

## REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

<b>RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"</b>	
<b>Nombre del Contratista:</b> Héctor Hammurabí Mérida Castillo	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-029-0099-2026
<b>Nombre del Servicio:</b> Servicios Profesionales para la Identificación y Gestión de Proyectos Catastrales.	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> Gerencia de Programas y Proyectos.
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala	<b>Informe correspondiente al mes de:</b> Mayo de 2026

1. Elaboración de planificación correspondiente al mes de mayo con base a las directrices emanadas y establecidas por la Gerencia de Programas y Proyectos.
  
2. Participación en reuniones con el Lic. Alfredo Escriba, Gerente de Programas y Proyectos del Registro de Información Catastral de Guatemala, para elaborar el informe cuatrimestral, este proceso fue coordinado y dirigido por la Gerencia, la cual estableció una serie de actividades desde la solicitud de informes mensuales y cuatrimestral de actividades y luego reuniones de análisis de la información para la construcción del informe cuatrimestral, este proceso se desarrolló en cuatro etapas que se describen a continuación:
  - Elaboración de un análisis de la información que se ha generado a través del equipo de la Gerencia en los primeros cuatro meses del año.
  - Un proceso de tabulación de todas las actividades realizadas en cada uno de los meses y extrayendo las más importantes.
  - La sistematización mediante un proceso de agrupación de actividades y estableciendo las principales líneas de trabajo, reflejadas a través de sus avances, logros y alcances.
  - Finalmente, la elaboración de una presentación en power point con los principales productos.

3. Participación en reunión de coordinación con el Ing. Juan Manuel Cano, Gerente de Planificación y Cooperación Externa del Registro de Información Catastral de Guatemala, en la cual se discutió y elaboró un plan de trabajo con el objetivo de desarrollar de un proceso de investigación y análisis que permita contar con información importante para determinar los elementos que serán la base necesaria para la estimación y cálculo de la brecha catastral, entendiendo en resumen que la brecha catastral en la cantidad de fincas o terrenos que se generan anualmente y su comparativo con el crecimiento en el padrón predial, tomando en cuenta la cantidad total existente para ambos casos.

Este plan de trabajo establece 3 principales temas de investigación, los cuales se describen a continuación:

- Investigar sobre la cantidad de fincas nuevas generadas anualmente en el segundo registro de la propiedad.
  - Investigar y estimar la cantidad anual de desmembraciones o terrenos nuevos, originados de terrenos no registrados en ninguno de los dos registros. (terrenos con escrituras públicas u otros).
  - Investigar y determinar la cantidad anual de predios levantados y de predios declarados catastrados en el RIC.
4. Participación en reunión de coordinación con el personal profesional de la Gerencia de Programas y Proyectos, Ing. Felipe Valle, para dar seguimiento a los temas que se han venido desarrollando durante el año y reforzar las actividades y los objetivos en los siguientes meses, dentro de los temas tratados se encuentran los siguientes:
    - Elaborar una propuesta de revisión del Plan Estratégico del Registro de Información Catastral, el cual está definido para el período 2020 – 2028 mediante Resolución 572-001-2019 del Consejo Directivo del RIC del 8 de octubre de 2019 y habiendo transcurrido ya más de seis años es oportuno iniciar un proceso de revisión y análisis del mismo ya que cuenta con poco más de dos años de vigencia según su proyección.

- Revisión de la Actualización del árbol de problemas sobre el tema de “No contar con cobertura nacional y retrasar el levantamiento catastral y la declaratoria de Zonas Catastradas a nivel nacional”.
- Elaborar una propuesta de participación de la Gerencia de Programas y Proyectos en el proceso de construcción del Plan Operativo Multianual (POM) dado que el actual POM vigente finaliza este año ya que está establecido para el período 2022 – 2026.

5. Apoyo al Gerente de Programas y Proyectos:

- Seguimiento a la información de las reuniones planificadas y desarrolladas con otras unidades de la institución.

FIRMA: \_\_\_\_\_

Héctor Hammurabí Mérida Castillo  
Ingeniero Agrónomo  
Servicios Profesionales para la Identificación y Gestión  
de Proyectos Catastrales



Lic. Alfredo Escobar Morales  
Gerente de Programas y Proyectos  
Registro de Información Catastral de Guatemala

Vo.Bo.: \_\_\_\_\_

ANEXOS

HECTOR HAMMURABÍ MERIDA CASTILLO

CONTRATO RIC-R-029-0099-2026

SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA  
IDENTIFICACIÓN Y GESTIÓN DE  
PROYECTOS CATASTRALES

MAYO DE 2026

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Hector Merida', with a horizontal line extending to the right.

### **ACTIVIDAD No. 1**

Elaboración de planificación correspondiente al mes de mayo con base a las directrices emanadas y establecidas por la Gerencia de Programas y Proyectos.

## REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA

### PLANIFICACIÓN MENSUAL

**Nombre** *Héctor Hammurabí Mérida Castillo*

**Mes** Mayo 2026

Descripción de las principales actividades por semana y las líneas generales que se abordarán durante este mes del año.

#### **Semana 1**

- ✓ Elaboración de planificación correspondiente al mes de mayo con base a las directrices emanadas y establecidas por la Gerencia de Programas y Proyectos.

#### **Semana 2**

- ✓ Reuniones con el Lic. Alfredo Escriba, Gerente de Programas y Proyectos del RIC y el equipo de la Gerencia para revisar los avances obtenidos y construcción del informe cuatrimestral.

#### **Semana 3**

- ✓ Coordinación con el Gerente, Ing. Juan Manuel Cano, Gerencia de Planificación y Cooperación Externa para discutir y elaborar un plan de trabajo que permita desarrollar la investigación necesaria para el cálculo de la brecha catastral.

#### **Semana 4**

- ✓ Reunión y coordinación con el Ing. Agr. Felipe Valle de la Gerencia de Programas y Proyectos, para dar seguimiento a los temas que se han venido desarrollando y reforzar el desempeño en los siguientes meses del año.
- ✓ Apoyo al Gerente de Programas y Proyectos.
  - a) Seguimiento en las actividades establecidas para coordinar con otras unidades del RIC.



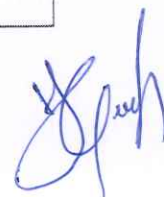
## ACTIVIDAD No. 2

Participación en reuniones con el Lic. Alfredo Escriba, Gerente de Programas y Proyectos del Registro de Información Catastral de Guatemala, para elaborar el informe cuatrimestral, este proceso fue coordinado y dirigido por la Gerencia, la cual estableció una serie de actividades desde la solicitud de informes mensuales y cuatrimestral de actividades y luego reuniones de análisis de la información para la construcción del informe cuatrimestral, este proceso se desarrolló en cuatro etapas que se describen a continuación:

- Elaboración de un análisis de la información que se ha generado a través del equipo de la Gerencia en los primeros cuatro meses del año.
- Un proceso de tabulación de todas las actividades realizadas en cada uno de los meses y extrayendo las más importantes.
- La sistematización mediante un proceso de agrupación de actividades y estableciendo las principales líneas de trabajo, reflejadas a través de sus avances, logros y alcances.
- Finalmente, la elaboración de una presentación en power point con los principales productos.

### AYUDA DE MEMORIA

Lugar	Oficinas Gerencia de Programas y Proyectos
Tema(s) Tratado(s)	Reunión de coordinación con la Gerencia de Planificación y Cooperación Externa
Participantes	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lic. Alfredo Escriba</li><li>• Ing. Agr. Héctor Mérida</li></ul>
Objetivo de la actividad:	
Reuniones con el Lic. Alfredo Escriba, Gerente de Programas y Proyectos del RIC y el equipo de la Gerencia para revisar los avances obtenidos y construcción del informe cuatrimestral.	



## Conclusiones

Este proceso fue coordinado y dirigido por la Gerencia, la cual estableció una serie de actividades desde la solicitud de informes mensuales y cuatrimestral de actividades y luego reuniones de análisis de la información para la construcción del informe cuatrimestral, este proceso se llevo a cabo mediante cuatro etapas:

- Elaboración de un análisis de la información que se ha generado a través del equipo de la Gerencia en los primeros cuatro meses del año.
- Un proceso de tabulación de todas las actividades realizadas en cada uno de los meses y extrayendo las más importantes.
- La sistematización mediante un proceso de agrupación de actividades y estableciendo las principales líneas de trabajo, reflejadas a través de sus avances, logros y alcances.
- Finalmente, la elaboración de una presentación en power point con los principales productos.





**PRINCIPALES LOGRO 1ER. INFORME CUATRIMESTRAL**  
**(Enero-Abril) 2026**  
**Gerencia de Programas y Proyectos**



***Diagnostico de Necesidades Institucionales***

Reuniones de trabajo para investigar información sobre las debilidades y oportunidades institucionales, revisión de la información y análisis de la misma para establecer líneas de trabajo para fortalecer un Diagnóstico de Necesidades.





## Dirección del Equipo Técnico para la Identificación y Elaboración de Proyectos

- Revisión y análisis de la información generada por la Gerencia de programas y Proyectos en los últimos cuatro años y se sistematizó en un sistema de archivo para que la misma pueda ser consultada y almacenada progresivamente.



- Seguimiento a los proceso de investigación realizados por el equipo.



## Dirección del Equipo Técnico para la Identificación y Elaboración de Proyectos

- Desarrollo de modelo de trabajo institucional para la identificación y elaboración de perfiles de proyectos para el fortalecimiento institucional y el mejoramiento de la eficiencia operativa de las diferentes etapas del proceso catastral.

### PROPUESTA

Modelo de trabajo para la identificación de necesidades y elaboración de perfiles de proyectos para el fortalecimiento institucional y el mejoramiento de la eficiencia operativa de las diferentes etapas del proceso catastral

### CONTENIDO

PROPUESTA	1
Modelo de trabajo para la identificación de necesidades y elaboración de perfiles de proyectos para el fortalecimiento institucional y el mejoramiento de la eficiencia operativa de las diferentes etapas del proceso catastral	1
CONTENIDO	2
OBJETIVOS	2
ESTRUCTURA DEL MODELO	2
1. Identificación de Necesidades e Iniciativas de Proyectos (Direcciones Administrativas, Gerencias y Areas Técnicas)	2
2. Revisión, análisis y registro de Iniciativas (Gerencia de Programas y Proyectos y Gerencia de Planificación y Cooperación General)	3
3. Priorización de Perfiles de Proyectos	3
Flujo del modelo de trabajo	3
Herramientas de apoyo sugeridas	3
Beneficios del modelo	4



## **Investigación y determinación de la cantidad de Fincas generadas anualmente**

Investigación y cálculo de la cantidad de fincas generadas anualmente, con base a la operaciones totales del Registro General de la Propiedad, análisis de la proporción aproximada de desmembraciones, estación anual de desmembraciones, factores que influyen en el número de desmembraciones y estimación de las 15,000 a 25,000 fincas nuevas anualmente.



### **FINCAS GENERADAS ANUALMENTE**

Análisis de información para calcular la cantidad de nuevas fincas que se crean o generan por concepto de desmembraciones, en el Primer Registro de la Propiedad

Guatemala, marzo de 2025

### ACTIVIDAD No. 3

Participación en reunión de coordinación con el Ing. Juan Manuel Cano, Gerente de Planificación y Cooperación Externa del Registro de Información Catastral de Guatemala, en la cual se discutió y elaboró un plan de trabajo con el objetivo de desarrollar de un proceso de investigación y análisis que permita contar con información importante para determinar los elementos que serán la base necesaria para la estimación y cálculo de la brecha catastral, entendiéndose en resumen que la brecha catastral en la cantidad de fincas o terrenos que se generan anualmente y su comparativo con el crecimiento en el padrón predial, tomando en cuenta la cantidad total existente para ambos casos.

Este plan de trabajo establece 3 principales temas de investigación, los cuales se describen a continuación:

- Investigar sobre la cantidad de fincas nuevas generadas anualmente en el segundo registro de la propiedad.
- Investigar y estimar la cantidad anual de desmembraciones o terrenos nuevos, originados de terrenos no registrados en ninguno de los dos registros. (terrenos con escrituras públicas u otros).
- Investigar y determinar la cantidad anual de predios levantados y de predios declarados catastrados en el RIC.

### AYUDA DE MEMORIA

Lugar	Oficinas de la Gerencia de Programas y Proyectos
Tema(s) Tratado(s)	Reunión de coordinación con la Gerencia de Planificación y Cooperación Externa
Participantes	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ing. Juan Manuel Cano</li><li>• Ing. Agr. Héctor Mérida</li></ul>
Objetivo de la actividad:	
Coordinación con el Gerente, Ing. Juan Manuel Cano, Gerencia de Planificación y Cooperación Externa para discutir y elaborar un plan de trabajo que permita desarrollar la investigación necesaria para el cálculo de la brecha catastral.	



## Conclusiones

- Investigar sobre la cantidad de fincas nuevas generadas anualmente en el segundo registro de la propiedad.
- Investigar y estimar la cantidad anual de desmembraciones o terrenos nuevos, originados de terrenos no registrados en ninguno de los dos registros. (terrenos con escrituras públicas u otros).
- Investigar y determinar la cantidad anual de predios levantados y de predios declarados catastrados en el RIC.



#### **ACTIVIDAD NO. 4**

Participación en reunión de coordinación con el personal profesional de la Gerencia de Programas y Proyectos, Ing. Felipe Valle, para dar seguimiento a los temas que se han venido desarrollando durante el año y reforzar las actividades y los objetivos en los siguientes meses, dentro de los temas tratados se encuentran los siguientes:

- Elaborar una propuesta de revisión del Plan Estratégico del Registro de Información Catastral, el cual está definido para el período 2020 – 2028 mediante Resolución 572-001-2019 del Consejo Directivo del RIC del 8 de octubre de 2019 y habiendo transcurrido ya más de seis años es oportuno iniciar un proceso de revisión y análisis del mismo ya que cuenta con poco más de dos años de vigencia según su proyección.
- Revisión de la Actualización del árbol de problemas sobre el tema de “No contar con cobertura nacional y retrasar el levantamiento catastral y la declaratoria de Zonas Catastradas a nivel nacional”.
- Elaborar una propuesta de participación de la Gerencia de Programas y Proyectos en el proceso de construcción del Plan Operativo Multianual (POM) dado que el actual POM vigente finaliza este año ya que está establecido para el período 2022 – 2026.



## AYUDA DE MEMORIA

Lugar	Oficinas Gerencia de Programas y Proyectos
Tema(s) Tratado(s)	Reunión de coordinación con el personal de la Gerencia de Programas y Proyectos.
Participantes	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ing. Agr. Felipe Valle</li><li>• Ing. Agr. Héctor Mérida</li></ul>
Objetivo de la actividad:	-
	Reunión y coordinación con el Ing. Agr. Felipe Valle de la Gerencia de Programas y Proyectos, para dar seguimiento a los temas que se han venido desarrollando y reforzar el desempeño en los siguientes meses del año.
Conclusiones	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaborar una propuesta de revisión del Plan Estratégico del Registro de Información Catastral, el cual está definido para el período 2020 – 2028 mediante Resolución 572-001-2019 del Consejo Directivo del RIC del 8 de octubre de 2019 y habiendo transcurrido ya más de seis años es oportuno iniciar un proceso de revisión y análisis del mismo ya que cuenta con poco más de dos años de vigencia según su proyección.</li><li>• Revisión de la Actualización del árbol de problemas sobre el tema de “No contar con cobertura nacional y retrasar el levantamiento catastral y la declaratoria de Zonas Catastradas a nivel nacional”.</li><li>• Elaborar una propuesta de participación de la Gerencia de Programas y Proyectos en el proceso de construcción del Plan Operativo Multianual (POM) dado que el actual POM vigente finaliza este año ya que está establecido para el período 2022 – 2026.</li></ul>

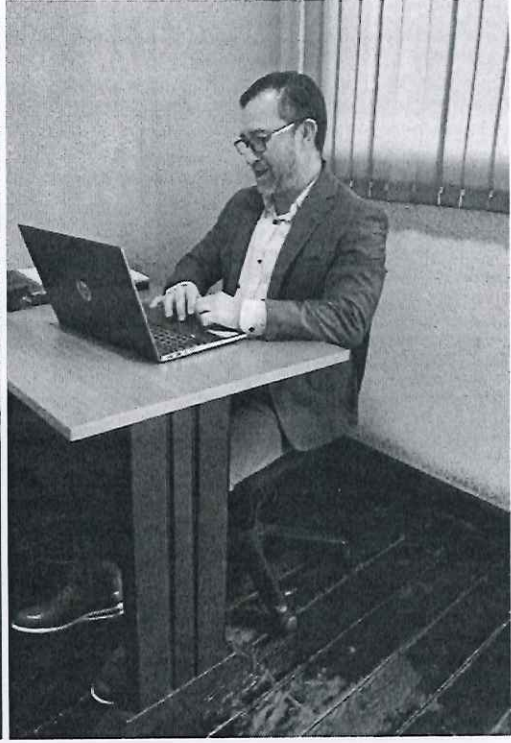


## **ACTIVIDAD NO. 5**

Apoyo al Gerente de Programas y Proyectos:

- a) Seguimiento a la información de las reuniones planificadas y desarrolladas con otras unidades de la institución.





*[Handwritten signature]*

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA  
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

<b>RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"</b>	
<b>Nombre del Contratista:</b> Felipe Israel Valle Rodríguez	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-029-0100-2026
<b>Nombre del Servicio:</b> Servicios Profesionales para la Formulación de Documentos de Proyectos.	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> Gerencia de Programas y Proyectos.
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala	<b>Informe correspondiente al mes de:</b> mayo de 2026

1. Elaboración de la planificación para los días de mayo, siguiendo las directrices emitidas por la Gerencia de Programas y Proyectos, en la cual se estableció el objetivo de las actividades a ejecutar.
2. Se realizó una propuesta de actividad de seguimiento para la creación de la Unidad de Apoyo Técnico (UAT) en la Gerencia de Programas y Proyectos del RIC Guatemala consiste en implementar un sistema integral que registre y trace cada propuesta recibida mediante formularios estandarizados, aplique un checklist de calidad en cada fase del flujo operativo, y realice revisiones periódicas de los documentos elaborados como fichas técnicas, perfiles de proyecto y matrices de marco lógico. Además, incluye talleres de retroalimentación con equipos de campo para fortalecer capacidades, el monitoreo de indicadores clave como la tasa de conversión de ideas en proyectos, el tiempo promedio de entrega y el porcentaje de aceptación por financiadores, así como la elaboración de informes trimestrales que permitan evaluar resultados, identificar mejoras y demostrar eficiencia ante la Gerencia y potenciales donantes.
3. Se analizó una actividad de seguimiento basado en el objetivo de la actividad orientada a la consolidación y fortalecimiento de las colaboraciones interinstitucionales vinculadas al sistema catastral nacional es garantizar que los convenios y protocolos de intercambio de datos entre entidades nacionales y municipalidades se implementen de manera efectiva, promoviendo un

flujo transparente y ordenado de información. Asimismo, busca supervisar la ejecución de planes de trabajo conjuntos que incluyan capacitaciones técnicas, operativos de campo y procesos de validación registral, con el fin de asegurar uniformidad en la aplicación de criterios, mejorar la eficiencia en la gestión catastral y fortalecer la confianza institucional en el sistema.


4. Se realizó la continuidad al proceso de la actividad teórica de seguimiento para la correcta implementación de la línea de base consolidada se centra en establecer un calendario de revisiones periódicas de los ítems priorizados, verificando el cumplimiento de plazos por parte de los responsables internos y la disponibilidad de recursos asignados. Se elaborarán informes trimestrales que reflejen avances, resultados parciales y dificultades encontradas, garantizando trazabilidad y transparencia en el proceso. Paralelamente, se pondrá en marcha un mecanismo de retroalimentación interinstitucional que permita a las entidades de cooperación evaluar la pertinencia y claridad de las solicitudes, mediante reuniones de coordinación, ajustes técnicos y la actualización continua del formato estandarizado de la línea de base. Con ello se busca asegurar que las necesidades internas del RIC se traduzcan en proyectos concretos y coordinados, fortaleciendo la relación con las entidades de cooperación y garantizando la ejecución efectiva de las actividades planificadas.
5. Se dio seguimiento donde se enfocará en la aplicación del instrumento de evaluación diseñado, mediante encuestas y entrevistas breves realizadas en áreas clave del RIC bajo un muestreo estratificado que asegure representatividad. Durante un plazo definido, los equipos responsables por área utilizarán formatos digitales para la captura y control de calidad de datos, lo que permitirá elaborar un informe preliminar con hallazgos organizados por dimensiones como recursos humanos, tecnológicos y financieros, procesos y estructura organizacional. Dicho informe identificará brechas críticas y propondrá recomendaciones inmediatas de bajo costo y alto impacto para atender deficiencias urgentes.

Posteriormente, se implementará un mecanismo de monitoreo continuo que garantice la atención oportuna de las recomendaciones planteadas. Este mecanismo incluirá reuniones

periódicas de retroalimentación con las áreas técnicas del RIC, la actualización de los hallazgos en un tablero de control y la preparación de un informe final que consolide las acciones correctivas ejecutadas. Con ello se busca asegurar que el análisis inicial se traduzca en mejoras concretas y sostenibles, fortaleciendo la gestión institucional y la capacidad de respuesta del RIC frente a sus necesidades prioritarias.

6. Se participo en la reunión mensual de personal con el personal de Dirección de la Gerencia de Programas y Proyectos.

**FIRMA:**

  
Felipe Israel Valle Rodríguez  
Ingeniero Agrónomo  
Servicios Profesionales para la Formulación de  
Documentos de Proyectos.

**Vo.Bo.:**

  
  
Lic. Alfredo Escribá Morales  
Gerente de Programas y Proyectos  
Registro de Información Catastral de Guatemala

ANEXOS

FELIPE ISRAEL VALLE RODRIGUEZ

CONTRATO RIC-R-029-0100-2026

SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA  
FORMULACIÓN DE DOCUMENTOS DE  
PROYECTOS

MAYO DE 2026



Apoyar en analizar información recabada y en elaboración de documentos de soporte para las ideas de proyectos.

Se realizó una propuesta de actividad de seguimiento para la creación de la Unidad de Apoyo Técnico (UAT) en la Gerencia de Programas y Proyectos del RIC Guatemala consiste en implementar un sistema integral que registre y trace cada propuesta recibida mediante formularios estandarizados, aplique un checklist de calidad en cada fase del flujo operativo, y realice revisiones periódicas de los documentos elaborados como fichas técnicas, perfiles de proyecto y matrices de marco lógico. Además, incluye talleres de retroalimentación con equipos de campo para fortalecer capacidades, el monitoreo de indicadores clave como la tasa de conversión de ideas en proyectos, el tiempo promedio de entrega y el porcentaje de aceptación por financiadores, así como la elaboración de informes trimestrales que permitan evaluar resultados, identificar mejoras y demostrar eficiencia ante la Gerencia y potenciales donantes.

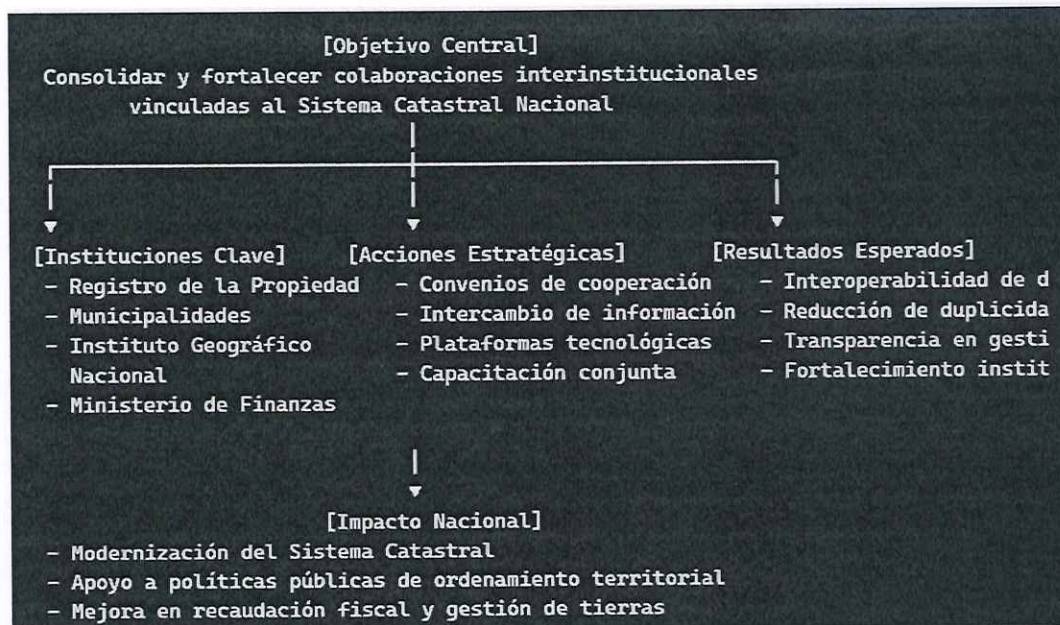
Fase del Proceso	Actividad Principal	Checklist de Calidad	Revisión Periódica
1. Recepción de propuesta	Registro de la propuesta en formularios estandarizados	- Verificar que el formulario esté completo - Confirmar datos obligatorios - Validar firma y fecha	No aplica en esta fase
2. Clasificación y validación inicial	Identificación del tipo de propuesta y asignación a responsable	- Confirmar que la propuesta corresponde al área - Revisar coherencia de objetivos - Validar anexos requeridos	Revisión semanal de formularios recibidos
3. Evaluación técnica	Análisis de viabilidad y elaboración de fichas técnicas	- Revisar que la ficha técnica esté completa - Validar datos técnicos con normativa - Confirmar cálculos y referencias	Revisión mensual de fichas técnicas elaboradas
4. Revisión documental	Control de calidad de documentos generados	- Verificar formato estandarizado - Confirmar ortografía y redacción - Validar	Auditoría trimestral de documentos



5. Aprobación interna	Presentación a comité o responsable de área	referencias bibliográficas - Confirmar cumplimiento de requisitos - Validar checklist de fases anteriores - Revisar consistencia con políticas internas	Revisión semestral de propuestas aprobadas
6. Archivo y seguimiento	Registro en sistema y monitoreo de ejecución	- Confirmar archivo digital y físico - Validar trazabilidad de documentos - Revisar cumplimiento de plazos	Revisión anual del archivo y seguimiento

Brindar acompañamiento en la descripción de opciones de entes de cooperación, como un banco de oportunidades de apoyo técnico o financiero para el fortalecimiento de la institución.

Se analizó una actividad de seguimiento basado en el objetivo de la actividad orientada a la consolidación y fortalecimiento de las colaboraciones interinstitucionales vinculadas al sistema catastral nacional es garantizar que los convenios y protocolos de intercambio de datos entre entidades nacionales y municipalidades se implementen de manera efectiva, promoviendo un flujo transparente y ordenado de información. Asimismo, busca supervisar la ejecución de planes de trabajo conjuntos que incluyan capacitaciones técnicas, operativos de campo y procesos de validación registral, con el fin de asegurar uniformidad en la aplicación de criterios, mejorar la eficiencia en la gestión catastral y fortalecer la confianza institucional en el sistema.



IR A UNA SECCIÓN ESPECÍFICA

→ [¿Cómo es la colaboración de trabajo en equipo?](#)

[¿Qué es la colaboración efectiva?](#)

[Valores clave de los equipos colaborativos](#)

[11 maneras de mejorar la colaboración en los equipos](#)

[¿Qué ventajas tiene el trabajo colaborativo?](#)

[Los desafíos de la colaboración](#)

[Herramientas esenciales para la colaboración en equipo](#)

[La colaboración hace que el trabajo en equipo realmente funcione](#)

# ¿Cómo es la colaboración de trabajo en equipo?

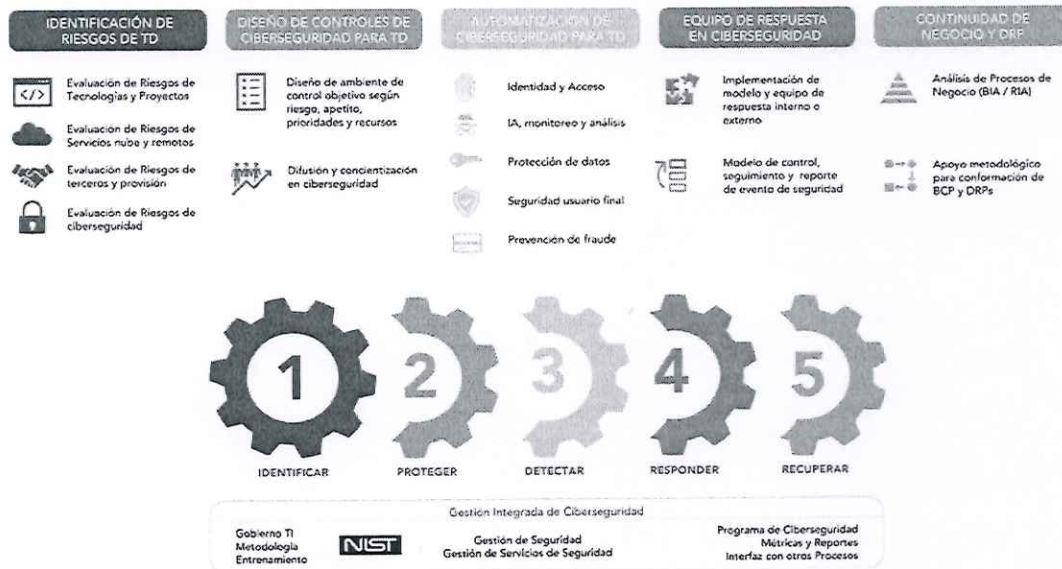
Puedes pensar en la colaboración como si fuera el aceite que hace girar los engranajes del trabajo en equipo para que *funcione*. Es una de las tres estrategias que necesitarás para impulsar la sinergia del equipo, las otras dos son las comunicaciones y la definición de las normas del equipo.

La colaboración en el trabajo es la piedra angular para formar un excelente equipo de trabajo. Los equipos colaborativos trabajan juntos con lluvias de ideas nuevas, llevan a cabo proyectos ambiciosos y cumplen con sus objetivos. Como mínimo, los integrantes de un equipo colaborativo logran más trabajando juntos de lo que podrían lograr por separado.

Dependiendo del rol que tengas, la colaboración de trabajo en equipo puede ser un poco diferente:

## Apoyar en procesos de acercamientos entre la Gerencia de programas y proyectos con entes de cooperación

Se realizó la continuidad al proceso de la actividad teórica de seguimiento para la correcta implementación de la línea de base consolidada se centra en establecer un calendario de revisiones periódicas de los ítems priorizados, verificando el cumplimiento de plazos por parte de los responsables internos y la disponibilidad de recursos asignados. Se elaborarán informes trimestrales que reflejen avances, resultados parciales y dificultades encontradas, garantizando trazabilidad y transparencia en el proceso. Paralelamente, se pondrá en marcha un mecanismo de retroalimentación interinstitucional que permita a las entidades de cooperación evaluar la pertinencia y claridad de las solicitudes, mediante reuniones de coordinación, ajustes técnicos y la actualización continua del formato estandarizado de la línea de base. Con ello se busca asegurar que las necesidades internas del RIC se traduzcan en proyectos concretos y coordinados, fortaleciendo la relación con las entidades de cooperación y garantizando la ejecución efectiva de las actividades planificadas.



## Realizar listado de necesidades institucionales y sus especificaciones

Se dio seguimiento donde se enfocará en la aplicación del instrumento de evaluación diseñado, mediante encuestas y entrevistas breves realizadas en áreas clave del RIC bajo un muestreo estratificado que asegure representatividad. Durante un plazo definido, los equipos responsables por área utilizarán formatos digitales para la captura y control de calidad de datos, lo que permitirá elaborar un informe preliminar con hallazgos organizados por dimensiones como recursos humanos, tecnológicos y financieros, procesos y estructura organizacional. Dicho informe identificará brechas críticas y propondrá recomendaciones inmediatas de bajo costo y alto impacto para atender deficiencias urgentes.

Posteriormente, se implementará un mecanismo de monitoreo continuo que garantice la atención oportuna de las recomendaciones planteadas. Este mecanismo incluirá reuniones periódicas de retroalimentación con las áreas técnicas del RIC, la actualización de los hallazgos en un tablero de control y la preparación de un informe final que consolide las acciones correctivas ejecutadas. Con ello se busca asegurar que el análisis inicial se traduzca en mejoras concretas y sostenibles, fortaleciendo la gestión institucional y la capacidad de respuesta del RIC frente a sus necesidades prioritarias.



Realizar otras actividades relacionadas con el desarrollo del servicio profesional o que sean asignadas por el supervisor del servicio

Se participo en la reunión mensual de personal con el personal de Dirección de la Gerencia de Programas y Proyectos.



A blue ink signature, consisting of a stylized, cursive-like mark.

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA  
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
<b>Nombre del Contratista:</b> VILMA MARLENY AGUILAR GÓMEZ	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-029- 0101-2026
<b>Nombre del Servicio:</b> Servicios Profesionales de Asesoría en Relaciones Públicas.	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> UNIDAD DE RELACIONES PÚBLICAS
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala- RIC.	<b>Informe correspondiente al mes de:</b> MAYO 2026

**1) Redactar guiones radiofónicos para producciones audiovisuales institucionales.**

- Redacté el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Primera Parte.
- Redacté el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Segunda Parte.
- Redacté el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Tercera Parte.
- Redacté el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Cuarta Parte

**2) Asistir a reuniones que se le convocan para el óptimo ejercicio de sus obligaciones contractuales.**

- Me presenté a las actividades que el Registro de Información Catastral de Guatemala RIC me solicitó por instrucciones de las autoridades.

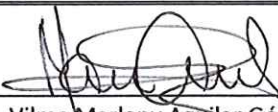
### 3) Locutar guiones de producciones audiovisuales.

- Locuté el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Primera Parte.
- Locutté el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Segunda Parte.
- Locuté el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Tercera Parte.
- Locuté el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Cuarta Parte.

### 4) Otras actividades resultadas de la prestación del servicio profesional.

- Edité y musicalicé el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Primera Parte.
- Edité y musicalicé el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Segunda Parte.
- Edité y musicalicé el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Tercera Parte
- Edité y musicalicé el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Cuarta Parte

FIRMA:



Vilma Marleny Aguilar Gómez  
Licenciada en Ciencias de la Comunicación

Servicios Profesionales de Asesoría en Relaciones Públicas.

Vo.Bo.:



Ing. Agr. Axel Efraín De León Ramírez

Director Ejecutivo Nacional

Registro de Información Catastral de Guatemala

## ANEXOS ACTIVIDAD 1

1) Redactar guiones radiofónicos para producciones audiovisuales institucionales.

- Redacté el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Primera Parte.
- Redacté el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Segunda Parte.
- Redacté el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Tercera Parte.
- Redacté el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Cuarta Parte.

<b>Guion</b>	Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Primera Parte.
<b>LOCUTORA</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En las capsulas anteriores abordamos las compatibilidades</li> <li>2. y sinergias que existen entre el registro de la propiedad y el</li> <li>3. registro catastral en Guatemala, en las siguientes capsulas</li> <li>4. extenderemos el análisis de la relación entre ambos</li> <li>5. registros en los países de Nicaragua y Costa Rica.</li> <li>6. En la gestión del territorio, la seguridad jurídica descansa</li> <li>7. sobre una dualidad compleja: el Registro de la Propiedad,</li> <li>8. que define <i>quién</i> es el dueño del derecho, y el Catastro,</li> <li>9. que define <i>dónde, cómo y cuánto</i> mide físicamente ese</li> <li>10. derecho.</li> </ol> <p><b>MÚSICA DE TRANSICIÓN</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>11. Históricamente, Centroamérica heredó un modelo registral</li> <li>12. declarativo basado en el sistema hipotecario español,</li> <li>13. desprovisto en sus inicios de base gráfica.</li> <li>14. El resultado fue la proliferación de "fincas de papel" o</li> <li>15. propiedades superpuestas.</li> <li>16. Hoy analizaremos cómo dos naciones vecinas, Nicaragua</li> <li>17. y Costa Rica, reformaron sus marcos legales para resolver</li> <li>18. este divorcio técnico-jurídico utilizando dos enfoques</li> <li>19. institucionales radicalmente opuestos.</li> <li>20. Nicaragua optó por un modelo de enlace e</li> <li>21. interoperabilidad digital entre dos poderes del Estado</li> <li>22. independientes.</li> <li>23. Costa Rica seleccionó un modelo de fusión institucional,</li> <li>24. unificando ambas competencias bajo una misma estructura</li> <li>25. administrativa.</li> <li>26. En este analisis abordaremos primero a Nicaragua.</li> </ol>
<b>CONTROL</b>	

<p><b>CONTROL</b></p>	<p>27. Para entender su realidad, debemos remitirnos a la Ley 28. General de Catastro Nacional (Ley No. 509). 29. Esta legislación establece que el catastro tiene un fin 30. multifinalitario, pero su prioridad es el ámbito jurídico: 31. lograr la concordancia inequívoca entre los datos 32. catastrales y los registrales. 33. Aquí nos topamos con una separación de poderes. 34. Por un lado, la Dirección General de Catastro Físico está 35. adscrita al Poder Ejecutivo, a través del Instituto 36. Nicaragüense de Estudios Territoriales (INETER). 37. Por el otro, el Registro Público de la Propiedad Inmueble y 38. Mercantil depende directamente de la Comisión de 39. Registros de la Corte Suprema de Justicia (Poder 40. Judicial). 41. En las próximas capsulas hablaremos de como se pueden 42. Conectar dos mundos con jerarquias e independencias 43. Institucionales tan marcadas.</p> <p><b>MÚSICA DE TRANSICIÓN</b></p>
<p><b>Tag On</b></p>	<p>44. El catastro en Guatemala sigue 45. Avanzando. 46. Registro de información catastral de 47. Guatemala-RIC construyendo la 48. seguridad jurídica de la Tierra.</p>

<p><b>GUIÓN</b></p>	<p>Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Segunda Parte.</p>
<p><b>LOCUTORA</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En la capsula anterior hacíamos la interrogante ¿Cómo</li> <li>2. conectar dos mundos con jerarquías e independencias</li> <li>3. institucionales tan marcadas?</li> <li>4. La respuesta técnica fue el diseño e implementación del</li> <li>5. SIICAR (Sistema Integrado de Información de Catastro y</li> <li>6. Registro).</li> <li>7. El SIICAR funciona como un puente de comunicación</li> <li>8. automatizado. El flujo de un trámite inmobiliario como una</li> <li>9. desmembración o una venta total— opera bajo el siguiente</li> <li>10. rigor técnico:</li> <li>11. El Certificado Catastral: Regulado por el artículo 9 de la</li> <li>12. Ley 509, es el documento técnico-jurídico obligatorio para</li> <li>13. realizar cualquier mutación de dominio en el Registro.</li> <li>14. Validación Gráfica: INETER revisa los planos topográficos</li> <li>15. y genera el certificado. Si hay inconsistencias o</li> <li>16. superposiciones en la cartografía digital, el trámite se</li> <li>17. detiene.</li> <li>18. Transmisión Electrónica: Una vez emitido el certificado</li> <li>19. catastral, la información alfanumérica y los linderos</li> <li>20. validados viajan al sistema del Registro Público de la</li> <li>21. Propiedad.</li> <li>22. Inscripción: El registrador público no puede inscribir la</li> <li>23. escritura si la descripción literal del título contradice los</li> <li>24. datos técnicos del certificado catastral emitido por</li> <li>25. INETER.</li> <li>26. Este modelo respeta las autonomías, pero obliga a la</li> <li>27. interoperabilidad en tiempo real.</li> <li>28. Ha reducido drásticamente los tiempos de inscripción</li> </ol>

<p><b>CONTROL</b></p>	<p>29. ordinaria y blindado al sistema contra las dobles 30. matriculaciones en las zonas donde el mapa catastral ya 31. fue consolidado. 32. Cruzemos la frontera sur hacia Costa Rica. 33. El escenario aquí históricamente adoleció de los mismos 34. males. 35. El Registro de la Propiedad Inmueble nació en 1865 bajo 36. el influjo de la legislación española. 37. El Catastro Nacional se consolidó mucho después, 38. mediante la Ley No. 6545 de 1981. 39. Durante décadas, operaron como islas independientes: 40. el Catastro acumulaba planos de agrimensura visados 41. que muchas veces no guardaban correlación geométrica 42. con las fincas inscritas en el Registro.</p> <p><b>MÚSICA DE TRANSICIÓN</b></p>
<p><b>TAGON</b></p>	<p>43. El catastro en Guatemala sigue 44. Avanzando. 45. Registro de información catastral de 46. Guatemala. 47. Construyendo la seguridad jurídica 48. de la tierra.</p>



<p><b>CONTROL</b></p>	<p>28. Gestión de Inconsistencias:  29. El Manual de Conformación del Mapa Catastral faculta al  30. Registro Inmobiliario para calificar, denegar o anotar  31. preventivamente las fincas que muestren discrepancias físicas  32. evidentes respecto a la realidad del terreno, obligando a  33. procesos de saneamiento y rectificación de linderos antes de  34. autorizar nuevas transacciones.  35. En la próxima capsula, seguiremos ahondando en este  36. interesante tema.  37. <b>MÚSICA DE TRANSICIÓN</b></p>
<p><b>Tag On</b></p>	<p>38. El catastro en Guatemala sigue avanzando.  39. Registro de Información Catastral de  40. Guatemala –RIC. Construyendo la seguridad  41. Jurídica de la tierra.</p>

<b>GUIÓN</b>	Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Cuarta Parte
<b>LOCUTORA</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En las capsulas anteriores iniciamos analizando</li> <li>2. la relación entre los registros de propiedad y catastrales</li> <li>3. de Nicaragua y Costa Rica.</li> <li>4. En esta capsula haremos las comparaciones entre</li> <li>5. Ambos casos para llegar a las conclusiones.</li> </ol>
<b>CONTROL</b>	<p><b>MÚSICA DE TRANSICIÓN</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Al confrontar ambos esquemas de gestión territorial,</li> <li>7. extraemos conclusiones de profundo valor para el</li> <li>8. derecho registral comparado.</li> <li>9. Aquí tienes el desarrollo textual detallado de la tabla</li> <li>10. comparativa, estructurado punto por punto para</li> <li>11. mantener la profundidad del análisis técnico y legal:</li> <li>12. Estructura Orgánica e Institucional.</li> <li>13. En Nicaragua: El sistema se fundamenta en la</li> <li>14. independencia de poderes. La gestión física del</li> <li>15. territorio recae en la Dirección General de Catastro</li> <li>16. Físico, entidad dependiente del Poder Ejecutivo a</li> <li>17. través del Instituto Nicaragüense de Estudios</li> <li>18. Territoriales (INETER). Por su parte, la titulación y los</li> <li>19. derechos recaen en el Registro Público de la</li> <li>20. Propiedad Inmueble y Mercantil, bajo la tutela del</li> <li>21. Poder Judicial. La vinculación se logra exclusivamente</li> <li>22. mediante convenios de coordinación interinstitucional y</li> <li>23. conectividad de sistemas.</li> <li>24. En Costa Rica: Se optó por la centralización absoluta</li> <li>25. mediante la unificación administrativa.</li> <li>26. El Registro Inmobiliario fusiona bajo una sola dirección</li> <li>27. general técnica tanto al subregistro de Catastro como</li> <li>28. al subregistro de Bienes Inmuebles.</li> </ol>

29. Ambas dependencias operan dentro de una misma  
30. institución: el Registro Nacional de Costa Rica.  
31. Documento Habilitante de la Relación.  
32. En Nicaragua: El nexos obligatorio es el Certificado  
33. Catastral digital. Este documento, regulado por la Ley  
34. No. 509, posee una vigencia temporal estricta y debe  
35. ser solicitado a INETER antes de formalizar cualquier  
36. mutación de dominio para ser presentado  
37. obligatoriamente ante el registrador público.  
38. En Costa Rica: El documento habilitante es el Plano de  
39. agrimensura inscrito.  
40. Este plano se asocia de forma directa, digital y  
41. permanente al número de la finca correspondiente  
42. dentro de la base de datos inmobiliaria, eliminando la  
43. necesidad de emitir certificaciones físicas intermedias  
44. para cada transacción.  
45. Vía de Solución de Discrepancias Técnicas  
46. En Nicaragua: Las inconsistencias o superposiciones  
47. detectadas en la cartografía digital se resuelven  
48. mediante una vía mixta (administrativa/judicial). El  
49. interesado debe tramitar rectificaciones previas en las  
50. oficinas de INETER antes de que el Registro Público  
51. admita o proceda con la inscripción definitiva del título  
52. de propiedad.  
53. En Costa Rica: Al estar unificadas las competencias, el  
54. sistema aplica una calificación registral-catastral  
55. integrada.  
56. Si los datos del plano no coinciden con la realidad del  
57. terreno o la finca matriz, el propio Registro Inmobiliario  
58. aplica anotaciones preventivas por inconsistencia o

<p><b>CONTROL</b></p>	<p>59. deniega el trámite directamente, obligando a un 60. saneamiento de linderos centralizado. 61. Plataforma Tecnológica Principal 62. En Nicaragua: La herramienta tecnológica es el SIICAR 63. (Sistema Integrado de Información de Catastro y 64. Registro). Funciona como un enlace interactivo de 65. comunicación y transmisión de datos en tiempo real 66. entre las plataformas independientes del Poder 67. Judicial y el Poder Ejecutivo. 68. En Costa Rica: La infraestructura tecnológica es el SIRI 69. (Sistema de Información del Registro Inmobiliario). 70. Consiste en una base de datos geoespacial única y 71. corporativa de cobertura nacional progresiva, donde la 72. información jurídica (alfanumérica) y la gráfica 73. (cartográfica) coexisten en el mismo repositorio 74. centralizado.</p> <p><b>MÚSICA DE TRANSICIÓN</b></p>
<p><b>Tag On</b></p>	<p>75. El Catastro en Guatemala sigue 76. Avanzando. Registro de Información Catastral 77. de Guatemala-RIC. 78. Construyendo la seguridad jurídica de la tierra.</p>

## ANEXOS ACTIVIDAD 2 /

1) ~~A~~ asistir a reuniones que se le convocan para el óptimo ejercicio de sus obligaciones contractuales.

- Me presenté a las actividades que el Registro de Información Catastral de Guatemala RIC me solicitó por instrucciones de las autoridades.

FECHA
Lunes 04/05/26
Lunes 11/05/26
Lunes 18/05/26
Lunes 25/05/26
Martes 05/05/26
Martes 12/05/26
Martes 19/05/26
Martes 26/05/26

## ANEXOS ACTIVIDAD 3 /

1) ~~L~~ocutar guiones de producciones

- Locuté el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Primera Parte.
- Locuté el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Segunda Parte.
- Locuté el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Tercera Parte.
- Locuté el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Cuarta Parte.
-

## ANEXOS ACTIVIDAD 4

1) Otras actividades resultadas de la prestación del servicio profesional.

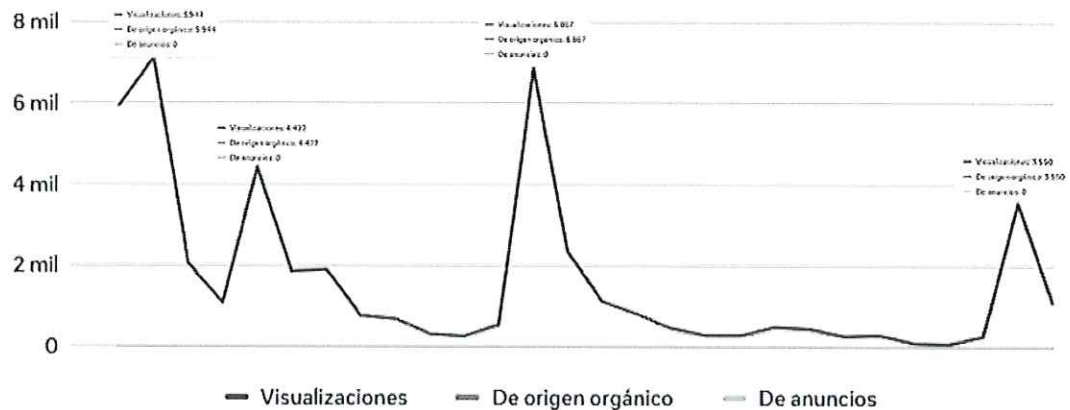
- Edité y musicalicé el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Primera Parte.
- Edité y musicalicé el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Segunda Parte.
- Edité y musicalicé el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Tercera Parte.
- Edité y musicalicé el guion de la Relación de los Registros de la Propiedad con los registros catastrales de Nicaragua y Costa Rica. Cuarta Parte.

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA  
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

<b>RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"</b>	
<b>Nombre del Contratista:</b> Carlos Fernando Figueroa Aguilar	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-029-0102-2026
<b>Nombre del Servicio:</b> Servicios Técnicos de apoyo para el desarrollo de estrategias y campañas publicitarias y análisis de las métricas de las publicaciones orgánicas en las redes sociales.	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> Unidad de Relaciones Públicas
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala	<b>Informe correspondiente al mes de:</b> Mayo 2026

**1. Resultados generales:**

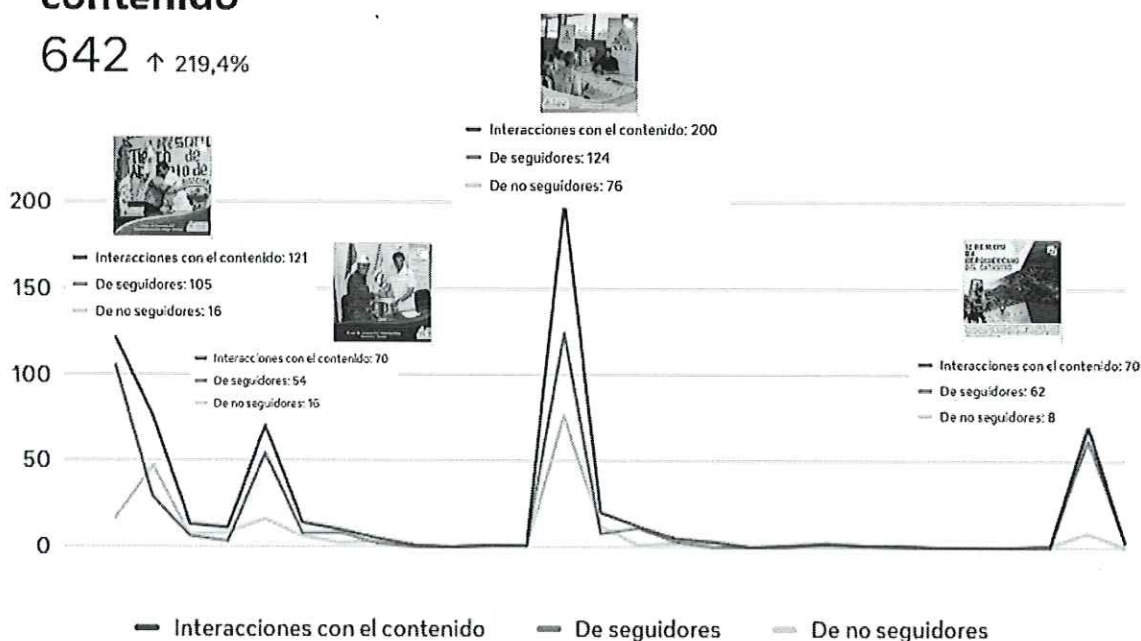
Visualizaciones  
**45,8 mil**



- Las visualizaciones acumuladas alcanzaron 45,810 en el período, mismas que equivalen a un crecimiento del 170% contra con el período anterior. También se puede observar que 3 publicaciones fueron las que alcanzaron un porcentaje alto de visualizaciones.
- Un 62% corresponden a seguidores y un 38% a no seguidores.

## Interacciones con el contenido

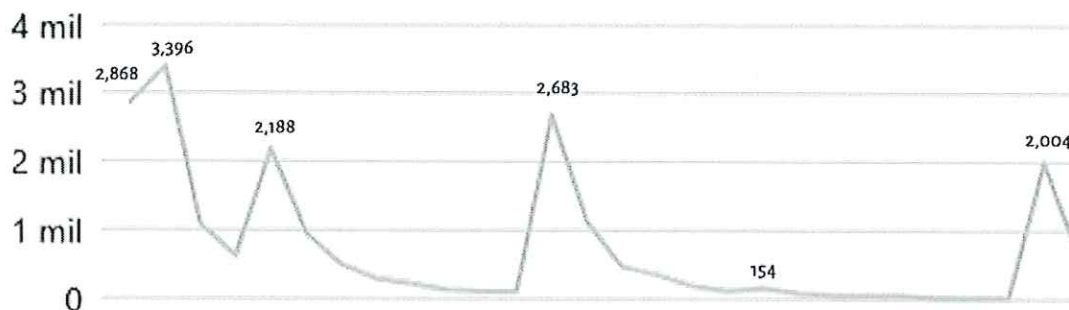
642 ↑ 219,4%



- El desglose de las interacciones alcanzó un 219,4% contra el periodo anterior y al segmentarlo la población de followers, tenemos que el 183.60% de contenido fue consumido por seguidores actuales de la página y un 330.6% por usuarios que no la siguen.
- La tercer y primera publicación son las que tuvieron mejor rendimiento con las interacciones, tal y como se muestra en la gráfica anterior.

## Espectadores

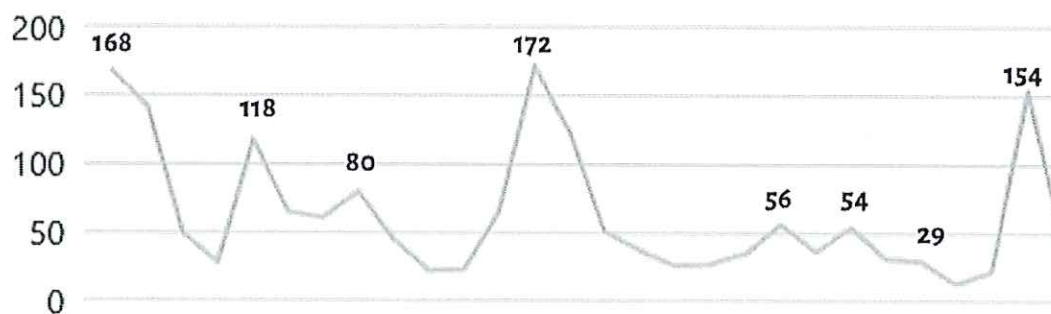
13,2 mil ↑ 150,9%



- Los espectadores crecieron exponencialmente con un 150.9%, mostrando días picos que se relacionan con aquellos donde se realizaron las publicaciones que se muestran con más visualizaciones y que es el comportamiento habitual dentro de la red social.

## Visitas

1,8 mil ↑ 24,6%



— Visitas de Facebook

- Puesto que las visualizaciones fueron positivas, las visitas tuvieron un crecimiento del 24.6%. En total se registraron 1,800 visitas, que tal y como se ha recomendado anteriormente, la constancia y calidad de las publicaciones, permite obtener resultados como estos.

## 2. Resultados por publicación:

- Redacción y publicación de nota e imágenes en Facebook, del Convenio Marco de Coordinación Interinstitucional, que el Registro de Información Catastral de Guatemala (RIC) y la Municipalidad de San Diego, Zacapa, suscribieron con el propósito de fortalecer la gestión y el mantenimiento de la información catastral.**  
 El acuerdo fue firmado por el Director Ejecutivo Nacional del RIC, Ing. Agr. Axcel Efraín De León Ramírez y el Alcalde Municipal, Hugo René Villeda Portillo.



### Visualizaciones

16.088



72.1% No seguidores ● 27.9% Seguidores

Espectadores

6.995

Interacciones ⓘ

186



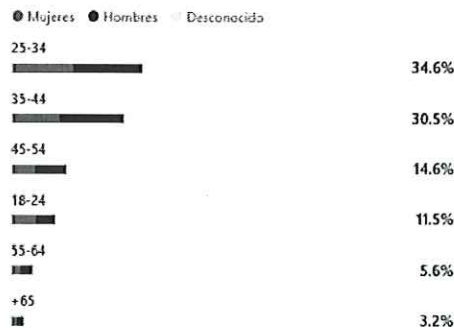
Reacciones 167

Comentarios 2

Veces que se compartió 17

### Quién vio tu contenido ⓘ

Edad y sexo Principales países



Esta noticia tuvo las estadísticas que acá se detallan:

16,088 visualizaciones,  
 6,995 expectadores,  
 186 interacciones, integradas por 167 reacciones, 2 comentarios y 17 compartidos.

- Comunicación y exposición de imágenes estratégicas en Red Social Meta, del Convenio Marco de Coordinación Interinstitucional, que el Registro de Información Catastral de Guatemala (RIC) y la Municipalidad de Teculután, suscribieron, con el objetivo de fortalecer el proceso catastral y contribuir al desarrollo local. Este acuerdo fue firmado por el Director Ejecutivo Nacional del RIC, Ing. Agr. Acxel Efraín De León Ramírez y el Alcalde César Augusto Paiz Gómez.



El Registro de Información Catastral de Guatemala (RIC) y la Municipalidad de Teculután suscribieron un Convenio Marco de Coordinación Interinstitucional, con el objeti... Ver más

### Visualizaciones

**5.719**



**51.4%** Seguidores ● **48.6%** No seguidores ●

### Espectadores

3.205

### Interacciones ①

**88**



🔄 Reacciones 79

💬 Comentarios 0

👉 Veces que se compartió 9

### Quién vio tu contenido ①

Edad y sexo

Principales países

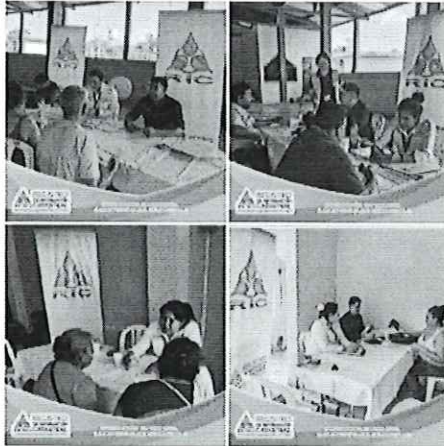


Esta publicación tuvo los siguientes alcances:

5,719 visualizaciones,  
3,205 expectadores,  
88 interacciones, integradas por 79 reacciones y 9 compartidos.

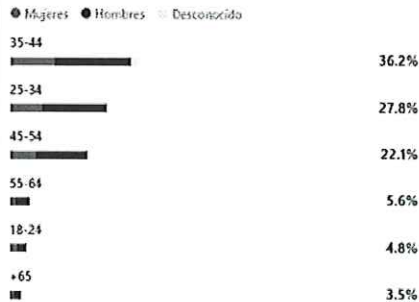
- Publicación en Meta, de nota periodística y fotografías de la socialización del proceso de Titulación Especial que el Registro de Información Catastral llevó a cabo con titulares catastrales en Aldea El Arenal y cabecera de La Democracia, Escuintla, en donde se contactó y dio asesoría técnica a 202 titulares catastrales.

El Registro de información Catastral socializó el proceso de Titulación Especial con titulares catastrales en Aldea El Arenal y cabecera de La Democracia, Escuintla, co... Ver más



**Quién vio tu contenido**

Edad y sexo Principales países



**Visualizaciones**

4.240



56.9% Seguidores ● 43.1% No seguidores ●

Espectadores 2.429

**Interacciones**

63



Reacciones 53

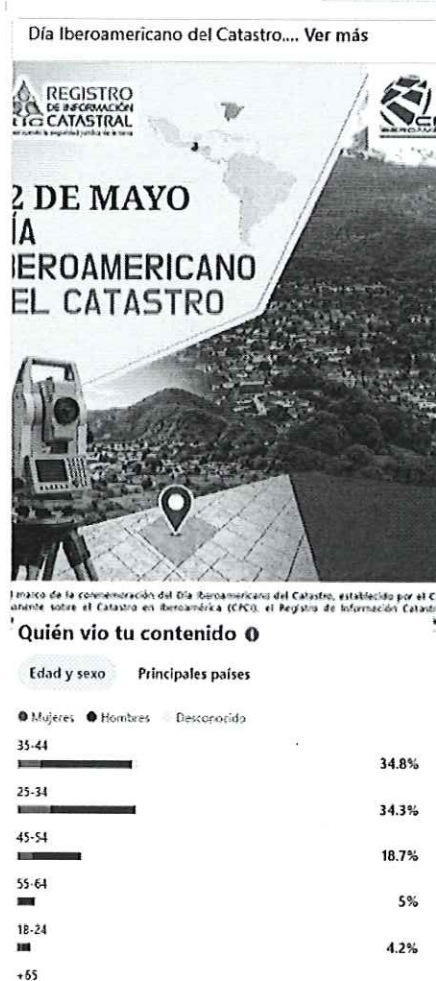
Comentarios 0

Veces que se compartió 9

Dicha comunicación logró las siguientes métricas:

4,240 visualizaciones  
2,429 espectadores  
63 interacciones integradas por 53 reacciones, y 9 compartidos.

- Publicación en Facebook, de banner y texto alegórico al Día Iberoamericano del Catastro, establecido por el Comité Permanente sobre el Catastro en Iberoamérica (CPCI). Esta publicación se une a la iniciativa regional que reconoce el valor estratégico del catastro multipropósito como herramienta fundamental para el desarrollo sostenible, gobernanza de la tierra y transparencia institucional, reafirmando el compromiso por fortalecer un sistema integrado registro-catastro.



### Visualizaciones

3.924



50.4% Seguidores ● 49.6% No seguidores ●

### Espectadores

2.633

### Interacciones

68



Reacciones 58

Comentarios 0

Veces que se compartió 10

Los alcances se detallan así:

3,924 visualizaciones

2,633 expectadores

68 interacciones integradas por 58 reacciones y 10 compartidos.

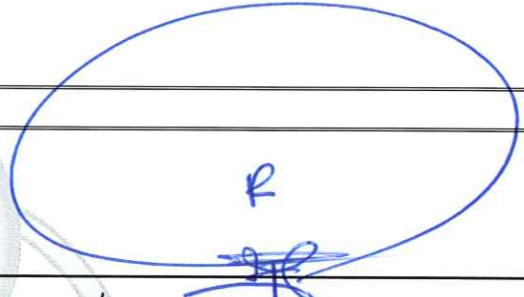
FIRMA:



**Carlos Fernando Figueroa Aguilar**

Servicios Técnicos de apoyo para el desarrollo de estrategias y campañas publicitarias y análisis de las métricas de las publicaciones orgánicas en las redes sociales.

Vo.Bo.:



Ing. Agr. Axel Efraín De León Ramírez  
Director Ejecutivo Nacional  
Registro de Información Catastral de Guatemala

RIC

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA  
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

<b>RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"</b>	
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b> Carlos Roberto Monzón González	<b>No. DE CONTRATO:</b> <b>RIC-R-029-0103-2026</b>
<b>NOMBRE DEL SERVICIO:</b> Servicios Profesionales de Investigación y Análisis de Contenido de Noticias Nacionales e Internacionales Relacionadas al Catastro	<b>DIRECCIÓN MUNICIPAL, GERENCIA, COORDINACIÓN O UNIDAD:</b>  <b>Unidad de Relaciones Públicas</b>
<b>PROYECTO:</b> REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA -RIC-	<b>INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE:</b> <b>MAYO, 2026.</b>

**1) Monitorear medios de comunicación digitales e impresos a nivel global buscando temas relacionados a catastro.**

- a. Realicé investigación, análisis de contenido y elaboré síntesis de la información proveniente del monitoreo de medios de comunicación digitales impresos a nivel nacional, e internacional para obtener información pública relacionada con el catastro.
- b. Investigué las páginas web de gobiernos, instituciones, centros de investigación, universidades, e información de empresas relacionadas con la actividad catastral de La República Dominicana.
- c. Indagué sobre los contenidos de las páginas del Gobierno de la República Dominicana, obteniendo la información relacionada a los procedimientos catastrales para hacer análisis comparativos del funcionamiento del catastro en las islas del caribe.
- d. Consulté fuentes diversas como documentos en línea para establecer las noticias más relevantes en los eventos nacionales que se relacionaron con el catastro de la República Dominicana. En la indagación encontré revistas indexadas, tesis, artículos y noticias catastrales.

**2) Asistir a reuniones relevantes para el óptimo ejercicio de sus obligaciones contractuales.**

- a. Me presenté a las actividades que el Registro de Información Catastral de Guatemala, según lo establecido en el contrato de servicios profesionales.
- b. Asistí a las actividades y eventos presenciales que se programan adentro y afuera de la

oficina de Relaciones Públicas.

**3) Identificar tema relacionado a catastro para proyectar investigaciones**

- a. Identifiqué temas relevantes al manejo catastral que se realiza en la República Dominicana para hacer comparativos útiles con el manejo catastral del Registro de Información Catastral de Guatemala.
- b. Clasifiqué la información catastral obtenida para su posterior sistematización y en caso lo requiera la Dirección Ejecutiva Nacional, presentar los informes circunstanciados de los temas ya ordenados de la información catastral.
- c. Elaboré la síntesis de nuevos temas de investigación para el conocimiento de la actividad catastral a nivel global, particularmente de las dinámicas que actualmente se viven en la República Dominicana.
- d. Redacté y revisé textos históricos de la actividad catastral a nivel nacional e internacional.

**4) Y otras actividades afines asignadas por la Unidad de Relaciones Públicas**

- a. Me presenté a las actividades del Registro de Información Catastral dentro y fuera de las oficinas centrales del RIC.
- b. Escribí textos relacionados a la actividad catastral utilizados en la redacción básica para el diseño de productos publicitarios, opinión teórica sobre los conceptos de publicidad que se elaboran para las actividades del RIC cuando lo han solicitado.
- c. Apoyé técnicamente en actividades oficiales que realizaron las Autoridades del RIC durante el mes de abril.

**FIRMA:**



**CARLOS ROBERTO MONZÓN GONZÁLEZ**  
Sociólogo  
Servicios profesionales de investigación y  
análisis de contenido de noticias nacionales e  
internacionales relacionadas al catastro

**Vo. Bo.**



Ing. Agr. Axel Efraín De León Ramírez

Director Ejecutivo Nacional

Registro de Información Catastral de Guatemala



## 1. MONITOREAR MEDIOS DE COMUNICACIÓN DIGITALES E IMPRESOS A NIVEL INTERNACIONAL BUSCANDO TEMAS RELACIONADOS AL CATASTRO.

### 1.1 INFORMACIÓN GENERAL DE LA REPUBLICA DOMINICANA:

FUENTE: [chromeextension://efaidnbmnnnibpcajpcgclefindmkaj/https://www.exteriores.gob.es/Documents/FichasPais/DOMINICANAREPUBLICA\\_FICHA%20PAIS.pdf](chromeextension://efaidnbmnnnibpcajpcgclefindmkaj/https://www.exteriores.gob.es/Documents/FichasPais/DOMINICANAREPUBLICA_FICHA%20PAIS.pdf)

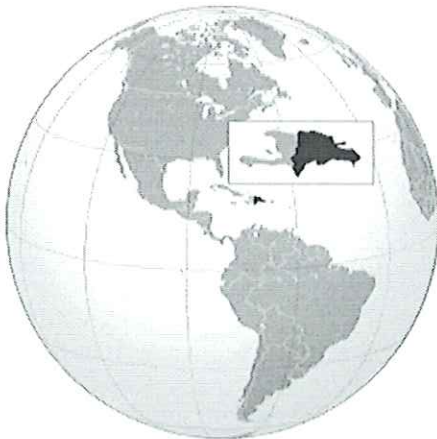
Características generales Nombre Oficial: República Dominicana. Capital: Santo Domingo de Guzmán. Superficie: 48.442 Km<sup>2</sup>. Límites y situación: República Dominicana ocupa dos tercios de la isla de La Española, la segunda más extensa del archipiélago de las Antillas Mayores tras Cuba. Limita al norte con el Océano Atlántico (586 km), al sur con el Mar Caribe (545 km), al este con el Canal de la Mona que la separa de Puerto Rico y al oeste con Haití, con una frontera terrestre de 376 km. Población (2023 –datos último censo 2022-): 11,2 millones de habitantes. Densidad de población: 225 hab/km<sup>2</sup>. 11 millones de turistas. Número de españoles inscritos en el Registro Consular como residentes (abril 2026): 36.673, y como no residentes 462. Dobles nacionales: 30.000 (estimado). Ciudades principales: Gran Santo Domingo (5,2 millones hab. Incluyendo Distrito Nacional y Santo Domingo Este -con algo más de 1 millón cada uno- Santo Domingo Norte -678.000-; Santo Domingo Oeste -410.000- y otros grandes municipios de la provincia de Santo Domingo como Los Alcarrizos ), Santiago de los Caballeros (1,4 millones hab.), Higüey (415.084), la Vega (282.055), San Cristóbal (277.793), San Pedro de Macorís (217.523 hab.) Idioma: Español. El inglés está extendido. Cerca de la frontera con Haití se habla también creole haitiano, dialecto del francés. Religión: La principal religión es el cristianismo y la Iglesia Católica es la más extendida (80%); las iglesias evangélicas se encuentran en expansión tanto en número de feligreses como en presencia pública y social. Católica 44,3%, ninguna 29,4%, evangélica 13%, protestante 7,9%, otras 5,4%. Moneda: Peso dominicano (DOP). Tipo de cambio (aproximado abril 2026): 1 euro = 70 pesos dominicanos; 1 dólar estadounidense = 60 pesos. Forma de Estado: recogida en la Constitución vigente de 26 de enero de 2010 es la República, la forma de gobierno se basa en: sistema democrático, representativo y presidencial.

1.1.1. El Estado se compone de los tres poderes clásicos: ejecutivo, legislativo y judicial. El ejecutivo recae en el presidente, vicepresidente y el gabinete integrado por los ministros de estado designados por el presidente. Tanto el presidente de la República como las demás autoridades de los diferentes niveles de gobierno se eligen en elecciones presidenciales, congresuales y municipales cada cuatro años, a mediados de mayo en los años bisiestos. Los ciudadanos dominicanos mayores de 18 años pueden votar (unos 7 millones de electores). El 19 de mayo de 2024 se celebraron las últimas elecciones donde resultó elegido Luis Abinader-Raquel Peña y su Partido Revolucionario Moderno (PRM) obtuvo la victoria con un 57,44% de los sufragios. Un congreso bicameral compuesto por el Senado (32 senadores) y la Cámara de Diputados (190 diputados) ejerce el poder legislativo. El poder judicial está representado por la Suprema Corte de Justicia, las Cortes de Apelaciones, los Tribunales de Tierras, los Juzgados de Primera Instancia y los Juzgados de Paz. División administrativa: 31 provincias regidas por un gobernador designado por el poder ejecutivo y un Distrito Nacional, la capital Santo Domingo de Guzmán, que queda fuera del régimen provincial ya que la alcaldía es electiva. Cuenta con 158 municipios y 235 distritos municipales. El gobierno de los municipios, incluido el Distrito Nacional, corresponde al ayuntamiento, presidido por un alcalde, elegido por sufragio directo cada cuatro años, junto a los regidores. 1.2. Geografía La República Dominicana tiene una superficie de 48.442 km<sup>2</sup>. País montañoso, dividido de sureste a noroeste por la Cordillera Central que culmina en el punto más elevado de todas Las Antillas, el Pico Duarte (3.089 m). Desde el punto de vista geológico, la Isla comprende varios dominios separados por fallas de desgarre que se formaron en un contexto intraoceánico y de arcoisla. Su fisiografía aparece dominada por valles y alineaciones montañosas 2

FICHA PAÍS REPÚBLICA DOMINICANA de dirección Noroeste-Sureste, denominadas de norte a sur: Cordillera Septentrional, Cordillera Central, Sierra de Neiba y Sierra de Bahoruco. Estas cuatro elevaciones se encuentran separadas por tres grandes valles: Cibao, San Juan y Enriquillo. Dado que la isla se encuentra en proceso emergente (0,2 mm/año), las playas de arena blanca de origen coralino, así como las zonas de piedra caliza de arrecife cercanas a la costa, dan muestra de las grandes zonas cubiertas por el océano hasta tiempos geológicamente recientes.

1.1.2. Cuenta con 1,527.28 km de litoral. La vegetación es muy variada: tropical variada en valles y zonas costeras, cubierta de pinadas en las zonas elevadas e incluso desértica en la zona sur de Barahona. 1.3. Indicadores sociales y económicos Principales indicadores sociales 2026 Población Total (millones) 2026: 11,609 millones (estimación a partir proyección último censo 2022) % Crecimiento del PIB (2025): 2,1% Crecimiento de la población (% anual) 2024-25: 0,8 Esperanza de vida al nacer / años: 75 Valor Índice de Desarrollo Humano (IDH): 0,776 Índice de Capital Humano (escala de 0 a 1) 2020: 0,57 Tasa de mortalidad infantil por cada 1000 (menores de 5 años) 2020: 6,47 % Población urbana 2023: 85,8 Índice de Gini (2024): 39,0 Población menor de 15 años (% del total 2021): 27,17 Índice de desigualdad de género: 73% (puesto 61) % Población negra estimada: 15,80 % Población mixta estimada: 73 Tasa de mortalidad materna (muertes maternas por cada 100.000 nacidos vivos): 143 % Población en situación de pobreza extrema 2025 (MEPyD): 2.4% Tasa de alfabetización de adultos (edad 15 o más, 2024): 94 INB per cápita, método Atlas (US\$ a precios actuales) 2021: 10.280 % Población en situación de pobreza a 2024 (MEPyD): 19% Provincias con Índice de Desarrollo Humano bajo (menos del 0,55, sobre 32): 0 Provincias con Índice de Desarrollo Humano Medio-Bajo (entre 0,55 y 0,70, sobre 32): 0 Migración Neta (2017): -35.000 Fuente: Banco Mundial, INEGI, Oficina Nacional de Estadística, otros ministerios de RD. Principales indicadores económicos 2025-26 PIB a precios corrientes (M \$) 2024: 135.095 PIB per cápita (US) 2024: 11.541 T. variación real (%) 2025: 2,1% % Inflación media anual: 3,35 % Tipos de interés de intervención del banco central: 5,25% % Tasa desempleo: 4,9% (cierre 2025) Déficit público (estimado% del PIB): 3,45 % Deuda pública de PIB: 47,9 Exportaciones de bienes (M dólares US) 2025: 15.931 % Tasa de variación anual: +14,4% Importaciones de bienes (M dólares US) 2025: 29.892 % Tasa de variación anual: -0,4 Saldo B. Comercial –de bienes– (M dólares US) 2024: -15.217 En% de PIB: -6,25 Saldo B. Cuenta corriente (MM dólares US) 2025: -1.582 En% PIB: -1,2 Deuda externa (M dólares US) a cierre 2025: 46.596 En% PIB: 36,4% Servicio de la deuda pública externa (M dólares US): 5.874 Reservas internacionales (en M dólares US): 16.000 (febrero 2026) Inversión extranjera directa (M dólares US) 2025: 5.032 Tipo de cambio frente al dólar, media anual: 60.8 Fuente: Banco Mundial, FMI, Banco Central de la República Dominicana

**1.1.3 MAPA Y UBICACIÓN GLOBAL DE LA REPÚBLICA DOMINICANA**



### 1.1.4. NOTICIAS NACIONALES E INTERNACIONALES RELACIONADAS AL CATASTRO

#### Resumen de Noticias - Mayo 2026

1. Arabia Saudita: Riad, primera ciudad con cobertura catastral total

Fuente: *Okaz Newspaper* (vía Lexis Middle East)

Fecha: 7 de mayo de 2026

Link: Riyadh first city fully subjected to real estate registration (Nota: El enlace dirige al artículo original en Okaz)

2. Chipre: Conferencia internacional sobre el futuro de los sistemas catastrales

Fuente: *EuroGeographics*

Fecha: Del 5 al 7 de mayo de 2026

Link: PCC and EuroGeographics CLRKEN Joint Conference 2026

3. Albania: Polémica por la digitalización del Catastro en línea

Fuente: *Bota Sot News*

Fecha: 6 de mayo de 2026

Link: Rama: Notaries who attack the online cadastre are hyenas

4. Vietnam: Campaña "24/7" para depurar datos de 38 millones de parcelas

Fuente: *Vietnam.vn* (citando a *Đài Đoàn Kết*)

Fecha: 6 de mayo de 2026

Link: Day and night campaign to complete land data verification

5. Portugal: Modificaciones legales en el Sistema de Información Cadastral Simplificado

Fuente: *CCSL Advogados* (Análisis legal)

Fecha: Publicación el 15 de abril de 2026 (Vigencia en mayo)

Link: Decree-Law No. 87/2026 - Amendments to BUPi

#### OTRAS NOTICIAS DE ACTIVIDADES DE REGISTROS CATASTRALES - MAYO 2026

##### ARGENTINA: Conflicto gremial paraliza el Catastro de la Provincia de Buenos Aires

**Lo que ocurrió:** Desde fines de febrero de 2026, trabajadores nucleados en ATE mantuvieron medidas de fuerza en la Dirección de Catastro de ARBA, impidiendo la emisión de estados parcelarios y certificados catastrales. Esto frenó escrituraciones, compraventas y créditos hipotecarios en toda la provincia. El conflicto afectó aproximadamente **19,000 operaciones mensuales**, reduciéndolas a solo 19 por día.

**Resolución:** El jueves 7 de mayo se alcanzó un acuerdo y los trabajadores se comprometieron a retomar tareas con normalidad. La firma definitiva estaba prevista entre el 14 y 15 de mayo.

Fuente: *La Nación*

Fecha: 11 de mayo de 2026

Enlace: [Tras 60 días de conflicto en ARBA: cuándo comienzan a destrabarse las escrituras de la Provincia](#)

SECCIONES Q

LA NACION



Las demoras en las escrituras de provincia de Buenos Aires generan que muchas operaciones queden abiertas y se pospongan en el tiempo

Alejandra Gray



**H**ace dos meses que Florencia reservó una casa para comprar en Villa Ballester, provincia de Buenos Aires. Vendió su PH en CABA pero tuvo que mudarse a la casa de sus padres porque la ilusión de mudarse a su nuevo hogar con sus hijos se desvaneció rápidamente: **aunque la propiedad está reservada, todavía no pudo escriturar ni tomar posesión.**

Este caso no es aislado. Se trata de un conflicto que comenzó hace aproximadamente dos meses y **que afecta a gran parte de las operaciones inmobiliarias en la Provincia.** El origen del problema es una disputa gremial de ARBA, que derivó en jornadas reducidas de trabajo, específicamente en el Área de Catastro —el organismo encargado de verificar que las medidas de los inmuebles coincidan con la documentación correspondiente—.

**ARGENTINA: Colegio de Martilleros advierte demoras persistentes**

Lo que ocurrió: El 12 de mayo, Carlos Esteban, titular del Colegio de Martilleros, señaló que pese al acuerdo, las demoras seguían afectando al mercado. Una operación que normalmente toma 30 días estaba demorando entre 60 y 90 días. Había cédulas catastrales presentadas hace más de 30 días sin emitir.

Fuente: *La Nueva Provincia* (Bahía Blanca)

Fecha: 12 de mayo de 2026

Enlace: [Desde el Colegio de Martilleros aseguraron que siguen las demoras en el mercado inmobiliario por un paro en Catastro](#)

**ARGENTINA: Colegio de Ingenieros solicita intervención de Kicillof**

Lo que ocurrió: A fines de abril y principios de mayo, el Colegio de Ingenieros de la Provincia de Buenos Aires (CIPBA) reclamó la intervención del gobernador Axel Kicillof ante la parálisis de Catastro. Señalaron que los ingenieros no podían concluir tareas de mensura y que los contribuyentes quedaban "atrapados en un conflicto ajeno".

Fuente: *La Capital de Mar del Plata*

Fecha: 4 de mayo de 2026

Enlace: [Ingenieros piden a Kicillof que intervenga ante la parálisis de Catastro en la provincia](#)

**MÉXICO: Cronómetro Hidalgo | 11 de mayo 2026**

Señalamientos por inclusión, obras públicas, presuntas irregularidades y gobiernos de redes sociales marcan el pulso político en Hidalgo.

Jorge González Correa

Mayo 11, 2026

**Inclusión solo en el discurso**

Que al dirigente de la Sección 15 del SNTE, Said Vargas, siguen sin salirle las formas políticas cuando se trata de inclusión y representación femenina. Mientras organiza homenajes y actos por el Día de la Mujer, en distintos espacios públicos acumula señalamientos por minimizar a legisladoras y alcaldesas vinculadas al gremio. Dicen que el contraste ya empezó a incomodar incluso dentro del sindicato, porque en tiempos donde la paridad ocupa el centro de la conversación pública.

**La Nueva.**

Bahía Blanca | miércoles, 13 de mayo 1

LA CIUDAD PUNTA ALTA LA REGIÓN EL PAÍS DEPORTES SEGURIDAD SUPLEMENTOS CLAS

**LU2 Radio Bahía Blanca.**

**Mercado inmobiliario bahiense: Martilleros aseguran que siguen las demoras por el paro en Catastro**

Carlos Esteban, titular de la entidad, comentó que una operación que normalmente demanda 30 días ahora está tardando entre 60 y 90.

10:01 | 12/05/2026



**Inclusión solo en el discurso**

Que el dirigente de la Sección 15 del SNTE, Said Vargas, siguen sin salirle las formas políticas cuando se trata de inclusión y representación femenina. Mientras organiza homenajes y actos por el Día de la Mujer, en distintos espacios públicos acumula señalamientos por minimizar a legisladoras y alcaldesas vinculadas al gremio. Dicen que el contraste ya empezó a incomodar incluso dentro del sindicato, porque en tiempos donde la paridad ocupa el centro de la conversación pública, hay discursos que ya no pasan desapercibidos.

**Obras que no cuadran**

Que en Zempoala siguen creciendo los cuestionamientos hacia la administración de Francisco Simón Ramírez, particularmente por el tema de obra pública. En esto comentan que una cosa aparece en el papel y otra muy distinta se observa en territorio. Las observaciones de la Auditoría Superior del Estado ya encendieron focos amarillos y más de uno considera que antes de cerrar administración habrá cuentas pendientes por aclarar.

**Catastro bajo sospecha**

Que en Actopan el tema de presuntas irregularidades en Catastro volvió a recaer al ayuntamiento de Inelda Ouelar. La regidora Patricia Atamilla aseguró que las anomalías eran conocidas desde hace tiempo y cuestionó que no se actuara antes. La explicación oficial fue que se debía respetar el debido proceso, aunque en los pasillos comentan que el asunto solo avanzó cuando ya no pudo mantenerse bajo perfil. Porque en política, lo que se intenta contener en corto casi siempre termina explotando en público.

Impreso



La Jornada Hidalgo | 12 de mayo de 2026

Impreso

## 2. ASISTIR A REUNIONES RELEVANTES PARA EL ÓPTIMO EJERCICIO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Mayo 2026 ✓

DO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SAB
					1 Asueto por Día Internacional del Trabajo	2
3	4 Investigación y análisis de contenido	5 Investigación y análisis de contenido	6 Investigación y análisis de contenido	7 Investigación y análisis de contenido	8 Investigación y análisis de contenido	9
10	11 Investigación y análisis de contenido	12 Investigación y análisis de contenido	13 Investigación y análisis de contenido	14 Investigación y análisis de contenido	15 Investigación y análisis de contenido	16
17	18 Investigación y análisis de contenido	19 Investigación y análisis de contenido	20 Investigación y análisis de contenido	21 Investigación y análisis de contenido	22 Investigación y análisis de contenido	23
24	25 Acopio y sistematización de información	26 Acopio y sistematización de información	27 Acopio y sistematización de información	28 Acopio y sistematización de información	29 Acopio y sistematización de información	30
31						

## 3 IDENTIFICAR TEMAS DE INVESTIGACIÓN CATASTRAL

### Resúmenes de las Fuentes Académicas

#### 1. El catastro: funcionalidad, perspectivas y relación con el Registro de la Propiedad en la República Dominicana

**Aportación clave:** Esta tesis doctoral constituye un análisis jurídico-institucional de primer orden, al abordar la compleja y a menudo conflictiva relación entre el Catastro y el Registro de la Propiedad. El estudio evalúa la funcionalidad del sistema catastral dominicano, sus perspectivas de futuro y la efectividad de los mecanismos de coordinación entre ambas entidades, un punto neurálgico para la seguridad jurídica del país. Es una fuente indispensable para entender las bases y los retos del sistema actual.

#### 2. La promoción del desarrollo económico desde los municipios: la contribución del catastro inmobiliario y el impuesto predial en la República Dominicana (2025)

**Aportación clave:** Esta tesis doctoral del año 2025 es la más reciente de la selección y ofrece una perspectiva innovadora al vincular el catastro con el desarrollo económico local. Su valor reside en conectar un instrumento técnico-jurídico

(catastro e impuesto predial) con objetivos de política pública más amplios, como la promoción económica desde los municipios. Es de gran utilidad para comprender el rol del catastro más allá de su función fiscal tradicional.

### **3. Importancia del Catastro en el Ordenamiento Territorial: función administrativa del catastro en la República Dominicana**

**Aportación clave:** Este trabajo de maestría realiza una aproximación teórica y práctica al catastro, destacando su relevancia como herramienta fundamental para la gestión y planificación territorial. El estudio profundiza en la función administrativa del catastro, analizando cómo este permite organizar, regular y planificar el uso del suelo, lo que lo convierte en un insumo vital para la toma de decisiones sobre el desarrollo urbano y rural del país.

### **4. Programa de onboarding como estrategia para una exitosa integración del personal en la Dirección General de Catastro Nacional, Santo Domingo, República Dominicana, 2021**

**Aportación clave:** A diferencia de los trabajos anteriores, esta tesis de maestría de la UNAPEC ofrece una visión desde la gestión del talento humano dentro de la propia Dirección General de Catastro Nacional (DGCN). Su principal aporte es analizar un aspecto operativo interno de la institución: cómo integrar eficazmente al nuevo personal. Esto es crucial para entender la capacidad institucional para implementar reformas y modernizarse, mostrando que la experiencia catastral también implica desafíos de recursos humanos.

### **5. Análisis del proceso de Saneamiento Catastral en la República Dominicana a la luz de la Ley 108-05 sobre Registro Inmobiliario**

**Aportación clave:** Este trabajo de licenciatura en Derecho aborda un proceso central y técnicamente complejo del sistema inmobiliario dominicano: el saneamiento catastral. Su importancia radica en estudiar este procedimiento a la luz de la Ley 108-05, la norma rectora de la materia, analizando su aplicación práctica, sus desafíos y su impacto en la seguridad jurídica de los inmuebles. Es un excelente punto de partida para quienes se inician en el estudio de la tramitación catastral y registral.

Título del trabajo	Nombre del autor	Fecha de publicación
El catastro: funcionalidad, perspectivas y relación con el Registro de la Propiedad en la República Dominicana	Miguel Ángel Pascua Moreno	2023
La promoción del desarrollo económico desde los municipios: la contribución del catastro inmobiliario y el impuesto predial en la República Dominicana	J. Encarnación Lara	2025
Importancia del Catastro en el Ordenamiento Territorial: función administrativa del catastro en la República Dominicana	S.T.Q. Cid	2019
Programa de onboarding como estrategia para una exitosa integración del personal en la Dirección General de Catastro Nacional, Santo Domingo, República Dominicana, 2021	Caroní Reynoso Reyes	2023
Análisis del proceso de Saneamiento Catastral en la República Dominicana a la luz de la Ley 108-05 sobre Registro Inmobiliario	Ana Bélgica Liriano Santana	2021

#### **4. OTRAS ACTIVIDADES AFINES ASIGNADAS POR LA UNIDAD DE RELACIONES PÚBLICAS**

- a) Apoyo técnico en actividades de las autoridades del RIC. (apoyo en sesiones fotográficas)



**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA  
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

<b>RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"</b>	
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b> Javier Estuardo Chacón García.	<b>No. de contrato:</b> RIC-R-029-0104-2026
<b>Nombre del servicio:</b> Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica Laboral	<b>Dirección municipal, gerencia, coordinación o unidad:</b> Coordinación de Recursos Humanos.
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala -RIC-	<b>Informe correspondiente al mes de:</b> Mayo de 2026

**Emisión de opiniones jurídicas:**

- Se emitió la Opinión Jurídica identificada como RRHH-OPJ-JECG-009-2026. La Sección de Administración de Personal de la Coordinación de Recursos Humanos del Registro de Información Catastral de Guatemala solicitó opinión jurídica relacionada con la normativa jurídica interna de la institución, con el propósito de determinar la viabilidad legal y administrativa para atender la solicitud de autorización de trabajo en modalidad remota por razones médicas.
- Se emitió la Opinión Jurídica identificada como RRHH-OPJ-JECG-010-2026. La Sección de Administración de Personal de la Coordinación de Recursos Humanos del Registro de Información Catastral de Guatemala solicitó opinión jurídica respecto de la documentación que debe presentar el personal con cargo al renglón presupuestario 022, "Personal por Contrato", para su recontractación en el segundo semestre del año 2026.
- Se emitió la Opinión Jurídica identificada como RRHH-OPJ-JECG-011-2026. La Sección de Administración de Personal de la Coordinación de Recursos Humanos del Registro de Información Catastral de Guatemala solicitó opinión jurídica respecto de la documentación que debe presentar el personal contratado bajo el renglón presupuestario 029, "Otras Remuneraciones del Personal Temporal", para su contratación en el segundo semestre del año 2026.

**Emisión de dictámenes, oficios y memorándums:**

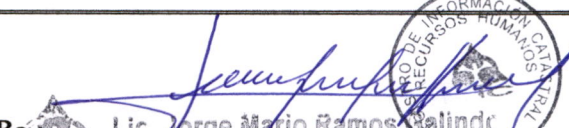
- Se emitió el oficio identificado como RRHH-JECG-009-2026, dirigido al Jefe de Sección de Administración de Personal de la Coordinación de Recursos Humanos del Registro de Información Catastral de Guatemala, mediante el cual se oficializó la entrega de la Opinión Jurídica RRHH-OPJ-JECG-009-2026.
- Se emitió el oficio identificado como RRHH-JECG-011-2026, dirigido al Jefe de Sección de Administración de Personal de la Coordinación de Recursos Humanos del Registro de Información Catastral de Guatemala, mediante el cual se oficializó la entrega de la Opinión Jurídica RRHH-OPJ-JECG-010-2026.

- Se emitió el oficio identificado como RRHH-JECG-012-2026, dirigido al Jefe de Sección de Administración de Personal de la Coordinación de Recursos Humanos del Registro de Información Catastral de Guatemala, mediante el cual se oficializó la entrega de la Opinión Jurídica RRHH-OPJ-JECG-011-2026.

FIRMA: \_\_\_\_\_

**Javier Estuardo Chacón García**  
**Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica**  
**Laboral**  
**Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales,**  
**Abogado y Notario**

Vo.Bo. \_\_\_\_\_

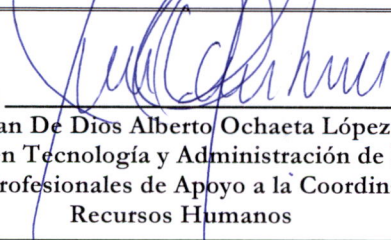
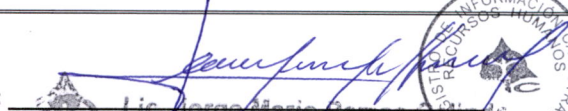


  
**Lic. Jorge Mario Ramos Galindo**  
**Coordinador de Recursos Humanos**  
**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA**

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA  
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

<b>REGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"</b>	
<b>Nombre del Contratista:</b> Juan de Dios Alberto Ochaeta López	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-029-0105-2026
<b>Nombre del Servicio:</b> Servicios Profesionales de Apoyo a la Coordinación de Recursos Humanos	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> Coordinación de Recursos Humanos.
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala -RIC-	<b>Informe correspondiente al mes de:</b> Mayo 2026.

Actividades desarrolladas según los términos de Referencia del contrato administrativo de servicios profesionales temporales bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".

1. Apoyé a la sección de Bienestar y Desarrollo con la coordinación del personal interesado en participar en la jornada de vacunación contra el Sarampión, realizando el seguimiento correspondiente a la encuesta previamente efectuada, así como la organización logística para la asistencia del personal a las instalaciones de PROVIAL, verificando listados y horarios establecidos para dicha actividad.
2. Apoyé al monitor de personal con la verificación física de los colaboradores de los renglones 022 y 011 de las oficinas centrales del Registro de Información Catastral de Guatemala, como parte de este monitoreo nos basamos en 3 ejes fundamentales que son la verificación física, vestimenta y portación del gafete institucional.

<p><b>FIRMA:</b> </p> <p><b>Juan De Dios Alberto Ochaeta López</b> Licenciado en Tecnología y Administración de Empresas Servicios Profesionales de Apoyo a la Coordinación de Recursos Humanos</p>	<p><b>Vo.Bo.:</b> </p> <p> <b>Lic. Jorge Mario Ramos</b> Coordinador de Recursos Humanos REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA</p> 
--	---

## REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
<b>Nombre del Contratista:</b> MARIO RENE ARCHILA CRUZ	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-029-0107-2026
<b>Nombre del Servicio:</b> Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica Externa de Arbitraje	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> Unidad de Asesoría Jurídica
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala	<b>Informe correspondiente al mes de:</b> Mayo de 2026

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboré el proyecto de escrito mediante el cual se solicita a la Sala Primera de la Corte de Apelaciones del Ramo Civil y Mercantil de Guatemala, dentro del recurso de revisión de laudo arbitral identificado con el número único de expediente 01008-2022-00206, copia certificada del auto que resolvió en definitiva el recurso en cuestión.</li> <li>• Acudí a la sede de la Sala Primera de la Corte de Apelaciones del Ramo Civil y Mercantil de Guatemala a presentar un escrito solicitando copia certificada del auto que resolvió en definitiva el recurso de revisión identificado con el número único de expediente 01008-2022-00206.</li> <li>• Acudí en tres (3) ocasiones a procurar en la Sala Primera de la Corte de Apelaciones del Ramo Civil y Mercantil de Guatemala la obtención de la resolución correspondiente a otorgar una copia certificada solicitada.</li> <li>• Elaboré un proyecto de memorándum que contiene el esquema general del proceso de ejecución de laudo nacional de conformidad con el Código Procesal Civil y Mercantil y la Ley de Arbitraje, el cual contiene una descripción de los pasos a seguir y una estimación de los tiempos que involucra a cada etapa.</li> <li>• Atendí y revisé los cambios y comentarios pertinentes realizados al borrador del escrito inicial de ejecución de laudo a promoverse en favor del Registro de Información Catastral.</li> <li>• Acudí al Centro de Justicia en Materia Civil y Económico Coactivo del Departamento de Guatemala a verificar y procurar los procesos judiciales en los que intervenga el Registro de Información Catastral.</li> </ul>	
--	--

<p><b>FIRMA:</b> _____</p> <p style="text-align: center;">Lic. Mario Rene Archila Cruz Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica Externa de Arbitraje Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado y Notario</p>	<p><b>Vo.Bo.:</b> _____</p> <p style="text-align: center;">Lic. Miguel Angel Cifuentes Herrera Encargado de Asesoría Jurídica Registro de Información Catastral de Guatemala</p>
---	--

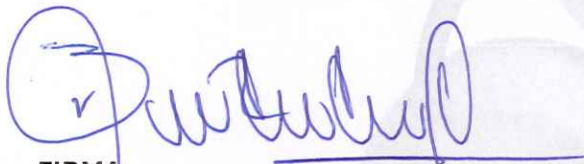
**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA  
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

<b>RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"</b>	
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b> BYRON ENRIQUE CARRILLO ORELLANA	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-029-0108-2026
<b>NOMBRE DEL SERVICIO:</b> SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA EXTERNA.	<b>DIRECCIÓN MUNICIPAL, GERENCIA, COORDINACIÓN O UNIDAD:</b> UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA
<b>PROYECTO:</b> REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA –RIC-	<b>INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE :</b> MAYO DEL 2026

1. Estudio y elaboración de la solicitud de prórroga al Ministerio Público dentro del expediente número M0028-2021-293 -KR- agencia 06 de la Fiscalía de Extinción de Dominio del Ministerio Público.
2. Estudio y elaboración de la solicitud de prórroga al Ministerio Público dentro del expediente número M0028-2021-293 -KR- agencia 06 de la Fiscalía de Extinción de Dominio del Ministerio Público.
3. Estudio y elaboración de la solicitud de prórroga al Ministerio Público dentro del expediente número M0028-2021-293 -KR- agencia 06 de la Fiscalía de Extinción de Dominio del Ministerio Público.
4. Estudio de la solicitud realizada por la Fiscalía contra Delitos de Usurpación del Ministerio Público, dentro del expediente número MP009-2024-66, así como su respectiva respuesta.
5. Estudio y elaboración de la solicitud de prórroga al Ministerio Público dentro del expediente número MP279-2024-109, Equipo de Persecución Penal No. 15 del Ministerio Público, Fiscalía contra el Crimen Organizado.

6. Estudio y elaboración de la solicitud de prórroga al Ministerio Público dentro del expediente número M0028-2026-64 -MELG- Agencia 10 de la Fiscalía de Extinción de Dominio del Ministerio Público.
7. Estudio y elaboración de la solicitud de prórroga al Ministerio Público dentro del expediente número M0028-2026-76 -ameg- de la Fiscalía de Extinción de Dominio del Ministerio Público.
8. Estudio de la solicitud realizada por la Fiscalía Especial del Ministerio Público dentro del expediente número MP001-2022-48081, relacionado con las fincas 174, 1756, 3456, 1752, folio 100, 256,456,252 del libro 102, 724E, 724E, 724E, todos de Guatemala.
9. Estudio y elaboración de la solicitud de prórroga de plazo al Ministerio Público dentro del expediente número MP001-2022-4808 de la Fiscalía Especial del Ministerio Público.
10. Estudio y elaboración de respuesta a la solicitud realizada por la Honorable Juez del Juzgado de Primera Instancia Penal, Narcoactividad y Delitos contra el Ambiente de Veinticuatro Horas del departamento de Escuintla, dentro de la carpeta judicial número 0500-2026-00199.
11. Estudio y elaboración de respuesta a la solicitud realizada por el Honorable Juez del Juzgado de Primera Instancia Penal, Narcoactividad y Delitos contra el Ambiente, Civil, Laboral y de Familia del Municipio de la Libertad del departamento de Petén, dentro de la carpeta judicial número 17028-2026-00012, Of. I.
12. Asistencia a la reunión de trabajo en mi calidad de Mandatario Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, con el Director Ejecutivo Nacional del Registro de Información Catastral de Guatemala, relacionada con la finca 400, folio 9 del libro 4 de Petén.


13. Estudio de la resolución dictada por la Sala Primera de la Corte de Apelaciones del Ramo Penal, Narcoactividad y Delitos contra el Ambiente del departamento de Guatemala, dentro del proceso número 01071-2019-00376, donde resolvieron con lugar la recusación planteada.
14. Reunión de trabajo con el Director Ejecutivo Nacional, relacionada con los procesos en contra del Registro de Información Catastral de Guatemala.
15. Asistencia a la reunión de trabajo en mi calidad de Mandatario Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, con el Director Ejecutivo Nacional del Registro de Información Catastral de Guatemala, relacionada con el expediente ministerial número MP001-2024-1450 de la Fiscalía de Usurpaciones del Ministerio Público.



**FIRMA:** \_\_\_\_\_

Lic. Byron Enrique Carrillo Orellana  
Abogado y Notario  
Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica  
Externa

**Vo.Bo.:** \_\_\_\_\_



Lic. Miguel Angel Cifuentes Herrera  
Encargado de Asesoría Jurídica

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA  
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

<b>RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"</b>	
<b>Nombre del Contratista:</b> VICTOR HUGO CORDÓN VARGAS	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-029-0109-2026
<b>Nombre del Servicio:</b> Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica Externa	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> Unidad de Asesoría Jurídica
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala -RIC-.	<b>Informe correspondiente al mes de:</b> mayo 2026

- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración y diligencias judiciales que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social y de Familia del departamento de Zacapa, dentro del Proceso No.19005-2015-00902 Of. 6.
- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social del departamento de Chiquimula, dentro del Proceso No. 20006-2016-00330 Of.1.
- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración que convengan a los intereses de la institución, ante en el Juzgado de Primera Instancia de Trabajo y Previsión Social y de Familia del departamento de Chiquimula, dentro del Proceso No. 20006-2015-00340 Of.2.
- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo del departamento de Chiquimula, dentro del Proceso No. 20005-2024-00118 Oficial 4º.

- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo del departamento de Chiquimula, dentro del Proceso No. 20005-2024-00135 oficial 5º.
- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo del departamento de Chiquimula, dentro del Proceso No. 20005-2023-00980 Oficial 2º.
- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo del departamento de Chiquimula, dentro del Proceso No. 20005-2023-00981 oficial 3º.
- Ejercí y desempeñé personalmente el Mandato Especial Judicial con Representación del Registro de Información Catastral de Guatemala, otorgado por la Dirección Ejecutiva Nacional, para ejercer la procuración que convengan a los intereses de la institución, ante el Juzgado de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo del departamento de Chiquimula, dentro del Proceso No. 20005-2024-00134 oficial 3º.



FIRMA:

**VICTOR HUGO CORDÓN VARGAS**

Servicios Profesionales de Asesoría Jurídica Externa  
Licenciado en Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogado y  
Notario

Vo. Bo.: \_\_\_\_\_



**Lic. Miguel Angel Cifuentes Herrera**


Encargado de Asesoría Jurídica  
Registro de Información Catastral de Guatemala

## REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"	
<b>Nombre del Contratista:</b> ANGEL ANTONIO GARCIA OLIVARES	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-029-0110-2026.
<b>Nombre del Servicio:</b> SERVICIOS TÉCNICOS DE ASESORIA JURIDICA.	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA
<b>Proyecto:</b> REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA –RIC-	<b>Informe correspondiente al mes de:</b> MAYO 2026

- 1) Apoyé en realizar opiniones para pagos pendientes, de Costas Procesales.
- 2) Apoyé en revisión de documentos que se me solicitaron
- 3) Apoyé en la entrega de memoriales a secretaria con su razonamiento para la entrega de los distintos juzgados.
- 4) Apoyé en archivar en bitácora todas las notificaciones y resoluciones que llegan al área de asesoría jurídica.
- 5) Apoyé en sacar copias de los expedientes que se me fueron solicitados.
- 6) Apoyé en recibir y darles seguimiento a las notificaciones y resoluciones, he informarles a los abogados correspondientes de evacuar plazos, vistas.
- 7) Apoyé en darle seguimiento a los oficios que ingresaron a la unidad de asesoría jurídica.
- 8) Apoyé en elaborar los conjuntos de documentación solicitada para los medios de prueba de las audiencias.
- 9) Apoyé en dar seguimiento a la gestión interna para dar cumplimiento a las obligaciones derivadas de las sentencias.
- 10) Apoyé en procurar procesos solicitados, por las autoridades superiores.
- 11) Apoyé en analizar Acuerdos Administrativos y verificar que llevé todo lo solicitado.

FIRMA:

  
ANGEL ANTONIO GARCIA OLIVARES  
SERVICIOS TÉCNICOS DE ASESORIA JURIDICA

Vo. Bo.:

  
Lic. Miguel Angel Cifuentes Herrera  
Encargado de Asesoría Jurídica  
Registro de Información Catastral de Guatemala:

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA  
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**


<b>RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"</b>	
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b> SANDRA ELIZABETH GIRÓN MEJÍA	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-029-0111-2026
<b>NOMBRE DEL SERVICIO:</b> SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA.
<b>Proyecto:</b> REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA -RIC-	<b>Informe correspondiente al mes de</b> MAYO DE 2026

- Realicé estudio y análisis del expediente sobre el proceso de baja de bien de propiedad del Registro de Información Catastral de Guatemala ante la Contraloría General de Cuentas con Código SICOIN No. 003EA25E.
- Elaboré **Opinión Jurídica numero AJ-038-2026** del proceso de baja de bien de propiedad del Registro de Información Catastral de Guatemala ante la Contraloría General de Cuentas con Código SICOIN No. 003EA25E.
- Realicé seguimiento al expediente que contiene el proceso de baja y verificación de bienes inservibles, propiedad del Registro de Información Catastral de Guatemala de los 08 vehículos y 04 motocicletas, proceso a cargo de la Sección de Inventarios de la Gerencia Administrativa Financiera, bienes que se encuentran ubicados en Oficinas Centrales y en la Dirección Municipal de Sacatepéquez-Escuintla. **Opinión Jurídica AJ- 030-2026.**
- Elaboré **Acuerdo de Dirección Ejecutiva No. DEN-RIC/071-2026** para autorizar la Declaratoria de Bienes Muebles Inservibles y Disposición Final de 8 vehículos y 4 motocicletas que se encuentran ubicados en Oficinas Centrales y Dirección Municipal de Sacatepéquez-Escuintla propiedad del Registro de Información Catastral de Guatemala.

- Realicé estudio y análisis del expediente que contiene Contrato Administrativo de Arrendamiento de Bien Inmueble No. **027-2024**, para funcionamiento de las Oficinas de la Dirección Municipal de Petén del Registro de Información Catastral de Guatemala.
- Elaboré **Acuerdo de Dirección DEN-RIC/080-2026** para Aprobar la liquidación realizada por la Comisión Liquidadora contenida en Acta de Liquidación número 09-2026 de fecha 5 de mayo de 2026, relacionada al Contrato Administrativo de Arrendamiento de Bien Inmueble No. **027-2024**.
- Realice estudio y análisis del expediente que contiene Contrato Administrativo de No. **016-2024**, suscrito entre el Registro de Información Catastral de Guatemala y la entidad Innova Outsourcing, Sociedad Anónima, relacionado con el Evento de Cotización No. 014-2024, con Numero de Operación Guatecompras -NOG-24069779, denominado "Servicio de Enlaces de Datos dedicados para el Registro de Información Catastral de Guatemala"
- Elaboré **Acuerdo de Dirección DEN-RIC/081-2026** para Aprobar la Recepción y Liquidación realizada por la Comisión Receptora y Liquidadora contenida en Acta de Recepción y Liquidación número 021-2026 de fecha 27 de abril de 2026, relacionada al Contrato Administrativo número del 016-2024 del Evento de Cotización No. 014-2024, denominado "Servicio de Enlaces de Datos dedicados para el Registro de Información Catastral de Guatemala".
- Realicé Acta de legalización de firma del finiquito de pago por orden judicial de la Señora María Concepción Torres Rodríguez, a favor del Registro de Información Catastral de Guatemala, del Juicio ordinario Oral laboral número de expediente 01173-2017-09340 Of. 6°.
- Realice estudio y análisis del expediente que contiene Proceso de Baja de Bienes y Verificación de Bienes Muebles Inservibles del Registro de Información Catastral de Guatemala y MNP para la Administración de Inventarios en las Direcciones Municipales del RIC, en su Versión No. 3, de la Dirección Municipal de Izabal.

- Revisión del Proyecto de Acta de Rectificación del Acta de Adjudicación No. 013-2026 del Evento de Cotización No. 002-2026, "Servicio de Publicación de Edictos en el Diario de Mayor Circulación para el Registro de Información Catastral de Guatemala"

**FIRMA:** \_\_\_\_\_

  
Licda. Sandra Elizabeth Girón Mejía  
Servicios Profesionales de Asesoría  
Jurídica Licenciada en Ciencias  
Jurídicas y Sociales, Abogada y Notaria.

**Vo.Bo.** \_\_\_\_\_

  
 **Lic. Miguel Angel Cifuentes Herrera**  
Encargado de Asesoría Jurídica  
Registro de Información Catastral de Guatemala

**REGISTRO DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE GUATEMALA  
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

<b>RENLÓN PRESUPUESTARIO 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"</b>	
<b>Nombre del Contratista:</b> VICTOR ANDRÉS MARROQUÍN MIJANGOS	<b>No. De Contrato:</b> RIC-R-029-0112-2026
<b>Nombre del Servicio:</b> SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA EXTERNA.	<b>Dirección Municipal, Gerencia, Coordinación o Unidad:</b> Unidad de Asesoría Jurídica
<b>Proyecto:</b> Registro de Información Catastral de Guatemala –RIC-.	<b>Informe correspondiente al mes de:</b> Mayo 2026

1. Estudie el Expediente No. 15002-2026-000540 del Juzgado de Primera Instancia Penal de Narcoactividad y Delitos contra el Ambiente del Departamento de Baja Verapaz y se participó en la audiencia señalada para oposición de archivo de denuncia, la cual fue señalada para el día 06 de mayo de 2026.
2. Estudie el Expediente No. 17003-2025-00077 del Juzgado Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social del Departamento de Peten y se elaboró el 20 de mayo de 2026 el documento por medio del cual se da contestación en sentido negativo a la demanda promovida por el señor Mairo Alonso Chan Chata en contra del Registro de Información Catastral de Guatemala.
3. Estudie el Expediente No. 01173-2017-03733 de la Sala Segunda de la corte de apelaciones de trabajo y previsión social del departamento de Guatemala y se elaboró el escrito por medio del cual se evacuó la VISTA señalada para el 08 de mayo de 2026 dentro del trámite de recurso de apelación.

4. A requerimiento del Encargado de Asesoría Jurídica del Registro de Información Catastral de Guatemala, se gestionó cita para el día 04 de mayo de 2026, a las instalaciones que ocupa la Superintendencia de Administración Tributaria en la zona 11 de la ciudad de Guatemala, en mi calidad de Mandatario General con Representación a realizar la baja o inactivación de 05 vehículos propiedad del Registro de Información Catastral de Guatemala.
  
5. A requerimiento del Encargado de Asesoría Jurídica del Registro de Información Catastral de Guatemala, se gestionó cita para el día 19 de mayo de 2026, a las instalaciones que ocupa la Superintendencia de Administración Tributaria en la zona 11 de la ciudad de Guatemala, en mi calidad de Mandatario General con Representación a realizar la baja o inactivación de 03 vehículos propiedad del Registro de Información Catastral de Guatemala.

**FIRMA:** \_\_\_\_\_

Lic. Víctor Andrés Marroquín Mijangos  
Abogado y Notario  
SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA  
JURIDICA EXTERNA

**Vo.Bo.:** \_\_\_\_\_

Lic. Miguel Angel Cifuentes Herrera  
Encargado de Asesoría Jurídica  
Registro de Información Catastral de Guatemala –  
RIC-