

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: MÓNICA CAROLINA CÁRCAMO RECINOS	No. De Contrato: RIC-R-029-0069-2026.
Nombre del Servicio: Servicios Profesionales de Soporte en Herramientas de Aprendizaje Digital.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Coordinación de la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral.
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala -RIC-.	Informe correspondiente al mes de: Enero 2026.

- Se colaboró en el análisis del curso libre denominado "LEAN SIX SIGMA apoyo en la mejora de los procesos de Tecnología", como propuesta académica para capacitar al personal de la Gerencia de Tecnología de la Información, del Registro de Información Catastral de Guatemala.
- Se apoyó en el soporte de herramientas de aprendizaje de la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral -ESCAT- analizando Documentación de plugins Opencast Moodle.
- Se apoyó en el soporte de herramientas de aprendizaje de la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral -ESCAT- analizando Plugin de bloques Opencast.
- Se colaboró en el acompañamiento de orientación sobre metodologías activas en entornos digitales de la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral -ESCAT.
- Se apoyó en el análisis de digitalización de documentación del archivo físico, para eficientar los procesos de la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral -ESCAT.
- Se apoyó en el análisis de elaboración de guías, manuales y videotutoriales de la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral -ESCAT.

- Se apoyó en el análisis de seguridad y buenas prácticas digitales en la orientación sobre protección de datos y privacidad.
- Se participó en reunión de trabajo del mes de enero 2026, con el objetivo de conocer las actividades académicas de cursos, cursos libres, seminarios, talleres, diplomados y capacitaciones en sus diferentes modalidades que se imparten en la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral -ESCAT-.

FIRMA: _____

Mónica Carolina Cárcamo Recinos
Servicios Profesionales de Soporte en Herramientas de
Aprendizaje Digital
Ingeniera en Sistemas de Información y Ciencias de la
Computación
Colegiado 11,372

Vo.Bo.: _____

Ing. Agr. Luis Fernando Barillas Eguizabal
Coordinador General de la Escuela de Catastro

ANEXOS CORRESPONDIENTES AL MES
DE ENERO DE 2026

MÓNICA CAROLINA CÁRCAMO RECINOS
SERVICIOS PROFESIONALES DE SOPORTE
EN HERRAMIENTAS DE APRENDIZAJE
DIGITAL

CONTRATO RIC-R-029-0069-2026



Documentación de plugins Opencast Moodle

Inicio

Herramienta

Acerca de

Configuración

Configuración

Instancias

Requisitos previos

Configuraciones de instancias

Configuración de mantenimiento

Herramienta de prueba de conexión

Bloquear

Actividad

Chunkupload

Repositorio

Filtro

Guía para desarrolladores

Antes de configurar la herramienta API de Opencast, un usuario debe ser creado en Opencast con los siguientes roles:

- `ROLE_API`
- `ROLE_API_1`
- `ROLE_SUADO`

Una vez creado el usuario, debe añadirse al grupo (`role_group_mh_default_000_external_applications`) y/o asignarse los roles necesarios de la API por otros medios. [Opencast Project External Applications](#)

NOTA: Los roles mencionados arriba son el mínimo requerido; Puede ser necesario un rol adicional, por ejemplo:

- `ROLE_EVENT_FILTER_APPLICATION_CODE_VISUAL`: Necesario para usar el plugin Opencast Filter con autenticación LTI en una instancia Opencast de varios nodos.
- `ROLE_STUDIO`: Necesario para acceder a Opencast Studio.

Configuraciones de instancias

Cada instancia tiene las siguientes opciones de configuración, que se muestran en una sección (subdedicada nombrada según la instancia):

- **URL de la API de Opencast:** La URL base del sistema Opencast. Si tienes una configuración Opencast multinodo, esta debería ser la URL del servidor de administración. Proporciona la URL que incluya o (por ejemplo, [https:// stable.opencast.org](https://stable.opencast.org)).
- **Nombre de usuario del usuario de la API:** El nombre de usuario del usuario Opencast creado anteriormente.
- **Contraseña del usuario de la API:** La contraseña del usuario Opencast creado anteriormente.
- **Tiempo de ejecución total de las solicitudes de API:** Tiempo de espera (en milisegundos) para las solicitudes API a Opencast. Ponlo en "0" sin límite.
- **Tiempo de espera de conexión:** Tiempo muerto (en milisegundos) para que Moodle establezca una conexión con Opencast. Ponlo en "0" sin límite.

Si deseas usar LTI para la autenticación de usuario (por ejemplo, para Opencast Studio o con actividades), configura los siguientes ajustes: [Secure LTI](#)

- **Clave para consumidores:** Clave LTI de consumo según Opencast.
- **Secreto del consumidor:** LTI Consumer Secret tal como está ambientado en Opencast.

Para detalles de configuración LTI, véase [LTI](#).

Documentación de plugins Opencast Moodle

Inicio

Herramienta

Acerca de

Configuración

Configuración

Instancias

Requisitos previos

Configuraciones de instancias

Configuración de mantenimiento

Herramienta de prueba de conexión

Bloquear

Actividad

Chunkupload

Repositorio

Filtro

Guía para desarrolladores

Configuración de mantenimiento

La sección de ajustes de mantenimiento te permite controlar el acceso a Opencast durante los periodos de mantenimiento. Las opciones incluyen:

- **Modo mantenimiento:** Elige entre:
 - Desactivación: Sin mantenimiento.
 - Solo lectura: El acceso está restringido a la lectura de datos.
 - Habilitar: Restricción total de acceso.
- **Nivel de notificación:** Define la gravedad del mensaje de mantenimiento (Advertencia, Error, Información, Éxito).
- **Mensaje de mantenimiento:** El mensaje de notificación mostrado durante el mantenimiento. Si está vacío, se mostrará un mensaje genérico por defecto.
- **El mantenimiento comienza en:** La fecha/hora de inicio del mantenimiento.
- **El mantenimiento termina en:** La fecha/hora de finalización del mantenimiento.

NOTA: Puedes sincronizar la configuración de mantenimiento de Opencast usando el botón [Sincronizar Modo de Mantenimiento de Opencast](#) (función pendiente de implementación).

Maintenance

In this section the maintenance mode can be controlled with the following settings.

Depending on the chosen mode and settings (available in this page) the following actions are possible:

- **Maintenance mode:**
 - `Disable` (Default: `Disable`)
- **Notification level:**
 - `Warning` (Default: `Warning`)
- **Maintenance Message:**
 - `Set` (Default: `Set`)

By this setting you can set the level of notification message which helps rendering it in different styles and color based on the level (Error level will print a notification in a red box).

This setting has been set to: `Warning` in the user: `admin` (Opencast) (Maintenance mode: `Disable`)

Set View Mode: `Warning` Text: `Warning`

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100

Documentación de plugins Opencast Moodle

Inicio

Herramienta

Bloquear

Acerca de

- Configuración
- Configuraciones compartidas
- Escenarios generales
- Apariencia
- Características adicionales
- Flujos de trabajo de copia de seguridad y restauración
- Visión global
- Actividad
- Chunkupload
- Repositorio
- Filtro
- Guía para desarrolladores

Plugin de bloques Opencast

Este bloque puede usarse para vincular cursos de Moodle con la serie Opencast. Los usuarios con los privilegios respectivos (en los siguientes llamados instructores) pueden usar este bloque para subir videos a través de Moodle a Opencast. Estos videos se transmiten al sistema Opencast mediante un cronjob y crean un evento en la serie correspondiente allí. Otros plugins, como el *plugin de actividad Opencast*, pueden usarse después para proporcionar una serie completa o un conjunto de videos dentro de un curso.

El bloque puede utilizarse para establecer automáticamente los privilegios de acceso de los usuarios de Moodle inscritos en el curso. Todos los eventos pertenecientes a la serie se muestran en el bloque. De este modo, los profesores obtienen una visión general de todas las clases grabadas y de las planificadas. Además, si se configura correctamente, los instructores pueden restringir la visibilidad a los grupos de Moodle o impedir el acceso de los estudiantes por completo.

Instalación

El plugin de bloques Opencast puede obtenerse de las siguientes fuentes:

- El [repositorio de GitHub](#), que proporciona las últimas versiones, código fuente, hoja de ruta y desarrollos actuales.
- El [directorio de plugins de Moodle](#), que ofrece un conveniente paquete de instalación "Oficial" directamente dentro de Moodle.

Requisitos

Para utilizar el plugin de bloque Opencast Videos, se debe instalar y configurar correctamente la siguiente dependencia:

- Herramienta API Opencast ([tool_opencast](#))

Funciones

El plugin de bloques Opencast Videos ofrece las siguientes características clave:

- Sube videos a Opencast, ya sea individualmente o en lotes.
- Grabar videos usando Opencast Studio
- Consulta una visión general de los videos grabados y programados dentro de un curso.
- Accede a una visión general de todas las series y videos disponibles para un usuario, independientemente del curso (*visión global*).
- Adjunta y gestiona archivos de transcripción (subtítulos) para los videos.
- Envía notificaciones de proceso sobre videos.

Documentación de plugins Opencast Moodle

Inicio

Herramienta

Bloquear

Acerca de

- Configuración
- Configuraciones compartidas
- Escenarios generales
- Apariencia
- Características adicionales
- Flujos de trabajo de copia de seguridad y restauración
- Visión global
- Actividad
- Chunkupload
- Repositorio
- Filtro
- Guía para desarrolladores

Ejemplos de flujos de trabajo

El flujo de trabajo que se activa con Moodle:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" ?>
<definition xmlns="http://workflow.opencastproject.org">

  <id>rs-automated-duplicate</id>
  <title>RS Upload aus dem LMS duplizieren</title>
  <tags>
    <tag>rs</tag>
  </tags>

  <operations>

    <operation name="RS Upload aus dem LMS" />

    <operation
      id="duplicate-event"
      fail-on-error="true"
      exception-handler-workflow="partial-error"
      description="Duplicate Event">
      <configurations>
        <configuration key="source-filename">{source}/{prepared}/{searchserverid,dublincore}/{playin-previd}/feed/{eventid}/{timelinelastprevious}
        <configuration key="number-of-events">1</configuration>
        <configuration key="target-tag">{copied}</configuration>
        <configuration key="property-namespaces">{org.opencastproject.assetmanager.security, org.opencastproject.workflow.configurations}</configuration>
        <configuration key="copy-number-prefix">{copied}</configuration>
      </configurations>
    </operation>

    <operation
      id="start-new-workflow" />

    <operation
      id="start-workflow"
      fail-on-error="true"
      retry-strategy="hold"
      max-attempts="1"
      exception-handler-workflow="partial-error"
      description="Start workflow on duplicate">
      <configurations>
        <configuration key="workflow-definition">{rs-publish-duplicate}</configuration>
        <configuration key="media-package">{duplicate_media_package_id}</configuration>
        <configuration key="xml:id">{xml:id}</configuration>
      </configurations>
    </operation>
  </operations>
</definition>
```

3. Metodologías activas abordadas

Durante el acompañamiento se trabajaron diversas metodologías activas, entre ellas:

- Aprendizaje basado en problemas (ABP)
- Aprendizaje colaborativo en entornos virtuales
- Aprendizaje por proyectos
- Uso de estudios de caso aplicados al contexto territorial y catastral
- Evaluación formativa y retroalimentación continua

4. Casos prácticos desarrollados

Caso 1: Implementación del Aprendizaje Basado en Problemas (ABP)

Se orientó a los facilitadores para transformar contenidos teóricos en situaciones

armonizar inconsistencias en registros catastrales digitales y proponer soluciones técnicas utilizando herramientas virtuales.

Caso 2: Trabajo colaborativo en línea

Se acompañó el diseño de actividades colaborativas mediante foros y salas virtuales, donde los participantes trabajaron en equipo para resolver casos sobre delimitación territorial y análisis de datos geoespaciales, fomentando la participación activa y la construcción colectiva del conocimiento.

5. Análisis del impacto pedagógico

El acompañamiento permitió identificar mejoras significativas en:

- Mayor interacción entre facilitadores y participantes.
- Incremento del aprendizaje autónomo.
- Uso más efectivo de plataformas digitales.
- Mejor comprensión de conceptos técnicos mediante la aplicación práctica.

6. Escenarios de aplicación

Escenario 1: Formación completamente virtual

Se propusieron estrategias para mantener la motivación y el compromiso del participante mediante actividades dinámicas, uso de recursos multimedia y evaluación continua.



2. Objetivo del apoyo técnico

Analizar y acompañar el proceso de digitalización documental del archivo físico, proponiendo mejoras orientadas a la eficiencia de los procesos administrativos y académicos, la preservación de la información y la modernización de la gestión documental.

3. Alcance del análisis realizado

El apoyo incluyó la revisión de:

- Tipología documental existente en archivo físico.
- Flujos actuales de gestión documental.
- Procesos de resguardo, consulta y archivo.
- Riesgos asociados a la documentación física.
- Oportunidades de mejora mediante digitalización.

Caso 1: Digitalización de expedientes académicos

Se analizó el manejo de expedientes físicos de participantes y docentes, identificando retrasos en la localización de información. Se propuso su digitalización y organización mediante carpetas estructuradas, permitiendo una consulta más ágil y segura.

Caso 2: Documentación administrativa

Se evaluó el archivo físico de documentación administrativa, observando duplicidad de documentos y uso excesivo de espacio físico. Se recomendó un esquema de digitalización con nomenclatura estandarizada y clasificación por períodos y áreas.

5. Análisis del impacto en los procesos

El análisis evidenció beneficios claros como:

- Reducción de tiempos de búsqueda documental.
- Mejora en la trazabilidad de la información.
- Disminución de riesgos de pérdida o deterioro físico.
- Optimización del espacio físico institucional.
- Mayor eficiencia en procesos internos.

6. Estrategias de implementación



- Párrafo
- Disminución de riesgos de pérdida o deterioro físico.
 - Optimización del espacio físico institucional.
 - Mayor eficiencia en procesos internos.

6. Escenarios de implementación

Escenario 1: Digitalización progresiva

Se planteó una estrategia gradual iniciando con documentación de uso frecuente, permitiendo una adaptación ordenada del personal y continuidad operativa.

Escenario 2: Digitalización integral

Se analizó un escenario de digitalización completa, orientado a una gestión documental totalmente digital, con controles de acceso y respaldos periódicos.

Párrafo

Alcance del análisis realizado

El apoyo incluyó la revisión y análisis de:

- Guías metodológicas para participantes y facilitadores.
- Manuales técnicos y operativos.
- Videotutoriales de apoyo a plataformas y procesos formativos.
- Estructura, lenguaje y nivel de profundidad de los contenidos.
- Adecuación de los materiales a entornos digitales.



Videotutoriales formativos

Se apoyó en el análisis de videotutoriales destinados a explicar procedimientos y uso de herramientas digitales, recomendando una duración adecuada, guiones claros, uso de ejemplos reales y segmentación por temas.

Análisis del impacto en los procesos formativos

El análisis permitió identificar beneficios como:

- Mayor autonomía de los participantes.
- Reducción de consultas repetitivas al área de soporte.
- Homogeneización de criterios y procedimientos.
- Mejora en la comprensión de contenidos técnicos.
- Mayor accesibilidad a la información institucional.



REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

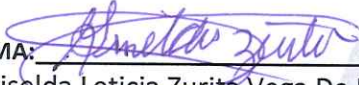
REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: GRISELDA LETICIA ZURITA VEGA DE MORALES	No. De Contrato: RIC-R-029-0070-2026
Nombre del Servicio: Servicios Técnicos de Formación y Capacitación, para el Desarrollo Territorial.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Coordinación de la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral.
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC–.	Informe correspondiente al mes de: Enero 2026.

- Se participó en reunión de trabajo con el objetivo de revisar las actividades académicas de cursos, cursos libres, seminarios, talleres, diplomados y capacitaciones en sus diferentes modalidades que se imparten en la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral -ESCAT-, para enero de 2026.
- Se apoyó en la revisión, redacción e implementación del mensaje de bienvenida correspondiente al Módulo II Aspectos Jurídicos en Plataforma Moodle de la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral -ESCAT-, para el Curso de Técnico Agrimensor.
- Se coadyuvó en el análisis y revisión de los recursos didácticos y académicos, del Módulo II Aspectos Jurídicos en Plataforma Moodle de la ESCAT, del Curso de Técnico Agrimensor impartido por la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral -ESCAT-, en el mes de enero 2026.
- Se apoyó en la actualización de los contenidos académicos, del Módulo II Aspectos Jurídicos en Plataforma Moodle de la Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral -ESCAT-, para el Curso de Técnico Agrimensor.
- Se participó en reunión de trabajo para cumplimiento de actividades académicas de la

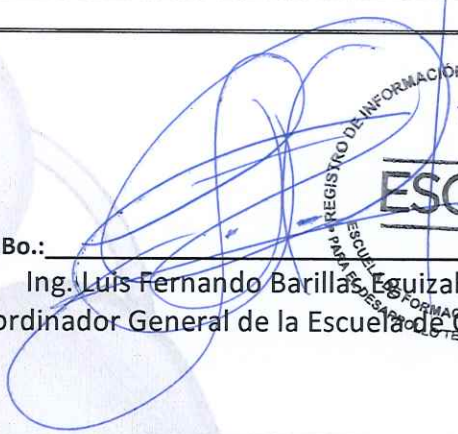
Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral -ESCAT-
enero de 2026.

- Se participo en la capacitación “Generalidades Informáticas para el personal interno del RIC”, de manera virtual, por parte de LA ESCUELA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL Y CATASTRAL -ESCAT- EN COORDINACIÓN DE LA GERENCIA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN DEL REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL -RIC-, en el mes de enero 2026.

FIRMA:


Griselda Leticia Zurita Vega De Morales
Servicios Técnicos de Formación y Capacitación,
para el Desarrollo Territorial.

Vo.Bo.:


Ing. Luis Fernando Barillas Eguizabal.
Coordinador General de la Escuela de Catastro.

**ANEXOS
MES DE
ENERO DE 2026**

**GRISELDA LETICIA ZURITA VEGA DE
MORALES**

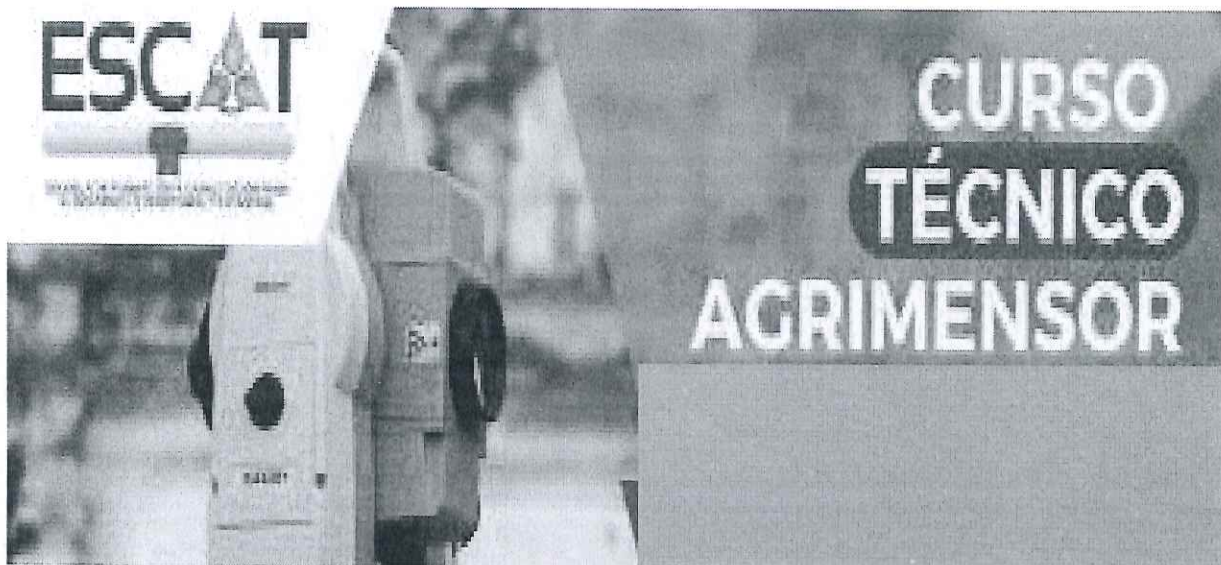
**SERVICIOS TÉCNICOS DE FORMACIÓN Y
CAPACITACIÓN, PARA EL DESARROLLO
TERRITORIAL.**

**REGISTRO DE INFORMACIÓN
CATASTRAL DE GUATEMALA.**

CONTRATO RIC-R-029-0070-2026.



Página 1 de 9




 ESCAT

Guía del Módulo II

Actualizando Archivo en Módulo II, Aspectos Jurídicos

General

Verificar

Descargar

Descarga adjuntos

GUÍA DEL MÓDULO

GUÍA DE MÓDULO II D E REGISTRO JURÍDICO S

Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tamaño	Tipo
GUÍA DE MÓDULO II D E REGISTRO JURÍDICO S	ACTIVO	10/10/2014	200 KB	Documento PDF

Apariencia

Configuraciones comunes del módulo



Guía del Módulo II Aspectos Jurídicos

1. En la etiqueta "Guía del Módulo" encontrará el detalle de las actividades y tareas que se realizarán durante estos días, la cual le servirá de orientación en todos los aspectos relacionados con este módulo, de tal manera que se le facilite la comprensión y aprendizaje del contenido del mismo.
2. En la etiqueta "Documentos de Soporte", encontrará, entre otros, los siguientes documentos:
 - Derechos Patrimoniales
 - Bienes y Derechos Reales
 - Derecho de la Propiedad
 - Limitaciones de la Propiedad
 - Causas de Titulación
 - Documentos que amparan la titulación
 - Fichas de Investigación de campo
 - Tierras comunales
 - Áreas protegidas
 - Titulación Especial

Es obligatoria la lectura de todos los documentos que encontrará en esta etiqueta, pues le servirán para comprender de mejor manera el desarrollo de este módulo, además que esos temas serán evaluados en el transcurso del mismo.

Se le recomienda descargar los documentos y guardarlos en su computadora para que le sirvan de consulta en cualquier momento; que los revise y observe tantas veces le sea posible, con el propósito de tener una mejor comprensión del tema.

3. En la etiqueta "Videos" encontrará un video que podrá ver sobre tierras comunales.
4. En la etiqueta "Foro", encontrará un foro mediante el cual podrán presentar todas sus dudas, comentarios y aportes en relación al Módulo de Aspectos Jurídicos. El foro no vale puntos, por lo cual no es obligatoria su participación, pero en cualquier momento pueden hacer uso de él para hacer saber sus preguntas.

5. En la etiqueta "Instrumentos de evaluación", encontrará una rúbrica, en este documento se incluyen los criterios que servirán para evaluar la entrega y presentación de la tarea que se realizará durante el tiempo que dure el módulo, por favor tomar en cuenta este documento al momento de elaborar su tarea.

6. En la etiqueta "Tareas", encontrará la tarea que deberá resolver de acuerdo con las instrucciones facilitadas por el tutor y que aparecen en la plataforma, la tarea es la siguiente:

- Tarea: Ensayo sobre Derechos Patrimoniales

Para elaborar la tarea, deberá seguir las instrucciones precisas que están en la rúbrica sujeta en la plataforma.

La tarea deberá subirla a la plataforma durante la fecha establecida en la semana que el módulo este habilitado. Una vez pase la fecha prevista para entregar la tarea, la plataforma se cierra automáticamente y ya no podrá enviarse si no lo hizo la semana indicada de la programación del módulo.

7. Por último, está la etiqueta "Evaluación". Deberá realizar una autoevaluación de todo el contenido del módulo. En la plataforma encontrará el link "Evaluación del Módulo II" para realizarla durante la semana que el módulo está habilitado.

Les deseo éxito en este módulo. Atentamente,

Tutora
Módulo II.
Aspectos Jurídicos

3.3 ASPECTOS JURÍDICOS

MÓDULO	COMPETENCIA
	Adquiere conocimientos para poder realizar el análisis catastral y jurídico. Desarrollando los elementos básicos para llenado de la ficha de investigación de campo. Obtiene conocimientos de titulación de tierras comunales
	1. Derechos patrimoniales.



**Módulo II.
(10 pts.)**

1. **Derechos patrimoniales.**
2. **Bienes y derechos reales.**
3. **Derecho de propiedad.**
3.1 Limitaciones de la propiedad.
4. **Causas de Titularidad.**
4.1 Documentos que amparan la titularidad.
5. **Tierras Comunes.**
6. **Áreas Protegidas.**
7. **Titulación Especial**

[Página Principal \(home\)](#) [Tablero](#) [Mis cursos](#)

[GZ](#) [Modo de edición](#)

FORO
Foro Módulo II

[Foro](#) [Configuración](#) [Calificación avanzada](#) [Suscripciones](#) [Reportes](#) [Más](#)



Buscar en foros

AÑADIR UN TÓPICO/TEMA DE DISCUSIÓN

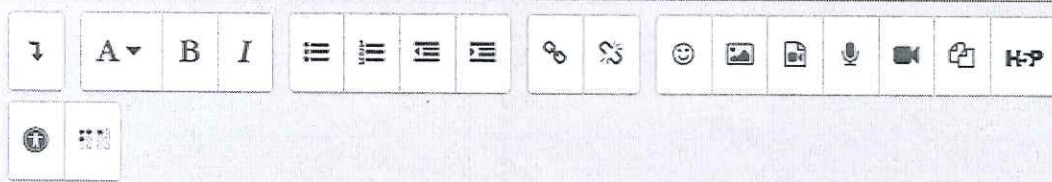
SUSCRIBIRSE AL FORO

?

Aracely Zúñiga

Página 4 de 9

BIENVENIDA ALUMOS



Sean bienvenidos estimados participantes a este Modulo II del año 2026 Aspectos Juridicos que este año cumplamos nuestras metas establecidas, nunca dudes de tu potencial y de todo lo que eres capaz de lograrlar porque cada meta academica es el primer paso hacia los sueños. Las fehas de tarea y de evaluacion no se extenderan debes seguir las fechas que estan establecidas en la programacion del curso.

Atentamente:

Tutora

Modulo II Aspectos Juridicos

[Página Principal \(home\)](#) [Tablero](#) [Mis cursos](#)

   [Modo de edición](#) 



TAREAS

Instrucciones:

Ver la rúbrica para realizar la tarea. Usar letra Arial 11. Deben subir el archivo de la tarea con su nombre y en formato PDF.

[VER TODOS LOS ENVÍOS](#)

[CALIFICACIÓN](#)





Página 5 de 9

Página Principal (home) Tablero Mis cursos 🔔 🗨 GZ ▼ Modo de edición 🔍

Acción de calificar

Nombre Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Apellido(s) Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

1 2 3 »

Seleccionar	Imagen del usuario	Nombre / Apellido(s)	Dirección Email	Estatus	Calificación	Editar	Última modificación (entrega)	Envíos de archivo	Compartir
☐									

Página Principal (home) Tablero Mis cursos 🔔 🗨 GZ ▼ Modo de edición 🔍



EVALUACIÓN

Ingrese al siguiente link: Evaluación del Módulo II

[AGREGAR PREGUNTA](#)

Método de calificación: Calificación más alta ?

Aracely Zúñiga

 **REGISTRO
DE INFORMACIÓN
CATASTRAL**
Construyendo la seguridad jurídica de la tierra
  **ESCAT**
ESCUELA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL Y CATASTRAL

EVALUACIÓN

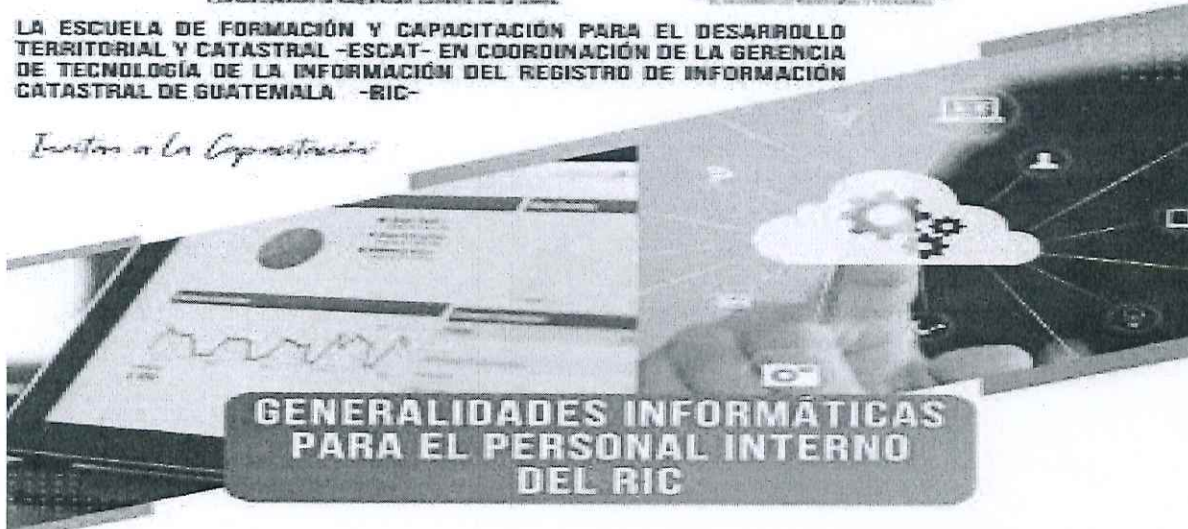
B I U  

Registro de Información Catastral -RIC-
 Escuela de Formación y Capacitación para el Desarrollo Territorial y Catastral -ESCAT-
 Curso de Técnico Agrimensor
 Módulo II "Aspectos Jurídicos"
 Ponderación 50 puntos. (10 pts c/u) Valor Neto 5 pts.

 **REGISTRO
DE INFORMACIÓN
CATASTRAL**
Construyendo la seguridad jurídica de la tierra
  **ESCAT**
ESCUELA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL Y CATASTRAL

LA ESCUELA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL Y CATASTRAL -ESCAT- EN COORDINACIÓN DE LA GERENCIA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN DEL REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA -RIC-

Invitación a la Capacitación



**GENERALIDADES INFORMÁTICAS
PARA EL PERSONAL INTERNO
DEL RIC**

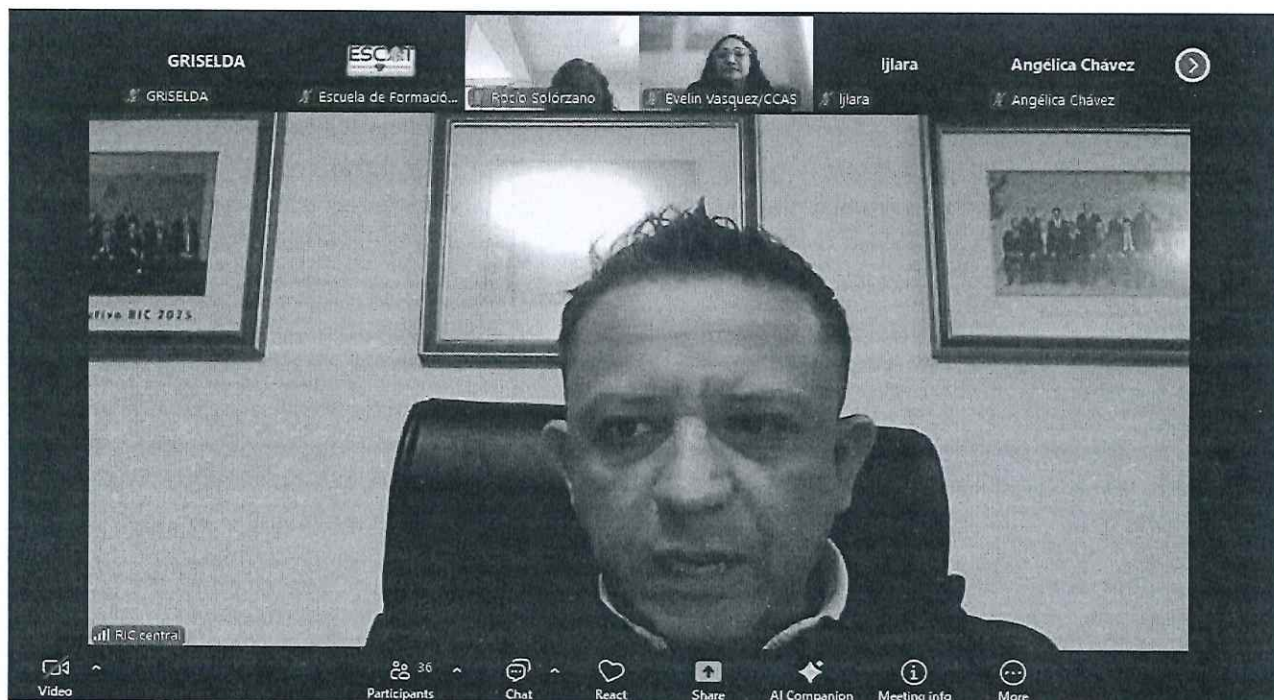
- Fecha: 20 de febrero del 2024.
- Hora: 10:00 AM.
- Modalidad virtual (Plataforma Zoom).
- Dirigido al personal interno del RIC (Oficina Central zona 15, Aurora zona 9, Edificio Héroles zona 11, edificios e instalaciones ESCAT zona 13).
- Una vez registrada(s), recibirá un código personal en el correo para acceder a la capacitación.
- Contacto: Dulce Manzanera
- Correo: manzanera.dulce@ric.gob.gt



Insíscríbete ingresando al código QR o en: <https://go.ge/sUboVI>

CONTRIBUYENDO CON EL DESARROLLO TERRITORIAL Y CATASTRAL

Dulce Manzanera



Rubén Alvarado



ASISTENCIA: Generalidades Informáticas para el Personal Interno del RIC, **Fecha:** 20 de enero de 2026

¡Gracias!

Google no creó ni aprobó este contenido. - [Comunicarse con el propietario del formulario](#) - [Condiciones del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

¿El formulario parece sospechoso? [Informe](#)

Google Formularios





Página 9 de 9

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

"OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"

NOMBRE DEL CONTRATISTA: CLAUDIA BERENA HIDALGO SIERRA	No. De Contrato: RIC-R-029-0071-2026
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Dirección Municipal de Alta Verapaz.
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC-	Periodo: Enero 2026

- De conformidad con lo preceptuado en la Ley del Registro de Información Catastral, Decreto 41-2005 del Congreso de la República de Guatemala, se recibió y analizó Oficio No. RIC.DIREC.472-2025, relacionado con solicitud número 689-2025 hecha por la señora Jueza del Juzgado de Primera Instancia Civil del Departamento de Alta Verapaz, dentro del Juicio Sumario No. 1620-2023-00564 Of 3o. respondiéndole detalladamente a cada uno de los requerimientos contenidos en la solicitud dentro del término perentorio concedido a esta Dirección Municipal, para mejor resolver y cumplir con el diligenciamiento correspondiente.
- De conformidad con lo preceptuado en la Ley del Registro de Información Catastral, Decreto 41-2005 del Congreso de la República de Guatemala, se recibió y analizó número 631-2025 hecha por el señor Onofre Nathanael Cuc Chub de solicitud de Cambio de Titular Catastral sobre los predios: CCC 16-10-01-00076, CCC 16-10-01-00077, CCC 16-10-01-00078 y CCC 16-10-01-00080 indicándosele que tiene por subsanado el previo impuesto por esta Dirección Municipal en resolución de fecha doce de noviembre del año dos mil veinticinco, notificada el diecinueve de noviembre del año dos mil veinticinco y se remite el expediente completo a la Unidad de Levantamiento, Actualización y Mantenimiento Catastral de este Registro y que de considerarse oportuno y necesario, se citará a los interesados en el proceso para la visita de campo al predio mencionado, para mejor resolver y cumplir con el diligenciamiento correspondiente.
- De conformidad con lo preceptuado en la Ley del Registro de Información Catastral, Decreto 41-2005 del Congreso de la República de Guatemala, se recibió y analizó número 672-2025 hecha por la señora Virgilia Oliva Izaguirre, indicándosele que se tiene por presentados el Formulario de Aviso de Cambio de Titular Catastral del predio en mención y la Fotocopia del Testimonio de la escritura pública cuarenta y cinco (45) autorizada en el Municipio de Fray Bartolomé de las Casas el diecisiete de febrero del año dos mil veintidós por el Notario Stuardo Santiago López Morán y

por lo consiguiente subsanado el previo impuesto por esta Dirección Municipal en resolución de fecha veintiséis de noviembre del año dos mil veinticinco, notificada el uno de diciembre del año dos mil veinticinco y se remite el expediente completo a la Unidad de Levantamiento, Actualización y Mantenimiento Catastral de este Registro y que de considerarse oportuno y necesario, se citará a los interesados en el proceso para la visita de campo al predio mencionado, para mejor resolver y cumplir con el diligenciamiento correspondiente.

- De conformidad con lo preceptuado en la Ley del Registro de Información Catastral, Decreto 41-2005 del Congreso de la República de Guatemala, se recibió y analizó solicitud número 709-2025 hecha por la señora Evelyn Karina León Beltetón de García, de cambio de titular catastral sobre el predio CCC 16-07-05-00918, indicándosele que previo a continuar con el trámite deberá presentar a la Dirección Municipal del Registro de Información Catastral, el certificado de defunción del señor Francisco Xoná y que de considerarse oportuno y necesario se citará a los interesados en el proceso para la visita de campo correspondiente, para mejor resolver y cumplir con el diligenciamiento correspondiente.
- De conformidad con lo preceptuado en la Ley del Registro de Información Catastral, Decreto 41-2005 del Congreso de la República de Guatemala, se recibió y analizó solicitud número 710-2025 hecha por el señor Oscar Cucul Cú, de cambio de titular catastral sobre el predio CCC 16-07-04-06746, indicándosele que previo a continuar con el trámite deberá presentar a la Dirección Municipal del Registro de Información Catastral la escritura de ampliación de la escritura pública número número sesenta y siete (67) autorizada en el municipio de Panzós, Alta Verapaz el dieciséis de noviembre del año dos mil veinticinco por la Notaria Mónica Noelia Villela Leal y que contiene Declaración Jurada para Actualización de Nombre de Titular Catastral de Bien Inmueble ante el Registro de Información Catastral –RIC- y en la misma indicar la fecha en que la señora Norma Florinda Maquin Chub le vendió el inmueble y si la venta se hizo de manera verbal, tal como lo indica en el literal b) del apartado de “HECHOS” del memorial de solicitud y que de considerarse oportuno y necesario se citará a los interesados en el proceso para la visita de campo correspondiente, para mejor resolver y cumplir con el diligenciamiento correspondiente.
- De conformidad con lo preceptuado en la Ley del Registro de Información Catastral, Decreto 41-2005 del Congreso de la República de Guatemala, se recibió y analizó solicitud número 731-2025 hecha por el ingeniero David Fernando Soto Herrera a favor del señor Alfredo González Caal de solicitud de Modificación descriptiva y gráfica del predio CCC 16-10-02-29186, indicándosele que previo a continuar con el trámite deberá cumplir con presentar las copias de los testimonios de las escrituras públicas mencionadas en la cláusula primera de la escritura pública número quinientos setenta y uno (571) autorizada en el municipio de San Juan Chamelco, Alta Verapaz el ocho de diciembre del año dos mil veinticinco por la Notaria Juana Amalia Tot Coy de Cuz y que contiene Declaración Jurada, los cuales son: escritura doscientos uno (201) autorizada con fecha veinte de abril del año dos mil cinco, ciento setenta (170) autorizada el cinco de agosto del año dos mil cinco y ciento veintitrés (123) autorizada el diez de octubre del año dos mil veinticinco,

con los cuales se presume la titularidad de los derechos del señor Alfredo González Caal, presentar el Formulario de Rectificación descriptiva, el cual deberá requerir en la unidad de Ventanilla de Atención al Usuario de esta Dirección Municipal, presentar la Ficha de Investigación de Campo con los campos llenos, firmada por el señor Alfredo González Caal y presentar Acta de verificación de Mojoneros y Linderos firmado por el titular catastral, el profesional agrimensor y de los titulares catastrales de los siguientes predios: CCC16-10-02-29196 y CCC 16-10-02-29199 y que de considerarse oportuno y necesario se citará a los interesados en el proceso para la visita de campo correspondiente, para mejor resolver y cumplir con el diligenciamiento correspondiente.

- De conformidad con lo preceptuado en la Ley del Registro de Información Catastral, Decreto 41-2005 del Congreso de la República de Guatemala, se recibió y analizó solicitud número 740-2025 hecha por el señor Sebastian Xol Pec de solicitud de cambio de titular catastral del predio CCC 16-10-01-07090, indicándosele que previo a continuar con el trámite deberá cumplir con a requerir a la Unidad de Productos y Servicios Catastrales de esta Dirección Municipal el formulario de cambio de titular catastral, e indicar su número de teléfono para que se le pueda notificar la fecha de la realización de la visita de campo y que de considerarse oportuno y necesario se citará a los interesados en el proceso para la visita de campo correspondiente, para mejor resolver y cumplir con el diligenciamiento correspondiente.
- De conformidad con lo preceptuado en la Ley del Registro de Información Catastral, Decreto 41-2005 del Congreso de la República de Guatemala, se recibió y analizó solicitud número 746-2025 hecha por el ingeniero Basilio Cal Pop a favor del Consejo Comunitario de Desarrollo del Caserío Santa Elena, de cambio de titular catastral del predio CCC 16-02-11-01423, indicándosele que previo a continuar con el trámite deberá cumplir con presentar copia de la certificación de su nombramiento como Presidente y Representante Legal del Consejo Comunitario de Desarrollo del Caserío Santa Elena, Certificación del Acta de Asamblea Extraordinaria celebrada el veintiséis de octubre del año dos mil veinticinco, en donde se acuerda el cambio y actualización y que se hace referencia en la cláusula tercera de la Escritura Pública número cuatrocientos setenta y ocho (478) autorizada en la ciudad de Cobán, Alta Verapaz el diecisiete de noviembre de dos mil veinticinco por la Notaria Susana Esperanza Morente Quim y presentar copia del Documento Personal de Identificación del señor Basilio Cal Pop y que de considerarse oportuno y necesario se citará a los interesados en el proceso para la visita de campo correspondiente, para mejor resolver y cumplir con el diligenciamiento correspondiente.
- De conformidad con lo preceptuado en la Ley del Registro de Información Catastral, Decreto 41-2005 del Congreso de la República de Guatemala, se recibió y analizó solicitud número 748-2025 hecha por el Ingeniero Forestal Ervin Rubén Villatoro Martínez a favor del señor JOSÉ PASCUAL MATIAS, de Creación de Código de Clasificación Catastral del predio CCC 16-15-14-00185, indicándosele que no es procedente acceder a lo solicitado en

virtud que de conformidad con la clasificación proporcionada por la Dirección General de Caminos, las Rutas Centro Americanas, Rutas Nacionales y Rutas Departamentales deberán ser continuas y en consecuencia, los predios afectados por este tipo de carreteras, deberán individualizarse y asignarse un Código de Clasificación Catastral diferente, para mejor resolver y cumplir con el diligenciamiento correspondiente.

- De conformidad con lo preceptuado en la Ley del Registro de Información Catastral, Decreto 41-2005 del Congreso de la República de Guatemala, se realizó resolución final dentro de la solicitud número 400-2025 presentada por la señora Angélica Dominga Tzub Cú de Yat de eliminación de CCC sobre los predios 16-10-01-03055, 16-10-01-03056, 16-10-01-03063, 16-10-01-03064, 16-10-01-03065, 16-10-01-03066, y habiéndose cumplido con lo requerido oportunamente y habiéndose realizado la visita de campo se procedió a unificarlos y asignarle el CCC 16-10-01-06484, para mejor resolver y cumplir con el diligenciamiento correspondiente.
- Se analizaron los lineamientos básicos y las recomendaciones para la calificación y tipificación de casos concretos en análisis jurídico.

FIRMA:



CLAUDIA BERENA HIDALGO SIERRA
Licenciada en Ciencias Jurídicas, Sociales y de la
Justicia, Abogada y Notaria
Colegiada: 15,978
Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica

Vo.Bo.:



 Ing. Agr. Fernando R. González T.
Director Municipal de
Alta Verapaz

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: Mariandreé Arenales Castellanos	No. De Contrato: RIC-R-029-0072-2026
Nombre del Servicio: Servicios Técnicos de Actualización y Mantenimiento de la información Catastral	Dirección Municipal Dirección Municipal de Sacatepéquez - Escuintla
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Informe correspondiente al mes de: Enero 2026

1. Digitación, escaneo y subida de documentos al sistema web del RIC, de 6 expedientes catastrales del polígono 2 del Municipio de Santa Lucia Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez.

NO	CCC
1	03-09-02-00894
2	03-09-02-00895
3	03-09-02-00901
4	03-09-02-05468
5	03-09-02-05507
6	03-09-02-05508

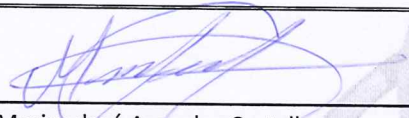
2. Conformación de 6 expedientes catastrales del polígono 2 del Municipio de Santa Lucia Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez.

NO	CCC
1	03-09-02-00894
2	03-09-02-00895
3	03-09-02-00901
4	03-09-02-05468
5	03-09-02-05507
6	03-09-02-05508

3. Levantamiento Catastral de 4 expedientes del polígono 2 del Municipio de Santa Lucia Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez.

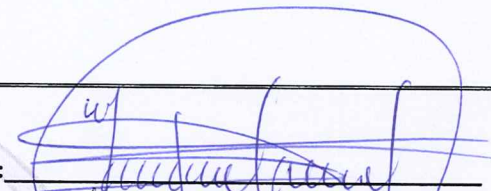
NO	CCC
1	03-09-02-05565
2	03-09-02-05571
3	03-09-02-05507
4	03-09-02-05508

FIRMA:


Mariandreé Arenales Castellanos
Servicios Técnicos de Actualización y Mantenimiento de la
información Catastral

Vo.Bo.:




Ing. Johnny Werner Castellanos Cortez
Responsable de Levantamiento,
Actualización y Mantenimiento Catastral
Sacatepéquez-Escuintla

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

"OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"

Nombre del Contratista: Ana Patricia Contreras Mejía de González	No. De Contrato: RIC-R-029-0073-2026
Nombre del Servicio: Servicios Jurídicos Profesionales de Análisis y Actualización	Dirección: Dirección Municipal de Sacatepéquez-Escuintla
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Informe correspondiente al mes de: Enero 2026

- Analicé y como resultado elaboré el dictamen jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado de ochenta y seis (86) expedientes catastrales nuevos.

No.	Departamento	Municipio	CCC
1	SACATEPÉQUEZ	Magdalena Milpas Altas	03-10-01-05350
2	SACATEPÉQUEZ	Magdalena Milpas Altas	03-10-01-05428
3	SACATEPÉQUEZ	Magdalena Milpas Altas	03-10-01-05431
4	SACATEPÉQUEZ	Magdalena Milpas Altas	03-10-01-05432
5	SACATEPÉQUEZ	Magdalena Milpas Altas	03-10-01-05457
6	SACATEPÉQUEZ	Magdalena Milpas Altas	03-10-01-05458
7	SACATEPÉQUEZ	Magdalena Milpas Altas	03-10-01-08409
8	SACATEPÉQUEZ	Magdalena Milpas Altas	03-10-01-05456
9	SACATEPÉQUEZ	Magdalena Milpas Altas	03-10-01-05424
10	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-02713
11	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-02738
12	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-00740
13	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03263
14	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03264
15	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03265
16	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03266
17	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03267
18	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03268
19	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03269
20	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03270
21	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03272
22	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03273
23	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03309

24	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03310
25	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03311
26	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03312
27	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03313
28	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03314
29	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-05052
30	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-05068
31	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-05069
32	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-05075
33	SACATEPÉQUEZ	Magdalena Milpas Altas	03-10-01-05348
34	SACATEPÉQUEZ	Magdalena Milpas Altas	03-10-01-05349
35	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03262
36	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03275
37	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03276
38	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03277
39	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03278
40	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03279
41	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03281
42	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03291
43	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03292
44	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03294
45	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03295
46	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03296
47	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03297
48	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03298
49	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03282
50	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03299
51	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03300
52	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03301
53	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03302
54	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03303
55	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03304
56	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03305
57	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03306
58	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03307
59	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03308
60	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03316
61	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03318
62	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03322
63	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03323
64	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03324

65	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03326
66	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03327
67	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03328
68	SACATEPÉQUEZ	Magdalena Milpas Altas	03-10-01-05421
69	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03331
70	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03332
71	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03334
72	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03336
73	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03337
74	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03338
75	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03339
76	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03340
77	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03333
78	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03335
79	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-02665
80	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-02666
81	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03342
82	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03343
83	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03344
84	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03345
85	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03346
86	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03781

- Analicé y elaboré el dictamen jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado de veintitrés (23) expedientes catastrales remitidos por actualización en la información gráfica y/o descriptiva

No.	Departamento	Municipio	CCC
1	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-02941
2	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-02074
3	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-01250
4	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-03195
5	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-00250
6	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-05143
7	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-02645
8	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-01274
9	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-01250
10	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-01676
11	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-02030
12	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-02711
13	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-05238
14	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-05240

15	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-05241
16	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-05245
17	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-05247
18	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-01152
19	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-01380
20	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-05178
21	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-00102
22	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-00104
23	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-04479

- Devolví quince (15) expedientes requeridos por las diferentes Direcciones Municipales

No.	Departamento	Municipio	CCC
1	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-02641
2	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-02349
3	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-02224
4	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-03827
5	SACATEPÉQUEZ	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-01380
6	SACATEPÉQUE	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-02803
7	SACATEPÉQUE	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-01-01250
8	SACATEPÉQUE	Magdalena Milpas Altas	03-10-01-01533
9	SACATEPÉQUE	Magdalena Milpas Altas	03-10-01-05433
10	SACATEPÉQUE	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-05247
11	SACATEPÉQUE	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-05240
12	SACATEPÉQUE	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-05241
13	SACATEPÉQUE	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-05245
14	SACATEPÉQUE	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-05244
15	SACATEPÉQUE	Santa Lucia Milpas Altas	03-09-02-05238

FIRMA:

Licda. Ana Patricia Contreras Mejía de González
Servicios Jurídicos Profesionales de Análisis y Actualización
Licenciada en Ciencias Jurídicas y Sociales
Abogada y Notaria

Vo.Bo.:



Ing. Fernando Buch Siquinajav
Director Municipal
Sacatepéquez-Escuintla

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: Miguel Alfredo Cifuentes Ovalle	No. De Contrato: RIC-R-029-0074-2026
Nombre del Servicio: Servicios Profesionales para la Atención de Estudios Catastrales a Solicitud del Ministerio Público y Otras Entidades Públicas.	Dirección Municipal: Dirección Municipal de Sacatepéquez-Escuintla
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala.	Informe correspondiente al mes de: Enero 2026

- Elabore la resolución de respuesta al memorial de solicitud del titular Alvaro Fernando Pérez Tato con numero de con referencia RIC-DM-SAC-ESC-0060-2026.
- Elabore Informes técnicos de estudios catastrales a solicitud del Ministerio Público.

No.	Casos Asignados	Fincas/predio/escrituras
1	M0060-2025-78	finca 4585, folio 187, libro 50E de Sacatepéquez finca 95, folio 136, libro 83 de Sacatepéquez finca 2644, folio 141, libro 66 de Sacatepéquez finca 152, folio 193, libro 83 de Sacatepéquez
2	M0060-2025-145	finca 1586, folio 74, libro 39 de Sacatepéquez finca 7587, folio 87, libro 16E de Sacatepéquez finca 3124, folio 124, libro 207E de Sacatepéquez
3	MP035-2025-146	finca 10645, folio 85, libro 89 de Sacatepéquez finca 3839, folio 339, libro 8E de Sacatepéquez finca 6342, folio 342, libro 133E de Sacatepéquez finca 9967, folio 467, libro 20E de Sacatepéquez

- Realice 7 consultas a distancia al Registro General de la Propiedad, para verificar que las Fichas de Derechos Reales se encuentren digitadas y/o actualizadas, enviando solicitud registral para las fincas que correspondan.

No.	Fincas
1	finca 1586, folio 74, libro 39 de Sacatepéquez
2	finca 7587, folio 87, libro 16E de Sacatepéquez
3	finca 3124, folio 124, libro 207E de Sacatepéquez
4	finca 10645, folio 85, libro 89 de Sacatepéquez
5	finca 3839, folio 339, libro 8E de Sacatepéquez
6	finca 6342, folio 342, libro 133E de Sacatepéquez
7	finca 9967, folio 467, libro 20E de Sacatepéquez

FIRMA:



Lic. Miguel Alfredo Cifuentes Ovalle
Servicios Profesionales para la Atención de
Estudios Catastrales a Solicitud del Ministerio
Público y Otras Entidades Públicas
Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales,
Abogado y Notario

Vo.Bo.:



Ing. Fernando Buch Siquinajav
Director Municipal
Sacatepéquez-Escuintla

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: Miguel Alfredo Cifuentes Ovalle	No. De Contrato: RIC-R-029-0074-2026.
Nombre del Servicio: Servicios Profesionales para la Atención de Estudios Catastrales a Solicitud del Ministerio Público y Otras Entidades Públicas.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Dirección Municipal de Sacatepéquez-Escuintla
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Plazo del Contrato: enero 2026

LISTADO DE ACTIVIDADES SEGÚN TDR DEL CONTRATO SUSCRITO	RESULTADOS OBTENIDOS
a) Elaborar respuestas a memoriales que se reciban en la Dirección Municipal sobre casos de estudio catastrales solicitados.	Se elaboraron 1 resoluciones de respuesta a memoriales de solicitud de casos de estudio catastrales. Anexo 1.
b) Elaborar informes técnicos de estudios catastrales solicitados.	Se elaboraron 3 informes técnicos de casos del Ministerio Público. Anexo 2.
c) Participar en las visitas de campo y otras actividades, para atender los casos que le sean asignados.	Esta actividad no se realizó por no ser requerida en el cumplimiento de las mismas
d) Realizar investigaciones registrales en el Registro General de la Propiedad, para realizar los informes técnicos de los estudios catastrales solicitados.	Se realizaron 7 investigaciones registrales, para realizar los informes técnicos de estudios catastrales. Anexo 3.
e) Archivar los informes de las investigaciones de los casos asignados.	Archivé 3 informes técnicos de casos del Ministerio Público. Anexo 2.
f) Informar sobre el avance de los servicios, entregados de la forma mensual y final.	Se realizó 1 informe mensual y 1 informe final.
g) Realizar otras actividades relacionadas con el desarrollo de sus servicios profesionales.	Esta actividad no se realizó por no ser requerida en el cumplimiento de las mismas.

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
RESUMEN DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS CUANTIFICADOS MENSUALMENTE

ACTIVIDADES	Enero	Total
a. Elaborar respuestas a memoriales que se reciban en la Dirección Municipal sobre casos de estudio catastrales solicitados.	1	1
b. Elaborar informes técnicos de estudios catastrales solicitados.	3	3
d. Realizar investigaciones registrales en el Registro General de la Propiedad, para realizar los informes técnicos de los estudios catastrales solicitados.	7	7
TOTAL DE PRODUCTOS O RESULTADOS	11	11

FIRMA:

LIC. MIGUEL ALFREDO CIFUENTES OVALLE
SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ATENCIÓN DE
ESTUDIOS CATASTRALES A SOLICITUD DEL MINISTERIO
PÚBLICO Y OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS

Vo. Bo.:



Ing. Fernando Buch Siquinajay
Director Municipal
Sacatepéquez-Escuintla

Aprobado:

Coordinador de Recursos Humanos
Lic. Jorge Mario Ramos Galindo
Coordinador de Recursos Humanos
REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA



Anexo No. 1

Resoluciones de respuesta a memoriales de solicitud de casos de estudio catastrales de las fincas.

No.	Solicitante	Numero de Referencia
1	Alvaro Fernando Perez Tato	RIC-DM-SAC-ESC-0060-2026

Anexo No. 2

Informes realizados de casos del Ministerios Público

No.	Casos Asignados	Fincas/Predio/ Escrituras
1	M0060-2025-78	finca 4585, folio 187, libro 50E de Sacatepéquez finca 95, folio 136, libro 83 de Sacatepéquez finca 2644, folio 141, libro 66 de Sacatepéquez finca 152, folio 193, libro 83 de Sacatepéquez
2	M0060-2025-145	finca 1586, folio 74, libro 39 de Sacatepéquez finca 7587, folio 87, libro 16E de Sacatepéquez finca 3124, folio 124, libro 207E de Sacatepéquez
3	MP035-2025-146	finca 10645, folio 85, libro 89 de Sacatepéquez finca 3839, folio 339, libro 8E de Sacatepéquez finca 6342, folio 342, libro 133E de Sacatepéquez finca 9967, folio 467, libro 20E de Sacatepéquez

Anexo No. 3

Investigaciones registrales para realizar los informes técnicos de estudios catastrales

No.	Fincas
1	finca 1586, folio 74, libro 39 de Sacatepéquez
2	finca 7587, folio 87, libro 16E de Sacatepéquez
3	finca 3124, folio 124, libro 207E de Sacatepéquez
4	finca 10645, folio 85, libro 89 de Sacatepéquez
5	finca 3839, folio 339, libro 8E de Sacatepéquez
6	finca 6342, folio 342, libro 133E de Sacatepéquez
7	finca 9967, folio 467, libro 20E de Sacatepéquez

Guatemala 30 de enero 2026

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos

Registro de Información Catastral de Guatemala

Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-0074-2026** del contratista: **Miguel Alfredo Cifuentes Ovalle** quien prestó sus Servicios **Profesionales**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Firma:



Ing. Fernando Duch Sigüinaja,
Director Municipal
Sacatepéquez-Escuintla

Guatemala 30 de enero 2026

Licenciado

Jorge Mario Ramos Galindo

Coordinador de Recursos Humanos

Registro de Información Catastral de Guatemala

Presente.

Estimado Lic. Ramos:

Me es grato dirigirme a usted con el propósito de extender la presente **CARTA DE ACEPTACIÓN** del resultado final de la prestación del servicio contratado.

En virtud del párrafo anterior me permito informar que, según el plazo de Vigencia del Contrato No. **RIC-R-029-0074-2026** del contratista: **Miguel Alfredo Cifuentes Ovalle** quien prestó sus Servicios **Profesionales**. Recibí a entera satisfacción los Servicios o Productos establecidos en dicho contrato, por lo tanto, confirmo el cumplimiento de las actividades asignadas en su contratación.

Sin embargo, se hace la aclaración que no se efectuaron algunas actividades establecidas en los términos de referencia, por no ser requeridas en el cumplimiento de las mismas.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente.

Firma:



Ing. Fernando Buch Siquinajay
Director Municipal
Sacatepéquez-Escuintla

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: Josué Ismael Vásquez Tale	No. De Contrato: RIC-R-029-0075-2026
Nombre del Servicio: Servicios Profesionales en Mosaico de Fincas.	Dirección Municipal: Dirección Municipal de Sacatepéquez-Escuintla
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala.	Informe correspondiente al mes de: Enero 2026

1. Se realizaron 18 Consultas a distancia al Registro General de la Propiedad, para verificar que las Fichas de Derechos Reales se encuentren digitadas y/o actualizadas, enviando solicitud registral para las fincas que correspondan.

No	Finca-folio-libro-serie	No	Finca-folio-libro-serie
1	10-10-437-3	10	4272-272-9E-3
2	13-13-437-3	11	4817-30-54-3
3	154-154-408-3	12	6260-260-173E-3
4	1586-74-39-3	13	646-146-62E-3
5	306-206-314-3	14	7587-87-16E-3
6	3124-124-207E-3	15	8204-204-197E-3
7	31467-5-251-3	16	8205-205-197E-3
8	35317-20-185-3	17	9107-156-82-3
9	3912-412-88E-3	18	9331-331-599E-1

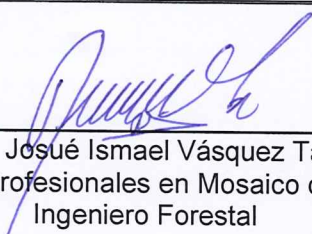
2. Se realizaron Informes técnicos a solicitud del Ministerio Público.

Casos Asignados	Fincas/escritura
MP037-2025-237	03-11-05-07626
M0014-2025-113	03-01-05-06605
MP059-2025-4884	finca 512, folio 291, libro 23 del libro antiguo
MP045-2023-93	escritura pública No. 96 escritura pública No. 144
MP001-2025-37669	finca 3912, folio 412, libro 8E de Sacatepéquez finca 154, folio 154, libro 408 de Sacatepéquez finca 4272, folio 272, libro 9E de Sacatepéquez finca 4817, folio 30, libro 54 de Sacatepéquez

3. Se realizó el dibujo y ubicación de 3 fincas para incorporarla al mosaico de fincas.

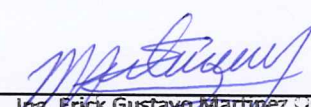
No.	Fincas
1	finca 3912, folio 412, libro 8E de Sacatepéquez
2	finca 154, folio 154, libro 408 de Sacatepéquez
3	finca 4272, folio 272, libro 9E de Sacatepéquez

FIRMA:


Ing.: Josué Ismael Vásquez Talé
Servicios Profesionales en Mosaico de Fincas
Ingeniero Forestal

Vo.Bo.:




Ing. Erick Gustavo Martínez Ortiz
Responsable de Análisis Catastral
Sacatepéquez-Guatemala

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Christian Eduardo Domínguez Morales	No. De Contrato: RIC-R-029-0076-2026
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Profesionales de Actualización y Mantenimiento Catastral	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Dirección Municipal de Zacapa-Chiquimula
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC–.	Informe correspondiente al mes de: enero 2026

- Participación en reunión con el Responsable de Levantamiento, Actualización y Mantenimiento Catastral, Responsable de Actividades Catastrales y Supervisor de Levantamiento y VAC, con la finalidad de apoyar en la programación de las actividades de actualización y mantenimiento catastral de predios en los municipios de Ipala; Olopa y Camotán del departamento de Chiquimula.
- Se apoyó al Responsable de Levantamiento, Actualización y Mantenimiento en el desarrollo de los procesos técnicos y administrativos para la actualización de la información de predios, de municipios declarados zonas catastradas de Zacapa y Chiquimula.
- Se apoyó al Responsable de Levantamiento, Actualización y Mantenimiento en la asignación de solicitudes de actualización y mantenimiento catastral de predios de municipios declarados zonas catastradas de Zacapa y Chiquimula.

No.	CCC	MUNICIPIO	No.	CCC	MUNICIPIO
1	19-04-06-00807	GUALAN	9	19-04-05-01094	GUALAN
2	19-03-04-00482	RIO HONDO	10	19-03-03-00762	RIO HONDO
3	19-03-03-03109	RIO HONDO	11	19-10-03-00042	HUITÉ
4	20-10-02-01880	SAN JACINTO	12	19-03-03-02632	RIO HONDO
5	19-04-04-00971	GUALAN	13	19-04-05-00609	GUALAN
6	19-05-04-00495	GUALAN	14	19-04-03-00593	GUALAN
7	19-03-02-04199	GUALAN	15	19-07-05-00029	CABAÑAS
8	19-04-06-06033	GUALAN	16	19-04-05-08790	GUALAN

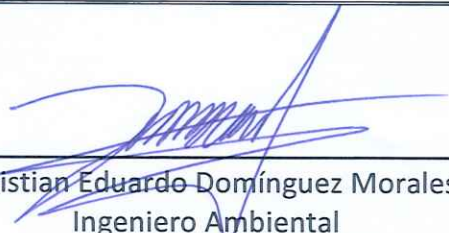
- Se atendió dudas de los propietarios, poseedores y/o tenedores de los predios; referente a las solicitudes de actualización y mantenimiento de la información predial, en el municipio de Ipala, Chiquimula.



- Se apoyó en la recepción y registro de 20 solicitudes de actualizaciones y mantenimiento Catastral, resultantes de los propietarios, poseedores o tenedores de los predios de los predios en la fase del mantenimiento catastral.

No.	CCC	MUNICIPIO	No.	CCC	MUNICIPIO
1	19-04-03-04198	GUALAN	11	19-04-06-05836	GUALAN
2	19-04-03-04224	GUALAN	12	19-04-05-05202	GUALAN
3	19-04-03-04225	GUALAN	13	19-03-04-00496	RIO HONDO
4	19-04-03-05031	GUALAN	14	19-04-06-05660	GUALAN
5	19-04-03-05032	GUALAN	15	19-03-02-04929	RIO HONDO
6	19-04-03-05035	GUALAN	16	19-04-06-00807	GUALAN
7	19-04-03-05037	GUALAN	17	19-03-04-00482	RIO HONDO
8	19-04-05-01308	GUALAN	18	19-03-03-03109	RIO HONDO
9	20-05-02-00364	CAMOTAN	19	20-04-01-00988	JOCOTAN
10	19-04-04-00971	GUALAN	20	20-10-02-01880	SAN JACINTO

FIRMA:


 Christian Eduardo Domínguez Morales
 Ingeniero Ambiental
 Servicios Profesionales de Actualización y
 Mantenimiento Catastral

Vo. Bo.:

Ing. Elmer Alexander López Córdón
 Director Municipal a.i.

 Registro de Información Catastral
 Zacapa - Chiquimula

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: ROSA DELIA CABRERA MARROQUIN DE PORTILLO	No. De Contrato: RIC-R-029-0077-2026
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Profesionales de Control de Calidad en Análisis Catastral	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Dirección Municipal de Zacapa-Chiquimula
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC–.	Informe correspondiente al mes de: enero 2026

- Se apoyó a la unidad de mosaico gráfico de fincas en la ubicación gráfica de 55 fincas de Jocotan, Chiquimula.

No.	CCC	MUNICIPIO	No.	CCC	MUNICIPIO
1	5226-226-71E-10	JOCOTAN	29	4398-398-69E-10	JOCOTAN
2	517-17-42E-10	JOCOTAN	30	4364-364-49E-10	JOCOTAN
3	5085-85-51E-10	JOCOTAN	31	4361-361-49E-10	JOCOTAN
4	5034-34-71E-10	JOCOTAN	32	4328-328-69E-10	JOCOTAN
5	5019-19-71E-10	JOCOTAN	33	4138-138-49E-10	JOCOTAN
6	5018-18-71E-10	JOCOTAN	34	4137-137-49E-10	JOCOTAN
7	4931-431-70E-10	JOCOTAN	35	4136-136-49E-10	JOCOTAN
8	4997-497-70E-10	JOCOTAN	36	4131-131-69E-10	JOCOTAN
9	4996-496-70E-10	JOCOTAN	37	4130-130-69E-10	JOCOTAN
10	4990-490-70E-10	JOCOTAN	38	4079-79-69E-10	JOCOTAN
11	4986-486-70E-10	JOCOTAN	39	4063-63-69E-10	JOCOTAN
12	4954-454-50E-10	JOCOTAN	40	4055-55-69E-10	JOCOTAN
13	4943-443-70E-10	JOCOTAN	41	4054-54-69E-10	JOCOTAN
14	4936-436-70E-10	JOCOTAN	42	4050-50-49E-10	JOCOTAN
15	5000-500-70E-10	JOCOTAN	43	4027-27-49E-10	JOCOTAN
16	4857-357-50E-10	JOCOTAN	44	4022-22-49E-10	JOCOTAN
17	4845-345-50E-10	JOCOTAN	45	3996-496-68E-10	JOCOTAN
18	4834-334-50E-10	JOCOTAN	46	3970-470-48E-10	JOCOTAN
19	4810-310-50E-10	JOCOTAN	47	3958-458-68E-10	JOCOTAN
20	4731-231-70E-10	JOCOTAN	48	3925-425-68E-10	JOCOTAN
21	4658-158-50E-10	JOCOTAN	49	3913-413-68E-10	JOCOTAN
22	461-461-61E-10	JOCOTAN	50	3912-412-68E-10	JOCOTAN
23	4512-12-70E-10	JOCOTAN	51	3911-411-68E-10	JOCOTAN
24	4506-6-70E-10	JOCOTAN	52	3908-408-68E-10	JOCOTAN
25	4493-493-69E-10	JOCOTAN	53	3898-398-68E-10	JOCOTAN

26	4470-470-49E-10	JOCOTAN	54	3895-395-68E-10	JOCOTAN
27	4445-445-49E-10	JOCOTAN	55	3893-393-68E-10	JOCOTAN
28	4399-399-69E-10	JOCOTAN			

- Se realizó el control de calidad a 122 informes circunstanciados elaborados por la unidad de Análisis Catastral de predios del municipio de Camotán, del departamento de Chiquimula.

No.	CCC	MUNICIPIO	No.	CCC	MUNICIPIO
1	20-05-04-02062	CAMOTÁN	62	20-05-04-01901	CAMOTÁN
2	20-05-04-02064	CAMOTÁN	63	20-05-04-01902	CAMOTÁN
3	20-05-04-02065	CAMOTÁN	64	20-05-04-22796	CAMOTÁN
4	20-05-04-02066	CAMOTÁN	65	20-05-04-22795	CAMOTÁN
5	20-05-04-02067	CAMOTÁN	66	20-05-04-22794	CAMOTÁN
6	20-05-04-02068	CAMOTÁN	67	20-05-04-01627	CAMOTÁN
7	20-05-04-01640	CAMOTÁN	68	20-05-04-01624	CAMOTÁN
8	20-05-04-01709	CAMOTÁN	69	20-05-04-22789	CAMOTÁN
9	20-05-04-01771	CAMOTÁN	70	20-05-04-22788	CAMOTÁN
10	20-05-04-02054	CAMOTÁN	71	20-05-04-22787	CAMOTÁN
11	20-05-04-00801	CAMOTÁN	72	20-05-04-22786	CAMOTÁN
12	20-05-04-01501	CAMOTÁN	73	20-05-04-22784	CAMOTÁN
13	20-05-04-01516	CAMOTÁN	74	20-05-04-22783	CAMOTÁN
14	20-05-04-01518	CAMOTÁN	75	20-05-04-22782	CAMOTÁN
15	20-05-04-01519	CAMOTÁN	76	20-05-04-22781	CAMOTÁN
16	20-05-04-01525	CAMOTÁN	77	20-05-04-22780	CAMOTÁN
17	20-05-04-01528	CAMOTÁN	78	20-05-04-22779	CAMOTÁN
18	20-05-04-01529	CAMOTÁN	79	20-05-04-22778	CAMOTÁN
19	20-05-04-01531	CAMOTÁN	80	20-05-04-22777	CAMOTÁN
20	20-05-04-01532	CAMOTÁN	81	20-05-04-22776	CAMOTÁN
21	20-05-04-01538	CAMOTÁN	82	20-05-04-22775	CAMOTÁN
22	20-05-04-01540	CAMOTÁN	83	20-05-04-22758	CAMOTÁN
23	20-05-04-01541	CAMOTÁN	84	20-05-04-22760	CAMOTÁN
24	20-05-04-01542	CAMOTÁN	85	20-05-04-22759	CAMOTÁN
25	20-05-04-01543	CAMOTÁN	86	20-05-04-22757	CAMOTÁN
26	20-05-04-01544	CAMOTÁN	87	20-05-04-22755	CAMOTÁN
27	20-05-04-01545	CAMOTÁN	88	20-05-04-22753	CAMOTÁN
28	20-05-04-01546	CAMOTÁN	89	20-05-04-22752	CAMOTÁN
29	20-05-04-01547	CAMOTÁN	90	20-05-04-22749	CAMOTÁN
30	20-05-04-01549	CAMOTÁN	91	20-05-04-22747	CAMOTÁN
31	20-05-04-01557	CAMOTÁN	92	20-05-04-22746	CAMOTÁN
32	20-05-04-01559	CAMOTÁN	93	20-05-04-22745	CAMOTÁN

33	20-05-04-01717	CAMOTÁN	94	20-05-04-22743	CAMOTÁN
34	20-05-04-01718	CAMOTÁN	95	20-05-04-22740	CAMOTÁN
35	20-05-04-01719	CAMOTÁN	96	20-05-04-01441	CAMOTÁN
36	20-05-04-01720	CAMOTÁN	97	20-05-04-01442	CAMOTÁN
37	20-05-04-01721	CAMOTÁN	98	20-05-04-01443	CAMOTÁN
38	20-05-04-01727	CAMOTÁN	99	20-05-04-01445	CAMOTÁN
39	20-05-04-01728	CAMOTÁN	100	20-05-04-01448	CAMOTÁN
40	20-05-04-01729	CAMOTÁN	101	20-05-04-01449	CAMOTÁN
41	20-05-04-01730	CAMOTÁN	102	20-05-04-01450	CAMOTÁN
42	20-05-04-01731	CAMOTÁN	103	20-05-04-01451	CAMOTÁN
43	20-05-04-01732	CAMOTÁN	104	20-05-04-01452	CAMOTÁN
44	20-05-04-01733	CAMOTÁN	105	20-05-04-01457	CAMOTÁN
45	20-05-04-01756	CAMOTÁN	106	20-05-04-01458	CAMOTÁN
46	20-05-04-01777	CAMOTÁN	107	20-05-04-01459	CAMOTÁN
47	20-05-04-01793	CAMOTÁN	108	20-05-04-01464	CAMOTÁN
48	20-05-04-01815	CAMOTÁN	109	20-05-04-01465	CAMOTÁN
49	20-05-04-01816	CAMOTÁN	110	20-05-04-01466	CAMOTÁN
50	20-05-04-01826	CAMOTÁN	111	20-05-04-01467	CAMOTÁN
51	20-05-04-01836	CAMOTÁN	112	20-05-04-01468	CAMOTÁN
52	20-05-04-01837	CAMOTÁN	113	20-05-04-01469	CAMOTÁN
53	20-05-04-01838	CAMOTÁN	114	20-05-04-01470	CAMOTÁN
54	20-05-04-01839	CAMOTÁN	115	20-05-04-01475	CAMOTÁN
55	20-05-04-01843	CAMOTÁN	116	20-05-04-01536	CAMOTÁN
56	20-05-04-01854	CAMOTÁN	117	20-05-04-01724	CAMOTÁN
57	20-05-04-01895	CAMOTÁN	118	20-05-04-01725	CAMOTÁN
58	20-05-04-01896	CAMOTÁN	119	20-05-04-01780	CAMOTÁN
59	20-05-04-01897	CAMOTÁN	120	20-05-04-01781	CAMOTÁN
60	20-05-04-01898	CAMOTÁN	121	20-05-04-01851	CAMOTÁN
61	20-05-04-01900	CAMOTÁN	122	20-05-04-01852	CAMOTÁN

FIRMA:


ROSA DELIA CABRERA MARROQUIN DE PORTILLO
 Licenciada en Informática y Administración de
 Negocios
 Servicios Profesionales de Control de Calidad en
 Análisis Catastral

Vo. Bo.:

ing. Elmer Alexander López Córdón
 Director Municipal a.i.
 Registro de Información Catastral
 Zacapa - Chiquimula


REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: Rodolfo Antonio Morales Pinto	No. De Contrato: RIC-R-029-0078-2026.
Nombre del Servicio: Servicios Técnicos de Análisis Catastral y Mosaico de Fincas	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Dirección Municipal de Zacapa-Chiquimula
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Informe correspondiente al mes de: Enero 2026

1.- Se realizó el análisis y el estudio comparativo de la información del levantamiento catastral con la del mosaico gráfico de fincas; identificándose, determinándose y definiéndose que finca(s) se relacionan con los predios, del municipio de Camotán del departamento de Chiquimula; de 25 predios con los siguientes Códigos de Clasificación Catastral (CCC):

No.	CCC	No.	CCC	No.	CCC	No.	CCC
1	20-05-02-00238	8	20-05-04-22006	15	20-05-04-22014	22	20-05-04-01909
2	20-05-04-01455	9	20-05-04-22007	16	20-05-04-01903	23	20-05-04-01910
3	20-05-04-01770	10	20-05-04-22008	17	20-05-04-01904	24	20-05-04-01911
4	20-05-04-01775	11	20-05-04-22009	18	20-05-04-01905	25	20-05-04-01912
5	20-05-04-22002	12	20-05-04-22011	19	20-05-04-01906		
6	20-05-04-22004	13	20-05-04-22012	20	20-05-04-01907		
7	20-05-04-22005	14	20-05-04-22013	21	20-05-04-01908		

02.- Se realizó el estudio comparativo de la información alfanumérica de la Ficha de Investigación de Campo versus la Ficha de Derechos Reales de los Predios y Fincas ubicadas en el municipio Camotán del departamento de Chiquimula; de 25 predios con los siguientes Códigos de Clasificación Catastral (CCC):

No.	CCC	No.	CCC	No.	CCC	No.	CCC
1	20-05-02-00238	8	20-05-04-22006	15	20-05-04-22014	22	20-05-04-01909
2	20-05-04-01455	9	20-05-04-22007	16	20-05-04-01903	23	20-05-04-01910
3	20-05-04-01770	10	20-05-04-22008	17	20-05-04-01904	24	20-05-04-01911
4	20-05-04-01775	11	20-05-04-22009	18	20-05-04-01905	25	20-05-04-01912
5	20-05-04-22002	12	20-05-04-22011	19	20-05-04-01906		
6	20-05-04-22004	13	20-05-04-22012	20	20-05-04-01907		
7	20-05-04-22005	14	20-05-04-22013	21	20-05-04-01908		

03.- Se elaboraron y enviaron en total 25 informes circunstanciados finalizados del municipio de Camotán, del departamento de Chiquimula, con los siguientes Códigos de Clasificación Catastral (CCC):

No.	CCC	No.	CCC	No.	CCC	No.	CCC
1	20-05-02-00238	8	20-05-04-22006	15	20-05-04-22014	22	20-05-04-01909
2	20-05-04-01455	9	20-05-04-22007	16	20-05-04-01903	23	20-05-04-01910
3	20-05-04-01770	10	20-05-04-22008	17	20-05-04-01904	24	20-05-04-01911
4	20-05-04-01775	11	20-05-04-22009	18	20-05-04-01905	25	20-05-04-01912
5	20-05-04-22002	12	20-05-04-22011	19	20-05-04-01906		
6	20-05-04-22004	13	20-05-04-22012	20	20-05-04-01907		
7	20-05-04-22005	14	20-05-04-22013	21	20-05-04-01908		

4.- Se realizaron 33 Rectificaciones de Informe Circunstanciado relacionado a relación predio/finca, del municipio de Gualán del departamento de Zacapa, solicitadas a través de Providencia, con los siguientes Códigos de Clasificación Catastral (CCC):

No.	CCC	No.	CCC	No.	CCC	No.	CCC
1	19-04-05-06755	10	19-04-03-05245	19	19-04-05-08430	28	19-04-03-05032
2	19-04-03-00071	11	19-04-03-01996	20	19-04-03-00631	29	19-04-03-05031
3	19-04-03-00505	12	19-04-06-06116	21	19-04-05-08440	30	19-04-03-04224
4	19-04-06-06215	13	19-04-05-01116	22	19-04-05-06909	31	19-04-03-05037
5	19-04-05-09501	14	19-04-06-02843	23	19-04-06-01261	32	19-04-03-00124
6	19-04-03-01648	15	19-04-05-08786	24	19-04-05-9206	33	19-04-06-06248
7	19-04-02-01158	16	19-04-05-08695	25	19-04-03-05035		
8	19-04-03-04632	17	19-04-03-03782	26	19-04-03-04198		
9	19-04-03-01013	18	19-04-03-01905	27	19-04-03-04225		

5.- Se realizaron 18 Rectificaciones de Informe Circunstanciado relacionado a relación predio/finca, del municipio de Gualán del departamento de Zacapa, solicitadas a través de solicitudes de ventanilla, con los siguientes Códigos de Clasificación Catastral (CCC):

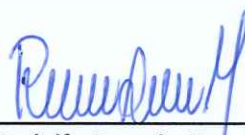
No.	CCC	No.	CCC	No.	CCC	No.	CCC
1	19-04-03-00588	6	19-04-03-00063	11	19-04-03-00252	16	19-04-05-09144
2	19-04-05-09209	7	19-04-03-05305	12	19-04-03-01208	17	19-04-05-06385
3	19-04-03-02171	8	19-04-03-02759	13	19-04-03-00347	18	19-04-05-06890
4	19-04-03-00613	9	19-04-05-09025	14	19-04-03-01912		
5	19-04-06-06929	10	19-04-03-00419	15	19-04-03-05790		

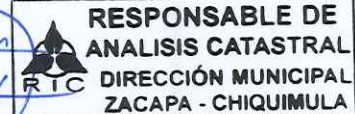
6.- Se realizaron 06 Rectificaciones de Informe Circunstanciado relacionado a relación predio/finca, del municipio de Gualán del departamento de Zacapa, solicitadas a través del sistema, con los siguientes Códigos de Clasificación Catastral (CCC):

No.	CCC	No.	CCC	No.	CCC
1	19-04-06-06463	3	19-04-06-01479	5	19-04-06-03514
2	19-04-06-06249	4	19-04-06-00599	6	19-04-03-04106

7.- Se realizaron 07 Rectificaciones de Informe Circunstanciado relacionado a relación predio/finca, del municipio de Rio Hondo del departamento de Zacapa, solicitadas a través de solicitudes de ventanilla, con los siguientes Códigos de Clasificación Catastral (CCC):

No.	CCC	No.	CCC	No.	CCC	No.	CCC
1	19-03-02-04041	3	19-03-03-01129	5	19-03-02-04438	7	19-03-02-04425
2	19-03-02-01353	4	19-03-02-04168	6	19-03-02-02684		

FIRMA: 
Rodolfo Antonio Morales Pinto
Servicios Técnicos de Análisis Catastral
y Mosaico de Fincas

Vo. Bo. 
FIRMA: 
Ing. Agr. Carlos Miguel Loyo Garcia
Responsable de Análisis Catastral
RIC Zacapa- Chiquimula

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: MIGUEL OSVALDO ALDANA ESCOBAR	No. De Contrato: RIC-R-029-0079-2026
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Profesionales de Externalización y Revisiones Técnicas	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Dirección Municipal de Zacapa-Chiquimula
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Informe correspondiente al mes de: Enero 2026

- Se planificó y diseñó la estrategia de abordaje de notificación de declaratorias de predios, en coordinación con el Supervisor de Externalización, en diferentes comunidades el municipio de Camotán del departamento de Chiquimula.
- Apoyar en los procesos de notificación de la declaratoria de predio catastrado finalizado, registrando la información y documentos de soporte a la aplicación web, conformación del expediente físico para su archivo de predios del municipio de Camotán del departamento de Chiquimula.
- Enlace con las áreas de levantamiento catastral, análisis catastral y mosaico de fincas para darle trámite a las revisiones técnicas de carácter relación predio finca y alfanuméricas, resolución de las revisiones técnicas provenientes de titulares catastrales notificados.
- Se apoyó en los ingresos de solicitudes de Revisiones Técnicas resultantes de las inconformidades en las notificaciones de predios catastrados en el municipio de Camotán del departamento de Chiquimula.
- Se participó en comisiones y reuniones de trabajo con líderes de las comunidades en el municipio de Camotán del departamento de Chiquimula.
- Se realizó reunión con el personal de externalización para orientar la mejora de notificación de declaratoria a titulares catastrales en el municipio de Camotán del departamento de Chiquimula.
- Se atendió a titulares catastrales y/o registrales referentes a dudas en las medidas y declaratorias emitidas en los predios notificados del municipio de Camotán del departamento de Chiquimula.
- Apoyo en capacitar a técnicos catastrales de la municipalidad de Camotán del departamento de Chiquimula, en el uso del software QuantumGIS.

- Se finalizaron 5 procesos de solicitudes de Revisiones Técnicas a las cuales se les dio seguimiento para su corrección, estas fueron resultantes de las inconformidades en las notificaciones de predios a titulares catastrados y registrales en el municipio de Camotán, del departamento de Chiquimula.

No.	CCC
1	20-04-02-02687
2	20-04-02-02817
3	20-04-02-04949
4	20-04-02-12674
5	20-04-02-12851

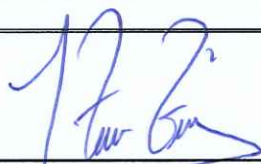
- Realizar la desasignación y devolución de 34 predios por inconsistencias encontradas en los documentos previos a la notificación de declaratoria de predio catastrado, así como al momento de la notificación en el municipio de Camotán y municipio de Jocotán, departamento de Chiquimula.

No.	CCC
1	20-05-01-01194
2	20-05-01-01240
3	20-05-04-00042
4	20-05-04-00050
5	20-05-04-00097
6	20-05-04-00236
7	20-04-02-05443
8	20-04-02-04963
9	20-04-02-00001
10	20-04-02-01049
11	20-04-02-01052
12	20-04-02-01084

No.	CCC
13	20-04-02-01419
14	20-04-02-01747
15	20-04-02-02468
16	20-04-02-02247
17	20-04-02-02571
18	20-04-02-02665
19	20-04-02-02827
20	20-04-02-02976
21	20-04-02-03066
22	20-04-02-03643
23	20-04-02-04216
24	20-04-02-04219

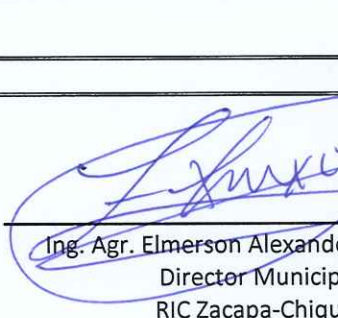
No.	CCC
25	20-04-02-04292
26	20-04-02-06176
27	20-04-02-06181
28	20-04-02-00052
29	20-04-02-00053
30	20-04-02-05137
31	20-04-02-05873
32	20-04-02-05882
33	20-04-02-05884
34	20-04-02-05886

FIRMA:



Miguel Osvaldo Aldana Escobar
Ingeniero en Administración de Tierras
Servicios Profesionales de Externalización y Revisiones
Técnicas

Vo.Bo.:




Ing. Agr. Elmerson Alexander López Cordon
Director Municipal a.i.
RIC Zacapa-Chiquimula

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: ELIZABETH NINETH ZURITA ORELLANA.	No. De Contrato: RIC-R-029-0080-2026
Nombre del Servicio: Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica de Notificación de Enmiendas.	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Dirección Municipal de Zacapa-Chiquimula
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala.	Informe correspondiente al mes de: Enero 2026.

- Se dio asesoría jurídica en resolución de enmienda emanada del Registro Público del RIC, previo a ser notificada del predio identificado con el Código de Clasificación Catastral número diecinueve guion cero siete guion cero dos guion cero mil quinientos veinte (19-07-02-01520), ubicado en el municipio de Cabañas, departamento de Zacapa.
- Se dio asesoría jurídica en resolución de enmienda emanada del Registro Público del RIC, previo a ser notificada del predio identificado con el Código de Clasificación Catastral número diecinueve guion cero siete guion cero dos guion cero mil quinientos veintiuno (19-07-02-01521), ubicado en el municipio de Cabañas, departamento de Zacapa.
- Se dio asesoría jurídica en resolución de enmienda emanada del Registro Público del RIC, previo a ser notificada del predio identificado con el Código de Clasificación Catastral número diecinueve guion cero siete guion cero dos guion cero mil quinientos veintidós (19-07-02-01522), ubicado en el municipio de Cabañas, departamento de Zacapa.
- Se dio asesoría jurídica en resolución de enmienda emanada del Registro Público del RIC, previo a ser notificada del predio identificado con el Código de Clasificación Catastral número diecinueve guion cero siete guion cero dos guion cero mil quinientos veintitrés (19-07-02-01523), ubicado en el municipio de Cabañas, departamento de Zacapa.
- Se dio asesoría jurídica en resolución de enmienda emanada del Registro Público del RIC, previo a ser notificada del predio identificado con el Código de Clasificación Catastral número diecinueve guion cero siete guion cero dos guion cero mil quinientos veinticuatro (19-07-02-01524), ubicado en el municipio de Cabañas, departamento de Zacapa.
- Se dio asesoría jurídica en resolución de enmienda emanada del Registro Público del RIC, previo a ser notificada del predio identificado con el Código de Clasificación Catastral número diecinueve guion cero siete guion cero dos guion cero mil quinientos veintisiete (19-07-02-01527), ubicado en el municipio de Cabañas, departamento de Zacapa.

- Se dio asesoría jurídica en resolución de enmienda emanada del Registro Público del RIC, previo a ser notificada del predio identificado con el Código de Clasificación Catastral número diecinueve guion cero siete guion cero uno guion cero mil setecientos sesenta y cinco (19-07-01-01765), ubicado en el municipio de Cabañas, departamento de Zacapa.

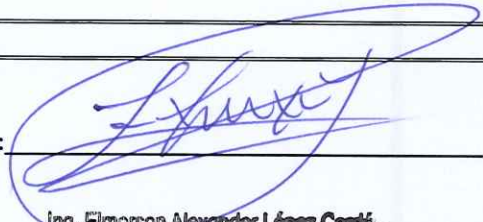
FIRMA:


Licda. Elizabeth Nineth Zurita Orellana.

Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica de Notificación
de Enmiendas.

Licenciada en Ciencias Jurídicas, Sociales y de la Justicia.
Abogada Y Notaria.

Vo.Bo.:


Ing. Elmer Alexander López Cordó.
Director Municipal a.l.
Registro de Información Catastral
Zacapa - Chiquimula

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: MYNOR HUGO CABRERA ARCHILA	No. De Contrato: RIC-R-029-0081-2026
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Jurídicos Profesionales de Análisis y Actualización	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Dirección Municipal de Zacapa-Chiquimula
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala -RIC-.	Informe correspondiente al mes de: enero 2026

1. Realicé Análisis Jurídico de 13 predios del municipio de Jocotán, departamento de Chiquimula, conforme a reporte y elaboración de Dictámenes Jurídicos.
2. Realicé Análisis Jurídico de 13 predios del municipio de Jocotán, departamento de Chiquimula, conforme a reporte y elaboración de Proyectos de Declaración de predios catastrados.
3. Realicé Análisis Jurídico de 108 predios del municipio de Camotán, departamento de Chiquimula, conforme a reporte y elaboración de Dictámenes Jurídicos.
4. Realicé Análisis Jurídico de 108 predios del municipio de Camotán, departamento de Chiquimula, conforme a reporte y elaboración de Proyectos de Declaración de predios catastrados.
5. Realicé consultas a distancia de fincas relacionadas con los predios objeto de Análisis Jurídico y estudios de copropiedad.
6. Realicé planteamiento de dudas, objeto de análisis jurídico.

FIRMA: _____ MYNOR HUGO CABRERA ARCHILA LICENCIADO EN CIENCIAS JURÍDICAS Y SOCIALES, ABOGADO Y NOTARIO Servicios Jurídicos Profesionales de Análisis y Actualización	Ing. Elmerson Alexander López Córdón Director Municipal a.l. Registro de Información Catastral Zacapa - Chiquimula  Vo.Bo.: _____
---	---

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Contrato No.			RIC-R-029-0081-2026	
Actividad denominada:			Servicios Jurídicos Profesionales de Análisis y Actualización	
Descripción de entrega de productos consiste:			Ciento veintiún (121) expedientes catastrales analizados y finalizados con dictamen jurídico y proyecto de declaración de predio catastrado, y realización de enmiendas.	
Nombre del Contratista:			Lic. Mynor Hugo Cabrera Archila	
No.	CCC	Municipio	Departamento	Actividad Reportada
1	20-05-04-00238	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
2	20-05-04-01464	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
3	20-05-04-01466	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
4	20-05-04-01467	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
5	20-05-04-01468	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
6	20-05-04-01469	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
7	20-05-04-01470	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
8	20-05-04-01475	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
9	20-05-04-01536	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
10	20-05-04-01540	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
11	20-05-04-01559	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
12	20-05-04-01541	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
13	20-05-04-01542	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
14	20-05-04-01543	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
15	20-05-04-01544	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado

16	20-05-04-01545	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
17	20-05-04-01546	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
18	20-05-04-01549	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
19	20-05-04-01557	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
20	20-05-04-01724	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
21	20-05-04-01725	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
22	20-05-04-01760	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
23	20-05-04-01761	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
24	20-05-04-01762	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
25	20-05-04-01763	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
26	20-05-04-01764	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
27	20-05-04-01766	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
28	20-05-04-01767	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
29	20-05-04-01768	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
30	20-05-04-01769	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
31	20-05-04-01776	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
32	20-05-04-01778	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
33	20-05-04-01779	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
34	20-05-04-01780	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
35	20-05-04-01781	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado

36	20-05-04-01786	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
37	20-05-04-01787	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
38	20-05-04-01788	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
39	20-05-04-01796	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
40	20-05-04-01797	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
41	20-05-04-01799	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
42	20-05-04-01798	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
43	20-05-04-01800	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
44	20-05-04-01818	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
45	20-05-04-01819	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
46	20-05-04-01825	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
47	20-05-04-01829	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
48	20-05-04-01840	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
49	20-05-04-01841	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
50	20-05-04-01842	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
51	20-05-04-01851	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
52	20-05-04-01852	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
53	20-05-04-01853	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
54	20-05-04-01863	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
55	20-05-04-01864	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado

56	20-05-04-01865	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
57	20-05-04-01866	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
58	20-05-04-01867	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
59	20-05-04-01868	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
60	20-05-04-01869	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
61	20-05-04-01870	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
62	20-05-04-01871	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
63	20-05-04-01872	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
64	20-05-04-01873	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
65	20-05-04-01874	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
66	20-05-04-01875	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
67	20-05-04-01876	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
68	20-05-04-01878	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
69	20-05-04-01879	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
70	20-05-04-01465	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
71	20-05-04-01881	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
72	20-05-04-01882	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
73	20-05-04-01883	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
74	20-05-04-01884	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
75	20-05-04-01886	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado

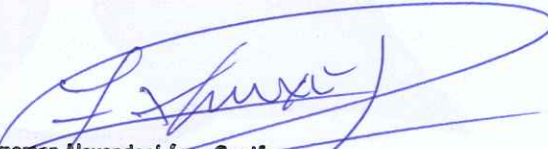
76	20-05-04-01916	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
77	20-05-04-01918	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
78	20-05-04-01919	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
79	20-05-04-01920	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
80	20-05-04-01923	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
81	20-05-04-01925	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
82	20-05-04-01880	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
83	20-05-04-01885	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
84	20-05-04-01924	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
85	20-05-04-01926	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
86	20-05-04-01927	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
87	20-05-04-01933	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
88	20-05-04-01934	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
89	20-05-04-01938	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
90	20-05-04-01957	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
91	20-05-04-02012	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
92	20-05-01-00718	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
93	20-05-01-00829	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
94	20-05-01-00939	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
95	20-05-04-01472	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado

96	20-05-04-01524	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
97	20-05-04-01770	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
98	20-05-04-01794	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
99	20-05-04-01804	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
100	20-05-04-01805	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
101	20-05-04-01903	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
102	20-05-04-01904	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
103	20-05-04-01905	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
104	20-05-04-02024	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
105	20-05-04-02054	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
106	20-05-04-01906	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
107	20-05-04-01907	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
108	20-05-04-01908	Camotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
109	20-04-02-01019	Jocotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
110	20-04-02-00929	Jocotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
111	20-04-02-01770	Jocotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
112	20-04-02-01446	Jocotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
113	20-04-02-01702	Jocotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
114	20-04-02-06178	Jocotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
115	20-04-02-06191	Jocotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado

116	20-04-02-03063	Jocotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
117	20-04-02-02350	Jocotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
118	20-04-02-06192	Jocotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
119	20-04-02-02685	Jocotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
120	20-04-02-01449	Jocotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
121	20-04-02-02666	Jocotán	Chiquimula	Dictamen Jurídico y Proyecto de Declaración de Predio Catastrado
TOTAL, DE DICTAMENES Y PROYECTOS DE DECLARACIÓN DE PREDIO CATASTRADO				121 predios


MYNOR HUGO CABRERA ARCHILA
 LICENCIADO EN CIENCIAS JURÍDICAS Y SOCIALES, ABOGADO Y NOTARIO
 Servicios Jurídicos Profesionales de Análisis y Actualización

El suscrito hace constar que previa revisión y constatación de la existencia por ciento veintiún (121) expedientes catastrales analizados y finalizados con dictamen jurídico y proyecto de declaración de predio catastrado. En fe de lo anterior, suscribo el presente documento de conformidad.


Ing. Emerson Alexander López Cerdón
 Director Municipal a.i.
 Registro de Información Catastral
 Zacapa - Chiquimula

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: BRENNER YUBINY GRANADOS PINTO	No. De Contrato: RIC-R-029-0082-2026
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Técnicos de Seguimiento de Casos Especiales	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Dirección Municipal de Zacapa-Chiquimula
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC–.	Informe correspondiente al mes de: enero 2026

- Atención y seguimiento a solicitud presentada por interesados sobre la pretensión de mojones y linderos del predio de clasificación catastral CCC: 19-04-06-02872 del municipio de Gualán, departamento de Zacapa.
- Atención y seguimiento a solicitud presentada por interesados sobre la pretensión de mojones y linderos del predio de clasificación catastral CCC: 19-03-02-02685 del municipio de Rio Hondo, departamento de Zacapa.



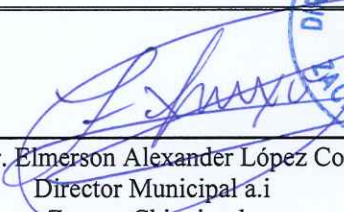
- Atención y seguimiento a solicitud presentada por interesados sobre la pretensión de mojones y linderos del predio de clasificación catastral CCC: 19-04-06-04160 del municipio de Gualán, departamento de Zacapa.
- Atención y seguimiento a solicitud presentada por interesados sobre la pretensión de mojones y linderos del predio de clasificación catastral CCC: 19-05-02-00651 del municipio de Teculután, departamento de Zacapa.



FIRMA:

BRENNER YUBINY GRANADOS PINTO
Servicios Técnicos de Seguimiento de Casos Especiales

Vo.Bo.:

Ing. Agr. 
Director Municipal a.i
Zacapa-Chiquimula



REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: JOSÉ ROBERTO PORTILLO PAZ	No. De Contrato: RIC-R-029-0083-2026
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Profesionales para la Atención de Conflictividad Agraria y Catastral	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Dirección Municipal de Zacapa-Chiquimula
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala -RIC-	Informe correspondiente al mes de: Enero 2026

- Se coordinaron diligencias de campo con técnicos catastrales y el auxiliar fiscal responsable, derivado de la solicitud realizada por la Fiscalía Municipal del Ministerio Público en Camotán, Chiquimula.
- Se coordinaron diligencias de campo con técnicos catastrales y el auxiliar fiscal responsable, derivado de la solicitud realizada por la Fiscalía Municipal del Ministerio Público en Ipala, Chiquimula.
- Se asistió a la reunión de COMUDE en el municipio de Gualan Zacapa, con el objetivo de participar y apoyar las diferentes gestiones que se puedan desarrollar en el municipio.



- Apoyo a la comunicación social en el municipio de Ipala del departamento de Chiquimula, desarrollando los trabajos programados por técnicos de Registro de Información Catastral RIC en el casco urbano del municipio.



- Apoyo a la comunicación social en el municipio de Camotan del departamento de Chiquimula, desarrollando los trabajos programados por técnicos de Registro de Información Catastral RIC en la aldea Capalja del municipio.



FIRMA:

JOSE ROBERTO PORTILLO PAZ
Ingeniero Agrónomo
Servicios Profesionales para la Atención de
Conflictividad Agraria y Catastral

Vo.Bo.:

Ing. Emerson Alexander López Cortón
Director Municipal a.l.
Registro de Información Catastral
Zacapa - Chiquimula

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: JEANETHE ARACELY VÁSQUEZ FRANCO	No. De Contrato: RIC-R-029-0084-2026
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Profesionales para la Regularización de Tierras	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Dirección Municipal de Zacapa-Chiquimula
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala -RIC-.	Informe correspondiente al mes de: enero 2026

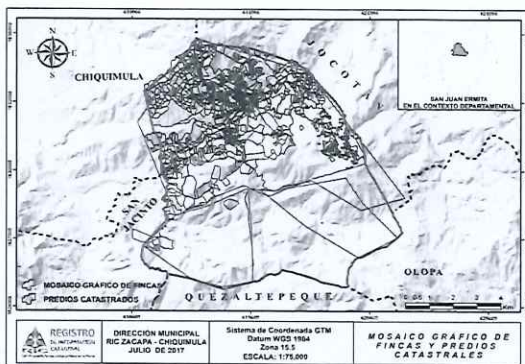
- Atención a titulares catastrales que soliciten información referente al proceso de Regularización de predios municipales, en el municipio de San Juan Ermita, departamento de Chiquimula.
- Atención a titulares catastrales que soliciten información referente al proceso de Titulación Especial y Registro, en el municipio de Usumatlán, departamento de Zacapa.
- Se participó en reuniones con el personal de la municipalidad de los municipios declarados en zona en proceso catastral y zonas catastradas de los departamentos de Zacapa y Chiquimula, con la finalidad de dar a conocer el proceso que realiza en RIC sobre la regularización de predios municipales.



- Participación en reuniones en aldeas involucradas en el proceso de titulación especial y registro en el municipio de Usumatlán, del departamento de Zacapa.



- Se brindó asesoramiento y se propusieron estrategias de coordinación entre el RIC y la municipalidad de San Juan Ermita para consensuar el proceso de regularización de predios municipales con el objetivo de socializar el proceso titulares catastrales.
- Se apoyo en el seguimiento del análisis de la información gráfica y descriptiva de la Finca Municipal 2417 folio 146 libro 29 de Chiquimula: según la investigación previa, se determinó que la Finca Municipal 2417 folio 146 libro 29 de Chiquimula, perteneciente a Municipalidad de San Juan Ermita, departamento de Chiquimula, cuenta con 3347 predios de condición irregular.



- Participación en reunión con Autoridades Municipales del municipio de San Juan Ermita, departamento de Chiquimula y de la Dirección Municipal de Zacapa-Chiquimula del RIC, sobre los avances del Proceso de Regularización en el municipio.

FIRMA:

JEANETTE ARACELY VÁSQUEZ FRANCO

Licenciada en Ciencias de la Comunicación

Servicios Profesionales para la Regularización de Tierras

Vo.Bo.:

Ing. Eimerson Alexander López Córdón
Director Municipal a.i.
Registro de Información Catastral
Zacapa - Chiquimula

REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: MARVIN ANIBAL MÉNDEZ RAMÍREZ	No. De Contrato: RIC-R-029-0085-2026
NOMBRE DEL SERVICIO: Servicios Técnicos de Fomento para el Uso Multifinalitario de la Información Catastral	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Dirección Municipal de Zacapa-Chiquimula
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala	Informe correspondiente al mes de: enero 2026

- Se le brindó asistencia técnica a la municipalidad de Cabañas, departamento de Zacapa, capacitando a los técnicos de Ordenamiento Territorial sobre el uso de la plataforma SAM, y el programa de QGIS general sobre la descarga, visualización y modificación de los datos shape.

Nombre de la municipalidad	Tema de capacitación
Cabañas, Zacapa	Uso de la plataforma SAM y del programa QGIS general

- Participación en reunión con autoridades de la municipalidad de Camotán, departamento de Chiquimula donde se dio a conocer el seguimiento del levantamiento catastral en el municipio.



- Se participó en reunión con el Concejal I de la municipalidad de Camotán, del departamento Chiquimula, en la designación de personal municipal para brindar acompañamiento en el proceso catastral.

- Se apoyo en la elaboración de propuestas técnicas con personal de la municipalidad San Juan Ermita, departamento de Chiquimula con la finalidad de fortalecer la gestión catastral municipal para fomentar el uso multifinalitario de la información catastral.
- Participación en reunión con integrantes del Concejo y Alcalde Municipal del municipio de Olopa, departamento de Chiquimula, para dar a conocer el avance del levantamiento catastral y fortalecer la gestión catastral municipal para fomentar el uso multifinalitario de la información catastral.



- Se le brindó asistencia técnica a la municipalidad de Río Hondo, Zacapa, en lo relacionado al seguimiento del uso de la información catastral para ordenamiento territorial. Se capacitó y reforzó los conocimientos del técnico de Ordenamiento Territorial en lo que compete al uso del usuario de descarga de datos (shapes) y manejo del programa Qgis.

Nombre de la municipalidad	Tema de capacitación
Río Hondo, Zacapa	Uso del usuario de descarga de datos y manejo del programa Qgis.

- Se brindo acompañamiento y retroalimentación a los técnicos de las municipalidades de San Juan Ermita del departamento Chiquimula, en proceso Catastral, en las capas (shapes) de la base de datos del RIC, con la finalidad de mejorar el Ordenamiento Territorial en el municipio y a su vez hacer que la información generada por la institución tenga múltiples fines

FIRMA:

MARVIN ANIBAL MÉNDEZ RAMÍREZ

Servicios Técnicos de Fomento para el Uso Multifinalitario
de la Información Catastral

Vo.Bo.:

Ing. Emerson Alexander López Córdón
 Director Municipal a.i.
 Registro de Información Catastral
 Zacapa - Chiquimula


REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
Nombre del Contratista: ADELMY XIOMARA MOSCOSO CASTAÑEDA	No. De Contrato: RIC-R-029-0086-2026
Nombre del Servicio: Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica	Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad: Dirección Municipal de Zacapa-Chiquimula
Proyecto: Registro de Información Catastral de Guatemala -RIC-.	Informe correspondiente al mes de: enero 2026

- Asistencia a Reunión de trabajo con el Director Municipal de Zacapa-Chiquimula en mi calidad de servicios profesionales de Asesoría Jurídica, con respecto a denuncias interpuestas.
- Se brindo asesoría Jurídica dentro del expediente C-01071-2019-00376 del Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia Penal de Delitos de Extorsión del departamento de Guatemala.
- Continuidad a la procuración del expediente C-01071-2019-00376 del Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia Penal de Delitos de Extorsión del departamento de Guatemala.
- Asistencia a Reunión de trabajo con el Director Municipal de Zacapa-Chiquimula en mi calidad de servicios profesionales de Asesoría Jurídica del expediente C-01071-2019-00376 del Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia Penal de Delitos de Extorsión del departamento de Guatemala.
- Se brindo Asesoría Legal en atención a requerimiento presentado por la Fiscalía de Especiales Estafas al Registro General de la Propiedad, del departamento de Guatemala, según expediente MP001-2021-39781.
- Se brindo Asesoría Legal en atención a requerimiento presentado por la Fiscalía Municipal de Esquipulas, Chiquimula, según expediente MP304-2025-76.

FIRMA:



ADELMY XIOMARA MOSCOSO CASTAÑEDA
Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica
Licenciada en Ciencias Jurídicas y Sociales,
Abogada y Notaria

Vo. Bo.:

Ing. Emerson Alexander López Gordón
Director Municipal e.l.
Registro de Información Catastral
Zacapa - Chiquimula

