acta Notarial de las actuaciones administrativas para el pago de prestaciones laborales realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, relacionado con el expediente No. 0125-2018-03022, Kimberly Esperanza

Valdez Duarte.

- Elaboré la legalización de firma del finiquito de pago a favor del Registro de Información Catastral de Guatemala, referente al pago a Kimberly Esperanza Valdez Duarte expediente No. 0125-2018-03022.
- Elaboré el Acta Notarial de las actuaciones administrativas para el pago de prestaciones laborales realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, relacionado con el expediente No. 02155-2018-00810, David Fernando Rodríguez
- Elaboración de la legalización de firma del finiquito de pago a favor del Registro de Información Catastral de Guatemala referente al pago a David Fernando Rodríguez expediente No. 02155-2018-00810.
- Elaboré el Acta Notarial de las actuaciones administrativas para el pago de prestaciones laborales realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, relacionado con el expediente No. 1816-2015-00079, Wendy Lorena Mendez Guerra.
- Elaboré la legalización de firma del finiquito de pago a favor del Registro de Información Catastral de Guatemala, referente al pago a Wendy Lorena Mendez Guerra No. 1816-2015-00079.
- Apoyé en la elaboración del Dictamen Jurídico a los Documentos de Cotización No. 005-2024 denominado "CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE SISTEMA DE INFRAESTRUCTURA DE RED DE LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE BAJA VERAPAZ DEL REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA" identificado con Número de Operación GUATECOMPRAS -NOG- 23308230.

- Apoyé en la elaboración del Acuerdo de Dirección que aprueba los Documentos de Cotización, relacionado con el Evento de Cotización número 005-2024, denominado CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE SISTEMA DE INFRAESTRUCTURA DE RED DE LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE BAJA VERAPAZ DEL REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA" identificado con Número de Operación GUATECOMPRAS -NOG- 23308230.
- Apoyé en la elaboración del proyecto de Contrato Administrativo del Evento de Cotización número 005-2024, denominado CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE SISTEMA DE INFRAESTRUCTURA DE RED DE LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE BAJA VERAPAZ DEL REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA" identificado con Número de Operación GUATECOMPRAS -NOG- 23308230.
- Analicé y apoyé en la elaboración de la Opinión Jurídica No. AJ-020-2024 sobre el "MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DE INVENTARIOS EN LAS DIRECCIONES MUNICIPALES DEL REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA".
- Elaboré el Acta Notarial de las actuaciones administrativas para el pago de prestaciones laborales realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, relacionado con el expediente No. 01173-2018-00408, Angélica María Muñoz Álvarez.
- Elaboré la legalización de firma del finiquito de pago a favor del Registro de Información Catastral de Guatemala, referente al pago para Angélica María Muñoz Álvarez expediente No. 01173-2018-00408.

	Elaboré el Acuerdo de Dirección número DEN-RIC/125-2024, mediante el cual se aprueba la liquidación del Contrato Administrativo 033-2023, Evento de Licitación No. 033-2023, DENOMINADO: "ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DEL EQUIPO DE MEDICIÓN Y DE CÓMPUTO PARA LAS ESTACIONES DE LA RED DE APOYO CATASTRAL ACTIVA DEL REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA". NOG: 20731175.
c) Asistir a reuniones de trabajo, internas o externas, presenciales o virtuales, que se vinculen con las actividades del RIC.	Asistí a la Evaluación de la Eficiencia del Control Interno Institucional y Gobernanza, celebrada en el Salón Mayor de las instalaciones centrales del Registro de Información Catastral de Guatemala.

FIRMA:  Licda. Claudia Elizabeth González Duarte ABOGADA Y NOTARIA. SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA EXTERNA.	Vo.Bo.:   Lic. José Alberto Rodríguez Barrera Encargado Asesoría Jurídica Registro de Información Catastral de Guatemala
Aprobado:  Lic. Jorge Mario Ramos Galindo Coordinador de Recursos Humanos Registro de Información Catastral de Guatemala. 	

Guatemala 31 de julio 2024

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos

Registro de Información Catastral de Guatemala

Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato **No. RIC-R-029-130-2024** del contratista: **Claudia Elizabeth González Duarte** quien prestó sus **Servicios Profesionales**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.



RIC
Registro de Información Catastral de Guatemala

Lic. José Alberto Rodríguez Barrera
Encargado Asesoría Jurídica
Registro de Información Catastral de Guatemala

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

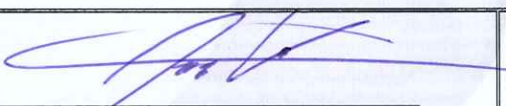
REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: VICTOR ANDRÉS MARROQUÍN MIJANGOS	No. De Contrato: RIC-R-029-131-2024
Nombre del Servicio: SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA EXTERNA.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Unidad de Asesoría Jurídica
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC-.	Informe correspondiente al mes de: Julio 2024

1. Estudie el expediente número 01173-2015-3960 of 2º del Juzgado Tercero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social y se elaboró el documento que contiene INFORME DE LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS PARA EL PAGO de lo ordenado en Sentencia al Registro de Información Catastral de Guatemala, correspondiente a la señora Karin Iliana Castillo Manrique.
2. Estudie el expediente número 01173-2015-06346 of 3º del Juzgado Duodécimo Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social y se elaboró el documento que contiene INFORME DE LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS PARA EL PAGO de lo ordenado en Sentencia al Registro de Información Catastral de Guatemala, correspondiente al señor Willian Estuardo Zabala Ojeda.
3. Estudie el expediente número 01173-2014-04720 of 5º del Juzgado Séptimo Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social y se elaboró el documento que contiene INFORME DE LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS PARA EL PAGO de lo ordenado en Sentencia al Registro de Información Catastral de Guatemala, correspondiente al señor Edin Leonel Fernández Lima.
4. Estudie el expediente número 18016-2016-00141 of 2º de la SALA MIXTA DE LA CORTE DE APELACIONES DEL DEPARTAMENTO DE IZABAL. PUERTO BARRIOS y se elaboró el documento que contiene la VISTA dentro de las diligencias de trámite de recurso de apelación, por la demanda promovida por la señora Celeste Carolina Zúñiga Gómez.
5. Estudie el expediente número 05057-2024-00129 of 3º del Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social del Departamento de Escuintla y se compareció en mi calidad de mandatario a la

audiencia de Juicio Ordinario, el veintidós de Julio del año dos mil veinticuatro.

6. Estudie el expediente número 01173-2019-00601 del Juzgado Cuarto Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social y se elaboró el documento que contiene INFORME DE LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS PARA EL PAGO de lo ordenado en Sentencia al Registro de Información Catastral de Guatemala, correspondiente a la señora María Alejandra de León Moreno
7. Estudie el expediente número 01173-2017-13453 del Juzgado Séptimo Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social y se elaboró el documento que contiene INFORME DE LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS PARA EL PAGO de lo ordenado en Sentencia al Registro de Información Catastral de Guatemala, correspondiente al señor Hugo Adonay Palencia.
8. Estudie el requerimiento REF-RIC-MAN-025-2024 de fecha 16 de Julio de 2024, por medio del cual se solicita la elaboración de acta de legalización de Documento Personal de Identificación del Representante Legal del registro de Información Catastral de Guatemala; legalización de Certificación de Registro de Propiedad adjunta a dicho requerimiento y legalización de nombramiento de representante legal del -RIC-.

FIRMA:


Lic. Víctor Andrés Marroquín Mijangos
Abogado y Notario
SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA
EXTERNA

Vo.Bo.:




Lic. José Alberto Rodríguez Barrera
Encargado Asesoría Jurídica
Registro de Información Catastral de Guatemala

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: VICTOR ANDRÉS MARROQUÍN MIJANGOS	No. De Contrato: RIC-R-029-131-2024
Nombre del Servicio: SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA EXTERNA.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Unidad de Asesoría Jurídica
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala – RIC-.	Plazo del Contrato: Julio 2024

LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Estudiar asuntos legales y elaborar los documentos legales que le sean requeridos.	1. Estudie el requerimiento REF-RIC-MAN-025-2024 de fecha 16 de Julio de 2024, por medio del cual se solicita la elaboración de acta de legalización de Documento Personal de Identificación del Representante Legal del registro de Información Catastral de Guatemala; legalización de Certificación de Registro de Propiedad adjunta a dicho requerimiento y legalización de nombramiento de representante legal del –RIC-.
b) Ejercer una eficiente y eficaz intervención legal para procurar y atender los requerimientos legales del RIC.	1. Estudie el expediente número 01173-2015-3960 of 2º del Juzgado Tercero Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social y se elaboró el documento que contiene INFORME DE LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS PARA EL PAGO de lo ordenado en Sentencia al Registro de Información Catastral de Guatemala, correspondiente a la señora Karin Iliana Castillo Manrique. 2. Estudie el expediente número 01173-2015-06346 of 3º del Juzgado Duodécimo Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social y se elaboró el documento que contiene INFORME DE LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS PARA EL PAGO de lo ordenado en Sentencia al Registro de Información Catastral de Guatemala, correspondiente al señor Willian Estuardo Zabala

	Ojeda. 3. Estudie el expediente número 01173-2014-04720 of 5º del Juzgado Séptimo Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social y se elaboró el documento que contiene INFORME DE LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS PARA EL PAGO de lo ordenado en Sentencia al Registro de Información Catastral de Guatemala, correspondiente al señor Edin Leonel Fernández Lima. 4. Estudie el expediente número 18016-2016-00141 of 2º de la SALA MIXTA DE LA CORTE DE APELACIONES DEL DEPARTAMENTO DE IZABAL. PUERTO BARRIOS y se elaboró el documento que contiene la VISTA dentro de las diligencias de trámite de recurso de apelación, por la demanda promovida por la señora Celeste Carolina Zúñiga Gómez. 5. Estudie el expediente número 01173-2019-00601 del Juzgado Cuarto Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social y se elaboró el documento que contiene INFORME DE LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS PARA EL PAGO de lo ordenado en Sentencia al Registro de Información Catastral de Guatemala, correspondiente a la señora María Alejandra de León Moreno 6. Estudie el expediente número 01173-2017-13453 del Juzgado Séptimo Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social y se elaboró el documento que contiene INFORME DE LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS PARA EL PAGO de lo ordenado en Sentencia al Registro de Información Catastral de Guatemala, correspondiente al señor Hugo Adonay Palencia.
c) Ejercer y desempeñar personalmente el Mandato Judicial con Representación, que le fuera otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional del RIC para interponer las acciones legales y absolver diligencias judiciales que convengan a los intereses institucionales, quedando obligado al patrocinio de aquellos procesos judiciales que le sean asignados.	1. Estudie el expediente número 05057-2024-00129 of 3º del Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social del Departamento de Escuintla y se compareció en mi calidad de mandatario a la audiencia de Juicio Ordinario, el veintidós de Julio del año dos mil veinticuatro.

d) Asistir a reuniones de trabajo, internas o externas, presenciales o virtuales, que se vinculen con las actividades del -RIC-.

Se hace la aclaración que no se efectuó esta actividad establecida en los términos de referencia por no haber sido requerida en el cumplimiento de la misma.

FIRMA: _____

Lic. Víctor Andrés Marroquín Mijangos
Abogado y Notario
**SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA
EXTERNA**

Vo.Bo.: _____



Lic. José Alberto Rodríguez Barrera
Encargado Asesoría Jurídica
Registro de Información Catastral de Guatemala

Aprobado: _____

Coordinador de Recursos Humanos Salinde
Coordinador de Recursos Humanos
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA



RIC

Guatemala 31 de julio 2024

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos

Registro de Información Catastral de Guatemala

Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. RIC-R-026-131-2024 del contratista: Víctor Andrés Marroquín Mijangos quien prestó sus Servicios Profesionales. Recibí a entera satisfacción los Servicios establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.



Lic. José Alberto Rodríguez Barrera
Encargado Asesoría Jurídica
Registro de Información Catastral de Guatemala

Guatemala 31 de julio 2024

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos

Registro de Información Catastral de Guatemala

Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. RIC-R-026-131-2024 del contratista: Víctor Andrés Marroquín Mijangos quien prestó sus Servicios Profesionales. Recibí a entera satisfacción los Servicios establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin embargo, se hace la aclaración que no se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.



Lic. José Alberto Rodríguez Barrera
Encargado Asesoría Jurídica
Registro de Información Catastral de Guatemala

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: ALVARO VINICIO MATUS FLORES	No. De Contrato: RIC-R-029-132-2024
NOMBRE DEL SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA EXTERNA.	DIRECCIÓN MUNICIPAL, GERENCIA, COORDINACIÓN O UNIDAD: UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA
PROYECTO: REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA –RIC-	INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE : JULIO DEL 2024

1. Revisión y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00358 Oficial 2º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
2. Revisión y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00185 Oficial 2º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
3. Revisión y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00842 Oficial 1º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
4. Revisión y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00426 Oficial 2º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
5. Revisión y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00481 Oficial 3º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
6. Revisión y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2022-00054 Oficial 3º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
7. Revisión y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00158 Oficial 1º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
8. Revisión y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00239 Oficial 3º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.

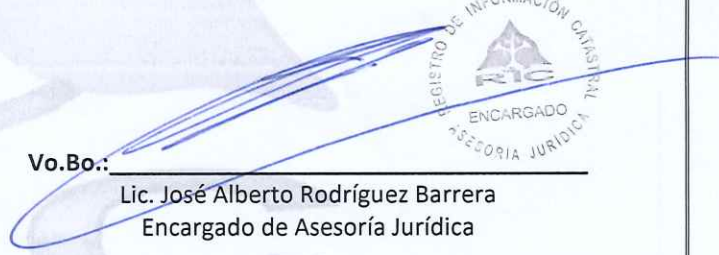
9. Revisión y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00226 Oficial 3º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
10. Revisión y seguimiento al expediente sin número de caso identificado en esta unidad como Apremio No. 62 finca 2467, folio:467, libro, Titular Registral Ovidio Xol Calel el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
11. Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía Municipal de Patzún Chimaltenango, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. MP03-2023-3360.
12. Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía contra el Crimen Organizado, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. MPEO1-2024-61617.
13. Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía Crimen Organizado del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. MPEO1-2024-61128.
14. Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía contra la Corrupción del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente MPEO1-2024-56323.
15. Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía contra el Crimen Organizado del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. MPEO1-2024-56323.
16. Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía contra el Crimen Organizado del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. MPEO1-2024-56348.
17. Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía contra el Crimen Organizado del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. MPEO1-2024-56410.
18. Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía contra el Crimen Organizado del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. MPEO1-2024-55449.
19. Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía Extinción de Dominio FED del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. M0028-2016-94.
20. Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía Municipal de Puerto San Jose del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. MP68-2023-518.

21. Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía Municipal Santa Cruz Balanyá Chimaltenango del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. MP001-2022-25693
22. Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía Municipal de Puerto San Jose del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. MP068-2023-518.
23. Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía Extinción de Dominio FED del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. M0028-2016-94.
24. Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía Extinción de Dominio FED del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. M0028-2024-127-CG.

FIRMA:


Lic. Alvaro Vinicio Matus Flores
Abogado y Notario
Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica
Externa

Vo.Bo.:


Lic. José Alberto Rodríguez Barrera
Encargado de Asesoría Jurídica



REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: ALVARO VINICIO MATUS FLORES	No. De Contrato: RIC-R-029-132-2024.
NOMBRE DEL SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA EXTERNA.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: UNIDAD DE ASESORIA JURÍDICA.
Proyecto: REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA –RIC-.	Plazo del Contrato: JULIO DE 2024.
a) Estudiar asuntos legales y elaborar los documentos legales que le sean requeridos.	a.1) Revisión y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00358 Oficial 2º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo. a.2) Revisión y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00185 Oficial 2º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo. a.3) Revisión y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00426 Oficial 2º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo. a.4) Revisión y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00842 Oficial 1º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo. a.5) Revisión y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00481 Oficial 3º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la

	finalización del mismo. a.6) Revisión y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2022-00054 Oficial 3º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo. a.7) Revisión y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00158 Oficial 1º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo. a.8) Revisión y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00239 Oficial 3º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo. a.9) Revisión y seguimiento al expediente que contiene Incidente de Aplicación de Apremio identificado con el número 15003-2021-00226 Oficial 3º, el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo. a.10) Revisión y seguimiento al expediente sin número de caso identificado en esta unidad como Apremio No. 62 finca 2467, folio:467, libro, Titular Registral Ovidio Xol Calel el cual se tramita ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo de Baja Verapaz, Salamá a efecto de procurar la finalización del mismo.
b) Ejercer una eficiente y eficaz intervención legal para procurar y atender los requerimientos legales del RIC.	b.1) Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía Municipal de Patzún Chimaltenango, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. MP03-2023-3360. b.2) Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía contra el Crimen Organizado, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. MPEO1-2024-61617.

b.3) Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía Crimen Organizado del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. MPEO1-2024-61128.

b.4) Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía contra la Corrupción del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente MPEO1-2024-56323.

b.5) Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía contra el Crimen Organizado del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. MPEO1-2024-56323.

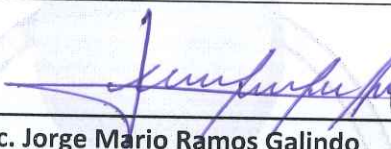
b.6) Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía contra el Crimen Organizado del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. MPEO1-2024-56348.

b.7) Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía contra el Crimen Organizado del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. MPEO1-2024-56410.

b.8) Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía contra el Crimen Organizado del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. MPEO1-2024-55449.

b.9) Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía Extinción de Dominio FED del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. M0028-2016-94.

	b.10) Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía Municipal de Puerto San Jose del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. MP68-2023-518. b.11) Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía Municipal Santa Cruz Balanyá Chimaltenango del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. MP001-2022-25693 b.12) Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía Municipal de Puerto San Jose del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. MP068-2023-518. b.13) Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía Extinción de Dominio FED del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. M0028-2016-94. b.14) Elaboré memorial dirigido a la Fiscalía Extinción de Dominio FED del Ministerio Público, por medio del cual el Registro de Información Catastral de Guatemala, solicita prórroga del plazo a efecto de cumplir con la información solicitada, dentro del expediente No. M0028-2024-127-CG.
c) Ejercer y desempeñar personalmente el Mandato Judicial con Representación que le fuera otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional del RIC para interponer las acciones legales y absolver diligencias judiciales que convengan a los intereses institucionales, quedando obligado al	Se hace la aclaración que no se efectuó esta actividad establecida en los términos de referencia por no haber sido requerida en el cumplimiento de la misma.

patrocinio de aquellos procesos judiciales que le sean asignados.	
d) Asistir a reuniones de trabajo, internas o externas, presenciales o virtuales, que se vinculen con las actividades del RIC.	d.1) Asistí a la capacitación impartida por personal de la ESCAT relacionada con la Evaluación de la eficiencia del control interno y gobernanza, la cual se llevó a cabo en las instalaciones del Salón Mayor de la sede central del Registro de Información Catastral de Guatemala.
FIRMA:  Lic. Alvaro Vinicio Matus Flores ABOGADO Y NOTARIO. SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA EXTERNA.	Vo. Bo.:   Lic. José Alberto Rodríguez Barrera Encargado Asesoría Jurídica Registro de Información Catastral de Guatemala
Aprobado:  Lic. Jorge Mario Ramos Galindo Coordinador de Recursos Humanos Registro de Información Catastral de Guatemala. 	

RIC

Guatemala 31 de julio 2024

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos

Registro de Información Catastral de Guatemala

Presente.

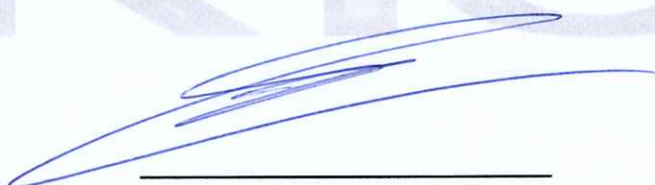
Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato **No. RIC-R-029-132-2024** del contratista: Alvaro Vinicio Matus Flores quien prestó sus **Servicios Profesionales**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.



Lic. José Alberto Rodríguez Barrera
Encargado Asesoría Jurídica
Registro de Información Catastral de Guatemala

Guatemala 31 de julio 2024

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

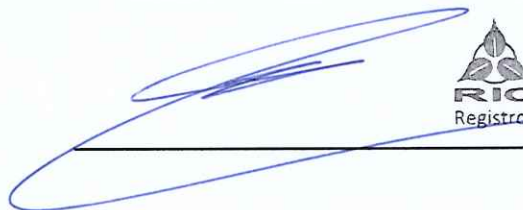
Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato **No. RIC-R-029-132-2024** del contratista: **Alvaro Vinicio Matus Flores** quien prestó sus **Servicios Profesionales**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin embargo, se hace la aclaración que no se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.



Lic. José Alberto Rodríguez Barrera
Encargado Asesoría Jurídica
Registro de Información Catastral de Guatemala

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

**REGLÓN PRESUPUESTARIO 029
"OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"**

Nombre del Contratista: Magbis Mardoqueo Méndez López	No. De Contrato: RIC-R-029-133-2024
Nombre del Servicio: SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA EXTERNA	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: UNIDAD DE ASESORIA JURIDICA.
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala -RIC-	Informe correspondiente al mes de: JULIO DE 2024

- Estudié el expediente y elaboré el memorial respectivo para informar de las gestiones administrativas realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, dentro del juicio ordinario laboral número 01173-2018-00403, del Juzgado Cuarto Pluripersonal de Trabajo y Previsión social del Departamento de Guatemala.
- Estudié el expediente y elaboré el memorial respectivo para informar de las gestiones administrativas realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, dentro del juicio ordinario laboral número 01173-2018-00412, del Juzgado Sexto Pluripersonal de Trabajo y Previsión social del Departamento de Guatemala.
- Estudié el expediente y elaboré el memorial respectivo para informar de las gestiones administrativas realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, dentro del juicio ordinario laboral número 01173-2016-01820, del Juzgado Décimo Pluripersonal de Trabajo y Previsión social del Departamento de Guatemala.
- Estudié el expediente y elaboré el memorial respectivo para informar de las gestiones administrativas realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, dentro del juicio ordinario laboral número 01173-2015-03946, del Juzgado Décimo Pluripersonal de Trabajo y Previsión social del Departamento de Guatemala.

- Estudié el expediente y elaboré el memorial respectivo para informar de las gestiones administrativas realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, dentro del juicio ordinario laboral número 01173-2016-01801, del Juzgado Décimo Pluripersonal de Trabajo y Previsión social del Departamento de Guatemala.
- Estudié el expediente y elaboré el memorial respectivo para informar de las gestiones administrativas realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, dentro del juicio ordinario laboral número 01173-2013-01557, del Juzgado Sexto Pluripersonal de Trabajo y Previsión social del Departamento de Guatemala.
- Estudié el expediente y elaboré el memorial respectivo para informar de las gestiones administrativas realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, dentro del juicio ordinario laboral número 01215-2018-02417, del Juzgado Sexto Pluripersonal de Trabajo y Previsión social del Departamento de Guatemala.
- Estudié el expediente y elaboré el memorial respectivo para informar de las gestiones administrativas realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, dentro del juicio ordinario laboral número 01173-2017-08525, del Juzgado Sexto Pluripersonal de Trabajo y Previsión social del Departamento de Guatemala.
- Estudié el expediente y elaboré el memorial respectivo para informar de las gestiones administrativas realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, dentro del juicio ordinario laboral número 01173-2021-01786, del Juzgado Sexto Pluripersonal de Trabajo y Previsión social del Departamento de Guatemala.
- Estudié el expediente y elaboré el memorial respectivo para evacuar plazo de tres días por el Registro de Información Catastral de Guatemala, dentro de la Acción de Amparo número 3229-2021 oficial 13 de la Corte Suprema de Justicia, Cámara de Amparo y Antejuicios.

- Estudié el expediente y elaboré el memorial respectivo para evacuar plazo de tres días por el Registro de Información Catastral de Guatemala, dentro de la Acción de Amparo número 4196-2022 de la Corte Suprema de Justicia, Cámara de Amparo y Antejuicios.
- Asiste a la reunión de trabajo programada para el día diez de julio del año dos mil veinticuatro en el salón mayor del Registro de Información Catastral de Guatemala, con relación a la elaboración del control interno y gobernanza.

FIRMA:

Lic. Magbis Mardoqueo Méndez López
Abogado Y Notario
Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica Externa

Vo.Bo.:



Lic. José Alberto Rodríguez Barrera
Encargado Asesoría Jurídica
Registro de Información Catastral de Guatemala

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES**

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: MAGBIS MARDOQUEO MENDEZ LOPEZ	No. De Contrato: RIC-R-029-133-2024
NOMBRE DEL SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA EXTERNA	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: UNIDAD DE ASESORIA JURIDICA
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala. - RIC-	Plazo del Contrato: Julio 2024.

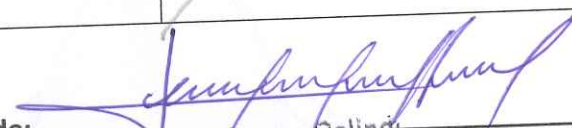
LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Estudiar asuntos legales y elaborar los documentos legales que le sean requeridos	• Estudié el expediente y elaboré el memorial respectivo para informar de las gestiones administrativas realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, dentro del juicio ordinario laboral número 01173-2018-00403, del Juzgado Cuarto Pluripersonal de Trabajo y Previsión social del Departamento de Guatemala. • Estudié el expediente y elaboré el memorial respectivo para informar de las gestiones administrativas realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, dentro del juicio ordinario laboral número 01173-2018-00412, del Juzgado Sexto Pluripersonal de Trabajo y Previsión social del Departamento de Guatemala.

- Estudié el expediente y elaboré el memorial respectivo para informar de las gestiones administrativas realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, dentro del juicio ordinario laboral número 01173-2016-01820, del Juzgado Décimo Pluripersonal de Trabajo y Previsión social del Departamento de Guatemala.
- Estudié el expediente y elaboré el memorial respectivo para informar de las gestiones administrativas realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, dentro del juicio ordinario laboral número 01173-2015-03946, del Juzgado Décimo Pluripersonal de Trabajo y Previsión social del Departamento de Guatemala.
- Estudié el expediente y elaboré el memorial respectivo para informar de las gestiones administrativas realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, dentro del juicio ordinario laboral número 01173-2016-01801, del Juzgado Décimo Pluripersonal de Trabajo y Previsión social del Departamento de Guatemala.
- Estudié el expediente y elaboré el memorial respectivo para informar de las gestiones administrativas realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala,

dentro del juicio ordinario laboral número 01173-2013-01557, del Juzgado Sexto Pluripersonal de Trabajo y Previsión social del Departamento de Guatemala.

- Estudié el expediente y elaboré el memorial respectivo para informar de las gestiones administrativas realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, dentro del juicio ordinario laboral número 01215-2018-02417, del Juzgado Sexto Pluripersonal de Trabajo y Previsión social del Departamento de Guatemala.
- Estudié el expediente y elaboré el memorial respectivo para informar de las gestiones administrativas realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, dentro del juicio ordinario laboral número 01173-2017-08525, del Juzgado Sexto Pluripersonal de Trabajo y Previsión social del Departamento de Guatemala.
- Estudié el expediente y elaboré el memorial respectivo para informar de las gestiones administrativas realizadas por el Registro de Información Catastral de Guatemala, dentro del juicio ordinario laboral número 01173-2021-01786, del Juzgado Sexto Pluripersonal de Trabajo y Previsión social del Departamento de Guatemala.
- Estudié el expediente y elaboré el memorial

	respectivo para evacuar plazo de tres días por el Registro de Información Catastral de Guatemala, dentro de la Acción de Amparo número 3229-2021 oficial 13 de la Corte Suprema de Justicia, Cámara de Amparo y Antejuicios. • Estudié el expediente y elaboré el memorial respectivo para evacuar plazo de tres días por el Registro de Información Catastral de Guatemala, dentro de la Acción de Amparo número 4196-2022 de la Corte Suprema de Justicia, Cámara de Amparo y Antejuicios.
b) Ejercer una eficiente y eficaz intervención legal para procurar y atender requerimientos legales del RIC.	• Se hace la aclaración que no se efectuó esta actividad establecida en los términos de referencia por no haber sido requerida en el cumplimiento de la misma.
c) Ejercer y desempeñar personalmente el Mandato Judicial con Representación, que le fuera otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional del RIC para interponer las acciones legales y absolver diligencias judiciales que convengan a los intereses institucionales, quedando obligado al patrocinio de aquellos procesos judiciales que le sean asignados	• Se hace la aclaración que no se efectuó esta actividad establecida en los términos de referencia por no haber sido requerida en el cumplimiento de la misma.
d) Asistir a reuniones de trabajo internas o externas, presenciales o virtuales, que se vinculen con las actividades del RIC.	• Asistí a la reunión de trabajo programada para el día diez de julio del año dos mil veinticuatro en el salón mayor del Registro de Información Catastral de Guatemala,

	con relación a la elaboración de la Evaluación de la Eficiencia del Control Interno y Gobernanza.
FIRMA:  MAGBIS MARDOQUEO MENDEZ LOPEZ ABOGADO Y NOTARIO SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA EXTERNA	Vo.  Bo.:  Lic. José Alberto Rodríguez Barrera Encargado Asesoría Jurídica Registro de Información Catastral de Guatemala
Aprobado:   Lic. Jorge Mario Ramos Galindo Coordinador de Recursos Humanos Coordinador de Recursos Humanos REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA	

Guatemala 31 de julio 2024

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. RIC-R-029-133-2024 del contratista: MAGBIS MARDOQUEO MÉNDEZ LÓPEZ quien prestó sus Servicios Profesionales. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.



Lic. José Alberto Rodríguez Barrera
Encargado Asesoría Jurídica
Registro de Información Catastral de Guatemala

Guatemala 31 de julio 2024

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos

Registro de Información Catastral de Guatemala

Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. RIC-R-029-133-2024 del contratista: MAGBIS MARDOQUEO MÉNDEZ LÓPEZ quien prestó sus Servicios **Profesionales**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin embargo, se hace la aclaración que no se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.



Lic. José Alberto Rodríguez Berrera
Encargado Asesoría Jurídica
Registro de Información Catastral de Guatemala

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: WELLINGTON FRANCISCO SALAZAR VILLASEÑOR	No. De Contrato: RIC-R-029-134-2024
NOMBRE DEL SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA EXTERNA.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA.
Proyecto: REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA –RIC-	Informe correspondiente al mes de: JULIO 2024.

- Elaboré proyecto de resolución número DEN-003-2024 relacionada con la solicitud interpuesta por los señores José Roberto Baldizon Marroquín, Ileana Baldizon Nuñez de Ferrigno quien comparece en representación de la mortal del señor Augusto Rafael Baldizon Pinelo, Paola Alejandra Vanessa Baldizon Marroquín en calidad de Mandataria General y Judicial de la señora Luz Magaly Baldizon Marroquín y Adolfo Cabrera Albizures en calidad de Mandatario de la entidad Inversiones Caroslav, Sociedad Anónima.
- Elaboré proyecto de resolución número DEN-004-2024 dentro del Recurso de Revocatoria interpuesto por Alfredo Skiner-Klée Arenales en su calidad de Mandatario Especial Judicial con representación y facultades especiales de la entidad Compañía de Desarrollo Bananero de Guatemala, Sociedad Anónima contra resolución de fecha quince de junio de dos mil veinticuatro, dictada por el Director Ejecutivo Nacional del Registro de Información Catastral de Guatemala.
- Elaboré proyecto de resolución número DEN-005-2024 dentro del Recurso de Revocatoria interpuesto por Alfredo Skiner-Klée Arenales en su calidad de Mandatario Especial Judicial con representación y facultades especiales de la entidad Compañía de Desarrollo Bananero de Guatemala, Sociedad Anónima contra resolución de fecha veinticinco de junio de dos mil veinticuatro, dictada por Secretaría General del Registro de Información Catastral de Guatemala.
- Elaboré proyecto de resolución DEN-006-2024 dentro del Recurso de Revocatoria interpuesto por el señor Francisco Baudilio Jordán Cárcamo contra resolución de fecha seis de marzo de dos mil veinticuatro dictada por la Dirección Municipal del Registro de Información Catastral para la región de Izabal.
- Intervine como abogado auxiliante en memorial dirigido al Juzgado Segundo Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social del departamento de Guatemala, por medio del cual se interpuso Recurso de Apelación contra resolución de fecha veinte de junio de dos mil veinticuatro dentro del

Juicio Ordinario Laboral No. 01173-2020-07365 Of. 6°.

- Elaboré proyecto de resolución DEN-008-2024 dentro del Recurso de Revocatoria interpuesto por el señor Juan Pablo Moll Girón contra las resoluciones de fechas diecinueve de junio de dos mil veinticuatro contenida en los oficios siguientes: RIC.DIREC.314-2024, RIC.DIREC.316-2024, RIC.DIREC.317-2024, RIC.DIREC.319-2024, RIC.DIREC.320-2024, RIC.DIREC.322-2024 y RIC.DIREC.323-2024.
- Brinde apoyo en la elaboración del memorial dirigido a la Sala Regional Mixta de la Corte de Apelaciones de Cobán, Constituida en Tribunal Constitucional de Amparo, por medio del cual se evacuo la audiencia que por el plazo de 48 horas le fuera conferida, dentro de la Acción de Amparo No. 1601-2024-00060 Srio, y Not. 6°.
- Elaboré oficio No. AJ-305-2024 dirigido a Secretaría General del Registro de Información Catastral de Guatemala, por medio del cual se remiten los expedientes que contienen las resoluciones DEN-004-2024 y DEN-005-20124 presentadas por el Abogado Alfredo Skinner Klée Mandatario Especial Judicial con Representación y Facultades Especiales de la entidad Compañía de Desarrollo Bananero de Guatemala, Sociedad Anónima.
- Intervine como Mandatario Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, en el sentido de brindar apoyo ante la Superintendencia de Administración Tributaria –SAT- relacionado con la obtención de los distintivos electrónicos del vehículo con placas de circulación particular P-256 DZF propiedad del Registro de Información Catastral de Guatemala.
- Asistí a la capacitación impartida por personal de la ESCAT relacionada con la Evaluación de la eficiencia del control interno y gobernanza, la cual se llevó a cabo en las instalaciones del Salón Mayor de la sede central del Registro de Información Catastral de Guatemala.

FIRMA:

Lic. Wellington Francisco Salazar Villaseñor
Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica Externa.
Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado
y Notario.

Vo. Bo.:

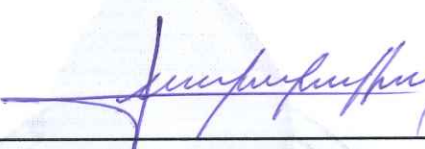


Lic. José Alberto Rodríguez Barrera
Encargado Asesoría Jurídica
Registro de Información Catastral de Guatemala

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: WELLINGTON FRANCISCO SALAZAR VILLASEÑOR	No. De Contrato: RIC-R-029-134-2024.
NOMBRE DEL SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA EXTERNA.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: UNIDAD DE ASESORIA JURÍDICA.
Proyecto: REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA –RIC-.	Plazo del Contrato: JULIO DE 2024.
a) Emitir Asuntos Legales y Elaborar los Documentos Legales que le sean requeridos.	a.1) Elaboré proyecto de resolución número DEN-003-2024 relacionada con la solicitud interpuesta por los señores José Roberto Baldizon Marroquín, Ileana Baldizon Nuñez de Ferrigno quien comparece en representación de la mortual del señor Augusto Rafael Baldizon Pinelo, Paola Alejandra Vanessa Baldizon Marroquín en calidad de Mandataria General y Judicial de la señora Luz Magaly Baldizon Marroquín y Adolfo Cabrera Albizures en calidad de Mandatario de la entidad Inversiones Caroslav, Sociedad Anónima. a.2) Elaboré proyecto de resolución número DEN-004-2024 dentro del Recurso de Revocatoria interpuesto por Alfredo Skinner-Klée Arenales en su calidad de Mandatario Especial Judicial con representación y facultades especiales de la entidad Compañía de Desarrollo Bananero de Guatemala, Sociedad Anónima contra resolución de fecha quince de junio de dos mil veinticuatro, dictada por el Director Ejecutivo Nacional del Registro de Información Catastral de Guatemala. a.3) Elaboré proyecto de resolución número DEN-005-2024 dentro del Recurso de Revocatoria interpuesto por Alfredo Skinner-Klée Arenales en su calidad de Mandatario Especial Judicial con

	representación y facultades especiales de la entidad Compañía de Desarrollo Bananero de Guatemala, Sociedad Anónima contra resolución de fecha veinticinco de junio de dos mil veinticuatro, dictada por Secretaría General del Registro de Información Catastral de Guatemala. a.4) Elaboré proyecto de resolución DEN-006-2024 dentro del Recurso de Revocatoria interpuesto por el señor Francisco Baudilio Jordán Cárcamo contra resolución de fecha seis de marzo de dos mil veinticuatro dictada por la Dirección Municipal del Registro de Información Catastral para la región de Izabal. a.5) Elaboré proyecto de resolución DEN-008-2024 dentro del Recurso de Revocatoria interpuesto por el señor Juan Pablo Moll Girón contra las resoluciones de fechas diecinueve de junio de dos mil veinticuatro.
b) Ejercer una eficientes y eficaz intervención legal para procurar y atender los requerimientos legales del RIC.	b.1) Intervine como abogado auxiliante en memorial dirigido al Juzgado Segundo Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social del departamento de Guatemala, por medio del cual se interpuso Recurso de Apelación contra resolución de fecha veinte de junio de dos mil veinticuatro dentro del Juicio Ordinario Laboral No. 01173-2020-07365 Of. 6º.
c) Ejercer y desempeñar personalmente el Mandato Judicial con Representación que le fuera otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional del RIC para interponer las acciones legales y absolver diligencias judiciales que convengan a los intereses institucionales, quedando obligado al patrocinio de aquellos procesos judiciales que le sean asignados.	c.1) Intervine como Mandatario Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, en el sentido de brindar apoyo ante la Superintendencia de Administración Tributaria –SAT- relacionado con la obtención de los distintivos electrónicos del vehículo con placas de circulación particular P-256 DZF propiedad del Registro de Información Catastral de Guatemala.
d) Asistir a reuniones de trabajo, internas o externas, presenciales o virtuales, que se vinculen con las actividades del RIC.	d.1) Asistí a la capacitación impartida por personal de la ESCAT relacionada con la Evaluación de la eficiencia del control interno y gobernanza, la cual se llevó a cabo en las instalaciones del Salón Mayor

	de la sede central del Registro de Información Catastral de Guatemala.
FIRMA:  Lic. Wellington Francisco Salazar Villaseñor ABOGADO Y NOTARIO. SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA EXTERNA.	Vo. Bo.:   Lic. José Alberto Rodríguez Barroca Encargado Asesoría Jurídica Registro de Información Catastral de Guatemala
Aprobado:  Lic. Jorge Mario Ramos Galindo Coordinador de Recursos Humanos Registro de Información Catastral de Guatemala. 	

Guatemala 31 de julio 2024

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos

Registro de Información Catastral de Guatemala

Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. RIC-R-029-134-2024 del contratista: WELLINGTON FRANCISCO SALAZAR VILLASEÑOR quien prestó sus Servicios Profesionales. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.



Lic. José Alberto Rodríguez Barrera

Encargado Asesoría Jurídica

Registro de Información Catastral de Guatemala

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: VILMA MARLENY AGUILAR GÓMEZ	No. De Contrato: RIC-R-029-135-2024
Nombre del Servicio: Servicios Profesionales de Asesoría en Relaciones Públicas.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: UNIDAD DE RELACIONES PÚBLICAS
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala- RIC.	Informe correspondiente al mes de: JULIO 2024

1) Redactar guiones radiofónicos para producciones audiovisuales institucionales.

- Redacté el guion modalidades de Catastro.
- Redacté el guion Administración y territorio/ modelo fiscal.
- Redacté el guion Administración y territorio/Planificación urbana.
- Redacté el guion Administración y territorio/uso multifinalitario.

2) Asistir a reuniones que se le convocan para el óptimo ejercicio de sus obligaciones contractuales.

- Asistí a reuniones con el encargado de unidad para el óptimo ejercicio de obligaciones contractuales en el mes de julio.

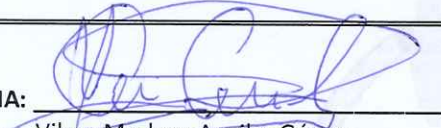
3) Locutar guiones de producciones audiovisuales.

- Locuté el guion modalidades de Catastro.
- Locuté el guion Administración y territorio/ modelo fiscal.
- Locuté el guion Administración y territorio/Planificación urbana.
- Locuté el guion Administración y territorio/uso multifinalitario.

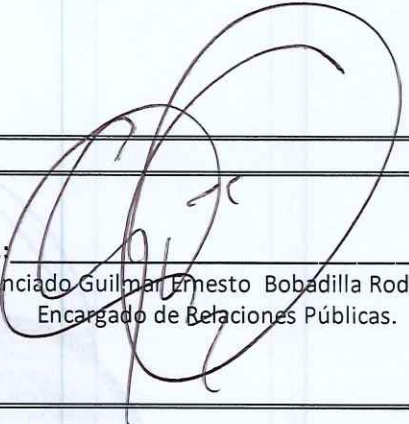
4) Otras actividades resultadas de la prestación del servicio profesional.

- Edité y musicalicé el spot modalidades de Catastro.
- Edité y musicalicé el spot Administración y territorio/ modelo fiscal.
- Edité y musicalicé el spot Administración y territorio/Planificación urbana.
- Edité y musicalicé el spot Administración y territorio/uso multifinanciatario.

FIRMA:


Vilma Marleny Aguilar Gómez
Licenciada en Ciencias de la Comunicación
Servicios Profesionales de Asesoría en Relaciones Públicas.

Vo.Bo.:


Licenciado Guilmán Ernesto Bobadilla Rodríguez
Encargado de Relaciones Públicas.

Mes Julio

ANEXOS ACTIVIDAD 1

1) Redactar guiones radiofónicos para producciones audiovisuales institucionales.

- Redacté el guion modalidades de Catastro.
- Redacté el guion Administración y territorio/ modelo fiscal.
- Redacté el guion Administración y territorio/Planificación urbana.
- Redacté el guion Administración y territorio/uso multifinilaritario.

SPOT	Modalidades de Catastro.
VOZ	1. El funcionamiento catastral de cada país está 2. determinado por la forma de organización de su 3. Estado. 4. Por eso, a nivel global se pueden encontrar diferencias 5. y coincidencias en los mecanismos para el 6. funcionamiento de la actividad catastral entre un país 7. y otro. 8. La estructura administrativa del Estado determina dos 9. tipos de modelo catastral, el que se desprende del 10. contenido de la función catastral de cada país y el 11. que se desprende de una razón histórica. 12. La asignación de la competencia en materia 13. catastral puede corresponder a la administración 14. central, regional o local, o incluso a distintos 15. niveles de la organización administrativa de forma 16. simultánea. 17. Sin embargo, el caso más frecuente y extendido es 18. aquel que marca la existencia de una competencia 19. administrativa sobre el catastro, rural, local y 20. urbano. 21. En las próximas capsulas seguiremos conociendo 22. más datos sobre las distintas modalidades 23. catastrales.
Tag On	24. El catastro en Guatemala sigue avanzando. 25. Registro de información catastral de 26. Guatemala-RIC construyendo la 27. seguridad jurídica de la Tierra.

Spot	Administración y territorio/ modelo fiscal.
VOZ	1. Como escuchamos en la capsula anterior los 2. modelos catastrales no tienen la misma estructura 3. en todos los países. 4. Hoy, hablaremos sobre los mecanismos que 5. utilizan los países para el funcionamiento de la 6. actividad catastral y que son fundamentales para la 7. gestión de recursos y el desarrollo urbano. 8. De acuerdo con lo anterior, podemos decir que 9. dicha actividad catastral es esencial para la 10. administración del territorio y su 11. Funcionamiento, ya que está estrechamente 12. relacionado con los usos a los que se destina 13. el catastro. 14. Como sabemos, el catastro es un registro 15. administrativo que contiene la descripción 16. de los bienes inmuebles, tanto urbanos como 17. rurales. 18. Su principal objetivo es proporcionar 19. información sobre la ubicación, dimensión, 20. uso y valor de las propiedades, información 21. vital para diversas funciones administrativas, 22. económicas y sociales. 23. Por esta razón, en algunos países, 24. el catastro tiene una función principalmente 25. fiscal, es decir, se utiliza para la valoración de 26. propiedades y el cálculo de impuestos.

	27. El catastro fiscal es fundamental para que los 28. gobiernos locales puedan recaudar los 29. impuestos necesarios para proveer servicios 30. públicos. Por eso, es vital que la información 31. sea precisa y actualizada. 32. En las siguiente capsulas seguiremos 33. ahondando en este interesante tema.
Tag On	34. El catastro en Guatemala sigue avanzando. 35. Registro de Información Catastral de 36. Guatemala –RIC. Construyendo la seguridad 37. Jurídica de la tierra. 38. de la tierra.

Spot	Administración y territorio/Planificación urbana.
VOZ	1. Como mencionamos en la capsula anterior, la 2. actividad catastral es esencial para la 3. administración del territorio. 4. Por eso algunos países su finalidad es 5. principalmente fiscal. Sin embargo, en otros países 6. Además de esta finalidad, el catastro se 7. se concentra en la planificación urbana, la gestión 8. del suelo y la protección del medio ambiente. 9. Es el caso de muchos países europeos, en 10. los cuales el catastro está integrado con 11. sistemas de información geográfica SIG, 12. lo que les permite una mejor planificación y 13. gestión territorial. 14. En este sentido podemos observar 15. que la eficacia de la actividad catastral 16. depende de cómo este coordinada 17. e integrada con el resto de actividades 18. de la administración del territorio, por 19. eso algunos países, trabajan de manera 20. fluida integrando y trabajando en 21. conjunto con otras instituciones relacionadas 22. a la actividad catastral para asegurarse que 23. la información catastral se utilice de manera 24. eficiente en la planificación y gestión del 25. territorio.

	26. Pero también hay países a los que les ha sido 27. difícil lograr esta integración debido a 28. barreras institucionales o administrativas, 29. como es el caso de aquellos países en 30. los cuales la función catastral ha sido 31. ejercida desde siempre por determinadas 32. instituciones cerradas a cambios 33. o innovaciones. 34. Sobre este tema hay mucho que explorar, 35. en nuestras siguientes capsulas, 36. seguiremos conociendo más.
Tag On	37. El catastro en Guatemala sigue avanzando. 38. Registro de Información Catastral de 39. Guatemala –RIC. Construyendo la seguridad 40. Jurídica de la tierra. 41. de la tierra.

Spot	Administración y territorio/uso multifinilaritario.
VOZ	1. Como mencionamos con anterioridad las razones 2. históricas juegan un importante papel en la forma 3. de administración catastral de los países. 4. Por ejemplo, como hemos mencionado, hay países 5. en los cuales las instituciones responsables del 6. catastro, han sido establecidas desde hace mucho 7. tiempo, por lo que sus funciones están arraigadas 8. en la historia administrativa del país. 9. Esto en muchas ocasiones, genera una resistencia 10. al cambio, a pesar de que es muy obvio que otro 11. modelo organizativo podría ser más eficiente. 12. Por el contrario, en países, en donde se han 13. llevado reformas totales y se han integrado 14. Herramientas modernas, se observa una muy 15. eficiente administración catastral. 16. Se puede concluir que la clave está en encontrar 17. un equilibrio, y lograr implementar un catastro 18. multifinilaritario que es el más completo de los 19. modelos, ya que permite a las autoridades tomar 20. decisiones más informadas y eficientes.

	21. Además beneficia a los ciudadanos, porque les 22. proporciona un acceso más fácil y transparente 23. a la información catastral. 24. El logro de lo anterior, se traduce en una gestión 25. eficiente de los bienes inmuebles que es la clave 26. para el desarrollo sostenible de nuestras 27. ciudades.
Tag On	28. El catastro en Guatemala sigue avanzando. 29. Registro de Información Catastral de 30. Guatemala –RIC. Construyendo la seguridad 31. Jurídica de la tierra. 32. de la tierra.

ANEXOS ACTIVIDAD 2

1) Asistir a reuniones que se le convocan para el óptimo ejercicio de sus obligaciones contractuales.

Asistí a reuniones con el encargado de unidad para el óptimo ejercicio de obligaciones contractuales en el mes de julio.

FECHA
Miércoles 10/07/24
Miércoles 17/07/24
Miércoles 24/07/24
Miércoles 31/07/24
Jueves 11/07/24
Jueves 18/07/24
Jueves 25/07/24

ANEXOS ACTIVIDAD 3

1) Locutar guiones de producciones audiovisuales.

- Locuté el guion modalidades de Catastro.
- Locuté el guion Administración y territorio/ modelo fiscal.
- Locuté el guion Administración y territorio/Planificación urbana.
- Locuté el guion Administración y territorio/uso multifinalitario.

ANEXOS ACTIVIDAD 4

1) Otras actividades resultadas de la prestación del servicio profesional.

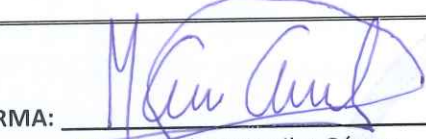
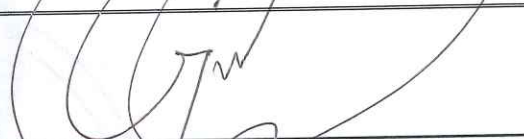
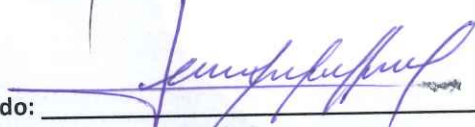
- Edité y musicalicé el spot modalidades de Catastro.
- Edité y musicalicé el spot Administración y territorio/ modelo fiscal.
- Edité y musicalicé el spot Administración y territorio/Planificación urbana.
- Edité y musicalicé el spot Administración y territorio/uso multifinalitario.

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: Vilma Marleny Aguilar Gómez	No. De Contrato: RIC-R-029-135-2024
Nombre del Servicio: Servicios Profesionales de Asesoría en Relaciones Públicas.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Unidad de Relaciones Públicas
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala- RIC.	Plazo del Contrato: Julio de 2024

LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Redactar diversos tipos de comunicados escritos	- Esta actividad no se realizó por no ser requerida.
b) Redactar guiones radiofónicos para producciones audiovisuales institucionales	- Redacté el guion modalidades de Catastro. - Redacté el guion Administración y territorio/ modelo fiscal. - Redacté el guion Administración y territorio/Planificación urbana. - Redacté el guion Administración y territorio/uso multifinalitario.
c) Asistir a reuniones que se le convocan para el óptimo ejercicio de sus obligaciones contractuales.	- Durante el mes de julio asistí a reuniones para recibir instrucciones y recomendaciones para el mejor rendimiento de las actividades correspondientes a mi cargo.
d) Locutar guiones de producciones audiovisuales.	- Locuté el guion modalidades de Catastro. - Locuté el guion Administración y territorio/ modelo fiscal. - Locuté el guion Administración y territorio/Planificación urbana. - Locuté el guion Administración y territorio/uso multifinalitario.
e) Conducir eventos haciendo maestrías de ceremonias.	- Esta actividad no se realizó por no ser requerida.

f) Realizar trabajo de protocolo en las actividades institucionales.	- Esta actividad no se realizó por no ser requerida.
g) Otras actividades resultadas de la prestación del servicio profesional	- Edité y musicalicé el spot modalidades de Catastro. - Edité y musicalicé el spot Administración y territorio/ modelo fiscal. - Edité y musicalicé el spot Administración y territorio/Planificación urbana. - Edité y musicalicé el spot Administración y territorio/uso multifinalitario.

FIRMA:  Vilma Marleny Aguilar Gómez Licenciada en Ciencias de la Comunicación Servicios Profesionales de Asesoría en Relaciones Públicas.	Vo.Bo.:  Licenciado Guilmán Ernesto Bobadilla Rodríguez Encargado de Relaciones Públicas.
	Aprobado:  Lic. Jorge Mario Ramos Galindo Coordinador de Recursos Humanos Coordinador de Recursos Humanos  

Guatemala 31 de julio de 2024.

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos
Registro de Información Catastral de Guatemala
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. RIC-R-029-135-2024 del contratista: Vilma Marleny Aguilar Gómez quien prestó sus Servicios Profesionales. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.:

Licenciado Guilmár Ernesto Bobadilla Rodríguez
Encargado de Relaciones Públicas

ANEXOS ACTIVIDAD 1

1) Redactar guiones radiofónicos para producciones audiovisuales institucionales.

- Redacté el guion modalidades de Catastro.
- Redacté el guion Administración y territorio/ modelo fiscal.
- Redacté el guion Administración y territorio/Planificación urbana.
- Redacté el guion Administración y territorio/uso multifinalitario.

SPOT	Modalidades de Catastro.
VOZ	1. El funcionamiento catastral de cada país está 2. determinado por la forma de organización de su 3. Estado. 4. Por eso, a nivel global se pueden encontrar diferencias 5. y coincidencias en los mecanismos para el 6. funcionamiento de la actividad catastral entre un país 7. y otro. 8. La estructura administrativa del Estado determina dos 9. tipos de modelo catastral, el que se desprende del 10. contenido de la función catastral de cada país y el 11. que se desprende de una razón histórica. 12. La asignación de la competencia en materia 13. catastral puede corresponder a la administración 14. central, regional o local, o incluso a distintos 15. niveles de la organización administrativa de forma 16. simultánea. 17. Sin embargo, el caso más frecuente y extendido es 18. aquel que marca la existencia de una competencia 19. administrativa sobre el catastro, rural, local y 20. urbano. 21. En las próximas capsulas seguiremos conociendo 22. más datos sobre las distintas modalidades 23. catastrales.
Tag On	24. El catastro en Guatemala sigue avanzando. 25. Registro de información catastral de 26. Guatemala-RIC construyendo la 27. seguridad jurídica de la Tierra.

Spot	Administración y territorio/ modelo fiscal.
VOZ	1. Como escuchamos en la capsula anterior los 2. modelos catastrales no tienen la misma estructura 3. en todos los países. 4. Hoy, hablaremos sobre los mecanismos que 5. utilizan los países para el funcionamiento de la 6. actividad catastral y que son fundamentales para la 7. gestión de recursos y el desarrollo urbano. 8. De acuerdo con lo anterior, podemos decir que 9. dicha actividad catastral es esencial para la 10. administración del territorio y su 11. Funcionamiento, ya que está estrechamente 12. relacionado con los usos a los que se destina 13. el catastro. 14. Como sabemos, el catastro es un registro 15. administrativo que contiene la descripción 16. de los bienes inmuebles, tanto urbanos como 17. rurales. 18. Su principal objetivo es proporcionar 19. información sobre la ubicación, dimensión, 20. uso y valor de las propiedades, información 21. vital para diversas funciones administrativas, 22. económicas y sociales. 23. Por esta razón, en algunos países, 24. el catastro tiene una función principalmente 25. fiscal, es decir, se utiliza para la valoración de 26. propiedades y el cálculo de impuestos.

	27. El catastro fiscal es fundamental para que los 28. gobiernos locales puedan recaudar los 29. impuestos necesarios para proveer servicios 30. públicos. Por eso, es vital que la información 31. sea precisa y actualizada. 32. En las siguiente capsulas seguiremos 33. ahondando en este interesante tema.
Tag On	34. El catastro en Guatemala sigue avanzando. 35. Registro de Información Catastral de 36. Guatemala –RIC. Construyendo la seguridad 37. Jurídica de la tierra. 38. de la tierra.

Spot	Administración y territorio/Planificación urbana.
VOZ	1. Como mencionamos en la capsula anterior, la 2. actividad catastral es esencial para la 3. administración del territorio. 4. Por eso algunos países su finalidad es 5. principalmente fiscal. Sin embargo, en otros países 6. Además de esta finalidad, el catastro se 7. se concentra en la planificación urbana, la gestión 8. del suelo y la protección del medio ambiente. 9. Es el caso de muchos países europeos, en 10. los cuales el catastro está integrado con 11. sistemas de información geográfica SIG, 12. lo que les permite una mejor planificación y 13. gestión territorial. 14. En este sentido podemos observar 15. que la eficacia de la actividad catastral 16. depende de cómo este coordinada 17. e integrada con el resto de actividades 18. de la administración del territorio, por 19. eso algunos países, trabajan de manera 20. fluida integrando y trabajando en 21. conjunto con otras instituciones relacionadas 22. a la actividad catastral para asegurarse que 23. la información catastral se utilice de manera 24. eficiente en la planificación y gestión del 25. territorio.

	26. Pero también hay países a los que les ha sido 27. difícil lograr esta integración debido a 28. barreras institucionales o administrativas, 29. como es el caso de aquellos países en 30. los cuales la función catastral ha sido 31. ejercida desde siempre por determinadas 32. instituciones cerradas a cambios 33. o innovaciones. 34. Sobre este tema hay mucho que explorar, 35. en nuestras siguientes capsulas, 36. seguiremos conociendo más.
Tag On	37. El catastro en Guatemala sigue avanzando. 38. Registro de Información Catastral de 39. Guatemala –RIC. Construyendo la seguridad 40. Jurídica de la tierra. 41. de la tierra.

Spot	Administración y territorio/uso multifinilaritario.
VOZ	1. Como mencionamos con anterioridad las razones 2. históricas juegan un importante papel en la forma 3. de administración catastral de los países. 4. Por ejemplo, como hemos mencionado, hay países 5. en los cuales las instituciones responsables del 6. catastro, han sido establecidas desde hace mucho 7. tiempo, por lo que sus funciones están arraigadas 8. en la historia administrativa del país. 9. Esto en muchas ocasiones, genera una resistencia 10. al cambio, a pesar de que es muy obvio que otro 11. modelo organizativo podría ser más eficiente. 12. Por el contrario, en países, en donde se han 13. llevado reformas totales y se han integrado 14. Herramientas modernas, se observa una muy 15. eficiente administración catastral. 16. Se puede concluir que la clave está en encontrar 17. un equilibrio, y lograr implementar un catastro 18. multifinilaritario que es el más completo de los 19. modelos, ya que permite a las autoridades tomar 20. decisiones más informadas y eficientes.

	21. Además beneficia a los ciudadanos, porque les 22. proporciona un acceso más fácil y transparente 23. a la información catastral. 24. El logro de lo anterior, se traduce en una gestión 25. eficiente de los bienes inmuebles que es la clave 26. para el desarrollo sostenible de nuestras 27. ciudades.
Tag On	28. El catastro en Guatemala sigue avanzando. 29. Registro de Información Catastral de 30. Guatemala –RIC. Construyendo la seguridad 31. Jurídica de la tierra. 32. de la tierra.

ANEXOS ACTIVIDAD 2

1) Asistir a reuniones que se le convocan para el óptimo ejercicio de sus obligaciones contractuales.

Asistí a reuniones con el encargado de unidad para el óptimo ejercicio de obligaciones contractuales en el mes de julio.

FECHA
Miércoles 10/07/24
Miércoles 17/07/24
Miércoles 24/07/24
Miércoles 31/07/24
Jueves 11/07/24
Jueves 18/07/24
Jueves 25/07/24

ANEXOS ACTIVIDAD 3

1) Locutar guiones de producciones audiovisuales.

- Locuté el guion modalidades de Catastro.
- Locuté el guion Administración y territorio/ modelo fiscal.
- Locuté el guion Administración y territorio/Planificación urbana.
- Locuté el guion Administración y territorio/uso multifinalitario.

ANEXOS ACTIVIDAD 4

1) Otras actividades resultadas de la prestación del servicio profesional.

- Edité y musicalicé el spot modalidades de Catastro.
- Edité y musicalicé el spot Administración y territorio/ modelo fiscal.
- Edité y musicalicé el spot Administración y territorio/Planificación urbana.
- Edité y musicalicé el spot Administración y territorio/uso multifinalitario.