

**INFORME DE HORAS EFECTIVAS DE TRABAJO RENGLÓN PRESUPUESTARIO 185 "SERVICIOS DE CAPACITACIÓN"**

**NOMBRE DEL CONTRATISTA:**  
**No. DE CONTRATO:**  
**LUGAR PRESTACIÓN DEL SERVICIO:**  
**INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE :**

Lindsey Auramariela Robles Carredano
RIC - R -185 - 016 -2024
Ciudad de Guatemala
Septiembre 2024
Diplomado sobre Seguridad Industrial y Salud Ocupacional, como Aporte para el desarrollo territorial
Servicios de Capacitación Profesional

**NOMBRE DEL SEMINARIO:**  
**NOMBRE DEL SERVICIO:**

FECHA	HORAS	VALOR HORA DE CAPACITACION IMPARTIDA C/U	TOTAL DEVENGADO POR HORA
lunes, 2 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
martes, 3 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
miércoles, 4 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
jueves, 5 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
viernes, 6 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
sábado, 7 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
domingo, 8 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
lunes, 9 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
martes, 10 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
miércoles, 11 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
jueves, 12 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
viernes, 13 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
sábado, 14 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
lunes, 16 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
martes, 17 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
miércoles, 18 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
jueves, 19 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
viernes, 20 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
sábado, 21 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
domingo, 22 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
<b>TOTAL</b>			<b>18,000.00</b>

**NOTA:** El pago del servicio profesional se hará proporcionalmente a las horas del servicio brindado y avaladas por el supervisor hasta un máximo de 120 horas mensuales. Equivalente a DIECIOCHO MIL QUETZALES 00/100 (Q. 18,000.00) mensuales.

Lindsey Auramariela Robles Carredano  
Ingeniera Industrial, Col. 14,949  
Servicios de capacitación profesional.

**FIRMA**



Ing. Jonatan René Escobar Carrillo  
Coordinador General ESCAT  
Registro de Información Catastral

Ingeniero Jonatan René Escobar Carrillo  
Coordinador General ESCAT.

**VoBo.**

## REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

<b>RENLÓN PRESUPUESTARIO 185 "SERVICIOS DE CAPACITACIÓN"</b>	
<b>Nombre del Contratista:</b> Lindsey Auramariela Robles Carredano	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-185-016-2024
<b>Nombre del Servicio:</b> Servicios de Capacitación Profesional	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> Coordinación de la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral.
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala – RIC-	<b>Informe correspondiente al mes de:</b> Septiembre 2024

### Diplomado Sobre Seguridad Industrial y Salud Ocupacional, como Aporte para el desarrollo territorial

Dirigido al personal de la Empresa Portuaria Nacional EMPORNAC.

Se desarrollaron 10 conferencias virtuales

1. Conferencia virtual denominada: Sistema de Gestión de la Salud y Seguridad Ocupacional, en el cual se hace una introducción a la seguridad y salud ocupacional y la importancia de este tema dentro del entorno laboral. El alcance obtenido con esta conferencia fue que el participante conociera los conceptos básicos de salud y seguridad ocupacional y la importancia de la implementación de un sistema de gestión de esta misma dentro de las empresas.
2. Conferencia virtual denominada: Legislación Guatemalteca en Salud y Seguridad Ocupacional, en la cual se hace una descripción de las leyes que regulan la salud y seguridad ocupacional dentro del territorio nacional. El alcance obtenido en esta conferencia fue que el participante conociera las leyes que regulan la salud y seguridad ocupacional en Guatemala.
3. Conferencia virtual denominada: Salud Laboral, en la cual se da una introducción a la salud laboral. El alcance obtenido con esta conferencia fue que el participante conociera los conceptos básicos de la salud laboral y como estos se asocian al entorno laboral.
4. Conferencia virtual denominada: Primeros Auxilios, en la cual se da una introducción a los primeros auxilios básicos en el entorno laboral. El alcance obtenido en esta conferencia fue que el participante obtuvo los conocimientos de los primeros auxilios básicos que se deben prestar dentro del entorno laboral.
5. Conferencia virtual denominada: Daños Derivados del Trabajo y Riesgo y Peligro, en la cual se dieron a conocer los conceptos básicos de riesgo y peligro y los daños que estos causan dentro del entorno laboral. El alcance obtenido con esta conferencia fue que el participante conoció a detalle los riesgos asociados a las actividades laborales y los daños derivados de los mismos.
6. Conferencia virtual denominada: Ergonomía y Manipulación Manual de Cargas, en el cual se dieron a conocer los conceptos básicos de la ergonomía y la manipulación manual de cargas. El alcance de esta

conferencia fue que el participante conoció como se relaciona la ergonomía y la manipulación manual de cargas y su importancia dentro de la salud y seguridad ocupacional.

7. Conferencia virtual denominada: Investigación de Accidentes y Liderazgo, en la cual se abordó la metodología de investigación de accidentes laborales y la importancia del liderazgo. El alcance de esta conferencia fue que el participante conociera las metodologías de la investigación de accidentes y como aplicarla en el ambiente laboral.
8. Conferencia virtual denominada: Matriz de Riesgos e Indicadores, en la cual se dieron a conocer los conceptos asociados a la matriz de riesgos y los indicadores. El alcance obtenido en esta conferencia fue que el participante aprendió las terminologías utilizadas dentro de la matriz de riesgos laborales y aprendió a llenarla y a sacar indicadores relacionados a la salud y seguridad ocupacional.
9. Conferencia virtual denominada: Equipo de Protección Personal, en la cual se dieron a conocer los conceptos y tipos de equipos de protección personal. El alcance de esta conferencia fue que el participante conoció los tipos de equipos que pueden ser utilizados para la protección personal dentro del entorno laboral.
10. Conferencia virtual denominada: Auditoria de Seguridad y Planes de Emergencia, en la cual se dio una guía de realización de auditoria de seguridad, conceptos asociados y los planes de emergencia que se debe de tener dentro de las empresas. El alcance de la conferencia fue que el participante conoció la importancia de las auditorias de seguridad dentro del sistema de gestión y la importancia de los planes de emergencia y la legislación que los rige.

**FIRMA:** \_\_\_\_\_

Lindsey Auramariela Robles Carredano  
Ingeniera Industrial, col. 14,949  
Servicios de capacitación profesional.

**Vo.Bo.:** \_\_\_\_\_

Ing. Jonatan René Ixcot Carrillo  
Ingeniero General ESCAT  
Coordinador General de Capacitación  
Registro de Información Catastral de Guatemala

# ANEXOS

(fotografías por cada Seminario)

**CULTURA DE SEGURIDAD**

Se entiende por cultura de seguridad al conjunto de actitudes y valores de las personas en relación con el tema de la seguridad, y su aplicación en las actividades diarias que desarrollan. En otras palabras, podemos decir que la cultura de seguridad hace referencia a la manera en que las personas perciben, valoran y priorizan la seguridad en su cotidianidad, así como el comportamiento que tienen tanto a nivel individual como colectivo.

**ÍNDICE DE GRAVEDAD**

**ÍNDICES DE ACCIDENTALIDAD**

Tabla # 1  
TABLA DE DIAS CARGADOS

Ampolladura que comprende todo o parte del hueso	Dedos pulgar y mano				
	Un dedo (días)	Dedos (días)			
Falange distal	300	100	75	60	50
Falange media	400	200	150	120	100
Falange proximal	500	400	300	240	200
Metacarpo	600	600	500	450	400
Placa base la muñeca	1000				

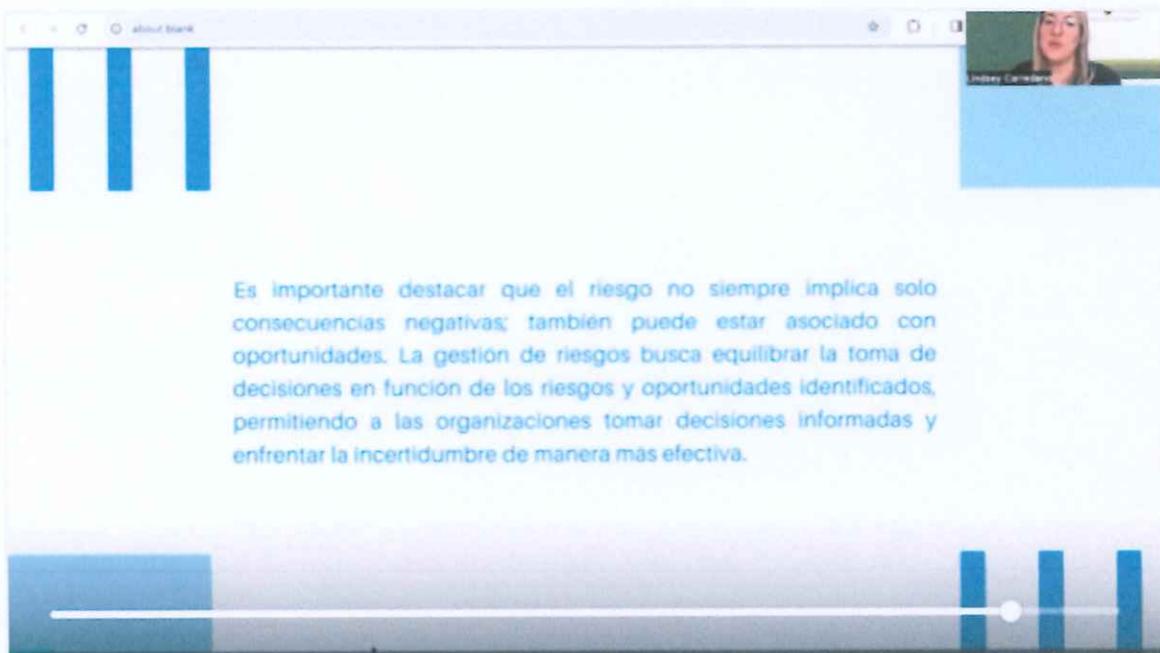
  

Ampolladura que comprende todo o parte del hueso	Dedos, pie y tobillos	
	Dedo 1 (días)	Compuer otro dedo (días)
Falange distal	150	75
Falange media	200	100
Falange proximal	300	150
Metacarpo	600	300



## Nivel de exposición

Niveles de probabilidad		Nivel de exposición (NE)			
		4	3	2	1
Nivel de deficiencia (ND)	10	MA - 40	MA - 30	A - 20	A - 10
	6	MA - 24	A - 12	A - 12	M - 6
	2	M - 8	M - 4	B - 4	B - 2



Es importante destacar que el riesgo no siempre implica solo consecuencias negativas; también puede estar asociado con oportunidades. La gestión de riesgos busca equilibrar la toma de decisiones en función de los riesgos y oportunidades identificados, permitiendo a las organizaciones tomar decisiones informadas y enfrentar la incertidumbre de manera más efectiva.

about:blank

## Introducción

### ¿QUÉ SON LOS PRIMEROS AUXILIOS?

Los primeros auxilios son las acciones inmediatas y temporales que se brindan a una persona que ha sufrido un accidente o enfermedad súbita, con el objetivo de preservar su vida, aliviar el dolor y prevenir complicaciones antes de que llegue ayuda profesional. Los primeros auxilios pueden marcar la diferencia crucial en situaciones de emergencia, y su aplicación adecuada puede salvar vidas.



Lindery Carmona

about:blank

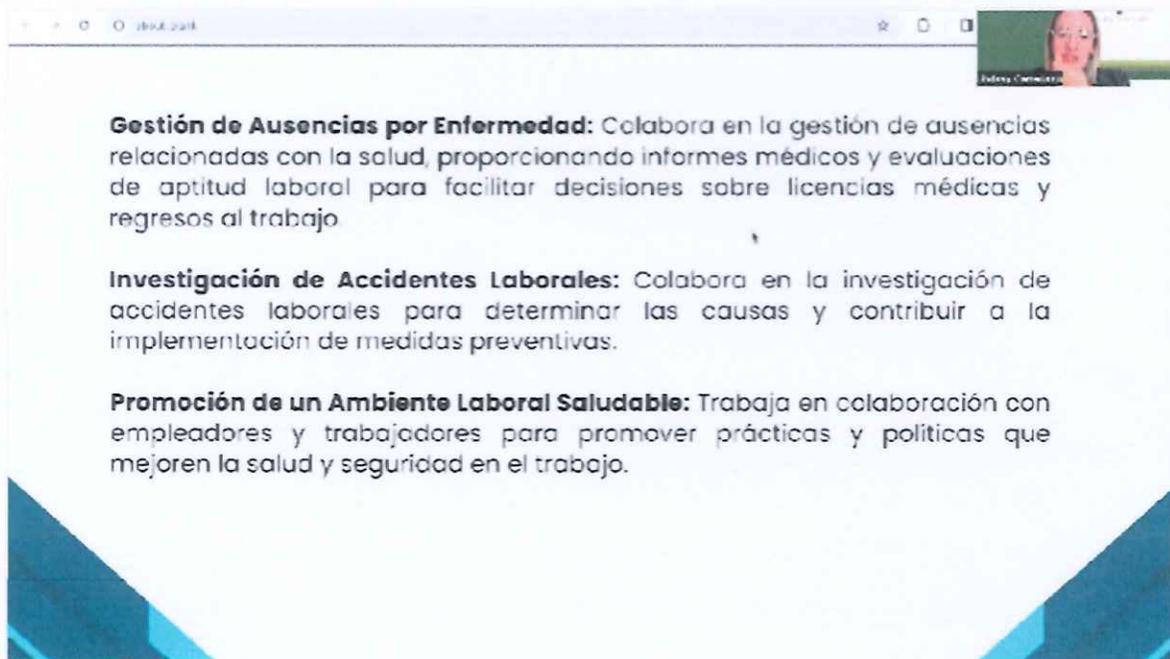
## Riesgos Laborales

Los riesgos laborales son situaciones o condiciones en el entorno de trabajo que tienen el potencial de causar daño, lesiones o enfermedades a los trabajadores. Estos riesgos pueden variar según el tipo de industria, el entorno laboral específico y las tareas que se realizan. Los riesgos laborales más comunes:

- Físicos
- Químicos
- Biológicos
- Ergonómicos
- Psicosociales
- Mecánicos
- Eléctricos
- Incendios y explosiones
- Tráfico y transporte
- Radiaciones



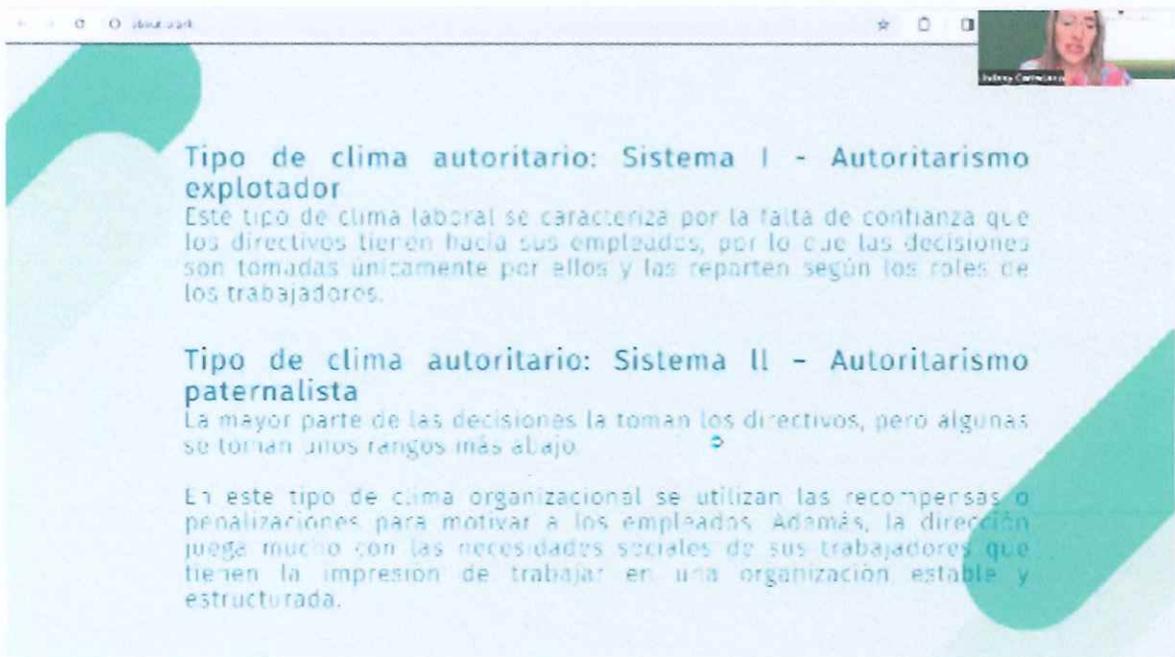
Lindery Carmona



**Gestión de Ausencias por Enfermedad:** Colabora en la gestión de ausencias relacionadas con la salud, proporcionando informes médicos y evaluaciones de aptitud laboral para facilitar decisiones sobre licencias médicas y regresos al trabajo.

**Investigación de Accidentes Laborales:** Colabora en la investigación de accidentes laborales para determinar las causas y contribuir a la implementación de medidas preventivas.

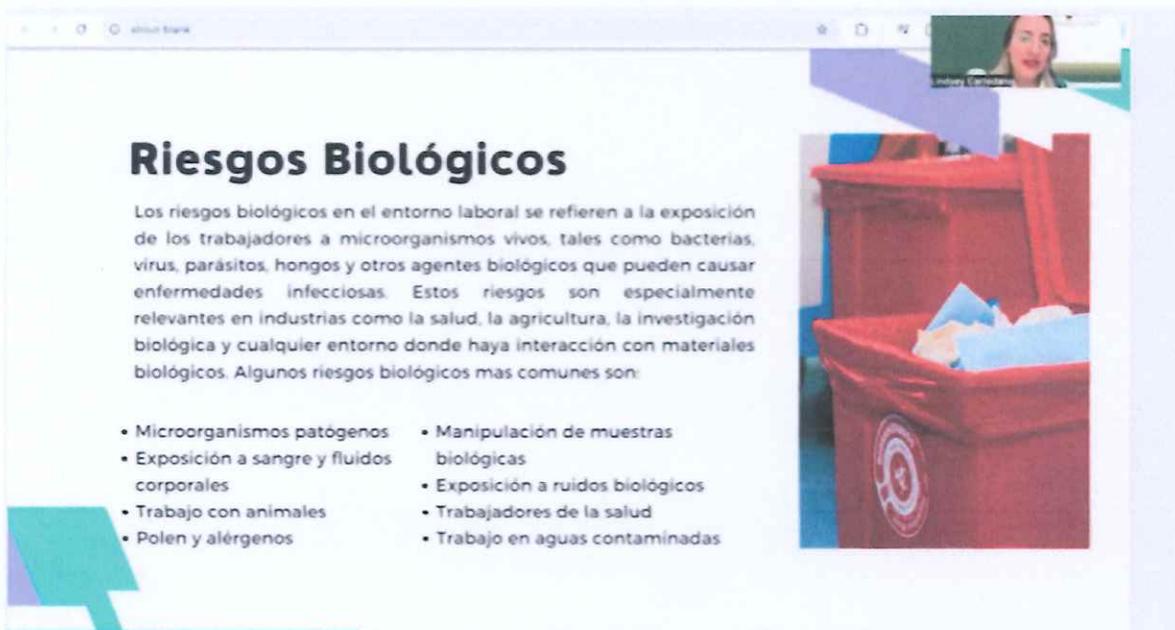
**Promoción de un Ambiente Laboral Saludable:** Trabaja en colaboración con empleadores y trabajadores para promover prácticas y políticas que mejoren la salud y seguridad en el trabajo.



**Tipo de clima autoritario: Sistema I - Autoritarismo explotador**  
Este tipo de clima laboral se caracteriza por la falta de confianza que los directivos tienen hacia sus empleados, por lo que las decisiones son tomadas únicamente por ellos y las reparten según los roles de los trabajadores.

**Tipo de clima autoritario: Sistema II - Autoritarismo paternalista**  
La mayor parte de las decisiones la toman los directivos, pero algunas se toman unos rangos más abajo.

En este tipo de clima organizacional se utilizan las recompensas o penalizaciones para motivar a los empleados. Además, la dirección juega mucho con las necesidades sociales de sus trabajadores que tienen la impresión de trabajar en una organización estable y estructurada.

## Riesgos Biológicos

Los riesgos biológicos en el entorno laboral se refieren a la exposición de los trabajadores a microorganismos vivos, tales como bacterias, virus, parásitos, hongos y otros agentes biológicos que pueden causar enfermedades infecciosas. Estos riesgos son especialmente relevantes en industrias como la salud, la agricultura, la investigación biológica y cualquier entorno donde haya interacción con materiales biológicos. Algunos riesgos biológicos más comunes son:

- Microorganismos patógenos
- Exposición a sangre y fluidos corporales
- Trabajo con animales
- Polen y alérgenos
- Manipulación de muestras biológicas
- Exposición a ruidos biológicos
- Trabajadores de la salud
- Trabajo en aguas contaminadas



**PROFESIÓN:** Ingeniera Industrial Lindsey Auramariela Robles Carredano

**INFORME MENSUAL:** SEPTIEMBRE 2024

**CONTRATO No.:** RIC-R-185-016-2024

**RENGLÓN:** 185

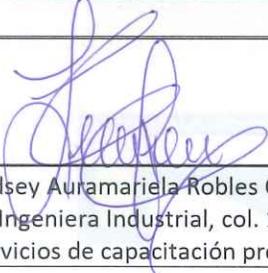
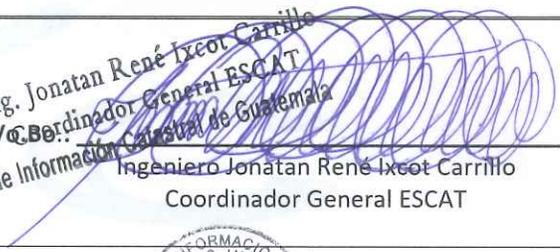


## REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

<b>RENLÓN PRESUPUESTARIO 185 "SERVICIOS DE CAPACITACIÓN"</b>	
<b>Nombre del Contratista:</b> Lindsey Auramariela Robles Carredano	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-185-016-2024
<b>Nombre del Servicio:</b> Servicios de Capacitación Profesional	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> Coordinación de la Escuela de formación y capacitación para el desarrollo Territorial y Catastral.
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala – RIC-	<b>Plazo del Contrato:</b> Septiembre 2024

<b>LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO</b>	<b>RESULTADOS OBTENIDOS</b>
a) Organizar cursos de capacitación en sus distintas modalidades. (congresos, diplomados, seminarios, talleres, modalidad presencial, semi-presencial y a distancia, etc.), reuniones de trabajo, etc.	Se organizó para el mes de septiembre 2024 el Diplomado sobre Seguridad Industrial y Salud Ocupacional, como un aporte para el desarrollo territorial dirigido al personal de la Empresa Portuaria Nacional EMPORNAC.
b) Asesorar en actividades de capacitación a lo externo de la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral –ESCAT-	Se realizaron las coordinaciones para que durante el mes de septiembre 2024 se impartiera el Diplomado sobre Seguridad Industrial y Salud Ocupacional, como un aporte para el desarrollo territorial dirigido al personal de la Empresa Portuaria Nacional EMPORNAC.
c) Impartir cursos, seminarios, talleres, diplomados y capacitaciones en sus diferentes modalidades.	Se impartió durante el mes de septiembre 2024 en modalidad virtual por medio de la plataforma educativa de la ESCAT Moodle el Diplomado sobre Seguridad Industrial y Salud Ocupacional, como un aporte para el desarrollo territorial dirigido al personal de la Empresa Portuaria Nacional EMPORNAC.
d) Realizar tutoría virtual para los diferentes cursos para la modalidad a distancia (asincrónica y/o sincrónica) y modalidad presencial, semi-presencial.	Por medio de la opción del chat de la plataforma educativa de la ESCAT Moodle se brindó tutoría virtual en vivo en el mes de septiembre 2024 a los participantes del Diplomado sobre Seguridad Industrial y Salud Ocupacional, como un aporte para el desarrollo territorial dirigido al personal de la Empresa Portuaria Nacional EMPORNAC.
e) Elaboración de planificación de diplomados,	Se impartió del 02 al 22 de septiembre 2024 el

talleres, congresos, seminarios modalidad presencial, semi-presencial y a distancia, etc.	Diplomado sobre Seguridad Industrial y Salud Ocupacional, como un aporte para el desarrollo territorial dirigido al personal de la Empresa Portuaria Nacional EMPORNAC.
f) Inclusión de clases periódicas dinámicas en aplicación virtual.	Durante el mes de septiembre 2024 por medio de clases periódicas utilizando la plataforma educativa de la ESCAT Moodle el Diplomado sobre Seguridad Industrial y Salud Ocupacional, como un aporte para el desarrollo territorial dirigido al personal de la Empresa Portuaria Nacional EMPORNAC.
g) Inclusión de clases prácticas en plataforma a distancia.	Para el Diplomado sobre Seguridad Industrial y Salud Ocupacional, como un aporte para el desarrollo territorial se creó una carpeta drive en la cual se compartía de forma asincrónica contenido de las clases periódicas y documentos de lectura para reforzar los conocimientos compartidos durante las videoconferencias.
h) Cualquier otra actividad de servicio profesional que le asigne el supervisor del servicio.	Durante el mes de septiembre 2024 se realizaron reuniones con el personal interno de la ESCAT para coordinar actividades y documentos requeridos.

<p><b>FIRMA:</b> </p> <p>Lindsey Auramariela Robles Carredano Ingeniera Industrial, col. 14,949 Servicios de capacitación profesional.</p>	<p></p> <p><b>V.C.B.</b>  Ing. Jonatan René Ixcot Carrillo Coordinador General ESCAT Ingeniero Jonatan René Ixcot Carrillo Coordinador General ESCAT</p>
<p><b>Aprobado:</b> </p> <p>Lic. Jorge Mario Ramos Galindo Coordinador de Recursos Humanos</p> <p></p> <p>REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA</p>	

Guatemala, 23 de septiembre de 2024

**Licenciado**

**Jorge Mario Ramos Galindo**

Coordinador de Recursos Humanos  
Registro de Información Catastral de Guatemala  
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

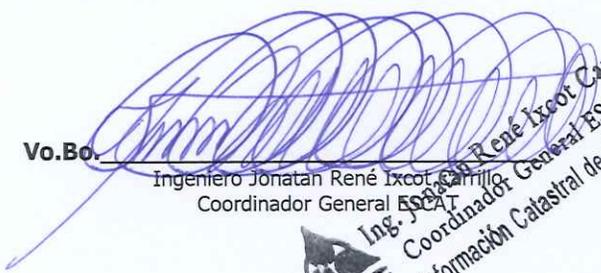
En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-185-016-2024** del contratista: **Lindsey Auramariela Robles Carredano** quien prestó sus Servicios **Profesionales**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.

Ingeniero Jonatan René Ixcot Carrillo  
Coordinador General ESCAT



Ing. Jonatan René Ixcot Carrillo  
Coordinador General ESCAT  
Registro de Información Catastral de Guatemala

**PROFESIÓN:** Ingeniera Industrial Lindsey Auramariela Robles Carredano

**INFORME FINAL:** SEPTIEMBRE 2024

**CONTRATO No.:** RIC-R-185-016-2024

**REGLÓN:** 185



**INFORME DE HORAS EFECTIVAS DE TRABAJO RENGLÓN PRESUPUESTARIO 185 "SERVICIOS DE CAPACITACIÓN"**

**NOMBRE DEL CONTRATISTA:**  
**No. DE CONTRATO:**  
**LUGAR PRESTACIÓN DEL SERVICIO:**  
**INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE :**  
**NOMBRE DEL SEMINARIO:**  
**NOMBRE DEL SERVICIO:**

Alejandra María Vásquez Barrientos
RIC-R-185-017-2024
Ciudad de Guatemala
Septiembre 2024
Diplomado sobre Gestión de Calidad
Servicios de Capacitación Profesional

FECHA	HORAS	VALOR HORA DE CAPACITACION IMPARTIDA C/U	TOTAL DEVENGADO POR HORA
lunes, 2 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
martes, 3 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
miércoles, 4 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
jueves, 5 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
viernes, 6 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
sábado, 7 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
domingo, 8 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
lunes, 9 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
martes, 10 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
miércoles, 11 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
jueves, 12 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
viernes, 13 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
sábado, 14 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
lunes, 16 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
martes, 17 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
miércoles, 18 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
jueves, 19 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
viernes, 20 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
sábado, 21 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
domingo, 22 de septiembre de 2024	6:00:00	150.00	900.00
<b>TOTAL</b>			<b>18,000.00</b>

**NOTA:** El pago del servicio profesional se hará proporcionalmente a las horas del servicio brindado y avaladas por el supervisor hasta un máximo de 120 horas mensuales. Equivalente a DIECIOCHO MIL QUETZALES 00/100 (Q.18,000.00) mensuales.

Alejandra María Vásquez Barrientos  
Ingeniera Industrial, Col. 14421  
Servicios de capacitación profesional.

**FIRMA**

Ing. Jonatan René Ixcot Carrillo  
Coordinador General ESCAT  
Registro de Información Catastral de Guatemala  
Ingeniero Jonatan René Ixcot Carrillo  
Coordinador General ESCAT.

**VoBo.**

## REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

<b>RENLÓN PRESUPUESTARIO 185 "SERVICIOS DE CAPACITACIÓN"</b>	
<b>Nombre del Contratista:</b> Alejandra María Vásquez Barrientos	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-185-017-2024
<b>Nombre del Servicio:</b> Servicios de Capacitación Profesional	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> Coordinación de la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral.
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC-	<b>Informe correspondiente al mes de:</b> Septiembre de 2024

### Diplomado en Gestión de Calidad, como un aporte para el desarrollo territorial

**Dirigido a los Estudiantes de la Carrera de Administración de Empresas del Centro Universitario de El Progreso CUNPROGRESO.**

Se desarrollaron 10 conferencias virtuales

1. Conferencia virtual denominada: Introducción a la gestión de la calidad y Principios de la calidad, en el cual se hace una introducción a la gestión de calidad y la importancia de este tema dentro del entorno laboral. El alcance obtenido para esta conferencia es proporcionar una comprensión básica de los conceptos fundamentales y los principios rectores de la gestión de la calidad.
2. Conferencia virtual denominada: Administración de los sistemas de Gestión de Calidad, en el cual se dan a conocer los lineamientos para la administración de un sistema de gestión de calidad. El alcance para esta conferencia es capacitar a los participantes en la administración eficiente de sistemas de gestión de calidad, incluyendo planificación, implementación y seguimiento.
3. Conferencia virtual denominada: Normativa para la gestión de calidad Norma ISO 9000 e ISO 9001, en el cual se conocen las bases y lineamientos para un sistema de gestión de calidad bajo la norma ISO 9001. El alcance obtenido es familiarizarse con los requisitos y la estructura de las normas ISO 9000 e ISO 9001, y su aplicación práctica en la gestión de calidad.
4. Conferencia virtual denominada: Implementación y Mantenimiento de un Sistema de Gestión, en el cual se conocen los pasos para poder implementar un sistema de gestión de calidad y el seguimiento debido para mantenerlo. El alcance para esta conferencia es que los participantes tengan la guía en el proceso de implementación y mantenimiento de un sistema de gestión de calidad efectivo y sostenible.
5. Conferencia virtual denominada: Mejora Continua de Procesos, en donde se dan a conocer los ciclos de mejora continua en todos los procesos productivos y administrativos. El alcance para esta conferencia es Introducir herramientas y técnicas para la identificación y ejecución de iniciativas de mejora continua en los procesos organizacionales.
6. Conferencia virtual denominada: 7 Herramientas de Calidad, en donde se dan a conocer las herramientas para la gestión y el control de calidad y la mejora continua. El alcance obtenido el uso práctico de las siete herramientas básicas de calidad para el análisis y la solución de problemas.

7. Conferencia virtual denominada: Metodologías de Calidad, en la cual se dan a conocer otras metodologías para la implementación del sistema de gestión y aplicación de la mejora continua en los procesos. El alcance para esta conferencia es explorar diversas metodologías de calidad como Six Sigma y Lean manufacturin y su aplicación para mejorar la eficiencia y la efectividad organizacional.
8. Conferencia virtual denominada: Identificación de Riesgos para un Sistema de Calidad, en la cual se dan los lineamientos para poder identificar los riesgos de un sistema de calidad y generar un plan de acción para mitigar los riesgos. El alcance de esta conferencia es que los participantes puedan identificar, evaluar y gestionar los riesgos que puedan afectar el sistema de gestión de calidad.
9. Conferencia virtual denominada: Auditorías Internas y Externas de Calidad, en donde se dan a conocer los aspectos para realizar las auditorías internas y externas del sistema de gestión. El alcance para esta conferencia es proporcionar conocimientos y habilidades para la planificación y ejecución de auditorías internas y externas de calidad, y la implementación de acciones correctivas.
10. Conferencia virtual denominada: Cultura de Calidad, en la cual se da a conocer la importancia de promover la cultura de calidad en las organizaciones y el liderazgo para un buen funcionamiento del sistema de calidad. El alcance para esta conferencia es fomentar una comprensión de la importancia de la cultura de calidad en las organizaciones y desarrollar estrategias para promover una cultura orientada a la excelencia y la mejora continua.

FIRMA: \_\_\_\_\_

  
Alejandra María Vásquez Barrientos  
Ingeniera Industrial, Col. 14421  
Servicios de Capacitación Profesional.

Vo.Bo.: \_\_\_\_\_

  
Ing. Jonatan René Ixcot Carrillo  
Ingeniero Jonatan René Ixcot Carrillo  
Coordinador General ESCAT.  
Registro de Información Catastral

# ANEXOS

## 1. Introducción a la gestión de la calidad y Principios de la calidad



## 2. Administración de los sistemas de Gestión de Calidad



### A. ESTRATEGIAS PARA INCORPORAR LA GESTIÓN DE CALIDAD EN LA RUTINA ADMINISTRATIVA.

ESTABLECER INDICADORES DE DESEMPEÑO

LIDERAZGO COMPROMETIDO

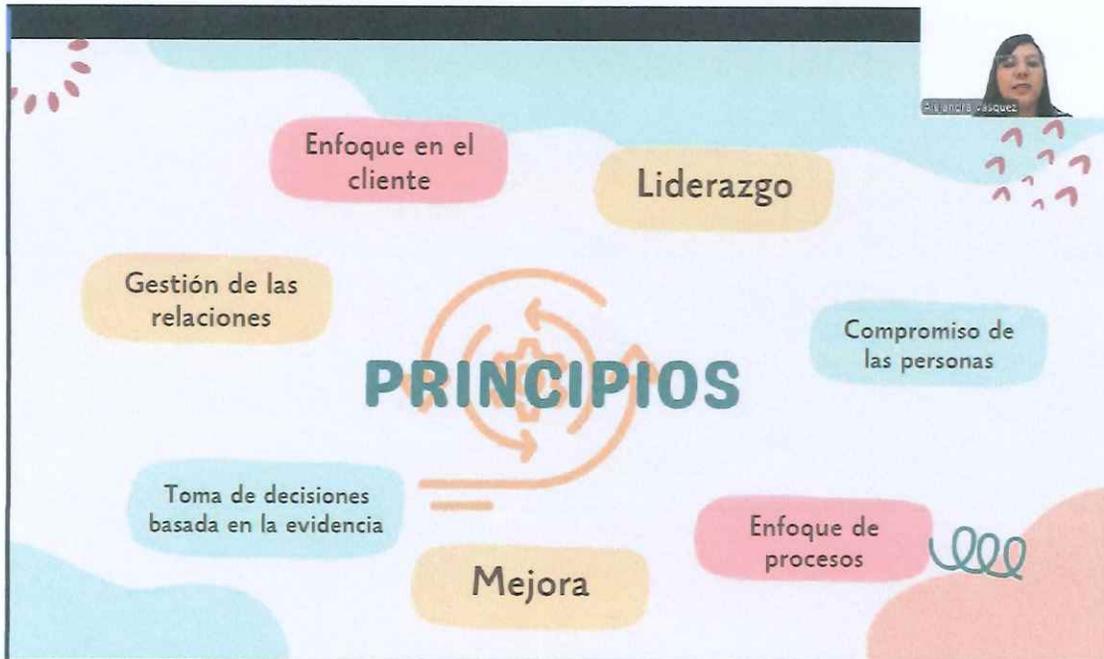
AUDITORÍAS INTERNAS REGULARES

PROMOVER EL APRENDIZAJE ORGANIZACIONAL

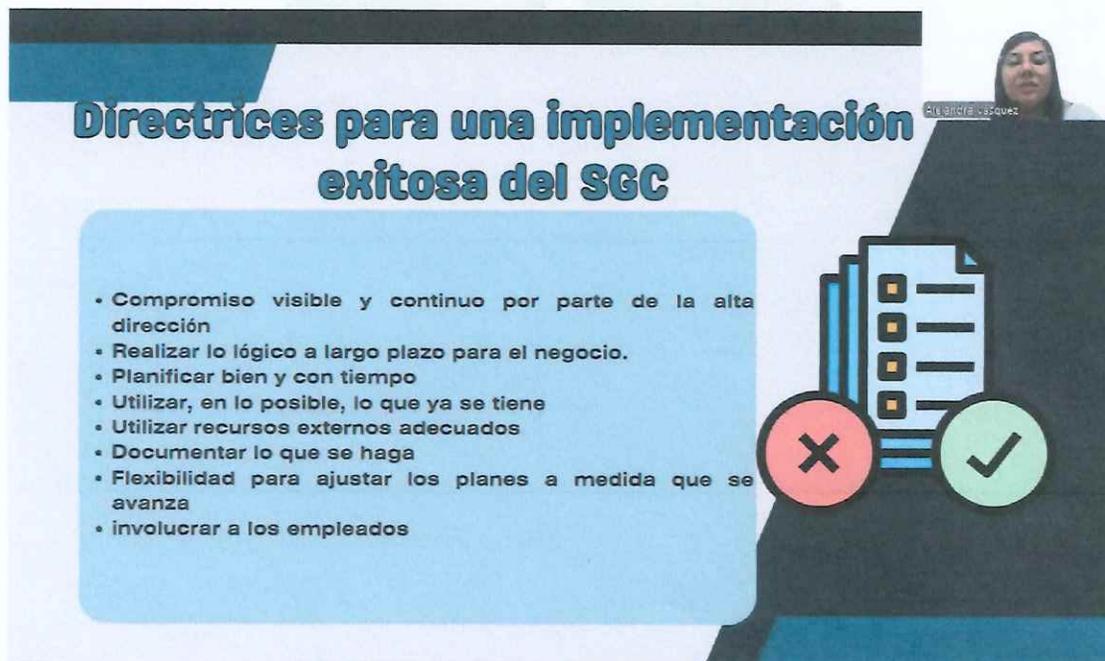
RETROALIMENTACIÓN CONTINUA



### 3. Normativa para la gestión de calidad Norma ISO 9000 e ISO 9001



### 4. Implementación y Mantenimiento de un Sistema de Gestión



**Directrices para una implementación exitosa del SGC**

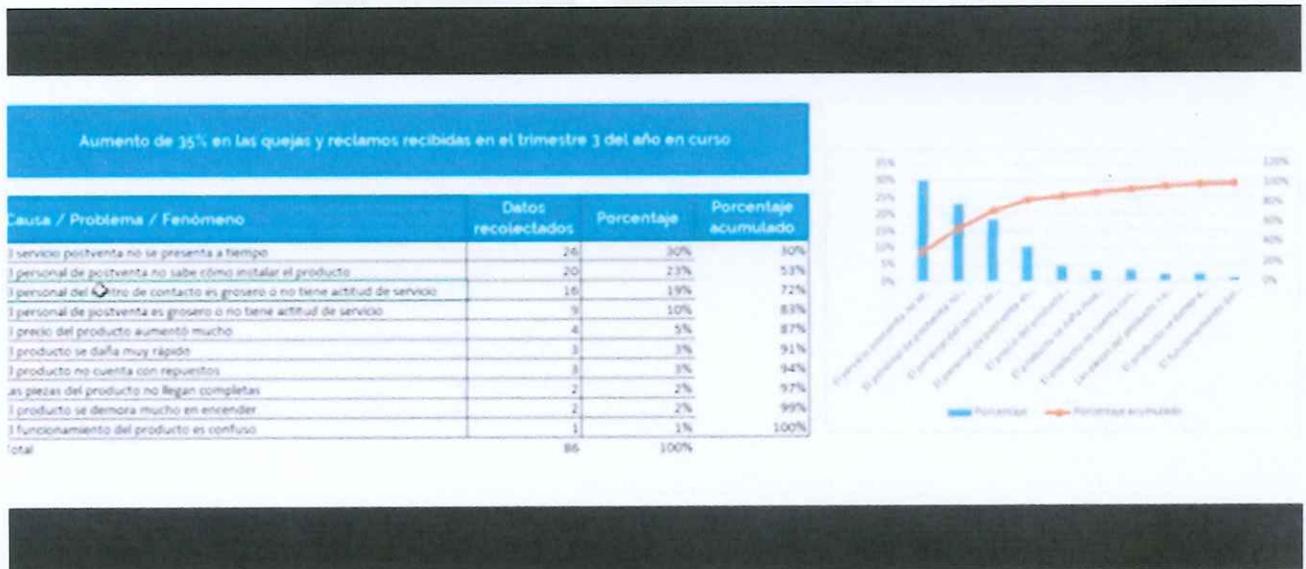
- Compromiso visible y continuo por parte de la alta dirección
- Realizar lo lógico a largo plazo para el negocio.
- Planificar bien y con tiempo
- Utilizar, en lo posible, lo que ya se tiene
- Utilizar recursos externos adecuados
- Documentar lo que se haga
- Flexibilidad para ajustar los planes a medida que se avanza
- involucrar a los empleados

## 5. Mejora Continua

**GESTIÓN POR PROCESOS Y MEJORA CONTINUA**

¿QUÉ ES UN PROCESO?

## 6. 7 herramientas de calidad



## 7. Metodologías de Calidad



**DMAIC**

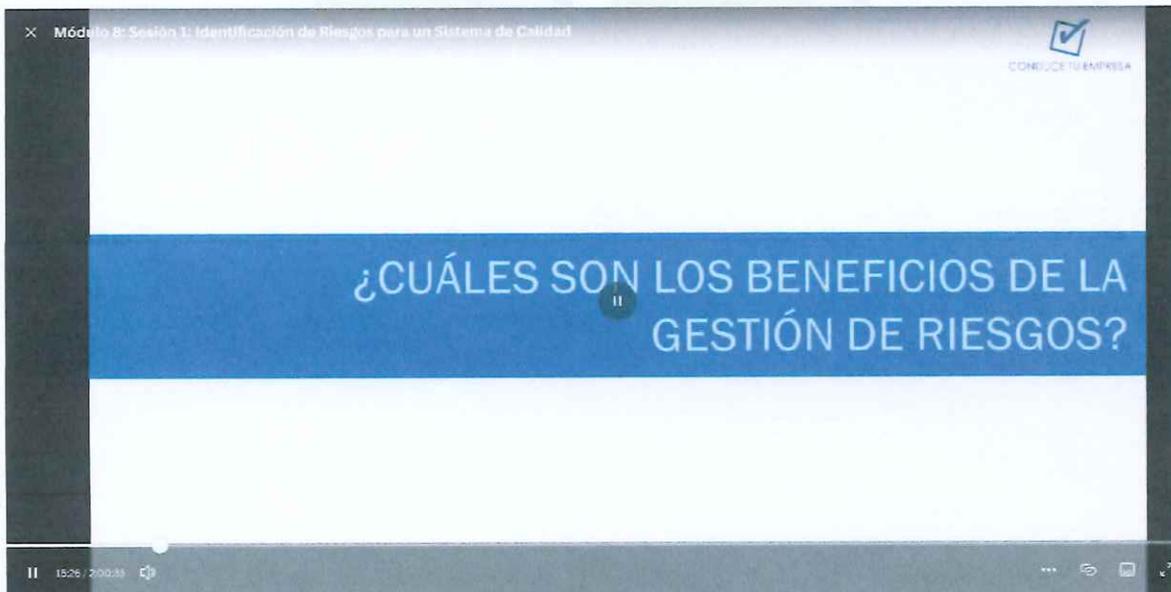
**OBJETIVOS**

- Mejora de la calidad.
- Reducción de costes.
- Satisfacción del cliente.

**PRINCIPALES PASOS DE LA ETAPA DE DEFINICIÓN**

- Determinar quiénes son los clientes externos e internos.
- Determinar sus necesidades.
- Traducir estas necesidades a características concretas de nuestros productos.
- Priorizar estas características por orden de importancia.
- Determinar el proceso responsable.
- Acotar la parte del proceso que se analizará.

## 8. Identificación de riesgos para un sistema de calidad



Módulo 8: Sesión 1: Identificación de Riesgos para un Sistema de Calidad

CONOCE TU EMPRESA

**¿CUÁLES SON LOS BENEFICIOS DE LA GESTIÓN DE RIESGOS?**

15:26 / 200:35

## 9. Auditorías Internas y Externas de Calidad

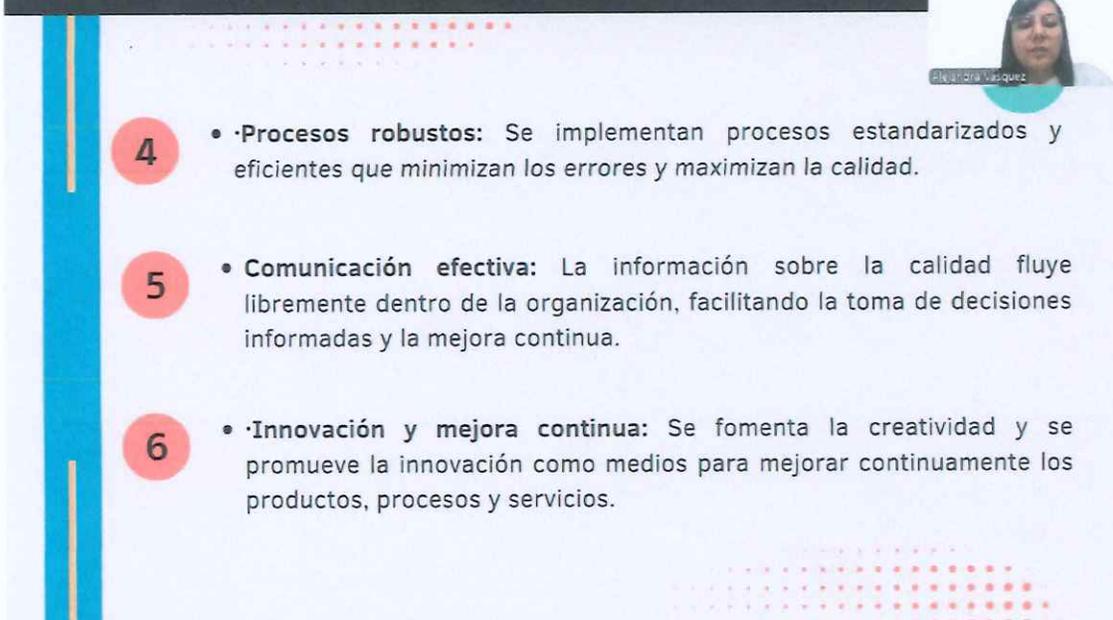


**OBJETIVOS DE LAS AUDITORÍAS INTERNAS ISO 9001**

- Verificar el grado de cumplimiento del sistema de gestión de calidad con los requisitos de la norma ISO 9001.
- Establece propuestas de mejora que de otro modo no se habrían identificado.
- Identificar oportunidades de mejora en el sistema de gestión de calidad.
- Proporcionar información a la dirección sobre el desempeño del sistema de gestión de calidad.
- Fomentar una cultura de mejora continua en la organización.
- Mejora la imagen y reputación de la organización ante clientes y partes interesadas.

Elisandra Vasquez

## 10. Cultura de Calidad



- 4** • **Procesos robustos:** Se implementan procesos estandarizados y eficientes que minimizan los errores y maximizan la calidad.
- 5** • **Comunicación efectiva:** La información sobre la calidad fluye libremente dentro de la organización, facilitando la toma de decisiones informadas y la mejora continua.
- 6** • **Innovación y mejora continua:** Se fomenta la creatividad y se promueve la innovación como medios para mejorar continuamente los productos, procesos y servicios.

Elisandra Vasquez

**PROFESIÓN:** Ingeniera Industrial Alejandra María Vásquez Barrientos

**INFORME MENSUAL:** SEPTIEMBRE 2024

**CONTRATO No.:** RIC-R-185-017-2024

**RENGLÓN:** 185

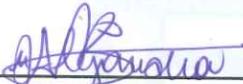
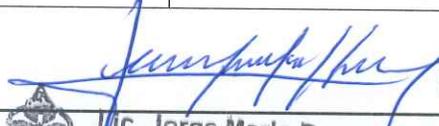


## REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

<b>RENLÓN PRESUPUESTARIO 185 "SERVICIOS DE CAPACITACIÓN"</b>	
<b>Nombre del Contratista:</b> Alejandra María Vásquez Barrientos	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-185-017-2024
<b>Nombre del Servicio:</b> Servicios de Capacitación Profesional	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> Coordinación de la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral.
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC-	<b>Plazo del Contrato:</b> Septiembre 2024

<b>LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO</b>	<b>RESULTADOS OBTENIDOS</b>
a) Organizar cursos de capacitación en sus distintas modalidades. (congresos, diplomados, seminarios, talleres, modalidad presencial, semi-presencial y a distancia, etc.), reuniones de trabajo, etc.	Se organizó para el mes de septiembre 2024 el Diplomado sobre Gestión de Calidad, como un aporte para el desarrollo territorial dirigido a: Dirigido a los Estudiantes de la Carrera de Administración de empresas del Centro Universitario de El Progreso CUNPROGRESO.
b) Asesorar en actividades de capacitación a lo externo de la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral –ESCAT-	En el mes de septiembre 2024 se brindó el asesoramiento sobre el diplomado en Gestión de Calidad, como un aporte para el desarrollo territorial dirigido a los Estudiantes de la Carrera de Administración de empresas del Centro Universitario de El Progreso CUNPROGRESO.
c) Impartir cursos, seminarios, talleres, diplomados y capacitaciones en sus diferentes modalidades.	Se impartió durante el mes de septiembre 2024 en modalidad virtual por medio de la plataforma educativa de la ESCAT Moodle el Diplomado sobre Gestión de Calidad, como aporte para el desarrollo territorial dirigido a los Estudiantes de la Carrera de Administración de empresas del Centro Universitario de El Progreso CUNPROGRESO.
d) Realizar tutoría virtual para los diferentes cursos para la modalidad a distancia (asincrónica y/o sincrónica) y modalidad presencial, semi-presencial.	Se brindó seguimiento oportuno en el Diplomado de Gestión de Calidad como un aporte para el desarrollo, mediante los foros establecidos en cada conferencia del Diplomado en Gestión de Calidad, dando de esta manera el

	acompañamiento virtual correspondiente.
e) Elaboración de planificación de diplomados, talleres, congresos, seminarios modalidad presencial, semi-presencial y a distancia, etc.	Se impartió del 2 al 22 de septiembre de 2024 el Diplomado sobre Gestión de Calidad, como aporte para el desarrollo territorial dirigido a los Estudiantes de la Carrera de Administración de empresas del Centro Universitario de El Progreso CUNPROGRESO.
f) Inclusión de clases periódicas dinámicas en aplicación virtual.	Durante el mes de septiembre 2024 por medio de clases periódicas utilizando la plataforma educativa de la ESCAT Moodle el Diplomado sobre Gestión de Calidad, como aporte para el desarrollo territorial dirigido a los Estudiantes de la Carrera de Administración de empresas del Centro Universitario de El Progreso CUNPROGRESO.
g) Inclusión de clases prácticas en plataforma a distancia.	Para el Diplomado sobre Gestión de Calidad, como aporte para el desarrollo territorial se creó una carpeta drive en la cual se compartía de forma asincrónica contenido de las clases periódicas y documentos de lectura para reforzar los conocimientos compartidos durante las videoconferencias.
h) Cualquier otra actividad de servicio profesional que le asigne el supervisor del servicio	Durante el mes de septiembre 2024 se realizaron reuniones con el personal interno de la ESCAT para coordinar actividades y documentos requeridos.

<p><b>FIRMA:</b> </p> <p>Alejandra María Vásquez Barrientos Ingeniera Industrial, Col. 14421 Servicios de Capacitación Profesional.</p>	<p><b>Vo.Bo.:</b> </p> <p>Ingeniero Jonathan René Ixcor Carrillo Coordinador General ESCAT Registro de Información Catastral de Guatemala</p>
<p><b>Aprobado:</b> </p> <p>Jorge Mario Ramos Galindo Coordinador de Recursos Humanos REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA</p> 	

Guatemala, 23 de septiembre de 2024

**Licenciado**

**Jorge Mario Ramos Galindo**

Coordinador de Recursos Humanos  
Registro de Información Catastral de Guatemala  
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-185-017-2024** del contratista: **Alejandra María Vásquez Barrientos** quien prestó sus Servicios Profesionales. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

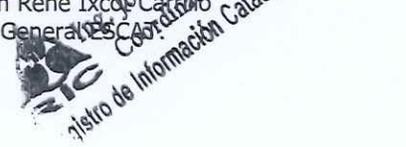
Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo.



Ingeniero Jonatan Rene Ixcop Carrillo  
Coordinador General ESCAT  
Registro de Información Catastral de Guatemala



**PROFESIÓN:**

Ingeniera Industrial Alejandra María Vásquez Barrientos

**INFORME FINAL:**

SEPTIEMBRE 2024

**CONTRATO No.:**

RIC-R-185-017-2024

**REGLÓN:**

185



**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA  
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

<b>RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"</b>	
<b>Nombre del Contratista:</b> DARWIN DANIEL GIRÓN VELÁSQUEZ	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-029-421-2024
<b>Nombre del Servicio:</b> Servicios Técnicos de Apoyo a Actividades de Dirección Municipal.	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> Dirección Municipal de Petén.
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala.	<b>Informe correspondiente al mes de:</b> Septiembre 2024.

1. Como parte de la brigada 2 se realizó la validación, actualización y complementación VAC, de 28 expedientes catastrales correspondiente a los CCC, mismo que corresponden a diferentes polígonos 13, 27, 28, 11 de los municipios de las cruces y flores del departamento de Petén, se detallan a continuación.

**Municipio de Flores departamento de Petén 08 expedientes de -VAC-:**

1. 17-01-27-00002	2. 17-01-27-00155	3. 17-01-28-00258
4. 17-01-28-00518	5. 17-01-28-00611	6. 17-01-28-00653
7. 17-01-28-00685	8. 17-01-28-00704	

**Municipio de Las Cruces Departamento de Petén 20 expedientes -VAC-:**

1. 17-13-11-00075	2. 17-13-11-00077	3. 17-13-11-00078
4. 17-13-11-00079	5. 17-13-11-00080	6. 17-13-11-00106
7. 17-13-11-00120	8. 17-13-11-00126	9. 17-13-11-00142
10. 17-13-11-00145	11. 17-13-11-00147	12. 17-13-11-00244
13. 17-13-11-00246	14. 17-13-11-00275	15. 17-13-11-00283
16. 17-13-11-00285	17. 17-13-11-00295	18. 17-13-11-00351
19. 17-13-11-00354	20. 17-13-11-00408	

2. Como parte de las actividades asignadas se realizó la digitalización y escaneo de expedientes catastrales siendo un total de 20, mismo que corresponde a los polígonos 13, 10, 11, 01 y 34 de los Municipios de las Cruces y Flores, Petén en los cuales se detallan:

**Municipio de Las Cruces departamento de Petén 17 expedientes catastrales digitalizados:**

1. 17-13-10-00050	2. 17-13-10-00009	3. 17-13-10-00397
4. 17-13-11-00065	5. 17-13-11-00067	6. 17-13-11-00060
7. 17-13-10-00021	8. 17-13-11-00025	9. 17-13-11-00057
10. 17-13-11-00049	11. 17-13-10-00441	12. 17-13-10-00336
13. 17-13-10-00055	14. 17-13-10-00063	15. 17-13-10-00062
16. 17-13-10-00060	17. 17-13-10-00057	

**Municipio de Flores departamento de Petén 03 expedientes catastrales digitalizados:**

1. 17-01-34-00051	2. 17-01-34-00669	3. 17-01-01-03628
-------------------	-------------------	-------------------

3. Control y monitoreo de estación base ubicada en la isla de Flores, Municipio de Petén con la finalidad de realizar el levantamiento catastral.

Estas actividades se realizaron con la finalidad de dar cumplimiento al POA propuesto para el año 2024 en los municipios priorizados como flores y las cruces

FIRMA: \_\_\_\_\_

Darwin Daniel Girón Velásquez  
Servicios técnicos de apoyo a Actividades de Dirección  
Municipal.

Vo.Bo.: \_\_\_\_\_



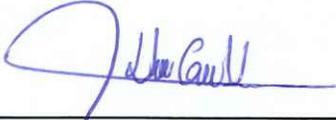
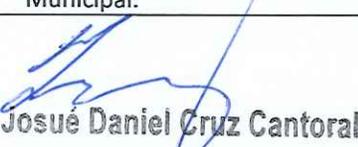
Ing. **Josué Daniel Cruz Cantoral**  
Director Municipal de Petén  
Registro de Información Catastral de Guatemala

## REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

<b>RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"</b>	
<b>Nombre del Contratista:</b> DARWIN DANIEL GIRÓN VELÁSQUEZ	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-029-421-2024
<b>Nombre del Servicio:</b> Servicios técnicos de apoyo a Actividades de Dirección Municipal.	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> Dirección Municipal de Peten
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala.	<b>Plazo del Contrato:</b> Septiembre 2024

<b>LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO</b>	<b>RESULTADOS OBTENIDOS</b>
a) Apoyo en actividades que identifican la estrategia de comunicación y Apoyo social; con programas de divulgación y estrategias específicas de comunicación social a dirigidas a regiones y grupos étnicos, tomando en consideración los niveles de escolaridad, acceso a medios de información y género y otros temas de interés dirigidos a la población objetivo.	Dentro del proceso catastral, se realizaron visitas domiciliarias mismas que ayudan en la conformación de expedientes catastrales y se realizaron en las comunidades de los municipios de Flores y Las Cruces.
b) Apoyo en interactuar con comités, asociaciones u organizaciones y participación en reuniones que traten el tema agrario o cualquier otro relacionado con el proceso catastral.	Durante el periodo de contratación no se tuvo convocatoria en participaciones de actividades de este tipo, por lo tanto, no fue posible realizarlo.
c) Apoyar en actividades, de levantamiento, verificaciones de campo y actualizaciones de información catastral solicitadas o en coordinación con otras instituciones u organismos, así como en cualquier actividad planificada por el responsable de levantamiento, actualización, y Mantenimiento Catastral que le sean asignadas.	<p>-Se apoyó en escaneo de los expedientes en las actividades catastrales de digitalización de información catastral.</p> <p>-Se apoyó en la realización de expedientes de verificación actualización catastral VAC.</p> <p>-Se apoyó en el control de monitoreo de estación base en la Isla de Flores, Petén.</p>

<p>d) Apoyo en participar activamente con las diferentes unidades de la Dirección Municipal de Petén del RIC para que se logre el objetivo de cumplimiento de metas.</p>	<p>Apoyé a Área técnica en realización de VAC y de digitalización y escaneo.</p> <p>Apoyé a comunicación social en el perifoneo de las actividades del proceso catastral dirigidas a regiones y grupos étnicos tomando en cuenta los niveles de escolaridad en los municipios de flores y las cruces.</p>
<p>e) Redactar informes que le sean requeridos.</p>	<p>Realización de informe de avance mensual de actividades del presente contrato. Informe final de actividades realizadas en el periodo de contratación</p>
<p>f) Realizar otras actividades necesarias para el cumplimiento de sus funciones y las que le sean asignadas por su jefe inmediato superior.</p>	<p>No se requirieron actividades de otras áreas en el presente periodo de contratación.</p>

<p>FIRMA: </p> <p>Darwin Daniel Girón Velásquez Servicios técnicos de apoyo a Actividades de Dirección Municipal.</p>	
<p>Vo.Bo.:   Ing. Josué Daniel Cruz Cantoral Director Municipal de Petén Registro de Información Catastral de Guatemala</p>	<p>Aprobado:  M.C. Jorge Mario Ramos Galindo Coordinador de Recursos Humanos   REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA</p>

1. Como parte de la brigada 2 se realizó la validación, actualización y complementación VAC, de 28 expedientes catastrales correspondiente a los CCC, mismo que corresponden a diferentes polígonos 13, 27, 28, 11 de los municipios de las cruces y flores del departamento de Petén, se detallan a continuación.

**Municipio de Flores departamento de Petén 08 expedientes de -VAC-:**

1. 17-01-27-00002	2. 17-01-27-00155	3. 17-01-28-00258
4. 17-01-28-00518	5. 17-01-28-00611	6. 17-01-28-00653
7. 17-01-28-00685	8. 17-01-28-00704	

**Municipio de Las Cruces Departamento de Petén 20 expedientes -VAC-:**

1. 17-13-11-00075	2. 17-13-11-00077	3. 17-13-11-00078
4. 17-13-11-00079	5. 17-13-11-00080	6. 17-13-11-00106
7. 17-13-11-00120	8. 17-13-11-00126	9. 17-13-11-00142
10. 17-13-11-00145	11. 17-13-11-00147	12. 17-13-11-00244
13. 17-13-11-00246	14. 17-13-11-00275	15. 17-13-11-00283
16. 17-13-11-00285	17. 17-13-11-00295	18. 17-13-11-00351
19. 17-13-11-00354	20. 17-13-11-00408	

2. Como parte de las actividades asignadas se realizó la digitalización y escaneo de expedientes catastrales siendo un total de 20, mismo que corresponde a los polígonos 13, 10, 11, 01 y 34 de los Municipios de las Cruces y Flores, Petén en los cuales se detallan:

**Municipio de Las Cruces departamento de Petén 17 expedientes catastrales digitalizados:**

1. 17-13-10-00050	2. 17-13-10-00009	3. 17-13-10-00397
4. 17-13-11-00065	5. 17-13-11-00067	6. 17-13-11-00060
7. 17-13-10-00021	8. 17-13-11-00025	9. 17-13-11-00057
10. 17-13-11-00049	11. 17-13-10-00441	12. 17-13-10-00336
13. 17-13-10-00055	14. 17-13-10-00063	15. 17-13-10-00062
16. 17-13-10-00060	17. 17-13-10-00057	

**Municipio de Flores departamento de Petén 03 expedientes catastrales digitalizados:**

1. 17-01-34-00051	2. 17-01-34-00669	3. 17-01-01-03628
-------------------	-------------------	-------------------

3. Control y monitoreo de estación base ubicada en la isla de Flores, Municipio de Petén con la finalidad de realizar el levantamiento catastral.

Estas actividades se realizaron con la finalidad de dar cumplimiento al POA propuesto para el año 2024 en los municipios priorizados como flores y las cruces

San Benito, Petén. 30 de septiembre 2024

**Licenciado**

**Jorge Mario Ramos Galindo**

Coordinador de Recursos Humanos  
Registro de Información Catastral de Guatemala  
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-421-2024** del contratista: **DARWIN DANIEL GIRÓN VELÁSQUEZ** quien prestó sus Servicios **Técnicos de Apoyo a Actividades de Dirección Municipal**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo. \_\_\_\_\_



**Ing. Josué Daniel Cruz Cantoral**

Director Municipal de Petén

Registro de Información Catastral de Guatemala

San Benito, Petén. 30 de septiembre 2024

**Licenciado**

**Jorge Mario Ramos Galindo**

Coordinador de Recursos Humanos  
Registro de Información Catastral de Guatemala  
Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-421-2024** del contratista: **DARWIN DANIEL GIRÓN VELÁSQUEZ** quien prestó sus Servicios **Técnicos de Apoyo a Actividades de Dirección Municipal**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin embargo, se hace la aclaración que no se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Vo.Bo. \_\_\_\_\_



**Ing. Josué Daniel Cruz Cantoral**

Director Municipal de Petén

Registro de Información Catastral de Guatemala